



Técnicas para la participación

Ministerio de Educación



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA
Guillermo Lasso Mendoza

MINISTRA DE EDUCACIÓN
María Brown Pérez

VICEMINISTRO DE EDUCACIÓN (E)
Daniel Crespo Álvarez

**SUBSECRETARIA DE INNOVACIÓN
EDUCATIVA PARA EL BUEN VIVIR**
Diana Castellanos Vela

**DIRECTORA NACIONAL DE
MEJORAMIENTO PEDAGÓGICO**
Emilia Vallejo Guerrero

EQUIPO TÉCNICO
Laura Barba Miranda
Ana Cano Cifuentes
Andrea Palma Bigoni
Omar Suntaxi Umatambo
Alejandro Villalba Nieto

DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN
Diego Ponce Ayala
Diego Bolaños Ronquillo

Primera Edición, 2022
© Ministerio de Educación
Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa.
www.educacion.gob.ec

La reproducción parcial o total de esta publicación, en cualquier forma y por cualquier medio mecánico o electrónico, está permitida siempre y cuando sea autorizada por los editores y se cite correctamente la fuente.

DISTRIBUCIÓN GRATUITA
PROHIBIDA SU VENTA

Ministerio de Educación

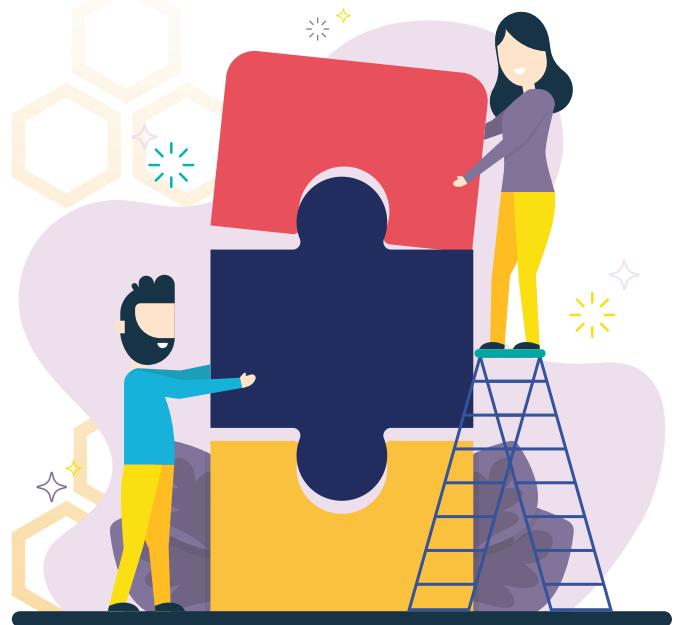


CONTENIDOS

Introducción	4
¿Qué son y para qué sirven las técnicas para la participación?	4
¿Qué perfil deben tener los facilitadores para aplicar técnicas participativas? ..	6
¿Cómo utilizar las técnicas participativas?	7
¿Qué tipo de técnicas utilizaremos en Colmena?	9
Técnicas para la elaboración de diagnósticos participativos	10
Técnicas participativas para el análisis	22
Técnicas participativas para la organización y planificación	30
Técnicas para la construcción del Código de Convivencia.....	39
REFERENCIAS	44

INTRODUCCIÓN

En los módulos anteriores de Colmena se formularon las guías metodologías para la construcción de los componentes de la gestión educativa¹. Estos componentes son la Propuesta Pedagógica, el Plan Educativo Institucional para la Convivencia Armónica el Plan de Gestión de Riesgos y el Código de Convivencia; estos requieren un conjunto de técnicas o herramientas para facilitar la participación de los actores involucrados en estos procesos.



En este módulo se proponen un conjunto de **técnicas participativas** para lograr cumplir el objetivo de involucrar a la comunidad en los procesos de planificación institucional.

¿QUÉ SON Y PARA QUÉ SIRVEN LAS TÉCNICAS PARA LA PARTICIPACIÓN?



Las técnicas del trabajo participativo son un conjunto de instrumentos para la organización, desarrollo y sistematización del trabajo colaborativo. Estas, junto con las metodologías de construcción del Plan educativo institucional y otros instrumentos de gestión, se constituyen en un proceso educativo para crear y recrear el conocimiento que se requiere para integrar a la comunidad en el proceso de construcción de la identidad institucional.

¹ La gestión educativa, promueve el fortalecimiento de las instituciones educativas a través del uso de metodologías, técnicas o instrumentos para la organización

Las técnicas participativas, tienen como objetivo:

- ⌚ Desarrollar un proceso colectivo de discusión y reflexión sobre las acciones que debe tomar una institución educativa para llegar a la excelencia.
- ⌚ Facilitar la comunicación entre los participantes para desencadenar un conocimiento colectivo de la realidad de la institución educativa.
- ⌚ Desarrollar una experiencia de reflexión educativa común; el diálogo facilita encontrar factores comunes para lograr los objetivos institucionales.
- ⌚ Permiten la creación colectiva del conocimiento, por lo tanto también la implicación en la práctica por parte de todos los actores.

Este conjunto de técnicas tiene características que determinan que la información recolectada sea válida y confiable, estas características son:

Características de las técnicas del trabajo participativo



¿QUÉ PERFIL DEBEN TENER LOS FACILITADORES PARA APLICAR TÉCNICAS PARTICIPATIVAS?



El o los facilitadores del trabajo grupal, de forma preferente deben tener experiencia en el manejo de grupos humanos, es decir, deben ejercer liderazgo.

El o la facilitadora quien lidera los talleres de construcción del Plan educativo institucional y demás instrumentos de gestión, debe contar con habilidades como:

- ⌚ Conocimiento de los procesos de construcción de los instrumentos de gestión educativa
- ⌚ Habilidades para la conducción de grupos.
- ⌚ Innovación en el planteamiento de las técnicas.
- ⌚ Flexibilidad para contextualizar las técnicas.
- ⌚ Capacidad de escucha activa.

¿CÓMO UTILIZAR LAS TÉCNICAS PARTICIPATIVAS?

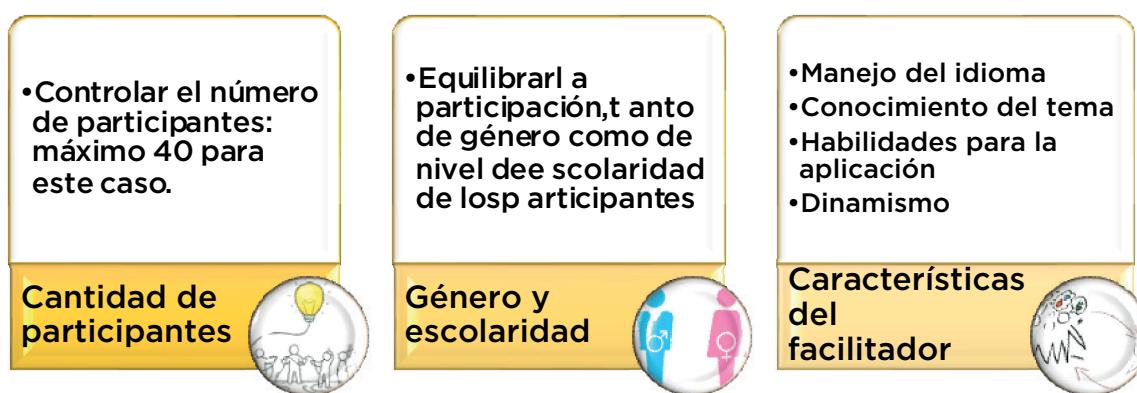
Aplicar técnicas participativas implica un proceso sistemático y organizado, en el cual el facilitador debe considerar tres momentos:

-  Planificación (antes)
-  Ejecución (durante)
-  Evaluación (después)

El primer momento denominado de **planificación**, el facilitador se encarga de:

1. Definir el objetivo que desea conseguir con los participantes
2. Identificar la información que desea recolectar
3. Escoger la técnica participativa apropiada
4. Preparar el material para su aplicación

Durante la planificación se recomienda al facilitador tener en cuenta las siguientes recomendaciones para la selección de participantes:



*Recomendaciones para la selección de participantes
y características del facilitador*

El segundo momento es el de ejecución, en este el facilitador interactúa con el grupo para aplicar la técnica participativa.

