

INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Dirección Distrital 09D02 Ximena 2-Educación

Ministerio de Educación, Deporte y Cultura

ENERO – DICIEMBRE 2025

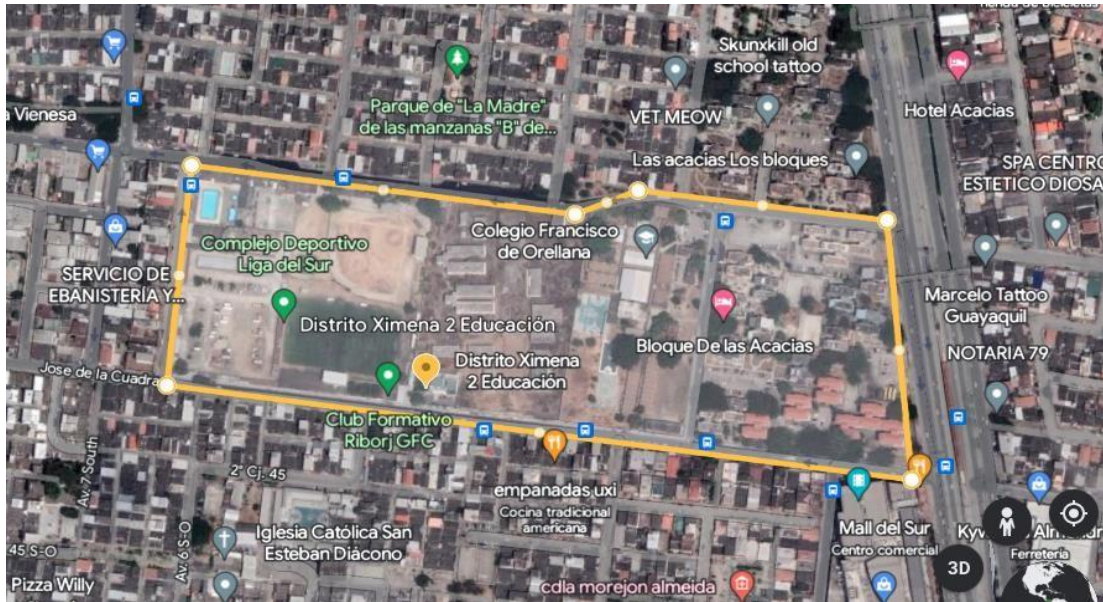
Índice de Contenidos

| | |
|--|----|
| 1. Glosario de siglas | 5 |
| 2. Introducción | 5 |
| 3. Rendición de cuentas gestión 2025..... | 6 |
| UNIDAD DISTRITAL DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN EDUCATIVA DEL DISTRITO 09D02 XIMENA 2 EDUCACION | 7 |
| UNIDAD DISTRITAL DE ATENCION CIUDADANA DEL DISTRITO 09D02 XIMENA 2 EDUCACION | 12 |
| DIVISION DISTRITAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR DEL DISTRITO 09D02 XIMENA 2 EDUCACION | 13 |
| UNIDAD DISTRITAL DE APOYO A LA INCLUSIÓN DEL DISTRITO 09D02..... | 19 |
| XIMENA 2 EDUCACION | 19 |
| UNIDAD DISTRITAL DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL DEL DISTRITO 09D02 | 21 |
| XIMENA 2 EDUCACION | 21 |
| UNIDAD DISTRITAL DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL DISTRITO 09D02 XIMENA 2 EDUCACION | 24 |
| DIVISION DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN DEL DISTRITO 09D02 XIMENA 2 EDUCACION | 27 |
| UNIDAD DISTRITAL DE TALENTO HUMANO DEL DISTRITO 09D02 | 34 |
| XIMENA 2 EDUCACION | 34 |
| UNIDAD DISTRITAL DE ASESORÍA JURÍDICA DEL DISTRITO 09D02 | 37 |
| XIMENA 2 EDUCACION | 37 |
| DIVISION DISTRITAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO DEL DISTRITO 09D02 EDUCACION | 41 |
| 4. Principales Hitos 2025 | 56 |
| 5. Presupuesto..... | 57 |
| 6. Desafíos para la gestión 2026..... | 58 |
| RECOMENDACIONES: | 58 |
| 7. Índice (ilustraciones, gráficos, tablas, etc.) | 58 |

Mapa geográfico

MAPA GEOGRAFICO DISTRITO 09D02 XIMENA 2- EDUCACION

Figura 1 Ubicación Geográfica del Distrito 09D02-Educación



Dirección: Calle Arturo Serrano y Carlos Garcés.

Tabla 1 Dirección Distrital 09D02 Ximena 2

| Nombre de la Entidad Operativa Desconcentrada que Rinde Cuentas | Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 |
|---|--------------------------------------|
| Coordinación Zonal | 8 |
| Provincia | Guayas |
| Canton | Guayaquil |
| Parroquia | Ximena |
| Dirección | Calle Arturo Serrano y Carlos Garcés |
| Representante Legal | Dr. Kléber Zapata Gallegos |
| Cargo | Director Distrital |
| Fecha de Asignación | 02-12-2024 |

Presentación

La Dirección Distrital 09D02- Ximena 2 Educación, perteneciente a la Zona 8, está ubicada en el cantón Guayaquil, en las calles Arturo Serrano y Carlos Garcés. Por área geográfica abarca 5 Circuitos Educativos, tiene la asignación de 121 Instituciones Educativas, de las cuales 45 son instituciones fiscales, 69 son establecimientos educativos particulares y 7 son fiscomisionales. Tiene como misión institucional, diseñar las estrategias y mecanismos necesarios para asegurar la calidad de los servicios educativos del distrito en todos sus niveles y modalidades, desarrollar proyectos y programas educativos, planificar la oferta educativa, gestionar las actividades de los circuitos educativos y ofertar servicios a la ciudadanía, con la finalidad de fortalecer la gestión de la educación de forma equitativa, inclusiva y de calidad, con pertinencia cultural que responda a las necesidades educativas actuales, fortaleciendo además la calidad de los espacios de aprendizaje.

En el año 2025 la gestión educativa se centró en la transformación digital, en la revalorización docente, evaluación de aprendizajes y la seguridad escolar, siendo este último, un gran reto particularmente en la parroquia Ximena, sector sur de Guayaquil, debido a los niveles de inseguridad, gestión que se enmarcó principalmente en buscar un equilibrio entre la presencialidad y la seguridad de la comunidad educativa.

El Ministerio de Educación, Deporte y Cultura en el año 2025, estableció nuevos lineamientos de evaluación para comprobar el logro de los aprendizajes, fortaleciendo el sistema educativo nacional, con calidad, equidad y pertinencia.

El objetivo que nos planteamos al presentar nuestro informe de Rendición de Cuentas es aportar mediante datos el enfoque de transformación educativa del Ministerio de Educación para garantizar y asegurar el cumplimiento del derecho a la educación consagrado en la Constitución de la República. Es decir, busca influir de manera directa como entidad institucional en el quehacer educativo, en el acceso universal y con equidad a una educación de calidad y calidez, con otras modalidades educativas de acuerdo con la normativa legal vigente, fortaleciendo así los servicios educativos de la Comunidad perteneciente al Distrital 09D02-Ximena 2.

En este sentido y dando cumplimiento a la obligatoriedad que tienen todas las instituciones que perciben recursos financieros provenientes del Estado ecuatoriano, la Dirección Distrital 09D02-Ximena 2- Educación, presenta el informe de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025, a fin de transparentar la gestión institucional desarrollada y poner en conocimiento de la ciudadanía en general, la utilización de los recursos públicos y los resultados obtenidos con los mismos, información que permite a la ciudadanía, ejercer su derecho al control social.

1. Glosario de siglas

Tabla 2 Glosario de Siglas

| Siglas | Significado |
|---------|---|
| PMA | Programa Mundial de Alimentos |
| CPCCS | Consejo de Participación Ciudadana y Control Social |
| CEI | Centro de Educación Inicial |
| LOEI | Ley Orgánica de Educación Intercultural |
| RGLOEI | Reglamento General a la Ley Orgánica de Educación Intercultural |
| EOD | Entidad Operativa Desconcentrada |
| MINEDEC | Ministerio de Educación, Deporte y Cultura |
| QUIPUX | Sistema de Gestión Documental |
| MOGAC | Módulo de Gestión de Atención Ciudadana |
| POA | Plan Operativo Anual |
| PAI | Plan de Inversión Anual |
| PGR | Plan de Gestión de Riesgo |
| UDAF | Unidad de Administración Financiera |
| SAFPI | Servicio de Atención Familiar para la Primera Infancia |
| NEE | Necesidades Educativas Especiales |
| CEI | Centro de Educación Inicial |
| EGB | Educación General Básica |
| BGU | Bachillerato General Unificado |
| IE | Institución Educativa |
| OVP | Orientación Vocacional y Profesional |
| Art. | Artículo |
| DECE | Departamento de Consejería Estudiantil |
| UDAI | Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión |
| DOBE | Departamento de Orientación y Bienestar Estudiantil |

2. Introducción

La Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, determinan los mandatos obligatorios sobre la Rendición de Cuentas anual con el objetivo de asegurar la gestión institucional y dar a conocer los resultados obtenidos, así como la correcta utilización de los recursos públicos. En este sentido, el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) publicó la resolución No. CPCCS-PLS-SG-069-2021-476, suscrita el 10 de marzo de 2021 (vigente) en la cual establece el inicio y los mecanismos del proceso de Rendición de Cuentas,

así como la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-031-0-2023-0176, suscrita el 13 de diciembre de 2023, donde resuelve reformar parcialmente el artículo 20 del Reglamento de Rendición de Cuentas.

Con Memorando Nro. MINEDEC-CGPGE-2026-00152-M del 2 de enero de 2026, la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica remite la normativa legal y las disposiciones para las diferentes actividades del Proceso de Rendición de Cuentas 2025.

Mediante Memorando Nro. MINEDEC-CZ8-DZP-2026-0062-M, de fecha 23 de enero de 2026, la Dirección Zonal de Planificación remite la información y los lineamientos para la implementación y desarrollo de las fases establecidas por el CPCCS, mismos que son aplicables para todas las Entidades Operativas Desconcentradas (EOD) del Ministerio de Educación, Deporte y Cultura.

Dando cumplimiento a la obligatoriedad que tienen todas las instituciones que perciben recursos financieros provenientes del Estado ecuatoriano a presentar de forma anual el informe de Rendición de Cuentas, dispuesto en los art. 95, art. 100, art. 204 que: “El Pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder público, en ejercicio de su derecho a la participación”, art. 208 de la Constitución de la República del Ecuador, art. 89, art. 90, art. 91, art. 92, art. 94, art. 95 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana indican que la Rendición de Cuentas se realizará una vez al año y al final de cada gestión y debe ser: “(...) sistemática, deliberada, interactiva y universal, e involucra a autoridades, funcionarias/os o sus representantes legales” y art. 9, art. 11, art. 12 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, a fin de transparentar la gestión institucional desarrollada y poner en conocimiento de la ciudadanía en general la utilización de los recursos públicos y los resultados obtenidos con los mismos.

La Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 Educación, en cumplimiento con la comunidad educativa y ciudadanía en general, contando con la colaboración de las Unidades Distritales de Atención Ciudadana, Apoyo y Seguimiento, Planificación, Administración Escolar, Gestión de Riesgo, Talento Humano, Asesoría Jurídica, Financiera-Administrativa y Tecnología de la Información y Comunicación, tiene a cargo diseñar las estrategias y mecanismos para asegurar la calidad de los servicios educativos del Distrito 09D02-Ximena 2, en todos los sus niveles, sostenimientos y modalidades; también desarrollar proyectos y programas educativos; planificar la oferta educativa del Distrito; gestionar actividades educativas en territorio y ofertar servicios a la ciudadanía, con el objetivo de brindar una educación de forma equitativa e inclusiva con identidad cultural que responda a las necesidades de toda la comunidad educativa.

3. Rendición de cuentas gestión 2025

En los siguientes apartados se resumen los principales logros de la gestión 2025 y adicionalmente se detalla información sobre la Ejecución Presupuestaria; resultados generados por la Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 Educación.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES

- 1.- Incrementar la reinserción con una nivelación escolar, que promueva la permanencia, promoción y culminación de los estudios, con enfoque intercultural e intercultural bilingüe, inclusión, equidad de género y pertinencia territorial
- 2.- Incrementar el acceso, permanencia y culminación de estudios en todos los niveles, con énfasis en los grupos vulnerables de atención prioritaria, así como en las comunidades rurales, pueblos y nacionalidades.
- 3.- Fortalecer las capacidades institucionales
- 4.- Fortalecer el desarrollo, formación y revalorización de docentes, directivos y otros profesionales de la educación con pertinencia local, cultural y lingüística para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje
- 5.- Promover la convivencia armónica y la promoción de salud con entornos educativos de aprendizajes seguros, prácticos, integradores, generadores, inclusivos, flexibles y abiertos en igualdad de derechos y oportunidades para todos.
- 6.- Incrementar el uso y apropiación de tecnologías en el proceso de enseñanza-aprendizaje para alcanzar una comunidad y ciudadanía digital, que contribuya a la protección y conservación del ambiente y el desarrollo sostenible.
- 7.- Fortalecer la oferta de bachillerato con procesos de orientación vocacional, trayectorias educativas y pertinencia territorial, articulados con la educación superior y el sector productivo.

La Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 Educación, informa los resultados alcanzados en el año 2025, para precisar la transparencia de la gestión institucional dentro de su jurisdicción.

**UNIDAD DISTRITAL DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN EDUCATIVA DEL DISTRITO
09D02 XIMENA 2 EDUCACION**

La Unidad Distrital de Apoyo, Seguimiento y Regulación Educativa (ASRE), siguiendo los lineamientos y directrices emitidas desde Subsecretaría y Planta Central, acorde a sus competencias en el marco de las acciones más importantes realizadas en conjunto con la comunidad educativa y en coordinación con el DECE Distrital y la Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión (UDAI) en el año 2025, se realizaron los siguientes procesos:

- ***Oferta Educativa Extraordinaria - Servicio de Atención Familiar para la Primera Infancia- SAFPI***

El servicio extraordinario para el nivel de Educación Inicial SAFPI, destaca la participación familiar y la vinculación con la comunidad en la potencialización de las destrezas del niño y niña en los

primeros años de vida; se desarrolla a través de la metodología juego - trabajo, contemplando actividades que contribuyan al desarrollo integral del niño y niña considerando los aspectos cognitivo, afectivo, psicomotriz, social, de identidad y autonomía, garantizando y respetando sus derechos, diversidad cultural y lingüística. En este período están recibiendo este servicio un total de:

Tabla 3 Oferta Educativa Extraordinaria - SAFPI

| NIVEL EDUCATIVO | NUMERO DE BENEFICIARIOS |
|-----------------|---------------------------------|
| INICIAL - SAFPI | 282 niños/as de Grupo de 3 años |
| | 250 niños/as de Grupo de 4 años |

TOTAL 532 niños en el Servicio Extraordinario para el nivel de Educación Inicial SAFPI. Total de Docentes SAFPI: 20 docentes

- **Homologación y Reconocimiento de Estudios Realizados en el Exterior**

Se emitieron **11 Resoluciones de Homologación de Títulos y 29 Resoluciones de Reconocimiento** de estudios realizados en el Exterior, solicitudes ingresadas por ventanilla y MOGAC por parte de usuarios externos, quienes necesitan se homologuen sus estudios realizados en el extranjero, con la finalidad de continuar con estudios universitarios, aplicar a becas, entre otros.

- **Duplicados De Títulos**

Se atendieron favorablemente solicitudes presentadas por usuarios con respecto a trámite de duplicados de títulos, mismos que fueron elaborados y entregados a los usuarios, dando un total de **635 duplicados** de títulos emitidos.

- **Informes De Estudiantes Rezagados De Titulación**

Se han elaborado y emitido a Subsecretaría **26 Informes** de estudiantes rezagados de titulación para aprobación y validación en el Sistema y obtención de sus Títulos de Bachiller.

- **Resoluciones De Promoción Por Expedientes Académicos Incompletos**

En cumplimiento a los "Lineamientos de aplicación para los expedientes académicos incompletos de los estudiantes de los servicios educativos ordinarios y extraordinarios" emitidos el 01 de abril de 2021 mediante el ACUERDO Nro. MINEDUC-MINEDUC- 2025-00020-A, cuyo Objeto señala en su Artículo 3.- Ámbito: Los "Lineamientos para completar expedientes estudiantiles" están dirigidos a la comunidad educativa para que niñas, niños y adolescentes en edad escolar, a niñas, niños, adolescentes en edad escolar con escolaridad inconclusa y a personas jóvenes, adultas y adultas mayores con escolaridad inconclusa, de todas las instituciones educativas del Sistema Nacional de Educación, que cuentan con expediente

estudiantil incompleto, es decir, que carece de uno o más certificados de promoción y/o de resoluciones de reconocimiento, que avalen su trayectoria educativa, completen el mismo.

