

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
COORDINACIÓN ZONAL 4
DIRECCIÓN DISTRITAL DE EDUCACION 13D02 JARAMIJÓ-
MANTA-MONTECRISTI
ENERO – DICIEMBRE 2020

INDICE DE CONTENIDOS.

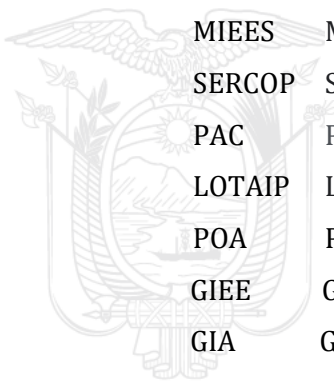
1. GLOSARIO DE SIGLAS

| | |
|---------|---|
| MinEduc | Ministerio de Educación |
| UDAF | Unidad de Administración Financiera |
| EOD | Entidad Operativa Desconcentrada |
| UA o G | Unidad de Atención o Gestión |
| UDAI | Unidades Distritales De Apoyo A La Inclusión |
| QSM | Quiero Ser Maestro |
| NMGE | Modelo de Gestión Educativa |
| AMIE | Archivo Maestro de Instituciones Educativas |
| BGU | Bachillerato General Unificado BI Bachillerato Internacional |
| BT | Bachillerato Técnico |
| BTP | Bachillerato Técnico Productivo |
| EBS | Educación Básica Superior |
| EGB | Educación General Básica EI Educación Inicial EPJA Educación para Personas Jóvenes y Adultas. |
| e-SIGEF | Sistema Integrado de Gestión Financiera |
| GAD | Gobierno Autónomo Descentralizado GIA Gestión de Inscripción y Asignación |
| IE | Institución Educativa |
| LOEI | Ley Orgánica de Educación Intercultural |
| NEE | Necesidades Educativas Especiales |
| UDAI | Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión UEP Unidad Educativa Particular |
| SAI | Servicio de Atención Integral. |





| | |
|--------|---|
| SECOB | Servicio de Contratación de Obras. |
| CAS | Control de acceso y seguridad |
| IE. | Instituciones Educativas |
| FAPT | Fortalecimiento al acceso, permanencia y titulación con énfasis e inclusión a lo largo de la vida |
| SIITH | Sistema Informático Integrado del Talento Humano y Remuneraciones |
| I.E.E | Instituciones Educativas Especializadas |
| DECE | Departamento de Consejería Estudiantil |
| ADRA | agencias de ayuda humanitaria y de desarrollo |
| UNICEF | Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia |
| PICE | Plan Institucional de Continuidad Educativa |
| MDT | Ministerio de Trabajo |
| CDA | Comunidades de Aprendizaje |
| MIEES | Ministerio de Inclusión Económica y Social |
| SERCOP | Servicio Nacional de Contratación Pública |
| PAC | Plan Anual de Contratación |
| LOTAIP | Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública |
| POA | Plan Operativo Anual |
| GIEE | Gestión de instituciones y establecimientos educativo |
| GIA | Gestión de inscripciones y asignaciones |
| PNBV | Plan Nacional De Buen Vivir |
| CRE | Constitución De La Republica De Ecuador |





2. INTRODUCCIÓN

Descripción y diagnóstico institucional.

El Ministerio de Educación del Ecuador es el ente rector de la política pública educativa y tiene como misión: Garantizar el acceso y calidad de la educación inicial, básica y bachillerato a los y las habitantes del territorio nacional, mediante la formación integral, holística e inclusiva de niños, niñas, jóvenes y adultos, tomando en cuenta la interculturalidad, la plurinacionalidad, las lenguas ancestrales y género desde un enfoque de derechos y deberes para fortalecer el desarrollo social, económico y cultural, el ejercicio de la ciudadanía y la unidad en la diversidad de la sociedad ecuatoriana.

Como Estado se prioriza la educación de aquellos grupos poblacionales en situación de vulnerabilidad con el objetivo de garantizar la educación para todas y todos a lo largo de la vida y bajo cualquier condición. (Reglamento General a la Ley Orgánica de Educación Intercultural, Capítulo IV de la Educación en situaciones excepcionales, artículo 234).

La rendición de cuentas es indispensable para que la sociedad conozca y evalúe las acciones del Estado, ejecutadas anualmente por las instituciones y las entidades del sector público. Esta rendición debe contemplar el enfoque de derechos, los resultados esperados y obtenidos, los recursos financieros empleados y los métodos utilizados para su gestión. Las instituciones establecerán mecanismos para garantizar la transparencia de sus acciones, así como planes y programas que faciliten la participación activa de la ciudadanía en su gestión (Art.45, LOPC, 2010).

La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible del Estado. Constituye en un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal [...]. Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en los procesos educativos (Art. 26, CRE, 2008). La educación es indispensable para el conocimiento, el ejercicio de los derechos y la construcción de un país soberano. Además, es un eje estratégico para el desarrollo nacional (Art. 27, CRE, 2018). El Estado garantizará el acceso universal a la educación, la permanencia, la movilidad y el egreso sin discriminación alguna. (Art. 28, CRE, 2008).



sembramos
Futuro

Lenín



El Sistema Nacional de Educación comprende instituciones, programas, políticas, recursos y actores del proceso educativo, así como acciones diversas en los niveles de educación inicial, básica y bachillerato [...]. El Estado ejerce la rectoría del sistema a través de la autoridad educativa nacional [...] (Art. 344, CRE, 2008).

3. RESUMEN.

La **Visión** Institucional del **Distrito Educativo 13D02 Jaramijó-Manta-Montecristi**, es “Ser un Sistema Educativo de calidad y calidez, que funcione en el marco del Distrito 13D02, bajo un marco jurídico adecuado, que responda a las necesidades de desarrollo de la jurisdicción, con énfasis en la participación y distribución equitativa de recursos, que lidere los cambios sociales y el desarrollo cultural y socioeconómico distrital”.

Con una **Misión** de “Diseñar las estrategias y mecanismos necesarios para asegurar la calidad de los servicios educativos del distrito, en todos sus niveles y modalidades, desarrollar proyectos y programas educativos, planificar la oferta educativa del distrito, gestionar las actividades de los circuitos educativos intercultural y o bilingües de su territorio y ofertar servicios a la ciudadanía con el objeto de fortalecer la gestión de la educación de forma equitativa e inclusiva con pertinencia cultural que responda a necesidades educativas especiales”.

3.1. Datos Informativos:

| DATOS GENERALES | |
|---------------------------------|--|
| Distrito: | Dirección Distrital de Educación 13D02 Jaramijó-Manta-Montecristi- |
| Período del cual rinde cuentas: | Enero a diciembre 2020 |
| Función a la que pertenece | Función Ejecutiva |
| Sector: | Direcciones |

3.2. Nivel que rinde cuentas

| Nivel que rinde cuentas | |
|--|---|
| Unidad de Administración Financiera (UDAF) | X |
| Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) | X |



sembramos
Futuro

Lenin



Unidad de Atención o Gestión (UA o G)

X

3.5. Cobertura Geográfica.

La Dirección Distrital de Educación 13D02, está compuesto de 12 circuitos, y comprende los cantones Jaramijò, Manta y Montecristi con los que atendemos a 238 Instituciones Educativas de sostenimiento fiscal, particular, fiscomisional y municipal.

| CIRCUITOS | FISCALES | PARTICULARES | FISCOMISIONALES | PCI | MUNICIPALES |
|-------------------|------------|--------------|-----------------|----------|-------------|
| 13D02C01_02 | 14 | 20 | 1 | | |
| 13D02C03_13 | 13 | | | | |
| 13D02C04_09 | 12 | 23 | 2 | | |
| 13D02C05_06_07_12 | 16 | 25 | 2 | 1 | |
| 13D02C08_11 | 16 | 6 | 2 | | |
| 13D02C010 | 8 | 6 | | | |
| 13D02C14 | 3 | | | | |
| 13D02C15a | 4 | | | | 1 |
| 13D02C15b | 8 | | | | |
| 13D02C16_17_19 | 23 | 16 | | | |
| 13D02C18 | 6 | | | 1 | |
| 13D02C20 | 3 | 6 | | | |
| TOTAL | 126 | 102 | 7 | 2 | 1 |

Total de instituciones educativas activas en el Distrito 13D02

| TOTAL INSTUCIONES | INSTITUCIONES EDUCATIVAS DISTRITO 13D02 |
|-------------------|---|
| 128 | FISCALES (INCLUYE: 1 I.E ESPECIAL) 2 PCEI (1 IE DISTANCIA + 1 COLEGIO NOCTURNO |
| 7 | FISCOMISIONALES |
| 1 | MUNICIPAL |
| 102 | PARTICULARES |
| 238 | TOTAL |



4. RENDICIÓN DE CUENTAS GESTIÓN 2020¹

“La gestión del Ministerio de Educación está enfocada en cambiar el paradigma educativo a través de la innovación y la cohesión de la escuela con la comunidad, para iniciar un proceso sostenido en la transformación social, cultural y productiva del país; para lo cual, durante el 2020, las acciones de esta Cartera de Estado se orientaron con base a los siguientes ejes transversales:

- ❖ **Calidad educativa:** aprendizajes relevantes, pertinentes y contextualizados para la formación y desarrollo integral de niños, niñas, jóvenes y adultos, impartidos por docentes con formación y titulación académica.
- ❖ **Inclusión:** respeto, valoración y tolerancia a la diversidad con base en la garantía del derecho a una educación de calidad.
- ❖ **Equidad:** oportunidades educativas de calidad, justas y basadas en las necesidades de cada uno de los estudiantes.
- ❖ **Aprendizaje a lo largo de la vida:** ofertas de educación ordinaria y extraordinaria en todas las etapas de la vida, articuladas a la diversidad de contextos en territorio.

En este marco, a continuación, se presentan los logros y avances alcanzados por la Dirección Distrital de Educación 13D02, durante el 2020, mismos que se asocian dentro de cada objetivo estratégico institucional:”

Ante lo citado se procede a realizar el presente informe correspondiente a los meses de enero a diciembre de 2020, según las actividades enmarcadas en el ACUERDO Nro. MINEDUC-ME-2016-00046-A realizadas en base al Acuerdo Ministerial No. 126-2020 de 11 de marzo de 2020, donde el Ministerio de Salud Pública declaró el Estado de Emergencia Sanitaria a nivel nacional y dispuso acciones preventivas para evitar la propagación del COVID-19 en todo el territorio nacional en concordancia con el Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2020-00020-A, de fecha 3 de abril de 2020, donde la Ministra de Educación, Monserrat Creamer, dispuso la suspensión de clases en todo el territorio nacional para todas las instituciones educativas públicas, fiscomisionales y particulares del régimen Sierra –Amazonía 2019-2020, en todas sus jornadas y modalidades, hasta el 30 de abril de 2020.

¹ Para cada uno de los objetivos es necesario detallar:

- Número y tipo de beneficiarios (número de personas-estudiantes, docentes, padres de familia, personal administrativo, etc.).
- Tipo de intervención (especificar el lugar de intervención)
- Monto de la intervención realizada (tomar en cuenta los valores devengados en gasto corriente como en proyectos de inversión).



sembramos
Futuro

Lenín



Durante este año se realizaron diversas actividades, mismas que fueron adaptadas a la realidad virtual y ciertas actividades realizadas de forma presencial, las mismas que se detallan en el presente informe, en respuesta a lo solicitado.

- **OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 1:**
Incrementar la calidad del servicio educativo en todos los niveles y modalidades, con enfoque intercultural, intercultural bilingüe y de inclusión.

UNIDAD DISTRITAL DE APOYO A LA INCLUSIÓN (UDAI)

Desde el ingreso a las funciones asignadas de los profesional de Unidad de Apoyo a la Inclusión, UDAI; perteneciente al Distrito 13D02 Jaramijó-Manta-Montecristi desde 1 de enero del 2020 hasta el 31 de diciembre de 2020, se han atendido a un total de **144** estudiantes con necesidades educativas especiales asociadas o no a la discapacidad.

La Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión (UDAI) es un servicio educativo especializado y técnicamente implementado para la atención a los estudiantes con necesidades educativas especiales asociados o no a una Discapacidad con preferencia de atención a quienes se encuentra en situación o riesgo de exclusión a través de un servicio de calidad y calidez a nivel distrital favoreciendo el acceso, la permanencia, el aprendizaje, promoción y culminación en el Sistema Educativo a través del seguimiento, asesoramiento, ubicación e intervención psicopedagógica; en los diversos programas y servicios educativos, en todas las modalidades de atención (a distancia, semi-presencial, diurna, nocturna) y en todos los niveles del sistema educativo(inicial, básica y bachillerato de las instituciones fiscales, Fiscomisionales Municipales y Particulares) de la Dirección Distrital 13D02 Manta – Montecristi – Jaramijo.

- Docentes Pedagogos de Apoyo a la Inclusión.
- Instituciones Educativas Especializadas (I.E.E).
- Aulas Hospitalarias.
- Inclusión Educativa-Misión Las Manuelas



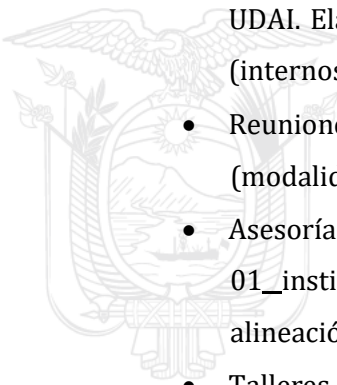
sembramos
Futuro

Lenin



ESTUDIANTES INCLUIDOS EN EL SISTEMA EDUCATIVO CON DISCAPACIDAD Y NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES EN EL DISTRITO 13D02 EN TODOS LOS SOSTENIMIENTOS.

- Niños, niñas, adolescentes con discapacidad 839. (Educación Ordinaria **635** - Educación Especializada **204**)
- Niños, niñas, adolescentes con Necesidades Educativas Especiales no asociados a la discapacidad 1343;
- Total de estudiantes con Discapacidad y Necesidades Educativas Especiales no asociados a la discapacidad incluidos en el sistema educativa 2182.
- Proceso de valoración y evaluación psicopedagógica e identificación de fortalezas, potencialidades, recomendaciones, y seguimiento a 55 estudiantes remitidos a la UDAI. Elaboración de **55** informes de resultados de evaluaciones psicopedagógicas (internos y/o externos).
- Reuniones con padres de familia y/o representantes legales en un total de **189**, (modalidad virtual).
- Asesoría y acompañamiento a un total de **151** instituciones educativas ordinarias 01_institución educativa especializadas, en la elaboración de adaptaciones y alineación curriculares de acuerdo con las necesidades de los estudiantes.
- Talleres de socialización y capacitación **71** con la participación de **484** profesionales entre docentes, autoridades institucionales, docentes pedagogos de apoyo. (Quiénes más participan) docentes con los siguientes temas, Adaptación curricular en tiempos de covid-19, Educación Inclusiva, se cuenta con evidencias de la asistencia y/o convocatoria.
- Asesoría a las / los docentes de los Programas que mantiene actualmente la Dirección Nacional de Educación Especializada e Inclusiva.
- Acompañamiento y seguimiento a los **17** Docentes Pedagogos de Apoyo a la Inclusión en los procesos de inclusión educativa en las instituciones educativas ordinarias de acuerdo con los Lineamientos emitidos por la Autoridad Educativa Nacional.
- Seguimiento a los Programas de Atención Educativa Hospitalaria y Domiciliaria, a un total de **02** docentes de aulas hospitalarias.



sembramos
Futuro

Lenin



DOCENTES PEDAGOGOS DE APOYO A LA INCLUSIÓN

- Socialización y asesoría a **91** instituciones educativas, **512** estudiantes y **2581** docentes; en la elaboración de adaptaciones curriculares individuales, procedimientos metodológicos y estrategias específicas para la ejecución de actividades en el proceso de enseñanza y aprendizaje, de acuerdo con las necesidades educativas especiales asociadas a la discapacidad de los estudiantes.
- Asesoría a **512** padres de familia y/o representantes legales sobre las técnicas y procedimientos para el desarrollo de la conducta adaptativa en casa para una atención educativa de 512 estudiantes.
- Asistencia a **60** reuniones con las Unidades Distritales de Apoyo a la Inclusión (UDAI), con el fin de coordinar actividades, mejorar métodos y procedimientos de trabajo, analizar y resolver problemas que se presentan en el desarrollo de las labores educativas, evaluar programas, actualizar conocimientos, definir situaciones y proponer cambios, ajustes y soluciones diversas.
- Gestionaron un total de **20** acciones con redes de apoyo para complementar la atención integral de los estudiantes con necesidades educativas especiales asociadas o no a la discapacidad.
- Socialización y sensibilización con los miembros de la comunidad educativa **505** para fomentar una sociedad más inclusiva con los temas.
- Apoyo en el diseño y la aplicación de materiales adaptados para facilitar el aprendizaje de los estudiantes con necesidades educativas especiales asociados a la discapacidad, de un total de **987**, en 91 instituciones educativas.
- Elaboraron de manera conjunta con los docentes de la institución educativa un total de **1116** instrumentos de evaluación específicos y flexibles para los estudiantes con necesidades educativas especiales asociados o no a la discapacidad.

AULAS DE APOYO ESCOLAR:

- El Centro de Desarrollo y Autogestión - DYA junto al Ministerio de Educación realizaron un convenio seleccionado a 20 estudiantes de la institución educativa Jorge Washington y 20 estudiantes de la Institución educativa Girón de Manta para la implementación del Programa El Programa apoya al desarrollo educativo (pedagógico y emocional) de niños y niñas de 2do, 3ro y 4to años de educación general básica que son parte de grupos vulnerables de Manta con



sembramos
Futuro

Lenín



una duración de junio a octubre de 2020; en virtud de aquello se ha trabajado con los estudiantes que requieren la atención.

ÁREA DE APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN ASRE

El objetivo del departamento de ASRE (Apoyo, sistema, Regulación de Educación) En su carácter de coordinador de la asistencia técnico-pedagógica y contralor de las instituciones educativas Fiscales, Particulares, Fiscomisionales y Municipales. El Modelo Nacional de Apoyo y Seguimiento a la Gestión Educativa se propone por una parte acompañar y brindar asistencia técnica y, por otra, monitorear y evaluar a las instituciones en el marco de los procesos de innovación para su mejora continua y el cumplimiento de los objetivos educacionales con calidez, calidad y equidad.

- La FASE INSCRIBE (Sede Tradicional), inició del 02 al 31 de enero de 2020.
- La FASE TRASLADOS DE FISCAL a FISCAL del 2 al 14 de marzo de 2020.

En las SEDES:

- UEF PEDRO FERMIN
- UEF 12 DE OCTUBRE
- U.E.F. MANUEL OCTAVIO RIVERA.

- A partir del 16 de marzo hasta el 23 de septiembre de 2020 se realizaron traslados de Fiscal a Fiscal Call Center con funcionarios de ASRE y de otros Departamentos de Distrito 13D02, así como actividades presenciales en asignación de cupos y consultas de usuarios que deseaban conocer a que instituciones iban sus hijos.
- Se realiza el proceso Proyecto de Grado con 5.523 estudiantes y 1.104 estudiantes que están exonerados de 84 instituciones educativas fiscales, fiscomisionales y particulares que ofertaron 3ro. Bachillerato.
- Se realizó impresión de Títulos de Bachiller de las Instituciones Fiscales del año lectivo 2020 - 2021
- Se Socializó y se imprimió 111 Resoluciones de Costo de las Instituciones Particulares y Fiscomisionales.
- Se realizó traslados de régimen sierra a costa en el mes de agosto de 2020.



sembramos
futuro

Lenin



- Revisión de expedientes a las Instituciones Educativas que ofertan Tercero de Bachillerato.
- Se realizó proceso de Inactivación de las Instituciones Educativas.
- Informe de Cierre de Instituciones Educativas Particulares.
- Informe de Reapertura de 2 instituciones.
- Se realizó el proceso de regularización de estudiantes que no se encuentran en el Sistema CAS.
- Se realiza semanalmente trámites de 25 Años.
- Informes de ampliación de oferta de Instituciones Educativas PCEI, intensivo
- Se extendió Certificaciones de Auditorias a varias instituciones que habían cumplido con los requisitos solicitados.

PROYECTO EBJA 2020:

Este Proyecto para el 2021 se denominará: FAPT Fortalecimiento al acceso, permanencia y titulación con énfasis e inclusión a lo largo de la vida.

El Ministerio de Educación, ejecuta la Campaña Todos ABC, Alfabetización, Educación Básica y Bachillerato Monseñor Leónidas Proaño, con el objetivo de “Movilizar a la sociedad para Alfabetizar, completar la educación Básica y dar Continuidad a la formación de los ecuatorianos durante toda la vida, para la potenciación de las habilidades y capacidades”.

El Ministerio de Educación está desarrollando programas para lograr que los jóvenes y adultos con rezago escolar puedan completar sus estudios en Educación General Básica y Bachillerato, mediante la atención de las siguientes ofertas educativas:

- Alfabetización
- Educación Básica
- Básica Superior Intensiva
- Bachillerato Intensivo



• **OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2:**
FORTALECER EL BACHILLERATO PARA MEJORAR LA PREPARACIÓN DE LOS ESTUDIANTES AL MUNDO LABORAL Y LA EDUCACIÓN SUPERIOR.

Los principales resultados que contribuyeron a fortalecer el Bachillerato con el fin de mejorar la preparación de los/las estudiantes para el mundo laboral y la educación superior durante año 2020.

La Subsecretaria de Educación Especializada e Inclusiva a través de la Dirección Nacional de Bachillerato trabaja hacia la consecución de las metas establecidas y crea lineamientos para el seguimiento a la implementación de los procesos de Bachillerato Técnico.

El Bachillerato Técnico es una oferta enfocada en las y los jóvenes, para fortalecer su incorporación al mundo laboral y/o dar continuidad a su formación técnica y tecnológica de educación superior, en estrecha vinculación con el sector productivo y prioridades nacionales. Su diseño curricular se basa en el desarrollo de competencias laborales que brindan características de empleabilidad a nuestros estudiantes, en concordancia con la demanda laboral forjada según las necesidades de la matriz productiva, los sectores priorizados y las agendas zonales de desarrollo

El 1 de junio se inició en las Instituciones Educativas que ofertan el Bachillerato Técnico Productivo: Colegio de Bachillerato **“Luis Arboleda Martínez”** en la Especialidad de “Asistente en obras civiles” y Unidad Educativa **“Pedro Balda Cucalón”**, Especialidad de **“Gestor Especialista en Ventas”** periodo lectivo 2020-2021, con la asistencia de 44 estudiantes y 32 estudiantes respectivamente, resultado de un proceso de selección, mediante una prueba utilizando los medios tecnológicos debido a la situación de la pandemia en país.

La Unidad Educativa “Pedro Balda Cucalón” terminó este año lectivo con 21 estudiantes, 11 se retiraron por situaciones personales. El Colegio de Bachillerato Técnico “Luis Arboleda Martínez” terminó este año lectivo con 34 estudiantes, en el transcurso del año lectivo se retiraron por situaciones personales. Se llevó de manera normal el desarrollo de las clases, realizadas de manera asincrónica y



sembramos
Futuro

Lenín



mediante fichas pedagógicas elaboradas de acuerdo al currículo y perfil de salida del estudiante según la especialidad de cada una de las Instituciones Educativas que ofertan el BTP.

| N° | DISTRITO | INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFERTAN BACHILLERATO TECNICO PRODUCTIVO | FIGURA PROFESIONAL | No. ESTUDIANTES |
|----|----------|---|-----------------------------|-----------------|
| 1 | 13D02 | COLEGIO BACHILLERATO LUIS ARBOLEDA MARTINEZ | ASISTENTES EN OBRAS CIVILES | 44 ESTUDIANTES |
| 2 | 13D03 | UNIDAD EDUCATIVA PEDRO BALDA CUCALON | ESPECIALISTA EN VENTAS | 32 ESTUDIANTES |

Se cumplió a satisfacción con la incorporación de bachilleres Técnico Productivo en las: U.E.F. Pedro Balda Cucalón y U. E.F. Luis Arboleda Martínez del Distrito 13D02.