- 1.** Motivar a los participantes a interactuar en la técnica preparada
- 2.** Explicar el objetivo de la técnica a realizar
- 3.** Describir los pasos a ejecutar
- 4.** Invitar a todos a iniciar el trabajo

En el tercer momento, el de evaluación, el facilitador reflexionará con el grupo sobre la técnica participativa aplicada y sistematizará la información obtenida, se debe verificar que la información obtenida responda al objetivo planteado inicialmente. Para ello se puede recurrir a tres preguntas básicas:

- 5.** ¿Qué pensamos sobre la técnica que acabamos de realizar?
- 6.** ¿Cómo se relaciona esto con nuestra comunidad, centro, escuela, etc.?
- 7.** ¿Qué nos enseña este ejercicio?



¿QUÉ TIPO DE TÉCNICAS UTILIZAREMOS EN COLMENA?



Con el objetivo de que la mayor cantidad de representantes de la comunidad tenga la oportunidad de aportar opiniones e ideas y cómo mejorar la calidad de la educación de la institución educativa a través de la construcción de los instrumentos de la gestión escolar, se proponen técnicas para:

- ⌚ Diagnóstico participativo
- ⌚ Análisis de la realidad,
- ⌚ Priorización de problemas, necesidades o alternativas, entre otros.

1. TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS PARTICIPATIVOS

Para trabajar en la identificación de problemas se pueden utilizar distintas técnicas participativas, entre ellas podemos mencionar:

1.1. Mapas comunitarios

Objetivos:

Recrear gráficamente el territorio, la identidad y la actividad productiva para identificar las principales características de la comunidad.

Materiales:

- Papelotes
- Marcadores
- Papeles pequeños de colores

Desarrollo de la actividad:

1

Motive a los participantes

2

Defina los elementos de interés

Explique brevemente la importancia del diagnóstico para la comunidad y cómo realizar esta actividad de manera reflexiva permite plantear estrategias de solución que mejoran la calidad de la oferta educativa.

Señale el tiempo desde el que se quiere realizar el análisis.

Por ejemplo: “analizaremos el periodo 2016 - 2021”

Indague sobre las principales problemáticas que preocupan a la comunidad y visibilice las problemáticas naturalizadas (es decir, aquellas prácticas que se consideran normales por ser comunes o frecuentes).

Proponga a los participantes iniciar con una lista para luego analizar uno a uno los casos.

3

Invite a los participantes a la discusión

Explique la metodología de discusión y aclare que para hacer uso de la palabra se debe levantar la mano.

Haga un recuento del listado elaborado en el paso anterior y establezca un tiempo específico para cada tema a fin de no demorar la discusión en un tema más que en otro.

Proponga a la sala la discusión. Los participantes describirán el problema, indicarán dónde sucede, con qué frecuencia, qué características tiene y, sobre todo, cuáles son sus causas y consecuencias.

En el siguiente momento, señalen todos los elementos de la discusión en el mapa del sector. Es importante poner símbolos con colores al mapa para identificar los lugares, acontecimientos y principales circunstancias analizadas. Por ejemplo, se puede usar rojo para los problemas peligrosos, amarillo para las oportunidades y verde para las potencialidades.

4

Recolete los datos

Haga una breve sistematización de los datos mientras los participantes, conforme a los símbolos y colores escogidos para identificar los problemas del territorio, van señalando los elementos en el mapa.

Elabore una matriz sencilla en la que escriba los pormenores del análisis para documentar las principales características.

5

Facilite la toma de decisiones

Para finalizar, repase lo señalado en el mapa e invite a los participantes a proponer acciones que desde la escuela puedan ayudar a resolver los problemas o potencializar las oportunidades de mejora.

Comprometa a los participantes a continuar aportando en la construcción de acciones para mejorar la calidad de la educación.

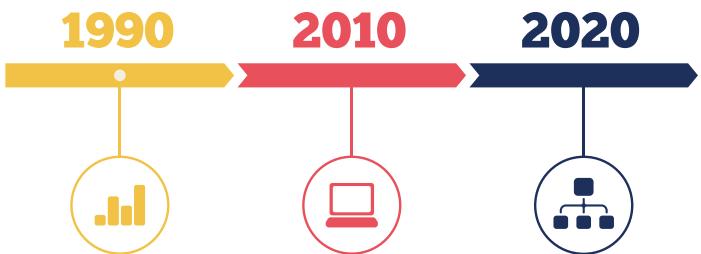


Ejemplo de Mapa Comunitario

Recomendaciones:

- Permita a los participantes tomar la palabra cuando quieran intervenir, sin embargo, implemente un proceso ordenado para que todos puedan escucharse.
- Solicite a uno de los participantes que le ayude en la sistematización de la información para que usted pueda facilitar las acciones del grupo.
- Repase algunas veces los símbolos señalados en el mapa para asegurar que todo lo que colocaron está en el lugar correcto y tiene las precisiones de cada uno de los casos.
- Trate de que su intervención como facilitador no sea directiva, dé la oportunidad a los participantes de expresarse libremente.

1.2. Línea de Tiempo



Objetivos:

- Presentar en orden cronológico la historia y características de una comunidad.
- Conocer los cambios significativos en la historia de la comunidad que tienen influencia en los eventos del presente y posibilitan imaginar un futuro diferente.



Materiales:

- Papelotes
- Marcadores
- Papeles pequeños de colores



Desarrollo de la actividad:

1

Motive a los participantes

Explique brevemente la importancia del análisis del contexto histórico de la comunidad, la línea de tiempo debe remontarse al pasado rescatando los eventos más antiguos que los participantes puedan recordar.

Procure que en el taller participen varias generaciones.

Conforme grupos heterogéneos en relación con el número de participantes que tiene el grupo.

2

Organice el trabajo

Sobre la pizarra o en papelotes, trace una línea de tiempo en la que los grupos decidan el número de divisiones (se recomienda, usar tres temporalidades “pasado, presente y futuro”).

A cada grupo le corresponde hacer un recuento de los eventos que han marcado la historia de la comunidad en cada una de estas temporalidades.

3

Invite a los participantes a la discusión



Utilice grupos de preguntas para animar la discusión:

a. Para el análisis del pasado:

- ⌚ ¿Cómo era la comunidad educativa hace 10, 15, 20 años?
- ⌚ ¿Qué problemas tenía?
- ⌚ ¿Qué fortalezas tenía?

Para cada uno de los problemas y cada una de las fortalezas, se deben trazar flechas que ilustren, en años, si se han mantenido, hasta cuando lo han hecho; o si han desaparecido, por qué.



Utilice grupos de preguntas para animar la discusión:

b. Para el análisis del presente:

- ⌚ ¿Cuál es la realidad actual?
- ⌚ ¿Qué problemas tenemos?
- ⌚ ¿Qué fortalezas tenemos?

Para ello se pueden utilizar las matrices FODA que hablan de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas. También es importante que los problemas y las fortalezas identificados sean graficados desde su inicio y mostrar su evolución.



