

# INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 9973

## PERIODO 2022



### DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	DIRECCION DISTRITAL 08D05 SAN LORENZO - EDUCACION
RUC:	0860047550001
REPRESENTANTE LEGAL	DESMAN HURTADO LANDAZURI
FUNCIÓN:	FUNCIÓN EJECUTIVA
TIPO:	EODS
PERTENECE A:	MINISTERIO DE EDUCACION

**COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:**

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
DISTRITAL	1	6 CIRCUITOS, 69 INSTITUCIONES EDUCATIVAS

**COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN**

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	
DISTRITO	1	1585	DISTRITO	454	1110	21	0	610	0	175	800	<a href="https://educacionec-my.sharepoint.com/:x/g/personal/acdistrito08d05_educacion_gob_ec/Ed0MQ_Csrw1MtbgTmjeRbYMBW8lwTKswie2OpjBY_LXyQ?e=qEEvX">https://educacionec-my.sharepoint.com/:x/g/personal/acdistrito08d05_educacion_gob_ec/Ed0MQ_Csrw1MtbgTmjeRbYMBW8lwTKswie2OpjBY_LXyQ?e=qEEvX</a>

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	INCREMENTAR LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN TODOS LOS NIVELES Y MODALIDADES, CON ENFOQUE INTERCULTURAL, INTERCULTURAL BILINGÜE Y DE INCLUSIÓN.	ATENCIÓN CONTINUA PARA ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES ASOCIADAS O NO A LA DISCAPACIDAD.	LA INCLUSIÓN DE TODAS LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS OFERTAS EDUCATIVAS ESPECIALIZADA Y REGULAR, ASÍ GARANTIZAMOS LA INCLUSIÓN ESCOLAR PERMANENCIA Y CULMINACIÓN, LA MISMA QUE ESTÁ ENFOCADA EN HACER ENTES AUTÓNOMOS Y QUE PUEDAN TRABAJAR POR EL BIENESTAR INDIVIDUAL Y COLECTIVO.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	DOCENTES CAPACITADOS EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS	COMPROMISO INSTITUCIONAL, DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y DE LA SOCIEDAD CON EL APRENDIZAJE EN DERECHOS DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD EN EL MARCO DE LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CONVIVENCIA ARMÓNICA, ESPACIOS SEGUROS Y CULTURA DE PAZ.	CONTEMPLAN GENERAR UN RESPETO UNIVERSAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA DIGNIDAD EN EL SISTEMA EDUCATIVO. -ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA TODAS LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN ÁMBITOS EDUCATIVOS.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	GARANTIZAR EL ACCESO A LA EDUCACIÓN Y DIFERENTES SERVICIOS EDUCATIVOS A LOS DIFERENTES ESTUDIANTES INMERSOS EN MOVILIDAD HUMANA.	ACCESIBILIDAD A LA EDUCACIÓN Y DIFERENTES SERVICIOS EDUCATIVOS A LOS DIFERENTES ESTUDIANTES INMERSOS EN MOVILIDAD HUMANA.	CONTEMPLAN GENERAR UN RESPETO UNIVERSAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA DIGNIDAD EN EL SISTEMA EDUCATIVO -ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA TODAS LAS POBLACIONES EN CONDICIÓN DE MOVILIDAD HUMANA. -GARANTIZAR UNA COMUNICACIÓN ASERTIVA, EMPÁTICA DE LOS DOCENTES HACIA LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN CONDICIONES DE MOVILIDAD HUMANA.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	CIUDADANOS CON MAYORES CAPACIDADES DE GESTIÓN, PEDAGÓGICA Y DE PROTECCIÓN DE DERECHOS (CON LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FAPT, SE HAN IMPLEMENTADO LAS OFERTAS EDUCATIVAS DE POST ALFABETIZACIÓN, BÁSICA SUPERIOR INTENSIVA Y BACHILLERATO INTENSIVO DE LA CAMPAÑA TODOS ABC	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA A LOS JÓVENES Y ADULTOS, Y AL MISMO TIEMPO CUMPLIR CON SU PROYECTO DE VIDA, CONVIRTIÉNDOSE DE ESA MANERA EN SUJETOS MÁS ACTIVOS Y DISPUESTOS A CONTRIBUIR CON EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DEL PAÍS
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	INCREMENTAR LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN TODOS LOS NIVELES Y MODALIDADES, CON ENFOQUE INTERCULTURAL, INTERCULTURAL BILINGÜE Y DE INCLUSIÓN.	MEJORA EN LA CALIDAD DE LOS APRENDIZAJES EN EDUCACIÓN INTERCULTURAL	MEJORA LA CALIDAD DE LOS APRENDIZAJES EN EDUCACIÓN INTERCULTURAL

**PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0	NO APLICA

CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	NO APLICA
DIALOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	SI	1	<a href="http://https://foro.educacion.gob.ec/">http://https://foro.educacion.gob.ec/</a>
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se conformó el equipo de rendición de cuentas, liderado por el Directro Distrital y cada líder de las Divisiones del Distrito.	<a href="http://https://educacion.gob.ec/transparencia/">http://https://educacion.gob.ec/transparencia/</a>
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se realiza la incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas	<a href="https://plataforma.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index#">https://plataforma.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index#</a>
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se conformó el equipo de rendición de cuentas, liderado por el Directro Distrital y cada líder de las Divisiones del Distrito.	<a href="http://https://educacion.gob.ec/transparencia/">http://https://educacion.gob.ec/transparencia/</a>
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Reunión de trabajo y exposición de rendición de cuentas por División.	<a href="https://educacion.gob.ec/transparencia/">https://educacion.gob.ec/transparencia/</a>
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Se realiza revisión del primer documento del informe de rendición de cuentas.	<a href="https://educacion.gob.ec/transparencia/">https://educacion.gob.ec/transparencia/</a>
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Reunión de trabajo y exposición del Informe de rendición de cuentas para su validación	<a href="https://educacion.gob.ec/transparencia/">https://educacion.gob.ec/transparencia/</a>
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	Reunión de trabajo y exposición del Informe de rendición de cuentas para su validación	<a href="https://educacion.gob.ec/transparencia/">https://educacion.gob.ec/transparencia/</a>
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	teams	<a href="https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmM2ZGVYVWQlOGU4Yy00M2I5LThkYjEtNzEzOWUzMTc5NmRh%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%2268a29d76-fae3-46aa-8421-da473051e487%22%2C%22Oid%22%3A%223866a872-9f1c-488b-81c1-b578c0730598%22%2C%22IsBroadcastMeeting%22%3Atrue%2C%22role%22%3A%22a%22%7D&amp;btype=a&amp;role=a">https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmM2ZGVYVWQlOGU4Yy00M2I5LThkYjEtNzEzOWUzMTc5NmRh%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%2268a29d76-fae3-46aa-8421-da473051e487%22%2C%22Oid%22%3A%223866a872-9f1c-488b-81c1-b578c0730598%22%2C%22IsBroadcastMeeting%22%3Atrue%2C%22role%22%3A%22a%22%7D&amp;btype=a&amp;role=a</a>
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	Reunión de trabajo para la planificación del informe de rendición de cuentas	<a href="https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmM2ZGVYVWQlOGU4Yy00M2I5LThkYjEtNzEzOWUzMTc5NmRh%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%2268a29d76-fae3-46aa-8421-da473051e487%22%2C%22Oid%22%3A%223866a872-9f1c-488b-81c1-b578c0730598%22%2C%22IsBroadcastMeeting%22%3Atrue%2C%22role%22%3A%22a%22%7D&amp;btype=a&amp;role=a">https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmM2ZGVYVWQlOGU4Yy00M2I5LThkYjEtNzEzOWUzMTc5NmRh%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%2268a29d76-fae3-46aa-8421-da473051e487%22%2C%22Oid%22%3A%223866a872-9f1c-488b-81c1-b578c0730598%22%2C%22IsBroadcastMeeting%22%3Atrue%2C%22role%22%3A%22a%22%7D&amp;btype=a&amp;role=a</a>
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	Se realiza el evento de rendición de cuentas con toda la ciudadanía	<a href="https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmM2ZGVYVWQlOGU4Yy00M2I5LThkYjEtNzEzOWUzMTc5NmRh%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%2268a29d76-fae3-46aa-8421-da473051e487%22%2C%22Oid%22%3A%223866a872-9f1c-488b-81c1-b578c0730598%22%2C%22IsBroadcastMeeting%22%3Atrue%2C%22role%22%3A%22a%22%7D&amp;btype=a&amp;role=a">https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmM2ZGVYVWQlOGU4Yy00M2I5LThkYjEtNzEzOWUzMTc5NmRh%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%2268a29d76-fae3-46aa-8421-da473051e487%22%2C%22Oid%22%3A%223866a872-9f1c-488b-81c1-b578c0730598%22%2C%22IsBroadcastMeeting%22%3Atrue%2C%22role%22%3A%22a%22%7D&amp;btype=a&amp;role=a</a>
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	Se realiza el evento de rendición de cuentas en los plazos establecidos con toda la ciudadanía	<a href="https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmM2ZGVYVWQlOGU4Yy00M2I5LThkYjEtNzEzOWUzMTc5NmRh%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%2268a29d76-fae3-46aa-8421-da473051e487%22%2C%22Oid%22%3A%223866a872-9f1c-488b-81c1-b578c0730598%22%2C%22IsBroadcastMeeting%22%3Atrue%2C%22role%22%3A%22a%22%7D&amp;btype=a&amp;role=a">https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmM2ZGVYVWQlOGU4Yy00M2I5LThkYjEtNzEzOWUzMTc5NmRh%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%2268a29d76-fae3-46aa-8421-da473051e487%22%2C%22Oid%22%3A%223866a872-9f1c-488b-81c1-b578c0730598%22%2C%22IsBroadcastMeeting%22%3Atrue%2C%22role%22%3A%22a%22%7D&amp;btype=a&amp;role=a</a>
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	Se realiza la entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS en el sistema	<a href="https://plataforma.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index#">https://plataforma.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index#</a>

