

# Ministerio de Educación

Subsecretaría de Desarrollo Profesional  
Educativo

## Manual de uso de la Plataforma de Sectorización Docente General

2025

## INDICE

### Contenido

<b>CAPITULO 1: Introducción .....</b>	3
<b>Objetivo .....</b>	3
<b>Requisitos para acceder a sectorización docente .....</b>	3
<b>CAPITULO 2: Uso del Sistema de Sectorización Docente .....</b>	3
a) Registro de usuario y restablecimiento de contraseña .....	4
b) Selección de proceso de Sectorización .....	6
c) Actualización de Datos Personales.....	7
d) Datos administrativos e ingreso de CUEN (Código Único Eléctrico).....	7
e) Localización de la oferta y publicación de intención de sectorización.....	8
f) Ofertas disponibles.....	9
g) Selección de vacante .....	9
h) Aplicación a Vacante .....	9
i) Asignación de Vacante, aceptación o desistimiento. ....	10
j) Formulario de Sectorización docente (Post - aceptación) .....	11
o) <i>Procedimiento de descarga del Formulario de Sectorización Docente .....</i>	11
o) <i>Formulario de Sectorización Docente .....</i>	11
o) <i>Carga de Formulario de Sectorización Docente .....</i>	12
k) Soporte y Canales de comunicación.....	12

## CAPITULO 1: Introducción

El proceso de sectorización docente constituye una alternativa dirigida a docentes con nombramiento definitivo que desean ser trasladados a una institución educativa más cercana a su lugar de residencia, contribuyendo así a mejorar su calidad de vida y bienestar. Además, este mecanismo permite atender solicitudes de traslado que no cumplen con los parámetros establecidos en el proceso de traslado por bienestar social y que también no hayan resultado beneficiarios en el proceso de Sectorización Docente 1<sup>a</sup>, ofreciendo una vía complementaria y regulada para la reubicación del personal docente.

### Objetivo

El presente instructivo tiene como objetivo brindar a los docentes los pasos para ingresar al módulo de “Sectorización Docente”, a fin de que pueda realizar su registro, inscripción, actualización, publicación de oferta de sectorización, aceptación y seguimiento al proceso de sectorización docente, de manera correcta.

### Requisitos para acceder a sectorización docente

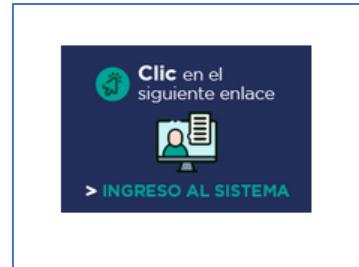
- Cumplir con 2 años calendario consecutivos en la misma Institución Educativa con Nombramiento Definitivo
- No estar inmerso en sumario administrativo
- No estar en comisión de servicios

## CAPITULO 2: Uso del Sistema de Sectorización Docente

Para ingresar al módulo de sectorización docente debe abrir un navegador (browser) de internet, se recomienda preferentemente utilizar el navegador Mozilla Firefox, Google Chome y previamente “ELIMINAR COOKIES O HISTORIAL” o para evitar realizar esto, a través de sus modos de incognito, e ingresar la siguiente dirección: <https://educacion.gob.ec/sectorizacion-docente/>, donde se desplegará la siguiente página.



A continuación, deberá ingresar al sistema en la siguiente opción:



a) Registro de usuario y restablecimiento de contraseña

Al acceder al sistema de Sectorización Docente, se mostrará a cada docente una pantalla de bienvenida, en la cual deberá ingresar su número de cédula. Esta acción permitirá verificar si el docente se encuentra correctamente registrado en el sistema para continuar con el proceso.

Si el usuario no está registrado, el sistema lo redirigirá automáticamente a la pantalla de registro, donde deberá completar todos los campos requeridos con información precisa y actualizada.



Ministerio  
de Educación

EL NUEVO  
**ECUADOR** //

EL NUEVO  
**ECUADOR** //

EL NUEVO  
**ECUADOR** //

Registro Proceso Sectorización

Identificación
Nombres
Dirección
Teléfono
Celular
Correo Electrónico
Fecha de Nacimiento

1a7sjx

Cambiar imagen

Texto de la imagen

Registrar

Todos los derechos reservados © Ministerio de Educación 2023

Una vez completado el proceso de registro, o en el caso de los docentes que ya cuenten con un registro previo en los sistemas del Ministerio de Educación, deberán iniciar sesión en el sistema siguiendo los pasos que se detallan a continuación.

