

RENDICIÓN DE CUENTAS 2022

**DIRECCIÓN DISTRICTAL
01D07 CAMILO PONCE
ENRIQUEZ
ENERO - DICIEMBRE**

Coordinación Zonal 6

**Gobierno
del Ecuador**

**GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE**

INDICE DE CONTENIDOS

1. Glosario de siglas
2. Introducción
3. Resumen
4. Localización geográfica
5. Rendición de cuentas gestión 2022
 - 5.1. Eje 1.- Encontrémonos
 - 5.2. Eje 2.- Todos
 - 5.3. Eje 3.- Libres y Flexibles
 - 5.4. Eje 5.-Excelencia Educativa
6. Desafíos para la gestión 2023
- 7.- Índice (ilustraciones, gráficos, tablas, etc.)

1. GLOSARIO DE SIGLAS

N.E.E	Necesidades Educativas Especiales
N.N.A	Niños, niñas y Adolescentes
F.A.P.T	Fortalecimiento al Acceso Permanencia y Titulación
S.A.F.P.I	Servicio de Atención Familia para la primera Infancia
A.M.I.E:	Archivo Maestro de Instituciones Educativas
E.I :	Institución Educativa
E.G.B:	Educación General Básica
B.G.U:	Bachillerato General Unificado
B.T:	Bachillerato Técnico
L.O.E.I:	Ley Orgánica de Educación Intercultural
MINEDUC:	Ministerio de Educación
UNESCO:	Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura.
D.E.C.E:	Departamento de Consejería Estudiantil
U.D.A.I:	Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión

2. INTRODUCCIÓN

Cumpliendo con principios de responsabilidad administrativa contenidos en el Art. 83.11 de la Constitución de la República del Ecuador, presenta el informe de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2022 ante la señora Ministra de Educación María Brown Pérez y ante la sociedad.

La rendición de cuentas es un proceso sistemático, lo que significa que tiene un método establecido, organizado en fases secuenciales, con una duración definida. También es un proceso deliberado, debido a que se hace de forma intencionada, ya que tiene el propósito de someter a evaluación de la ciudadanía la gestión institucional.

Es a partir de la Constitución de 2008 que la rendición de cuentas es reconocida como derecho ciudadano y obligación de la institucionalidad pública, constituyéndose así en un logro que la ciudadanía y las organizaciones sociales

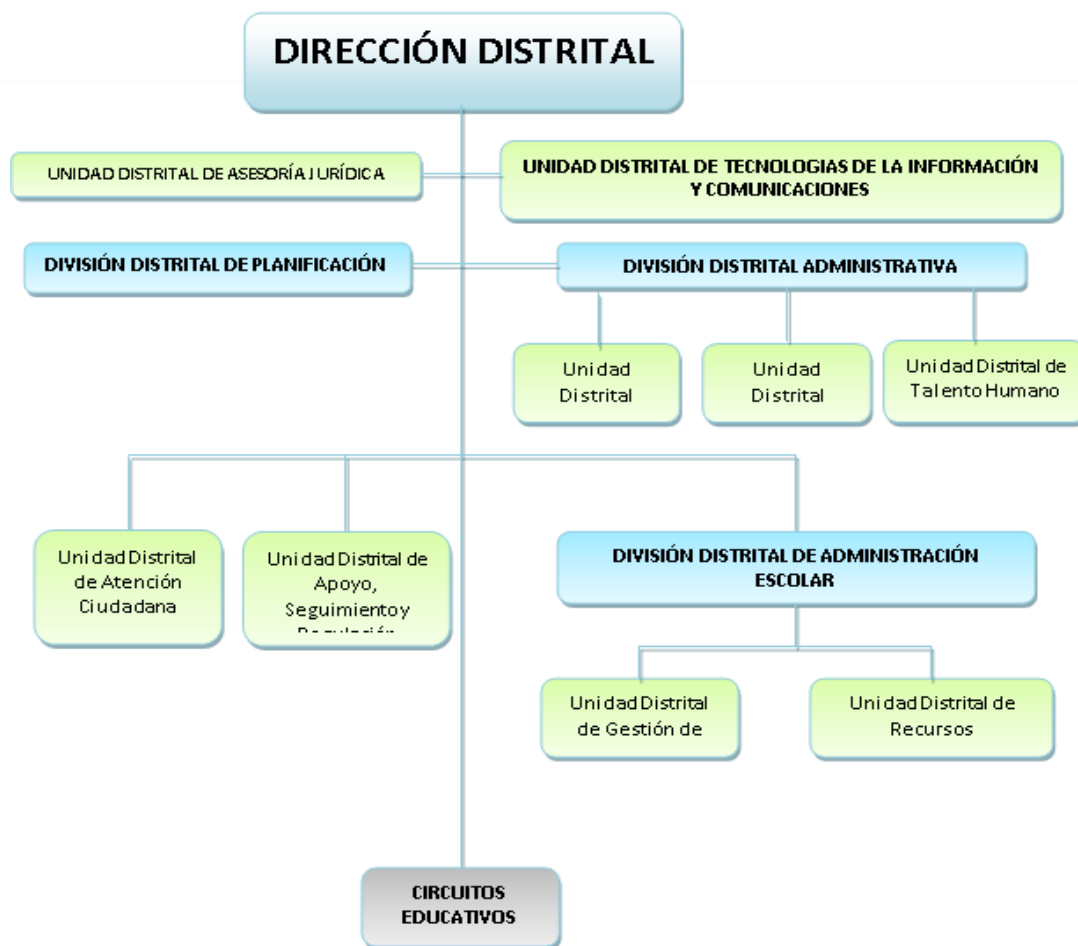
han alcanzado después de un largo proceso de exigir y demandar transparencia en el accionar de las instituciones públicas.

La rendición de cuentas construye un proceso participativo, periódico, oportuno, claro y veraz, con información precisa, suficiente y con lenguaje asequible, el cual permite a las Instituciones Públicas, la formulación, ejecución y evaluación de las políticas públicas. La rendición de cuentas se constituye en una actividad permanente de las autoridades que ejercen la función pública, con el fin de informar a la ciudadanía sobre el cumplimiento de sus responsabilidades.

Considerando que, en la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, determinan los mandatos obligatorios sobre la Rendición de Cuenta anual con el objetivo de asegurar la transparencia de la gestión institucional y dar a conocer a la ciudadanía los resultados obtenidos, así como la correcta utilización de recursos públicos.

La División Distrital de Planificación del Distrito 01D07 Camilo Ponce Enríquez, perteneciente a la Coordinación Zonal 6 de Educación, procede a elaborar el siguiente informe según lo establece el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Educación descrito en el Acuerdo Ministerial 020-12, en el Art. 42, numeral 3, literal p, rendir cuentas a la sociedad e informar periódicamente a los niveles superiores sobre la gestión técnica y administrativa desarrollada en el Distrito dentro del ámbito de su competencia.

El Distrito de Educación 01D07 Camilo Ponce Enríquez perteneciente a la Coordinación de Educación Zonal 6 está estructurado conforme consta en el siguiente organigrama:



DISTRIBUCIÓN DEL MODELO EDUCATIVO POR CIRCUITOS

TABLA 1

DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRÍQUEZ		
CANTÓN	PARROQUIA	CIRCUITOS
CAMILO ENRÍQUEZ	PONCE	CAMILO PONCE ENRÍQUEZ
	PONCE	CAMILO PONCE ENRÍQUEZ
	EL CARMEN DE PIJILÍ	

3. RESUMEN

La Dirección Distrital de Educación 01D07 Camilo Ponce Enríquez (EOD 6712), a través de este informe, cumple con informar los logros alcanzados y la gestión realizada en el período fiscal 2022, en su ámbito de competencia, que incluye el territorio conformado por el Cantón Camilo Ponce Enríquez, el cual se divide en 2 parroquias que a su vez se subdividen en tres circuitos: 01D07C02_a, 01D07C01_02_b, 01D07C01_03.

La planificación 2022 se estructuró en base a 5 ejes transversales: Encontrémonos, Todos, Libres y Flexibles, Fuertes, Excelencia Educativa, en cada uno de estos ejes se plantearon metas e indicadores que involucran el trabajo técnico-operativo de cada uno de los circuitos educativos y la cooperación de la comunidad educativa, para alcanzar el objetivo nacional planteado de convertir al sistema educativo ecuatoriano en uno de los mejores del mundo.

Para el mejoramiento de las condiciones de escolaridad, el acceso a la educación de calidad y su cobertura, se realiza el mantenimiento de Instituciones Educativas, se renueva de forma integral el mobiliario de manera progresiva a las Instituciones pertenecientes al Distrito 01D07 Camilo Ponce Enríquez – Educación.

Como contribución a la reducción de las barreras económicas de acceso a la educación, se realiza la entrega gratuita de textos escolares, uniformes, alimentación escolar y pupitres a las instituciones educativas.

Como contribución a la reducción de las barreras sociales, los programas de inclusión han generado la inserción de estudiantes con capacidades especiales al sistema regular y la institucionalización de las Unidades de Apoyo a la Inclusión.

Los derechos de los estudiantes han sido siempre respetados por ende se han atendido todos los casos desde el departamento de consejería estudiantil.

En el ámbito de la calidad se ha implementado las políticas educativas, aplicadas para la disminución de brechas de personas con escolaridad inconclusa; se realizó la entrega de nombramientos provisionales a docentes elegibles; además se ha ejecutado diferentes proyectos y actividades que

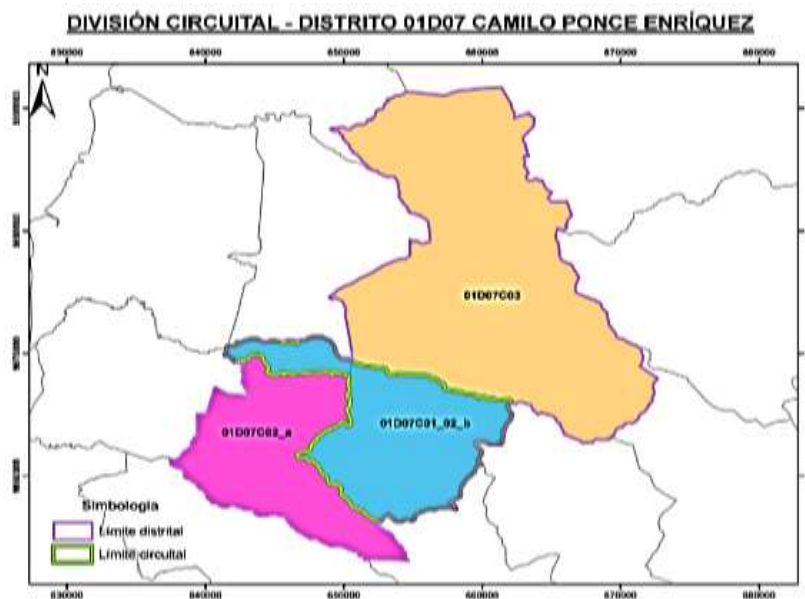
aportan al mejoramiento y calidad de la educación en el cantón Camilo Ponce Enríquez.

4. LOCALIZACION GEOGRÁFICA

El Distrito de Educación 01D07 Camilo Ponce Enríquez está ubicado al Oeste de la provincia del Azuay, levantándose sobre la extensa llanura costera de esta provincia. Sus coordenadas en el centro cantonal son: X= 9661866 y X= 639587 con una altura 43 m.s.n.m.

El territorio del cantón Camilo Ponce Enríquez del cual se conforma el Distrito de Educación 01D07 tienen una superficie de 644 km² limita al Norte con los Cantones Cuenca y Naranjal; al Sur con el cantón El Guabo y Pucará; al Este con los cantones Santa Isabel y Cuenca; y al Oeste con el cantón Guayaquil y Balao; y está conformado por una parroquia rural: El Carmen de Pijilí y parroquia urbana Camilo Ponce Enríquez, además consta de 45 comunidades rurales.

En el contexto de la Cobertura Institucional, se describe a continuación la Entidad Operativa Desconcentrada que integra con sus respectivos circuitos, según se muestra a continuación:



7

COORDINACIÓN ZONAL 6
DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRÍQUEZ

Dirección: Manantial entre Eloy Barros y Juan Maldonado
Código postal: 010702-Ecuador
Teléfono: 593-072430-113/ www.educacion.gob.ec

TABLA 2

INSTITUCIONES QUE SE ENCUENTRAN TERRITORIALMENTE DENTRO DEL DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ AÑO 2022		
CANTON	CIRCUITOS	INSTITUCIONES EDUCATIVAS
		COSTA
CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07C01_02_b	12
	01D07C02_a	13
	01D07C03	25
Total	3	50

Nota: Se debe indicar que en circuito 01D07C02_a existen 12 IE fiscal y 1 particular que da un total de 13 IE.

Elaborado por: Unidad de Planificación Distrital

TABLA 3

LOCALIZACION GEOGRÁFICA POR COMUNIDADES DE LAS IE QUE CONFORMAN EL DISTRITO DE EDUCACION 01D07											
CIRCUITO 01D07C01_02_b											
Nº	ZN	PROVINCIA	CANTON	DISTRITO	CIRCUITO	COMUNIDAD	AMIE	NOMBRE DE LA I.E	SOSTENIMIENTO	JURISDICCIÓN	TIPO DE EDUCACIÓN
1	6	AZUAY	CAMILLO PONCE ENRIQUEZ	01D07	01D07C01_02_b	SAN VICENTE DE CACHI	01H01220	E.E.B SAN VICENTE DE CACHI	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
2	6	AZUAY	CAMILLO PONCE ENRIQUEZ	01D07		EL PROGRESO	01H01556	E.E.BA SANTA ROSA	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
3	6	AZUAY	CAMILLO PONCE ENRIQUEZ	01D07		SHUMIRAL	01H01566	U.E. VICTOR GERARDO AGUILAR	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
4	6	AZUAY	CAMILLO PONCE ENRIQUEZ	01D07		SAN GERARDO	01H01562	UNIDAD EDUCATIVA 5 DE JUNIO	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA

			ENRIQUEZ								
5	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		GUENA	01H01573	E.E.B REPUBLICA DE VENEZUELA	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
6	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		LA UNION	01H01577	E.E.B LA UNIÓN	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
7	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		SAN JACINTO DE INÁN	01H01574	E.E.B 16 AGOSTO	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
8	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		SAN JUAN DE NARANJILLAS	01H01565	E.E.B RIO AMAZONAS	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
9	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		GUADALUPE	01H01553	E.E.B REINA DEL CISNE	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
10	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		MORAS	01H01540	E.E.B SAGRADO CORAZÓN DE JESUS	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
11	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		SAN ANTONIO	01H01558	E.E.B LAS PARALELAS	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
12	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		EL MIRADOR	01H01554	E.E.B CLEMENTE YEROVI	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA

Elaborado por: Unidad de Planificación Distrital

TABLA 2: LOCALIZACION GEOGRÁFICA POR COMUNIDADES DE LAS IE QUE CONFORMAN EL DISTRITO DE EDUCACION 01D07

CIRCUITO 01D07C02_a											
N°	ZN	PROVINCIA	CANTON	DISTRITO	CIRCUITO	COMUNIDAD	AMIE	NOMBRE DE LA I.E	SOSTENIMIENTO	JURISDICCIÓN	TIPO DE EDUCACIÓN
1	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07	01D07C02_a	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01H01569	E.E.B DRA. GUADALUPE LARRIVA	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
2	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		SAN FRANCISCO DE MUYUYACU	01H01557	E.E.B SAN FRANCISCO DE MUYUYACU	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
3	6	AZUAY	CAMILO PONCE	01D07		CAMILO PONCE	01H01563	E.E.B ULISES	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA

			ENRIQUEZ			ENRIQUEZ		SOTOMAYOR			
4	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01H01550	E.E.B MERCEDES CRESPO DE VEGA	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
5	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01H01545	UNIDAD EDUCATIVA DIVINO NIÑO	PARTICULAR	HISPANA	ORDINARIA
6	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		SANTA MARTHA	01H01560	E.E.B 16 DE ENERO	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
7	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01H01555	E.E.B MIGUEL HEREDIA CRESPO	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
8	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		SAN ALFONSO	01H01559	U.E. LIBERTADOR BOLÍVAR	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
9	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		NUEVA ESPERANZA	01H01561	E.E.B 17 DE JULIO	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
10	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01H01564	C.B PONCE ENRÍQUEZ	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
11	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		VILLA RICA	01H01570	E.E.B 26 DE SEPTIEMBRE	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
12	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		BELLA RICA	01H01535	E.E.B EL DIAMANTE	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA
13	6	AZUAY	CAMILO PONCE ENRIQUEZ	01D07		LA RICA	01H01533	E.E.B 25 DE DICIEMBRE	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA

Elaborado por: Unidad de Planificación Distrital

TABLA 3: LOCALIZACION GEOGRÁFICA POR COMUNIDADES DE LAS IE QUE CONFORMAN EL DISTRITO DE EDUCACION 01D07

CIRCUITO 01D07C03

N°	Z N	PROVINCIA	CANTON	DISTRITO	CIRCUITO	COMUNIDAD	AMIE	NOMBRE DE LA I.E	SOSTENIMIENTO	JURISDICCIÓN	TIPO DE EDUCACIÓN
1	6	AZUAY	EL CARMEN DE PIJILI	01D07	01D07C03	LA UNION DE SAN PEDRO	01H01579	E.E.B LA NUEVA ESPERANZA	FISCAL	HISPANA	ORDINARIA

2	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	RIO BALANCO	01H 0063 7	E.E.B. LUZ Y GUIA	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
3	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	LUZ Y GUIA	01H 0066 2	UNIDAD EDUCATIVA LUZ Y GUIA	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
4	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	EL CARMEN DE PIJILI	01H 0158 4	U.E 16 DE JULIO	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
5	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	LAGUNAS	01H 0159 8	E.E.B ANTONIO JOSE DE SUCRE	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
6	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	LAS PALMAS	01H 0162 7	E.E.B LA VICTORIA	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
7	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	PIJILI CHICO	01B 0006 9	E.E.B 20 DE AGOSTO	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
8	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	PAHUANCA Y	01H 0155 1	E.E.B PRIMERO DE NOVIEMBRE	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
9	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	LA IBERIA	01H 0063 9	E.E.B PRESIDENTE DIEGO DE NOBOA	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
10	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	LA ADELINA	01H 0158 3	E.E.B MANUEL IGNACIO TOBAR	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
11	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	CALDERÓN	01H 0065 5	U.E. ABDON CALDERON	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
12	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	LA FLORIDA	01H 0158 1	E.E.B 12 DE OCTUBRE	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
13	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	LA LIBERT1AD	01B 0005 9	E.E.B OSWALDO GUAYASAMIN	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
14	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	MANGAN	01H 0157 8	E.E.B ANTONIO NEUMANE	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
15	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	EL PROGRESO CAMPESINO	01H 0158 0	E.E.B PROGRESO CAMPESINO	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
16	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	ROSA DE ORO	01H 0158 5	E.E.B 29 DE AGOSTO	FISCAL	HISPA NA	ORDAN ARIA
17	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07	NARANJOS	01H 0158 7	E.E.B 26 DE NOVIEMBRE	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA

18	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07		EL RECREO	01H 0064 0	E.E.B 19 DE MARZO	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
19	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07		RIO BALAO	01H 0158 8	E.E.B 22 DE NOVIEMBRE	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
20	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07		UNION AZUAYA	01H 0155 2	E.E.B LIZARDO GARCIA	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
21	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07		SANTA TERESA	01H 0159 2	E.E.B 15 DE OCTUBRE	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
22	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07		CAMPANAS	01H 0158 2	E.E.B 16 DE OCTUBRE	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
23	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07		AGUAS CALIENTES	01H 0201 3	E.E.B LUZ DE AMERICA	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
24	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07		HERMANO MIGUEL	01H 0065 9	E.E.B 10 DE MAYO	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA
25	6	AZU AY	EL CARME N DE PIJILI	01D 07		MILAGROS	01H 0158 9	E.E.B 26 DE NOVIEMBRE	FISCAL	HISPA NA	ORDINA RIA

Elaborado por: Unidad de Planificación Distrital

5 . RENDICIÓN DE CUENTAS GESTIÓN 2022

“La gestión del Ministerio de Educación está enfocada en cambiar el paradigma educativo a través de la innovación y la cohesión de la escuela con la comunidad, para iniciar un proceso sostenido en la transformación social, cultural y productiva del país; para lo cual, durante el 2022, las acciones de esta Cartera de Estado se orientaron con base a los siguientes ejes transversales:

- ❖ **Eje 1 “Encontrémonos”.** Reactivación de las unidades educativas y planes de reinserción escolar y nivelación.