- **Regularización del Sistema CAS de las IE Fiscales, Particulares y Fiscomisionales**

Mediante asistencia técnica y seguimiento a las 45 IE Fiscales del Distrito se regulariza en el Sistema CAS, a través de la correcta asignación de niveles, paralelo y finalmente inactivación de aquellos estudiantes que por diferentes motivos ya no pertenecen a determinada IE.

Se ha mantenido esta actividad también en 60 IE Particulares y 7 IE Fiscomisionales, a quienes se les orienta sobre el censo de estudiantes en el Sistema CAS, asignación de paralelos e inactivación de estudiantes.

Tabla 4 Regularización del Sistema CAS

| SOSTENIMIENTO | Nro. IEs REGULARIZADAS EN EL SISTEMA CAS |
|---------------|--|
| FISCAL | 45 |
| FISCOMISIONAL | 7 |
| PARTICULAR | 60 |

- **Confirmación de traslados de Estudiantes de IE Fiscal a Fiscal**

Las IE de Alta Demanda del Distrito 09D02 son las siguientes:

Tabla 5 Traslados de IE Fiscal a Fiscal

| Institución Educativa Fiscal (IE de Alta Demanda) |
|---|
| U.E. Fiscal José María Egas |
| U.E. Fiscal Nueve de Octubre |
| U.E. Fiscal Francisco de Orellana |
| U.E. Fiscal Jaime Roldós Aguilera |
| U.E. Fiscal Amarilis Fuentes Alcívar |
| U.E. Fiscal Luis Pauta Rodríguez |
| U.E. Fiscal Aurora Estrada de Ramírez |
| U.E. Fiscal Monseñor Leonidas Proaño |
| U.E. Fiscal Armada Nacional |
| U.E. Fiscal Camilo Gallegos Domínguez |

- **Revisión de Expedientes**

Se realizó la revisión de los expedientes académicos de los estudiantes de 3ro. Bachillerato de las 26 Instituciones Educativas que ofertan el nivel de Bachillerato como parte del monitoreo y seguimiento previo al proceso de Titulación de Bachilleres 2025-2026.

TOTAL DE BACHILLERES DISTRITO 09D02 (2025- 2026): 3.002 estudiantes de 3ro. Bachillerato.

- **Proceso Titulación 25 Años**

En este proceso se han realizado los informes, fichas y registrado **347 casos en el Sistema Titulación 25 años.**

- **REDES DE APRENDIZAJE DE DOCENTES DE EDUCACIÓN INICIAL Y 1ERO. BÁSICA**

De acuerdo a los lineamientos emitidos por Planta Central y Subsecretaría, se conformaron las Redes de Aprendizaje de Educación Inicial con preparatoria, elemental, media y superior del Distrito 09D02:

Total, de redes Distrito 09D02: 29 redes

Total de miembros de redes: 450 docentes

Temáticas de las reuniones que se realizaron durante el año:

Tabla 6 Temáticas de reuniones del año 2025

| MES | TEMÁTICAS | ÁMBITO |
|------------|--|----------------------|
| MAYO | CONFORMACIÓN DE REDES | PEDAGÓGICO |
| JUNIO | INTELIGENCIA EMOCIONAL/CONTENCION EMOCIONAL AL DOCENTE FRENTE A ESTUDIANTES CON NNE Y CONDUCTUALES | SOCIOEMOCIONAL |
| JULIO | TALLER DE TÉCNICAS GRAFOPLÁSTICAS | RECREACIÓN |
| AGOSTO | PRIMEROS AUXILIOS EN INFANTES | RIESGOS Y EMERGENCIA |
| SEPTIEMBRE | EJERCICIOS PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES PSICOLINGUISTICA MATERIALES (TERAPIA DE LENGUAJE) | INCLUSIÓN |
| OCTUBRE | DERECHO A LA INCLUSION Y A LA DIVERSIDAD EN ESTUDIANTES DE EDUCACION INICIAL Y PREPARATORIA | DERECHOS |
| NOVIEMBRE | ELABORACIÓN DE RECURSOS DIDÁCTICOS PARA EL AREA COGNITIVA UTILIZANDO MATERIAL DE RECICLAJE | MEDIO AMBIENTE |
| DICIEMBRE | JUEGOS RECREATIVOS Y DINÁMICOS PARA EDUCACION INICIAL Y PREPARATORIA | RECREACIÓN |

Docente Coordinadora General de las Redes de Aprendizaje Educación Inicial con preparatoria, elemental, media y superior del Distrito 09D02: Lcda. María Elena Segura, Docente del CEI Esperanza Caputti.

- **Resoluciones de Promoción por Exámenes de Ubicación**

Para Regular los mecanismos de vinculación de las personas en situación de vulnerabilidad en el Sistema Nacional de Educación a través de procesos para el acceso permanencia, promoción y culminación del proceso educativo” se emitieron **137 Resoluciones de Promoción basadas en los exámenes de ubicación** realizados a estudiantes con estas condiciones de vulnerabilidad.

- **Rectificación de Cédula, Nombres y apellidos de Estudiantes**

Durante este período se han atendido y gestionado con Zona la **Rectificación de cédula, nombre y apellidos de 800 estudiantes** de IE del Distrito 09D02.

- **Traslado de Régimen Sierra a Costa**

Se realizaron 40 traslados de régimen Sierra a Costa.

Tabla 7 Traslado de Estudiantes de Régimen Sierra a Costa

| Régimen | Estudiantes Traslados |
|----------------|-----------------------|
| Sierra a Costa | 40 |

- **Traslado de Estudiantes a Unidad Educativa Guayacanes**

Se realizaron **18 traslados** de estudiantes a la UNIDAD EDUCATIVA GUAYACANES previa solicitud del representante legal, por vulnerabilidad.

Tabla 8 Traslado a UE Guayacanes

| Régimen | Estudiantes Traslados | Motivo |
|-----------------------------|-----------------------|----------------|
| Unidad Educativa Guayacanes | 18 | Vulnerabilidad |

- **Tutorías Remotas**

Durante el año 2025, se implementaron las tutorías remotas dirigidas a un total de **292 estudiantes** pertenecientes a instituciones fiscales, con el apoyo de **4 promotores de la Dirección Distrital 09D02**.

- **Programa de NAP**

En el año lectivo 2025-2026 se contó con **1 docente NAP y 28 estudiantes** que se benefician de este programa.

- **Sistema de Transparencia**

En el período lectivo 2025-2026 se gestionó con Subsecretaría y Planta Central las matrices de acceso al Sistema de Transparencia de todas las IE Particulares y Fiscomisionales del Distrito 09D02.

- **Seguro Estudiantil**

En el año lectivo 2025-2026 se gestionó y obtuvo el seguro estudiantil para 38 estudiantes de Bachillerato Técnico y Productivo de esta jurisdicción Distrital.

- **Resoluciones de Costos de las Instituciones Educativas Particulares y Fiscomisionales del Distrito 09D02**

En el periodo lectivo 2025-2026, se emitieron (68) Resoluciones de Costos de las Instituciones Educativas Particulares y Fiscomisionales.

UNIDAD DISTRICTAL DE ATENCION CIUDADANA DEL DISTRITO 09D02 XIMENA 2 EDUCACION

La continuidad del trabajo realizado se traduce en todos los procesos que se manejan en Atención Ciudadana, los cuales se han desarrollado apegados a los lineamientos del MINEDEC, las normativas legales vigentes y los estándares establecidos en el manual de Gestión de Calidad.

Tabla 9 Trámites del año 2025

| ESTADISTICA DE TRAMITES A NIVEL DISTRITAL DURANTE LA GESTION 2025 | TRAMITES INGRESADOS |
|---|---------------------|
| TRAMITES EN QUIPUX | 2.537 |
| TRAMITES EN MOGAC | 1.809 |
| TOTAL DE TRAMITES INGRESADOS AÑO 2025 | 4.346 |

La Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 Educación, desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2025, recibió 4.346 trámites entre Quipux y Mogac, de los cuales se atendió a un número considerado de usuarios y en un porcentaje muy elevado se cumplió con el tiempo de entrega de las respuestas tanto en línea como en presencial (ventanillas).

**Trámites atendidos por Unidades de Proceso en Mogac
(Desde el 01 de Enero del 2025 hasta el 31 de Diciembre /2025)**

Tabla 10 Trámites atendidos en MOGAC

| UNIDAD DE PROCESOS | INGRESADOS ATENDIDOS |
|----------------------------|----------------------|
| APOYO Y SEGUIMIENTO | 759 |

| | |
|---|-------------|
| JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS / ASESORÍA JURÍDICA | 361 |
| ATENCIÓN CIUDADANA | 668 |
| PLANIFICACIÓN | 21 |
| TOTAL TRÁMITES | 1809 |

**Trámites atendidos / Departamento de atención ciudadana
(Desde el 01 de Enero del 2025 hasta el 31 de Diciembre /2025)**

Tabla 11 Trámites atendidos / Departamento de atención ciudadana

| TRÁMITES | INGRESADOS |
|--|------------|
| CERTIFICACIÓN DE PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DESAPARECIDAS | 227 |
| LEGALIZACION DE DOCUMENTACION PARA EL EXTERIOR | 441 |
| TOTAL TRÁMITES | 668 |

Tabla 12 Certificados de primaria

| TRÁMITES | INGRESADOS |
|--------------------------|------------|
| CERTIFICADOS DE PRIMARIA | 125 |

DIVISION DISTRITAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR DEL DISTRITO 09D02 XIMENA 2
EDUCACION

Se detalla lo realizado por la División Distrital de Administración Escolar durante el año 2025, cumpliendo a cabalidad los requerimientos de la Coordinación Zonal y de las 45 Instituciones Educativas Fiscales que conforman nuestra comunidad educativa.

MOBILIARIO ESCOLAR

- Entrega de 10 basureros individual para aulas y laboratorio, materiales didácticos y kit deportivos escolares para institución educativa E.E.B.F RICHARD BURGOS SUAREZ CON AMIE: 09H02576.
- Proceso de "ADQUISICION DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA INSTITUCION EDUCATIVA JAIME ROLDOS AGUILERA CON CODIGO AMIE: 09H02526, ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DISTRITAL

09D02 XIMENA 2, se entregaron 134 kits de mobiliario escolar T4 para BGU. Monto total de inversión **\$7342.55**.

- Entrega de mobiliario administrativo (escritorios) comprado desde Subsecretaría de Educación del Distrito de Guayaquil, distribuidos en las siguientes instituciones educativas:

Tabla 13 Mobiliario escolar

| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | CANT |
|--|------|
| ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA INÉS MARÍA BALDA | 1 |
| ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA JOSE DOMINGO FERAUD GUZMAN | 5 |
| ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA ECUADOR ANTÁRTICO | 15 |
| ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA CIUDAD DE TULCÁN | 8 |
| ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA EDISON ERNESTO MENDOZA | 3 |
| ESCUELA BASICA FISCAL LUIS FELIPE HERNANDEZ TELLO | 1 |
| ESCUELA BASICA FISCAL HEROES DEL CENEP | 5 |

Uniformes Escolares 2025

Tabla 14 Uniformes escolares

| ITEM | Número de uniformes entregados | Observaciones |
|----------------------------|--------------------------------|--|
| KIT DE UNIFORMES ESCOLARES | 4.496 | UNIFORMES ENTREGADOS PARA 30 IES DEL DISTRITO 09D2 XIMENA 2 |
| KIT DE UNIFORMES ESCOLARES | 1.294 | REDISTRIBUCIÓN DE SOBANTES DE UNIFORMES ENTREGADOS EN LA UNIDAD EDUCATIVA LAS ACACIAS. |

TEXTOS ESCOLARES 2025

Tabla 15 Textos escolares 2025

| FASE 1 | NIVELES RECIBIDOS | ASIGNATURAS | CANTIDAD |
|--|--|--|----------|
| 1ERA ENTREGA | EGB (1ERO A 10MO GRADO) Y BGU (1ERO A 3ER CURSO) | Cuento1, Matemática, Lengua y Literatura, Física | 80.670 |
| 2DA ENTREGA | EGB (1ERO A 10MO GRADO) BGU (1ERO A 3ER CURSO) | Cuentos, Ciencias Naturales, Sociales, Biología, Filosofía, Historia, Emprendimiento, Química, Educación para la Ciudadanía y Acápites | 158.642 |
| REDISTRIBUCIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS | | | 1.450 |

Alimentación Escolar 2025

La Dirección Nacional de Operaciones y Logística remitió el distributivo y planificación de la distribución de rutas referenciales de las raciones alimenticias, Régimen Costa Zona 8, según se detalla a continuación:

Tabla 16 Alimentación escolar

| CONTRATO | ORDEN DE ENTREGA | No. DE IE BENEFICIARIAS | TOTAL RACIONES ENTREGADAS | TOTAL BENEFICIARIOS ATENDIDOS | DIAS DE CONSUMO |
|----------------|------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------------|-----------------|
| 2OC-SICAE 2024 | 2OE | 50 | 627.180 | 31.359 | 20 |
| 2OC-SICAE 2024 | 3OE | 50 | 617.671 | 32.509 | 19 |
| 3OC-SICAE 2024 | 1OE | 50 | 963.780 | 32.126 | 30 |
| 3OC-SICAE 2024 | 2OE | 50 | 643.140 | 32.157 | 20 |
| 3OC-SICAE 2024 | 3OE | 50 | 648.123 | 30.863 | 21 |
| 4OC-SICAE 2024 | 1OE | 50 | 566.789 | 29.831 | 19 |
| 4OC-SICAE 2024 | 2OE | 50 | 476.592 | 29.787 | 21 |

PROCESO DE CONTRATACION DE BAR ESCOLAR PERIODO 2025-2026.

- Se ejecutaron 11 procesos de bar escolar durante el año 2025, y se dio seguimiento a los 12 procesos de bar escolar que se venían ejecutando desde el periodo 2024 - 2026, de las siguientes instituciones Educativas:

Tabla 17 Contratación de bar escolar 2025-2026

| AMIE | INSTITUCIÓN EDUCATIVA | PERIODO DE CONTRATACIÓN |
|----------|---|-------------------------|
| 09H02473 | ESCUELA BASICA FISCAL AURELIO ESPINOSA POLIT | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H02541 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL. AMARILIS FUENTES ALCIVAR | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H01975 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL JOSE MARIA EGAS | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H02239 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA CARLOS CALDERÓN CHICO | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H02243 | ESCUELA BASICA FISCAL BLANCA GILBERT DE INTRIAGO | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H02432 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL FRANCISCO DE ORELLANA | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |

| | | |
|----------|---|------------------------|
| 09H02049 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL NUEVE DE OCTUBRE | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H02068 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL AURORA ESTRADA DE RAMIREZ | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H02621 | ESCUELA BASICA FISCAL RANULFO AURELIANO RODRIGUEZ MARIN | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H02453 | ESCUELA BASICA FISCAL LUIS FELIPE HERNANDEZ TELLO | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H02443 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL DRA. BERTHA VALVERDE DE DUARTE | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H06163 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL REPLICA GUAYAQUIL | AÑO 2024 (SEGUIMIENTO) |
| 09H02076 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA ECUADOR ANTÁRTICO | AÑO 2025 |
| 09H02576 | ESCUELA BASICA FISCAL RICHARD BURGOS SUÁREZ | AÑO 2025 |
| 09H02254 | ESCUELA BASICA FISCAL JOSE SALCEDO DELGADO | AÑO 2025 |
| 09H02166 | ESCUELA BASICA FISCAL JORGE VILLEGAS SERRANO | AÑO 2025 |
| 09H02562 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL DIEGO ARMANDO MALDONADO GÓMEZ | AÑO 2025 |
| 09H02566 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL CAMILO GALLEGOS DOMINGUEZ | AÑO 2025 |
| 09H02526 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL JAIME ROLDOS AGUILERA | AÑO 2025 |
| 09H02586 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL MONSEÑOR LEONIDAS PROAÑO | AÑO 2025 |
| 09H02173 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL ELOY ORTEGA SOTO | AÑO 2025 |
| 09H02617 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL LUIS PAUTA RODRIGUEZ | AÑO 2025 |
| 09H06751 | UNIDAD EDUCATIVA LAS ACACIAS | AÑO 2025 |

SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA INSTITUCIONAL:

Se han realizado los siguientes procesos para el Servicio de Aseo y Limpieza: Seguimiento y ejecución del contrato del Servicio de Aseo y Limpieza **para 7 instituciones educativas**, a favor de ASOSERLIMB MES DE MAYO-2025 POR CONTRATACION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA EN LAS UNIDADES EDUCATIVAS.

INFRAESTRUCTURA:

- Recepción Definitiva de la Obra y elaboración de Actas de Entrega de Obra Definitiva, en la U.E José María Egas y E.E.B.F Ranulfo Aureliano Rodríguez.
- Informes de necesidad y expedientes técnicos al nivel zonal para la asignación de recursos para mantenimiento de infraestructura de 4 instituciones educativas: Escuela de Educación Básica Fiscal Bertha Valverde de Duarte, Escuela Luis Felipe Hernández Tello, U.E Replica Guayaquil y U.E Luis Pauta Rodríguez.
- Informe técnico y presupuesto referencial CEI José Antonio Campos.
- Recepción definitiva del mantenimiento de obra MCO-CZ8-09D02-2024-001 de las Instituciones Educativas Fiscales: Dr. Higinio Malavé Abad y Nicolás Mestanza y Álava.

