

**Resolución Nro. MINEDUC-CGAF-2023-0007-R**

**Quito, D.M., 02 de marzo de 2023**

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

**PAOLA ALEJANDRA VERGARA BOADA  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador establece el principio de juridicidad y la obligatoriedad de sujeción al universo jurídico que regula la Administración Pública, así: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

**Que**, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador señala que: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.”*;

**Que**, la Constitución de la República del Ecuador en su artículo 288, establece que las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social, priorizando la adquisición de productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de los micros, pequeñas y medianas unidades productivas;

**Que**, el primer principio de las finanzas públicas, establecido en el artículo 5 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece la sujeción a la planificación, y gran parte de la ejecución presupuestaria de las instituciones públicas se da precisamente a través de la compra pública: *“Art. 5.- Principios comunes.- Para la aplicación de las disposiciones contenidas en el presente código, se observarán los siguientes principios: 1. Sujeción a la planificación.- La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República.”*;

**Que**, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicada en el Registro Oficial Suplemento Nro. 395 de 4 de agosto de 2008, establece en su artículo 1, el objeto y ámbito del Sistema Nacional de Contratación Pública y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras, prestación de servicios, incluidos los de consultoría, que realicen otras entidades, los Organismos y dependencias de las Funciones del Estado;

**Que**, el inciso segundo del artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública establece: *“Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado “ El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso (...)”*;

**Que**, el Reglamento General de Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, publicado en el Segundo Suplemento del Registro Oficial Nro. 87 de 20 de junio de 2022, cuya vigencia es a partir del 20 de agosto del mismo año, desarrolla como las instituciones del sector público ecuatoriano deben realizar sus

**Resolución Nro. MINEDUC-CGAF-2023-0007-R**

**Quito, D.M., 02 de marzo de 2023**

contrataciones;

**Que**, el artículo 36 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública señala: “ *En todo procedimiento de contratación pública, la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado y las personas responsables de la gestión de las adquisiciones, deberán considerar las siguientes directrices de planificación de la compra: 1. Las contrataciones serán solicitadas, autorizadas y ejecutadas con la anticipación suficiente y en las cantidades apropiadas; 2. La ejecución de las compras programadas para el año se realizará tomando en consideración el consumo real, la capacidad de almacenamiento, la conveniencia financiera y el tiempo que regularmente tome el trámite; y, 3. Toda compra que se efectúe o proceso de contratación pública, deberá fundamentarse y limitarse en las competencias institucionales. Sólo por excepción, en las contrataciones por emergencia, no se aplicarán estas directrices generales.*”

**Que**, el artículo 43 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: “*Los procesos de contratación deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa la obtención de la certificación de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesaria su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el Servicio Nacional de Contratación Pública y publicados en el Portal COMPRASPÚBLICAS. Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas. (...)*”;

**Que**, las Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado disponen: “*406-02: Las entidades y organismos del sector público, para el cumplimiento de los objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente. El Plan Anual de Contratación, PAC, contendrá las obras, los bienes y los servicios incluidos los de consultoría a contratarse durante el año fiscal, en concordancia con la planificación de la institución asociada al Plan Nacional de Desarrollo. En este plan constarán las adquisiciones a realizarse tanto por el régimen general como por el régimen especial, establecidos en la ley. El plan al igual que sus reformas será aprobado por la máxima autoridad de cada entidad y publicado en el portal de compras públicas [www.compraspublicas.gov.ec](http://www.compraspublicas.gov.ec); incluirá al menos la siguiente información: los procesos de contratación a realizarse, la descripción del objeto a contratarse, el presupuesto estimativo y el cronograma de implementación del plan. La planificación establecerá mínimos y máximos de existencias, de tal forma que las compras se realicen únicamente cuando sean necesarias y en cantidades apropiadas*”;

**Que**, para la publicación del PAC es obligatorio utilizar la herramienta informática desarrollada por el Ente Rector de la Contratación Pública, respecto del módulo facilitador; es así que en el artículo 5 de la Codificación y Actualización de las Resoluciones del SERCOP, se indica: “*Módulos Facilitadores.- Aplicativos informáticos que permiten la elaboración del Plan Anual de Contratación PAC, condiciones especiales de los pliegos (PL), ofertas (OF); estandarizando y reutilizando la información registrada en el Sistema Oficial de Contratación del Estado - SOCE, fortaleciendo la eficiencia y eficacia de la contratación pública. (...)*”;

**Que**, el artículo 104.1 de la Codificación y Actualización de las Resoluciones emitidas por el SERCOP dispone: “*Correcta definición del objeto de contratación.- La entidad contratante definirá adecuadamente el objeto de la contratación, concerniente a la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras públicas o prestación de servicios incluidos los de consultoría, a efectos de determinar el tipo de procedimiento precontractual que se utilizará, y en estricto cumplimiento de los principios de trato justo, igualdad, concurrencia y transparencia. La definición del objeto de contratación deberá contar con la debida justificación técnica, reflejada en las especificaciones técnicas o términos de referencia, por lo que, los componentes del objeto de contratación deberán guardar una relación o vinculación razonable, acorde a las necesidades institucionales de la entidad contratante, y que de ninguna manera propendan a un tratamiento diferenciado o discriminatorio de los proveedores del Estado. El área requirente, en uso de las herramientas informáticas del Sistema Oficial de Contratación Pública del Ecuador, deberá seleccionar el código del Clasificador Central de Productos -CPC que se adecúe de mejor manera al objeto de la contratación, y*

**Resolución Nro. MINEDUC-CGAF-2023-0007-R**

**Quito, D.M., 02 de marzo de 2023**

*garantizará que no se excluya arbitrariamente a proveedores por el uso erróneo de un CPC específico o la omisión en el uso de un CPC cuando este se encuentre oculto dentro de la descripción de las especificaciones técnicas o términos de referencia del procedimiento de contratación. (...);*

**Que**, el Manual de Buenas Prácticas de la Contratación Pública para el Desarrollo del Ecuador, elaborado por el SERCOP como Ente Rector de la materia, conjuntamente con la Superintendencia de Control del Poder del Mercado, establecen la importancia de la formulación del PAC por parte de las entidades contratantes: *“Plan Anual de Contrataciones-PAC.- Las Entidades Contratantes deben formular el Plan Anual de Contrataciones-PAC, de acuerdo a la planificación anual y plurianual de la Institución, los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo y el Presupuesto General del Estado. Además es indispensable la publicación en el portal institucional del SERCOP y en la página web de la Entidad Contratante dentro de los primeros 15 días del mes de enero de cada año.”;*

**Que**, el literal k) del artículo 6 del Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2017-00051-A de 22 de junio de 2017 señala: *“DELEGAR adicionalmente al/la Coordinador/a General Administrativo y Financiero para que, a nombre y en representación de la Autoridad Educativa Nacional, previo cumplimiento y apego a la legislación vigente, a la planificación institucional, disponibilidad presupuestaria y demás regulaciones internas ejerza y ejecute las siguientes atribuciones: (...) Aprobar el Plan Anual de Contratación, así como las reformas o modificaciones que se requieran para el cumplimiento de los fines del Ministerio de Educación.”;*

**Que**, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 12 de 24 de mayo de 2021, el señor Guillermo Lasso Mendoza, Presidente Constitucional de la República del Ecuador, nombró a la señora María Brown Pérez como Ministra de Educación;

**Que**, con Acción de Personal Nro. 002113 de 9 de septiembre de 2022, misma que rige desde el 10 de septiembre del 2022, se nombró a la Dra. Paola Alejandra Vergara Boada como Coordinadora General Administrativa Financiera del Ministerio de Educación;

**Que**, con memorando Nro. MINEDUC-CGP-2023-00039-M de 11 de enero de 2023, la Coordinadora General de Planificación remitió a la Ministra de Educación la solicitud de aprobación del techo presupuestario institucional: Plan Operativo Anual y Plan Anual de Inversión, quien en hoja de ruta indica lo siguiente: *“APROBADO, por favor continuar con el proceso correspondiente de acuerdo con la normativa establecida”;*