Oportunidades de aprendizaje a lo largo de toda la vida, fortaleciendo la educación inicial y la educación para jóvenes y adultos.

El Ministerio de Educación, a través de la Subsecretaría de Educación Especializada e Inclusiva y la Dirección Nacional de Educación para

Personas con Escolaridad Inconclusa - DNEPEI, en atención a la problemática asociada a la población ecuatoriana en situación de escolaridad inconclusa que afecta a 5.7 millones de personas , implementa un portafolio de servicios educativos extraordinarios en las tres modalidades determinadas en la legislación educativa vigente: presencial, semipresencial y a distancia.

En este sentido, esta Dirección Distrital 01D07 Camilo Ponce Enríquez a través de la Unidad Educativa “Ponce Enríquez” cuenta con el servicio educativo de la modalidad semipresencial comprendida, Educación Básica Superior y Bachillerato, en temporalidad: intensiva, que atiende a población joven, adulta y adulta mayor con escolaridad inconclusa.

Para el periodo lectivo 2022-2023 se ha brindado este servicio a 250 estudiantes comprendida, Educación Básica Superior y Bachillerato, de los cuales se Graduaron 120 estudiantes de las Fase XIII y Fase IX

En el proyecto SAFPI (Servicio de Atención Familiar para la Primera Infancia) para niños de 3 y 4 años esta Dirección Distrital atendió un total de 35 niños en inicial 3 y un total de 55 niños en Inicial 4 años.

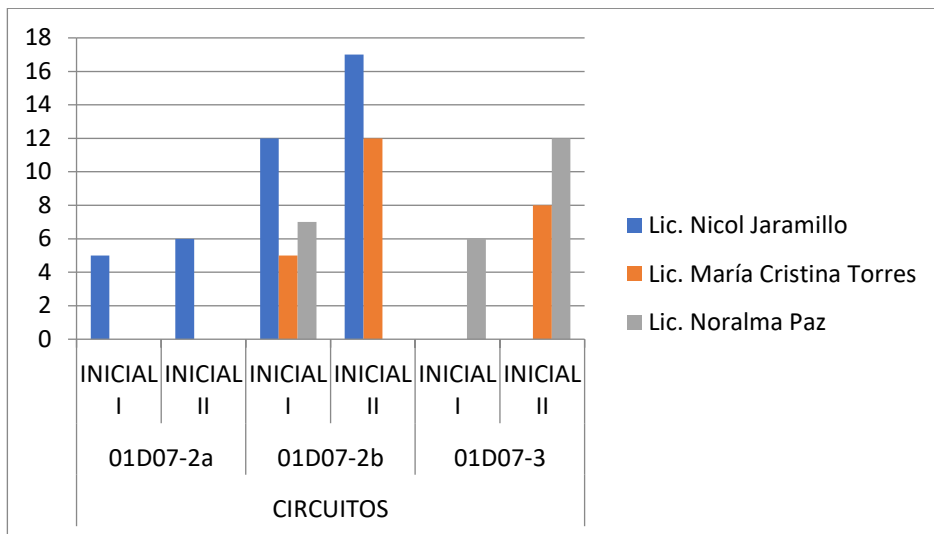
**NUMERO DE ESTUDIANTES POR CIRCUITO DEL PROYECTO
SAFPI**

TABLA 4

DOCENTE	CIRCUITOS						TOTAL
	01D07-2a		01D07-2b		01D07-3		
	INICIAL I	INICIAL II	INICIAL I	INICIAL II	INICIAL I	INICIAL II	
Lic. Nicol Jaramillo	5	6	12	17			40
Lic. María Cristina Torres			5	12		8	25
Lic. Noralma Paz			7		6	12	25
total							90

NUMERO DE ESTUDIANTES POR CIRCUITO DEL PROYECTO SAFPI

GRAFICO 1





- ❖ **Eje 2 “Todos”.** Educación inclusiva e intercultural en todos los lugares del Ecuador. Una educación intercultural diversa, que vincule a la comunidad.

Los proyectos escolares son un espacio académico de aprendizaje interactivo en los que se trabaja en equipo sobre una temática de interés común, utilizando la metodología de aprendizaje basada en proyectos con un enfoque interdisciplinario, para estimular el trabajo colaborativo y la investigación, así como las habilidades sociales. Estas actividades se realizan al interior de las instituciones educativas y dentro de la jornada escolar. Se dividen en cuatro campos de acción, en el marco de los cuales los estudiantes deberán construir un proyecto aplicando sus conocimientos y destrezas de manera creativa, innovadora y emprendedora.

**GANADORES DE LOS PROYECTOS ESCOLARES CATEGORIA A
TABLA 5**

N°	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	CATEGORÍA	PROYECTO
1er	Colegio de Bachillerato “Ponce Enríquez”	A	Sistema adaptado para la reproducción de especies Vegetales

2do	Unidad Educativa "Libertador Bolívar"	A	Elaboración de caramelos y jarabes en base a eucalipto , miel, menta y jengibre
3er	Colegio de Bachillerato Ponce Enríquez	A	Elaboración y comercialización de Jabones –Regalos Aromáticos- Naturaleza en barra

GANADORES PROYECTO ESCOLARES CATEGORIA B

TABLA 6

N°	INSTITUCION EDUCACION	CATEGORIA	PROYECTO
1er	EEB "12 De Octubre"	B	Mi huerto Octubrito
2do	EEB "17 De Julio"	B	Elaboración de desinfectantes multiuso biodegradable
3er	EEB "Guadalupe Larriva"	B	Elaboración de jabón con glicerina natural



A través del departamento UDAI se garantizó el derecho a la educación que tienen los niños y jóvenes con necesidades especiales al ser incluidos .

En la actualidad dentro de la base de datos de La Unidad De Apoyo a La Inclusión Del Distrito De Educación 01D07; se evidencian **291** Estudiantes con NEE Asociados y NO asociados a la discapacidad .

- ❖ **Eje 3 “Libres y flexibles”**. Flexibilización del sistema educativo. Mayor autonomía y libertad para las instituciones educativas con currículos contextualizados.

Promoción de Ofertas educativas en modalidades flexibles e innovadores que atiendan a las necesidades de la población.

Educación a Distancia Virtual en edad escolar Arupos y Guayacanes.

El Distrito de Educación a través de la Unidad de Atención Ciudadana recepto la inscripción de Educación a Distancia Virtual en la convocatoria 9 se inscribieron 31 estudiantes y la convocatoria 10 se recepto 35 estudiantes para Básica Super y Bachillerato .

- ❖ **Eje 4 “Excelencia educativa”**. Sistema educativo de excelencia, promoción de la salud, la convivencia armónica y las trayectorias educativas; con dotación de tecnologías para la educación.

En vista que el módulo del primer quimestre fue a elección de la institución educativa según sus necesidades, se implementaron los siguientes módulos:

- Uso Seguro del Internet desde las familias
- Apoyo al rendimiento académico de hijos e hijas
- Prevención del uso y consumo de drogas
- Comunicación en Familia
- Valores

En el segundo quimestre se aplica el módulo “Prevención de Embarazo en Niñas y Adolescentes desde las Familias”, para los estudiantes de básica superior y “Sexualidad y Afectividad” para los estudiantes de Inicial, Básica Elemental y Básica Media, los cuales tuvieron la siguiente cobertura:

TABLA 7

COBERTURAS ALCANZADAS					
Distrito	No. Instituciones educativas	No. Profesionales DECE	No. Docente tutores participantes	No. Estudiantes participantes	No. de padres y madres participantes
01D07	46	9	253	6240	4150

COBERTURA

El sistema educativo, por su diversidad, requiere una caracterización que permita representar su estado, analizar sus alcances y monitorear el impacto de las medidas implementadas para su mejoramiento. Es por ello por lo que la información estadística es primordial en la toma de decisiones en el ámbito de la política pública y la gestión educativa.

En el siguiente Cuadro, se expone el número de Instituciones Educativas que existen en el Distrito 01D07 Camilo Ponce Enríquez-Educación:

EDUCACIÓN INICIAL

TABLA 8

INSTITUCIONES EDUACTIVAS POR CIRCUITO QUE OFERTAN EDUCACION INICIAL-DISTRITO 01D07-EDUCACIÓN						
Nº	CIRCUITO	AMIE	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Nº DE PARA LELOS	3 AÑOS	4 AÑOS
1	01D07C02_a	01H01555	E.E.B. Miguel Heredia Crespo	6	67	105
2		01H01550	E.E.B. Mercedes Crespo de Vega	1	4	30
3		01H01569	E.E.B. Dra. Guadalupe Larriva	1	10	30
4		01H01564	C.B. Ponce Enríquez	1	12	35

5		01H015 35	E.E.B. El Diamante	2	14	28
6		01H015 61	E.E.B. 17 de Julio	1	8	23
7		01H015 59	U.E. Libertador Bolivar	2	11	28
7		01H015 60	E.E.B. 16 de Enero	1	0	7
8		01H015 45	U.E. Divino Niño - PARTICULAR	1	0	17
9		01H015 66	U.E. Víctor Gerardo	3	24	59
10	01D07C01_02 _b	01H015 58	E.E.B. Las Paralelas	2	7	9
11		01H015 65	E.E.B. Río Amazonas	1	2	6
12		01H015 62	E.E.B. 5 de Junio	1	4	24
13	01D07C03	01H015 81	E.E.B. 12 de Octubre	1	0	12
14		01H015 84	E.E.B. 16 de Julio	1	7	8
15		01H015 84	U.E. Abdón Calderón	1	16	29
16		01H006 62	U.E. Luz y Guía	2	11	26
TOTAL					201	445

EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA

La **Educación General Básica** en el Ecuador comprende diez Niveles de estudio, desde primer año hasta décimo. Las personas que terminan este nivel serán capaces de continuar los estudios de Bachillerato y participar en la vida política y social, conscientes de su rol histórico como ciudadanos ecuatorianos.

Este nivel educativo permite que el estudiantado desarrolle capacidades para comunicarse, para interpretar y resolver problemas, que se presentan en el ámbito social.

El Distrito de Educación 01D07 Camilo Ponce Enríquez en el año 2021 ofertó este nivel en 48 de las 49 Instituciones Educativas que se encuentran bajo su jurisdicción:

TABLA 9

CIRCUITO	INSTITUCIONES EDUCATIVAS POR CIRCUITO QUE OFERTAN EDUCACION GENERAL BÁSICA(1ERO-10MO)-DISTRITO 01D07- EDUCACIÓN		
	AMIE	INSTITUCION EDUCATIVA	NUMERO DE ESTUDIANTES
01D07C02_a	01H01569	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA DRA.GUADALUPE LARRIVA	406
	01H01557	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA SAN FRANCISCO DE MUYUYACU	11
	01H01563	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA ULISES SOTOMAYOR	20
	01H01550	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA MERCEDES CRESPO DE VEGA	372
	01H01560	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 16 DE ENERO	59
	01H01555	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "MIGUEL HEREDIA CRESPO"	1437
	01H01559	UNIDAD EDUCATIVA LIBERTADOR BOLÍVAR	399
	01H01564	COLEGIO DE BACHILLERATO PONCE ENRIQUEZ	69
	01H01561	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "17 DE JULIO"	261
	01H01570	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA " 26 DE SEPTIEMBRE"	17
	01H01535	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA EL DIAMANTE	387
	01H01533	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 25 DE DICIEMBRE	37
	01H01545	U.E. DIVINO NIÑO -PARTICULAR	198
01D07C01_02_b	01H01220	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA SAN VICENTE DE CACHI	10
	01H01556	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA SANTA ROSA	18
	01H01566	UNIDAD EDUCATIVA VICTOR GERARDO AGUILAR	709
	01H01562	UNIDAD EDUCATIVA 5 DE JUNIO	261
	01H01573	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA REPUBLICA DE VENEZUELA	26
	01H01577	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA LA UNIÓN	15
	01H01574	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 16 AGOSTO	29
	01H01565	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "RIO AMAZONAS"	94
	01H01554	ESCUELA DE EDUCACION BASICA CLEMENTE YEROVI	56

01H01553	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "REINA DEL CISNE"	19
01H01540	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "SAGRADO CORAZÓN DE JESUS"	5
01H01579	ESCUELA DE EDUCACION BASICA LA NUEVA ESPERANZA	7
01H01558	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA LAS PARALELAS	103
01H00637	ESCUELA DE EDUCACION BÁSICA LUZ Y GUIA	20
01H01584	UNIDAD EDUCATIVA 16 DE JULIO	125
01B00069	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 20 DE AGOSTO	9
01H01551	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA PRIMERO DE NOVIEMBRE	58
01H00662	UNIDAD EDUCATIVA LUZ Y GUIA	315
01H01627	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA LA VICTORIA	13
01H00639	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA PRESIDENTE DIEGO DE NOBOA	28
01H01583	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA MANUEL IGNACIO TOBAR	6
01H00655	UNIDAD EDUCATIVA "ABDON CALDERON"	518
01H01581	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "12 DE OCTUBRE"	147
01B00059	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "OSWALDO GUAYASAMIN"	5
01H01578	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "ANTONIO NEUMANE"	18
01H01580	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "PROGRESO CAMPESINO"	7
01H01585	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "29 DE AGOSTO"	9
01H01587	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "26 DE NOVIEMBRE"	8
01H00640	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 19 DE MARZO	39
01H01588	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 22 DE NOVIEMBRE	28
01H01552	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA LIZARDO GARCIA	21
01H01592	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 15 DE OCTUBRE	5
01H01598	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA ANTONIO JOSE DE SUCRE	2
01H01582	ESCUELA DE EDUCACION BASICA 16 DE OCTUBRE	10

	01H02013	ESCUELA DE EDUCACION BASICA LUZ DE AMERICA	11
TOTAL			6427

BACHILLERATO

El BGU es el nuevo programa de estudios creado por el Ministerio de Educación con el propósito de ofrecer un mejor servicio educativo para todos los jóvenes que hayan aprobado la Educación General Básica (EGB), tiene como objetivo preparar a los estudiantes: (a) para la vida y la participación en una sociedad democrática, (b) para el mundo laboral o del emprendimiento, y (c) para continuar con sus estudios universitarios.

Todos los estudiantes deben estudiar un grupo de asignaturas centrales denominado *tronco común*, que les permite adquirir ciertos aprendizajes básicos esenciales correspondientes a su formación general. Además del tronco común, los estudiantes pueden escoger entre dos opciones en función de sus intereses: el Bachillerato en Ciencias o el Bachillerato Técnico.

El Distrito de Educación 01D07 Camilo Ponce Enríquez, posee de forma planificada 2 instituciones educativas de BGU por circuito, esto es para cubrir la demanda educativa para este nivel.

TABLA 10

INSTITUCIONES EDUACTIVAS POR CIRCUITO QUE OFERTAN BGU-DISTRITO 01D07- EDUCACIÓN						
CIRCUITO	AMIE	NOMBRE DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA	PRIMERO BACHILLERATO	SEGUNDO BACHILLERATO	TERCERO BACHILLERATO	TOTAL
01D07C02_a	01H01559	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "LIBERTADOR BOLÍVAR"	77	53	75	205
01D07C02_a	01H01564	COLEGIO DE BACHILLERATO PONCE ENRÍQUEZ	329	283	261	873

01D07C01_02_b	01H01566	UNIDAD EDUCATIVA VICTOR GERARDO AGUILAR	81	59	70	210
01D07C01_02_b	01H01562	UNIDAD EDUCATIVA 5 DE JUNIO	45	27	17	89
01D07C03	01H01584	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 16 DE JULIO	20	14	14	48
S01D07C03	01H00662	UNIDAD EDUCATIVA LUZ Y GUIA	28	18	23	68
01D07C03	01H00655	UNIDAD EDUCATIVA "ABDON CALDERON"	58	59	63	180
TOTAL			638	513	523	1.673

En este marco, a continuación, se presentan los logros y avances alcanzados por la Dirección Distrital 01D07 Camilo Ponce Enríquez, durante el 2022, mismos que se asocian dentro de cada objetivo estratégico institucional.

DEPARTAMENTO DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN

Se detallan las actividades realizadas por la Unidad Apoyo, Seguimiento y Regulación de la Educación en el Distrito 01D07-Camilo Ponce Enríquez-Educación.