Utilice grupos de preguntas para animar la discusión:

c. Para el análisis del futuro:

- Q. ¿Cómo nos gustaría que esté nuestra comunidad educativa?
- Q. ¿Qué cosas podemos cambiar?
- Q. ¿Qué necesitamos para ello?

Aquí podemos utilizar insumos de otras herramientas, como los mapas de sueños o las libretas de registro comunitario. Con esta estructura base, se sugiere sacar líneas hacia abajo y hacia arriba, precisando en meses y semanas las acciones que permitan llegar a los sueños proyectados. Es importante que las acciones respondan a los compromisos establecidos.

Por ejemplo:



Recomendaciones:

- Estructura base: se sugiere sacar líneas hacia abajo y hacia arriba, precisando en meses y semanas las acciones que permitan llegar a los sueños proyectados.
- Es importante que las acciones respondan a los compromisos establecidos.
- Luego, estas acciones podrán sistematizarse en una matriz como la anterior, precisando responsables para cada actividad.

1.3. Construcción de escenarios



Objetivos:

- Analizar los distintos escenarios posibles sobre el resultado de las decisiones que puede tomar la comunidad sobre el desarrollo de la escuela.

Materiales:

- Papelotes
- Marcadores
- Papeles pequeños de colores

Desarrollo de la actividad:

¿Qué pasaría si...?
En esta técnica es fundamental contestar esta pregunta

La construcción de escenarios permite explorar resultados de variables relevantes en combinaciones esperadas e inesperadas con el fin de generar múltiples situaciones futuras, algunas sorprendentes, pero todas ellas posibles.

1

Delimite los parámetros del análisis y a los actores

Como se ha dicho antes, para realizar cualquier diagnóstico, es importante tener claridad sobre el espacio que vamos a investigar, su horizonte temporal y su ámbito geográfico.

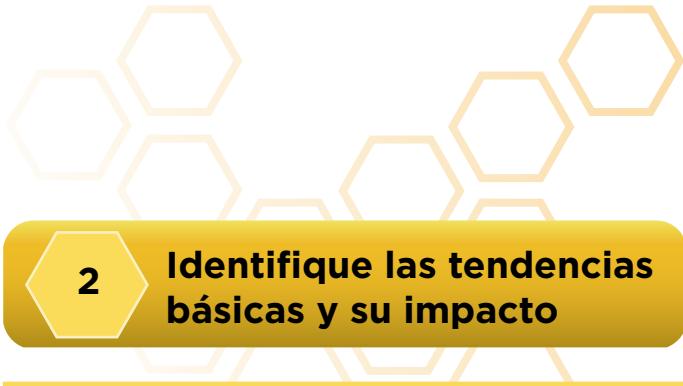
Se recomienda la revisión de los indicadores señalados en el Proyecto Educativo Institucional.

Se recomienda que este diagnóstico se enfoque en el espacio geográfico en el que la institución tendrá injerencia directa.

En todo proceso diagnóstico de una institución educativa se debe pensar más allá de los estudiantes y profesores; tenga presentes también a los padres, madres o representantes, autoridades y otros actores relevantes para el desarrollo de la institución.

2

Identifique las tendencias básicas y su impacto

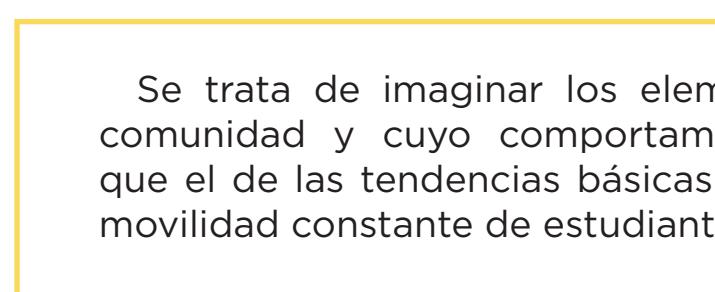


Ayude a los participantes a encontrar las grandes tendencias que afectarán de manera relevante a la realidad que se pretende diagnosticar y que muy probablemente van a permanecer activas o a intensificarse en el periodo temporal de nuestro estudio. Estas tendencias son parte esencial del contexto que condicionará el futuro.

Por ejemplo, una circunstancia ambiental que afecta a la estructura de la institución o un problema social o de salud común en la comunidad (desnutrición, abandono parental, alcoholismo, etc.).

3

Identifique las incertidumbres



Se trata de imaginar los elementos que pueden afectar a la comunidad y cuyo comportamiento resulta menos predecible que el de las tendencias básicas. Por ejemplo, cuando existe una movilidad constante de estudiantes o profesores.

4

Construya escenarios iniciales

A partir de los diferentes valores de las tendencias básicas y de las incertidumbres clave, se pueden construir los primeros escenarios.

Para esto utilice una matriz de doble entrada en la que se coloquen: por un lado, los escenarios; y por el otro, las tendencias e incertidumbres.

El trabajo de los participantes consiste en construir: primero, el escenario sin cambios; a continuación, introducir cambios comunes y cambios aparentemente improbables (pero plausibles); y, por último, los cambios de gran impacto.

5

Compruebe la consistencia interna la plausibilidad de los escenarios

Los escenarios del paso anterior funcionan como una primera aproximación. De hecho, es posible que al narrar su historia se hayan advertido incongruencias que exijan un replanteamiento de algunos elementos, de los valores de estos y de los escenarios resultantes. Para esto se utilizan tres criterios:

-  ¿Son compatibles las tendencias detectadas?
-  ¿Son compatibles los resultados de las distintas incertidumbres?
-  ¿Los actores se encuentran en una situación desventajosa o en una que les desagrade y puedan cambiar?

6

Establezca el conjunto final de escenarios

Durante los pasos anteriores, además de eliminar escenarios por falta de consistencia interna, es posible que hayan surgido nuevas ideas que hubieran pasado desapercibidas en las fases iniciales. También es probable que hayamos enunciado mejor alguna idea o que eliminemos o fusionemos escenarios por su parecido. Lo importante en definitiva es que el resultado final ofrezca un número reducido de escenarios relevantes.

	METODOLOGÍAS DE AULA	PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	FACTORES SOCIALES Y AMBIENTALES	INFRAESTRUCTURA
ESCENARIO 1	Uso de metodologías activas	La comunidad educativa participa activamente en las actividades institucionales	Sector con mucho comercio informal y lluvias continuas	Los problemas estructurales de la institución reciben atención
ESCENARIO 2	Uso de metodologías tradicionales	La comunidad educativa participa medianamente en las actividades institucionales	Sector con mucho comercio informal y lluvias continuas	Los problemas estructurales de la institución no reciben atención
ESCENARIO 3	Uso de metodologías activas	La comunidad educativa no participa en las actividades institucionales	Sector con mucho comercio informal y lluvias continuas	Los problemas estructurales de la institución reciben atención
ESCENARIO 4	Uso de metodologías tradicionales	La comunidad educativa participa activamente en las actividades institucionales	Sector con mucho comercio informal y lluvias continuas	Los problemas estructurales de la institución no reciben atención
ESCENARIO 5	Uso de metodologías activas	La comunidad educativa participa medianamente en las actividades institucionales	Sector con mucho comercio informal y lluvias continuas	Los problemas estructurales de la institución reciben atención
ESCENARIO 6	Uso de metodologías tradicionales	La comunidad educativa no participa en las actividades institucionales	Sector con mucho comercio informal y lluvias continuas	Los problemas estructurales de la institución no reciben atención

Recomendaciones:

- Esta actividad se recomienda especialmente a los participantes con un grado de experiencia importante en la detección de problemas y elaboración de diagnósticos.
- La matriz se puede construir con otros elementos que le parezcan importantes a la comunidad.