El docente ingresará al sistema con su usuario (número de Cédula) y la contraseña que posea de procesos anteriores.



Ministerio de Educación

Introduzca su Clave de Identificación y Contraseña.

Identificación:

Contraseña:

Iniciar Sesión | Limpiar

• Olvidé mi contraseña



En caso de que no recuerde su contraseña o no haya tenido una previamente, podrá realizar el proceso de restablecimiento a través de la opción “Olvidé mi contraseña” disponible en el sistema. Para ello, deberá ingresar su número de cédula y el correo electrónico registrado, como se muestra a continuación:



Petición de Cambio de clave

Términos y condiciones:

- La clave es de carácter personal e intransferible, no debe compartirse o ser revelada a otros.
- El uso y custodia de su clave de acceso, es sólo de su responsabilidad.
- Usted es responsable de las transacciones que se realicen con su usuario y clave.

Identificación:

Correo electrónico:

Acepto términos y condiciones y solicito clave

Cancelar

**NOTA:** Para los casos en los que se requiera actualizar los correos o activar el usuario, cada docente de manera individual, deberá acercarse con la solicitud correspondiente a su respectivo distrito e incluir la siguiente información:

Nombres Completos:

Número de Cédula:

Fecha de nacimiento:

Número de teléfono convencional:

Número de teléfono móvil o celular:

**Adicional, se debe adjuntar la Cédula escaneada, de manera obligatoria.**

b) Selección de proceso de Sectorización

Una vez registrado su usuario y contraseña, deberá hacer clic en el botón “Iniciar sesión”. Al ingresar al sistema, se desplegará la pantalla principal, en la cual cada docente deberá seleccionar el Proceso de Sectorización Docente General activo.



El sistema **revisara y limitará** el ingreso a los docentes que no cumplen con los requisitos establecidos en la normativa legal vigente, para lo cual deberá revisar la página del Ministerio de Educación sección Sectorización en la sección documentos, para conocer si cumple o no, en el



siguiente enlace: <https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2023/06/MINEDUC-MINEDUC-2023-00025-A.pdf>

Así mismo la revisión del cumplimiento de requisitos se realizará durante la etapa de la validación de distrito y zonas y de ser el caso, estas unidades administrativas se reservan la opción de cancelar las ofertas por incumplimiento de la normativa o lineamientos emitidos para el efecto.

#### c) Actualización de Datos Personales

En la pantalla de datos personales, cada docente podrá modificar o confirmar sus datos de contacto si así lo requiere.

NOMBRES APELLIDOS DOCENTES Rot: DOCENTE [Salir]			
<b>Datos personales</b>			
Nro. Identificación	0	Tipo Identificación	Cédula
Nombres	ESTR	Sexo	Femenino
Estado Civil	SOLTERO	Fecha de Nacimiento	05-01-1988
<b>Datos Generales de Residencia</b>			
País Residencia	ECUADOR	Autodefición étnica	MESTIZO
Nacionalidad Ancestral	No Aplica	Pueblo	No Aplica
Provincia	CHIMBORAZO	Calle Principal	AVDA. EDELBERTO BONILLA
Cantón	RIOBAMBA	Calle Secundaria	PURUHA
Parroquia	RIOBAMBA, CABECERA CANTONAL Y CAPITAL F	No. de Vivienda	MZ.H CASA 3
Localidad de la Vivienda	SECTOR COLEGIO JUAN DE VELASCO	Sector de Residencia	BARRIO LOS EUCLALIPTO
<b>Contactos</b>			
Nuevo			
Tipo Contacto	Valor	Opciones	
Correo Institucional	a@educacion.gob.ec	X	eliminar
Telf. Celular	0981	X	eliminar
Telf. Oficina	032222222	X	eliminar
Email	prueba@hotmail.com	X	eliminar
<b>Continuar</b>			

Una vez que el docente confirme sus datos personales, podrá guardar y continuar con la publicación.

Localidad de la Vivienda	SECTOR COLEGIO JUAN DE VELASCO	Sector de Residencia	BARRIO LOS EUCLALIPTO
<b>Contactos</b>			
<b>Nuevo</b>			
Tipo Contacto	Valor	Opciones	
Correo Institucional	a@educacion.gob.ec	X	eliminar
Telf. Celular	0981	X	eliminar
Telf. Oficina	032222222	X	eliminar
Email	prueba@hotmail.com	X	eliminar
<b>Continuar</b>			

#### d) Datos administrativos e ingreso de CUEN (Código Único Eléctrico)

Se desplegará la pantalla con los detalles administrativos actuales del docente, esta información es tomada del Sistema de Gestión Docente, donde también se encuentra el espacio designado para registrar el **Código Único Eléctrico Nacional (CUEN)**, correspondiente al lugar de destino donde desea sectorizarse.



Rol: DOCENTE [Salir]

Datos Administrativos

Institución	ESCUOLA DE EDUCACIÓN BÁSICA FISCAL MARÍA MERCEDES CLEOFÉ SILVA CARRIC	AMIE	09H00792
Especialidad	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	Distrito	09D08

Dónde quisiera Sectorizarme

Ingrese el cue de la dirección a dónde quiere trasladarse.

CUE

Recuerde que el Código Único Eléctrico Nacional (CUEN), lo puede encontrar en la planilla de servicio eléctrico del lugar a donde desea ser trasladado/a.

EMPRESA ELECTRICA PROVINCIAL GALAPAGOS ELEC GALAPAGOS S.A.

INFORMACION DEL CONSUMIDOR

EMPRESA ELECTRICA PROVINCIAL GALAPAGOS ELEC GALAPAGOS S.A.

Autonomía SAE: 1113000407 | Inicio: 10/9/2013 | Válido hasta: 10/9/2014 | Nro.001-000-000-0229008

10 DÍGITOS

Ruta: 0901000001- Contratante Especial, Relación: 100, Segundo: 1104

Fecha de Emisión: 1-Sep-2014 | Fecha Mínima de Pago: 18-Sep-2014

INFORMACIÓN DEL CONSUMIDOR

Nombre: OLIVEDO DEBLANG DOLFI ELIZABETH | Código Postal: 1903001195

Dirección de Instalación: AVACO HERNANDEZ 03- R y 12 DE FEBRERO

PMV: 1

Provincia: GALAPAGOS

Parroquia: PUERTO BAQUERIZO MORENO

Mesero Nú.: 110213 | Facs. Plurifam.: 1.072 | Fecha de Corte: 22-Ago-14 | Período de Corte: 22-Ago-14

Direc: 22-Ag-14 | Hoste: 22-Ago-14 | Cuenta: 38 | Part. Corredor Demandado: 1.000000

Part. Pertenencia (PF): 1.000000 | Peritación por bajo PF: 1.000000 | Part. Corredor Demandado: 1.000000

FACUTACION SERVICIO ELÉCTRICO

CÓDIGO DE PROVINCIA: 19

CÓDIGO DE USUARIO EJM. 03001195

Descripción Actual Anterior Consumo Unidad

Normal 00:00-24:00: 000124: 000118: kWh

Venta de Energía: 0.74

CUE

e) Localización de la oferta y publicación de intención de sectorización.

Una vez ingresado el Código Único Eléctrico Nacional (CUEN), deberá dar clic en buscar y el sistema desplegará la información del lugar destino para traslado.

Ingrese el cue de la dirección a dónde quiere trasladarse.