TABLA 11

DIVISIÓN DISTRITAL DE APOYO SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN		
N°	Productos y servicios	Observaciones
1	COORDINAR LA APLICACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE GESTIÓN EDUCATIVA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	48
2	CONTROLAR LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA DE COSTOS PARA LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES DE LA EDUCACIÓN PARTICULAR Y FISCOCIONAL, ACTUALIZADA Y PERTINENTE A LOS ESTANDARES DE CALIDAD	1
3	COORDINAR A NIVEL DISTRITAL, LA APLICACIÓN DEL MARCO LEGAL, PARA EL APOYO Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN EDUCATIVA	48
4	COORDINAR, APLICAR Y CONTROLAR LA GESTIÓN DE RÉGIMEN ESCOLAR CON LA DIVISIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	22

5	ELBORAR NFORMES DE IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE GESTIÓN EDUCATIVA PARA EL DISTRITO, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES	4
6	APLICAR ASESORAMIENTO Y EJECUCIÓN DE SOLUCIONES A PROBLEMAS DE CONVIVENCIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	10
7	REALIZAR RECONOCIMIENTOS DE ESTUDIOS REALIZADOS EN EL EXTERIOR	58
11	ADMINISTRAR NORMATIVA DE REGULACIONES DE COSTO PARA LA EDUCACION PARTICULAR Y FISCOMISIONAL	1
12	COORDINAR LA APLICACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PARA ESTUDIANTES CON ESCOLARIDAD INCONCLUSA (OFERTA INTESIVAS)	1
13	COORDINAR LA VALIDACION E IMPRESIÓN DE TÍTULOS CORRESPONDIENTE AL AÑO LECTIVO 2020	613
14	ELABORAR LA RATIFICACIONES DEL CONSEJO EJECUTIVO	8
16	FECHA 25 AÑOS ATRÁS	10
17	PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) DE LA DIVISIÓN DISTRITAL DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN.	1
18	INFORMES PARA REAPERTURAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	2
19	CERTIFICACIÓN DE DUPLICADOS DE ACTAS DE GRADO.	5
20	INFORME PARA AMPLIACIÓN DE OFERTA EDUCATIVA	2
21	DUPLICADOS DE TÍTULOS.	45
22	EXÁMENES DE UBICACIÓN PARA QUIENES NO CUENTAN CON DOCUMENTACIÓN DE ESTUDIOS EN LA EDUCACIÓN ORDINARIA.	20
23	RATIFICACIONES DE VOCALES DE CONSEJO EJECUTIVO DE LAS INSTITUCIONES PARTICULARES Y MUNICIPALES.	4
24	REGISTRO DE PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL PEI.	1
26	REGISTRO DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL.	7
28	FODA	1
30	INFORME DEL PROYECTO SAFPI	1
32	TRASLADO DE REGIMEN ESTUDIANTES DE IE PARTICULAR A FISCAL	80

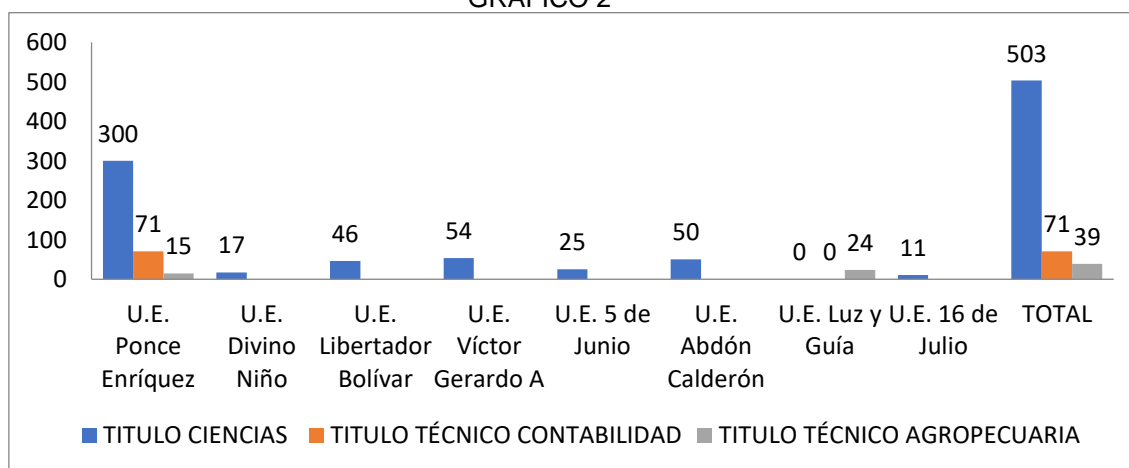
PROCESO DE TITULACION

Graduados por Instituciones Educativas del año lectivo 2022-2023

TABLA 12

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	TITULO			TOTAL
	CIENCIAS	TÉCNICO CONTABILIDAD	TÉCNICO AGROPECUARIA	
U.E. Ponce Enríquez	300	71	15	386
U.E. Divino Niño	17			17
U.E. Libertador Bolívar	46			46
U.E. Víctor Gerardo A	54			54
U.E. 5 de Junio	25			25
U.E. Abdón Calderón	50			50
U.E. Luz y Guía	0	0	24	24
U.E. 16 de Julio	11			11
TOTAL	503	71	39	613

GRAFICO 2





UNIDAD DE APOYO A LA INCLUSIÓN

A continuación, se detalla las acciones realizadas por el equipo UDAI exponiendo los avances, dificultades y resultados que permitan evidenciar el desarrollo y mejoramiento de la calidad de vida de los 291 estudiantes con NEE Asociados y No Asociados a la Discapacidad, distribuidos en 30 instituciones educativas dentro de los tres circuitos del Distrito de Educación 01D07, a través de seguimientos, asesorías individuales, socializaciones y capacitaciones impartidas a docentes de las diferentes instituciones ordinarias de nuestro Distrito 01D07; mediante las cuales han permitido acceder a la correcta aplicación de principios, técnicas metodológicas brindando a cada estudiante con NEE, una atención de calidad y calidez.

La Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión (UDAI) facilita la inclusión de los niños, niñas y adolescentes con necesidades educativas especiales asociadas o no a una discapacidad, con preferencia de atención a quienes se encuentran en situación o riesgo de exclusión, marginación o de abandono del proceso educativo a través de tres ejes de atención: evaluación /ubicación, intervención, y seguimiento, favoreciendo su acceso, permanencia, participación, aprendizaje, promoción y culminación en el Sistema Educativo Nacional. Cabe recalcar que durante el año se trabajó con la mayoría de las instituciones educativas dando las atenciones necesarias para brindar un buen servicio de calidad y calidez.

Con una base de datos de 192 estudiantes durante este periodo se desarrollaron varias acciones propias del proceso para la inclusión de estudiantes con NEE, en la actualidad dentro de la base de datos de la Unidad de Apoyo a la Inclusión existen 291 estudiantes con necesidades educativas específicas asociados y no asociados a la discapacidad.

**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO 2022 POR LA UNIDAD DE
APOYO A LA INCLUSIÓN.**

TABLA 13

N°	ACTIVIDADES	CANT
1	Contribuir a la elaboración del Plan Estratégico Anual.	1
2	Orientar a los docentes en la detección de niños con NEE.	360
3	Evaluación, inscripciones y asignación de DNEEI. Determinar previa evaluación la posibilidad de ingreso de estudiantes con necesidades educativas específicas a las instituciones educativas ordinarias.	4 Nuevas Inscripciones
4	Realizar la valoración psicopedagógica, identificación de fortalezas y potencialidades de estudiantes remitidos a UDAI.	291 Valoración Psicopedagógica
5	Entrevista a padres de familia de estudiantes con NEE asociadas y no asociadas a la discapacidad.	291

6	Elaboración de informe psicopedagógicos identificando las necesidades educativas específicas de los/las estudiante generando resultados / recomendaciones y seguimientos a los estudiantes remitidos a la UDAL.	291 Informes Psicopedagógicos
7	Orientaciones individuales socialización de informes psicopedagógicos de manera presencial con padres de familia, máxima autoridad, docentes y DECE de las Instituciones Educativas 01D07.	291 Informes Psicopedagógicos
8	Orientaciones individuales socialización de informes psicopedagógicos al equipo DECE en los procesos de seguimiento a los casos identificados que requieran adaptaciones curriculares (CASOS ABORDADOS).	291 estudiantes
9	Entrega de informe psicopedagógico en físico y digital a los directivos, líderes educativos de las instituciones educativas del distrito.	291 Informe Psicopedagógico en Físico
10	Atención a padres de familia para consultas de estudiantes con NEE.	75 Padres
11	Atención a docentes para consultas de estudiantes con NEE.	75 Docentes
12	Guiar y asesorar a los docentes en la elaboración de adaptaciones curriculares para los estudiantes con necesidades educativas específicas que lo requieran.	210 Asesorías
13	Realizar seguimiento al proceso de aprendizaje de los estudiantes con necesidades educativas específicas asociadas o no a la discapacidad en coordinación con el equipo DECE, mediante el uso del plan de seguimiento e intervención individual.	210 Seguimientos
14	Seguimiento al cumplimiento del DUA y adaptaciones curriculares a docentes quienes imparten sus clases a estudiantes con NEE asociadas y no asociadas a la	210 Seguimientos

	discapacidad que se encuentran dentro de la base de datos de UDAI.	
15	Orientaciones grupales de nuevos formatos UDAI.	75 Docentes 9 DECES
16	Orientaciones grupales Socialización de Informes Psicopedagógicos.	291 Docentes 9 DECES
17	Sensibilizaciones a docentes de las instituciones educativas del Distrito 01D07 que permitan concienciar a la comunidad educativa de la población objetivo para lograr una cultura inclusiva.	3 Sensibilizaciones
18	Sensibilización en el Diseño Universal para el Aprendizaje	150 Docentes 9 DECES
19	Sensibilización con el Tema “Lenguaje Inclusivo, Discapacidad e Inclusión Familiar y Educativa”.	2 Docentes 30 Padres de familia
20	Sensibilización Con El Tema “Lengua De Señas Básico”.	150 Docentes 9 DECES 10 Personal Administrativo
21	Visitas domiciliarias en casos de amenaza de deserción escolar.	10 Visitas
22	Visita a instituciones educativas para reevaluación de estudiantes.	30 Instituciones Educativas Visitadas

23	Visita domiciliaria para efectuar valoración psicopedagógica.	10 Casos
24	Seguimiento de casos aula Hospitalaria	2 Casos
25	Socialización del Instructivo para la construcción, aplicación y calificación de la prueba de base estructurada para titulación de estudiantes con discapacidad Intelectual de tercero de bachillerato 2022 - 2023.	14 Docentes
26	Socialización del Instructivo para la aplicación de proyectos demostrativo alternativo para titulación de estudiantes con discapacidad de tercero de bachillerato 2022- 2023.	12 Docentes
27	Acompañamiento en el proceso de la construcción, aplicación y calificación de la prueba de base estructurada para titulación de estudiantes con discapacidad Intelectual 2022- 2023.	2 Estudiantes
28	Respuestas a Quipux.	99 Respuestas
29	Levantamiento de la POBLACIÓN OBJETIVO de estudiantes con Discapacidad para prueba de base estructurada y proyectos demostrativo alternativo para validación por la DNEEI.	8 Estudiantes
30	Envío a zona 6 y Planta Central de Informes Psicopedagógicos, documentos personales, informe de conocimiento prueba de base estructurada, Estudiantes Validados con discapacidad intelectual.	2 Estudiantes
31	Elaboración de planificación de actividades efectuadas mensualmente.	8 Planificaciones
32	Elaboración de cronograma de visitas a las instituciones educativas para evaluación y seguimiento a estudiantes con NEE.	8 Cronogramas

33	Elaboración de matriz de gestión UDAI mensual.	12 Matrices
34	Elaboración de consolidados de matriz de gestión UDAI trimestral.	4 Matrices
35	Elaboración de informe de gestión trimestral – servicio acompañamiento psicopedagógico a estudiantes con necesidades educativas específicas unidad distrital de apoyo a la inclusión-UDAI.	4 Informes
36	Consolidación de MATRIZ E INFORMES, para envío a zona.	3 Profesionales
37	Elaboración de cronograma para evaluación, visitas a territorio para seguimiento, cronograma para talleres.	1 Cronograma

**VALUACIONES PSICOPEDAGOGICAS A ESTUDIANTES CON
NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIFICAS (NEE) ASOCIADAS O NO A
LA DISCAPACIDAD**

TABLA 14

INSTITUCIONES EDUCATIVAS ATENDIDAS	NÚMERO DE ESTUDIANTES CON NEE. ATENDIDOS			
	ANALISTA UDAI NORA PIEDRA	ANALISTA UDAI MARIA MONTES	COORDINADOR UDAI GONZALO CHASI	TOTAL
CIRCUITO 1				
1. Escuela de Educación Básica "Dra. Guadalupe Larriva"	13	1	1	15
2. Escuela de Educación Básica "Mercedes Crespo de Vega"	7	17	3	27
3. Escuela de Educación Básica "Miguel Heredia Crespo"	15	25	18	58
4. Escuela de Educación Básica "25 de diciembre"	1	0	0	1
5. Unidad Educativa "Libertador Bolívar".	16	1	11	28
6. Colegio de Bachillerato "Ponce Enríquez"	10	2	17	29
7. Escuela de Educación Básica "17 de Julio"	0	12	1	13
8. Escuela de Educación Básica "26 de septiembre"	0	0	1	1
9. Escuela de Educación Básica "El Diamante"	0	9	7	16
TOTAL CIRCUITO 1:	62	67	59	188
CIRCUITO 2				
10. Unidad Educativa "Víctor Gerardo Aguilar"	9	0	0	9
11. Escuela de Educación Básica "Nueva Esperanza"	1	0	0	1
12. Escuela de Educación Básica "16 De agosto"	1	0	0	1
13. Escuela de Educación Básica "Santa Rosa".	2	0	0	2
14. Escuela de Educación Básica "Las Paralelas".	0	1	0	1
15. Escuela de Educación Básica "Reina del Cisne".	0	1	0	1

16. Escuela de Educación Básica "República de Venezuela".	0	1	0	1
17. Escuela de Educación Básica "Sagrado Corazón"	0	0	1	1
18. Escuela de Educación Básica "Río Amazonas".	0	0	2	2
19. Unidad Educativa 5 de junio	0	13	3	16
TOTAL CIRCUITO 2:	13	16	6	35
CIRCUITO 3				
20. Escuela de Educación Básica "Diego de Noboa"	4	0	0	4
21. Escuela de Educación Básica "20 de agosto"	2	0	0	2
22. Unidad Educativa "Luz y Guía"	19	0	7	26
23. Escuela de Educación Básica "La Victoria"	0	2	0	2
24. Escuela de Educación Básica "Primero de Noviembre"	0	1	0	1
25. Escuela de Educación Básica "12 de Octubre"	0	1	1	2
26. Unidad Educativa "16 de julio"	0	1	4	5
27. Unidad educativa Abdón Calderón	0	10	7	17
28. Escuela de Educación Básica "Progreso Campesino"	0	1	0	1
29. Escuela de Educación Básica "Antonio de Neumane"	0	0	5	5
30. Escuela de Educación Básica "19 de marzo"	0	0	3	3
TOTAL CIRCUITO 3:	25	16	27	68
TOTAL DE LOS CIRCUITOS	100	99	92	291

INSTITUCIONES EDUCATIVAS ATENDIDAS	NÚMERO DE CASOS NUEVOS AÑO 2022			
	ANALISTA UDAI NORA PIEDRA	ANALISTA UDAI MARIA MONTES	COORDINADOR UDAI GONZALO CHASI	TOTAL
CIRCUITO 1				
1. Escuela de Educación Básica "Dra. Guadalupe Larriva"	1	1	1	3
2. Escuela de Educación Básica "Mercedes Crespo de Vega"	2	5	3	10
3. Escuela de Educación Básica "Miguel Heredia Crespo"	3	9	5	17
4. Unidad Educativa "Libertador Bolívar".	4	1	7	12
5. Colegio de Bachillerato "Ponce Enríquez"	3	2	6	11
6. Escuela de Educación Básica "17 de Julio"	0	2	1	3
7. Escuela de Educación Básica "El Diamante"	0	2	3	5
TOTAL CIRCUITO 1:	13	22	26	61
CIRCUITO 2				
8. Unidad Educativa "5 de junio"	0	6	1	7
9. Unidad Educativa "Victor Gerardo Aguilar"	2	0	0	2
TOTAL CIRCUITO 2:	2	6	1	9
CIRCUITO 3				
10. Escuela de Educación Básica "12 de octubre"	0	1	0	1
11. Unidad Educativa 16 de julio	0	1	0	1
12. Unidad educativa Abdón Calderón	0	1	0	1
13. Escuela de Educación Básica "19 de marzo"	0	0	3	3
14. Unidad Educativa "Luz y Guía"	10	0	7	17
15. Escuela de Educación Básica "Antonio de Neumane"	0	0	2	2

16. Escuela de Educación Básica "20 de agosto"	1	0	0	1
17. Escuela de Educación Básica "presidente Diego Noboa"	3	0	0	3
TOTAL CIRCUITO 3:	14	3	12	29
SUMA TOTAL DE LOS CIRCUITOS	29	31	39	99 CASOS NUEVOS

TABLA 15

ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD POR CIRCUITOS

BASE DE DATOS DE ESTUDIANTES CON NEE				
TIPO DE DISCAPACIDAD	CIRCUITO 1	CIRCUITO 2	CIRCUITO 3	TOTAL
MENTAL	1	0	0	1
INTELECTUAL	22	6	13	41
AUDITIVA	3	1	1	5
LENGUAJE	3	0	1	4
FISICA	10	2	2	14
POR DAR CARNET	4	0	1	5
PSICOSOCIAL	1	0	0	1
VISUAL	1	0	2	3
TOTAL	45	9	20	74

Fuente: DISTRITO 01D07- Base datos UDAL.

TABLA 16

ESTUDIANTES ASOCIADOS Y NO ASOCIADOS A LA DISCAPACIDAD POR CIRCUITO

BASE DE DATOS ESTUDIANTES CON NEE				
ESTUDIANTES	CIRCUITO 1	CIRCUITO 2	CIRCUITO 3	TOTAL
ASOCIADOS A LA DISCAPACIDAD	45	09	20	74
NO ASOCIADOS A LA DISCAPACIDAD	143	25	49	217
TOTAL	188	34	69	291

Fuente: DISTRITO 01D07- Base datos UDAL.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.

- ✚ Participación del taller del Diseño Universal Para El Aprendizaje.
- ✚ Participación del taller Test WISC-V en la Ciudad de Cuenca.
- ✚ Participación en la socialización del instructivo para la aplicación del acuerdo 26 A.
- ✚ Participación en el seminario nacional somos inclusión de la política educativa a la práctica.
- ✚ Participar de las jornadas académicas: desafíos académicos y prácticas alternativas de educación inclusiva” impartido por la universidad del Azuay a desarrollarse los días 17, 18 y 19 de octubre en el auditorio de la UDA.
- ✚ Participar en la socialización de estrategia todos al aula.
- ✚ Participar en la feria de proyectos escolares distritales.
- ✚ Seguimiento A La Semana de la Discapacidad.

Seguimiento a la semana de la Discapacidad Auditiva.

REALIZAR LA VALORACIÓN PSICOPEDAGÓGICA, IDENTIFICACIÓN DE FORTALEZAS Y POTENCIALIDADES DE ESTUDIANTES REMITIDOS A UDAI.





ENTREVISTA A PADRES DE FAMILIA DE ESTUDIANTES CON NEE ASOCIADAS Y NO ASOCIADAS A LA DISCAPACIDAD.



ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA PARA CONSULTAS DE ESTUDIANTES CON NEE.





DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL (D.E.C.E)

El trabajo de los profesionales del DECE del DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ se evidencia en las actividades realizadas en las instituciones educativas de los tres circuitos . Con las campañas de prevención dirigida a los niños, jóvenes, padres de familia y docentes.

En lo que respecta al Programa Educando en Familia, se aplicó en todas las I.E. de la jurisdicción de la Dirección Distrital 01D07 Camilo Ponce Enríquez, durante el primer quimestre se alcanzaron las siguientes cifras de cobertura

TABLA 17

COBERTURAS ALCANZADAS					
Distrito	No. Instituciones educativas	No. Profesionales DECE	No. Docente tutores participantes	No. Estudiantes participantes	No. de padres y madres participantes
01D07	46	9	253	6237	4378

En vista que el módulo del primer quimestre fue a elección de la institución educativa según sus necesidades, se implementaron los siguientes módulos:

- Uso Seguro del Internet desde las familias
- Apoyo al rendimiento académico de hijos e hijas
- Prevención del uso y consumo de drogas

- Comunicación en Familia
- Valores

Con respecto al plan zonal se estimaba llegar a 7.116 familias, sin embargo, acuden 4.378, equivalente al 61% de la meta propuesta, una cantidad de asistentes bastante positiva por lo que la actividad se considera un éxito.