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	<input type="checkbox"/> GESTIONAR EL MANTENER LA DOTACIÓN Y ENTREGA DE UNIFORMES ESCOLAR A LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. <input type="checkbox"/> GESTIONAR MANTENER LA DOTACIÓN Y ENTREGA DE TEXTOS ESCOLAR A LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. <input type="checkbox"/> GESTIONAR MANTENER LA DOTACIÓN Y ENTREGA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR A LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. <input type="checkbox"/> GESTIONAR RECURSOS PARA CONTINUAR CON EL MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. <input type="checkbox"/> GESTIONAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR. <input type="checkbox"/> GESTIONAR RECURSOS PARA DAR SEGURIDAD A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. <input type="checkbox"/> GESTIONAR ANTE NUESTRAS AUTORIDADES NUEVOS EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y LAS OFICINAS DEL DISTRITO <input type="checkbox"/> GESTIONAR RECURSOS PARA CONTINUAR CON LA ENTREGA DE MOBILIARIOS A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS <input type="checkbox"/> GESTIONAR RECURSOS PARA LA DOTACIÓN DE MATERIALES DE ASEO. <input type="checkbox"/> GESTIONAR CONVENIO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. <input type="checkbox"/> GESTIONAR RECURSOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE AULAS Y CERRAMIENTO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS
--	--

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

FECHA EN QUE SE REALIZÓ LA RENDICIÓN DE CUENTAS ANTE LA CIUDADANÍA:	N° DE USUARIOS	NO. DE USUARIOS POR GÉNERO			NO. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
11/05/2023	88	58	25	5	0	30	0	8	50