1.4. Árbol de problemas



Objetivos:

- Ubicar las causas y consecuencias de los problemas que se presentan en la comunidad de manera ordenada, priorizada y lógica.

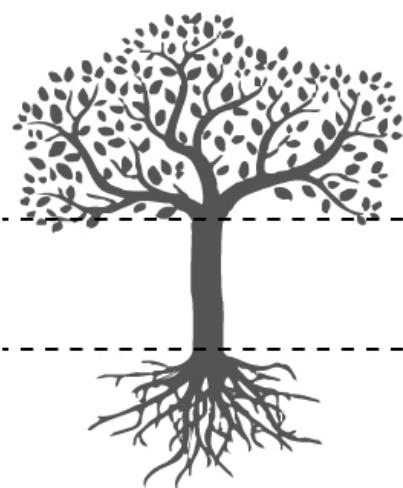


Materiales:

- Papelotes
- Marcadores
- Papeles pequeños de colores



Desarrollo de la actividad:



**Estructura
del
Árbol de
Problemas**



1 Analice la situación

Cuando se tiene una situación problemática hay que analizarla. Qué está ocurriendo, por qué está ocurriendo y que está desencadenando. Es necesario recolectar datos que permitan entender la situación problemática. Esto ofrece gran cantidad de insumos para el siguiente paso.

2 Identifique los principales problemas

Cualquier técnica para generar ideas es útil. Una buena alternativa es una lluvia de ideas que defina por consenso cuál es el principal problema.

Sin embargo, si el problema es mucho más técnico requiere de expertos y de más discusiones ya que a veces es complejo diferenciar causas de efectos. Entonces, se puede probar la matriz de Vester o un cuadro de doble entrada. Esto permite priorizar el problema, adelanta algunos pasos al dar causas y efectos del problema principal y determina el gran impacto.

3 Determine las causas y efectos del problema principal

Resolver el problema central será mucho más fácil en la medida en que se determinen las causas y efectos raíz. Es decir, si ya se determinó una causa, ¿es posible que esta causa sea ocasionada por algo más a su vez? Se debe trazar una línea y profundizar tanto como te sea posible. Las causas y consecuencias que surgen y derivan directamente del tronco (problema) se catalogan como de primer orden, mientras que aquellas que se deducen de la profundización se denominan de segundo orden.

Al culminar esto, se debe pasar del árbol de problemas al árbol de objetivos, convirtiendo las causas a medios y las consecuencias a fines.

2. TÉCNICAS PARTICIPATIVAS PARA EL ANÁLISIS

Su propósito es resumir las ideas de los participantes en los encuentros para la construcción de las herramientas de la gestión institucional.

Realizar esta síntesis permite organizar las ideas de los participantes, promover la discusión amplia sobre temas específicos y fomentar las relaciones interpersonales de los asistentes.

En esta sección trataremos algunas técnicas que facilitan el análisis de las oportunidades y retos de la comunidad para la mejora de la calidad educativa.

¿CÓMO PODEMOS AYUDAR A UNA COMUNIDAD A IDENTIFICAR OPORTUNIDADES Y RETOS DE LA LOCALIDAD?

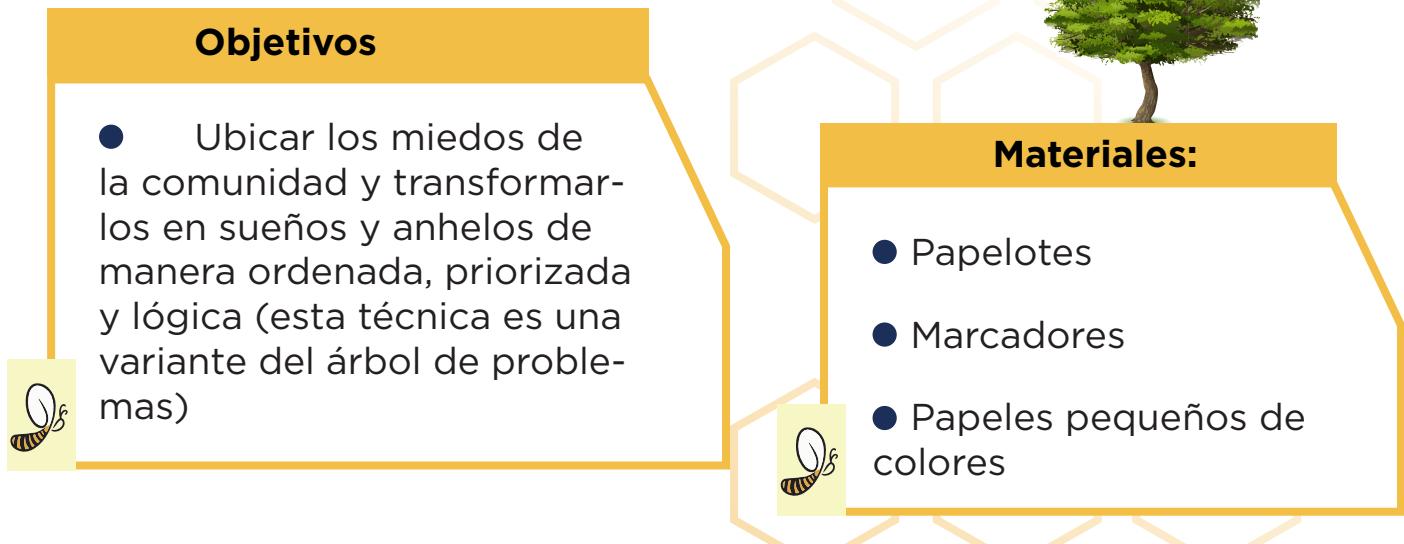
El análisis de las comunidades responde al ejercicio efectivo del diálogo, no solo para resolver sus problemas, sino para plantear sus anhelos de días mejores; en este sentido, la escuela debe ser un espacio donde esos anhelos se materialicen.

Es necesario, entonces, un proceso de reflexión que parta de la realidad, de datos y reflexiones que ofrezcan posibilidades de crecimiento económico, cultural, educativo y social.