En el segundo quimestre se aplica el módulo “Prevención de Embarazo en Niñas y Adolescentes desde las Familias”, para los estudiantes de básica superior y “Sexualidad y Afectividad” para los estudiantes de Inicial, Básica Elemental y Básica Media, los cuales tuvieron la siguiente cobertura:

TABLA 18

COBERTURAS ALCANZADAS					
Distrito	No. Instituciones educativas	No. Profesionales DECE	No. Docente tutores participantes	No. Estudiantes participantes	No. de padres y madres participantes
01D07	46	9	253	6240	4150

La respuesta positiva con respecto a la asistencia es debido al gran esfuerzo realizado por los docentes tutores en las fases de campaña, utilizando varios medios para la difusión. Ya dentro de los talleres y encuentros comunitarios, participar e involucrarse en actividades con sus hijos, lo que generó una manifestación de agradecimiento por parte de los asistentes por la información y las actividades realizadas en las temáticas tratadas.

Según el reporte de los tutores algunos de los aciertos logrados son:

- Lograr que los PPF reflexionen sobre su rol, como un papel fundamental en el aprendizaje de sus hijos, en especial en desarrollo de las tareas escolares de sus representados.
- Satisfacción del deber cumplido en hacer conciencia en los padres/madres y representantes.
- Los asistentes participaron activamente y compartieron sus experiencias. Pidieron que se siga dando estos talleres.
- Padres de familia sensibilizados ante las consecuencias de los embarazos adolescentes.
- Integración, compromiso y participación de los padres de familia.
- Mejorar la relación entre padres e hijos, apoyo en la participación de algunos representantes.

cada docente se organizó de tal manera que los padres de familia pudieran Se establecen compromisos sobre el cuidado, acompañamiento y apoyo a sus representados ante problemáticas psicosociales.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Capacitaciones a Docentes con respecto a:

- Protocolos y rutas de actuación frente a situaciones de violencia detectadas o cometidas en el Sistema Educativo.
- Rutas y protocolos de actuación frente a situaciones de uso, consumo y presunción de promoción/comercialización de alcohol, tabaco y otras drogas.
- Protocolos de actuación frente a situaciones de embarazo, maternidad y paternidad de estudiantes en el sistema educativo.
- Lineamientos en el proceso de Orientación Vocacional y Profesional como parte de la construcción del Proyecto de Vida

Talleres y actividades lúdicas con los estudiantes de todos los niveles (desde Inicial a 3ro de Bachillerato) según su proceso evolutivo, en temas de:

- Sexualidad, género y prevención de embarazo
- Prevención de consumo de alcohol y otras drogas
- Prevención de violencia
- Educación emocional

Proceso de acompañamiento y detección de casos de estudiantes con NEE

- Elaboración de informe técnico
- Ficha de derivación
- Seguimiento

De manera permanente se atienden estudiantes expuestos a cualquier tipo de violencia (física, psicológica, acoso escolar, violencia \ intrafamiliar y sexual).

Asistir a estudiantes en uso y consumo de sustancias psicotrópicas.

Asistir a estudiantes en situaciones de embarazo

Realizar reuniones de estudio de casos, círculos de estudio entre todos los profesionales DECE del Distrito 01D07

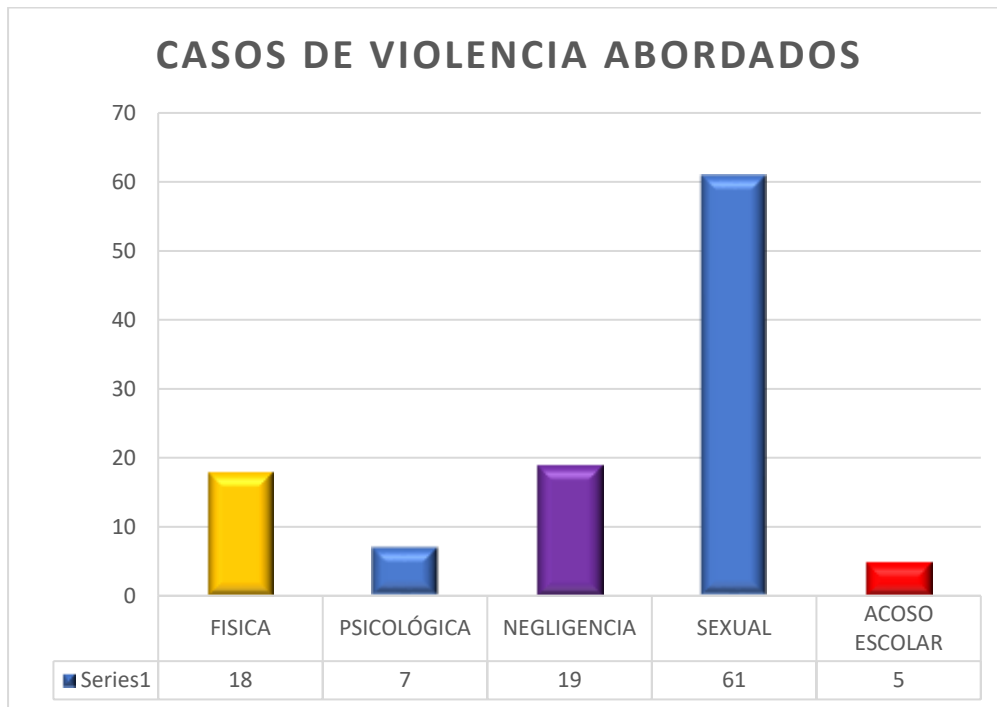
Ejecución de taller de cuidado y autocuidado a las y los docentes y profesionales de los departamentos de consejería estudiantil por parte de las profesionales DECE: Johana Alfonso, Angélica Quizphe y Paola González.

Visitas domiciliarias

Actividades en días conmemorativos

ESTADISTICAS DE CASOS ATENDIDOS POR LOS DEPARTAMENTOS DE CONSEJERÍA ESTUDIANTIL

GRAFICO 3



Los casos de negligencia se encuentran asociados a la incapacidad de los padres o cuidadores de brindar las atenciones que necesita un menor, en este año se han detectado negligencias de tipo físico, psicológico, pero principalmente educativa, ésta consiste en no garantizar la asistencia ni la capacitación/supervisión necesaria para la ejecución de las actividades escolares, poniendo sus intereses por encima de los de sus hijos.

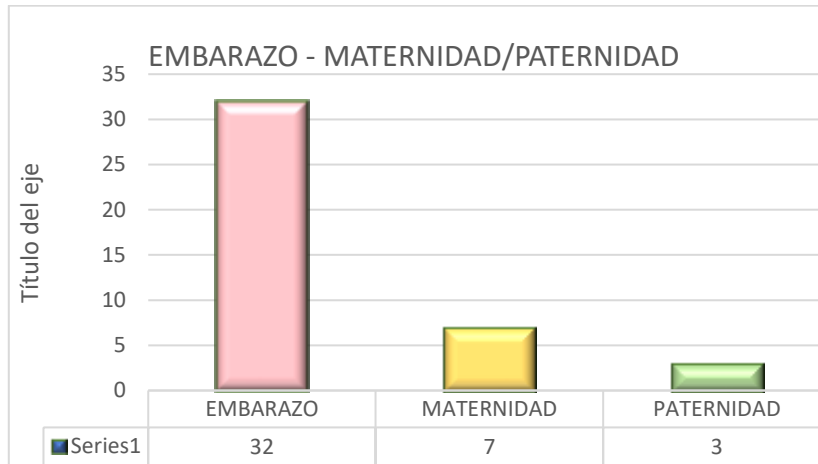
Cabe recalcar que, en todos los casos de violencia sexual, ya sean de tipo institucional o intrafamiliar, que se han detectado dentro del sistema educativo, se ha aplicado la ruta correspondiente, poniendo en conocimiento a la Fiscalía General del Estado y aplicando el Plan de Acompañamiento y Restitución de Derechos.

GRAFICO 4



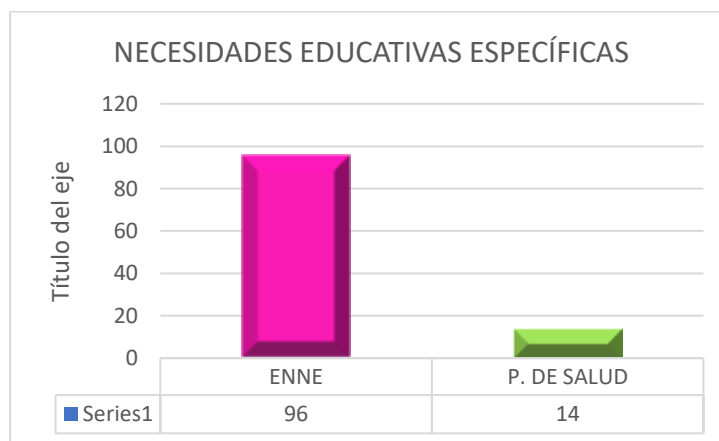
Los casos considerados como ausentismo escolar son aquellos su momento optaron por un retiro voluntario (por diferentes causales), pero que luego de la intervención del Departamento de Consejería Estudiantil, continuaron con su proceso educativo, mientras que los casos de deserción escolar son aquellos estudiantes que optaron por retirarse, algunos de ellos no asisten desde el primer día de clases, y, debido a la falta de información (la inscripción es virtual y por lo general se trata de población migrante extranjera), no es posible ubicarlos para realizar el proceso, en los casos en donde hubo proceso pero, aun así, los padres han retirado a sus hijos de la institución, se procede a informar a la Junta Cantonal de Protección de Derechos, ya que se está vulnerando el derecho a la Educación.

GRAFICO 5



Como parte de la mesa intersectorial, los casos de embarazo detectados a nivel educativo se han remitido al Ministerio de Salud con la finalidad de coordinar acciones en el cumplimiento del paquete prioritario.

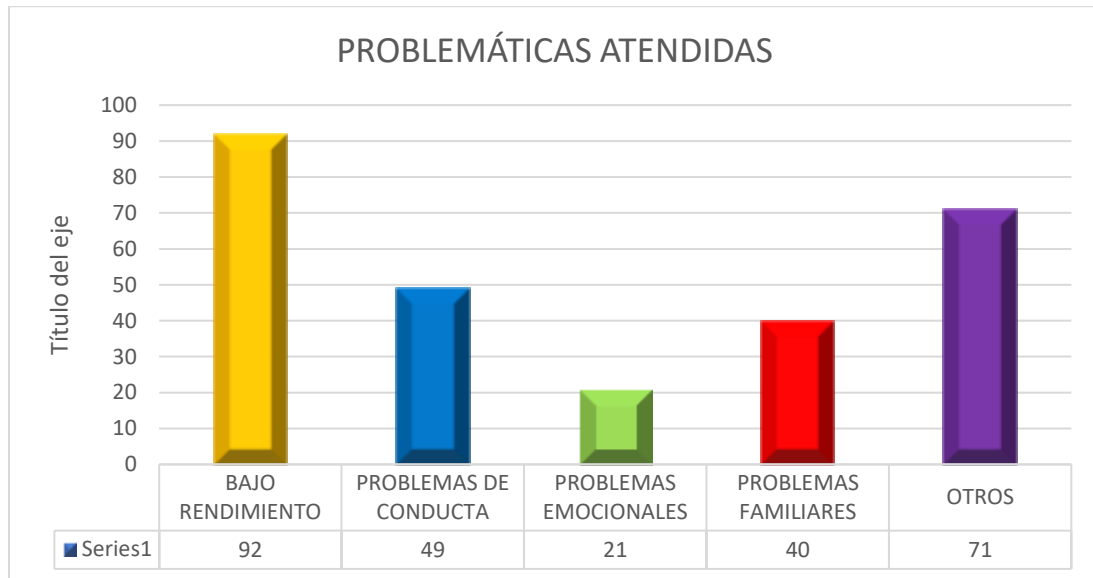
GRAFICO 6



Se ha realizado el proceso de detección y seguimiento a los estudiantes con necesidades educativas especiales, para la derivación al departamento de UDAI, previamente se realiza una valoración por parte del Departamento de Consejería Estudiantil, estas necesidades no necesariamente están asociadas a una discapacidad, en algunos casos se trata de problemas o retrasos en el aprendizaje. Otro factor que se considera para ejecutar adaptaciones

curriculares, son los casos de aquellos estudiantes que han presentado problemas de salud transitorios o permanentes.

GRAFICO 7



Por lo general los casos derivados al DECE suelen estar relacionados con el bajo rendimiento que no ha podido ser superado con la intervención del docente tutor.

ANEXO FOTOGRAFICO





ADMINISTRACION ESCOLAR.

- E.E.B. MERCEDES CRESSPO DE VEGA: Mantenimiento de estructura metálica, elevación del nivel del piso del aula, cambio de cubierta metálica.

ANTES DE LA INTERVENCIÓN	DESPUÉS DE LA INTERVENCIÓN


- E.E.B. 19 DE MARZO: cambio de cubierta del bloque de aula



- E.E.B. 16 DE AGOSTO: cambio de cubierta de un bloque de aula, asignación de cubierta para comedor de la institución educativa.



- Se intervino en el mantenimiento de las baterías sanitarias de la U.E. Libertador Bolívar, se adjunta las evidencias del antes y el después.

ANTES DE LA INTERVENCIÓN	DESPUÉS DE LA INTERVENCIÓN
	
	





OPERACIONES Y LOGÍSTICA

Entrega de Plan de Alimentación Escolar a las 50 instituciones educativas que pertenecen al Distrito 01D07 Camilo Ponce Enríquez Educación.

Entrega de textos escolares a las 50 instituciones educativas que pertenecen al Distrito 01D07 Camilo Ponce Enríquez-Educación .

Entrega de Alimentación Escolar



Entrega de uniformes escolares:



UNIDAD DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS

Entrega de material para elaboración del Plan Institucional de Reducción de Riesgos (PIRR)

Durante el año 2022, se entregó a las instituciones educativas el material para la correcta elaboración respecto al Plan Instituciones de Reducción de Riesgos, se registraron 47 Planes educativos.

Plan Institucional de Reducción de Riesgos (PIRR)

Durante el año 2022, se solicitó, analizó y revisó EL PIRR de las instituciones educativas respecto al Plan Instituciones de Reducción de

Riesgos, se han presentado 47 Planes de Reducción de Riesgos de las Instituciones educativas

TALENTO HUMANO

Dentro de las actividades y Procesos efectuados por la Unidad Distrital de Talento Humano en el periodo comprendido del enero a diciembre de 2021 se destacan los siguientes:

PROCESO GANADORES CONCURSO DE MERITOS Y OPOSICION QUIERO SER MAESTRO 7

Para régimen Costa, año lectivo 2022-2023, los ganadores del concurso QSM7 se incorporaron el 1 de abril de 2022, una vez que se cumplieron con los requisitos para el ingreso establecidos en la ley, según los lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional a través de la Dirección Nacional de Talento Humano, mediante Memorando Nro. MINEDUC-CZ6-01D07-2021-1084-M, de fecha y lugar, Camilo Ponce Enríquez, 30 de noviembre de 2021, la Dirección DISTRITAL DE EDUCACIÓN 01D07 –CAMILO PONDE ENRIQUEZ , remite el Informe 01D07-UATH-030-2021-INF de validación de la documentación de méritos de ganadores del concurso Quiero Ser Maestro 7, dando un total de 28 ganadores de concurso que cumplen con la validación de documentos y una vez expedida la Resolución Nro. MINEDUC-CZ6-2021-00337-R de fecha Cuenca, 13 de diciembre de 2021, firmado por Econ. Carlos Miguel Pesántez Macancela, COORDINADOR DE EDUCACIÓN ZONAL 6.

DETALLE DE LOS GANADORES DE CONCURSO QSM7 POR INSTITUCIÓN EDUCATIVA Y ESPECIALIDAD DEL DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ

TABLA 19

NºGANADORES/DOCENTES	INSTITUCION EDUCATIVA	ESPECIALIDADES
5	UNIDAD EDUCATIVA VICTOR GERARDO AGUILAR	-EMPRENDIMIENTO Y GESTIÓN BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO -EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO

		-INGLÉS -EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANÍA BACHILLERATO GENERAL -LENGUA Y LITERATURA BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO (BGU)
6	COLEGIO DE BACHILLERATO PONCE ENRIQUEZ	-FÍSICA BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO (BGU) -MATEMÁTICA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB DE 8VO A 10MO) -FIP: CONTABILIDAD -FIP: CONTABILIDAD -HISTORIA BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO (BGU) -EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO
2	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 17 DE JULIO	-MATEMÁTICA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB DE DE 8VO A 10MO) -INGLÉS
2	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA DRA. GUADALUPE LARRIVA	-EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO -EDUCACIÓN FÍSICA 2º EGB A BGU
1	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA EL DIAMANTE	-EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO
1	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA MERCEDES CRESPO DE VEGA	-EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO
1	ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA MIGUEL HEREDIA CRESPO	-INICIAL Y EGB
4	UNIDAD EDUCATIVA "ABDÓN CALDERÓN"	-EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO -EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO -QUÍMICA BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO (BGU) -MATEMÁTICA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB DE
1	UNIDAD EDUCATIVA "LUZ Y GUIA"	-EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO
3	UNIDAD EDUCATIVA 5 DE JUNIO	-EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO -LENGUA Y LITERATURA BACHILLERATO GENERAL -BIOLOGÍA BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO (BGU)

2	UNIDAD EDUCATIVA LIBERTADOR BOLIVAR	-CIENCIAS NATURALES EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (EGB) DE 2DO A 7MO
TOTAL 28 GANADORES QSM7		

PERSONAL DOCENTE FAVORECIDO DEL PROCESO DE TRASLADO POR BIENESTAR SOCIAL

De acuerdo al listado se han favorecido a 2 Docentes dentro del Programa de Traslado por Bienestar Social trasladándolos más cerca de su Domicilos, los mismos que se encuentran ubicados en los Cantones de Santa Rosa y en la Ciudad de Cuenca, pudiendo de esta manera estar cerca a su núcleo familiar y resolver las dificultades que presentan.

TABLA 20

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	C.I.	NO. RESOLUCION	ZONA O DISTRITO DE DESTINO
1	NARANJO AGUILERA GINA ELIZABETH	0702393802	Resolución Nro. MINEDUC-CZ6-2022-00027-R	DIRECCION DISTRITAL 07D06 SANTA ROSA - EDUCACION
2	0104847959 ALARCON MICOLTA NIDIA MARCELA	0104847959	Resolución Nro. MINEDUC-CZ6-2022-00363-R	DIRECTOR DISTRITAL 01D01- PARROQUIAS URBANAS (MACHÁNGARA A BELLAVISTA) Y PARROQUIAS RURALES (MULTI A SAYAUSÍ)- EDUCACIÓN

PERSONAL DOCENTE BENEFICIADOS DEL PROCESO SECTORIZACION DOCENTE GENERAL

TABLA 21

N°	CÉDULA	NOMBRE / APELLIDOS	ZONA ORIGEN	DISTRITO ORIGEN	AMIE ORIGEN	ZONA DESTINO	DISTRITO DESTINO	AMIE DESTINO
1	0102562964	TOALONGO MEJIA FRANCISCO RAFAEL	6	01D07	01H01562	6	01D02	

PERSONAL DOCENTE QUE SE BENEFICIO DEL PROCESO DE SECTORIZACION DOCENTE 1 A 1

En el mes de noviembre de 2021 se trasladan luego de ser beneficiadas dentro del Proceso de Sectorización Docente General, según Resolución Nro. MINEDUC-SDPE-2021-00035-R, de fecha, Quito, D.M., 29 de octubre de 2021, documento firmado por la Mgs. Magali Pilar Ramos Jarrin, SUBSECRETARIA DE DESARROLLO PROFESIONAL.