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
<input type="checkbox"/> Gestionar el mantener la dotación y entrega de uniformes escolar a los niños y niñas de las Instituciones Educativas. <input type="checkbox"/> Gestionar mantener la dotación y entrega de textos escolar a los niños y niñas de las Instituciones Educativas. <input type="checkbox"/> Gestionar mantener la dotación y entrega de alimentación escolar a los niños y niñas de las Instituciones Educativas. <input type="checkbox"/> Gestionar la dotación de docentes para cumplir con la plantilla docente óptima para las Instituciones Educativas. <input type="checkbox"/> Gestionar la contratación de profesionales de la educación para la nivelación y apoyo pedagógico en la educación básica <input type="checkbox"/> Gestionar recursos para dotar de equipos y herramientas a las Instituciones Educativas que ofertan bachillerato técnico <input type="checkbox"/> Gestionar recursos para el mantenimiento y mejoramiento de infraestructura en las Instituciones educativas. <input type="checkbox"/> Gestionar recursos para continuar con el fortalecimiento de la educación especializada <input type="checkbox"/> Gestionar recursos para continuar con el servicio de guardería en las Instituciones educativas. <input type="checkbox"/> Gestionar recursos para continuar con el servicio de internet y dotar de equipos informáticos <input type="checkbox"/> Gestionar recursos para la dotación de materiales de aseo. <input type="checkbox"/> Gestionar recursos para la contratación de profesionales DECE y Psicopedagogos <input type="checkbox"/> Gestionar recursos para continuar con la entrega de mobiliario (pizarras) a las Instituciones Educativas	SI	76-100	Se cumplió con la entrega de textos, uniforme, alimentación	<a href="https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/login/fmLogineSIGEF.aspx">https://esigef.finanzas.gob.ec/esigef/login/fmLogineSIGEF.aspx</a>

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	NO	NO APLICA
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.educacion.gob.ec">https://www.educacion.gob.ec</a>

**PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:**

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	<a href="http://www.educacion.gob.ec">http://www.educacion.gob.ec</a>
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	<a href="http://www.educacion.gob.ec">http://www.educacion.gob.ec</a>

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
EJE – Fuertes Objetivo Estratégico Institucional 4: Fortalecer las capacidades institucionales. Objetivo Estratégico Institucional 5: Fortalecer el desarrollo, formación y revalorización de docentes, directivos y otros profesionales de la educación con pertinencia local para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.	2	DOTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE RECURSOS EDUCATIVOS	NÚMERO DE INSTITUCIONES QUE SE BENEFICIAN CON MOBILIARIOS	4,00	4,00	100,00 %	100%
	1	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	NÚMERO DE INSTITUCIONES QUE SE BENEFICIAN CON EL MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (INSTALACION - MANTENIMIENTO Y REPARACION)	3,00	3,00	100,00 %	100%
EJE – Todos Objetivo Estratégico Institucional 2: Incrementar el acceso, permanencia y culminación de estudios en todos los niveles, con énfasis en los grupos vulnerables de atención prioritaria, así como en las comunidades rurales, pueblos y nacionalidades	3	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL BACHILLERATO TÉCNICO	NÚMERO DE INSTITUCIONES QUE SE BENEFICIAN CON EL FORTALECIMIENTO AL BACHILLERATO TÉCNICO SEGUROS	1,00	1,00	100,00 %	100%
<b>TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:</b>						100,00 %	

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	01 ADMINISTRACIÓN CENTRAL	\$1.878.881,16	\$1.872.729,61	99,67 %	<a href="http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html">http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	55 EDUCACIÓN INICIAL	\$597.830,69	\$597.830,69	100,00 %	<a href="http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html">http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	56 EDUCACIÓN BÁSICA	\$7.419.152,82	\$7.418.416,01	99,99 %	<a href="http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html">http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	57 BACHILLERATO	\$2.763.928,79	\$2.761.787,07	99,92 %	<a href="http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html">http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	58 EDUCACIÓN DE ADULTOS	\$637.304,28	\$637.304,28	100,00 %	<a href="http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html">http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	59 CALIDAD EDUCATIVA	\$621.626,32	\$621.625,32	100,00 %	<a href="http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html">http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	60 INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	\$925.259,29	\$920.799,40	99,52 %	<a href="http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html">http://esigef.finanzas.gob.ec/eSIGEF/menu/index.html</a>
Total	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$14.843.983,35	\$14.830.492,38	99,91 %	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$14.843.983,35	\$14.736.957,31	\$14.726.768,80	\$107.026,04	\$103.723,58	99,91 %

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	21	\$615.948,44	21	\$615.948,44	<a href="http://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#">http://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#</a>
ÍNFIMA CUANTÍA	20	\$77.577,50	20	\$77.577,50	<a href="http://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#">http://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#</a>
MENOR CUANTÍA OBRAS	10	\$846.654,12	10	\$846.654,12	<a href="http://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#">http://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#</a>
OTRAS	2	\$10.178,50	2	\$10.178,50	<a href="http://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#">http://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#</a>
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	5	\$521.552,16	5	\$521.552,16	<a href="http://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#">http://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?trx=50007#</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA