

*LLAMAMIENTO A POSTULACIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES PARA EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN*

**“PROGRAMA DE APOYO A LA INCLUSIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN ECUADOR”, CONTRATO DE PRÉSTAMO BID Nro. 4634/OC-EC COMPONENTE 4. “FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN ESPECIALIZADA E INCLUSIVA” A CARGO DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

**CONSULTORÍA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA DESARROLLO DE LA METODOLOGÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS CENTROS DE RECURSOS PSICOPEDAGÓGICOS A NIVEL NACIONAL.**

1. Programa “Apoyo a la Inclusión Social de Personas con Discapacidad en Ecuador”; financiado con recursos externos mediante Contrato de Préstamo No. 4634/OC-EC, suscrito entre la República del Ecuador y el Banco Interamericano de Desarrollo el 09 de septiembre de 2019.
2. La Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en su Artículo 3 establece que *“En las contrataciones que se financien, previo convenio, con fondos provenientes de organismos multilaterales de crédito de los cuales el Ecuador sea miembro o, en las contrataciones que se financien con fondos reembolsables o no reembolsables provenientes de financiamiento de gobierno a gobierno, de organismo internacionales de cooperación, se observará lo acordado en los respectivos convenios. Lo no previsto en dichos convenios se regirá por las disposiciones de esta Ley.”*
3. La selección y contratación de consultores deberá ser llevada a cabo de conformidad con las disposiciones establecidas en el documento GN-2350-15 (“Políticas para la selección y contratación de consultores financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo”).
4. La Subsecretaría de Educación Especializada e Inclusiva pone en conocimiento a los profesionales interesados que cumplan con el perfil, el presente llamado para la recepción de hojas de vida y así, conformar una lista corta de consultores individuales interesados en participar en la Consultoría Técnica Especializada para Desarrollo de la Metodología para la Implementación de los Centros de Recursos Psicopedagógicos a nivel nacional.

**Ministerio de Educación**

**Dirección:** Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa.  
**Código postal:** 170507 / Quito-Ecuador  
**Teléfono:** 593-2-396-1300 /  
[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)

5. Las hojas de vida que se presenten deberán contar con título de tercer nivel en Educación, Educación Especializada, Psicología, Psicopedagogía y otras ramas afines a la consultoría con experiencia general de al menos 2 años en el sector público o privado de educación, educación especializada, inclusión educativa y experiencia profesional específica de al menos 1 año en educación inclusiva, atención a la discapacidad, educación especializada.

6. Para la ejecución del proceso de la Contratación de una Consultoría Técnica Especializada para Desarrollo de la Metodología para la Implementación de los Centros de Recursos Psicopedagógicos a nivel nacional en el Programa “Apoyo a la Inclusión Social de Personas con Discapacidad en Ecuador”, se seleccionarán al menos tres hojas de vida que cumplan con los requisitos básicos de selección mencionados en el numeral 5, con los cuales se conformará la lista corta y oportunamente se les invitará a participar en el proceso de contratación.

7. **Las hojas de vida se recibirán por correo electrónico** a la Dirección Nacional de Educación Especializada e Inclusiva: [dneei@educacion.gob.ec](mailto:dneei@educacion.gob.ec) con el **asunto “Postulación para el Desarrollo de la Metodología para la Implementación de Centros de Recursos Psicopedagógicos”** dirigido a Mgs. Karina Rivadeneira Roura, Subsecretaria de Educación Especializada e Inclusiva, hasta las 16:00 del 30 de mayo de 2023, (hora local), la hoja de vida será enviada **en el formato adjunto** con la documentación que respalde la formación profesional, experiencia general y específica, certificaciones y capacitaciones.

8. El Ministerio de Educación no se responsabiliza por las hojas de vida que no hayan sido enviadas conforme a lo indicado, ni aquellas recibidas con posterioridad a la fecha y hora límite.