TABLA 22

CÉDULA	NOMBRE / APELLIDOS	ZONA ORIGEN	DISTRITO ORIGEN	AMIE ORIGEN	ZONA DESTINO	DISTRITO DESTINO	AMIE DESTINO
0704831122	VALDEZ RAMIREZ GLORIA NOEMI	5			6	01D07	01H01566
0704926070	CABRERA RODRIGUEZ ELVIA JANETH	5			6	01D07	01H01566
0705368959	CORREA ESPINOZA LOURDES ESTHEFANIA	5			6	01D07	01H01566
0704516251	PELAY MOLINA AMARILIZ FERNANDA	6	01D07	01H01566	6	01D07	01H01559
2100029434	BRAVO CONZA CARMEN PIEDAD	6	01D07	01H01559	6	01D07	01H01566

TABLA 23

PERSONAL QUE INGRESO PARA LOS SERVICIOS DE ATENCION PARA LA PRIMERA INFANCIA (SAFPI)

N°	CÉDULA	NOMBRE / APELLIDOS	INSTITUCION EDUCATIVA	RÉGIMEN LABORAL
1	0704695444	TORRES FIALLOS MARIA CRISTINA	U.E. ABDON CALDERON	LOEI
2	0703253336	PAZ OLIVOS NORALMA PATRICIA	U.E. 16 DE JULIO	LOEI
3	1103161855	JARAMILLO GRANDA NICOLASA DE JESUS	E.E.B.DRA. GUADALUPE LARRIVA	LOEI

PERSONAL DESVINCULADO POR JUBILACIONES NO OBLIGATORIAS AMPARADO EN LA LOEI

TABLA 24

No	APELLIDOS Y NOMBRES	C.I.	FECHA DE SALIDA	REGIMEN LABORAL
1	ALVAREZ NUÑEZ LUIS GUSTAVO	0101669018	31/03/2022	LOEI
2	ARMIJOS MORALES SANTIAGO GERARDO	0701370389	31/03/2022	LOEI
3	NARVAEZ CARPIO MARCIA ENRIQUETA	0101966943	31/03/2022	LOEI
4	CARPIO VASCONEZ YOLANDA DEL ROCIO	0701540932	31/03/2022	LOEI
5	VIVANCO OCHOA IRMO FIDEL	1101938577	30/09/2022	LOEI
6	ROGEL AGURTO LUIS GERMAN	0702011149	30/09/2022	LOEI

PERSONAL QUE RECIBIÓ INCENTIVO COMPENSACIÓN POR JUBILACION

TABLA 25

No	APELLIDOS Y NOMBRES	C.I.	MONTO DE COMPENSACIÓN	REGIMEN LABORAL
1	OCHOA ZAMBRANO NARCISA BEATRIZ	0701655557	51.772,50	LOEI
2	GODOY AGUILAR LUIS LEOVIGILDO	0700816747	48.822,50	LOEI
3	BAQUERIZO TORRES JUANA ROSA	0905872925	47.347,50	LOEI
4	NARVAEZ MOGROVEJO MARIO ENRIQUE	0700876832	51.404,50	CÓDIGO DE TRABAJO

CLIMA LABORAL

GRAFICO 8



El clima laboral obtenido por el Distrito 01D07 Camilo Ponce Enríquez en el 2022 es del 77% equivalente a MUY BUENO, con una meta proyectada del 78%.

PROCESO RECLUTAMIENTO Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO LOSEP BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES

TABLA 26

NUMERO_	APELLIDOS_NOMBRES	DENOMINACION DEL PUESTO	TIPO DE PROCESO
0704867167	ORTIZ FIGUEROA EULALIA LISSETTE	ANALISTA DISTRITAL DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION	ADJETIVO

0106158371	MOROCHO PUGO JONNATHAN ROLANDO	ANALISTA DISTRITAL DE ADMINISTRACION ESCOLAR	SUSTANTIVO
0704142751	MAZA GRANDA SILVIA IRENE	ANALISTA DISTRITAL DE REGULACION	SUSTANTIVO

PERSONAL ADMINISTRATIVO LOSEP QUE LABORA EN LA DIRECCIÓN DISTRITAL

TABLA 27

NUMERO_DOCUMENTO	APELLIDOS_NOMBRES	DENOMINACION DEL PUESTO	TIPO DE PROCESO
0701924870	MOLINA ORELLANA MERCY BEATRIZ	ANALISTA DISTRITAL FINANCIERO	ADJETIVO
0703130591	QUIZPHE MORALES MARCIA YOLANDA	JEFE DISTRITAL DE TALENTO HUMANO	ADJETIVO
0701670945	MERCHAN OCHOA BENITO NESTOR	ANALISTA DISTRITAL DE ADMINISTRACION ESCOLAR	SUSTANTIVO
0704134022	VELEZ CUENCA ANA YADIRA	ANALISTA DISTRITAL DE PLANIFICACION 2	ADJETIVO
0702130865	VIDAL CARRION MARIA ISABEL	ANALISTA DISTRITAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO	ADJETIVO
0701921199	PULLA ZHIMNAY GERTRUDYS EMERITA	ANALISTA DISTRITAL DE ATENCION CIUDADANA	SUSTANTIVO
0103818761	PINEDA ARMIJOS GREGORY XAVIER	DIRECTOR (A) DISTRITAL	GOBERNANTE

**PERSONAL ADMINISTRATIVO LOSEP QUE CONFORMAN LOS DEPARTAMENTOS DE CONSEJERIA
ESTUDIANTIL TABLA 28**

NUMERO_DOCUMENTO	APELLIDOS_NOMBRES	DENOMINACION DEL PUESTO	TIPO DE PROCESO	COBERTURA/IE
0705273555	PONCE ALMEIDA JORGE LUIS	ANALISTA DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL 2	SUSTANTIVO	EEB. MIGUEL HEREDIA/ UE. 16 DE JULIO
0704462852	GONZALEZ ULLAURI PAOLA JESSENIA	ANALISTA DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL 2	SUSTANTIVO	C.B. PONCE ENRIQUEZ/UE. 5 DE JUNIO
0703842559	QUIZHPE MINUCHE ANGELICA PATRICIA	ANALISTA DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL 2	SUSTANTIVO	UE. VICTOR GERARDO AGUILAR/EEB. 17 DE JULIO
0704379908	CONZA JIMENEZ ISRAEL GEOVANNY	COORDINADOR DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL	SUSTANTIVO	UE. ABDON CALDERON/UE. LUZ Y GUIA
0704958693	ALFONSO LEON JOHANA PAOLA	COORDINADOR DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL	SUSTANTIVO	EEB. MIGUEL HEREDIA CRESPO/EEB. 12 DE OCTUBRE
0704069442	GARZON VERA LUZ MARIA	COORDINADOR DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL	SUSTANTIVO	DECE DE APOYO DISTRITAL/UE. VICTOR GERARDO AGUILAR
0704172428	CORONEL CAMPOZANO GABRIELA MISLADY	ANALISTA DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL 2	SUSTANTIVO	C.B. PONCE ENRIQUEZ/ EEB. MERCEDES CRESPO DE VEGA
0704746437	SARAGURO SALAZAR CINTHIA VIVIANA	ANALISTA DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL 2	SUSTANTIVO	EEB. EL DIAMANTE/EEB. GUADALUPE LARRIVA
0705209757	BENALCAZAR CANGA JAVIER PATRICIO	ANALISTA DEL DEPARTAMENTO DE CONSEJERIA ESTUDIANTIL 2	SUSTANTIVO	UE. LIBERTADOR BOLIVAR/EEB. LAS PARALELAS

PERSONAL DE LA UNIDAD DE APOYO A LA INCLUSIÓN (UDAI)

TABLA 29

NUMERO_DOCUMENTO	APELLIDOS_NOMBRES	DENOMINACION DEL PUESTO	TIPO DE PROCESO
0704743095	MONTES PIANDA MARIA MAGDALENA	ANALISTA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA INCLUSION 1- UDAI	SUSTANTIVO
0703604181	PIEDRA ORELLANA NORA ELIZABETH	ANALISTA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA INCLUSION 2- UDAI	SUSTANTIVO
1102242474	CHASI CUENCA GONZALO RAMON	ANALISTA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA INCLUSION 1- UDAI	SUSTANTIVO

PERSONAL BENEFICIARIO DEL PROCESO DE ASCENSO DE CATEGORIA

Mediante ACUERDO Nro. MINEDUC-MINEDUC-2022-00019-A, de fecha 5 de mayo de 2022, firmado por la Sra. Mgs. María Brown Pérez, Ministra de Educación, mediante el cual se realiza el proceso por parte de la Subsecretaría de Desarrollo Profesional, de los cuales 15 Docentes son beneficiados del Proceso de ASCENSO DE CATEGORIA una vez cumplido los requisitos indispensables que detallan el presente Acuerdo Ministerial.

ESTADO DE BENEFICIARIOS PROCESO ASCENSO DOCENTE 2022									
Nº	COMUNIDAD EDUCATIVA	SECTOR EDUCATIVO	SEÑALA SU CATEGORIA	NOMBRE Y APELLIDOS	CATEGORIA ACTUAL	NUEVA CATEGORIA DE ASESOR	EDAD A FIRMAR	OBSERVACIONES	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									
41									
42									
43									
44									
45									
46									
47									
48									
49									
50									
51									
52									
53									
54									
55									
56									
57									
58									
59									
60									
61									
62									
63									
64									
65									
66									
67									
68									
69									
70									
71									
72									
73									
74									
75									
76									
77									
78									
79									
80									
81									
82									
83									
84									
85									
86									
87									
88									
89									
90									
91									
92									
93									
94									
95									
96									
97									
98									
99									
100									

TOTAL DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL SEGUN MODALIDADES LABORALES

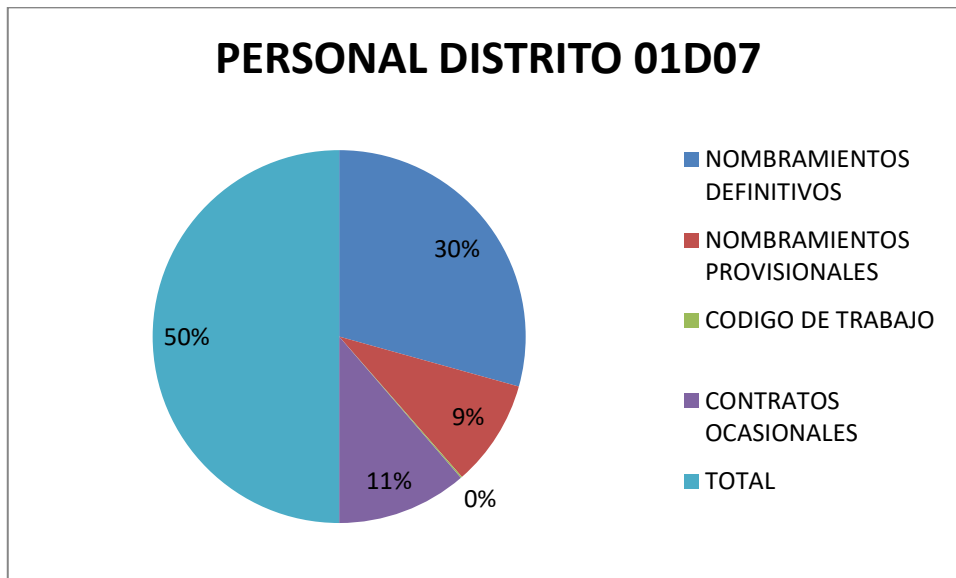
TABLA 30

MODALIDADES LABORALES	CANTIDAD
NOMBRAMIENTOS DEFINITIVOS	241
NOMBRAMIENTOS PROVISIONALES	76
CODIGO DE TRABAJO	1

CONTRATOS OCASIONALES	93
TOTAL	411

Información tomada del distributivo de remuneraciones con corte al 11 de abril de 2023

GRAFICO 9



PLANIFICACIÓN

En el año 2021 el departamento de Planificación realizó las siguientes actividades.

TABLA 31

Unidad o proceso interno: UNIDAD DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN		
N°	Portafolio de productos y servicios	Observaciones
1	PLAN ESTRATEGICO DISTRITAL	1
2	PLAN OPERATIVO ANUAL CONSOLIDADO DEL DISTRITO	1
3	CONSOLIDADO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS DEL PLAN	1

	OPERATIVO ANUAL (POA) Y PLAN ANUAL DE INVERSION (PAI) DISTRITAL	
4	PROPUESTAS DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL DISTRITO	No se realizo
5	INFORMES DE NECESIDADES DE ACTUALIZACION DE MAPAS ESCOLARES DEL DISTRITO	4
6	REPORTES PERIODICOS DEL PROCESO DE PLANIFICACION DISTRITAL	8
7	RESOLUCIONES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	2
8	REGISTROS CONSOLIDADOS DE NECESIDADES INSTITUCIONALES ATENDIDAS Y POR ATENDER CON BASE EN INFORMACION GENERADA POR LOS CIRCUITOS Y LAS INSTITUCIONES QUE LO CONFORMAN	10
9	INFORMES PARA LA REORGANIZACION DE LA OFERTA EDUCATIVA, FISCALIZACION Y FISCOMISIONALIZACION DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	2
10	INFORMES DISTRITALES ANUALES DE RENDICION SOCIAL DE CUENTAS	1
11	INFORMES DE LAS TENDENCIAS Y PROYECCIONES DISTRITALES	2
12	REPORTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE ACTUALIZAN EL AMIE EN EL DISTRITO	49
13	REPORTES SOBRE LA CALIDAD DE LA INFORMACION DISTRITAL INGRESADA EN EL AMIE	50
14	CAMBIO DE DENOMINACION DE NOMBRES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	No hubo peticiones
15	INFORMES DE INICIO Y FIN DE ACTUALIZACION DE ARCHIVO MAESTRO	2
16	AUTORIZACION DE AMPLIACION DE OFERTA EDUCATIVA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCO MISIONALES	No tenemos instituciones fisco misionales
17	AUTORIZACION DE AMPLIACION DE OFERTA EDUCATIVA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES	No hubo tramites
18	AUTORIZACION DE CREACION Y FUNCIONAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCO MISIONALES	0

19	CIERRE VOLUNTARIO DE FUNCIONAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES Y FISCO MISIONALES	0
20	CIERRE VOLUNTARIO DE JORNADAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES Y FISCO MISIONALES	0
21	ELABORACION DE DISTRIBUTIVOS DE TRABAJO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	5
22	INFORMES TECNICOS PARA LA REUBICACION DE PARTIDAS DE DOCENTES EN UN MISMO DISTRITO BAJO LAS DIRECTRICES EMITIDAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR	2
23	REGISTRO DE DATOS EN LA PLANTILLA OPTIMA DEL DISTRITO	2
24	REVISION DE LOS DISTRIBUTIVOS DE TRABAJO DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	50
25	ENCADENAMIENTO Y ASIGNACION DE CUPOS A LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	50
26	RESOLUCIONES DE CIERRE VOLUNTARIO DE JORNADAS NIVELES EDUCATIVOS, PARALELOS, DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES PARTICULARES Y FISCO MISIONALES	0
27	RESOLUCIONES DE CAMBIO DE DENOMINACION DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	No hubo peticiones
28	RESOLUCIONES PARA REORDENAMIENTO DE LA OFERTA EDUCATIVA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	0
29	INFORMES DE PUBLICACIONES DE DOCENTES FISCALES POR BIENESTAR SOCIAL SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO A INSTITUCIONES DENTRO DEL MISMO DISTRITO	3
30	INFORMES A LOS DEPARTAMENTOS DE RIESGO, ADMINISTRACION ESCOLAR, ASRE Y JURIDICO PARA PROCESOS DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO	0

UNIDAD FINANCIERA

Dentro de las Atribuciones y responsabilidades podemos destacar las siguientes para el desarrollo de las funciones del Analista Distrital Administrativo Financiero.

- Aplicar y controlar las políticas, normativas y estándares para la gestión administrativa financiera.
- Programar, consolidar, dirigir y controlar las actividades administrativas financieras del distrito en coordinación con las políticas emanadas en la unidad central.
- Asesorar a las autoridades en la toma de decisiones en materia financiera.
- Administrar el presupuesto del distrito, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional y la normativa vigente.
- Consolidar y proponer Programación presupuestaria del distrito con la unidad Planificación.
- Garantizar que la programación, ejecución, evaluación y liquidación del presupuesto distrital se desarrolle con eficacia y eficiencia.
- Analizar y consolidar el Plan Operativo de la División Administrativa Financiera Distrital.
- Coordinar los informes de gestión de las unidades financieras, administrativas, tecnológicas y de recursos humanos del distrito.
- Ejercer las demás funciones y atribuciones establecidas en las leyes y reglamentos y las demás que le deleguen las autoridades superiores.

Se detalla a continuación las actividades realizadas como Analista Distrital Administrativo Financiero durante el año 2022.

TABLA 32

DIVISIÓN DISTRITAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA		
N°	Productos y SERVICIOS	Observaciones
1	Plan Operativo Anual (POA) de Unidad Distrital Administrativa;	Se Participó en la elaboración del POA.
2	Liquidación de Certificaciones presupuestarias para compra de bienes y servicios del distrito;	Se realizó 71 liquidaciones de certificaciones para realizar los procesos de regulación
3	Documentos archivados actualizados, de acuerdo a la normativa normal vigente	
4	Control de ingresos por tesorería	Se realizaron por control de ingresos fondos de terceros
5	Entrega de información solicitada mediante QUIPUX y correo electrónico a la coordinación zonal.	Se elabora información que solicitan de la zona y planta central.

6	Informe por recaudación de ingresos por ingresos a terceros	Se registraron 4 CUR de ingresos por ingresos a terceros.
7	Registro de cuentas bancarias de proveedores registro de cuentas bancarias de personal del distrito para depósitos de sus RMU	Se registran ingresos de cuentas bancarias de los proveedores y funcionarios del distrito
8	Elaboración de comprobantes de retención.	Se elaboraron 865 retenciones de proveedores
9	Matrices solicitadas por planta central, zona y otros inherentes al cargo	Se realizaron matrices 25 que solicitan de zona
10	Cambios de cuenta del personal del distrito.	Se realizó cambios 50 cuentas solicitadas por los funcionarios

- Se revisa y se aprueba 25 Reprogramaciones a nivel de compromiso/devengado para que haya la disponibilidad presupuestaria en la cuota
- Se revisa y se aprueba 12 Informes de ejecución de presupuesto del distrito, para dar seguimiento al porcentaje de ejecución requerida por el Ministerio de Finanzas y el Ministerio de Educación.
- Se elabora 2 informe semestral para dar seguimiento a la ejecución presupuestaria conforme a la normativa del sistema de administración financiera.
- Se realiza la revisión de 67 Informes y 34 resoluciones Presupuestarias previo a la reformas de incremento o reducción (intras o modificaciones presupuestarias) del distrito.
- Se revisa la elaboración de 91 Certificaciones de Disponibilidad para gastos operativos y de inversión del distrito, para los diferentes procesos de contratación de personal de la Dirección Distrital.
- Se revisa la realización de 228 Comprobantes únicos de registro (CUR) "COMPROMISOS" en los diferentes programas y grupos de gasto del distrito hasta el 10 de Diciembre del 2022.
- Se realiza memorando de solicitud de autorización para liquidación de certificaciones presupuestarias y liberación de saldos
- Se elabora y se realiza la revisión de 25 informes de reprogramaciones financieras y se envía a la zona

- Se realiza la revisión de 67 Modificaciones presupuestarias para mejorar la ejecución del presupuesto.

Cabe mencionar que de igual forma se revisa todos los procesos que se realizan en el Departamento Administrativo -Financiero. (Nomina, Presupuesto, Tesorería, Contabilidad) y Departamento Administrativo.

A continuación se detalla la ejecución presupuestaria de la Dirección Distrital 01D07 Presupuesto Codificado \$ 5'637.237,31 Devengado \$ 5'635.110,30 alcanzando un porcentaje del 99,96% al 31 de diciembre del 2022.

TABLA 33

TIPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	SALDO DISPONIBLE	% EJECUCION
CORRIENTE(51-53-57)	5.426.799,72	5.424.672,71	2.127,01	99,96%
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	10.640,46	10.640,46	-	100,00%
INVERSION (71)	199.347,00	199.347,00	-	100,00%
OBLIGACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES POR EGRESOS DE PERSONAL	450,13	450,13	-	100,00%
TOTAL	5.637.237,31	5.635.110,30	2.127,01	99,96%

TABLA 34

TIPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	SALDO DISPONIBLE	% EJECUCION
CORRIENTE (53)	173.606,27	171.904,69	1.701,58	99%
INVERSION	-	-	-	-

TOTAL	173.606,27	171.904,69	1.701,58	99%
--------------	-------------------	-------------------	-----------------	------------

TABLA 35

TIPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	SALDO DISPONIBLE	% EJECUCION
SERVICIOS BASICOS	28.171,99	26.502,52	1.669,47	94,07%
INFRAESTRUCTURA	45.023,70	45.023,57	0,13	100,00%
TOTAL	73.195,69	71.526,09	1.669,60	97,72%

TABLA 36

GRUPO DE GASTO	NOMBRE GRUPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	SALDO DISPONIBLE	% EJECUCION
510000	GASTOS EN PERSONAL	5.228.632,93	5.228.632,93	-	100%
530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	173.606,27	171.904,69	1.701,58	99,02%
570000	OTROS GASTOS CORRIENTES	24.560,52	24.135,09	425,43	98,27%
580000	GASTOS EN JUBILACIONES PATRONALES	10.640,46	10.640,46	-	100%
710000	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	199.347,00	199.347,00	-	100%
990000	OBLIGACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES POR EGRESOS DE PERSONAL	450,13	450,13	-	100%
TOTAL		5.637.237,31	5.635.110,30	2.127,01	99,96%

GRAFICO 10



ÁREA DE PRESUPUESTO

En cumplimiento a lo dispuesto mediante Memorando Nro. MINEDUC-CZ6-01D07-DDP-2022-0004-M, 21 de febrero de 2022, me permito informar las labores realizadas desde el 03 de enero del 2022 hasta el 31 de diciembre del mismo año.

TABLA 37

ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES	PRODUCTOS
Participar y coordinar con la División distrital de Planificación en la elaboración de la proforma presupuestaria.	Se participó en la elaboración de la Proforma presupuestaria del distrito y unidades ejecutoras y una vez aprobada se procedió al registro del sistema esigef.
Proponer la programación presupuestaria del distrito con la División distrital de Planificación.	Se elaboró el Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección Distrital 01D07.

Programación presupuestaria conforme a las leyes, normas y reglamentos vigentes.	Se realizó 25 Reprogramaciones a nivel de compromiso/devengado aprobadas por el Ministerio de Finanzas, para que haya la disponibilidad presupuestaria en la cuota para realizar los pagos de una manera eficiente.
Monitorear, evaluar e informar a la División Distrital Administrativa Financiera la ejecución del presupuesto del distrito	Se elaboró 12 Informes de ejecución de presupuesto del distrito, para dar seguimiento al porcentaje de ejecución requerida por el Ministerio de Finanzas y el Ministerio de Educación.
	Se realizó 2 informe semestral para dar seguimiento a la ejecución presupuestaria conforme a la normativa del sistema de administración financiera.
	Se efectuó 67 Informes y 34 resoluciones Presupuestarias previo a las reformas de incremento o reducción (intra o modificaciones presupuestarias) del distrito.
	Se realizaron 91 certificaciones presupuestarias de bienes y servicios de consumo.
	Se realiza dos Certificaciones Plurianuales
	Se efectuó 9 Memorando para solicitar Liberación de saldos y liquidaciones de certificaciones, proceso que se necesita para realizar las modificaciones presupuestarias.
Administrar el presupuesto del distrito, conforme a los programas, proyectos y actividades de acuerdo con la estructura programática aprobada y la normativa vigente.	Se elaboró 39 Certificaciones de Disponibilidad para gastos operativos y de inversión del distrito, para los diferentes procesos de contratación de personal de la Dirección Distrital.
	Se elaboró 91 certificaciones presupuestarias para asegurar el presupuesto de la Dirección Distrital 01D07 Camilo Ponce Enríquez.
Garantizar que la ejecución, evaluación y liquidación de su presupuesto se desarrolle con eficiencia y eficacia	Para garantizar el presupuesto de la Dirección Distrital se procede a realizar 228 Comprobantes únicos de registro (CUR) "COMPROMISOS" en los diferentes programas y grupos de gasto del distrito hasta el 13 de diciembre del 2022
Efectuar las modificaciones presupuestarias del distrito, según delegación.	Se realizó 37 Modificaciones presupuestarias aprobadas por el Ministerio de Finanzas, con el fin de redistribuir los recursos del Distrito de manera eficiente.

A continuación se detalla la ejecución presupuestaria en programas y actividades.

TABLA 38

PROGRAMA	ACTIVIDADES	
01 ADMINISTRACION CENTRAL	002	ADMINISTRAR Y PROVEER DE BIENES Y SERVICIOS
	005	ADMINISTRAR Y GESTION DEL TALENTO HUMANO
	009	GESTION DEL PATROCINIO DEL TALENTO HUMANO
	011	ADMINISTRACION Y GESTION DE LA REMUNERACION INSTITUCIONAL
55 EDUCACION INICIAL	001	GESTION DE LA EDUCACION INICIAL Y BASICA
	002	ADMINISTRACION Y GESTION DE LA REMUNERACION DE TTHH EDU INICIAL
	003	PROVISION DE RECURSOS NECESARIOS PARA LA NORMAL OPERACION DE LAS INSTITUCIONES
	004	ADMINISTRACION Y GESTION DE LA REMUNERACION DEL SAFPI Y NAP
56 EDUCACIÓN BASICA	001	ADMINISTRACION Y GESTION DE LA REMUNERACION DEL TT.HH DE EGB
	002	PROVISION DE RECURSOS NECESARIOS PARA LA NORMAL OPERACION DE LAS INSTITUCIONES
57 BACHILLERATO	001	INCORPORACION DE TALENTO HUMANO PARA BACHILLERATO
	002	PROVISION DE RECURSOS NECESARIOS PARA LA NORMAL OPERACION DE LAS INSTITUCIONES
58 OFERTAS EXTRAORDINARIAS	002	ADMINISTRACION Y GESTION DE LA REMUNERACION PARA OFERTAS EXTRAORDINARIAS
59 CALIDAD EDUCATIVA	003	ADMINISTRACION Y GESTION DE UNIFORMES ESCOLARES
	006	ADMINISTRACION Y GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL BACHILLERATO TECNICO
	012	GESTION PARA LA ENTREGA DE RECURSOS EDUCATIVOS
	015	ADMINISTRACION Y GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL BACHILLERATO TECNICO
60 INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	001	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

TABLA 39

AREAS PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	SALDO DISPONIBLE	% EJECUCION
01.- ADMINISTRACION CENTRAL	624.535,85	624.091,86	443,99	100%

55.-EDUCACION INICIAL	372.600,62	372.600,62	-	100%
56.-EDUCACION BASICA	3.418.440,96	3.417.858,30	582,66	100%
57.-BACHILLERATO	1.061.028,98	1.059.928,75	1.100,23	99,90%
58.-OFERTAS EXTRAORDINARIAS	89.859,46	89.859,46	-	100%
59.- CALIDAD EDUCATIVA	25.747,74	25.747,74	-	100%
60.- MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	45.023,70	45.023,57	0,13	100%
TOTAL	5.637.237,31	5.635.110,30	2.127,01	99,96%

GRAFICO 11



Cabe indicar el porcentaje de ejecución al 31 de diciembre del 2022, por grupos de gasto:

Reporte de Ejecución Presupuestaria todos los grupos de gasto

TABLA 40

TIPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	SALDO DISPONIBLE	% EJECUCION
CORRIENTE	5.437.440,18	5.435.313,17	2.127,01	99,96%
INVERSION	199.347,00	199.347,00	-	100,00%
OBLIGACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES POR EGRESOS DE PERSONAL	450,13	450,13	-	100,00%
TOTAL	5.637.237,31	5.635.110,30	2.127,01	99,96%

GRAFICO 12

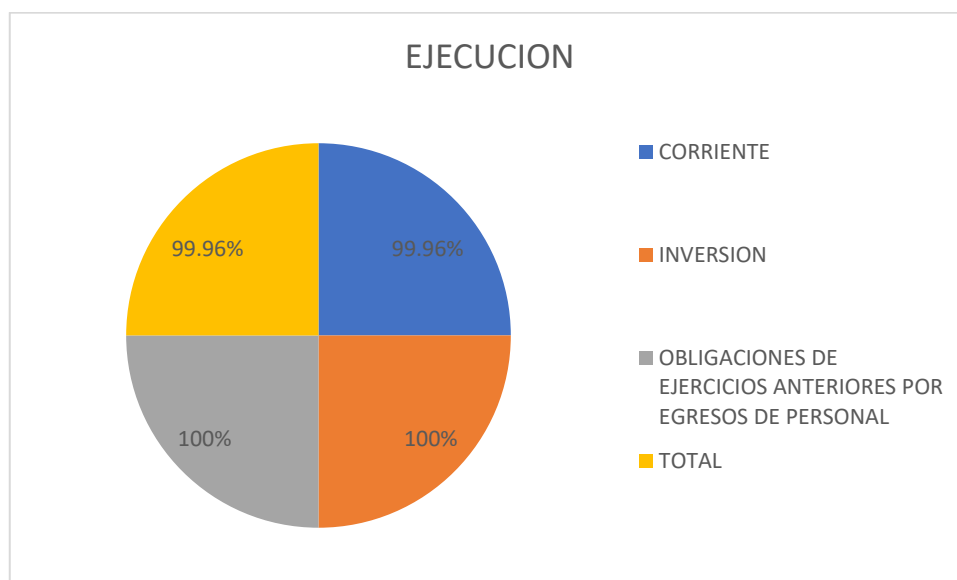


TABLA 41

Sin los Grupos 51-71-99

TIPO DE GASTO	CODIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	SALDO DISPONIBLE	% EJECUCION
CORRIENTE	173.606,27	173.560,08	171.904,69	1.701,58	99,02%
INVERSION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL	173.606,27	173.560,08	171.904,69	1.701,58	99,02%

GRAFICO 13



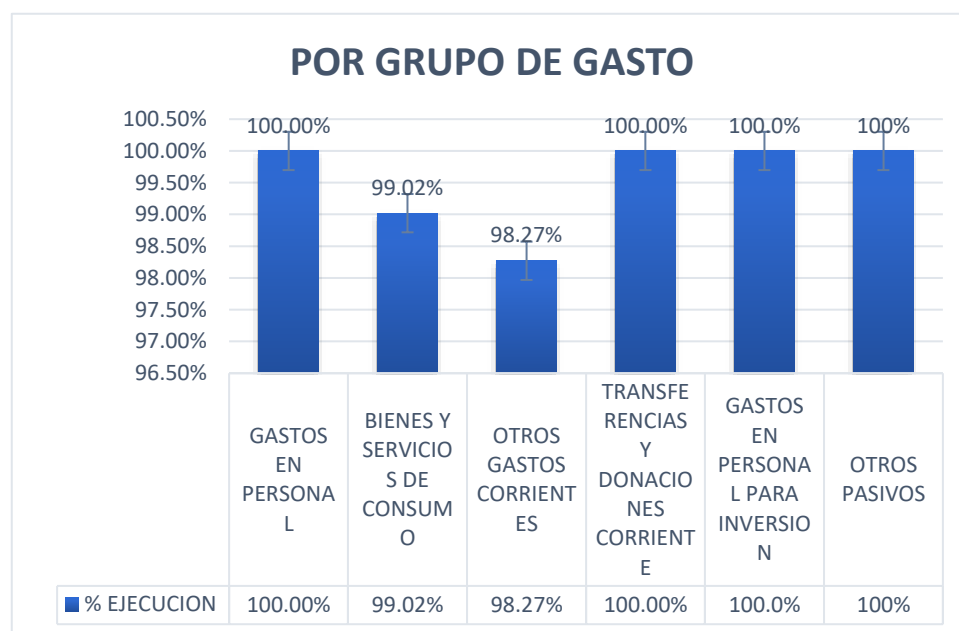
POR GRUPO DE GASTO

TABLA 42

GRUPO DE GASTO	NOMBRE GRUPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	SALDO DISPONIBLE	% EJECUCION
510000	GASTOS EN PERSONAL	5.228.632,93	5.228.632,93	-	100%
530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	173.606,27	171.904,69	1.701,58	99,02%

570000	OTROS GASTOS CORRIENTES	24.560,52	24.135,09	425,43	98,27%
580000	GASTOS EN JUBILACIONES PATRONALES	10.640,46	10.640,46	-	100%
710000	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	199.347,00	199.347,00	-	100%
990000	OBLIGACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES POR EGRESOS DE PERSONAL	450,13	450,13	-	100%
TOTAL		5.637.237,31	5.635.110,30	2.127,01	99,96%

GRAFICO 14



AREA DE NOMINA

Registrar y controlar la nómina del personal del Distrito 01D07, así como también realizar los pagos respectivos de sueldos, ingresar contratos, finalización de contratos, cuadros presupuestarios, cálculo de nóminas normales, préstamos, anticipos, honorarios con y sin factura, escáner de todos los documentos de las reformas ingresadas en el sistema Spryn, roles de pagos, registros de aviso de entrada y salida del IESS, certificados de remuneraciones, revisión de planillas del IESS, liquidación de pasivos, control del respectivo archivo, informes y oficios respectivos de acuerdo a lo concierne a nómina del personal docente y administrativo del Distrito.

ACTIVIDADES:

- 1.- Realización de reformas de pasivos para el personal que deja de laborar en el Distrito
- 2.- Cuadre de fondos de reserva del personal que labora en el Distrito.
- 3.- Reforma para inclusión de personal nuevo que labora en el Distrito y tiene derecho a cobrar fondos de reserva.
- 4.- Reforma por finalización de contrato ocasional del personal que deja de laborar en el Distrito.
- 5.- Escáner de documentos para proceso de reformas.
- 6.- Reforma de docentes ganadores de concurso de mérito y oposición que será transferido por rueda de cambio a otro distrito.
- 7.- Realización y entrega de certificado de remuneración a docentes del Distrito.
- 8.- Realización y entrega de rol de pagos a docentes del Distrito.
- 9.- Realización de aviso de salida de docentes.
- 10.- Realización y entrega de certificado de remuneración a docentes del Distrito.
- 11.- Respuesta Quipux docente ganadora de concurso de mérito y oposición.
- 12.- Oficio para el pago de días laborados de funcionarios cesados.
- 13.- Reporte mensual de los indicadores.
- 14.- Avisos de entrada de personal que ingresa a laborar en el Distrito.
- 15.- Reporte mensual de actividades.

En cumplimiento a lo dispuesto se procede a detallar las actividades realizadas en calidad de Analista Distrital Financiera encargada de Nomina y Contabilidad según las funciones estipuladas en el Acuerdo 020 y el manual de Puestos.

EN LO QUE RESPECTA AL ÁREA DE NOMINA DE PODRÍA DECIR QUE SE HA CUMPLIDO CON UN CIENTO POR CIENTO EN LO QUE SE DETALLA A CONTINUACIÓN

- Reformas consolidadas por el distrito 97
- Comprobantes únicos de registro, de traslados a otra entidad puestos ocupados 05
- Traspaso de puestos vacantes a otra entidad 03

La Dirección Distrital 01D07, durante el periodo fiscal 2022 tiene un total de Gastos en Personal de **\$ 5. 229,083,036** cuenta con 23 funcionarios (16) con nombramiento permanente (6) con contratos ocasional y (1) Código de trabajo Régimen LOSEP y 303 Docentes con nombramiento y 81 docentes con contrato ocasionales bajo el Régimen **LOEI** dando un total de 407 funcionarios

TABLA 43

PAGOS DE NOMINAS (GRUPO 51) DE ENERO - DICIEMBRE AÑO 2022						
DESCRIPCION	EOD	ITEM				N° DE SERVIDORES
			CODIFICADO	DEVENGADO	SALDO DISPONIBLE (NO EJECUTADO)	
PROGRAMA 01 (PERSONAL ADMINISTRATIVO)	140 6712	510105-001	\$ 214.380,00	\$ 214.380,00	\$ -	23
	140 6712	510106-001	\$ 6.732,00	\$ 6.732,00	\$ -	
	1406712	510203-001	\$ 21.978,74	\$ 21.978,74	\$ -	
	1406712	510203-202	\$ 549,51	\$ 549,51		
	140 6712	510204-001	\$ 641,10	\$ 641,10	\$ -	
	140 6712	510204-202	\$ 7.470,88	\$ 7.470,88	\$ -	
	140 6712	510409-001	\$ 1.620,00	\$ 1.620,00	\$ -	
	140 6712	510409-202	\$ 540,00	\$ 540,00	\$ -	

	140 6712	510510- 001	\$ 72.492,00	\$ 72.492,00	\$ -	
	140 6712	510601- 001	\$ 28.501,60	\$ 28.501,60	\$ -	
	140 6712	510602- 001	\$ 23.195,56	\$ 23.195,56		
	140 6712	9901001	\$ 450,13	\$ 450,13	\$ -	
PROGRAMA 55-2	140 6712	510108- 001	\$ 233.386,73	\$ 233.386,73	\$ -	28
	140 6712	510203- 001	\$ 22.120,37	\$ 22.120,37	\$ -	
	140 6712	510203- 202	\$ 785,57	\$ 785,57	\$ -	
	140 6712	510204- 001	\$ 1.770,98	\$ 1.770,98	\$ -	
	140 6712	510204- 202	\$ 9.799,45	\$ 9.799,45	\$ -	
	140 6712	510518- 001	\$ 34.968,20	\$ 34.968,20	\$ -	
	140 6712	510518- 202	\$ 9.650,33	\$ 9.650,33	\$ -	
	140 6712	510601- 001	\$ 24.555,56	\$ 24.555,56	\$ -	
	140 6712	510601- 202	\$ 883,04	\$ 883,04	\$ -	
	140 6712	510602- 001	\$ 21.478,39	\$ 21.478,39	\$ -	
		140 6712	510602- 202	\$ 136,12	\$ 136,12	
PROGRAMA 55-4	140 6712	510203- 001	\$ 817,00	\$ 817,00	\$ -	
	140 6712	510204- 001	\$ 35,42	\$ 35,42	\$ -	
	140 6712	510204- 202	\$ 66,55	\$ 66,55	\$ -	
	140 6712	510518- 001	\$ 7.353,00	\$ 7.353,00	\$ -	1
	140 6712	510518- 202	\$ 2.451,00	\$ 2.451,00	\$ -	
	140 6712	510601- 001	\$ 672,84	\$ 672,84	\$ -	
	140 6712	510601- 202	\$ 224,28	\$ 224,28	\$ -	
	140 6712	510602- 001	\$ 818,13	\$ 818,13	\$ -	
PRO GRA MA 56	140 6712	510108- 001	\$ 2.212.923,89	\$2.212.923,89	\$ -	269