CUE

Información del destino para el traslado

Código único eléctrico: 0000000099  
Provincia: COTOPAXI  
Cantón: LATACUNGA  
Parroquia: LATACUNGA  
Zona: 3  
Distrito: 05D01  
Círculo: 05D01C06\_11

**NOTA:** En el caso de poseer algún inconveniente con el CUEN de su planilla eléctrica, podrá hacer uso de los CUEN emergentes, publicados en la página del Ministerio de Educación sección Sectorización Docente General o a través del siguiente enlace:[https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/11/CUE\\_EMERGENTE-SECTORIZACION-DOCENTE.pdf](https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/11/CUE_EMERGENTE-SECTORIZACION-DOCENTE.pdf)

**f) Ofertas disponibles**

En esta página, podrá visualizar las vacantes en función al Código Único Eléctrico Nacional ingresado (CUEN) y la especialidad de ingreso de cada docente

Información del destino para el traslado										
Institución	Amie	Dirección	Provincia	Canton	Parroquia	Sostenimiento	Especialidad	Área	Opciones	
CARLOS EGAS MANRIQUE	05H00139	WERTYU	COTOPAXI	LATACUNGA	BELISARIO QUEVEDO (GUANAILÍN)	FISCAL	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	<b>Aplicar</b>	
JOAQUIN PEREZ DE ANDA	05H00070	WERTYUI	COTOPAXI	LATACUNGA	LATACUNGA, CABECERA CANTONAL Y CAPITAL PROVINCIAL	FISCAL	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	<b>Aplicar</b>	

**g) Selección de vacante**

En este apartado podrá seleccionar una sola vacante correspondiente a la institución educativa que más se apegue a sus necesidades, así como también podrán previamente observar la especialidad de la vacante.

Institución	Amie	Dirección	Provincia	Canton	Parroquia	Sostenimiento	Especialidad	Área	Opciones
CARLOS EGAS MANRIQUE	05H00139	WERTYU	COTOPAXI	LATACUNGA	BELISARIO QUEVEDO (GUANAILÍN)	FISCAL	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	<b>Aplicar</b>
JOAQUIN PEREZ DE ANDA	05H00070	WERTYUI	COTOPAXI	LATACUNGA	LATACUNGA, CABECERA CANTONAL Y CAPITAL PROVINCIAL	FISCAL	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	<b>Aplicar</b>

**h) Aplicación a Vacante**

Una vez que este seguro de la selección de la oferta disponible podrá aplicar a la vacante a través del sistema, como se muestra a continuación.



Información del destino para el traslado

Código único eléctrico: 0000000099  
Provincia: COTOPAXI

**Selección**

Vacante Seleccionada

Institución	CARLOS EGAS MANRIQUE	AMIE	05H00139
Provincia	COTOPAXI	Cantón	LATACUNGA
Parroquia	BELISARIO QUEVEDO (G)	Sostenimiento	FISCAL
Especialidad	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	Area	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO
Distancia con Institución	0.0 Km.		

**Aplicar** **Cancelar**

**LISTA DE VACANTES**

Nombre	Código	Provincia	Cantón	Parroquia	Sostenimiento	Especialidad	DE 2DO A 7MO	DE 2DO A 7MO
JOAQUIN PEREZ DE ANDA	05H00070	WERTYUI	COTOPAXI	LATACUNGA	LATACUNGA, CABECERA CANTONAL Y CAPITAL PROVINCIAL	FISCAL	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO

10

**Estimado Docente, Usted ha realizado la siguiente aplicación**

Vacante Seleccionada

Institución	CARLOS EGAS MANRIQUE	AMIE	05H00139
Provincia	COTOPAXI	Cantón	LATACUNGA
Parroquia	BELISARIO QUEVEDO (GUANAILÍN)	Sostenimiento	FISCAL
Especialidad	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO	Area	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO
Distancia con Institución	0.0 Km.		

Todos los derechos reservados © Ministerio de Educación 2024

Finalizado este punto el sistema le muestra el mensaje de la aplicación de la oferta.

i) Asignación de Vacante, aceptación o desistimiento.

En cumplimiento del cronograma publicado en la página del Ministerio de Educación sección Sectorización Docente General, se procederá con la asignación de vacantes mediante la ejecución del algoritmo correspondiente, el cual asigna las vacantes conforme a los parámetros establecidos en el Art. 13 del Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2023-00025-A.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

EL GOBIERNO DE TODOS

Toda una Vida

Role: DOCENTE [salir]

Estimado Docente, Usted ha realizado la siguiente aplicación

Vacante Seleccionada

Distancia con su hijo/a	0.0 km	Institución	UNIDAD EDUCATIVA VALLE DEL CHOTA
AMIE	10H00159	Provincia	IMBABURA
Cantón	IBARRA	Parrroquia	AMBALQUI
Modalidad	Contrato Ocasional	Especialidad	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A
Área	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A	Distancia con Institución	194.1 Km.