MATERIALES DE FERRETERIA Y CONSTRUCCION:

Adquisición de insumos, materiales y suministros de construcción, electricidad, plomería y carpintería para instituciones educativas, destinada a ejecutar acciones de mantenimiento correctivo y preventivo que permitan recuperar espacios seguros y funcionales ante el deterioro de la infraestructura, priorizando los establecimientos con mayor nivel de afectación, con una inversión total de **USD 9.939,89**, en beneficio del Distrito y de las instituciones educativas seleccionadas.

Tabla 18 Materiales de ferreteria y construcción

| NRO. | INSTITUCIÓN EDUCATIVA | AMIE | CANT. ESTUD. | MONTO EN /MATERIALES |
|------|------------------------------------|--------------|--------------|----------------------|
| 1 | CEI ESPERANZA CAPUTI OLVERA | 09H02280 | 263 | \$2.347,60 |
| 2 | ESCUELA ISABEL HERRERIA HERRERIA | 09H02018 | 586 | \$1.200,46 |
| 3 | ESCUELA JOSE DOMINGO FERAUD GUZMAN | 09H02125 | 185 | \$910,69 |
| 4 | ESCUELA CIUDAD DE CUENCA | 09H02488 | 1046 | \$1.458,75 |
| 5 | ESCUELA PROVINCIA DEL ORO | 09H02207 | 618 | \$704,68 |
| 6 | UNIDAD EDUCATIVA CAMILO GALLEGOS | 09H02566 | 858 | \$967,75 |
| 7 | UEFISCAL MONSEÑOR LEONIDAS PROAÑO | 09H02586 | 2500 | \$275,18 |
| 8 | ESCUELA RANULFO AURELIANO R | 09H02621 | 983 | \$186,21 |
| 9 | ESCUELA ROMEL VASQUEZ PALOMINO | 09H05226 | 400 | \$436,29 |
| 10 | CEI CESAR ARROYO | 09H02198 | 442 | \$252,54 |
| 11 | ESCUELA EDISON MENDOZA ENRRIQUE | 09H02474 | 437 | \$643,65 |
| 12 | ESCUELA LEONIDAS GARCIA | 09H02129 | 499 | \$534,22 |
| 13 | DISTRITO EDUCATIVO 09D02 XIMENA 2 | 0 | 0 | \$21,87 |
| | | TOTAL | 7834 | \$9.939,89 |

SEGURIDAD INSTITUCIONAL:

- Administración del contrato del servicio de seguridad y vigilancia para 8 unidades educativas, mediante orden de compra por catálogo electrónico. Proceso: CE-20240002754366, fecha de emisión: 28 de noviembre de 2024, fecha de aceptación: 3 de diciembre de 2024. Proveedor: BLUEBODY CIA. LTDA. (RUC 0993120561001). Representante legal: Roxanna Raquel Castro Cruz. Valor del contrato: USD 211.142,9403 más IVA. Plazo de ejecución: 10 meses, del 1 de enero al 31 de octubre de 2025.
- Seguimiento a la ejecución del contrato del servicio de seguridad y vigilancia para 7 puntos de 24 horas, de lunes a domingo, permanente con arma, durante noviembre y diciembre de 2025. Orden de compra: CE-20250002933132. Proveedor: MORESEG CIA. LTDA. (Razón social: Compañía de Seguridad Privada y a Personas MORESEG CIA. LTDA., RUC 0691701832001). Representante legal: Marco Antonio Paspuel Ortega. Monto total del contrato: USD 52.604,031.

PLAN DE GESTION DE RIESGOS

En el período lectivo 2025 – 2026, se realizó las visitas técnicas a las instituciones educativas, por lo que se llevó a cabo el registro de los PGR según el siguiente detalle:

Tabla 19 Plan de gestión de riesgos

| SOSTENIMIENTO | PGR FÍSICO | PGR COLMENA | TOTAL REGISTROS |
|---------------|------------|-------------|-----------------|
| FISCAL | 19 | 25 | 44 |
| FISCOMISIONAL | 2 | - | 2 |
| PARTICULAR | 12 | 10 | 22 |

FUMIGACIÓN:

A fin de contribuir con el bienestar de la comunidad educativa, se gestionó ante el Ministerio de Salud Pública para que proceda con la fumigación en las 45 instituciones educativas fiscales adscritas al Distrito 09D02 Ximena2–Educación y sede distrital conforme al siguiente detalle.

Tabla 20 Fumigación

| FECHA SOLICITUD | I.E BENEFICIADAS | OBSERVACIÓN |
|-----------------|------------------|---|
| 24/04/2025 | 44 | SE REALIZÓ PREVIO AL INICIO DE CLASES AÑO LECTIVO 2025-2026 |
| 01/10/2025 | 44 | SE REALIZÓ PARA PREVENIR ENFERMEDADES COMO EL DENGUE |

SIMULACRO:

La ejecución de ejercicios de simulacro y simulación en el Sistema Educativo, se realizaron los últimos viernes de cada mes, donde se contó con la participación de estudiantes, docentes, administrativos y padres de familia o representantes legales.

Tabla 21 Simulacros

| N° | MES | FECHA DE EJECUCIÓN DEL EJERCICIO | TIPO DE EJERCICIO | NÚMERO DE IE | NUM_ ADMINISTRATIVOS | NUM_ DOCENTES | NUM_ ESTUDIANTES |
|--------------|------------|----------------------------------|-------------------|--------------|----------------------|---------------|------------------|
| 1 | ENERO | 31/1/2025 | SIMULACRO | 45 | 254 | 1824 | 39758 |
| 2 | FEBRERO | 28/2/2025 | SIMULACRO | 38 | 152 | 1218 | 28417 |
| 3 | MAYO | 30/5/2025 | SIMULACRO | 34 | 132 | 1130 | 29924 |
| 4 | JUNIO | 27/6/2025 | SIMULACRO | 53 | 216 | 1614 | 38989 |
| 5 | JULIO | 31/7/2025 | SIMULACRO | 47 | 163 | 1063 | 26268 |
| 6 | AGOSTO | 29/8/2025 | SIMULACRO | 47 | 169 | 1267 | 32155 |
| 7 | SEPTIEMBRE | 26/9/2025 | SIMULACRO | 55 | 169 | 1308 | 31789 |
| 8 | OCTUBRE | 31/10/2025 | SIMULACRO | 48 | 155 | 1172 | 28018 |
| 9 | NOVIEMBRE | 28/11/2025 | SIMULACRO | 31 | 63 | 618 | 16109 |
| 10 | DICIEMBRE | 19/12/2025 | SIMULACRO | 29 | 59 | 560 | 14507 |
| TOTAL | | | | | 1532 | 11774 | 285934 |

Actividades generales cumplidas durante el año 2025

- 11- Bares escolares
- Recepción definitiva de obra
- Servicio de Seguridad Institucional
- Servicio de Aseo y Limpieza institucional
- Seguimiento, reporte y supervisión de ejecución y cumplimiento de Alimentación Escolar periodo 2025-2026.
- Seguimiento, reporte y supervisión de ejecución y cumplimiento del Plan de Gestión de Riesgo de las instituciones educativas fiscales, fiscomisionales y particulares.
- Recepción y distribución de textos escolares régimen costa 2025-2026.
- Recepción y distribución de uniformes escolares.
- Recepción y distribución de mobiliarios.
- Recepción y distribución de materiales y suministros para construcción.
- Fumigación para instituciones educativas
- Capacitación para establecimientos educativos
- Coordinación y Seguimiento de ejecución de simulacros

UNIDAD DISTRITAL DE APOYO A LA INCLUSIÓN DEL DISTRITO 09D02

XIMENA 2 EDUCACION

La Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión, es una unidad especializada y técnicamente implementada a nivel territorial para la atención a los estudiantes en situaciones de discapacidad a través de la evaluación, asesoramiento, ubicación e intervención psicopedagógica en los diversos programas y servicios educativos, en todas las modalidades de atención y todos los niveles del sistema educativo.

Desde los diferentes organismos se han generado espacios de capacitaciones con el objetivo de dotar de recursos para atender a una población, a una comunidad educativa afectada social, psicológica y emocionalmente.

El equipo UDAI realiza acciones relacionadas al Servicio de Acompañamiento Psicopedagógico ejecutado durante el año 2025 en beneficio de los estudiantes con necesidades educativas específicas asociadas o no a la discapacidad en las diferentes ofertas y servicios del Sistema Nacional de Educación, con las que cuenta la Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 Educación.

EVALUACIONES PSICOPEDAGÓGICAS:

Tabla 22 Evaluaciones Psicopedagógicas

| EVALUACIONES PSICOPEDAGÓGICAS | TOTAL ESTUDIANTES EVALUADOS |
|--|-----------------------------|
| DE ENERO A DICIEMBRE DE 2025 DERIVADO POR DIRECTIVO /DOCENTE/ DECE/PEDAGOGO DE APOYO | 537 |

El seguimiento a estudiantes con NEE, se lo realiza a través de un plan de intervención por parte de los/las UDAI con base al informe psicopedagógico de resultados de los instrumentos

aplicados al/la estudiante, según lo identificado se elabora una planificación de acciones a emprender a favor del proceso de inclusión educativa. Dentro de este proceso se dio atención a la siguiente población:

Seguimiento de casos atendidos

Tabla 23 Seguimiento de casos atendidos

| MES | FORMAL | FORMAL CON SERVICIO ESPECIALIZADO | A DISTANCIA | FORMAL PCEI | TOTAL |
|---------------------------|--------|-----------------------------------|-------------|-------------|-------|
| ENERO A DICIEMBRE DE 2025 | 35 | 0 | 0 | 0 | 35 |

- ***Programa de Atención Educativa Hospitalaria y domiciliaria***

El Distrito Educativo 09D02 Ximena cuenta con atención en 2 (dos) Aulas Hospitalarias

Tabla 24 Programa de Atención Educativa Hospitalaria y domiciliaria

| AÑO 2025 | TOTAL ESTUDIANTES ATENDIDOS |
|------------------------------|-----------------------------|
| DE ENERO A DICIEMBRE DE 2025 | 16 |

El equipo UDAI define actividades que permiten sensibilizar a la comunidad educativa para lograr una cultura inclusiva. Las temáticas de sensibilización se realizan con un enfoque de derechos humanos, respeto a la diversidad y el fomento a la igualdad y no discriminación, considerando la especificidad de la oferta/servicio educativo en las que se desarrollarán.

- **Sensibilizaciones a Instituciones Educativas por Sostenimiento**

Tabla 25 Sensibilizaciones a IE

| MES | FISCAL | FISCOMISIONAL | PARTICULAR | TOTAL |
|---------------------------|--------|---------------|------------|-------|
| ENERO A DICIEMBRE DE 2025 | 43 | 1 | 3 | 47 |

En el año 2025, se organizaron actividades de asesoramiento y orientación a las instituciones de educación Ordinaria.

- **Asesoramiento y orientaciones personalizadas individuales en año 2025**

Tabla 26 Asesoramiento y orientación personalizada

| MES | PADRES DE FAMILIA | DOCENTES | DIRECTIVOS | DOCENTE APOYO A LA INCLUSION (DAI) | DECES | OTROS | TOTAL |
|---------------------------|-------------------|----------|------------|------------------------------------|-------|-------|-------|
| ENERO A DICIEMBRE DE 2025 | 18 | 12 | 16 | 130 | 12 | 0 | 188 |

UNIDAD DISTRITAL DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL DEL DISTRITO 09D02
XIMENA 2 EDUCACION

- Ejecución de planes y programas de acompañamiento socioemocional.
- Implementación de programas y planes de prevención de riesgos psicosociales, con enfoque de pertinencia territorial, enfoque de derechos y que garantice la participación de la comunidad educativa en su conjunto.
- Ejecución de procesos de orientación vocacional, profesional y ocupacional.
- Gestión de acciones para garantizar la inclusión de estudiantes en situación de vulnerabilidad.
- Articulación de acciones con actores internos y externos a las instituciones educativas y al DECE Distrital para la implementación, seguimiento y evaluación de planes, programas y estrategias, de promoción de derechos humanos y prevención de factores de riesgo individual, psicosocial, comunitario, en emergencias naturales y antrópicas; y, casos de riesgos psicosociales y/o violencia detectados dentro y fuera de la institución educativa.
- Asesoría en la constitución de DECE institucionales.
- Coordinación, planificación, seguimiento y evaluación de la gestión de su departamento.
- Socialización de lineamientos.
- Capacitación en metodología de resolución de conflictos dirigidas a profesionales DECE, autoridad e inspectores.

ACTIVIDADES GENERALES CUMPLIDAS:

Desde la Coordinación DECE Distrital 09D02 se han cumplido diferentes actividades que a continuación se detallan:

- Reuniones periódicas con el equipo DECE institucional.

Tabla 27 Reuniones equipo DECE

| N° ASISTENTES | ASISTENTES |
|---------------|------------------|
| 60 | DECE IE Fiscales |

- Acompañamiento a los casos de violencia sexual detectados o cometidos en el sistema educativo.
- Actualización y seguimiento a la plataforma REDEVI
- Participación en mesas cantonales e interinstitucionales (mensuales)
- Asesoramiento continuo, revisión de estrategias y seguimiento de casos para dar cumplimiento de la normativa vigente de los profesionales DECE de las instituciones educativas de todos los sostenimientos que corresponden al Distrito 09D02 sobre diversas problemáticas psicosociales.

Tabla 28 DECE en IEs

| N° | DECE |
|----|---------------------------------------|
| 46 | Instituciones Educativas Fiscales |
| 10 | Instituciones Educativas Particulares |
| 3 | Instituciones Fiscomisionales |
| 59 | Total de profesionales |

- Atención y gestión de correos diariamente
- Atención, respuesta y gestión de Quipux
- Coordinación de Redes interinstitucional con Ministerio de Salud Pública del Distrito 09D02, jefa de Salud mental.
- Atención permanente a padres de familia
- Socialización sobre las rutas y protocolos de actuación frente a situaciones de violencia sexual detectadas o cometidas en el sistema educativo, dando cumplimiento a los lineamientos **personal externo de organismo que articulan con MINEDEC**
- Coordinación y participación del proyecto FORTALECE

Tabla 29 Proyecto Fortalece

| N° | SEDE |
|----|----------------------------------|
| 1 | Unidad Educativa José María Egas |

- Coordinación y ejecución del Proyecto Baúl de la Prevención.

Tabla 30 Proyecto Baúl de la prevención

| N° | INSTITUCION EDUCATIVA |
|----|---|
| 1 | Unidad Educativa Fiscal Luis Pauta |
| 2 | Unidad Educativa Fiscal Réplica Guayaquil |
| 3 | Escuela de Educación Básica Fiscal Blanca Gilbert |
| 4 | Unidad Educativa Fiscal José María Egas |
| 5 | Escuela de Educación Básica Fiscal Richard Burgos |
| 6 | Unidad Educativa Armada |
| 7 | Unidad Educativa Fiscal Francisco de Orellana |
| 8 | Unidad Educativa Jaime Roldós Aguilera |
| 9 | Unidad Educativa Eloy Ortega Soto |
| 10 | Unidad Educativa Amarilis Fuentes |
| 11 | Unidad Educativa Camilo Gallegos |
| 12 | Unidad Educativa Nueve de Octubre |
| 13 | Unidad Educativa Monseñor Leónidas Proaño |
| 14 | Unidad Educativa Aurora Estrada |
| 15 | Escuela de Educación Básica Ranulfo Rodríguez |
| 16 | Escuela de Educación Básica Richard Burgos |
| 17 | Escuela de Educación Básica Richard Burgos |
| 18 | Unidad Educativa Alonso Veloz |
| 19 | Escuela de Educación Básica Ciudad de Cuenca |

- Coordinación y seguimiento a las actividades realizadas en el Programa Recorrido Participativo

Tabla 31 Programa Recorrido participativo

| N° | Instituciones Educativas |
|----|--|
| 1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL REPLICA GUAYAQUIL |
| 2 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL NUEVE DE OCTUBRE |
| 3 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL AMARILIS FUENTES |
| 4 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL JAIME ROLDÓS |
| 5 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL AURORA ESTRADA |
| 6 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL CAMILO GALLEGOS |
| 7 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL ELOY ORTEGA SOTO |
| 8 | UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR CARLOS JULIO AROSEMENA |
| 9 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL JOSE MARIA EGAS |
| 10 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL LUIS PAUTA RODRIGUEZ |
| 11 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL FRANCISCO DE ORELLANA |
| 12 | UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR LOLA AROSEMENA |
| 13 | EEB DIEGO ARMANDO MALDONADO |

| | |
|----|--------------------|
| 14 | EEB BLANCA GILBERT |
|----|--------------------|

- Seguimiento y acompañamiento a la implementación del Programa Educando en Familia.