Atentamente,

---

Mgs. Karina Rivadeneira Roura  
Subsecretaria de Educación Especializada e Inclusiva  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

## MODELO PARA CURRICULUM VITAE

<b>1. DATOS PERSONALES</b>	<i>[Apellidos y nombres completos]</i>
----------------------------	--

<b>2. LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:</b>	<b>Lugar</b>	<b>día</b>	<b>mes</b>	<b>año</b>

<b>País de Ciudadanía/Residencia:</b>		<b>Documento de identidad</b>	
---------------------------------------	--	-------------------------------	--

<b>DIRECCIÓN:</b>	<b>Avenida</b>	<b>N°</b>	<b>Calle</b>	<b>Depto.</b>	
	<b>Ciudad</b>		<b>Zona</b>		<b>Código Postal</b>
<b>Número de Teléfono</b>		<b>Número Celular</b>	<b>E-mail</b>		

<b>3. EDUCACIÓN:</b>				
<b>Título</b>	<b>Fecha de titulación (Mes/Año)</b>	<b>Ciudad</b>	<b>País</b>	<b># Página de respaldo</b>
Título:				
Universidad:				

<b>4. CURSO/TALLERES/OTROS:</b>
---------------------------------

Nombre del Evento	Inicio (día, mes, año)	Fin (día, mes, año)	Horas	Institución	Ciudad/ País	# Página de respaldo

5. IDIOMAS <sup>1</sup>													
IDIOMA	Hablado				Lectura				Escritura				
	MB	B	LT	NG	MB	B	LT	NG	MB	B	LT	NG	

6. EXPERIENCIA GENERAL					
Nombre de la Entidad o Empresa <sup>2</sup>	Cargo desempeñado	Periodo de Trabajo		Tiempo Total en Meses en el Cargo	# Página de respaldo
		Inicio (día, mes, año)	Fin (día, mes, año)		
<b>Principales funciones/tareas<sup>3</sup></b>					

7. EXPERIENCIA ESPECIFICA				
		Periodo de Trabajo	Tiempo	

<sup>1</sup> MB = Muy buena; B = Buena; LT = Limitada; NG = Ninguna

<sup>2</sup> El consultor deberá añadir las filas que considere necesarias para acreditar su experiencia general.

<sup>3</sup> El candidato deberá completar los datos y sintetizar las principales funciones/tareas cumplidas en cada cargo.

En el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuáles y completar los datos respectivos.

En caso que la experiencia descrita sea de consultor y se requiera el monto del contrato administrado, colocar el valor.

Nombre de la Entidad o Empresa <sup>4</sup>	Cargo desempeñado	Inicio (día, mes, año)	Fin (día, mes, año)	Total en Meses en el Cargo	# Página de respaldo
<b>Principales funciones/tareas<sup>5</sup></b>					

Atentamente

\_\_\_\_\_

[Firma del Consultor]

Fecha: \_\_\_\_\_

Día / Mes / Año

**NOTA.- Adjuntar copias simples de los siguientes documentos:**

- Título(s) profesional(es).
- Certificados<sup>7</sup> o Actas de Entrega-Recepción sobre la experiencia profesional específica.
- Copia del RUC y cédula de ciudadanía.
- Otros documentos que respalden la información consignada en el currículum vitae.<sup>8</sup>

<sup>4</sup> El consultor deberá añadir las filas que considere necesarias para acreditar su experiencia específica.

<sup>5</sup> El candidato deberá completar los datos y sintetizar las principales funciones/tareas cumplidas en cada cargo. En el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuáles y completar los datos respectivos. En caso que la experiencia descrita sea de consultor y se requiera el monto del contrato administrado, colocar el valor.

<sup>6</sup> La Entidad podrá solicitar copias notariadas y/o apostilladas, sobre la documentación que sustente su CV, únicamente al Consultor que resulte seleccionado previo la suscripción del contrato.

<sup>7</sup> Los documentos y certificados deben contener la información necesaria para ser evaluados.

<sup>8</sup> No son aceptables los auto certificados emitidos por el mismo Consultor.

**Ministerio de Educación**

**Dirección:** Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa.  
**Código postal:** 170507 / Quito-Ecuador  
**Teléfono:** 593-2-396-1300 /  
www.educacion.gob.ec

## Ministerio de Educación

**Dirección:** Av. Amazonas N34-451 y Av.  
Atahualpa.  
**Código postal:** 170507 / Quito-Ecuador  
**Teléfono:** 593-2-396-1300 /  
[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)