	140 6712	510203- 001	\$ 198.087,80	\$ 198.087,80	\$ -	
	140 6712	510203- 202	\$ 17.808,16	\$ 17.808,16	\$ -	
	140 6712	510204- 001	\$ 32.830,79	\$ 32.830,79	\$ -	
	140 6712	510204- 202	\$ 84.010,10	\$ 84.010,10	\$ -	
	140 6712	510518- 001	\$ 324.034,37	\$ 324.034,37	\$ -	
	140 6712	510518- 202	\$ 84.034,32	\$ 84.034,32	\$ -	
	140 6712	510601- 001	\$ 232.134,77	\$ 232.134,77	\$ -	
	140 6712	510601- 202	\$ 7.689,48	\$ 7.689,48	\$ -	
	140 6712	510602- 001	\$ 207.501,07	\$ 207.501,07	\$ -	
PROGRAMA 57	140 6712	510108- 001	\$ 558.118,88	\$ 558.118,88	\$ -	
	140 6712	510203- 001	\$ 56.230,79	\$ 56.230,79	\$ -	
	140 6712	510203- 202	\$ 4.384,63	\$ 4.384,63	\$ -	
	140 6712	510204- 001	\$ 7.686,01	\$ 7.686,01	\$ -	77
	140 6712	510204- 202	\$ 25.718,17	\$ 25.718,17	\$ -	
	140 6712	510518- 001	\$ 153.270,40	\$ 153.270,40	\$ -	
	140 6712	510518- 202	\$ 49.529,66	\$ 49.529,66	\$ -	
	140 6712	510601- 001	\$ 65.094,53	\$ 65.094,53	\$ -	
	140 6712	510601- 202	\$ 4.532,20	\$ 4.532,20	\$ -	
	140 6712	510602- 001	\$ 59.643,10	\$ 59.643,10	\$ -	
		140 6712	510707- 001	\$ 3.436,00	\$ 3.436,00	\$ -
PROGRAMA 58	140 6712	510108- 001	\$ 3.268,00	\$ 3.268,00	\$ -	9
	140 6712	510203- 001	\$ 5.923,28	\$ 5.923,28	\$ -	
	140 6712	510204- 001	\$ 495,87	\$ 495,87	\$ -	
	140 6712	510204- 202	\$ 616,57	\$ 616,57	\$ -	

140 6712	510518- 001	\$ 50.654,00	\$ 50.654,00	\$ -	
140 6712	510518- 202	\$ 17.157,00	\$ 17.157,00	\$ -	
140 6712	510601- 001	\$ 4.934,16	\$ 4.934,16	\$ -	
140 6712	510601- 202	\$ 1.569,96	\$ 1.569,96	\$ -	
140 6712	510602- 001	\$ 5.240,62	\$ 5.240,62	\$ -	
TOTAL		\$ 5.229.083,06	\$ 5.229.083,06	\$ -	407

AREA DE CONTABLE

En el periodo comprendido desde el 01 de Enero al 31 de diciembre del 2022, se realizaron 460 Cur de Devengados y RDP entre el 001 al 97, respectivamente mismos que se encuentran archivados y con la documentación respectiva.

3.2 Elaboración de Declaraciones Tributarias

En el periodo comprendido desde el 01 de Enero al 31 de diciembre del 2022, se realizaron 37 declaraciones de Impuesto (12 formulario 103, 12 formulario 104, 12 Anexos Transaccionales 1 Anexo RDEP 2022), quedando al día en las obligaciones al 31 de Diciembre del 2022.

3.3 Se realizo la elaboración de 55 facturas por concepto de recaudación de bares escolares para la generación de comprobantes únicos de ingresos que dieron un total de \$ 7.912,89



SALDO CONTABLES

TABLA 44

Información general:	
Código de entidad:	140-6712-0000
Nombre de entidad:	Dirección Distrital 01D07 Camilo Ponce Enríquez -Educación
Información a revelar:	

NTCG	Descripción	Información a revelar
NTCG 3	Hechos ocurridos después de la fecha de presentación de los balances	31 de Diciembre del 2022
NTCG 4	Anticipos de fondos	<p>El saldo de la cuenta 112 Anticipo de Fondos, tiene un valor de \$ 614.20 el mismo que corresponden a la cuenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 112-01-03 Anticipo de Remuneración Tipo C, corresponde a los valores entregados por la EOD 6707, en el mes de Marzo del 2014, al ex docente Escudero Riofrío Freddy Gustavo con CI: 070374665, cuyos saldos contables fueron traspasados a nuestra EOD 6712 y que no fueron descontado porque el docente en mención fue destituido. Se realizaron las gestiones de cobranzas y en vista de no obtener resultados en la recuperación de recursos se procedió a notificar a la Contraloría quienes realizaron examen especial, el día 28 de Agosto del 2018 dieron lectura al primer borrador del informe, pero hasta la presente fecha no existe acciones de cobro. ▪ 112-81 Anticipo de Fondos por Pagos al SRI, con un valor de \$ 291.21 valor que corresponde a los anticipos generados para cubrir el pago de las declaraciones de años anteriores, se realizará el análisis respectivo para la generación de los ajustes.
NTCG 5	Políticas contables, cambios en las estimaciones y corrección de errores	N/A
NTCG 6	Cuentas por cobrar	<p>El saldo de Cuentas por Cobrar es de \$ 4,754.69, el mismo que corresponde a los valores de las siguiente subcuentas</p> <p>1 2 4 85 81 Cuentas por Cobrar Impuesto al Valor Agregado –</p>

		<p>Compra corresponde a valores de Compensación de IVA Retenido el 100% a los proveedores durante el mes de Diciembre a ser devengado en la declaración de impuestos que se realiza en enero del 2023 equivalente a \$ 4,753.69.</p> <p>1 2 4 83 81 Cuentas por Cobrar del Año Anterior Impuesto al Valor Agregado Compras regulación de iva año anterior correspondiente a un valor de \$ 1.00</p>
NTCG 9	Inventarios	<p>El saldo de la cuenta 131.-1 Inventarios de Bienes de Uso y Consumo Corriente, tiene un valor de \$ 670.72 el mismo que corresponde a las cuentas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 131.01.03 Inventarios de Combustibles y Lubricantes, posee un saldo de \$ 579.96. ▪ 131.01.11 Materiales de Insumos Bienes Materiales y Suministros para la Construcción Eléctricos Plomería con un saldo de \$ 90.76 en extensiones eléctricas. Cabe indicar que los bienes están en la bodega del Distrito.
NTCG 10	Arrendamientos	N/A
NTCG 11	Propiedad, planta y equipo (PPE)	<p>El saldo de la Cuenta Contable 141-01 Bienes Muebles tiene un valor de \$ 1797638.54 valor que está compuesto por los bienes propios de la Dirección Distrital 01D07 y de las Instituciones Educativas, los saldos constan en las siguientes cuentas contables:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 141-01-03 Mobiliario, con un valor de \$ 57896.75 valor que corresponde al mobiliario perteneciente al Distrito 01D07. ▪ 141-01-04 Maquinarias y Equipos, con un valor de \$ 32871.79 que corresponde a la Maquinaria y Equipos de

		<p>propiedad del Distrito 01D07 y de las Instituciones Educativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 141-01-05 Vehículos, con un valor de \$ 4293.00 que corresponde a dos vehículos de propiedad del Distrito 01D07. ▪ 141-01-06 Herramientas con un valor de \$ 2400.00 de propiedad del Distrito 01D07 ▪ 141-01-07 Equipos Sistemas y Paquetes Informáticos, con un valor de 300887.81, que pertenecen al Distrito 01D07 y sus Instituciones Educativas. ▪ 141-01-09 Libros y Colecciones, por un valor de \$ 669.30 adquiridos para el Colegio de Bachillerato Ponce Enríquez. ▪ 141.03.01 Terrenos, con un valor de \$ 1521011.62, que pertenecen al Distrito 01D07 y sus Instituciones Educativas. ▪ 141-03-02 Edificios Locales y Residencia, Con un valor de \$ 412071.83 que pertenecen al Distrito 01D07 y sus Instituciones Educativas. <p>141-99 Depreciación Acumulada por un valor de \$ 592463.56 correspondiente a la depreciación acumulada de todos los bienes pertenecientes al Distrito e Instituciones.</p>
NTCG 12	Bienes de infraestructura	N/A
NTCG 13	Bienes del patrimonio histórico artístico y/o cultural	N/A
NTCG 14	Propiedades de inversión	<p>El saldo de la cuenta 15 Inversiones en Obras en Proyectos y Programas, por un valor de \$ 1117651.53, el mismo que corresponde a las siguientes cuentas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 151-41-03 Mobiliarios, por el valor de \$ 653.90

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ 151-41.04 Maquinarias y Equipos , por el valore de \$ 15322.72. ▪ 151-41-07- Equipos Sistemas y Paquetes Informáticos , por el valor de \$ 12581.55. ▪ 151-99 (-) Depreciación Acumulada Bienes de Inversión por el valor de \$ 17927.12. Estos saldos fueron trasladados por la Coordinación de Zonal 6 con fecha 16 de Octubre del 2019. <ul style="list-style-type: none"> ▪ 152-92 Acumulación de Costos en Inversiones en Programas en Ejecución por el valor de \$ 1107020.48 correspondiente corresponde los saldos acumulados de los gastos generados por pagos de Nómina de Docentes de Proyectos de Inversión.
NTCG 15	Bienes biológicos	N/A
NTCG 16	Activos intangibles	N/A
NTCG 18	Deterioro de activos	N/A
NTCG 25	Concesiones	N/A
NTCG 26	Ingresos de transacciones con contraprestación	N/A
NTCG 27	Ingresos de transacciones sin contraprestación (impuestos y transferencias)	N/A
NTCG 28	Provisiones, pasivos contingentes y activos contingentes	<p>El saldo de la cuentas de Pasivo , tiene un valor de \$ 99921.89 el mismo que corresponde a las cuentas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 212-40 Descuentos y Retenciones Generados en Gastos - Administración Pública Central por el valor de \$ 83224.81 Corresponde a los descuentos generados a los funcionarios en nomina pendientes de pagos a

		<p>los Organismo Correspondientes tales como IESS, SRI, SUPA.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 224-85-81 Cuentas por Pagar del Año Anterior - Impuesto al Valor Agregado por un valor de \$ 4633.77 que corresponde al Iva retenido del año 2022. ▪ 2 2 4 85 86 Cuentas por Pagar del Año Anterior Impuesto al Valor Agregado Cobrado Año Anterior por un monto de \$ 193.99 correspondiente al iva cobrado por facturación de arriendo de bares del mes de diciembre 2022 a ser declarado en enero 2023. ▪ 2 2 6 82 03 Depósitos y Fondos de Terceros del Año Anterior Fondos de Terceros por un valor de \$ 11869.32 correspondiente a ingresos de ExODS pendientes de registrar.
--	--	---

AREA ADMINISTRATIVA

COMPRAS REALIZADAS EN EL AÑO 2022

Durante el año 2022 se han realizados diferentes procesos para adquisición de bienes (material de oficina, uniformes escolares, material de aseo, repuestos y accesorios) y servicios (reparación del vehículo, seguro, servicio de mantenimiento de las I.E. seguridad y vigilancia, servicio de limpieza oficinas y Distrito, arrendamiento bares escolares) para el distrito y las Instituciones Educativas entre estos detallamos los siguientes:

**CATALOGO ELECTRONICO
TABLA 45**

Nro.	PROVEEDOR	RUC	ORDEN DE COMPRA	DETALLE	SUBTOTAL
1	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A.	1790732657001	CE-20220002143804	*ARCHIVADORES TAMAÑO OFICIO LOMO 8 CMS	239,90
2	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A.	1790732657001	CE-20220002143803	*SOBRE MANILA F4	180,84
3	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A.	1790732657001	CE-20220002143800	RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR	180,84
4	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A.	1790732657001	CE-20220002143799	*ARCHIVADORES TAMAÑO OFICIO LOMO 8 CMS	243,33
5	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A.	1790732657001	CE-20220002140623	ARCHIVADORES TAMANO OFICIO LOMO 8CMS	109,76
6	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S.A.	1790732657001	CE-20220002140622	*SOBRE MANILA F4	120,96
7	TORRES CHERREZ MIRIAM PATRICIA	0102916111001	CE-20220002195733	ADQUISICION UNIFORMES ESCOLARES REGIMEN COSTA	6.536,04
8	PAREDES SANTOS MERCEDES IMELDA	0906288790001	CE-20220002195732	ADQUISICION UNIFORMES ESCOLARES REGIMEN COSTA	6.536,04
9	CALVACHE RODAS CARLOS LUIS	102797966001	CE-20220002195731	ADQUISICION UNIFORMES ESCOLARES REGIMEN COSTA	6.536,04
10	VILLAVICENCIO QUIZHPI DIANA XIMENA	0102739521001	CE-20220002250485	HIPOCLORITO DE SODIO AL 5 POR CIENTO, GALON	524,52
11	ESPINOZA ALVAREZ CARLOS ADRIAN	0104503719001	CE-20220002250486	AMBIENTAL VARIAS FRAGANCIAS LIQUIDO GALON	613,6
12	PRODUCTOS TISSUE DEL ECUADOR S.A.	1792083354001	CE-20220002250487	PAPEL HIGIENICO JUMBO DOBLE HOJA BLANCO 250 METROS	1830
13	HARNISTH PINOS ODGUIL ANTONIO	0912538519001	CE-20220002250488	JABON DE TOCADOR LIQUIDO CON VALVULA 500 ML	600

14	COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.	1790732657001	CE-20220002277408	*ARCHIVADORES TAMAÑO OFICIO LOMO 8 CMS	224,36
15	PRODUCTOS TISSUE DEL ECUADOR S.A.	1792083354001	CE-20220002277413	PAPEL HIGIENICO JUMBO DOBLE HOJA BLANCO 250 METROS	745,2
16	COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.	1790732657001	CE-20220002277439	*ARCHIVADORES TAMAÑO OFICIO LOMO 8 CMS	55,38
17	PAUCAR ALMEIDA MONICA PAULINA	1713823365001	CE-20220002277447	PAPEL HIGIENICO JUMBO DOBLE HOJA BLANCO 250 METROS	162,8
18	CAMBISACA SAMANIEGO ITALO ESTALIN	0103788931001	CE-20220002316005	SERVICIO DE LIMPIEZA DE UNIDADES EDUCATIVAS	35.284,68
19	JIMENEZ ALVAREZ MARIBEL ALEXANDRA	0105147383001	CE-20220002316016	LIMPIEZA DE INTERIORES TIPO I	2.847,60
TOTAL					\$63571,89

INFIMAS CUANTIAS

TABLA 46

Código CPC	Descripción CPC	Objeto	V. Total
871520211	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRO EQUIPO ELECTRICO N.C.P.	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SCANNER FUJITSU FI-7160 DE LA DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	70.00
465410012	PIEZAS DE REPUESTO PARA APARATOS Y EQUIPOS ELECTRICOS	COMPRA DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE SCANNER FUJITSU FI-7160	102.55
38912013912	TONER PARA EQUIPO MULTIFUNCION	COMPRA DE MATERIAL DE OFICINA TONER PARA LA DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	161.00
713200514	SEGURO DE VIDA INDIVIDUAL	CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES PARA ESTUDIANTES DE BACHILLERATO TECNICO DE LA DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ	653.62
871410018	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRÍQUEZ - EDUCACION"	430.00
871410018	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR	"COMPRA DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRÍQUEZ - EDUCACIÓN	486.28

871520211	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRO EQUIPO ELECTRICO N.C.P.	"ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS 5 IMPRESORAS RICOH UBICADAS EN LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRÍQUEZ MANO DE OBRA	237.50
465410012	PIEZAS DE REPUESTO PARA APARATOS Y EQUIPOS ELECTRICOS	ADQUISICION DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS 5 IMPRESORAS RICOH UBICADAS EN LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRÍQUEZ	707.90
351300012	TINTA NEGRA IMPRESORA MODELO 1	ADQUISICION DE TINTA CONTINUA PARA IMPRESORAS EPSON DE LAS I.E. PERTENECIENTES AL DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	174.00
38912013307	TONER	ADQUISICION DE ACCESORIOS Y REPUESTOS TINTA A LASER PARA LA IMPRESORA LASER JET PRO 400 COLOR M451DN	270.00
643220011	SERVICIOS DE ALQUILER DE AUTOMOVILES PARTICULARES CON CONDUCTOR, EXCEPTO LOS SERVICIOS DE TAXI	SERVICIO DE TRANSPORTE VEHICULAR DE CARGA PARA LA DISTRIBUCION DE TEXTOS Y UNIFORMES ESCOLARES A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	4,500.00
713350012	SEGURO DE FIDELIDAD DE LOS EMPLEADOS	"RENOVACION DE LA POLIZA DE FIDELIDAD TIPO BLANKET DEL PERSONAL QUE LABORA EN LA DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ"	453.99
38912013307	TONER	ADQUISICION DE ACCESORIOS Y REPUESTOS TINTA A LASER PARA LA IMPRESORA LASER JET PRO 400 COLOR M451DN	360.80
369300018	ACCESORIOS DE BANO DE PLASTICO	MATERIAL DE FERRETERIA PARA EL DISTRITO	53.79
429921112	CANDADOS	MATERIAL DE FERRETERIA PARA EL DISTRITO	36.97
452900019	DISCO DURO	ADQUISICION DE EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS PARA REFORZAR Y OPTIMIZAR EQUIPOS DE COMPUTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE NUESTRA DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	211.68
452900012	MOUSE	ADQUISICION DE EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS PARA REFORZAR Y OPTIMIZAR EQUIPOS DE COMPUTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE NUESTRA DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	58.24
462110552	CONECTORES PARA SISTEMAS INFORMATICOS	ADQUISICION DE EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS PARA REFORZAR Y OPTIMIZAR EQUIPOS DE COMPUTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE NUESTRA DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	16.80
452900011	TECLADO	ADQUISICION DE EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS PARA REFORZAR Y OPTIMIZAR EQUIPOS DE COMPUTO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE NUESTRA DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	62.72