Tabla 32 Programa Educando en familia

| COBERTURAS ALCANZADAS | | | | | |
|-----------------------|------------------------------|------------------------|------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| Distrito | No. Instituciones educativas | No. Profesionales DECE | No. Docentes tutores participantes | No. Estudiantes participantes | No. de padres y madres participantes |
| 09D02 | 45 | 34 | 948 | 33651 | 11790 |

- Coordinación y participación de los 16 días de activismo por la prevención de la violencia de género y promoción de los Derechos Humanos.
- Capacitación a los profesionales DECE en diversos temas inherentes a nuestro rol.
- Coordinación y promoción de espacios de autocuidado para el equipo DECE.
- Capacitación y sensibilización a los profesionales de la educación DECE que ingresaron al sistema durante el periodo lectivo.
- Participación en la feria de las Universidades.
- Socialización sobre las rutas y protocolos de actuación frente a situaciones de violencia sexual detectadas o cometidas en el sistema educativo, dando cumplimiento a los lineamientos personal de jóvenes en acción.
- Cine Foro dirigido a estudiantes de 7mo RGB de 14 IE realizado el 10 de diciembre.
- Ejecución de actividades en la Unidad Educativa Amarilis Fuentes, por el caso de presunta vulneración de derecho de connotación sexual, tales como:
 - Socialización de Rutas y Protocolos a padres, madre y/o RL de 3ro de Bachillerato
 - Círculos restaurativos a estudiantes de básica superior
 - Círculos restaurativos a docentes de la IE.

UNIDAD DISTRITAL DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL DISTRITO
09D02 XIMENA 2 EDUCACION

De acuerdo a sus responsabilidades en el ámbito de su competencia y cumpliendo con lo establecido en la normativa vigente, el área de TICs presenta un reporte detallado de las actividades, procesos, y demás productos realizados durante el año 2025.

- Monitoreo constante de la red de datos interna y de las instituciones educativas para prevenir daños en equipos y caídas del servicio de internet.
- Implementación de protocolos de seguridad y firewall para el bloqueo de contenido malicioso en equipos distritales y en las 46 instituciones educativas.
- Atención de soportes técnicos previa solicitud por correo electrónico, conforme a normas de calidad ISO.
- Seguimiento permanente del estado de conectividad de los enlaces de internet del distrito.

Tabla 33 Procesos realizados en el año 2025

| PROCESOS REALIZADOS | DETALLE | ESTATUS |
|--|--|--|
| Soporte técnico a Instituciones Educativas | Visita a IEs para inspección de infraestructura tecnológica. | Equipos obsoletos. Se recomienda renovación. |
| Mantenimiento a equipos informáticos del Distrito | Se realizó cambio de repuestos y rehabilitación de equipos. | Mantenimiento finalizado. |
| Monitoreo de trámites pendientes en Quipux | Seguimiento de procesos documentales. Emisión de reportes y notificación a usuarios. | Cero trámites pendientes al cierre del período fiscal 2025. |
| Revisión de equipos nuevos – UE Fiscal Las Acacias | Verificación técnica de equipos. Se detectó una pantalla rota. Se instalaron navegadores y lectores PDF. | Se instala aplicativos pendientes |
| Levantamiento de información- Plataforma Colmena | Coordinación con directivos de IE fiscales, fiscomisionales y particulares sobre carga de PEI, PIR y Código de Convivencia. | Proceso concluido por TICs. |
| Coordinación proceso Ser Estudiante - Pruebas PISA | Visita a instituciones educativas para verificar operatividad de laboratorios. Solicitud de incremento de velocidad de internet. | Internet incrementado en las IE seleccionadas para pruebas PISA. |

Entre los servicios que se mantienen a los usuarios que solicitan diferentes trámites con referente a los siguientes servicios:

Tabla 34 Trámites

| SERVICIOS | TRAMITES |
|--|----------|
| Reseteo de claves plataformas | 848 |
| Asistencia a otros Distritos | 30 |
| Creaciones de cuentas de correo | 80 |
| Caídas de internet Distrito e Instituciones Educativas | 120 |
| Devolución equipos a instituciones | 20 |
| Usuarios del Distrito varios servicios | 250 |
| Asistencia equipos docentes | 180 |

Se logra la migración del servicio de internet subida del servicio a 2F 55X20 a las instituciones que se va a tomar las pruebas PISA y que es la siguiente:

Tabla 35 IE Migración de servicio

| INSTITUCIÓN | SERVICIO ANT. | SERVICIO MIGRADO |
|------------------------------|---------------|------------------|
| UEF AMARILIS FUENTES ALCIVAR | 2F 20 X 10 | 2F 55 X 20 |
| UEF MONSEÑOR LEONIDAS PROAÑO | 2F 20 X 10 | 2F 55 X 20 |

Continuando con el acompañamiento a docentes, y fortaleciendo a la comunidad educativa en capacitaciones a correos y plataformas del Ministerio de educación, se continúa en territorio con las visitas y acompañamientos en capacitaciones sobre lo siguiente:

- Uso de Teams.
- Correos Institucionales de los docentes y estudiantes en dominios estudiantes 3.
- Plataforma Colmena.
- Novedades en el ingreso de notas.

Uso de Plataforma

Llegando a las instituciones con mayores problemas de uso de plataforma, entre ellas tenemos a las siguientes instituciones:

Tabla 36 Uso de plataforma

| INSTITUCION EDUCATIVA |
|---|
| ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL RANULFO AURELIANO RODRIGUEZ MARIN |
| ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL GIOVANNI PATRICIO CALLES LASCANO |
| CENTRO DE EDUCACIÓN INICIAL FISCAL CESAR E. ARROYO |
| ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL AURELIO ESPINOSA POLIT |
| ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL SUPERIOR EDISON ERNESTO MENDOZA ENRIQUEZ |
| CENTRO DE EDUCACION INICIAL FISCAL MARCELO MARINO SUAREZ |
| ESCUELA DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA FISCAL BLANCA GILBERT DE INTRIAGO |
| ESCUELA DE EDUCACION BÁSICA FISCAL CIUDAD DE CUENCA |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL CAMILO GALLEGOS DOMINGUEZ |
| ESCUELA DE EDUCACION BASICA INES MARIA BALDA |
| CENTRO DE EDUCACION INICIAL ALFREDO PAREJA DIEZCANSECO |
| CENTRO DE EDUCACIÓN INICIAL FISCAL FRANCISCO GRANIZO RIBADENEIRA |
| ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL JORGE VILLEGAS SERRANO |
| ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA JOSE SALCEDO DELGADO |
| ESCUELA DE EDUCACION BASICA CIUDAD DE TULCAN |
| ESCUELA DE EDUCACION BASICA DIEGO ARMANDO MALDONADO GOMEZ |

Repotenciación de laboratorios

Con la autogestión, desarrollada por el departamento de tecnología de la información, se benefició a las siguientes instituciones educativas, repotenciando sus laboratorios con memorias y discos duros, infocus, router inalámbrico, e impresora; entre las instituciones tenemos las siguientes:

Tabla 37 Repotenciación de laboratorios

| INSTITUCION |
|--|
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL NUEVE DE OCTUBRE |
| ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL PROVINCIA DE EL ORO |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL RANULFO AURELIANO |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL AMARILIS FUENTES ALCIVAR |
| ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL ECUADOR ANTARTICO |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL JORGE VILLEGAS SERRANO |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL CAMILO GALLEGOS |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL FRANCISCO DE ORELLANA |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL AURORA ESTRADA |

Mantenimiento de Equipos Informáticos

Referente al mantenimiento de las impresoras, scanner y equipos informáticos del Distrito Educativo, se procede a realizarlo en el mes de noviembre de cada año.

Tabla 38 Mantenimiento de Equipos Informáticos

| DEPARTAMENTO | % REALIZADO |
|---------------------------|--------------------|
| DESPACHO Y SECRETARIA | 100 |
| ATC | 100 |
| ASRE | 100 |
| PLANIFICACIÓN | 100 |
| JURÍDICO | 100 |
| TALENTO HUMANO | 100 |
| TIC | 100 |
| FINANCIERO | 100 |
| ADMINISTRATIVO FINANCIERO | 100 |

DIVISION DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN DEL DISTRITO 09D02 XIMENA 2 EDUCACION

De acuerdo a sus responsabilidades en el ámbito de su competencia y cumpliendo con lo establecido en la normativa vigente, se detalla la gestión realizada por la División Distrital de Planificación durante el año 2025.

- **Proceso de Oferta Educativa Costa**

Para el proceso de la oferta educativa a nivel de Distrito 09D02 Ximena 2 Educación, la División Distrital de Planificación en conjunto con Planificación Zonal llevaron a cabo diversas reuniones de trabajo para el análisis respectivo de los establecimientos educativos fiscales, que cuentan con las siguientes características:

- Ubicación geográfica que facilite el acceso de la población al establecimiento, identificados en nuestro mapa distrital;
- Oferta y demanda educativa actual;
- Capacidad para doblar jornada y/ o incrementar oferta;
- Atención a un significativo número de estudiantes del Distrito 09D02 Ximena 2, mediante la asignación de cupos disponibles.
- Aforo para ejecución de encadenamientos;
- Infraestructura de la Institución Educativa con relación a paralelos.

Una vez realizado el análisis de cada una de las Instituciones Educativas de los cuatro circuitos, según sus características, se determinó aquellos establecimientos con posibilidad de nueva cobertura y disponibilidad de atender a una demanda significativa de población estudiantil para el año lectivo 2025-2026, Ciclo Costa, que corresponden al Distrito 09D02 Ximena 2.

- **Oferta Educativa 2025-2026**

Tabla 39 Oferta Educativa 2025-2026

| INSTITUCIONES EDUCATIVAS | SOSTENIMIENTO | TOTAL DE CUPOS ASIGNADOS |
|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| 45 | FISCALES | 35.297 |
| 69 | PARTICULARES | 14.466 |
| 7 | FISCOMISIONALES | 2.163 |
| TOTAL | | 51.926 |

- **Proceso Encadenamiento Estudiantil**

La División Distrital de Planificación previo a la apertura del proceso de oferta educativa en la que se solicitó a todas las Instituciones Educativas Fiscales de nuestra jurisdicción, la información correspondiente, esto es, una certificación suscrita por la máxima autoridad del establecimiento educativo en el que se detalla el número total de paralelos y total de estudiantes legalmente matriculados con sus respectivos niveles, jornadas y ofertas para trabajar, obteniendo un consolidado de todos los CEI, Escuelas y Unidades Educativas para este proceso, verificando aquellas instituciones que no cuenten con el siguiente nivel superior y que no podrán ofertarlos, se realiza el proceso de Encadenamiento Estudiantil, teniendo como referencia los encadenamientos históricos, previo al análisis del circuito y coordinadas para la ejecución del proceso de encadenamiento estudiantil 2025-2026, proceso que se realiza conjuntamente con la Dirección Zonal de Planificación con la validación de la matriz de Proyección de Oferta Educativa Régimen Costa.

De la misma manera se trabajó en el aplicativo CAS en la carga de la información en el sistema, con la asignación de los cupos de acuerdo a la Oferta Educativa aprobada.

- **Actualización del Permisos de Funcionamiento por modificación del Promotor y Representante Legal de Instituciones Educativas Particulares.**

Se realizó el proceso respectivo para la obtención de la Resolución actualizada del Permiso de funcionamiento de una Institución Educativa.

Tabla 40 Actualización del Permiso de Funcionamiento por modificación del Promotor y Rpte. Legal 2025

| No. | NOMBRE | AMIE | SOSTENIMIENTO | Nro. RESOLUCION | FECHA DE RESOLUCION |
|-----|---|----------|---------------|--|---------------------|
| 1 | UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR SERGIO NUÑEZ SANTAMARIA | 09H02146 | PARTICULAR | RESOLUCION NRO. MINEDUC- SEDG-2025-00235-R | 29/452025 |

- **Renovación del Permiso de Funcionamiento de Instituciones Educativas Particulares.**

Tabla 41 Actualización del Permiso de Funcionamiento por modificación del Promotor y Rpte. Legal 2025

| No. | NOMBRE | AMIE | SOSTENIMIENTO | Nro. RESOLUCION | FECHA DE RESOLUCION |
|-----|---|----------|---------------|--|---------------------|
| 1 | UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR SIMON BOLIVAR | 09H02224 | PARTICULAR | RESOLUCION NRO. MINEDUC- SEDG-2025-00384-R | 5/8/2025 |

- **Cierre de oficio de Instituciones Educativas Particulares**

La Dirección Distrital 09D02 Ximena 2, procedió al cierre de oficio de las Instituciones Educativas Particulares por ausencia en la prestación del servicio educativo por más de tres años lectivos consecutivos.

Tabla 42 Cierre de Oficio año 2025

| No. | NOMBRE | AMIE | SOSTENIMIENTO | Nro. RESOLUCION | FECHA DE RESOLUCION |
|-----|------------------------------|----------|---------------|---------------------------|---------------------|
| 1 | CELESTINE FREINET | 09H00032 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00482-R | 15/9/2025 |
| 2 | CEVALLOS GARZON LASTENIA | 09H02071 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00494-R | 19/9/2025 |
| 3 | ESTRELLITAS DE JESUS | 09H02120 | | MINEDEC-SEDG-2025-00495-R | 19/9/2025 |
| | | | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00556-R | 16/10/2025 |
| 4 | TESOROS DEL ECUADOR 1446 | 09H00976 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00496-R | 19/9/2025 |
| 5 | GHISLAINE HUERTAS DE CABEZAS | 09H01969 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00518-R | 1/10/2025 |

| No. | NOMBRE | AMIE | SOSTENIMIENTO | Nro. RESOLUCION | FECHA DE RESOLUCION |
|-----|---|----------|---------------|---------------------------|---------------------|
| 6 | NOTREDAME | 09H02372 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00519-R | 1/10/2025 |
| 7 | SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA | 09H02231 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00520-R | 1/10/2025 |
| 8 | RETACITOS DE ILUSION | 09H01990 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00521-R | 1/10/2025 |
| 9 | JOSE EDUARDO ARROYO | 09H02119 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00522-R | 1/10/2025 |
| 10 | PEQUEÑAS ESTRELLITAS | 09H02116 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00542-R | 14/10/2025 |
| 11 | LOLA AROSEMENA DE CARBO | 09H02553 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00543-R | 14/10/2025 |
| 12 | REBECA RODRIGUEZ CARBO | 09H02091 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00544-R | 14/10/2025 |
| 13 | LAS PRIMICIAS DEL ALBA | 09H02118 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00545-R | 14/10/2025 |
| 14 | HEROES DE LA FE | 09H02605 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00546-R | 14/10/2025 |
| 15 | CENTRO DE CAPACITACION OCUPACIONAL KV MODEL | 09H02575 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00547-R | 14/10/2025 |
| 16 | GOTITAS DEL MAÑANA | 09H02613 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00548-R | 14/10/2025 |
| 17 | EL PRINCIPE DE LA SABIDURIA 1471 | 09H05638 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00559-R | 17/10/2023 |
| 18 | PRESIDENTE ROLDOS 667 | 09H02126 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00560-R | 17/10/2023 |
| 19 | JUSTICIA OBEDIENCIA Y BONDAD | 09H02184 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00561-R | 22/10/2023 |
| 20 | ESTUDIANTES JUGUETONES | 09H02172 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00562-R | 22/10/2023 |
| 21 | C.I.D.I. | 09H02023 | PARTICULAR | MINEDEC-SEDG-2025-00563-R | 22/10/2023 |

- **Acreditación del Servicio Educativo que prestan las Instituciones Educativas Fiscales**

Tabla 43 Acreditación de servicio educativo

| No. | NOMBRE | AMIE | SOSTENIMIENTO | Nro. RESOLUCION | FECHA DE RESOLUCION |
|-----|--|----------|---------------|---------------------------|---------------------|
| 1 | CENTRO DE EDUCACION INICIAL FISCAL CESAR E. ARROYO | 09H02198 | FISCAL | MINEDEC-SEDG-2025-00846-R | 23/12/2025 |
| 2 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL ECUADOR ANTARTICO | 09H02076 | FISCAL | MINEDEC-SEDG-2025-00870-R | 26/12/2025 |
| 3 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL JORGE VILLEGAS SERRANO | 09H02166 | FISCAL | MINEDEC-SEDG-2025-00871-R | 26/12/2025 |
| 4 | CEI ALFREDO PAREJA DIEZCANSECO | 09H02003 | FISCAL | MINEDEC-SEDG-2025-00889-R | 29/12/2025 |
| 5 | CEI ESPERANZA CAPUTI OLVERA | 09H02280 | FISCAL | MINEDEC-SEDG-2025-00890-R | 29/12/2025 |
| 6 | CEI FRANCISCO GRANIZO RIBADENEIRA | 09H02086 | FISCAL | MINEDEC-SEDG-2025-00891-R | 29/12/2025 |
| 7 | EEB FISCAL AURELIO ESPINOSA POLIT | 09H02473 | FISCAL | MINEDEC-SEDG-2025-00905-R | 31/12/2025 |

- **POA – PAI AÑO 2025**

Levantamiento de Información del Plan Operativo Anual (POA) y Plan Anual De Inversiones (PAI)

Acorde a las asignaciones presupuestarias recibidas por el Ministerio de Finanzas se procede a la actualización del Plan Operativo Anual, conforme a los lineamientos establecidos por el

Ministerio de Educación y demás normativas, se dio cumplimiento al proceso y se remite a la División Zonal de Planificación, la información consolidada del Plan Operativo Anual (POA) y Plan Anual de Inversiones (PAI).

Se elaboró el POA consolidado Inicial de gastos para esta jurisdicción y mensualmente se realizó la actualización del POA y PAI.

Tabla 44 Cumplimiento POA Y PAI

| PROCESO | CANTIDAD | CUMPLIMIENTO |
|-------------------|----------|--------------|
| POA PAI INICIAL | 1 | 100% |
| POA Y PAI MENSUAL | 12 | 100% |

- **Proceso de ejecución de la Dirección Distrital 09D02 – XIMENA 2 – EDUCACIÓN, desde el mes de enero a diciembre de 2025**

En el ejercicio Fiscal del año 2025, se ha alcanzado el siguiente porcentaje de ejecución:

Tabla 45 Proceso de ejecución Dirección Distrital 09D02

| NOMBRE DEL PROGRAMA | CODIFICADO | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN 2024 |
|---------------------------|------------------|------------------------------|
| ADMINISTRACION CENTRAL | \$ 5.567.906.96 | 98.90% |
| EDUCACION INICIAL | \$13.962.671.79 | |
| EDUCACION BASICA | \$9.734.305.71 | |
| BACHILLERATO | \$ 5.616.378.39 | |
| EDUCACION PARA ADULTOS | \$ 448.475.32 | |
| CALIDAD EDUCATIVA | \$ 44.947.83 | |
| INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA | \$ 9.988.30 | |
| TOTAL GENERAL | \$ 26.111,026.24 | |

Se remitió mensualmente a la Coordinación Zonal de Planificación la Matriz de actualización del POA – PAI, desde enero a diciembre 2025

- **Revisión de Distributivos a las Instituciones Educativas Fiscales del Distrito 09D02 – Ximena 2 Educación**

Para el inicio del Año Lectivo 2025-2026, la División Distrital de Planificación realiza la revisión y análisis de los Distributivos Docentes de las 45 Instituciones Educativas Fiscales pertenecientes a la Dirección Distrital 09D02 Ximena 2-Educación. Con estos antecedentes se realizó el cruce de matrices para establecer las NECESIDADES y EXCESOS presentados en el Distrito 09D02 Ximena 2-Educación.

Cabe indicar que las necesidades presentadas se han generado por: renunciaciones; jubilaciones; fallecidos; cumplir con malla curricular; sanciones administrativas; ganadores de concurso Quiero Ser Maestro; Educa Empleo; cambio de autoridades, sectorización, bienestar social.

Se asesoró a los Directivos de las Instituciones Educativas perteneciente a este Distrito con el fin de que elaboren sus Distributivos de Trabajo con las ofertas educativas de acuerdo a las mallas curriculares durante el período lectivo 2025-2026; en las reuniones realizadas se comunicaba a las Instituciones Educativas que debían elaborar sus distributivos de acuerdo a su Oferta Educativa y cantidad de paralelos, y se les recordó que debían optimizar aquellos paralelos de un mismo nivel que no contaban con el número óptimo de estudiantes, y en caso de reflejarse exceso o necesidad de personal docente, debía ser notificado mediante oficio con los documentos de soporte, al Distrito Educativo, con el fin de cubrir la necesidad presentada por incremento de demanda o reubicar al docente en exceso en otra Institución Educativa, dentro de nuestra jurisdicción. En el año 2025, se obtuvo un total 45 distributivos de trabajo revisados.

- **ENTREGA Y REVISIÓN DE DISTRIBUTIVOS**

Tabla 46 Entrega y revisión de distributivos

| SOSTENIMIENTO | NUMERO DE IEs | OBSERVACIONES |
|---------------|---------------|-------------------|
| FISCALES | 45 | CUMPLIMIENTO 100% |

- **Archivo Maestro de Instituciones Educativas toma INICIO de año lectivo**

Una vez dado por culminado el proceso para el ingreso de información y actualización de la Boleta Electrónica del Archivo Maestro toma de Inicio del periodo lectivo 2025-2026 régimen Costa de las IE Fiscales, Particulares y Fiscomisionales, se refleja el cumplimiento a este proceso, de acuerdo al siguiente cuadro:

Tabla 47 Archivos Maestro toma INICIO año lectivo 2024-2025

| SOSTENIMIENTO | Nro. IEs | AMIE IMPRESO | CUMPLIMIENTO |
|-----------------|----------|--------------|--------------|
| FISCALES | 45 | 45 | 100% |
| FISCOMISIONALES | 7 | 7 | 100% |
| PARTICULARES | 69 | 56 | 81,15% |

- **EDUCACION CON OFERTA EDUCATIVA EXTRAORDINARIA**

La Dirección Distrital 09D02 Ximena 2, cuenta con las siguientes Instituciones Educativas que Ofertan la Educación Extraordinaria que va dirigido a todos los ciudadanos jóvenes y adultos, comprendidos entre los 15 años en adelante, que deseen ingresar de forma libre y voluntaria a la oferta educativa extraordinaria de Básica Superior y Bachillerato.

A continuación, se detallan las Instituciones Educativas con oferta Extraordinaria:

Tabla 48 Instituciones educativas extraordinaria

| CODIGO AMIE | CIRCUITO | INSTITUCION EDUCATIVA | SOSTENIMIENTO | MODALIDAD |
|---|-------------|---|---------------|------------------------------|
| 09H01975 | 09D02C01 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL JOSE MARIA EGAS | FISCAL | SEMIPRESENCIAL |
| 09H02135 | 09D02C01 | UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR A DISTANCIA JUAN MONTALVO FIALLOS | PARTICULAR | A DISTANCIA |
| 09H06769 COSTA 09H06770 SIERRA | 09D02C01 | UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR PCEI SOCRATES | PARTICULAR | SEMIPRESENCIAL Y A DISTANCIA |
| 09H06772 COSTA 09H06773 SIERRA | 09D02C01 | UNIDAD EDUCATIVA PCEI PARTICULAR PAULO FREIRE | PARTICULAR | DISTANCIA |
| 09H02068 | 09D02C02-03 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL AURORA ESTRADA DE RAMIREZ | FISCAL | SEMIPRESENCIAL |
| 09H02049 | 09D02C02-03 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL NUEVE DE OCTUBRE | FISCAL | SEMIPRESENCIAL |
| 09H05526 | 09D02C05 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL ALONSO VELOZ MALTA | FISCAL | SEMIPRESENCIAL |

- **Proceso CNE**

Recopilación y entrega de información solicitada por el CNE.

Recopilación y entrega de información de las IE participantes como recintos electorales.

Monitoreo de visitas del CNE a las Instituciones Educativas participantes como recintos electorales para verificar aspectos técnicos, operativos y logísticos para este proceso en conjunto con el CNE y la Fuerza Pública.

- **Proceso de Vacunación**

Durante el año 2025, se trabajó con el MSP en cooperación con el MINEDEC en la difusión, ejecución y reporte numérico sobre las diferentes campañas de Vacunación.

- VPH (Contra el Virus del Papiloma Humano)
- DPT (Previene enfermedades infecciosas como Difteria, Tétanos y Tosferina)

- **Puntos de Vacunación en el Distrito 09D02**

Se coordinó y socializó a todas las Instituciones Educativas Fiscales, Fiscomisionales y Particulares del Distrito 09D02 Ximena 2 Educación, las campañas de vacunación, charlas y el cronograma de visitas por parte del MSP.

- **Total Estudiantes Vacunados Año 2025**

Tabla 49 Cuadro de Vacunación

| TOTAL DE VACUNADOS ESTUDIANTES | VACUNADOS VPH | VACUNADOS DPT |
|--------------------------------|---------------|---------------|
| DISTRITO 2 - XIMENA 2 | 2.301 | 3.461 |

UNIDAD DISTRITAL DE TALENTO HUMANO DEL DISTRITO 09D02
XIMENA 2 EDUCACION

La Unidad Distrital de Talento Humano ha realizado las siguientes gestiones durante el año 2024.

- **Gestión Docente**

Dentro del Sistema de Gestión Docente Krugger, en el que se encuentra la información de los docentes que pertenecen a esta Dirección Distrital 09D02 Ximena2, se pone en manifiesto que:

Los contratos ocasionales del personal de la Dirección Distrital 09D02 Ximena 2- Educación se encuentran registrados de enero a diciembre de 2025, total de 685 docentes.

El Personal Administrativo contratado que labora en la Dirección Distrital 09D02 Ximena 2- Educación, total 10.

Tabla 50 Personal con Contrato

| DETALLE | CANTIDAD |
|-------------------------|----------|
| DOCENTES | 685 |
| PERSONAL ADMINISTRATIVO | 10 |

- **Licencias y Comisiones**

Tabla 51 Licencias y comisiones

| DETALLE | CANTIDAD |
|---|----------|
| LICENCIA POR PERMISO MÉDICO ENFERMEDAD | 273 |
| LICENCIA POR PATERNIDAD | 5 |
| CALAMIDAD DOMESTICA | 3 |
| LICENCIA POR MATERNIDAD | 14 |
| LICENCIA SIN REMUNERACION DESDE EL 17-11-2025 AL 16-11-2027 | 1 |

- **Proceso Sectorización Docente**

El proceso de Sectorización Docente tiene como objetivo brindar una alternativa a los docentes con nombramiento definitivo, que desean ser trasladados a una institución educativa más cercana a su lugar de residencia, la Plataforma se encuentra habilitada todos los meses.

Tabla 52 Sectorización docente

| DETALLE | CANTIDAD |
|-----------------------------|----------|
| SECTORIZACIÓN DOCENTE 1 A 1 | 5 |

- **Sectorización Docentes General**

Tabla 53 Sectorización docente

| DETALLE | CANTIDAD DOCENTES |
|-------------------------------|-------------------|
| SECTORIZACIÓN DOCENTE GENERAL | 12 |

- **Proceso Educa Empleo**

Tabla 54 Proceso Educa Empleo

| DETALLE | CANTIDAD DOCENTES |
|------------------------------------|-------------------|
| GANADORES DEL PROCESO EDUCA EMPLEO | 79 |

- **Convenios MINEDUC con varias Instituciones de Educación Superior**

Tabla 55 Estudiantes prácticas pre-profesionales

| DETALLE | CANTIDAD ESTUDIANTES |
|---|----------------------|
| PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES EN CONVENIO MINEDUC CON INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR | 185 |

- **Jubilación**

Tabla 56 Jubilación

| DETALLE | CANTIDAD |
|---------------------------------|----------|
| JUBILACION DOCENTE | 37 |
| JUBILACION CODIGO DE TRABAJO | 1 |
| JUBILACION ADMINISTRATIVO LOSEP | 1 |
| JUBILACION PAGO EN EFECTIVO | 9 |
| JUBILACION CON BONOS DEL ESTADO | 16 |

- **Renuncias**

Tabla 57 Renuncias

| DETALLE | CANTIDAD |
|---|----------|
| RENUNCIA DECE LOSEP | 1 |
| RENUNCIAS DOCENTES | 25 |
| RENUNCIAS PERSONAL ADMINISTRATIVO LOSEP | 2 |

- **Cumplimiento de Sentencia Judicial**

Tabla 58 Sentencia Judicial

| DETALLE | CANTIDAD |
|----------|----------|
| DOCENTES | 3 |

- **Varios trámites realizados**

Tabla 59 Varios trámites realizados

| DETALLE | CANTIDAD |
|--|----------|
| RECATEGORIZACIÓN DOCENTE | 2 |
| HOMOLOGACION SALARIAL DOCENTE | 9 |
| REGISTRO Y NOTIFICACIÓN AL IESS POR ACCIDENTE DE TRABAJO | 1 |
| NOTIFICACION POR TERMINACION DE RELACION LABORAL | 10 |
| VALIDACIÓN DE NÓMINAS DE PAGO DE ENERO A DICIEMBRE 2025 | 12 |
| INFORMES DE CLIMA LABORAL | 4 |
| MATRICES VARIAS | 85 |
| CONTRATACIÓN DE ADMINISTRATIVOS | 10 |
| TERNAS APROBADAS MEDIANTE RESOLUCION | 1 |
| ELABORACION DE CONTRATACIÓN EN EL SISTEMA KRUGGER | 685 |
| BIENESTAR SOCIAL RESOLUCIONES APROBADAS | 7 |
| INFORMES RECONOCIMIENTO DE DIRECTIVO IE IPARTICULARES | 2 |
| MATRIZ DE VULNERABILIDAD ENVIADAS A ZONA | 12 |
| LIQUIDACION DE HABERES | 67 |
| CAMBIO DE REGIMEN LABORAL DECE CON NOMBRAMIENTO DEFINITIVO | 15 |

- **Concurso de Méritos y Oposición**

Tabla 60 Concurso de Méritos y Oposición

| DETALLE | CANTIDAD |
|--------------------------------|----------|
| DOCENTES GANADORES DE CONCURSO | 1 |

- **Reubicación docente**

Tabla 61 Docentes reubicados

| DETALLE | CANTIDAD |
|--|----------|
| REUBICACION PARA CUBRIR NECESIDADES DOCENTES | 2 |

- **Replanificación Partidas DECE**

El Ministerio del Trabajo, en el ámbito de sus competencias a través del Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2022-180, con vigencia a partir del 4 de octubre de 2022 expide la Norma Técnica del Subsistema de Selección de Personal. Se encuentran replanificada 13 partidas DECE para concurso de mérito y oposición.

- **Validación declaraciones juramentadas en Plataforma de la Contraloría General del Estado.**

Se realizó la validación en la Plataforma de la Contraloría General del Estado, de las Declaraciones Patrimoniales Juradas realizadas por los docentes y se envió a Zona la Matriz con las nóminas respectivas.

- **Póliza de Fidelidad Personal de la Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 Educación**

Se realizó la gestión pertinente para que el área Administrativa Financiera del Distrito 09D02 Ximena 2 Educación, proceda a la Contratación de la Póliza de Fidelidad, año lectivo 2025-2026.

UNIDAD DISTRITAL DE ASESORÍA JURÍDICA DEL DISTRITO 09D02
XIMENA 2 EDUCACION

Entre las diversas actividades realizadas por la Unidad Distrital de Asesoría Jurídica tenemos lo siguiente:

Tabla 62 Trámites del año 2025 asesoría jurídica

| ASESORIA JURIDICA | TRAMITES INGRESADOS | RESUELTOS A TIEMPO | RESUELTOS ATRASOS | PENDIENTES A TIEMPO | PENDIENTES ATRASOS |
|--|---------------------|--------------------|-------------------|---------------------|--------------------|
| | 361 | 309 | 0 | 52 | 0 |
| DENUNCIA POR ABUSO DE AUTORIDAD | 10 | 3 | 0 | 7 | 0 |
| DENUNCIA POR COBROS INDEBIDOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| DENUNCIAS POR COBROS INDEBIDOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCOMISIONALES | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| DENUNCIAS POR COBROS INDEBIDOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| DENUNCIA POR CONNOTACION SEXUAL | 129 | 120 | 0 | 9 | 0 |

| | | | | | |
|---|----|----|---|----|---|
| DENUNCIA POR DROGAS | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| DENUNCIA POR MALTRATO FISICO | 99 | 84 | 0 | 15 | 0 |
| DENUNCIA POR MALTRATO PSICOLOGICO | 97 | 81 | 0 | 16 | 0 |
| DENUNCIAS VARIAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES | 12 | 7 | 0 | 5 | 0 |
| DENUNCIAS VARIAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 |

- **Sumarios Administrativos 09D02 Ximena 2 - Educación**

Tabla 63 Sumarios administrativos

| Nº DE SUMARIO | FECHA DE INICIO | TIPO DE PROCEDIMIENTO (SUMARIO, SANCIONATORIO, DISCIPLINARIO) | ESTADO |
|---------------|-----------------|---|----------|
| 18-Jdrc-2025 | 14/11/2025 | Acta De Sesión | Resuelto |
| 17-Jdrc-2025 | 14/11/2025 | Acta De Sesión | Resuelto |
| 16-Jdrc-2025 | 14/10/2025 | Acta De Sesión | Resuelto |
| 15-Jdrc-2025 | 14/10/2025 | Sumario | Resuelto |
| 14-Jdrc-2025 | 18/9/2025 | Sumario | Resuelto |
| 13-Jdrc-2025 | 4/9/2025 | Sumario | Resuelto |
| 12-Jdrc-2025 | 4/9/2025 | Acta De Sesión | Resuelto |
| 10-Jdrc-2025 | 8/8/2025 | Acta De Sesión | Resuelto |
| 09-Jdrc-2025 | 18/6/2025 | Acta De Sesión | Resuelto |
| 08-Jdrc-2025 | 17/7/2025 | 09d02-Ximena2-Educacion | Resuelto |
| 07-Jdrc-2025 | 7/7/2025 | Sumario | Resuelto |
| 06-Jdrc-2025 | 16/5/2025 | Acta De Sesión | Resuelto |
| 05-Jdrc-2025 | 16/5/2025 | Acta De Sesión | Resuelto |
| 04-Jdrc-2025 | 18/2/2025 | Acta De Sesión | Resuelto |
| 03-Jdrc-2025 | 18/2/2025 | Acta De Sesión | Resuelto |
| 02-Jdrc-2025 | 10/3/2025 | Sumario | Resuelto |
| 01-Jdrc-2025 | 17/1/2025 | Sumario | Resuelto |
| 07-Jdrc-2025 | 7/7/2025 | Sumario | Resuelto |
| 08-Jdrc-2025 | 17/7/2025 | Sumario | Resuelto |
| 09-Jdrc-2025 | 17/6/2025 | Sumario | Resuelto |

Trámites en M.I. Municipalidad de Guayaquil

Trámites de Legalización de predios donde están sentadas las diversas Instituciones Educativas de esta Dirección Distrital y demás trámites.

Figura 2 Trámites en M.I. Municipalidad de Guayaquil

| TRAMITES MUNICIPALES | | | | | | |
|--|-----------------------|--|--------------|------------------------|-------------------|-------------------|
| INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE DEUDAS DE PREDIOS Y MEJORAS. | | | | | | |
| N | CÓDIGO CASTATRA | NOMBRE DE INSTITUCIÓN | ACTUALIZADAS | RESOLUCION EXONERACIÓN | AÑO DEUDA PREDIOS | AÑO DEUDA MEJORAS |
| 1 | 091-1626-0010-0-0-1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL JOSÉ MARÍA EGAS | ESCRITURA | | 1993 | 2024 |
| 2 | 026-00610010-0-0-1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL CAMILO GALLEGOS DOMÍNGUEZ | ESCRITURA | EXONERACION | 1993 | 2024 |
| 3 | 086-0262-0010-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA SUPERIOR FISCAL DRA. BERTHA VALVERDE DE DUARTE | ESCRITURA | | 2012 | |
| 4 | 086-0162-0010-0-0-1 | CENTRO DE EDUCACION BÁSICA INICIAL FISCAL JOSE ANTONIO CAMPOS | ESCRITURA | | 1993 | 2024 |
| 5 | 086-00910010-0-0-1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL MONSEÑOR LEONIDAS PROAÑO | ESCRITURA | EXONERACIÓN | 1993 | 2024 |
| 6 | 086-0529-005-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL GIOVANNI PATRICIO CALLES LASCANO | ESCRITURA | | 2005 | 2024 |
| 7 | 086-0322-0010-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BÁSICA SUPERIOR FISCAL HEROÉS DEL CENEP | ESCRITURA | | 2000 | 2024 |
| 8 | 091-1333-0010-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL AURELIO ESPINOZA POLIT | ESCRITURA | | 1993 | 2024 |
| 9 | 091-1394-0010-0-0-1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL JAIME ROLDOS AGUILERA | ESCRITURA | | 2021 | 2024 |
| 10 | 091-3460-002-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL NICOLAS MESTAZA Y ALAVA | ESCRITURA | | 1993 | 2024 |
| 11 | 091-1001019-0-0-0-1 | CENTRO DE EDUCACION INICIAL FRANCISCO GRANIZO RIBADENEIRA | ESCRITURA | | 1993 | 2024 |
| 12 | 082-0074-0010-0-0-1 | CENTRO EDUCACION INICIAL FERNANDO ARTIEDA | ESCRITURA | | 2023 | 2026 |
| 13 | 086-0637-012-0-0-0-1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL ELOY ORTEGA SOTO | ESCRITURA | PROTOCOLIZACIÓN | 2012 | 2026 |
| 14 | 086-135-007-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL DR. HIGINIO MALAVE ABAD | ESCRITURA | | 1993 | 2024 |
| 15 | 086-135-009-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL DR. HIGINIO MALAVE ABAD | ESCRITURA | | 2010 | 2024 |
| 16 | 086-0782-001022-0-0-1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL REPLICA GUA YAQUIL | ESCRITURA | | 2015 | 2024 |
| 17 | 086-0782-001023-0-0-1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL REPLICA GUA YAQUIL | ESCRITURA | | 2015 | 2024 |
| 18 | 086-0782-001024-0-0-1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL REPLICA GUA YAQUIL | ESCRITURA | | 2015 | 2024 |
| 19 | 086-0782-001025-0-0-1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL REPLICA GUA YAQUIL | ESCRITURA | BCO. CENTRAL | 2026 | 2026 |
| 20 | 086-0676-003-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SUPERIOR FISCAL MARCELO MARINO SUAREZ | ESCRITURA | | 2015 | 2024 |

| TRAMITES MUNICIPALES | | | | | | |
|--|----------------------|---|--------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE DEUDAS DE PREDIOS Y MEJORAS. | | | | | | |
| N | CÓDIGO CASTATRA | NOMBRE DE INSTITUCIÓN | ACTUALIZADAS | RESOLUCION EXONERACIÓN | AÑO DEUDA PREDIOS | AÑO DEUDA MEJORAS |
| 21 | 091-3814-003-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA DIEGO ARMANDO MALDONADO GOMEZ | ESCRITURA | | 1993 | 2024 |
| 22 | | ESCUELA EDUCACION BASICA FISCAL CIUDAD DE TULCAN | | | | |
| 23 | 086-0031005-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL PROVINCIA DE EL ORO | ESCRITURA | EXONERACION PREDIOS, NO BOMBEROS | 2012 | 0 |
| 24 | | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL NUEVE DE OCTUBRE | ESCRITURA | | | |
| 25 | | HEROES DEL CENEP | ESCRITURA | | | |
| 26 | | ECUADOR ANTARTICO | ESCRITURA | | | |

| INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN SOLICITANDO REGULARIZACIÓN DE SOLARES EN CALIDAD DE TRANSFERENCIA AL M.I.MUNICIPIO | | | | |
|---|----------------------|--|-------------------------|-------------------------|
| No. | CÓDIGO CATASTRAL | NOMBRE UNIDAD EDUCATIVA ACTUAL | REQUERIMIENTO MUNICIPAL | OBSERVANCIA JURIDICO |
| 1 | 45-465-001-0-0-0-1 | CENTRO DE EDUCACIÓN INICIAL FISCAL CESAR E. ARROYO | 2022-43024 | Pendiente Informe |
| 2 | 091-3169-001-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL SUPERIOR EDISON ERNESTO MENDOZA ENRIQUE | 2021-94020 | En trámite de escritura |
| 3 | 091-1175-001-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL CIUDAD DE CUENCA | 2021-99896 | Pendiente Informe |
| 4 | 091-1252-012-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FISCAL INÉS MARÍA BALDA | 2021-93996 | En trámite de escritura |
| 5 | 091-3977-006-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL JOSÉ DOMINGO FERAUD GUZMÁN | 2021-94017 | En trámite de escritura |
| 6 | 091-3169-001-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL JORGE VILLEGAS SERRANO | 2021-99900 | Pendiente Informe |
| 7 | 050-0127-001-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA JOSE SALCEDO DELGADO | 2021-014005 | Pendiente Informe |
| 8 | 091-4380-001-016-0-0 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL DR. ENRIQUE DIAZ GALARZA | 2023-91166 | Pendiente Informe |
| 9 | 050-0084-001-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL RANULFO AURELIANO RODRIGUEZ MARIN | 2021-94026 | En trámite de escritura |
| 10 | 086-1067-022-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL ISABEL HERRERIA HERRERIA | 2023-91151 | Pendiente Informe |
| 11 | 086-0019-022-0-0-0-0 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL DR. LEONIDAS GARCIA ORTIZ | 2021-98934 | Pendiente Informe |
| 12 | 086-0804-046-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL CARLOS CALDERON CHICO | 2021-99893 | Pendiente Informe |
| 13 | 086-0534-023-0-0-0-1 | ESCUELA DE EDUCACION BÁSICA FISCAL ECUADOR ANTARTICO | 2021-101663 | Pendiente Informe |

| INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN SOLICITANDO REGULARIZACIÓN DE SOLARES EN CALIDAD DE TRANSFERENCIA AL M.I.MUNICIPIO | | | | |
|---|----------------------|--|-------------------------|----------------------|
| No. | CÓDIGO CATASTRAL | NOMBRE UNIDAD EDUCATIVA ACTUAL | REQUERIMIENTO MUNICIPAL | OBSERVANCIA JURIDICO |
| 14 | 086-0120-016-0-0-0-0 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL RICHARD BURGOS SUAREZ | 2021-98936 | Pendiente Informe |
| 15 | 050-0084-002-0-0-0-1 | CENTRO DE EDUCACIÓN INICIAL "ALFREDO PAREJA DIEZCANSECO | 2021-101657 | Pendiente Informe |
| 16 | 050-0125-010-0-0-0-1 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL AMARILIS FUENTES ALCIVAR | 2021-103206 | Pendiente Informe |
| 17 | 086-0556-009-0-0-0-1 | STO.ROMMEL RAMIRO VASQUEZ PALOMINO | 2021-101664 | Pendiente Informe |

PROCESOS JUDICIALES Y/O CONSTITUCIONALES.-

A continuación, se presenta el detalle de los procesos judiciales y/o constitucionales planteados por docentes o exdocentes pertenecientes al Distrito 09D02. En el recuadro se especifican el estado, la resolución y las novedades de cada proceso.

Figura 3 Procesos judiciales y/o constitucionales

| PROCESOS JUDICIALES/ CONSTITUCIONALES MINEDEC | | | | | |
|---|------------------|----------------------|-------------------|--|---------------|
| DISTRITO09D02 | | | | | |
| No. | Nro. JUICIO | TIPO DE PROCESO | INSTANCIA RECURSO | ASUNTO CONTROVERSIA | ESTATUS LEGAL |
| 1 | 09209-2024-03214 | ACCION DE PROTECCIÓN | 1ra. Instancia | ACCIÓN DE PROTECCIÓN GARANTÍAS JURISDICCIONALES DE LOS DERECHOS CONSTITUCIONALES | RESUELTO |
| 2 | 09901-2025-00028 | ACCION DE PROTECCIÓN | 1ra. Instancia | ACCIÓN DE PROTECCIÓN GARANTÍAS JURISDICCIONALES DE LOS DERECHOS CONSTITUCIONALES | SUSTANCIANDO |
| 3 | 09901-2025-00047 | ACCION DE PROTECCIÓN | 1ra. Instancia | ACCIÓN DE PROTECCIÓN GARANTÍAS JURISDICCIONALES DE LOS DERECHOS CONSTITUCIONALES | SUSTANCIANDO |
| 4 | 09572-2025-01052 | ACCION DE PROTECCIÓN | 1ra. Instancia | ACCIÓN DE PROTECCIÓN GARANTÍAS JURISDICCIONALES DE LOS DERECHOS CONSTITUCIONALES | SUSTANCIANDO |
| 5 | 09332-2025-05562 | ACCION DE PROTECCIÓN | 1ra. Instancia | ACCIÓN DE PROTECCIÓN GARANTÍAS JURISDICCIONALES DE LOS DERECHOS CONSTITUCIONALES | SUSTANCIANDO |

DIVISION DISTRITAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO DEL DISTRITO 09D02 EDUCACION

La Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 Educación, como una entidad del Sector Público y al disponer de recursos financieros provenientes del Estado, realizó todas las acciones y actos administrativos pertinentes para un correcto manejo y utilización del presupuesto asignado para

el año 2025. Todos los procesos que se llevan a cabo se van desarrollando a medida de los tiempos establecidos.

Las actividades Administrativas y Financieras desarrolladas por cada una de las áreas de Contabilidad, Nóminas, Tesorería, Presupuesto, Compras Públicas e Inventarios/Existencias se complementan para el total desarrollo y cumplimiento de la Ejecución.

Los pagos correspondientes a Servicios básicos, Proveedores y Remuneraciones del personal, son prioridad para el normal desenvolvimiento de las actividades cotidianas de la Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 y son cancelados a la fecha y acorde al presupuesto asignado.

A continuación, presentamos el desarrollo financiero y ejecución presupuestaria del Distrito 09D02 Ximena 2 en el ejercicio fiscal 2025.

ADMINISTRATIVO

La Unidad Administrativa, realizó los siguientes procesos de Compras Públicas que se resumen y detallan a continuación:

Tabla 64 Compras públicas

PROCESOS GENERAL SOCE - COMPRAS PUBLICAS - 2025

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO | | ACTUAL | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|--|
| | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados | |
| <u>CATÁLOGO ELECTRÓNICO</u> | | | | | |
| SEGURIDAD PRIVADA – INSTITUCIONES EDUCATIVAS / SEDE DISTRITAL | 04 | \$ 300,435.81 | 04 | \$ 300,435.81 | PAC 2025 |
| SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS | 01 | \$ 83,306.61 | 01 | \$ 83,306.61 | |
| MATERIALES DE OFICINA | 65 | \$ 5,277.14 | 67 | \$ 5,330.84 | |
| MATERIALES DE Y LIMPIEZA | 57 | \$ 5,442.69 | 57 | \$ 5,442.69 | |
| ÍNFIMA CUANTÍA | 11 | \$ 34,300.69 | 11 | \$ 34,300.69 | |

Catálogo Electrónico

Servicio de Seguridad 2025:

- **BLUEPROTECTORS CIA. LTDA.:** (01) punto * 11 meses de 24 horas de lunes a domingo por 334 días para el edificio SEDE Distrital 09D02 Ximena 2 – Educación, sin arma.

- **SEDATLANTI CIA LTDA.:** (01) punto * 1 meses de 24 horas de lunes a domingo por 31 días para el edificio SEDE Distrital 09D02 Ximena 2 – Educación, con arma.
- **BLUEBODY CIA. LTDA.:**(07) punto * 10 meses de 24 horas de lunes a domingo por 334 días para las Instituciones Educativas, con arma
- **MORESEG CIA. LTDA.:**(07) punto * 02 meses de 24 horas de lunes a domingo por 61 días para las Instituciones Educativas, con arma:

Tabla 65 Servicio de seguridad

| PROGRAMA | PROVEEDOR | RUC | ORDEN DE COMPRA | MONTO TOTAL | OBSERVACIÓN |
|---|---------------------------|---------------|-------------------|----------------------|---|
| 1 | BLUEPROTECTORS CIA. LTDA. | 0993108049001 | CE-20240002754395 | \$ 32,931.41 | SEGURIDAD - SEDE DISTRITAL (DE LUNES A DOMINGO - PERMANENTE SIN ARMA) * 11 MESES / PAGO MENSUAL |
| 1 | SEDATLANTI CIA LTDA. | 0992974214001 | CE-20250002945145 | \$ 3,757.43 | SEGURIDAD - SEDE DISTRITAL (DE LUNES A DOMINGO - PERMANENTE SIN ARMA) * 01 MESES / PAGO MENSUAL |
| 57 | BLUEBODY CIA. LTDA. | 0993120561001 | CE-20240002754366 | \$ 211,142.94 | SEGURIDAD - INSTITUCIONES EDUCATIVAS (DE LUNES A DOMINGO - PERMANENTE SIN ARMA) * 10 MESES PAGO MENSUAL |
| 57 | MORESEG CIA. LTDA. | 0691701832001 | CE-20250002933132 | \$ 52,604.03 | SEGURIDAD - INSTITUCIONES EDUCATIVAS (DE LUNES A DOMINGO - PERMANENTE SIN ARMA) * 02 MESES PAGO MENSUAL |
| TOTAL - VALOR / CATE - SEGURIDAD | | | | \$ 300,435.81 | |

Servicios de Limpieza 2025:

Realizó proceso de Catalogo Electrónico para la adquisición del Servicio de Limpieza en las Unidades Educativas.

Tabla 66 Servicios de Limpieza 2025

| PROGRAMA | PROVEEDOR | RUC | ORDEN DE COMPRA | MONTO TOTAL | OBSERVACIÓN |
|--|-----------------------|---------------|-------------------|--------------------|---|
| 57 | ASOSERLIMB CIA. LTDA. | 0993076511001 | CE-20250002814306 | \$83,306.61 | LIMPIEZA INSTITUCIONES EDUCATIVAS * 9 MESES |
| TOTAL - VALOR / CATE - LIMPIEZA | | | | \$83,306.61 | |

Catálogo electrónico / Mat. Aseo 2025.

- ✓ Se generó 57 órdenes de compras por adquisición de materiales de Aseo y limpieza.

Tabla 67 Catálogo electrónico-Mat. Aseo 2025

| INGRE SO BODE GA | PRO GRA MA | PROVEEDOR | RUC | ORDEN DE COMPRA | FACTURA | MONTO | Observación |
|---------------------------|------------------|--|-------------------|--------------------|-----------------------|-------------|--|
| 001 | 01 | PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA | 17138233650 01 | 20250002830 135 | 001-002- 000015609 | \$ 32.6400 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 001 | 55 | PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA | 17138233650 01 | 20250002829 090 | 001-002- 000015611 | \$ 17.2800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 001 | 55 | PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA | 17138233650 01 | 20250002829 100 | 001-002- 000015610 | \$ 59.9220 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 001 | 56 | PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA | 17138233650 01 | 20250002828 868 | 001-002- 000015615 | \$ 74.8800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 001 | 56 | PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA | 17138233650 01 | 20250002828 874 | 001-002- 000015614 | \$ 199.7400 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 001 | 57 | PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA | 17138233650 01 | 20250002828 880 | 001-002- 000015613 | \$ 40.3200 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 001 | 57 | PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA | 17138233650 01 | 20250002828 885 | 001-002- 000015612 | \$ 47.2780 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 002 | 56 | ZAMBRANO LOPEZ ESTEFANI ALEXANDRA | 17511914360 01 | 20250002828 870 | 001-002- 000000263 | \$ 460.9000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 002 | 57 | ZAMBRANO LOPEZ ESTEFANI ALEXANDRA | 17511914360 01 | 20250002828 878 | 001-002- 000000264 | \$ 544.7000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 003 | 01 | VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA | 01027395210 01 | 20250002830 131 | 001-100- 000011589 | \$ 192.0000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 003 | 01 | VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA | 01027395210 01 | 20250002830 150 | 001-100- 000011590 | \$ 77.9200 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 003 | 01 | VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA | 01027395210 01 | 20250002830 151 | 001-100- 000011588 | \$ 65.0800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |

| | | | | | | | |
|-----|----|--|-------------------|--------------------|-----------------------|-------------|--|
| 003 | 55 | VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA | 01027395210 01 | 20250002829 091 | 001-100- 000011583 | \$ 32.2800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 003 | 55 | VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA | 01027395210 01 | 20250002829 097 | 001-100- 000011582 | \$ 116.8740 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 003 | 55 | VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA | 01027395210 01 | 20250002829 099 | 001-100- 000011581 | \$ 97.2000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 003 | 56 | VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA | 01027395210 01 | 20250002828 864 | 001-100- 000011586 | \$ 140.4000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 003 | 56 | VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA | 01027395210 01 | 20250002828 872 | 001-100- 000011584 | \$ 405.0000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 003 | 57 | VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA | 01027395210 01 | 20250002828 881 | 001-100- 000011587 | \$ 75.3200 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 003 | 57 | VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA | 01027395210 01 | 20250002828 883 | 001-100- 000011585 | \$ 218.7000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 004 | 01 | HARNISTH PINOS ODGUIL ANTONIO | 09125385190 01 | 20250002830 129 | 002-002- 000029095 | \$ 168.8000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 004 | 01 | HARNISTH PINOS ODGUIL ANTONIO | 09125385190 01 | 20250002830 132 | 002-002- 000029096 | \$ 18.6000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 004 | 55 | HARNISTH PINOS ODGUIL ANTONIO | 09125385190 01 | 20250002829 098 | 002-002- 000029094 | \$ 121.2000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 004 | 56 | HARNISTH PINOS ODGUIL ANTONIO | 09125385190 01 | 20250002828 873 | 002-002- 000029092 | \$ 551.2000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 004 | 57 | HARNISTH PINOS ODGUIL ANTONIO | 09125385190 01 | 20250002828 882 | 002-002- 000029093 | \$ 148.4000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 005 | 01 | LEDESMA RAMOS MARTHA GRIMANEZA | 02011299390 01 | 20250002830 133 | 002-002- 000001813 | \$ 69.3600 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 005 | 01 | LEDESMA RAMOS MARTHA GRIMANEZA | 02011299390 01 | 20250002830 134 | 002-002- 000001810 | \$ 25.0800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 005 | 55 | LEDESMA RAMOS MARTHA GRIMANEZA | 02011299390 01 | 20250002829 101 | 002-002- 000001809 | \$ 34.6800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |

| | | | | | | | |
|-----|----|--------------------------------|---------------|----------------|-------------------|-------------|--|
| 005 | 56 | LEDESMA RAMOS MARTHA GRIMANEZA | 0201129939001 | 20250002828871 | 002-002-000001811 | \$ 144.5000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 005 | 57 | LEDESMA RAMOS MARTHA GRIMANEZA | 0201129939001 | 20250002828884 | 002-002-000001812 | \$ 80.9200 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830130 | 002-002-000225509 | \$ 39.6000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830136 | 002-002-000225533 | \$ 34.5600 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830137 | 002-002-000225546 | \$ 160.8000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830138 | 002-002-000225534 | \$ 89.6400 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830139 | 002-002-000225535 | \$ 9.3000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830140 | 002-002-000225536 | \$ 5.8800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830141 | 002-002-000225537 | \$ 3.3800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830142 | 002-002-000225538 | \$ 93.6000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830143 | 002-002-000225539 | \$ 8.8000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830144 | 002-002-000225540 | \$ 55.6800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830145 | 002-002-000225541 | \$ 6.5400 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830146 | 002-002-000225542 | \$ 42.2400 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830147 | 002-002-000225543 | \$ 31.9200 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002830148 | 002-002-000225545 | \$ 12.0000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADADA |

| | | | | | | | |
|--|----|----------------|-------------------|--------------------|-------------------|----------------------|--|
| 006 | 01 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002830 149 | 002-002-000225544 | \$ 16.8000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 55 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002829 092 | 002-002-000225528 | \$ 31.2000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 55 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002829 093 | 002-002-000225529 | \$ 25.9200 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 55 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002829 094 | 002-002-000225530 | \$ 15.9600 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 55 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002829 095 | 002-002-000225531 | \$ 24.6400 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 55 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002829 096 | 002-002-000225532 | \$ 11.4000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 56 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002828 865 | 002-002-000225520 | \$ 74.8800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 56 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002828 866 | 002-002-000225521 | \$ 91.5200 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 56 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002828 867 | 002-002-000225522 | \$ 69.1600 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 56 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002828 869 | 002-002-000225523 | \$ 74.1000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 56 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002828 875 | 002-002-000225524 | \$ 37.2400 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 56 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002828 876 | 002-002-000225525 | \$ 38.8800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 56 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002828 877 | 002-002-000225526 | \$ 49.2800 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| 006 | 57 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 20250002828 879 | 002-002-000225527 | \$ 26.6000 | Orden de Compra - Materiales de Aseo - LIQUIDADA |
| TOTAL - COMPRA DE MATERIALES DE ASEO Y LIMPIEZA | | | | | | \$ 5,442.6940 | |

Catálogo electrónico / Mat. Oficina 2025.

✓ Se generó 65 órdenes de compras por adquisición de materiales de Oficina.
Tabla 68 Catálogo electrónico - Mat. Oficina 2025

| PRO GRA MA | PROVEEDOR | RUC | ORDEN DE COMPRA | FACTURA | MONTO | OBSERVACIÓN |
|------------------|---|-------------------|--------------------|---------------------------|-------------|---|
| 01 | ECUAEMPAQUES S.A. | 17913505290 01 | 202500028441 31 | 013-001- 00000812 9 | \$ 228.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | ECUAEMPAQUES S.A. | 17913505290 01 | 202500028441 81 | 013-001- 00000812 8 | \$ 85.5000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | ECUAEMPAQUES S.A. | 17913505290 01 | 202500028438 18 | 013-001- 00000813 1 | \$ 684.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 57 | ECUAEMPAQUES S.A. | 17913505290 01 | 202500028439 43 | 013-001- 00000813 0 | \$ 712.5000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | ERAZO HERNANDEZ TITO JAIME PROYTEC | 17148163010 01 | 202500028441 33 | 002-001- 00000499 9 | \$ 13.0500 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | ERAZO HERNANDEZ TITO JAIME PROYTEC | 17148163010 01 | 202500028441 34 | 002-001- 00000500 0 | \$ 13.0500 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | ERAZO HERNANDEZ TITO JAIME PROYTEC | 17148163010 01 | 202500028441 35 | 002-001- 00000500 1 | \$ 13.0500 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | ERAZO HERNANDEZ TITO JAIME PROYTEC | 17148163010 01 | 202500028441 36 | 002-001- 00000500 2 | \$ 13.0500 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | JURADO VILLAGOMEZ EDISON ANCIZAR EDIVA | 17100595750 01 | 202500028441 27 | 001-003- 00002291 2 | \$ 98.7000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 202500028441 16 | 002-002- 00022658 2 | \$ 129.0200 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 202500028441 17 | 002-002- 00022658 3 | \$ 9.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 202500028441 18 | 002-002- 00022658 4 | \$ 19.4400 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 202500028441 19 | 002-002- 00022658 5 | \$ 6.3000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 17907326570 01 | 202500028441 20 | 002-002- 00022658 6 | \$ 29.4000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |

| | | | | | | |
|----|----------------|---------------|----------------|-------------------|------------|---|
| 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844121 | 002-002-000226587 | \$ 27.0960 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844122 | 002-002-000226588 | \$ 55.2380 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844123 | 002-002-000226581 | \$ 19.4580 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844124 | 002-002-000226589 | \$ 20.1360 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844125 | 002-002-000226590 | \$ 23.0400 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844126 | 002-002-000226591 | \$ 19.6680 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844128 | 002-002-000226592 | \$ 8.8800 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844129 | 002-002-000226593 | \$ 46.6800 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844130 | 002-002-000226594 | \$ 33.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 01 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844132 | 002-002-000226515 | \$ 48.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844169 | 002-002-000226596 | \$ 18.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844170 | 002-002-000226597 | \$ 3.8400 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844171 | 002-002-000226598 | \$ 58.3200 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844172 | 002-002-000226599 | \$ 70.0920 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844173 | 002-002-000226600 | \$ 29.5620 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844174 | 002-002-000226601 | \$ 33.8400 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |

| | | | | | | |
|----|----------------|---------------|----------------|-------------------|-------------|---|
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844175 | 002-002-000226602 | \$ 11.5200 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844176 | 002-002-000226603 | \$ 5.7600 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844177 | 002-002-000226604 | \$ 23.7600 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844178 | 002-002-000226605 | \$ 9.4800 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844179 | 002-002-000226595 | \$ 33.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 55 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002844180 | 002-002-000226606 | \$ 9.9000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843805 | 002-002-000226552 | \$ 39.6000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843806 | 002-002-000226553 | \$ 39.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843807 | 002-002-000226554 | \$ 128.1020 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843808 | 002-002-000226555 | \$ 146.6400 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843809 | 002-002-000226556 | \$ 11.6220 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843810 | 002-002-000226557 | \$ 24.9600 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843811 | 002-002-000226558 | \$ 102.9600 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843812 | 002-002-000226559 | \$ 49.9200 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843813 | 002-002-000226560 | \$ 16.6400 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843814 | 002-002-000226561 | \$ 166.8600 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |

| | | | | | | |
|----|----------------|---------------|----------------|-------------------|-------------|---|
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843815 | 002-002-000226562 | \$ 320.6060 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843816 | 002-002-000226563 | \$ 54.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843817 | 002-002-000226551 | \$ 264.4200 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 56 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843819 | 002-002-000227565 | \$ 31.9100 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843933 | 002-002-000226566 | \$ 68.9780 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843934 | 002-002-000226567 | \$ 18.7200 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843935 | 002-002-000226568 | \$ 32.5200 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843936 | 002-002-000226569 | \$ 39.6000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843937 | 002-002-000226570 | \$ 28.0800 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843938 | 002-002-000226571 | \$ 78.9600 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843939 | 002-002-000226572 | \$ 132.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843940 | 002-002-000226573 | \$ 16.6400 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843941 | 002-002-000226574 | \$ 126.3600 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843942 | 002-002-000226575 | \$ 320.6060 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843944 | 002-002-000226576 | \$ 54.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843945 | 002-002-000226577 | \$ 11.6220 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADADA |

| | | | | | | |
|--|----------------|---------------|----------------|-------------------|--------------------|---|
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843946 | 002-002-000226565 | \$ 230.0000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843947 | 002-002-000226578 | \$ 31.5000 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| 57 | COGECOMSA S.A. | 1790732657001 | 20250002843948 | 002-002-000227629 | \$ 27.9800 | Orden de Compra - Materiales de Oficina - LIQUIDADA |
| TOTAL - COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA | | | | | \$ 5,277.14 | |

INFIMA CUANTÍA:

- ✓ Se realizó 11 procesos varios mediante ínfima cuantía por un valor total de (\$ **34,300.69**); como a continuación se detalla:

Tabla 69 Ínfima cuantía

| PROGRAMA | PROVEEDOR | RUC | ORDEN DE COMPRA | FACTURA | MONTO | OBSERVACIÓN |
|----------|---------------------------------|---------------|-----------------|-------------------|-------------|--|
| 1 | SWEADEN COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A | 1792107423001 | 1 | 002-001-000351684 | \$ 657.42 | ADQUISICIÓN DE POLIZA SEGURO - VEHÍCULO |
| 1 | GUALPA CHACON LUIS ALFREDO | 0924186471001 | 2 | 001-010-000000053 | \$ 5,961.80 | ADQUISICIÓN DE MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA SEDE DISTRITAL |
| 1 | CLIMATEC A/C | 0920758661001 | 3 | 001-100-000000177 | \$ 4,920.00 | ADQUISICIÓN DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN |
| 1 | EXPOPETROIL | 1792143330001 | 4 | 001-018-000013350 | \$ 1,031.30 | ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE - ECO - 85 OCTANOS |
| 59 | ASEGURADORA DEL SUR | 0190123626001 | 10 | 002-002-017825629 | \$ 340.28 | ADQUISICIÓN DE SEGURO ESTUDIANTIL |
| 1 | TELDISCORP S.A | 0992430265001 | 11 | 001-001-000001407 | \$ 2,000.00 | ADQUISICIÓN MANTENIMIENTO - REPARACIÓN |
| 53 | CUSME CAICEDO SANTA MARYURI | 0927065532001 | 12 | 001-100-000000035 | \$ 6,255.00 | ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE LOGÍSTICA, MONTAJE Y DESMONTAJE DEL EVENTO DE ENTREGA DEL PROYECTO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL - SUEÑO GUAYAQUILEÑO |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---------------|----|-------------------|---------------------|---|
| 1 | BENITEZ ALMEIDA CYNTHIA PAULINA (HIGH-TECH PRINTER) | 1719279075001 | 13 | 001-005-000007292 | \$ 900.00 | ADQUISICIÓN DE TONERS Y TINTAS |
| 1 | SUAREZ ROMERO SHELDON LEVI | 0925805673001 | 14 | 001-002-000000426 | \$ 2,165.00 | ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULO - SEDE DISTRITAL |
| 1 | PRATT JACOME JOSEPH ANDRE | 0922996038001 | 15 | 001-001-000000308 | \$ 130.00 | ADQUISICIÓN - CATERIA 12V - 80AH |
| 59 | ESPINOZA IZQUIERDO JOHNNY GUNTHER | 0914020987001 | 16 | 001-001-000000001 | \$ 9,939.89 | ADQUISICIÓN - MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN |
| TOTAL - VALOR / ÍNFIMA CUANTÍA | | | | | \$ 34,300.69 | |

PROCEDIMIENTOS ESPECIALES – BARES ESCOLARES 2025:

- ✓ Se realizó (11) Procedimientos Especiales – BARES ESCOLARES, de la DIRECCION DISTRITAL 09D02 XIMENA 2 EDUCACION-2025.