En Bachillerato Técnico se detalla Instituciones Educativas y la cantidad de estudiantes graduados.

| N° | DISTRITO | INSTITUCIÓN EDUCATIVA QUE OFERTAN BACHILLERATO TECNICO | FIGURA PROFESIONAL | No. ESTUDIANTES |
|----|----------|--|--|-----------------|
| 1 | 13D02 | COLEGIO DE BACHILLERATO LUIS ARBOLEDA MARTINEZ | ELCTRONICA DE CONSUMO | 48 ESTUDIANTES |
| 2 | 13D02 | | INSTALACIONES, EQUIPOS Y MÁQUINAS ELÉCTRICAS | 60 ESTUDIANTES |
| 3 | 13D02 | | ELECTROMECAICA AUTOMOTRIZ | 69 ESTUDIANTES |
| 4 | 13D02 | | APLICACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION | 32 ESTUDIANTES |
| 5 | 13D02 | | CLIMATIZACION | 41 ESTUDIANTES |
| 6 | 13D02 | | MECANIZADO Y CONSTRUCCIONES METALICAS | 64 ESTUDIANTES |
| 7 | 13D02 | U.E.F. AHITANA PONCE SANTANA | VENTAS E INFORMACIÓN TURISTICA | 16 ESTUDIANTES |
| 8 | 13D02 | U.E.F. SAN MATEO | INSTALACIONES DE MAQUINARIA Y EQUIPOS ELECTRICOS | 24 ESTUDIANTES |
| 9 | 13D02 | | CULTIVO DE PECES, MOLUSCOS Y CRUSTACEOS | 14 ESTUDIANTES |
| 10 | 13D02 | U.E.F. PEDRO BALDA CUCALÓN | CONTABILIDAD | 62 ESTUDIANTES |
| 11 | 13D02 | | ORGANIZACIÓN Y GESTION DE LA SECRETARIA | 33 ESTUDIANTES |
| 12 | 13D02 | U.E.F. MANTA | CONTABILIDAD | 75 ESTUDIANTES |
| 13 | 13D02 | | INFORMATICA | 39 ESTUDIANTES |
| 14 | 13D02 | U.E.F. LA PILA | COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS | 21 ESTUDIANTES |
| 15 | 13D02 | U.E.F. CINCO DE JUNIO | CONTABILIDAD | 34 ESTUDIANTES |
| 16 | 13D02 | COLEGIO DE ARTES TOHALLI | PINTURA CERAMICA | 19 ESTUDIANTES |
| 17 | 13D02 | U. E.F. SANTA MARIANITA | COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS | 27 ESTUDIANTES |

En el Distrito 13D02 11 Instituciones Educativas ofertan Bachillerato Técnico.



Fortalecimiento del Bachillerato Técnico Productivo a través de las 17 figuras profesionales (figuras profesionales implementadas: 1. ELECTRONICA DE CONSUMO; y 2. INSTALACION DE EQUIPOS Y MAQUINAS ELECTRICAS 3. ELECTRONECANICA 4._ APLICACIÓN DE PROYECTO DE CONSTRUCCION 5. CONTABILIDAD 6. INFORMATICA 7. PINTURA CERAMICA 8. CULTIVOS DE PECES. 9 VENTAS E INFORMACION TURISTICA 10 CLIMATIZACION, ETC).

- **OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 3:
MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DOCENTE**

ÁREA DISTRITAL DE TALENTO HUMANO:

En los meses de enero a diciembre se levantó expedientes de jubilados de 2008, 2009 y 2010 y jubilaciones voluntarias, discapacidad e invalidez.

La Dirección Distrital 13D02 Jaramijó – Manta – Montecristi - Educación tiene en distributivo con fecha corte de diciembre 2020 el siguiente detalle de funcionarios:

| FUNCIONARIOS | Nº FUNCIONARIOS |
|--|-----------------|
| PERSONAL DOCENTE (LOEI) | 3212 |
| PERSONAL ADMINISTRATIVO (LOSEP) | 162 |
| PERSONAL DE SERVICIO (CÓDIGO DE TRABAJO) | 59 |
| TOTAL | 3433 |

- Los Sumarios Administrativos se han procesado de acuerdo a lo establecido.
- Se han realizado más de 40 matrices de varias informaciones tales como: datos de discapacidad, impedidos, datos de autoridades, de vacaciones, datos de los docentes entre otros.
- Se ha procesado 37 informes relacionados a:
 - Sumarios, de liquidaciones,
 - Comisión de servicio,
 - Elaboración de liquidaciones por renuncias o jubilaciones
- Cambio de IE de 7 docentes por Bienestar Social,
- Se trabajó en el ingreso de la información en el SIITH.



sembramos
Futuro

Lenin



- Evaluación del Desempeño 2020
- Elaboración y entrega de 146 acciones de personal de ganadores QSM6
- Elaboración y entrega de 76 acciones de personal de docentes ganadores DE EDUCA EMPLEO
- Encargos de Directivos por ternas.
- 176 docentes beneficiados por Ascenso y Recategorización.
- Pago de 31 docentes por Compensación Jubilar de Ley Interpretativa.
- Supresión de puesto de 21 funcionarios con fecha de cese 02 de septiembre, 06 y 23 de noviembre y 18 de diciembre del 2020.
- Se notificó terminación de contrato ocasional a 2 docentes por bajo desempeño.

CAPACITACIÓN DOCENTE:

FUNDACIÓN DR. OSWALDO LOOR:

- Capacitaciones realizadas por la Fundación Dr. Oswaldo Loor, durante el Tercer trimestre que comprende los meses de Julio a Septiembre del 2020 ha brindado la atención a estudiantes con Discapacidad Visual y apoyo a los a los docentes de Las Instituciones Educativas del Distrito 13D02 Jaramijó-Manta-Montecristi, que tienen incluidos estudiantes con Discapacidad Visual.

FENCE:

- En el marco del convenio FENCE- MINEDUC en la Dirección Distrital 13D02; en la Plataforma Zoom se brindó asesoría a docentes de las Unidades Educativas que tienen incluido estudiantes con discapacidad y que brindan el acompañamiento, de acuerdo a lo que estipula.

DOCENTES MENTORES:

EL PROGRAMA DE MENTORÍA ES UN SISTEMA DUAL Y SIMULTÁNEO DE FORMACIÓN A DOCENTES, PROVISTO DE ACOMPAÑANTES PEDAGÓGICOS O MENTORES

- En el mes de Diciembre los Docentes Mentores elaboraron las evaluaciones finales de lenguaje junto a los docentes de segundo año de Educación General Básica.



sembramos
futuro

Lenín



- Se elaboran informe anual y mensual del Acompañamiento pedagógico a los docentes del Distrito 13D02.
- Se realizan tabulación de datos de las evaluaciones finales a los circuitos que se le a dado talleres y jornadas de capacitación.
- Se Organizaron agendas de reuniones virtuales, planificaciones y talleres para trabajar las conciencias lingüísticas (la ruta formológica) talleres con Gabriela Mena y con docentes en formación de mentores de zona 4.
- Realizaron trabajo en proyectos PICE con los Distritos de Jipijapa y Santa Ana,
- Realizando acompañamientos con la Asesora educativa del Distrito 13D02.
- Se realizan seguimientos de las clases virtuales a los docentes juntos a sus estudiantes para saber el trabajo que están realizando.

RED DE APRENDIZAJE:

- La conformación de los círculos de calidad y/o redes de aprendizaje pretende desarrollar con éxito uno de los componentes del esfuerzo de descentralización, estableciendo una metodología para el entrenamiento en servicio al nivel local, en donde se evalúen aspectos tales como asistencia a los círculos, aspectos de la administración y organización del aula, satisfacción de los docentes, equidad en el aula y el uso de materiales de enseñanza. Los círculos de calidad son equipos de trabajo integrados por personas que desarrollan su actividad en una misma área. Junto a su coordinador, se reúnen voluntariamente para analizar problemas propios de su actividad y elaborar soluciones.



- **OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 4:**
INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO EN TODOS LOS NIVELES Y MODALIDADES, CON ENFOQUE INTERCULTURAL, INTERCULTURAL BILINGÜE Y DE INCLUSIÓN.

INSTITUCIONES EDUCATIVAS ESPECIALIZADAS (I.E.E).

- En el año 2020, en el Distrito 13D02, **01** institución educativa especializada la cual **Si** está regularizada y cuenta con un total de **204** estudiantes con discapacidad incluidos.
- Además, se ha realizado socializaciones sobre el Modelo de gestión de instituciones educativas especializadas con la participación de docentes, **41**.

AULAS HOSPITALARIAS.

- En cumplimiento a funciones asignadas en el programa Atención Hospitalaria y Domiciliaria las Docente de Aulas Hospitalarias perteneciente al distrito 13D02 desde enero hasta el 31 de diciembre de 2020, se han atendido a un total de **449**. Estudiantes.
- Elaboración de **144** informes de atención educativa, de parte del equipo de docentes y entregaron al profesional de la Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión - UDAI encargado del Programa y al líder desde el ámbito del establecimiento de salud.
- Participación a 105 reuniones con el profesional de la Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión – UDAI, para planificación de actividades.
- Participación a **164** reuniones para la implementación y desarrollo de actividades del Programa.
- Asistencia a 8 reuniones, eventos y talleres convocados desde los niveles: distrital, zonal y central.
- Reuniones con padres de familia y/o representantes legales **449**.
- Elaboración de material didáctico (**76**), para atención educativa de los estudiantes en el Programa de Aulas Hospitalarias.
- Participación de **417** instituciones educativas de sostenimiento, fiscal, fiscomisional, particular en el proceso educativo.
- Se brindó atención de manera presencial enero, febrero, marzo.



sembramos
Futuro

Lenin



- Acompañamiento de manera virtual (modalidad teletrabajo) - abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre.

El presente documento consta las actividades en el Proyecto EBJA con la Campaña Todos ABC Alfabetización de Educación Básica y Bachillerato Monseñor Leónidas Proaño realizadas en las Ofertas Intensivas que se ofertan en el Distrito 13D02 Manta-Montecristi-Jaramijò.