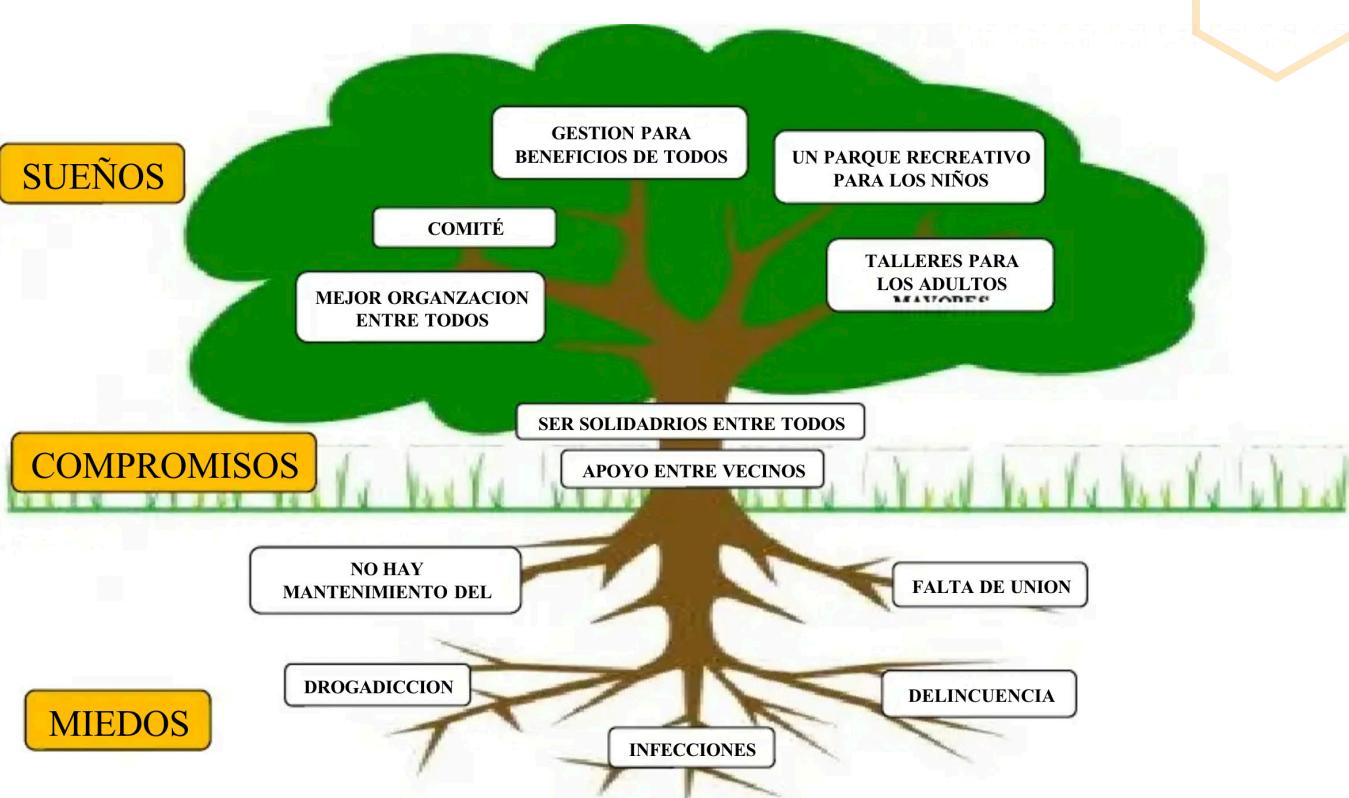
Para lograrlo se proponen algunas herramientas que servirán en los momentos planteados anteriormente en la comprensión y análisis de los sueños y anhelos.

A continuación, encontrará el conjunto de técnicas sugeridas para el análisis general de estos sueños y anhelos:

2.1. Árboles de sueños, miedos y compromisos



Desarrollo de la actividad:



Estructura del Árbol de sueños

1**Antípate a los participantes**

Solicite a los participantes que hagan su propio libro de sueños y miedos. Cada uno de los participantes debe, durante todo un día, registrar los miedos que tienen y los sueños que desean. Se recomienda registrar todos, sin importar si parecen pequeños o carentes de importancia.

2**Identifique los principales miedos**

Esta variante del árbol funciona mejor si usted trabaja en grupos pequeños, especialmente si son grupos de confianza.

Una vez que los participantes han contado sus miedos, estos se ubican en las raíces del árbol y, a partir de ahí, se discuten los compromisos para lograr vencerlos.

3**Identifique los sueños**

Los compromisos se sintetizan en oraciones breves y escriben en el tronco del árbol. El facilitador debe invitar a los participantes a que los compromisos sean acciones concretas y realizables.

Para finalizar, en las ramas se escriben los sueños, las grandes utopías. Se dice que decir un sueño en voz alta es el primer paso para volverlo real. Al igual que con los miedos, se pedirá que se respeten los sueños de todos los participantes.

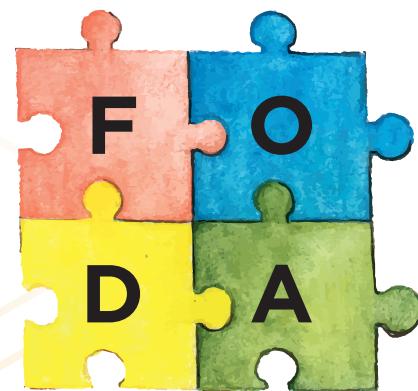
Recuerde sistematizar la información en una matriz de doble entrada en la que, una vez que se haya desarrollado la plenaria, se colocan todos los sueños de los grupos.

GRUPO	SUEÑOS	MIEDOS	COMPROMISOS

Recomendaciones:

- En esta actividad se recomienda que los participantes se reúnan en grupos de confianza, esto facilitará que puedan expresar sus temores y sueños.
- Permita a los participantes que se extiendan en la explicación durante la plenaria, sobre todo en la de los sueños. Evite que los miedos se conviertan en discusiones.
- Invite a pensar en compromisos posibles, que se reflejen en acciones de todos los participantes.

2.2. Matriz FODA



Objetivos:

- Ubicar los miedos de la comunidad y transformarlos en sueños y anhelos de manera ordenada, priorizada y lógica (esta técnica es una variante del árbol de problemas)

Materiales:

- Papelotes
- Marcadores
- Papeles pequeños de colores

Desarrollo de la actividad:

1

Contextualice los elementos

Realice una breve descripción de la técnica y explique cuáles son las principales características de cada uno de los elementos a trabajar (fortalezas, oportunidades, amenazas y debilidades), a fin de que todos los participantes tengan los conceptos claros y conozcan las principales diferencias entre ellos.

2

Desarrolle las actividades

Si es posible provea a los participantes de papeles de colores para diferenciar los elementos de esta técnica. Solicite que discutan cada uno de los elementos a profundidad y que revisen si éstos corresponden a las definiciones de cada elemento.

Invite a los grupos a realizar un análisis final de lo escrito antes de la plenaria.

3

Identifique los sueños

Una vez terminado el tiempo para el trabajo en equipos, invítelos a la plenaria y a la discusión generalizada de los elementos (fortalezas, oportunidades, amenazas y debilidades) encontrados. Ponga en conocimiento de todos cada uno de los criterios seleccionados y ayude a los participantes a ponerse de acuerdo para llegar a un consenso.

Recomendaciones:

- En esta actividad se recomienda delegar un secretario o sistematizador para que el facilitador logre animar la discusión y profundizar en el tema sin descuidar la recolección de la información.



2.3. Grupo focal

Objetivos

- Permite captar el sentir, pensar y vivir de los individuos, provocando auto explicaciones para obtener datos cualitativos



Una de las figuras centrales en un grupo focal es el moderador, pues, basado en la guía de entrevista previamente elaborada, dirige el diálogo, da la palabra a los participantes y estimula la participación equitativa.

El moderador también establece los convenios iniciales, explícitos e implícitos, y aclara los propósitos de la reunión. Debe quedar claro si va a haber algún tipo de retribución por la participación, quién pregunta y quién(es) responde(n).



Materiales:

- Diálogo abierto
- Ordenador o grabadora para tener un registro de la actividad



Se deben considerar las características del lugar del encuentro, que este: sea de fácil acceso, de preferencia un espacio conocido y no amenazante; tenga una sala con una mesa grande y sillas. También es necesario tener una grabadora de audio y/o video para registrar el intercambio comunicativo del grupo focal, tratando de minimizar el ruido y los elementos distractores para propiciar la concentración del grupo.

Actividades del moderador

- ⌚ Aludir a los temas importantes y significativos para los participantes.
- ⌚ Recuperar la calidad de lo expresado en un lenguaje común y preciso.
- ⌚ Dar especificidad a las situaciones referidas.
- ⌚ Mantener que se está abierto a cualquier novedad que surja en el proceso y de presentarse alguna explorarla.
- ⌚ Focalizar la conversación en determinados temas.
- ⌚ Detectar los aspectos ambiguos, no bien definidos o contradictorios que muestren los participantes.
- ⌚ Ser sensible con respecto a ciertos temas que pueden afectar a los participantes.
- ⌚ Cuidar las relaciones interpersonales durante la conversación.
- ⌚ Lograr que sea una experiencia positiva para los participantes, ayudándoles a descubrir nuevas perspectivas acerca de su propia situación de vida.

Recomendaciones:

El moderador debe contar con una guía de entrevista en la que se planteen preguntas abiertas relacionadas con los objetivos del protocolo. El orden en que se aborden las preguntas no es importante, lo relevante es cubrir los temas planteados. Cuando se haya agotado la guía, se da por terminada la sesión y se deja abierta la posibilidad de volverlos a contactar si es necesario.



3 TÉCNICAS PARTICIPATIVAS PARA LA ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN

A continuación, se realizan unas breves reflexiones sobre cómo viabilizar los sueños y anhelos sistematizados o analizados por la comunidad; para esto es necesario contar con técnicas de organización y planificación, estas son herramientas muy concretas que permiten mejorar la institución al facilitar identificar elementos para el desarrollo de una planificación participativa y democrática.

¿Cómo ayudar a la comunidad a viabilizar sus sueños?



Las técnicas del trabajo participativo tienen como objetivo final acompañar a las comunidades en su proceso de transformación. Como ya se ha visto, identificar las necesidades, oportunidades o problemas permite iniciar cualquier proceso de mejora continua, a partir de esta información se debe trabajar en la identificación de sueños y anhelos y finalmente, es indispensable iniciar el camino hacia ellos.

La reflexión sistemática, ordenada y progresiva de los elementos anteriores se concreta en la planificación. En este proceso, también es fundamental la participación de la comunidad.

Las técnicas que se plantean a continuación son útiles para la concreción de la planificación institucional.

3.1. Camino lógico

Objetivos

- Diseñar actividades organizativas en la comunidad.



Materiales:

- Papelotes
- Papeles pequeños de colores
- Marcadores de colores

Desarrollo de la actividad:

1

Planifique la actividad

Para este ejercicio el facilitador debe, previamente, diseñar 4 grupos de 4 tarjetas en las que se señalen los elementos de la planificación:

- Qué (descripción de la tarea)
- Para qué (objetivo que persigue la tarea)
- Con qué (materiales para realizar la tarea)
- Cómo (manera de llevar a cabo la actividad)
- Organice las tarjetas de modo que en cada grupo de 4 falte una tarjeta distinta, así a un grupo le faltará el qué, a otro el cómo, a otro el para qué, etc.

Píntele a cada conjunto una raya de un color específico para que, cuando se agrupen, coincidan con los demás elementos.

2**Desarrolle las actividades**

Distribuya las tarjetas a los participantes. Un grupo se constituye cuando logra armar un grupo de tarjetas con la raya del mismo color.

Indique a los participantes que tienen que ejecutar una tarea, pero les falta uno de los elementos.

Ponga especial énfasis en que llenar la tarjeta que falta no es un ejercicio gramatical, sino que el grupo debe lograr que el objetivo de la tarea se cumpla.

**3****Facilite la reflexión**

Haga notar la importancia de cada uno de los elementos, pero también la complementariedad de estos para llevar adelante actividades que ayuden a lograr un objetivo, resolver un problema o solventar una necesidad en la institución.



3.2. En Comunidad



Objetivos

- Analizar la importancia del diagnóstico previo y de la interacción positiva con la comunidad para llegar a una planificación que permita cumplir los objetivos.

Materiales:

- 30 tarjetas del mismo tamaño de tres colores distintos (10 amarillas, 10 azules y 10 verdes)
- Marcadores de colores
- Papelotes

Desarrollo de la actividad:

1

Planifique la actividad

Prepare los grupos de tarjetas de colores con descripciones de diferentes realidades de una comunidad; puede adaptar los siguientes ejemplos:

Comunidad 1

La cominidad está dominada por un terrateniente.
El 35% de los niños no va a la escuela.
No hay servicio de salud en la comunidad.
Hay cinco bares.
No hay servicio de agua potable más del 80% de los adultos son analfabetos.
es una región ganadera.
Hay más de 10000 habitantes.

Comunidad 2

Existe mucha violencia, al menos un muerto a la semana.
Es una población mayoritariamente indígena.
Tienen una sola maestra para todos los niños.
Todos los habitantes son muy religiosos.
Las mujeres tienen una cooperativa de artesanías.
La comunidad cultiva hortalizas para los mercados de otras ciudades.
La mayor parte de la población mayor habla en su lengua indígena.

Comunidad 3

La comunidad manifiesta que su infraestructura esta deteriorada (casas en mal estado).
Manifiestan que tienen muchos problemas.
El consumo de alcohol es elevado.
La población manifiesta que hay mucha ignorancia.
No tiene ninguna forma de sostenerse económicamente, la población casi no trabaja.
La comunidad es muy pequeña



2

Seleccione informantes secretos

Antes de iniciar, reparta las tarjetas con estas características a tres participantes distintos (de manera secreta) para que vayan describiendo las características de las tarjetas sin que los demás participantes conozcan su rol, recomiéndales que solo proporcionen la información que está en las tarjetas.

3

Desarrolle las actividades

En la plenaria, seleccione de 5 a 7 participantes. Estos tendrán el rol de “facilitadores” que llegan a la comunidad para ayudar a resolver los problemas.

Estos facilitadores, antes de saber que existen las tarjetas, deben diseñar la comunidad ideal en un papelote. Inicialmente, déjelos que se organicen solos.

4

Ante pice a los participantes

Suele suceder que los facilitadores inician el trabajo sin consultar a la comunidad, entonces, insista a quienes tienen el rol de comunidad que soliciten ser escuchados y que traten de expresar sus problemáticas.

5

Genere reflexión

Recoja las principales experiencias de lo vivido en cada grupo, señale los errores que por falta de comunicación tuvieron los grupos y haga hincapié en que es fundamental tomar en cuenta las necesidades y criterios de la comunidad para construir objetivamente los sueños y desarrollar actividades que aporten a la solución de necesidades.

3.3. Las botellas



Objetivos

- Analizar la importancia de las instituciones y la necesidad de tener acciones planificadas.

Materiales:

- 6 botellas vacías
- 1 cubeta con arena (con la cantidad suficiente para llenar las botellas)

Desarrollo de la actividad:

1 Seleccione 6 voluntarios

En este ejercicio debe señalar 6 voluntarios a los que dará las indicaciones:

Cada voluntario debe llenar una botella hasta al borde con arena, la arena que se derrame NO se puede recoger, el voluntario que termine primero ganará el juego.

2 Dé la orden de inicio

Los voluntarios llenarán las botellas al mismo tiempo, y con la misma arena del balde, al final compararán cómo quedó la botella de cada uno y verificarán qué cantidad de arena se derramó.

3 Segunda y tercera vuelta

El moderador seleccionará a 6 nuevos voluntarios. Pero antes, realizará una breve reflexión de los que sucedió y qué resultados se obtuvieron, luego dará la orden de iniciar al segundo grupo.

Hará el mismo ejercicio por tercera vez con un nuevo grupo de seis voluntarios, antes de iniciar hará nuevamente una reflexión de cómo lo hicieron los grupos anteriores.

4 Reflexión y conclusiones

Los tres grupos de voluntarios contarán su experiencia durante el proceso de llenado de las botellas, por su lado los espectadores también realizarán el mismo proceso.