Tabla 70 Procedimientos especiales-bares escolares 2025

| # | INSTITUCIONES EDUCATIVAS | CÓDIGO | LINK |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1 | UE. CAMILO GALLEGOS DOMINGUEZ | ARBI-09D02-XIMENA2-EDUCACION-2025-01 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=fQ4kLIHjuGfArCcx582xBThOTmOBQQBrknDqk2uhNg, |
| 2 | UE. JAIME ROLDOS AGUILERA | ARBI-09D02-XIMENA2-EDUCACION-2025-02 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=v9iW4AMVbcvkIGZgSzlnW8g2-epPKa1sPA2nsKeN3RM, |
| 3 | ESC. ECUADOR ANTARTICO | ARBI-09D02-XIMENA2-EDUCACION-2025-03 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=IstKEUhqCyvR8n6cQdM1DVsz6r2RaErXyLh6S7aK4Pw, |
| 4 | ESC. RICHARD BURGOS SUAREZ | ARBI-09D02-XIMENA2-EDUCACION-2025-04 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=JFZo9 |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | | ZAxNd_f2YXUwEOilwrbrEILGvx5giuVh05dzPc , |
| 5 | UE. LAS ACACIAS | ARBI-09D02- XIMENA2- EDUCACION-2025-05 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=JnKea_U-EKPYQBllobV1K1ycAyVUPgZcxm8WZuvseQ , |
| 6 | UE. MONS. LEONIDAS PROAÑO | ARBI-09D02- XIMENA2- EDUCACION-2025-06 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=BSQNswNWipe--n-sdDsw1KW0K5Zlp7u_sFjLkpl0hAU , |
| 7 | UE. ELOY ORTEGA SOTO | ARBI-09D02- XIMENA2- EDUCACION-2025-07 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=-SlzXj6tB5Z876WibPobVOJUz7_92aC37ecLx5Bqjko , |
| 8 | UE. LUIS PAUTA RODRIGUEZ | ARBI-09D02- XIMENA2- EDUCACION-2025-08 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=-CezHdfjSYQdQPFJSo2OUhAjbavtWYkrEhKyx6PnjA , |
| 9 | ESC. JOSE SALCEDO DELGADO | ARBI-09D02- XIMENA2- EDUCACION-2025-09 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=oTH4cR1JxUuWeEBcc2EnUqoYzss2ldcl3xeec0OM48s , |
| 10 | ESC. JORGE VILEGAS SERRANO | ARBI-09D02- XIMENA2- EDUCACION-2025-10 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=jK-K4FcgTNO-kwCYkiSAK2VJVik9Ho3UjXEY26nc79E , |
| 11 | ESC. DIEGO ARMANDO MALDONADO GOMEZ | ARBI-09D02- XIMENA2- EDUCACION-2025-11 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=77fSMcCij8uEoyaxSNMPsz59pNEeseX8WDhK8U1x910 , |

NÓMINA

1. Se realizaron 250 (doscientos cincuenta) nóminas desde enero 1 hasta 31 de diciembre del 2025, debidamente solicitadas y autorizadas respectivamente:

- 43 NÓMINAS NORMAL - enero a diciembre del 2025
- 42 NÓMINAS FONDOS DE RESERVA - enero a diciembre del 2025
- 12 NÓMINAS NORMAL JUBILADOS - enero a diciembre del 2025
- 40 NÓMINAS DÉCIMO TERCERO Y CUARTO MENSUALIZADOS - enero a dic. del 2025
- 12 NÓMINAS NORMAL SUBSIDIOS CÓDIGO TRABAJO - enero a diciembre del 2025
- 1 NÓMINA DÉCIMO CUARTO ANUAL CÓDIGO DE TRABAJO
- 4 NÓMINAS DÉCIMO CUARTO ANUAL LOSEP Y OTRAS LEYES
- 1 NÓMINA DÉCIMO CUARTO ANUAL SIN CÁLCULO JUBILADOS
- 5 NÓMINA DÉCIMO TERCERO ANUAL ACUERDO 164
- 1 NÓMINA DÉCIMO TERCERO ANUAL SIN CÁLCULO JUBILADOS
- 25 NÓMINAS DE DEUDA AÑOS ANTERIORES Y SENTENCIAS
- 9 NÓMINAS DE LIQUIDACIÓN DE HABERES PENDIENTES
- 29 NÓMINAS DE AJUSTES REGULACIÓN IESS – personal con alguna novedad presentada
- 19 NÓMINAS RETROACTIVOS Y PAGOS ESPECIALES
- 3 NÓMINAS DE INDEMNIZACIÓN BENEFICIO POR JUBILACIÓN 710706
- 3 NÓMINAS DE INDEMNIZACIÓN BENEFICIO POR JUBILACIÓN 710706 BONOS
- 1 NÓMINAS DE INDEMNIZACION POR RENUNCIA VOLUNTARIA 510709

REFORMAS WEB

2. Se realizaron 119 (Ciento diecinueve) Reformas Web desde enero 1 hasta el 31 de diciembre del 2025, debidamente solicitadas y autorizadas respectivamente:

Tabla 71 Reformas web

| REFORMAS WEB |
|--|
| 2 REFORMAS DECLARAR UN PUESTO (LICENCIA SIN REMUNERACIÓN) |
| 18 REFORMAS PARA DECLARAR VACANTES |
| 2 REFORMAS PARA FINALIZAR CONTRATOS CÓDIGO DE TRABAJO |
| 23 REFORMAS PARA FINALIZAR CONTRATOS OCASIONALES |
| 2 REFORMAS PARA FINALIZAR PASIVOS |
| 7 REFORMAS PARA INCORPORAR PUESTOS (OCUPADOS) - POR TRASPASO DE OTRA ENTIDAD |
| 3 REFORMAS PARA INCORPORAR PUESTOS (VACANTES) - POR TRASPASO DE OTRA ENTIDAD |
| 12 REFORMAS DE INGRESO CONTRATOS OCASIONALES (N. OPERATIVO) |
| 10 REFORMAS DE INGRESO PASIVOS |
| 2 REFORMAS PARA LEVANTAR UN PUESTO (LICENCIA SIN REMUNERACION) |
| 2 REFORMAS PARA LEVANTAR PUESTO TEMPORALMENTE INACTIVO A OCUPADO |
| 5 REFORMAS PARA LLENAR VACANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL (N. OPERATIVO) |
| 9 REFORMAS PARA MODIFICACIÓN DATOS GENERALES PUESTOS (OCUPADOS) |
| 4 REFORMAS PARA MODIFICACIÓN DATOS GENERALES PUESTOS (VACANTES) |
| 2 REFORMAS PARA DECLARAR UN PUESTO (LICENCIA SIN REMUNERACION) |
| 5 REFORMAS DE REVISIÓN A LA CLASIFICACIÓN DEL PUESTO |
| 8 REFORMAS DE TRASPASO PUESTOS A OTRA ENTIDAD (OCUPADOS) |
| 1 REFORMAS POR TRASPASO PUESTOS VACANTES A OTRA ENTIDAD |

| |
|---|
| 1 REFORMA TRASPASO PUESTOS A OTRA ENTIDAD DE CODIGO DE TRABAJO |
| 1 REFORMA INCORPORAR PUESTO DE CODIGO DE TRABAJO POR TRASPASO DE OTRA ENTIDAD |

TESORERIA Y CONTABILIDAD

En el sistema de Administración Financiera e-SIGEF se presentan 003A

- Realizó 25 Cambios de Cuentas Bancarias a solicitud de los funcionarios
- Realizó 100 Creaciones de Cuentas
- Realizó 17 Avisos de cambio de relación de trabajo o actividad sectorial
- Realizó 121 Avisos de Entrada
- Realizó 102 Avisos de Salida
- Realizó 96 Variación de sueldo por Extras/Subrogación/Encargo
- Realizó 45 Planillas – Diferencias
- Realizó 24 Planillas - Ajustes
- Realizó 65 Cálculos de Liquidación de Haberes.
- Realizó 12 Formularios de Impuestos Tributarios Formulario 103 Retenciones a la Renta desde enero a diciembre del 2025.
- Realizó 12 Formularios de Impuestos Tributarios Formulario 104 IVA desde enero a diciembre 2025.
- Realizó 12 Anexos Transaccionales Tributarios desde enero a diciembre 2025.
- Se realizaron un total de 725 CUR o Devengados

4. Principales Hitos 2025

La Dirección Distrital 09D02 Ximena 2-Educación presenta su informe de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025, con un enfoque de transformación educativa, fundamentado en tres ejes estratégicos:

- **Eje 1: Resiliencia generacional.** Adaptabilidad de los diferentes miembros de la comunidad educativa frente a situaciones de riesgo o vulnerabilidad.
- **Eje 2: Revalorización profesional.** Operativización para el fortalecimiento de capacidades y el trabajo interinstitucional para la garantía de la profesión educativa digna.
- **Eje 3: Apropiación comunitaria.** Capacidad de una comunidad para tomar control de su propio bienestar, seguridad y desarrollo.

Estos pilares nos permiten contar con un sistema educativo que promueve una educación inclusiva en cada lugar de nuestro país con educación gratuita desde Inicial a Bachillerato.

- ❖ **“Asequibilidad”** La Dirección Distrital 09D02 Ximena 2, cuenta con instituciones, recursos físicos, personal y programas educativos suficientes y con las instalaciones necesarias para funcionar apropiadamente.

- ❖ **“Accesibilidad”** Otro de los hitos del año 2025, fue el fortalecimiento de los vínculos con la comunidad, mediante Brigadas Sociales en varios sectores de la Parroquia Ximena del sur de Guayaquil, donde se entregó información sobre los servicios educativos que ofrecemos y se brindó atención a las consultas e inquietudes ciudadanas.
- ❖ **“Aceptabilidad”** Para lograrlo no sólo fue necesaria la evaluación a cada estudiante, sino además brindarles el apoyo académico y emocional para facilitar la formación y el aprendizaje significativo de los estudiantes, eliminando barreras de acceso a la educación.
- ❖ **“Adaptabilidad”** La Dirección Distrital 09D02 Ximena 2, impulsó el desarrollo de capacidades organizativas reconociendo las características, particularidades y razón de ser de cada una de las Unidades Distritales, en el marco de mejora continua, obtenido como resultado equipos más comprometidos y eficientes, enfocados hacia la satisfacción del usuario.
- ❖ **“Apertura y rendición de cuentas”** Estos procesos se llevaron a cabo de acuerdo con el marco legal vigente, respondiendo a las necesidades educativas en contextos culturales y sociales diversos.
El reto del año 2025 se enmarcó en incluir a todos los territorios, considerando no solo a las Instituciones Educativas sino a toda la comunidad para obtener una educación inclusiva en todos los espacios.

La Dirección Distrital 09D02 Ximena 2, a través de las Unidades Distritales correspondientes, promovió y llevó a cabo procesos con el respectivo asesoramiento y acompañamiento a la ciudadanía, de manera ordenada, responsable y continua, mejorando los tiempos de respuesta de los diferentes petitorios realizados por los Ciudadanos.

5. Presupuesto

Los Porcentajes de ejecución detallados por grupos y por ítems presupuestarios, cumplieron con las obligaciones solicitadas por las diversas áreas requirentes según validaciones de procesos y tiempos establecidos, conforme se detalla:

Tabla 72 Presupuesto 2025

| GRUPO DE GASTO | % EJECUCION |
|------------------------------------|-------------|
| Grupo 510000 – Gastos de Personal | 99.90% |
| Grupo 580000– Jubilados Patronales | 100% |

| | |
|---|--------|
| Grupo 710000 – Jubilación de Docentes, Administrativos y Códigos de Trabajo | 100% |
| Grupo 530000– Bienes y Servicios de Consumo Corriente | 99.58% |
| Grupo 570000 – Otros Egresos Corriente | 94.13% |
| Grupo 990000– Obligaciones de años anteriores | 94.90% |

6. Desafíos para la gestión 2026

Dentro del periodo 2026 se encuentra varios desafíos entre los principales destacan:

- Continuar apoyando el Plan Nacional “Escuelas Seguras” implementado entre el MINEDEC, Ministerio del Interior y Policía Nacional del Ecuador para fortalecer la seguridad de la comunidad educativa y la ciudadanía en las instituciones educativas.
- Continuar con el mantenimiento y mejora de la infraestructura en las diferentes instituciones educativas de la Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 Educación, con el objetivo de seguir beneficiando a la comunidad educativa con infraestructura en buen estado.
- Continuar gestionando la Legalización de terrenos de Instituciones Educativas Fiscales.
- Seguir promoviendo la reinserción escolar con educación semipresencial y a distancia en beneficio de jóvenes y adultos.

RECOMENDACIONES:

Se recomienda gestionar administrativamente la asignación presupuestaria para la contratación de personal administrativo para el Distrito Educativo 09D02 Ximena 2, necesidades que son generadas por las jubilaciones. Esto fortalecerá y optimizará el tiempo de respuesta a cada trámite a fin de incrementar la satisfacción del usuario.

7. Índice (ilustraciones, gráficos, tablas, etc.)

| | |
|---|----|
| Tabla 1 Dirección Distrital 09D02 Ximena 2 | 3 |
| Tabla 2 Glosario de Siglas | 5 |
| Tabla 3 Oferta Educativa Extraordinaria - SAFPI | 8 |
| Tabla 4 Regularización del Sistema CAS | 9 |
| Tabla 5 Traslados de IE Fiscal a Fiscal..... | 9 |
| Tabla 6 Temáticas de reuniones del año 2025 | 10 |
| Tabla 7 Traslado de Estudiantes de Régimen Sierra a Costa | 11 |
| Tabla 8 Traslado a UE Guayacanes..... | 11 |

| | |
|--|----|
| Tabla 9 Trámites del año 2025 | 12 |
| Tabla 10 Trámites atendidos en MOGAC | 12 |
| Tabla 11 Trámites atendidos / Departamento de atención ciudadana | 13 |
| Tabla 12 Certificados de primaria | 13 |
| Tabla 13 Mobiliario escolar | 14 |
| Tabla 14 Uniformes escolares | 14 |
| Tabla 15 Textos escolares 2025 | 14 |
| Tabla 16 Alimentación escolar | 15 |
| Tabla 17 Contratación de bar escolar 2025-2026 | 15 |
| Tabla 18 Materiales de ferretería y construcción | 17 |
| Tabla 19 Plan de gestión de riesgos | 18 |
| Tabla 20 Fumigación | 18 |
| Tabla 21 Simulacros | 19 |
| Tabla 22 Evaluaciones Psicopedagógicas | 20 |
| Tabla 23 Seguimiento de casos atendidos | 20 |
| Tabla 24 Programa de Atención Educativa Hospitalaria y domiciliaria | 20 |
| Tabla 25 Sensibilizaciones a IE | 21 |
| Tabla 26 Asesoramiento y orientación personalizada | 21 |
| Tabla 27 Reuniones equipo DECE | 22 |
| Tabla 28 DECE en IEs | 22 |
| Tabla 29 Proyecto Fortalece | 22 |
| Tabla 30 Proyecto Baúl de la prevención | 23 |
| Tabla 31 Programa Recorrido participativo | 23 |
| Tabla 32 Programa Educando en familia | 24 |
| Tabla 33 Procesos realizados en el año 2025 | 25 |
| Tabla 34 Trámites | 25 |
| Tabla 35 IE Migración de servicio | 26 |
| Tabla 36 Uso de plataforma | 26 |
| Tabla 37 Repotenciación de laboratorios | 27 |
| Tabla 38 Mantenimiento de Equipos Informáticos | 27 |
| Tabla 39 Oferta Educativa 2025-2026 | 28 |
| Tabla 40 Actualización del Permiso de Funcionamiento por modificación del Promotor y Rpte. Legal 2025 | 29 |
| Tabla 41 Actualización del Permiso de Funcionamiento por modificación del Promotor y Rpte. Legal 2025 | 29 |
| Tabla 42 Cierre de Oficio año 2025 | 29 |
| Tabla 43 Acreditación de servicio educativo | 30 |
| Tabla 44 Cumplimiento POA Y PAI | 31 |
| Tabla 45 Proceso de ejecución Dirección Distrital 09D02 | 31 |
| Tabla 46 Entrega y revisión de distributivos | 32 |
| Tabla 47 Archivos Maestro toma INICIO año lectivo 2024-2025 | 32 |
| Tabla 48 Instituciones educativas extraordinaria | 33 |
| Tabla 49 Cuadro de Vacunación | 34 |
| Tabla 50 Personal con Contrato | 34 |
| Tabla 51 Licencias y comisiones | 34 |
| Tabla 52 Sectorización docente | 35 |

| | |
|---|----|
| Tabla 53 Sectorización docente | 35 |
| Tabla 54 Proceso Educa Empleo | 35 |
| Tabla 55 Estudiantes prácticas pre-profesionales | 35 |
| Tabla 56 Jubilación | 35 |
| Tabla 57 Renuncias..... | 36 |
| Tabla 58 Sentencia Judicial..... | 36 |
| Tabla 59 Varios trámites realizados | 36 |
| Tabla 60 Concurso de Méritos y Oposición..... | 36 |
| Tabla 61 Docentes reubicados | 37 |
| Tabla 62 Trámites del año 2025 asesoría jurídica | 37 |
| Tabla 63 Sumarios administrativos | 38 |
| Tabla 64 Compras públicas..... | 42 |
| Tabla 65 Servicio de seguridad..... | 43 |
| Tabla 66 Servicios de Limpieza 2025 | 43 |
| Tabla 67 Catálogo electrónico-Mat. Aseo 2025 | 44 |
| Tabla 68 Catálogo electrónico - Mat. Oficina 2025..... | 47 |
| Tabla 69 Ínfima cuantía | 52 |
| Tabla 70 Procedimientos especiales-bares escolares 2025 | 53 |
| Tabla 71 Reformas web..... | 55 |
| Tabla 72 Presupuesto 2025 | 57 |
| Figura 1 Ubicación Geográfica del Distrito 09D02-Educación..... | 3 |
| Figura 2 Trámites en M.I. Municipalidad de Guayaquil | 39 |
| Figura 3 Procesos judiciales y/o constitucionales | 41 |

| ELABORACION DEL DOCUMENTO | | |
|-------------------------------|-------|-------------------------------------|
| Nombre | Firma | Cargo |
| Lic. Mónica Maldonado Chávez | | Analista Distrital de Planificación |
| REVISIÓN DEL DOCUMENTO | | |
| Nombre | Firma | Cargo |
| Ing. María Belén Cueva Lindao | | Analista Distrital de Planificación |
| APROBACIÓN DEL DOCUMENTO | | |
| Nombre | Firma | Cargo |
| Dr. Kléber Zapata Gallegos | | Director Distrital 09D02 Ximena 2 |