Felicitaciones, usted resultó beneficiado

Aceptar Desistir

Así mismo, en la misma pantalla del aplicativo, el docente contará con la opción de aceptar o desistir de la vacante asignada, conforme al cronograma establecido para el efecto, sin posibilidad de prórroga alguna.

**Cabe señalar que la aceptación o desistimiento son decisiones libres y voluntarias de cada docente, tomadas con base en su necesidad y conveniencia personal. El Ministerio de Educación no interviene ni influye en dichas decisiones, ya que forman parte de la autonomía del postulante dentro del proceso.**

Una vez que se acepta la vacante (con la carga del formulario de sectorización) o se rechaza, no será posible realizar desistimiento ni reversa alguna. Por tanto, cada docente aplicante es responsable de ejecutar correctamente las acciones del proceso dentro del sistema.

j) Formulario de Sectorización docente (Post - aceptación)

Una vez realizada la aceptación, cada docente debe descargar del aplicativo el “Formulario de Sectorización Docente” en formato .pdf, el cual deberá ser firmado —ya sea de forma manual o electrónica— luego de aceptar los términos establecidos. Posteriormente, deberá subir el documento firmado nuevamente al sistema, a fin de que sea validado por el nivel distrital y así dar inicio a los trámites administrativos y financieros correspondientes.

o) *Procedimiento de descarga del Formulario de Sectorización Docente*

Para continuar con el proceso de sectorización, el docente deberá descargar el documento correspondiente desde su módulo, haciendo clic en el ícono de PDF, tal como se indica a continuación. Este documento estará disponible únicamente para aquellos docentes que hayan realizado la aceptación de la vacante.



Permito de Sectorización

Descargar Formato

Carga de Documento

+ Seleccionar Cargar Cancelar

Guardar

o) *Formulario de Sectorización Docente*

Es un documento en formato PDF que formaliza la aceptación de los términos relacionados con el proceso de sectorización en el cual el docente ha sido asignado a una vacante. Este



documento constituye el respaldo oficial de la aceptación de dicha vacante y es un requisito indispensable para la continuidad del proceso administrativo correspondiente.

o *Carga de Formulario de Sectorización Docente*

Una vez completado el procedimiento de llenado y firma del Formulario de Sectorización Docente, el documento deberá ser cargado en el sistema en el espacio indicado a continuación, a fin de continuar con el proceso de validación por parte del nivel distrital

Permito de Sectorización

Descargar Formato

Carga de Documento

+ Seleccionar Cargar Cancelar

Guardar

Una vez cargado el documento, recibirá un mensaje de confirmación en la pantalla del sistema que indica lo siguiente: **"Formulario cargado correctamente"**

**La no presentación correcta de este documento representa la descalificación del proceso.**

Permiso Cargado Correctamente

Estimado Docente, Usted ha realizado la siguiente aplicación

Vacante Seleccionada			
Distancia con su hijo/a	0.0 km	Institución	UNIDAD EDUCATIVA VALLE DEL CHOTA
AMIE	10H00159	Provincia	IMBABURA
Cantón	IBARRA	Parroquia	AMBUQUI
Modalidad	Contrato Ocasional	Especialidad	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A
Área	EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A	Distancia con Institución	194.1 Km.

Felicidades!, usted resultó beneficiado

USTED YA HA CARGADO EL PERMISO DE SECTORIZACIÓN, SUS DOCUMENTOS ESTAN SIENDO VALIDADOS.

k) Soporte y Canales de comunicación.

En caso de necesitar ayuda adicional, se pone a su disposición la siguiente información:

**Correo Soporte:** [sectorizaciondocente@educacion.gob.ec](mailto:sectorizaciondocente@educacion.gob.ec)

**Preguntas Frecuentes:** <https://educacion.gob.ec/sectorizacion-docente/>

**Horario de atención Ministerio de Educación:** lunes a viernes de 08h00 a 13h00 y de 14h00 a 17h00

**Teléfonos:** 593-2-396-1300 / 1400 / 1500 1800-EDUCACION

**Dirección:** Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa - Quito - Ecuador