**OFERTAS INTENSIVAS EN EJECUCIÓN 2018/2019 “TODOS ABC” FASE III
SE INCORPORARON EN AÑO 2020 - 2021**

| OFERTA | PERIODO | N° MATRICULADOS | N° ASISTENTES | N° DOCENTES | N° CENTROS |
|---------------------------|---------------------------------|-----------------|---------------|-------------|------------|
| Bachillerato Intensivo 3° | Noviembre/2019 Febrero /2020 | 194 | 180 | 6 | 2 |
| TOTAL | | 194 | 179 | 6 | 2 |

OFERTAS INTENSIVAS EN EJECUCIÓN 2019/2020 “TODOS ABC” FASE IV

| OFERTA | PERIODO | N° INSCRITOS | N° ASISTENTE/ PROMOVIDOS | N° CENTROS |
|---------------------------|-----------------------------|--------------|-----------------------------|------------|
| Bachillerato Intensivo 3° | Abril/2019, Agosto/ 2020 | 504 | 371 | 5 |
| TOTAL | | 504 | 371 | 5 |

OFERTAS INTENSIVAS EN EJECUCION 2019/2020 “TODOS ABC” FASE V

| OFERTA | PERIODO | N° INSCRITOS | N° ASISTENTES/ PROMOVIDOS | N° CENTROS |
|---------------------------|-------------------------------|--------------|------------------------------|------------|
| Post Modulo 4 (5°EGB) | Junio-Octubre/2020 | 8 | 2 | 1 |
| Post Modulo 6 (7°EGB) | Junio-Octubre/2020 | 68 | 58 | 3 |
| Básica Intensiva | Octubre/2019-Agosto 2020 | 223 | 110 | 4 |
| Bachillerato Intensivo 2° | Octubre/2019- Febrero/2020 | 337 | 269 | 4 |
| TOTAL | | 636 | 439 | |

Terminan su oferta en el periodo 2020 – 2021

OFERTAS INTENSIVAS EN EJECUCION 2020/2021 “TODOS ABC” FASE VI

La oferta se concluye 2021 – 2022

| OFERTA | PERIODO | N° INSCRITOS | N° ASISTENTES/ PROMOVIDOS | N° CENTROS |
|---------------------------|------------|--------------|------------------------------|------------|
| Bachillerato Intensivo 1° | Junio/2020 | 223 | 184 | 4 |
| TOTAL | | 223 | 177 | |



OFERTAS INTENSIVAS EN EJECUCION 2020/2021 "TODOS ABC" FASE VII

La Oferta Se Concluye 2021 - 2022

| OFERTA | PERIODO | N° INSCRITOS | N° ASISTENTES | N° CENTROS |
|---------------------------|----------------|--------------|---------------|------------|
| Post Modulo 3-4 (4º EGB) | Noviembre/2020 | 12 | 9 | 1 |
| Post Modulo 5-6 (6º EGB) | Noviembre/2020 | 29 | 18 | 1 |
| Básica Intensiva | Noviembre/2020 | 404 | 376 | 3 |
| Bachillerato Intensivo 1º | Noviembre/2020 | 272 | 255 | 3 |
| TOTAL | | 717 | 658 | |

- Se aplica en Plan emergente Covid-19 para actividades en modalidad de teletrabajo para estudiantes
- Se participó en los diferentes videos para tratar temas como:
 - *Lineamientos Plan Emergentes
 - *Elaboración de Fichas Pedagógicas
 - *Prueba de ubicación
 - *Visitas áulicas en las diferentes Instituciones Educativas

AREA DE ADMINISTRACION ESCOLAR:

Con el fin de beneficiar y cubrir las necesidades de todas las Instituciones Educativas; Fiscales, Municipales y Fiscomisionales del Distrito 13D02 se cumplió al 100% todas las metas propuestas y encomendadas para el periodo 2020 - 2021, por lo que los productos que se receptaron y entregaron por parte del Departamento de Administración Escolar son: Alimentación Escolar, Textos Educativos para estudiantes, Uniformes escolares, Mobiliarios de Unidades del Milenio y Unidades Sigo XXI, realización de Obras e Infraestructuras.

Respecto a la **Alimentación Escolar** para este presente periodo lectivo 2020-2021 y por consecuencia a la EMERGENCIA SANITARIA COVID 19, se entregó el producto de Alimentación Escolar a todas las Unidades Educativas Fiscales del Distrito de Educación 13D02, por lo que hasta la presente fecha se ha realizado la PRIMERA ENTREGA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR beneficiando a los estudiantes de 132 Instituciones de este Distrito, se le designó a la Analista Martha Saltos, responsable de este proceso.



sembramos
futuro

Lenin



Para el periodo lectivo 2020 durante los meses de mayo, junio, julio se realizó la entrega de **Textos** para Estudiantes, fueron beneficiadas 140 Instituciones Educativas beneficiando a 95.580 estudiantes de las Instituciones Educativas Fiscales, Fiscomisionales y Municipales de nuestra Jurisdicción.

Para este periodo lectivo 2020-2021 de igual manera se preparó y limpió la bodega Distrital 13D02 para recibir los uniformes escolares por parte de los proveedores, para así mismo.

Se recibió por parte de los proveedores de esta jurisdicción la cantidad de 18.713 kits uniformes escolares para las Instituciones Educativas pertenecientes al DISTRITO DE EDUCACIÓN 13D02, los mismos que se encuentran guardados en las bodegas de la Dirección Distrital de Educación 13D02, no se realizó la entrega de los mismos ya que la COORDINADORA ZONAL 4 DE EDUCACIÓN Sra. Maya Guaraca no autorizó la entrega de los Kits Escolares debido a la pandemia. La compañera que estaba a cargo del proceso y suscribió las actas fue la Lic. Martha Saltos ANALISTA DE OPERACIONES Y LOGISTICA quien dio a conocer del tema a la DIRECTORA DISTRITAL DE EDUCACIÓN 13D02 Deysi Jiménez Intriago.

Este departamento de Administración Escolar también tiene a cargo la Contratación del **Servicio de Seguridad y Vigilancia (Guardianía)** para las siguientes IE.:

| |
|--|
| SIGLO XXI PORVENIR |
| SIGLO XXI LUIS FELIPE CHAVEZ |
| SIGLO XXI DANIEL ACOSTA ROSALES |
| SIGLO XXI COSTA AZUL |
| SIGLO XXI REPUBLICA ECUADOR |
| SIGLO XXI 4 DE NOVIEMBRE |
| SIGLO XXI GALILEO GALILEY (FAE) |
| SIGLO XXI 5 DE JUNIO |
| UNIDAD DEL MILENIO GUADALUPE LARRIVA |
| UNIDAD DEL MILENIO REPLICA MANTA |
| PLURIDOCENTE ANTHONY ALVIA AGUAYO (LAS PAMPAS) |
| PLRIDOCENTE LUIS BAILÓN MOREIRA (PILE) |
| PLURIDOCENTE ORLY TIXILIMA LÓPEZ (ARROLLO) |
| SIGLO XXI TARQUI |
| SIGLO XXI ANIBAL SAN ANDRES ROBLEDO |



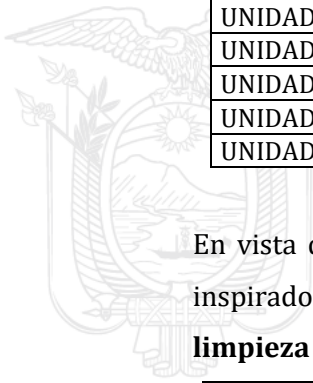
sembramos
futuro

Lenin





| |
|---|
| SIGLO XXI KERLY ANNABELL TORRES CEDEÑO |
| SIGLO XXI SI VIVIENDA (OLGA PATRICIA ACEVO ALVAREZ) |
| PLURIDOCECENTE ROBERTH ISAAC MERO LARGACHA (SANTA ROSA-SAN LORENZO) |
| PLURIDOCENTE MATHIUS OJANI (MONTECRISTI) |
| PLURIDOCENTE JORGE JEREMY CANTOS CEDEÑO (LA SEQUITA) |
| PLURIDOCENTE KERLY SOLANGE QUIIJE MERO (CARCEL) |
| PLURIDOCENTE NAYDELIN NAOMI MERO ARGENTALES (SANTA MARIANITA) |
| PLURIDOCENTE AHITANA NAJHABY PONCE SANTANA (SAN LORENZO) |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL LUIS ARBOLEDA MARTINEZ |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL PAQUISHA |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL 23 DE OCTUBRE |
| UNIDAD EDUCATIVA BAHIA DE MANTA |
| UNIDAD EDUCATIVA JORGE WASHINTONG |
| UNIDAD EDUCATIVA NORMA GUERRERO |
| UNIDAD EDUCATIVA CARLOS POLIT ORTIZ |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL MANTA |
| UNIDAD EDUCATIVA ABRAHAM LINCOLD -BODEGA DISTRITO |
| UNIDAD EDUCATIVA 26 DE JUNIO |
| UNIDAD EDUCATIVA PEDRO BALDA CUCALOM |
| UNIDAD EDUCATIVA PEDRO FERMIN CEVALLOS |
| UNIDAD EDUCATIVA MARUJA CEDEÑO |
| UNIDAD EDUCATIVA EMILIO BOWEN |



En vista que las Instituciones Educativas deben tener un ambiente sano, saludable e inspirador para la comunidad educativa, también se administra los **procesos de limpieza y mantenimiento de limpieza para las unidades Educativas:**

| |
|--|
| SIGLO XXI PORVENIR |
| SIGLO XXI LUIS FELIPE CHAVEZ |
| SIGLO XXI DANIEL ACOSTA ROSALES |
| SIGLO XXI COSTA AZUL |
| SIGLO XXI REPUBLICA ECUADOR |
| SIGLO XXI 4 DE NOVIEMBRE |
| SIGLO XXI GALILEO GALILEY (FAE) |
| SIGLO XXI 5 DE JUNIO |
| UNIDAD DEL MILENIO GUADALUPE LARRIVA |
| UNIDAD DEL MILENIO REPLICA MANTA |
| PLURIDOCENTE ANTHONY ALVIA AGUAYO (LAS PAMPAS) |
| PLRIDOCENTE LUIS BAILÓN MOREIRA (PILE) |
| PLURIDOCENTE ORLY TIXILIMA LÓPEZ (ARROLLO) |
| SIGLO XXI TARQUI |
| SIGLO XXI ANIBAL SAN ANDRES ROBLEDO |
| SIGLO XXI KERLY ANNABELL TORRES CEDEÑO |



sembramos
Futuro

Lenin



| |
|---|
| SIGLO XXI SI VIVIENDA (OLGA PATRICIA ACEVO ALVAREZ) |
| PLURIDOCECENTE ROBERTH ISAAC MERO LARGACHA (SANTA ROSA-SAN LORENZO) |
| PLURIDOCENTE MATHIUS OJANI (MONTECRISTI) |
| PLURIDOCENTE JORGE JEREMY CANTOS CEDEÑO (LA SEQUITA) |
| PLURIDOCENTE KERLY SOLANGE QUIIJE MERO (CARCEL) |
| PLURIDOCENTE NAYDELIN NAOMI MERO ARCENTALES (SANTA MARIANITA) |
| PLURIDOCENTE AHITANA NAJHABY PONCE SANTANA (SAN LORENZO) |
| UNIDAD EDUCATIVA FISCAL LUIS ARBOLEDA MARTINEZ |
| UNIDAD EDUCATIVA PEDRO BALDA CUCALON |

Cabe recalcar que debido a la emergencia Sanitaria se encuentra contratado el Servicio de Limpieza para las Instituciones Educativas prenombradas en líneas anteriores pero no se a podido ejecutar el servicio debido a la Emergencia sanitaria COVID 19 en las INSTITUCIONES EDUCATIVAS.

Respecto a las **Capacitaciones de Prevención de riesgos** se está trabajando coordinadamente con los compañeros de Secretaría de Riesgos para brindar charlas a los docentes de las Instituciones Educativas de las Zonas Rurales y de los cantones, de igual manera se trabaja con los compañeros del MINISTERIO DE SALUD PUBLICA donde se dio capacitación a los docentes del Distrito 13D02 con los siguientes temas:

- Prevención del Dengue, Chicongunlla, Zika y enfermedades vectoriales
- Lavado correcto de las manos y las buenas costumbres de la higiene.
- El correcto desalojo de aguas estancadas y Mingas
- Prevención ante COVID 19.

De igual manera se realizó los trámites pertinentes en el MSP para la fumigación de los predios de las Instituciones Educativas, al igual que corte de maleza con personal del municipio para el inicio del periodo lectivo 2020-2021 durante el mes de mayo y junio. Se entregó los textos del programa ABC a las instituciones Paquisha, San Mateo, Luis Felipe Chávez.

En el mes de noviembre se realizó la décima quinta entrega de **Alimentación Escolar** en el periodo lectivo 2020-2021 se efectuó la entrega de colación escolar a 132 instituciones del nuestro distrito 13D02, se recepitó la documentación tanto digital



sembramos
Futuro

Lenin



como física la nota de entrega y nóminas con las firmas de los padres de familias que recibieron la colación escolar, el cronograma de entrega, las convocatorias, distribución, información subida en ondrive para futuras auditorias.