La reflexión debe encaminarse hacia las siguientes preguntas:

- ⌚ ¿Por qué creen que se dieron los hechos de esa manera?
- ⌚ ¿Cómo en cada vuelta se superaron los errores iniciales?
- ⌚ ¿Por qué es necesario tener acciones planificadas para superar los errores iniciales?

 El moderador debe provocar una discusión que se centre en la importancia de contar con acciones planificadas para lograr que todos los actores de un proceso lleguen a resultados satisfactorios.

3.4. Visualizando el futuro

Objetivos

- Construir una planificación concreta y en base al análisis de la realidad.



Materiales:

- Hoja y lápiz para cada participante
- Pizarra o papelógrafo



Desarrollo de la actividad:

1 Vamos a soñar

El moderador presentará una pregunta a los participantes. Por ejemplo: ¿Qué quisiera conseguir en beneficio de la institución educativa al cabo de cinco años?

Cada participante responderá por escrito a esta pregunta.

2 Comentamos

El moderador utilizará una técnica de participación para la conformación de grupos, de entre 4 a 6 participantes.

Los participantes pondrán en común sus respuestas y con esta información determinarán un “modelo ideal”. Deben detallar cómo sería y cómo funcionaría.

3 La plenaria

Cuando cada grupo tiene su modelo lo debe presentar a todos los asistentes. El moderador del taller irá tomando nota de todo lo que hay en común en las propuestas de los grupos.

Es importante que conforme avancen las exposiciones de los grupos, el moderador haga notar si faltan aspectos en relación a lo económico, lo cultural o lo organizativo.

4 Reflexión y acción

Para este paso, se puede tomar el modelo que reúna la mayor cantidad de cualidades y que pueda ser factible de llevar a cabo.

También se puede elaborar uno nuevo tomando en cuenta los criterios de “calidad” y “factibilidad”.

Este modelo tendrá un conjunto de necesidades que resolver, y tareas que se deben hacer para resolver.

5 El plan...

Definidas las necesidades, problemas u oportunidades se sugiere detallar cada paso a dar, se puede usar la siguiente estructura:

- ⌚ ¿Qué se va a hacer?
- ⌚ ¿Para qué se va a hacer?
- ⌚ ¿Cómo lo vamos a hacer?
- ⌚ ¿Quiénes lo van a hacer?
- ⌚ ¿Con qué lo van a hacer?
- ⌚ ¿Cuándo lo van a hacer?
- ⌚ ¿Dónde lo van a hacer?
- ⌚ ¿En qué tiempo se hará?



4 TÉCNICAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CÓDIGO DE CONVIVENCIA

El propósito de estas técnicas es apoyar a los participantes en la toma de decisiones para la definición de acuerdos y compromisos, así como las medidas de actuación frente al incumplimiento de estos a través de la reflexión, el debate, el consenso, teniendo como resultado un proceso participativo en el que se refleje el ejercicio pleno de derechos de los estudiantes, así como del resto de la comunidad educativa.

4.1. Buzón de compromisos (físico o digital)

Objetivos

- Recolectar propuestas de compromisos por parte de estudiantes, madres, padres o representantes legales de estudiantes, docentes y resto de personal educativo en el marco de la construcción del código de convivencia.

Materiales:

Buzón físico:

- Cajas de cartón con una ranura a modo de buzón, por cada uno de los roles de la comunidad educativa.
- Cartulinas pequeñas y esferográficos

Buzón digital:

- Correo electrónico creado para cada rol de la comunidad educativa.

Desarrollo de la actividad:

Previo a implementar el uso del buzón de compromisos, es importante que la comunidad educativa haya sido sensibilizada frente a la importancia de que la institución educativa cuente con un código de convivencia.

Además, deberá conocer sobre la situación actual de la institución educativa, en el marco de la convivencia.

Sobre la base de esta información se instalarán buzones para que la comunidad educativa de respuesta a la pregunta **¿a qué me comprometo para fortalecer la convivencia armónica en mi institución educativa?**

La instalación/creación de un buzón permitirá la recopilación de información útil, durante un tiempo determinado. El Gobierno Escolar definirá si el buzón será físico,

digital o ambas opciones. Es importante que se prevea al menos un buzón para cada rol de la comunidad educativa; es decir, se contará con un buzón exclusivo para estudiantes, uno para madres/padres/representantes y otro para docentes y resto del personal educativo.

En caso de que el buzón sea físico, debe estar ubicado en un lugar de visita frecuente y especificar claramente a quién le corresponde cada una de las cajas. El acceso al contenido de la caja solo la tendrá el Gobierno Escolar.

En caso de que sea digital, se preverá un correo electrónico creado exclusivamente para que la comunidad educativa pueda remitir sus propuestas por cada uno de sus posibles roles. El acceso al contenido del correo electrónico solo lo tendrá el Gobierno Escolar.

Una vez que se instaure el buzón se debe:

- Q Socializar su acceso (en caso de que sea físico, hacer referencia al lugar donde está instalado y en caso de que sea digital, socializar la dirección electrónica)
- Q Promover su uso.

Una vez que haya transcurrido el tiempo asignado para depositar en los buzones las propuestas de compromisos, el Gobierno Escolar recogerá y organizará la información de acuerdo con los criterios de convivencia establecidos para la construcción del Código de Convivencia.

Con esta información y la participación de otros miembros de la comunidad educativa definirán acuerdos y compromisos utilizando metodologías participativas como El Chasqui.

4.2. El Chasqui

Objetivos

- Generar espacios de toma de decisiones basadas en la participación, la reflexión, el diálogo y el consenso con los diferentes miembros de la comunidad educativa.

Materiales:

- 4 papelotes
- Marcadores
- 40 cartulinas rectangulares pequeñas

Desarrollo de la actividad:

1 Preparación previa.

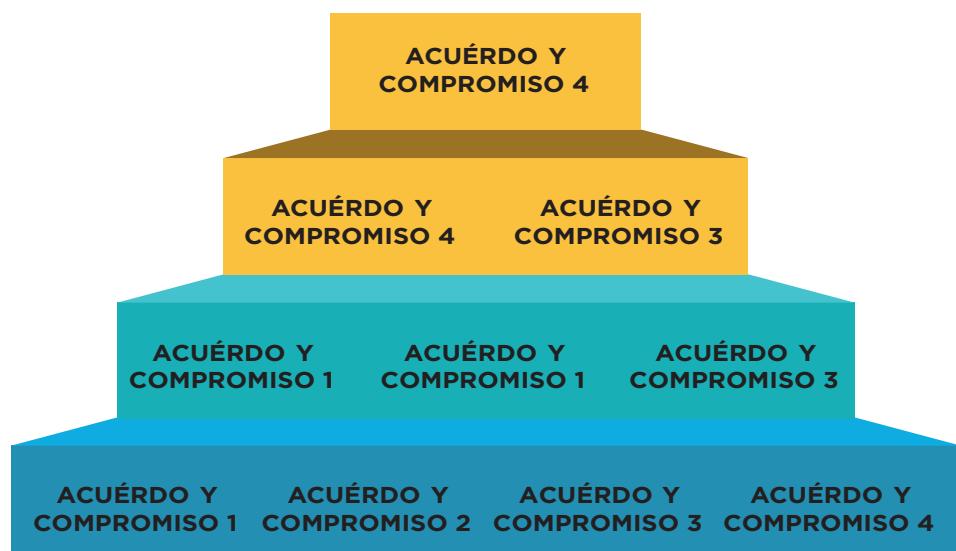
Previo a las definiciones que la comunidad educativa debe generar, es necesario que se haya realizado un proceso de sensibilización en donde se reflexione, entre otras temáticas, sobre las siguientes:

- Importancia de establecer acuerdos y compromisos.
- Importancia de establecer medidas frente al incumplimiento de acuerdos y compromisos.