465410012	PIEZAS DE REPUESTO PARA APARATOS Y EQUIPOS ELECTRICOS	ADQUISICION DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS MENORES PARA EL MEJORAMIENTO TECNOLÓGICO DE LA DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ- EDUCACION	95.20
452300015	CABLES DE CONEXION PARA REDES	COMPRA DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS MENORES CABLE PARA USO DEL DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	150.00
713310012	SEGUROS PARA VEHICULOS AMPARA DAÑOS PROPIOS Y A TERCEROS	CONTRATACION POLIZA DE SEGURO DEL VEHICULO DEL DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ- EDUCACIÓN	416.62
713340321	SEGURO A EQUIPO ELECTRONICO	CONTRATACION DE POLIZA DE SEGUROS PARA LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ - EDUCACIÓN	2,296.87
713340311	SEGURO PARA INCENDIO	CONTRATACION DE POLIZA DE SEGUROS PARA LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ - EDUCACIÓN	912.39
713340312	SEGURO PARA ROBO Y O ASALTO	CONTRATACION DE POLIZA DE SEGUROS PARA LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ - EDUCACIÓN	793.22
321290418	RESMA DE PAPEL BOND A4 DE 75 GR	"COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ- EDUCACION	498.20
871410018	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ - EDUCACIÓN	330.00
871410018	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR	COMPRA DE REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ - EDUCACIÓN	174.24
859901911	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE AIRE ACONDICIONADO	" MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AIRES DE 12.00-18000-24.000-BTU MARCAS PANASONIC. SMC Y CHIGO	699.00

MENOR CUANTIA

TABLA 47

Código	Objeto del Proceso	VALOR	PROVEEDOR ADJUDICADO
<u>MCO-01D07-0001-2022</u>	MANTENIMIENTO DE OBRA DE INFRAESTRUCTURA DE LAS ESCUELAS: "MERCEDES CRESPO DE VEGA", "19 DE MARZO" Y "16 DE AGOSTO", PERTENECIENTES A LA DIRECCIÓN DISTRITAL "01D07"- CAMILO PONCE ENRIQUEZ, DE LA COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN ZONAL 6, UBICADO EN EL CANTON CAMILO PONCE ENRIQUEZ, PROVINCIA DE AZUAY	\$25618,72	YANGUA JARAMILLO ANGEL LEONARDO

MCO-01D07-004-2022	TRABAJO DE MANTENIMIENTO EN LA UNIDAD EDUCATIVA "LIBERTADOR BOLÍVAR "CON CÓDIGO AMIE: 01H01559; PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRÍQUEZ – EDUCACIÓN	\$19404,98	ESPARZA TOALONGO MANUEL JACINTO
TOTAL		\$45023,70	

**SUBASTA INVERSA
TABLA 48**

Código	Objeto del Proceso	VALOR	PROVEEDOR ADJUDICADO
SIE-01D07-001-2022	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE UN PUNTO DE 24 HORAS PERMANENTE CON ARMA LETAL PARA LA ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "MERCEDES CRESPO DE VEGA", ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "MIGUEL HEREDIA CRESPO" Y COLEGIO DE BACHILLERATO PONCE ENRÍQUEZ PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACIÓN DE LA COORDINACIÓN ZONAL 6	\$21000,00	SERVICIOS PROFESIONALES EN SISTEMAS DE SEGURIDAD PRIVADA ALFAMONITOREO CIA. LTDA.
TOTAL		\$66023,70	

**PROCEDIMIENTOS ESPECIALES
TABLA 49**

Código	Objeto del Proceso	VALOR	PROVEEDOR ADJUDICADO
PE-01D07-002-2022-B	¿PROCEDIMIENTO ESPECIAL DE ARRENDAMIENTO PARA EL SERVICIO DE BAR ESCOLAR EN LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA "17 DE JULIO" PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION.	\$1006,56	OCHOA SANCHEZ LUZ MERCEDES
PE-01D07-003-2022-LB	PROCEDIMIENTO ESPECIAL DE ARRENDAMIENTO PARA EL SERVICIO DE BAR ESCOLAR EN LA UNIDAD EDUCATIVA LIBERTADOR BOLIVAR PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION.	\$2316,00	LOPEZ SOLANO BETHY ESPERANZA
PE-01D07-004-2022-PE	PROCEDIMIENTO ESPECIAL DE ARRENDAMIENTO PARA EL SERVICIO DE BAR ESCOLAR EN EL COLEGIO DE BACHILLERATO "PONCE ENRÍQUEZ" PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	\$5556,24	OCHOA SANCHEZ LUZ MERCEDES
PE-2022-001-BE	CONTRATACION DEL SERVICIO DE BARES ESCOLARES PARA LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA DRA. GUADALUPE LARRIVA DE SOSTENIMIENTO FISCAL PERTENECIENTE AL DISTRITO 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ-EDUCACION	\$2190,00	CAMPOVERDE GUARANGO MERCY YOLANDA
TOTAL		\$11068,80	

TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

Ejecución de mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura tecnológica del Distrito 01D07 e Instituciones Educativas.

Se ha brindado mantenimiento y repotenciación a equipos de cómputo y cableado de red del área administrativa del distrito e instituciones educativas de la jurisdicción. (Laboratorios, funcionarios administrativos, DECES, Docentes).

TABLA 50

PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Ejecución de mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura tecnológica del Distrito 01D07.	Número de mantenimientos	50	50	100,00%
Ejecución de mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura tecnológica de Instituciones Educativas.	Número de mantenimientos	100	100	100,00%
Repotenciación de equipos tecnológicos del Distrito 01D07.	Número de equipos	6	6	100,00%

Instalación, soporte de primer nivel en sitio y seguimiento de enlaces de internet en toda la infraestructura tecnológica del Distrito e Instituciones Educativas.

Se ha dado soporte, instalación y seguimiento en territorio de los enlaces en las Instituciones Educativas que son dotadas por la Corporación Nacional de Tecnologías CNT y con Proveedores privados.

TABLA 51

PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Soporte de primer nivel en sitio y seguimiento de enlaces de internet en toda la infraestructura tecnológica del Distrito e Instituciones Educativas con CNT.	Número de soportes	72	72	100,00%
Instalación de nuevos enlaces de internet en Instituciones Educativas del área rural de la jurisdicción con Proveedor privado.	Número de Instalaciones	41	41	100,00%

Se ha cubierto en su totalidad la necesidad del servicio de internet en todas las Instituciones educativas de área rural, con 2 proveedores privados en territorio como es CORPONET y SYSTEL beneficiando a la siguiente comunidad educativa (docentes, estudiantes) que se detalla a continuación:

TABLA 52

BENEFICIADOS	COSTO DE INSTALACION	PRESUPUESTO MENSUAL
4377 Personas	\$3.195,00	\$1.230,00

Configuración e instalación de equipos informáticos para los diferentes procesos que desarrolla el Ministerio de Educación en el Distrito e Instituciones Educativas.

Se ha configurado e instalado Sistemas de información para los procesos de: Transformar, Carmenta, biométrico, FirmaEc, QSM, Compras Públicas, financiero.

TABLA 53

PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Configuración e instalación de equipos informáticos para proceso QSM, proceso que desarrolla el Ministerio de Educación en el Distrito e Instituciones Educativas.	Número de equipos configurados e instalados	10	10	100,00%

Configuración e instalación de equipos informáticos para proceso TRANSFORMAR, proceso que desarrolla el Ministerio de Educación en el Distrito e Instituciones Educativas.	Número de equipos configurados e instalados	90	90	100,00%
Configuración e instalación de equipos informáticos para los diferentes procesos que desarrolla el Ministerio de Educación en el Distrito e Instituciones educativas.	Número de equipos configurados e instalados	100	100	100,00%

Supervisión permanente del buen funcionamiento de los servicios tecnológicos y necesidades del Distrito 01D07 e Instituciones Educativas.

Se ha brindado el seguimiento constante para cubrir las necesidades y la funcionalidad de los equipos tecnológicos de toda la jurisdicción incluyendo la dirección distrital.

TABLA 54

PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Supervisión permanente del buen funcionamiento de los servicios tecnológicos y necesidades del Distrito 01D07.	Informes Técnicos y de Necesidades.	4	4	100,00%

Soporte a personal administrativo y docente sobre los Sistemas de Información.

Capacitación constante sobre las herramientas ofimáticas de office 365, y plataformas que maneja el MINEDUC para los diferentes procesos administrativos. Reseteo y seguimiento del acceso al Sistema de Gestión Escolar.

TABLA 55

PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Soporte a personal administrativo y docente sobre los Sistemas de Información.	Número de usuarios atendidos.	200	200	100,00%

Creación de Cuentas de usuarios y perfiles para Sistemas De Información (Correo Institucional, Quipux, SGE).

Se ha solicitado creación de cuentas para docentes y funcionarios administrativos de la jurisdicción para las plataformas de: Correo, quipux y Gestión escolar; y la impresión y creación de credenciales.

TABLA 56

PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Creación de Cuentas de usuarios y perfiles para Sistemas De Información (Correo Institucional, SGE)	Número de Actas de Entrega de Credenciales.	52	52	100,00%
Creación de Cuentas de usuarios y perfiles para Sistemas De Información (Quipux)	Número de Actas de Entrega de Credenciales.	10	10	100,00%
Creación de Credenciales	Número de Actas de Entrega de Credenciales.	62	62	100,00%

Reportes Del Sistema Documental Quipux - Administrador Institucional SGDQ.

Seguimiento y monitoreo de trámites atendidos por cada departamento administrativo de la Dirección Distrital 01D07.

TABLA 57

PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Reportes Del Sistema Documental Quipux - Administrador Institucional SGDQ	Numero de trámites atendidos por mes.	12	12	100,00%

Aplicar normativas y políticas alineadas a los estándares para la ejecución de proyectos de sistematización, automatización, adquisición y / o contratación de bienes o servicios informáticos del Distrito.

Se ha brindado mantenimiento y repotenciación a equipos de cómputo y cableado de red del área administrativa del distrito e instituciones educativas de la jurisdicción. (Laboratorios, funcionarios administrativos, DECES, Docentes).

TABLA 58

PRODUCTOS/SERVICIOS	INDICADOR	META PROYECTADA	META CUMPLIDA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Aplicar normativas y políticas alineadas a los estándares para la ejecución de proyectos de sistematización , automatización, adquisición y / o contratación de bienes o servicios informáticos del Distrito.	Número de informes	10	10	100,00%

ATENCIÓN CIUDADANA

ATENCIÓN PRESENCIAL

Dispuesta para brindar la atención y orientación personalizada de solicitudes, quejas y/o reclamos, consultas de información, respuesta a requerimientos solicitados por correspondencia y acceso a los servicios ofrecidos por la entidad.

ATENCIÓN VIRTUAL

A través de la página de servicios.educacion.gob.ec la entidad facilita el acceso del ciudadano para que realice su requerimiento utilizando el link de “**formulario en línea de atención ciudadana**”, el usuario puede registrar su requerimiento y correo de la Institución ateciudadana01d07@educacion.gob.ec



ATENCIÓN TELÉFONICA

Es el canal de atención establecido para contacto telefónico a través del cual los ciudadanos pueden realizar consultas de información, de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

En la entidad se realiza seguimiento y control al proceso a través de indicadores de gestión mensuales. Al respecto el presente Informe incluye la gestión de los requerimientos por los ciudadanos y usuarios a través de los canales de atención disponibles, así como la gestión relacionada con el apoyo a la entidad para el desarrollo de las actividades enmarcadas en el componente de Atención al Ciudadano de la Estrategia de Rendición de Cuentas.

Así mismo debo informar que se realizó inscripciones y traslados en línea para usuarios que no tienen conocimiento de manejar el sistema de MINEDUC; También se realizó inscripciones para la Modalidad de estudios virtuales 3x1.

Durante el año 2022 se ha verificado los requerimientos por la Instituciones Educativas y la Ciudadanía.

Cabe anotar que las consultas frecuentes se atendieron directamente desde de Atención al Ciudadano. Los requerimientos de los usuarios se remitieron a las diferentes dependencias de la entidad, según su competencia, como apoyo en consulta para la remisión de respuestas. En general, la gestión se realiza según los lineamientos establecidos en el Protocolo de Atención al Ciudadano. Adicionalmente, desde la Oficina de Atención al Ciudadano se adelantan controles permanentes con el propósito de disminuir los tiempos de respuesta para los ciudadanos, buscando siempre que los requerimientos sean atendidos de manera oportuna. Al respecto se determina los siguientes plazos para la atención de peticiones y respuesta al ciudadano según el tipo de manifestación de la siguiente manera:

TABLA 59

NOMBRE DEL TRAMITE	TIEMPO (DIAS DE GESTIÓN)	N.º TRAMITES
CERTIFICADO DE REMUNERACIONES	1	50
CERTIFICADO DE TIEMPO DE SERVICIO	1	80
CERTIFICADO DE TERMINACION LA PRIMARIA O EDUCACIÓN GENERAL BASICA	3	10
CERTIFICACION DE PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DESAPARECIDAS	3	10

LEGALIZACIONES DE CUADROS DE CALIFICACIONES QUIMESTRALES, FINALES Y PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES	3	450
LEGALIZACION DE DOCUMENTOS PARA EL EXTERIOR	3	3

**NUMERO DE REQUERIMIENTOS GESTIONADOS
PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SOLICITUDES Y DENUNCIAS**

TABLA 60

MES	N.º DE SOLICITUDES
ENERO	84
FEBRERO	220
MARZO	503
ABRIL	424
MAYO	308
JUNIO	197
JULIO	185
AGOSTO	236
SEPTIEMBRE	151
OCTUBRE	252
NOVIEMBRE	176
DICIEMBRE	146
TOTAL	2.882

GRAFICO 15



Durante la vigencia del 2022 se tramitaron un total de 2.882 requerimientos que fueron recibidos a través de Atención Ciudadana y direccionados al Departamento de su competencia.

6.- DESAFIOS PARA LA GESTIÓN 2023

Incrementar la oferta educativa de básica superior en varias instituciones del circuito 01D07C_ 3 de esta Dirección Distrital

7.- INDICE (ILUSTRACIONES, GRAFICOS, TABLAS, ETC)

Tabla 1. Distribución de las instituciones por circuitos.....	5
Tabla 2. Instituciones que se encuentran territorialmente dentro del Distrito 01D07	8
Tabla 3. Localización Geográfica de las instituciones por comunidad...8-9-10-11-12	
Tabla 4. Numero de estudiantes por circuito del Proyecto SAFPI.....	13
Grafico 1. Número de estudiantes por circuito del Proyecto SAFPI	14
Tabla 5. Ganadores de Proyectos Escolares categoría A.....	15
Tabla 6. Ganadores de Proyectos Escolares categoría B.....	16
Tabla 7. Participantes en el módulo de prevención de embarazos en niños y adolescentes desde las familias	18
Tabla 8. Numeros de estudiantes por circuitos de la Educación Inicial.....	18-19
Tabla 9. Numeros de estudiantes por circuitos de la EGB.....	20-21
Tabla 10. Números de estudiantes por circuitos de Bachillerato	22-23
Tabla 11. Productos y Servicios del Departamento ASRE	23-24
Tabla 12. Graduados del Año Lectivo 2022-2023.....	25
Grafico 2. Graduados por instituciones educativas del año lectivo 2022-2023.....	25
Tabla 13. Actividades realizadas del Departamento UDAI.....	27-28-29-30
Tabla 14. Evaluación Psicopedagógica a estudiantes con NEE asociadas o no a la Discapacidad.....	32-33-34-35
Tabla 15. Estudiantes con Discapacidad por circuito	35
Tabla 16. Estudiantes Asociados y no asociados a la Discapacidad por circuito	35
Tabla 17 -18. Cobertura alcanzadas por el DECE.....	38-39
Gráfico 3. Estadística de casos atendidos por el DECE.....	41
Gráfico 4. Deserción Escolar.....	42
Gráfico 5. Cuadro de embarazos detectados	43

Grafico 6. Necesidades Educativas Especificas.....	43
Grafico 7. Problemáticas atendidas	44
Tabla 19. Detalle de ganadores QSM 7.....	52-53
Tabla 20. Personal docente favorecido en proceso por bienestar social.....	54
Tabla 21. Personal docente favorecido del proceso de sectorización general..	54
Tabla 22. Personal docente que se beneficio del proceso de sectorización docente 1 a 1	55
Tabla 23. Personal que ingreso para el servicio de atención para la primera infancia SAFPI	55
Tabla 24. Personal Desvinculado por jubilación no obligatoria amparados en la LOEI	55
Tabla 25. Personal que recibió incentivo por jubilación	56
Grafico 8. Clima Laboral.....	56-57
Tabla 26. Proceso Reclutamiento y contratación del personal administrativo LOSEP contrato ocasional.....	57
Tabla 27. Personal administrativo LOSEP que laboro en la Dirección Distrital .	57
Tabla 28. Personal Administrativa LOSEP que conforman los departamentos de consejería estudiantil	58
Tabla 29. Personal de la UDAI.....	59
Tabla 30. Total de personal de la Dirección Distrital según modalidades laborales	59
Grafico 9. Personal Distrito 01D07.....	60
Tabla 31. Proceso realizados por el departamento de planificación	60-61-62
Tabla 32. Proceso realizado por el departamento financiero	63-64
Tabla 33-34-35. Ejecucion presupuestaria por tipo de gasto.....	65-66
Tabla 36. Ejecución presupuestaria grupos de gastos	66
Grafico 10. Grupo de gasto	67
Tabla 37. Proceso realizados por el área de presupuesto	67-68
Tabla 38-39.....	69-70
Grafico 11. Ejecución presupuestario por programa y actividades	70
Tabla 40. Reporte de ejecución presupuestario todos los programas.....	71
Grafico 12. ejecución presupuestaria.....	71
Tabla 41. ejecución presupuestaria sin grupo 51-71-99.....	72
Grafico 13. Ejecución presupuestaria.....	72
Tabla 42. ejecución presupuestaria por grupos de gastos	72-73
Grafico 14. ejecución presupuestaria por grupos de gastos.....	73
Tabla 43. Pago de nomina grupo 51.....	75-76-77
Tabla 44. Saldos contables.....	79-80-81-82-83-84
Tabla 45. Catalogo Electrónico.....	85-86
Tabla 46. Ínfimas Cuantías.....	86-87-88
Tabla 47. Menor Cuantía.....	88-89
Tabla 48. Subasta Inversa.....	89
Tabla 49. Procedimientos Especiales.....	89

Tabla 50. Cuadro de mantenimiento realizado a los equipos de computación..	90
Tabla 51. Cuadro de instalaciones y seguimiento de enlaces	91
Tabla 52. Cuadro de costos por dotación de internet para instituciones.....	91
Tabla 53. Cuadro de configuraciones de los enlaces	91-92
Tabla 54. Cuadro de seguimiento para cubrir necesidades en equipos tecnológicos.....	92
Tabla 55. Cuadro capacitación personal administrativo	93
Tabla 56. Cuadro de creación de cuentas para docentes	93
Tabla 57. Monitoreo de tramites atendidos	94
Tabla 58. Cuadro de mantenimiento y repotenciación de equipos de computación	94
Tabla 59. Numero de tramites atendidos	96-97
Tabla 60. Numero de tramites gestionados	97
Grafico 15. Solicitudes requeridos.....	97

Abg. Gregory Pineda Armijos
DIRECTOR DISTRITAL 01D07 CAMILO PONCE ENRIQUEZ