Se coordinó limpieza de bodegas con los señores de código de trabajo los días 10 y 11 de noviembre del 2020.

- **OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 5:**
LOGRAR CORRESPONSABILIDAD INSTITUCIONAL Y EL COMPROMISO DE LA SOCIEDAD POR LOS DERECHOS EN EL PROCESO EDUCATIVO.

ÁREA DE PLANIFICACIÓN.

En este informe se hace una evaluación del progreso logrado en cada una de las actividades desarrolladas, enfocadas en el ámbito educativo, del área Distrital de Planificación,

DESARROLLO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTA, FIN DE GESTIÓN DEL DISTRITO EDUCATIVO 13D02, PERIODO 2020.

Se trabajó en la consolidación de informe de gestión de todas las áreas del distrito educativo 13D02, e ingresar a la página web del Consejo de Participación Ciudadana (CPCCS) para subir la información y formulario de Excel. Concluyendo con éxito este proceso.

SOCIALIZACIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTA A LA COMUNIDAD EDUCATIVA DEL DISTRITO 13D02.

Se brindó apoyo a la dirección Distrital para la socialización del Informe de Gestión a la Comunidad Educativa, periodo lectivo 2020.

MODELAMIENTO PARA SERVICIO DE TRANSPORTE DE ESTUDIANTES DE LAS SIGUIENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES:

Instituciones educativas beneficiadas con el servicio de transporte escolar periodo lectivo 2020. El mismo que no se efectivizó por la pandemia Covid 19.



sembramos
Futuro

Lenin



| | |
|-----------------------------------|-------------|
| U.E. "DRA. GUADALUPE LARRIVA" | 1239 |
| U.E. "DR. DANIEL ACOSTA ROSALES" | 54 |
| U.E. "JORGE JEREMY CANTOS CEDEÑO" | 16 |
| Total Alumnos Beneficiados | 1309 |

PROYECCIÓN DE OFERTA EDUCATIVA IE FISCALES PERIODO ESCOLAR 2020-2021, INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO 13D02.

Elaboración de matriz; Construcción de Oferta Educativa de todos los sostenimientos, periodo 2021, se ingresó al sistema Construcción de Oferta y Rol de Encadenamiento de 87 Instituciones Educativas Fiscales, Proyección de Oferta, Periodo 2020 -2021.

REVISIÓN DE PLANTILLA ÓPTIMA IE FISCALES.

Se procede a la revisión de cada una de las Unidades Educativas Fiscales en el transcurso del periodo lectivo, para constatar cantidad de docentes y estadística de estudiantes y aulas, con la finalidad de obtener la realidad de cada Institución en cuanto a necesidades, excesos y perfiles profesionales.

ELABORAR EL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y PLAN ANUAL DE INVERSIÓN (PAI) DEL DISTRITO.

Se trabajó en reprogramación, articulación del POA y Esigef, de acuerdo a la reforma presupuestaria, además, se han elaborado 57 certificaciones POA, desde enero del 2020 hasta noviembre del 2020, según solicitud de las áreas requirentes.

Se realizó y entregó mensualmente el seguimiento al POA y Metas del Distrito 13D02 a la Coordinación Zonal 4.

REAPERTURA DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA FISCAL DISTRITO 13D02.

Continuando con el proceso de reapertura, Dos IE Fiscales del Distrito 13D02 que se encontraban en revisión, fueron entregadas provisionalmente; la Escuela de Educación General Básica Juan Gilberto Anchundia y Luis Espinoza Martínez, ambas, con la oferta de Educación Inicial 2, subniveles: I y II; y, Educación General Básica, en sus subniveles: Preparatoria, Básica Elemental, Básica Media, Jornada Matutina, beneficiando a más de 300 estudiantes de los circuitos 13D02C04_09 Cantón Manta y 13D02C15_a, del Cantón Montecristi.



sembramos
Futuro

Lenin



| INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN REVISIÓN PARA APROBACIÓN DE REAPERTURA -2da FASE | | |
|---|-------------|-------------------------|
| AMIE | CIRCUITO | INSTITUCIÓN |
| 13H02768 | 13D02C15_a | JUAN GILBERTO ANCHUNDIA |
| 13H02481 | 13D02C04_09 | LUIS ESPINOZA MARTÍNEZ |

CREACIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES

Se crearon 2 instituciones educativas Particulares obteniendo las Resoluciones de creación y permiso de funcionamiento, según Resolución, funcionarían, una, en el periodo lectivo 2020, IE con AMIE 13H05442, y la otra, funcionará en el periodo escolar 2021, AMIE 13H05444.

| INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES NUEVAS | | |
|---|-------------------|------------------|
| AMIE | CIRCUITO | INSTITUCIÓN |
| 13H05442 | 13D02C05-06-07-12 | PAULO FREIRE |
| 13H05444 | 13D02C05-06-07-12 | THALES DE MILETO |

INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES CON RESOLUCIONES DE AMPLIACIÓN DE OFERTA: EDUCACIÓN EXTRAORDINADRIA DISTRITO 13D02.

Se realizaron informe técnicos, consolidación y ejecución para ampliación de la oferta Educativa Educación Extraordinaria en la oferta Pos Alfabetización, Básica Intensiva Y Bachillerato Intensivo Todos Abc, logrando obtener la resolución de funcionamiento.

| CIRCUITO | AMIE | INSTITUCIÓN |
|-------------------|----------|--------------------|
| 13D02C05_06_07_12 | 13H02399 | SAN MATEO |
| 13D02C05_06_07_12 | 13H02369 | MAR TERRITORIAL |
| 13D02C08_11 | 13H05434 | OLGA PATRICIA |
| 13D02C020 | 13H04266 | LUIS FELIPE CHAVEZ |
| 13D02C010 | 13H02629 | PAQUISHA |

ELABORACIÓN DE RESOLUCIÓN DE CAMBIO DE DENOMINACIÓN DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA PARTICULAR.

Se elaboró resolución de cambio de denominación de la **UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR ISAAC NEWTON A UNIDA EDUCATIVA TALENTOS DE MANTA.**



sembramos
Futuro

Lenin



| DISTRITO | CIRCUITO | AMIE | INSTITUCIÓN EDUCATIVA |
|----------|-------------------|----------|-----------------------|
| 13D02 | 13D02C05_06_07_12 | 13H02333 | TALENTOS DE MANTA |

APERTURA DE LA BOLETA ELECTRÓNICA AMIE DE INICIO - PERIODO 2020- 2021.

Se desarrolló la actualización de la Boleta AMIE de 239 IE de todos los sostenimientos de inicio periodo escolar 2020 por motivo de la emergencia sanitaria Covid-19 se originó retraso de actualización, corriéndola fecha desde el 04 de enero hasta el 22 de enero del 2021 bajo un cronograma y fecha establecida desde Planta Central.

ELABORACIÓN DE INFORMES DE DOCENTES CON RESOLUCIÓN DE SUMARIOS ADMINISTRATIVOS.

Se elaboraron informes de reubicación de docentes de diferentes instituciones fiscales que concluyeron procesos de sumarios Administrativos Periodo lectivo 2020.

| I.E ORIGEN | CANTIDAD DOCENTE | CIRCUITO | INSTITUCIÓN |
|--------------------------|------------------|-------------------|----------------------|
| SUCRE ELOY ALFARO NRO 1 | 1 | 13D02C16_17_19 | MONSERRATE DEL ROCIO |
| IE REPUBLICA DEL ECUADOR | 1 | 13D02C05_06_07_12 | LUIS TEODORO CANTO |
| IE REPUBLICA DEL ECUADOR | 1 | 13D02C04_09 | 12 DE OCTUBRE |
| KERLY SOLNGE QUIIJE | 1 | 13D02C16_17_19 | MIGUEL TORRES LUNA |
| IE MANTA | 1 | 13D02C16_17_19 | I.E JUAN LEON MERA |
| I.E GALILEO | 1 | 13D02C08_11 | UMIÑA |
| TOTAL | | 6 | |

DOCENTES QUE APLICARÓN LA SECTORIZACIÓN.

Se elaboró informe de reubicación de docentes de diferente institución fiscal perteneciente e otros distritos que aplicaron la sectorización.

| I.E ORIGEN DSITRITO | CANTIDAD DOCENTE | CIRCUITO INGRESA | INSTITUCIÓN INGRESA |
|---------------------|------------------|------------------|---------------------|
| 13D01 | 1 | 13D02C08_11 | TARQUI |

DOCENTES QUE APLICARÓN AL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL

Elaboración de informes de reubicación de docentes que aplicaron al programa de Bienestar Social beneficiando con la partida al Distrito 13D02.

| I.E ORIGEN | CANTIDAD DOCENTE | ASIGNATURA | INSTITUCIÓN INGRESA |
|-----------------------|------------------|-------------|--|
| DISTRITO 13D10 | 1 | EGB | FISCOMISIONAL FE Y ALEGRIA JOSE ANCHIETA NRO 3 |
| 13D08 | 1 | MATEMATICAS | ANIBAL SAN ANDRES 1 |
| ZONA 2 DISTRITO 17D11 | 1 | EGB | ROCKE CANTOS |
| ZONA 5 DISTRITO 09D18 | 1 | LENGUA Y | REPUBLICA DEL ECUADOR |



sembramos
futuro

Lenin



| | | | |
|--------------|----------|-----------|--|
| | | LIERATURA | |
| TOTAL | 4 | | |

INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES SIGLO XXI EN PLAN DE CONTINGENCIA.

Se trabajó en el Plan de contingencia para IE Siglo XXI con opción a traslado, IE Daniel Acosta, y Alfredo Baquerizo, fueron entregada por parte de la señora Ministra de Educación en el periodo 2020, para el respectivo funcionamiento periodo lectivo 2021, cabe recalcar que las otras IE estas por terminar su reconstrucción.

| IE SIGLO XXI EN PLAN DE CONTINGENCIA | | | |
|--------------------------------------|----------|----------------------------------|---|
| 13D02C15_a | 13H02742 | U.E DANIEL ACOSTA ROSALES | I.E ALFREDO BAQUERIZO (INICIAL - A SEPTIMO) I.E Daniel Acosta Rosales (8Vo a 3ero Bachillerato) |
| 13D02C20 | 13H04266 | U.E LUIS FELIPE CHÁVEZ | I.E LUIS FELIPE CHÁVEZ (5to A Séptimo) I.E ANTONIO BORRERO (Inicial A 4to) I.E 6 DE DICIEMBRE (8vo A 3ro de Bachillerato) |
| 13D02C16_17_19 | 13H05415 | U.E KERLLY TORRES CEDEÑO | I.E EDULFO TEMISTOCLES ESTRADA (Inicial a 2do Bachillerato) IE MONSEÑOR LEONIDAS PROAÑO (Inicial A Séptimo) |

INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES SIGLO XXI EN PLAN DE CONTINGENCIA SIN OPCIÓN AL CAMBIO.