El Chasqui es una técnica que puede ser empleada tanto para la definición de acuerdos y compromisos como para las medidas de actuación frente a incumplimiento de estos.

2 Recolección y sistematización de propuestas

1. Se divide al grupo en 8 subgrupos, uno por temática a trabajar.
2. Cada subgrupo anotará, en consenso, 4 propuestas en la base de cada pirámide.
3. Cada subgrupo seleccionará un Chasqui, que llevará su pirámide (papelote) al siguiente subgrupo (siguiendo las manecillas del reloj).
4. Cada subgrupo seleccionará 3 propuestas para el siguiente nivel y un nuevo Chasqui para llevarlas al siguiente subgrupo y así consecutivamente hasta llegar a seleccionar una en la cima de la pirámide.



3**Consolidación de propuestas
y devolución de resultados**

- 1.** Seleccione junto las y los participantes a uno de los chasquis de su grupo para apoyar proceso de sistematización
- 2.** Revise y sistematice, junto con el Chasqui seleccionado, las propuestas
- 3.** Incorpore las reflexiones finales o cualquier otra propuesta que sea importante resaltar en un cuadro de sistematización

Grupo	Propuesta consensuada
1	
2	
3	
4	

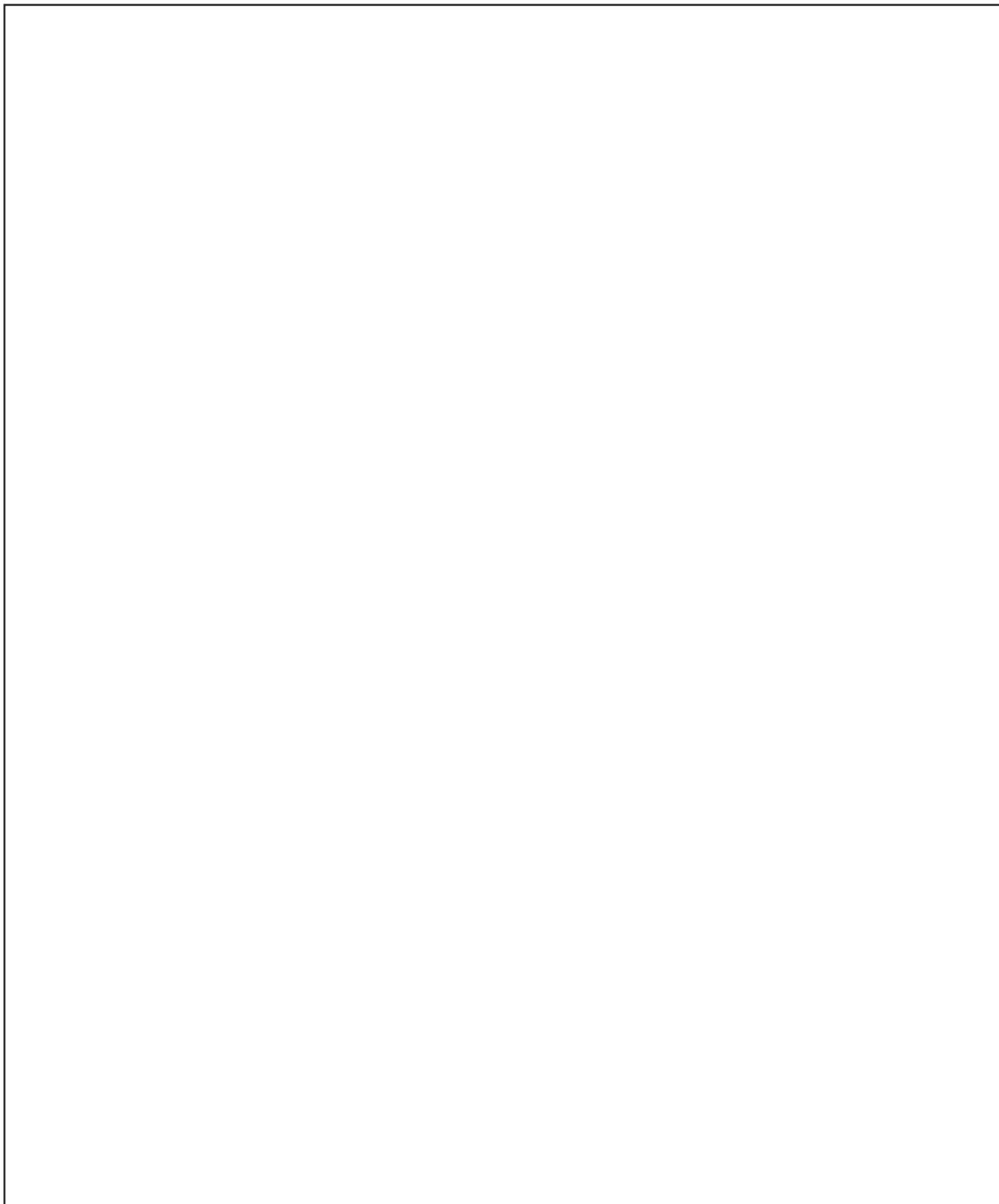
REFERENCIAS:

- Alforja, Técnicas Participativas (1992), Técnicas Participativas para la Educación Popular.
- Arboleda, L. (2008). El grupo de discusión como aproximación metodológica en investigaciones cualitativas. Medellín: Revista Facultad Nacional de Salud Pública, Universidad de Antioquia.
- Cuéllar, J. (2014). Guía de diagnósticos participativos y desarrollo de base. Bogotá: RedEAmérica.
- Martínez, P. (2006). El método de estudio de caso: estrategia metodológica de la investigación científica. Barranquilla: Pensamiento & Gestión, núm. 20, Universidad del Norte Barranquilla.
- Moreno, C. (2012). La construcción del conocimiento: un nuevo enfoque de la educación actual. Cuenca: Colección de Filosofía de la Educación, núm. 13, Universidad Politécnica Salesiana.
- Mujica, R. (2016). FODA: Aplicación en el contexto Educativo. Grupo Docentes 2.0 C.A. Recuperado el 8/11/2021 de <https://orcid.org/0000-0002-2602-5199>
- Ponce, H. (2007). La matriz FODA: alternativa de diagnóstico y determinación de estrategias de intervención en diversas organizaciones. Enseñanza e Investigación en Psicología, vol. 12. México: Consejo Nacional para la Enseñanza en Investigación en Psicología.
- Pulido, M. (2015) Ceremonial y protocolo: métodos y técnicas de investigación científica. Maracaibo: Universidad del Zulia.
- Servicio de Salud Metropolitano Sur Oriente, Santiago de Chile (2020). Guía de metodologías participativas. Santiago: Departamento de Participación Social y Gestión Integral del Usuario.
- Solís, M. (2012). Role playing como herramienta de enseñanza. Reflexión académica, Publicaciones DC. Recuperado el 9/11/2021 de https://fido.palermo.edu/servicios_dyc/publicacionesdc/vista/detalle_articulo.php?id_libro=380&id_articulo=8308

- Soliz, F., Maldonado, A. (2006). Guía de metodologías comunitarias participativas. Madrid: Clínica Ambiental.
- Van de Velde, H. (2015). Construyendo nuestros escenarios educativos basados en actitudes cooperativas. México: REGECEI.

APUNTES

APUNTES





Ministerio
Educacion
Ecuador



Ministerio
Educacion
Ecuador



@Educacion_Ec

Ministerio de Educación



República
del Ecuador