**Que**, con memorando Nro. MINEDUC-CGP-2023-00040-M de 12 de enero de 2023, la Coordinadora General de Planificación remitió a las Autoridades de Planta Central la aprobación de los techos presupuestarios y solicitó ajustes al Plan Operativo Anual (POA) y Plan Anual de Inversiones (PAI) del ejercicio fiscal 2023;

**Que**, dando cumplimiento a la normativa legal vigente, el 13 de enero de 2023 la Dirección Nacional de Compras Públicas, publicó a través del Portal Institucional del SERCOP el Plan Anual de Contratación (PAC) 2023 del Ministerio de Educación junto con la Resolución Administrativa Nro. MINEDUC-CGAF-2023-0001-R;

**Que**, con memorando Nro. MINEDUC-CGP-2023-00220-M de 01 de marzo de 2023, la Coordinadora General de Planificación, indicó al Subsecretario de Administración Escolar que se evidencia que la actualización no implica una reprogramación entre ítems presupuestarios, en consecuencia, se procedió con la actualización del POA 59-002 “ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE TEXTOS ESCOLARES”;

**Que**, con memorando Nro. MINEDUC-SAE-2023-00375-M de 01 de marzo de 2023, el Subsecretario de Administración Escolar, solicitó a la Coordinadora General Administrativa Financiera, la actualización del PAC, del POA 59-002 “ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE TEXTOS ESCOLARES”; señalando lo siguiente: *“ Justificación Técnica. En el POA Inicial se contempla un único proceso para fase 1, sin embargo considerando el sustento técnico de la Subsecretaría de Fundamentos Educativos en el informe para la contratación del servicio de impresión de textos escolares, guías, cartillas de lectura; la capacidad productiva*

**Resolución Nro. MINEDUC-CGAF-2023-0007-R**

**Quito, D.M., 02 de marzo de 2023**

de la industria grafica; y, observando los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad y participación nacional establecidos en el artículo 4 de la LOSNCP, es necesario desagregar en cuatro procesos de contratación del servicio de impresión homogéneos para los beneficiarios finales los estudiantes del régimen Costa. En este contexto, se solicita a usted se sirva disponer, se proceda con la actualización del PAC del Programa 59, Proyecto 00 y Actividad 02 "Administración y Gestión de Textos Escolar", para la fase 1, de acuerdo con el siguiente detalle:

EOD	Ítem	Nro. RUBRO	OBJETO	FONDOS 2023	FONDOS 2023 SIN IVA	TIPO DE PROCESO
9999	530802	1.1.1.1	Contratación del servicio de impresión de textos escolares y cartillas de 2do EGB, 3ro EGB y 3ro BGU para los estudiantes del periodo escolar fase 1 2023-2024	\$1.972.824,74	\$1.972.824,74	Subasta Inversa
9999	530802	1.1.1.2	Contratación del servicio de impresión de textos escolares y cartillas de 5to EGB, 6to EGB, 7mo EGB y 1ro BGU para los estudiantes del periodo escolar fase 1 2023-2024	\$2.096.272,20	\$2.096.272,20	Subasta Inversa
9999	530802	1.1.1.3	Contratación del servicio de impresión de textos escolares y cartillas de 4to EGB, 9no EGB y 10mo EGB para los estudiantes del periodo escolar fase 1 2023-2024	\$2.021.717,82	\$2.021.717,82	Subasta Inversa
999	530802	1.1.1.4	Contratación del servicio de impresión de textos escolares y cartillas de 1ro EGB, 8vo EGB, 2do BGU, guías y cartillas inclusivas para el apoyo pedagógico a través del arte y juego para contexto de emergencia, para los estudiantes del periodo escolar fase 1 2023-2024	\$2.019.169,41	\$2.019.169,41	Subasta Inversa"

**Resolución Nro. MINEDUC-CGAF-2023-0007-R**

**Quito, D.M., 02 de marzo de 2023**

(Sic); y, en la hoja de ruta del mismo documento se indicó lo siguiente: "(...) Para gestión y trámite correspondiente";

**EN EJERCICIO** de las atribuciones conferidas en la normativa legal vigente;

**RESUELVE:**

**Artículo 1.- APROBAR** la Cuarta Reforma al Plan Anual de Contratación (PAC) del año 2023 del Ministerio de Educación, de conformidad con los documentos habilitantes adjuntos, que se anexan a esta resolución como parte integrante de la misma, registrando las siguientes líneas de contrataciones:

PROGRAMA	ACTIVIDAD	GEOGRÁFICO	ENGLÓN	FUENTE	ORGANISMO	CORRELATIVO	CÓDIGO CATEGORÍA CPC A NIVEL 9	TIPO COMPRA	DETALLE DEL PRODUCTO	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD	COSTO UNITARIO	CUATRIMESTRE 1	CUATRIMESTRE 2	PROCEDIMIENTO SUGERIDO	
59	002	1701	530204	001	0000	0000	859900021	SERVICIO	Contratación del servicio de impresión de textos escolares y cartillas de 2do EGB, 3ro EGB y 3ro BGU para los estudiantes del periodo escolar fase 1 2023-2024	1	UNIDAD	1.972.824,7400	S			SUBASTA INVERSA ELECTRONICA
59	002	1701	530204	001	0000	0000	859900021	SERVICIO	Contratación del servicio de impresión de textos escolares y cartillas de 5to EGB, 6to EGB, 7mo EGB y 1ro BGU para los estudiantes del periodo escolar fase 1 2023-2024	1	UNIDAD	2.096.272,2000	S			SUBASTA INVERSA ELECTRONICA
59	002	1701	530204	001	0000	0000	859900021	SERVICIO	Contratación del servicio de impresión de textos escolares y cartillas de 4to EGB, 5to EGB y 10mo EGB para los estudiantes del periodo escolar fase 1 2023-2024	1	UNIDAD	2.021.717,8200	S			SUBASTA INVERSA ELECTRONICA
59	002	1701	530204	001	0000	0000	859900021	SERVICIO	Contratación del servicio de impresión de textos escolares y cartillas de 1ro EGB, 8vo EGB, 2do BGU, guías y cartillas inclusivas para el apoyo pedagógico a través del arte y juego para contexto de emergencia, para los estudiantes del periodo escolar fase 1 2023-2024	1	UNIDAD	2.019.169,4100	S			SUBASTA INVERSA ELECTRONICA
59	002	1701	530204	001	0000	0000	859900021	SERVICIO	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE TEXTOS ESCOLARES PARA LOS ESTUDIANTES FASE 2 2023-2024	1	UNIDAD	6.890.015,8300	S			SUBASTA INVERSA ELECTRONICA

**Artículo 2.- DISPONER** a la Dirección Nacional de Compras Públicas y a la Dirección Nacional de Comunicación Social, la publicación de la presente Resolución de Reforma al Plan Anual de Contratación (PAC) del año 2023 del Ministerio de Educación, a través del Portal Institucional del SERCOP y en la página web institucional respectivamente, de conformidad con lo establecido en el artículo 22 de la LOSNCP.

**Artículo 3.-** La presente resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en el portal de compras públicas.

**Comuníquese y Publíquese.-**

**Por delegación de la Ministra de Educación.**

**Resolución Nro. MINEDUC-CGAF-2023-0007-R**

**Quito, D.M., 02 de marzo de 2023**

*Documento firmado electrónicamente*

Dra. Paola Alejandra Vergara Boada

**COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Anexos:

- mineduc-cgp-2023-00220-m.pdf
- mineduc-sae-2023-00375-m.pdf

Copia:

Fanny Carmen Yanza Campos  
**Coordinadora General de Planificación**

Señora Magíster  
María José Viteri Guerrero  
**Directora Nacional de Comunicación Social**

cn/sb