Funcionarios del distrito 13D02, Coordinación Zonal 4 y GAD Municipal Manta hicieron recorrido territorial sobre el Plan de contingencia de IE Siglo XXI sin opción a traslado.

| PLAN DE CONTINGENCIA IE SIGLO XXI NO TIENEN OPCIÓN A TRASLADO DISTRITO 13D02 | | |
|--|----------|--|
| 13D02C08_11 | 13H05395 | UNIDAD EDUCATIVA "TARQUI" |
| 13D02C08_11 | 13H05434 | UNIDAD EDUCATIVA OLGA PATRICIA ACEBO ALVAREZ |

CIERRE DE IE FISCAL PCEI QUE CONCLUYE CONVENIO FENCE

Elaboraron de informe técnico de reubicación de docentes de institución fiscal PCEI no videntes que concluye convenio FENCE con el MINEDUC.

| DOCENTE REUBICADO POR CIERRE DE IE PCEI | | | |
|---|------------------|----------|---------------------|
| INSITTUCIÓN | ASIGNATURA | AMIE | INSTITUCIÓN INGRESA |
| SAN PABLO DE MANTA | VISITADOR SOCIAL | 13H02167 | ANGELICA FLORES |



IE FISCALES DEL DISTRITO 13D02 FAVORECIDAS CON EL PROGAMA ADRA UNICEF-

IE fiscales favorecidas con al programa ADRA – UNICEF en adecuaciones de Baños – baterías sanitarias, (trabajos por realizar).

| IE FISCALES DISTRITO 13D02 FAVORECIDAS CON EL PROGAMA ADRA UNICEF- | | |
|---|-------------|-------------------------|
| CIRCUITO | AMIE | INSTITUCIÓN |
| 13D02C010 | 13H02629 | I.E PAQUSHA |
| 13D02C01_02 | 13H02206 | I.E COSTA AZUL |
| 13D02C03_13 | 13H02657 | I.E ELOY ALFARO DELGADO |
| 13D02C08_11 | 13H02418 | I.E TRAJANO VITERI |
| 13D02C08_11 | 13H02523 | 5 DE JUNIO |

REUBICACIÓN DE DOCENTES POR EXCESO DE NOMBRAMIENTO DEFINITIVO

CONTRATO Y NOMBRAMIENTOS PROVISIONALES.

Equipo de planificación reubicó docentes por excesos, detectados mediante plantilla óptima.

| DOCENTES EN EXCESOS | CANTIDAD |
|--|-----------------|
| INFORME | 67 |
| Docentes con modalidad de Nombramientos nombramiento provisionales y contrato cubrieron necesidades de acuerdo al perfil en IE fiscales y fiscomisionales. | 109 |
| Total Docentes Reubicados | 109 |

DOCENTES QUE INGRESARÓN EN EL CONCURSO DE MERITO Y OPOSICIÓN QSM 6 Y DEL PROGRAMA EDUCA EMPLEO.

Se detalla la cantidad de docentes que ingresaron al MINEDUC por concurso de mérito y oposición QSM6, y docentes que aplicaron programa Educa Empleo, quienes salieron favorecidos.

| DOCENTES QSM6 - EDUCA EMPLEO | |
|-------------------------------------|-----|
| DOCENTES QSM6 | 146 |
| EDUCA EMPLEO | 76 |



CIERRE DE 6 INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES PERIODO 2020

Al inicio del periodo lectivo 2020 por la emergencia sanitaria provocada por el COVID 19, algunas instituciones educativas tuvieron déficit de estudiantes, y déficit financiero, por tal motivo tomaron la decisión de solicitar el cierre voluntario, las mencionadas instituciones obtuvieron la resolución de cierre con la cual dejaron de funcionar el periodo lectivo 2021.

| INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES QUE CERRARÁN PERIODO 2021 | | |
|--|-------------------|--------------------|
| AMIE | CIRCUITO | INSTITUCIÓN |
| 13H02539 | 13D02C04-09 | ARENILLAS |
| 13H02539 | 13D02C05-06-07-12 | ARENISCAS |
| 13H04709 | 13D02C01-02 | JEFFERSON |
| 13H02416 | 13D02C16_17_19 | JHON DEWEY |
| 13H02458 | 13D02C04-09 | CORINA PARRAL |
| | 13D02C05-06-07-12 | PAULO FREIRE |

CIERRE DE 3 INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES

Se realizó trámite de cierre voluntario de 3 instituciones educativas particulares, las cuales obtuvieron resolución de cierre a partir del 2020.

| INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES | | |
|--|-------------------|--|
| AMIE | CIRCUITO | INSTITUCIÓN |
| 13H05187 | 13D02C05-06-07-12 | CENTRO DE ED. INICIAL MANUELITA SAENZ |
| 13H02682 | 13D02C16-17-19 | UE BLANCA FLOR CAÑARTE |
| 13H04709 | 13D02C05-06-07-12 | CENTRO DE ED. INICIAL EDUARDO PAZ |

CONTROLAR LA OPTIMIZACIÓN DE RECURSO DOCENTE EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS FISCALES DEL DISTRITO 13D02.

Emitir informes técnicos para determinar la necesidad de docentes, debido a los diversos procesos llevados a cabo en el MINEDUC, como son Jubilaciones, renunciaciones, traslados por bienestar social, docentes con procesos de sumarios administrativos, necesidades que han sido cubiertas sistemáticamente con docentes de nombramientos definitivos, provisional, modalidad a contrato y por excesos en algunas instituciones educativas.



INSCRIPCIONES Y TRASLADO DE ESTUDIANTES DE TODOS LOS SOSTENIMIENTO REGIMEN COSTA PERIODO LECTIVO 2020.

Equipo de Planificación apoyó desde el 4 de mayo hasta el 23 de septiembre del 2020 con las Inscripciones y Traslado de Estudiantes de todos los Sostenimientos del Régimen Costa Periodo Lectivo 2020.

CAPACITACIONES_MEDIANTE EL APLICATIVO MICROSOFT TEAMS :

- ✓ Capacitación sobre construcción oferta educativa periodo 2021.
- ✓ Validación de Coordinadas con funcionarios de Coordinación Zonal 4.
- ✓ Lineamientos de Permiso de Funcionamiento.

ATENCIÓN A USUARIOS.

- ✓ Se atendió a 580 usuarios internos y externos con diferentes tramites de manera presencial y virtual
- ✓ Reapertura información sobre Instituciones educativas del Distrito 13D02,
- ✓ Solicitudes de creación y permiso de funcionamiento de IE nuevas.
- ✓ Ampliación de oferta educativa
- ✓ Renovación de IE con Permiso de funcionamiento

ÀREA DE ASESORÍA JURÍDICA:

Garantizar el cumplimiento del principio de legalidad en los actos del distrito e instituciones educativas de su jurisdicción, dentro del marco de la política Jurídica institucional proporcionando patrocinio y asesoría jurídica.

| | |
|--|----|
| Denuncias atendidas por abuso de autoridad (JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS) | 5 |
| Denuncias atendidas por cobros indebidos (JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS) | 1 |
| Denuncias atendidas por cobros indebidos de Instituciones Públicas (JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS) | 4 |
| Denuncias por delitos sexuales (JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS) | 59 |
| Denuncia por drogas (JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS) | 10 |
| Denuncia por lesiones (JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS) | 6 |
| Denuncia por maltrato psicológico (JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS) | 23 |
| Denuncia a varias instituciones educativas particulares | 15 |
| Recursos interpuestos, apelación de denuncia (JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS) | 7 |



sembramos
futuro

Lenin



| | |
|---|------------|
| Asesoría Jurídica | 12 |
| Medidas de separación provisional dictadas por la presunción de violencia institucional (JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS) | 45 |
| Notificación a rectores/directores respecto a las medidas de separación provisional dictadas por la Junta de Resolución de Conflictos | 45 |
| Solicitudes de informe de Estudio y Análisis de los Hechos | 45 |
| Providencias de inicio de sumario administrativo | 45 |
| TOTAL | 322 |

Se generaron las siguientes resoluciones:

| | |
|--|-----------|
| Resoluciones con destitución de la funciones del docente sumariado | 12 |
| Resoluciones con sanción de suspensión temporal sin sueldo del docente sumariado | 28 |
| Resoluciones con multa al docente sumariado | 8 |
| Resoluciones con archivo del caso | 7 |
| Total | 55 |

ÁREA DE DECE:

El Departamento de Consejería Estudiantil liderado por bajo la coordinación del equipo DECE Distrital conformado por Nelly Orrala Magallán, July Vizcaino Anangón y Rafael Manzaba Pincay detallan las actividades implementadas.

- Actualización de matriz de funcionarios DECE para proceso de asignación en plataforma teletrabajo.
- Elaboración de matriz para inscripción de cursos sobre contención emocional realizados por los funcionarios DECE.
- Consolidación de hojas de vida y respaldos de los funcionarios DECE.
- Consolidación de mecanizados actualizados de los funcionarios DECE.
- Consolidación de certificados de culminación del curso comunidades de aprendizaje de los funcionarios DECE.
- Consolidación de circuitos educativos.
- Consolidación y elaboración de estudiantes no contactados.
- Asistencia a reuniones zonales.
- Asistencia a conferencias virtuales.
- Selección y coordinación del equipo gestor del proyecto respiremos inclusión
- Coordinar la participación de Instituciones Educativas en el programa Laboratorio de la democracia.

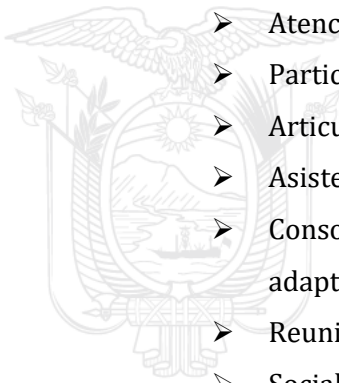


sembramos
Futuro

Lenín



- Levantamiento de información de casos de embarazo.
- Informe de cierre voluntario de la Institución Particular Manuelita Saenz.
- Elaboración de matriz de réplica de apoyo psicosocial.
- Elaboración y consolidación de matriz de cumplimiento de compromisos adquiridos en la mesa intersectorial de política pública.
- Elaboración y consolidación de matrices para UDAI sobre estudiantes con necesidades educativas especiales.
- Elaboración y consolidación de matriz de estudiantes extranjeros.
- Plan de acción de educando en familia.
- Asistencia a reuniones con Directora Distrital de Educación.
- Consolidación de informes de actividades de contención emocional.
- Asistencia a reuniones plan Covid-19.
- Coordinar acciones con jefes departamentales.
- Atención a usuarios.
- Participación en foro sobre procesos de violencia.
- Articular acciones para procesos de acceso educativo a menores infractores.
- Asistencia y proceso de formación en prácticas restaurativas.
- Consolidación de la matriz de actividades de contención emocional y adaptaciones curriculares planificadas e implementadas del distrito
- Reunión con analistas DECE UE Manta
- Socialización del programa Educando en Familia, dirigido a analistas DECE del Distrito 13D02
- Acompañamiento en contención emocional a docente
- Coordinación de actividades dirigida al fortalecimiento DECE, planificación de conversatorio de NEE.
- Socialización a analistas DECE "lineamientos del proceso de orientación vocacional y profesional – OVP en el marco de la emergencia sanitaria CODIV-19"
- Consolidación de matriz de movilidad humana
- Socialización de Funciones DECE, dirigido a los administradores circúíteles y directora distrital
- Socialización de Rutas y protocolos en casos de violencia cometidos dentro o fuera de los centros educativo, dirigido a los administradores circúíteles y directora distrital

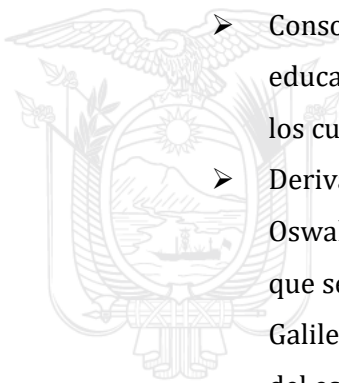


sembramos
Futuro

Lenin



- Coordinación para implementación de la segunda fase de recorrido participativo en las unidades educativas: Jorge Washington, Bahía De Manta, Kerly Torres, Emilio Bowen, Juan Montalvo, Cinco De Junio, Manta, Camilo Ponce, 4 De Noviembre, San Mateo, Costa Azul, Tohalli.
- Participación en taller presencial en Canoa dictada por la fundación FULULU con la temática de "Prevención de violencia contra niños, niñas y adolescentes a través de actividades comunitarias que generan conciencia sobre las masculinidades no violentas y derechos sexuales y derechos reproductivos" con duración de 40 horas.
- Consolidación de matriz con datos de estudiantes y profesores participantes en la segunda fase de recorrido participativo
- Consolidación de compromisos y autorizaciones de los estudiantes y de las instituciones participantes en la segunda fase de recorrido participativo.
- Consolidación de matriz de estudiantes de 2° y 3° de Bachillerato de las unidades educativas: Jorge Washington, Bahía de Manta, Luis Arboleda Martínez, Umiña, los cuales participaran en un Taller de resiliencia, dictado por la UTPL.
- Derivación de estudiante de la Unidad Educativa Galileo Galilei a la Fundación Dr. Oswaldo Loor, para evaluación gratuita por el Equipo de Baja Visión. Particular que se puso en conocimiento al coordinador DECE de la Unidad Educativa Galileo Galilei, para el respectivo acompañamiento y pueda contactarse con los padres del estudiante, para que pueda asistir a la cita médica el día asignado.
- Reunión con asesora pedagógica Dra. Nueva Luz, acompañamiento en la construcción del PICE
- Consolidación de matriz de estudiantes que participaran en talleres dictados por la fundación FULULU.
- Coordinar y gestionar procesos de capacitación sobre rutas y protocolos de actuación ante casos de violencia y el proyecto educando en familia a los profesionales del DECE de las instituciones educativas del distrito.
- Proceso de sensibilización y capacitación a funcionarios DECE, docentes y directivos referentes al proceso de orientación vocacional y profesional.
- Atención de QUIPUX.
- Atención de requerimientos por correo institucional.
- Actualización de planes de acompañamiento en el sistema REDEVI concerniente a casos de violencia sexual.

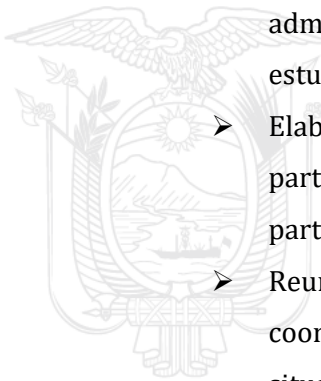


sembramos
Futuro

Lenín



- Reunión con la red de prevención de la violencia de la ciudad de Manta.
- Reunión con grupo faro, directores distritales y DECE distritales que se encuentran inmersos en la implementación del programa de comunidades de aprendizaje para revisión de las nuevas estrategias de acompañamiento.
- Participación y asistencia en inducción de taller de autocuidado emocional.
- Reunión junto a los DECE distritales de zona 4 para planificación de taller de autocuidado emocional dirigido a analistas distritales y zonales de la zona 4 de educación.
- Implementación y aplicación de taller referente a la temática de autocuidado emocional, laboral, cognitivo dirigido a los analistas distritales y zonales de zona 4 de educación
- 4 reuniones con asesores educativos, funcionarios del distrito 13D02 (ASRE, planificación, tics, DECE distrital), directivos institucionales, docentes, administradores circuitales y analistas del departamento de consejería estudiantil para socialización del plan educativo aprendamos juntos en casa.
- Elaboración y redacción de informe para plasmar los procedimientos a seguir de parte del DECE distrital por el cierre voluntario de la institución educativa particular Blanca Flor Cañarte.
- Reunión con analistas zonales para la democracia y el buen vivir para coordinación y consolidación de listado de padres y madres de familia en situación de movilidad humana, información que se remitió a los coordinadores del programa de respiremos inclusión para la entrega de kits de ropa.
- Reunión con la analista DECE Nimia Guadalupe Proaño para acompañar y asesorar en los procesos de planificación e implementación de actividades concernientes a los ejes de intervención de los departamentos de consejería estudiantil.
- Consolidación semanal de matriz (para MRL), referente al reporte semanal de actividades realizadas por los analistas DECE del distrito 13D02, bajo la modalidad de teletrabajo.
- Consolidación de matriz referente a la actualización de datos personales de los funcionarios DECE del distrito 13D02, remitida a TTHH.
- Asistencia y participación en dos talleres referentes al programa respiremos de respiremos inclusión.

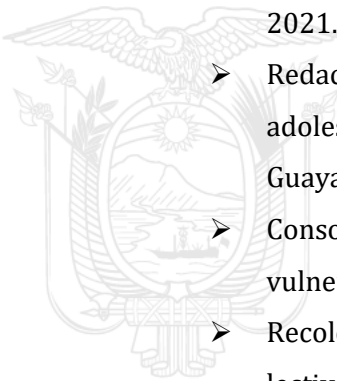


sembramos
Futuro

Lenin



- Realización y aprobación del curso institución segura libre de violencia contra las mujeres.
- Consolidación de matriz para reportar dificultades de conexión y falta de acceso a redes o insumos tecnológicos en las instituciones educativas.
- Asistencia a inducción para socialización de la guía de apoyo psicosocial en desastres, emergencias y catástrofes.
- Participación en tertulia pedagógica concerniente al programa de comunidades de aprendizaje en la U.E Juan Montalvo.
- Asistencia y participación al evento de inauguración y culminación del curso virtual derechos humanos y responsabilidad internacional-procuraduría del estado.
- Coordinación con UDAI para la recolección de datos de estudiantes con necesidades educativas especiales que servirá para el proceso ser bachiller 2020-2021.
- Redacción y elaboración de informe para la vinculación al sistema educativo de adolescentes que se encuentran cumpliendo medida socioeducativa en el CAI de Guayaquil.
- Consolidación de matriz de estudiantes que se encuentran en situación de vulnerabilidad para reportar a la DINAPEN.
- Recolección de datos de estudiantes que se han retirado en el transcurso del año lectivo que han tenido dificultades de conectividad.
- Reunión con asesora educativa Nueva Luz Valdez y funcionarios DECE del distrito 13d02 para tratar asuntos relacionados a la implementación de actividades de contención emocional y para la creación de propuestas que permitan acompañar a los docentes en el programa de participación estudiantil que concierne a las actividades de construcción de proyectos de vida con los y las estudiantes.
- Aprobación de los tres módulos del curso de derechos humanos y responsabilidad internacional de la PGD, participación en foros de discusión y elaboración de cuestionarios.
- Coordinación para la consolidación de datos de docentes que participarán de la construcción de la guía de apoyo psicosocial frente a emergencias y desastres.
- Socialización de indicaciones preliminares para acompañar a los docentes en el programa de participación estudiantil que refiere a la construcción de proyectos de vida.



sembramos
Futuro

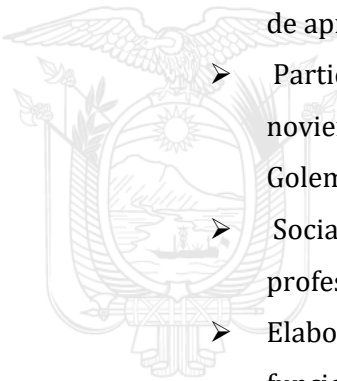
Lenín



- Planificación de agenda y material para socialización de guía de apoyo psicosocial en emergencias, desastres y catástrofes a funcionarios DECE del distrito 13d02.
- Socialización dirigida a 111 funcionarios DECE del distrito 13d02 sobre la guía de apoyo psicosocial en emergencias, desastres y catástrofes.
- Participación en grupo focal para abordar la temática de "violencia sexual en el ámbito educativo".
- Asistencia y participación en sesión de descarga emocional y sesión de fortalecimiento de capacidades en la guía de apoyo psicosocial.
- 5 reuniones de acompañamiento con los equipos institucionales de comunidades de aprendizaje para conocer los avances y retos que han tenido las instituciones educativas en la implementación de este proyecto.
- Acompañamiento en tertulia pedagógica organizada por la U.E.F Luis Arboleda Martínez.
- Consolidación de información referente a los profesionales implicados en el proyecto Education Cannot Wait.
- Asistencia y participación de socialización del servicio educativo extraordinario de educación en casa.
- Participación en grupo focal para abordar la temática de "proyecto de comunidades de aprendizaje como estrategia de inclusión y sostenibilidad educativa".
- Elaboración de informes técnicos sobre casos especiales.
- Consolidación de certificados de culminación del curso comunidades de aprendizaje de los funcionarios DECE.
- Reunión virtual con equipo DECE Distrital para planificación de socialización referente al módulo de educando en familia: prevención de la violencia sexual en las familias.
- Elaboración y revisión de material para la socialización del programa educando en familia - módulo prevención de la violencia sexual en las familias.
- Socialización del programa educando en familia - módulo prevención de la violencia sexual en las familias al primer grupo de funcionarios DECE del distrito 13d02.
- Reunión con equipo DECE distrital para planificación de conversatorio sobre necesidades educativas especiales.
- Registro de actividades laborales en la plataforma de teletrabajo del MINEDUC.



- Participación en tertulia pedagógica organizada por la U.E.F Manta, con el tema "el poder de las palabras"
- Participación en tertulia pedagógica organizada por la U.E.F Jorge Washington, con el tema "homeschooling"
- Asistencia virtual en conversatorio sobre valores y emociones en tiempo de pandemia.
- Conversatorio con la participación de UDAI y líderes circuitales, con la temática de necesidades educativas especiales y documento individual de adaptación curricular.
- Reunión con equipo DECE distrital para la planificación de actividades de contención emocional y revisión de contenidos que servirán para los grupos de estudio que se realizarán con los funcionarios DECE del distrito 13d02.
- Participación en foro virtual de tertulias dialógicas del programa de comunidades de aprendizaje.
- Participación en tertulia pedagógica organizada por la institución 4 de noviembre en la que se revisó la temática de inteligencia emocional de Daniel Goleman.
- Socialización de los lineamientos del proceso de orientación vocacional y profesional - OVP en el marco de la emergencia sanitaria covid-19.
- Elaboración de material didáctico para socialización de funciones DECE dirigida a funcionarios del distrito 13D02.
- Elaboración de matriz de asignación numérica de los Analistas del Departamento de Consejería Estudiantil del Distrito 13D02 por población numérica.
- Elaboración de matriz referente a los procesos que se llevan a cabo en el DECE Distrital de manera diaria, semanal, mensual y anual para reportar a la Unidad Administrativa de Desarrollo Profesional del Distrito.
- Elaboración de propuesta y planificación de sesión de acompañamiento y motivación institucional para la U.E.F Simón Bolívar.
- Preparación de material didáctico para la implementación de las sesiones de acompañamiento psicosocial a realizarse en la U.E.F Pedro Fermín Cevallos.
- Asistencia y participación en las reuniones mensuales de acompañamiento del proyecto de Comunidades de Aprendizaje para conocer los avances y retos de la implementación CDA en el campo de la convivencia escolar de las Instituciones Educativas inmersas en el proyecto.

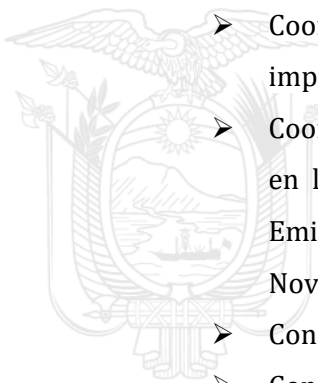


sembramos
Futuro

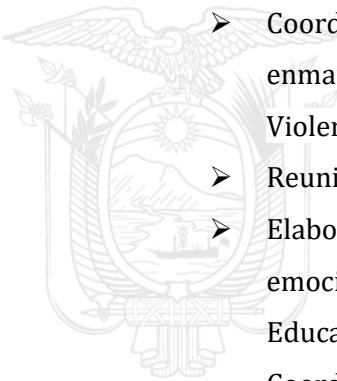
Lenín



- Participación y asistencia a Socialización preventiva de la violencia de género: Modelo dialógico de Prevención y Resolución de Conflictos, conferencia impulsada por grupo FARO y CREA. (Comunidades de Aprendizaje).
- Implementación y aplicación de las sesiones de acompañamiento psicosocial en la U.E.F Pedro Fermín Cevallos.
- Reunión de trabajo con Analistas de Apoyo DECE Distrital y Analistas Distritales de la Unidad de Apoyo a la Inclusión pertenecientes a Zona 4 de Educación.
- Coordinación de difusión de información a las Instituciones Educativas sobre el Primer Concurso Infantil sobre Ética y Valores "Crecer Honesto".
- Coordinación para realizar levantamiento de la información en relación a población de grupos prioritarios (aulas hospitalarias, domiciliarias, CAI y CETAD) de tercero de bachillerato del régimen costa 2020-2021, con la finalidad de dar continuidad al proceso de titulación.
- Coordinación para solicitar el informe trimestral institucional de las actividades implementadas en el proyecto de Comunidades de Aprendizaje.
- Coordinación para implementación de la segunda fase de recorrido participativo en las unidades educativas: Jorge Washington, Bahía De Manta, Kerly Torres, Emilio Bowen, Juan Montalvo, Cinco De Junio, Manta, Camilo Ponce, 4 De Noviembre, San Mateo, Costa Azul, Tohalli:
- Consolidación de matriz con datos de estudiantes y profesores participantes
- Consolidación de compromisos y autorizaciones de los estudiantes y de la institución.
- Consolidación de matriz de estudiantes de 2° y 3° de Bachillerato de las unidades educativas: **Jorge Washington, Bahía de Manta, Luis Arboleda Martínez, Umiña**, los cuales participaran en un Taller de resiliencia, dictado por la UTPL.
- Derivación de estudiante de la Unidad Educativa Galileo Galilei a la Fundación Dr. Oswaldo Loor, para evaluación gratuita por el Equipo de Baja Visión. Particular que se puso en conocimiento al coordinador DECE de la Unidad Educativa Galileo Galilei, para el respectivo acompañamiento y pueda contactarse con los padres del estudiante, para que pueda asistir a la cita médica el día asignado.
- Consolidación de matriz de datos de población estudiantil de 10mo año de educación básica y 3ro de bachillerato para coordinar el ingreso a charlas de promoción y prevención dictaminadas por la UTPL.



- Coordinación para recolección de datos y la asistencia de estudiantes que fueron beneficiados con la entrega de becas por parte de UNILIT.
- Monitoreo de las sesiones de acompañamiento institucional psicosocial en la U.E.F Pedro Fermín Cevallos.
- Asistencia a la presentación de la propuesta formativa de la formación y diplomado en bases científicas de comunidades de aprendizaje.
- Reunión con asesora pedagógica, ASRE, directivos institucionales, administradoras circuitales para el monitoreo y acompañamiento a la construcción del PICE en las Instituciones educativas del distrito 13D02.
- Asistencia a tertulia pedagógica organizada por la U.E.F 4 de noviembre.
- Elaboración de informe concerniente a la ejecución de las tres primeras sesiones de acompañamiento psicosocial en la Unidad Educativa Fiscal Pedro Fermín Cevallos.
- Coordinación para la ejecución a nivel institucional de actividades preventivas enmarcadas en la conmemoración del Día Internacional para la Eliminación de la Violencia contra la Mujer.
- Reunión para proceso de revisión de los documentos PICE.
- Elaboración de informe de las actividades enmarcadas en el eje de contención emocional y apoyo psicosocial dirigidas a los Funcionarios DECE del Distrito de Educación 13D02, y que fueron organizadas por los Líderes Circuitales DECE en Coordinación del DECE de Apoyo Distrital.
- Consolidación de matriz de actividades de contención emocional y adaptaciones curriculares planificadas e implementadas mensualmente en la Unidades Educativas del Distrito de Educación 13D02.
- Coordinación con diferentes Instituciones Educativas del Distrito de Educación 13D02, para recoger información de alumnos destacados académicamente de tercero de bachillerato con la finalidad de que participen en procesos de formación de Orientación Vocacional y Profesional, impartidos por la Universidad Particular de Loja.
- Consolidación de matriz con información de alumnos destacados académicamente de tercero de bachillerato con la finalidad de que participen en procesos de formación de Orientación Vocacional y Profesional, impartidos por la Universidad Particular de Loja.

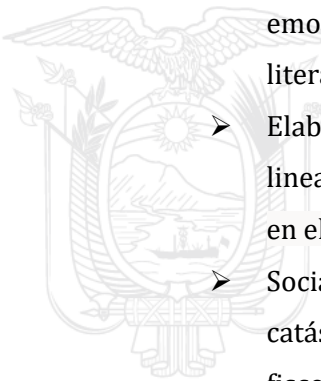


sembramos
futuro

Lenín



- Culminación de informe de sesiones de acompañamiento psicosocial implementadas en la Unidad Educativa Fiscal Pedro Fermín Cevallos.
- Consolidación de matriz (para MDT), referente al reporte semanal de actividades realizadas por los analistas DECE del Distrito 13D02, bajo la modalidad de teletrabajo.
- Preparación y elaboración de documentos para el proceso de postulación de la formación y diplomado en bases científicas de comunidades de aprendizaje en el Ecuador.
- Asistencia a reuniones de acompañamiento, con líderes de grupo faro y los diez equipos CDA y de la Instituciones Educativas inmersas en el proyecto.
- Participación en diferentes formaciones pedagógicas y tertulias dialógicas organizadas por las diferentes Instituciones Educativas inmersas en el proyecto, en las que se revisaron contenidos referentes a: “Homeschooling”, “Inteligencia emocional”, “Profesores que dejan huellas”, “El poder de las palabras”, “Obra literaria: el Príncipe Maquiavelo” “Como hablar con otros que piensan distinto”.
- Elaboración y preparación de material didáctico para socialización de los lineamientos de implementación de la entrevista de aspectos socioemocionales en el contexto del covid.
- Socialización sobre la guía de apoyo psicosocial en emergencias, desastres y catástrofes dirigida a directivos y funcionarios DECE de Instituciones Educativas fiscomisionales y particulares.
- Participación en mesa territorial organizada con el MIEES, con la finalidad de establecer los planes operativos con sus respectivas metas para reducir la desnutrición a nivel cantonal, en consideración a las atribuciones de y responsabilidades de cada institución participante.
- Asistencia y participación en el cierre del proyecto de Gobierno Abierto organizado por el GAD Municipal.
- Visitas domiciliarias referente al sistema SURTI, menores inmersos en trabajo infantil e informe respectivo.
- . Reunión de equipos de trabajo para análisis de casos especiales.
- Consolidación de datos de estudiantes destacados que serán beneficiados por becas de UNILIT.
- Implementación de procesos de socialización a docentes en tema masculinidades no violentas y sexualidad integral en diversas Instituciones Educativas.



sembramos
futuro

Lenín



- Consolidación de diversas matrices referente a movilidad humana.
- Asistencia a reunión zonal DECE-UDAI para tratar temas de trabajo coordinado.
- reunión con líderes circuirteles para coordinar actividades a implementarse.
- Coordinar con Instituciones Educativas que formarán parte del proyecto de migración riesgosa.
- Consolidación y envío de matriz de docentes que participarán en escuelas que inspiran.
- Coordinar entrega de suministros de oficina de acuerdo al proyecto educando en familia.
- Asistencia a reuniones periódicas para tratar casos especiales y diversos temas con Jefes departamentales.

• **OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 6:
FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES.**

Dentro del ámbito Educativo, el compromiso de parte del Ministerio de Educación, MINEDUC conjuntamente con la Coordinación Zonal 4 y el Distrito Educativo 13D02, hacia los Docentes. orientada a fortalecer las capacidades Infopedagógicas, Pedagógicas, Metodológicas, a través de estrategias Cognitivas que se enfoquen en un aprendizaje significativo y funcional para beneficio de los estudiantes de las diferentes Instituciones Educativas, de los cantones Jaramijò-Manta- Montecristi, que comprende este Distrito Educativo, de manera que los/as estudiantes durante su trayecto escolar obligatorio desarrollen Resolución de problemas, Pensamiento crítico, Aprender a aprender, Trabajo en equipo, Comunicación, y Compromiso y responsabilidad, más aun cuando el país y el mundo entero ha experimentado el Covid 19, una nueva forma de vida, un por ende el estudio virtual.

Avanzar en un desarrollo pedagógico centrado en capacidades implica, entonces, una nueva lectura de los marcos y materiales curriculares vigentes desde una perspectiva reflexiva de la práctica docente y desde la lógica del trabajo de gestión institucional. Supone dar la posibilidad a los actores involucrados -tanto docentes como estudiantes- de enfrentar diferentes contextos y situaciones, promoviendo su participación e involucramiento críticos. En consecuencia, contribuye a hacer efectivo el derecho a una educación de calidad.



sembramos
Futuro

Lenin

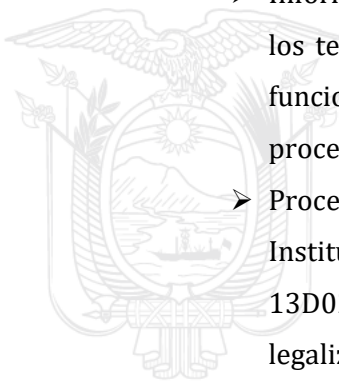




TRÁMITES CIUDADANOS:

Atención Ciudadana se proyecta a dar el mejor servicio o atención a los usuarios de toda la Comunidad Educativa y público en general, mismo que se informa mediante un reporte anual de Enero a Diciembre. Entre las proyecciones de este departamento está la de alcanzar las metas, ofreciendo un servicio de calidad y calidez, también ofertando respuestas inmediatas a través del proyecto Mineduc Contigo.

- Verificar continuamente en el sistema del Módulo de Gestión de Atención Ciudadana (MOGAC) encargada de la atención a los actores del sistema educativo: docentes, directivos, estudiantes, padres y madres de familia.
- Informar, orientar y asesorar a los actores del sistema educativo en cualquiera de los temas que requieran; recibir y tramitar las sugerencias y quejas; y realizar funciones de difusión de información. Sin que dé tiempo al vencimiento de los procesos de trámites ingresados.
- Proceder a la revisión de los Certificados de Promoción de las diferentes Instituciones Educativas Particulares y Fiscomisionales de los circuitos Manta, 13D02-C04_09; 13D02C10; 13D02C01_02; 13D02C20, para su respectiva legalización correspondiente al año lectivo 2019-2020.
- Se oferta el Proyecto MINEDUC CONTIGO desde el 27 de octubre de 2019 hasta febrero del 2020 a nivel Nacional, el que tiene como objetivo atender las necesidades y resolver los problemas de la comunidad educativa mediante acciones concretas de forma coordinada e inmediata.
- A partir del 16 de marzo de 2020 por disposición nacional a causa de la Pandemia Covid 19, nos vimos en la necesidad de realizar TELETRABAJO desde casa, ofreciendo los diferentes servicios solicitados por los usuarios, mediante la modalidad ONLINE, proceso que duró 3 meses.
- Por disposición superior desde el 15 de Junio de 2020 el Distrito de Educación 13D02 (Manta-Jaramijó-Montecristi), retoma el trabajo presencial con un 50% de personal, en un horario de atención al público de 08h00 a 15h00, contando con los protocolos de bioseguridad y la supervisión de síntomas para empleados, realizando un informe de su estado de salud diario al iniciar la jornada laboral.



sembramos
Futuro

Lenin



- El departamento de Atención Ciudadana del Distrito 13D02- Manta-Jaramijó-Montecristi, en ese lapso contaba con un personal de 5 integrantes, de las cuales tres cumplían con el trabajo presencial y dos técnicas con el teletrabajo permanente. Esta modalidad fue cambiada luego de que las dos técnicas que realizaban TELETRABAJO salieron del Ministerio de Educación con Supresión de Partida.
- Actualmente Atención Ciudadana cuenta con 3 Técnicas y 1 Analista, quienes cumplen con todos los procesos solicitados por la comunidad educativa y público en general.
- Una vez establecido en las labores el Departamento de Atención Ciudadana retomó las Encuesta a Usuarios Externos, exclusivamente con el trámite de Certificado de Primaria y Tiempo de Servicio, mismos que están como piloto para el proceso de Evaluación de Desempeño, de igual manera encuesta de diferentes procesos como producto conforme.
- 1375 trámites han ingresado en Atención Ciudadana desde enero hasta diciembre de 2020-

ÁREA FINANCIERA:

De acuerdo al nuevo modelo de gestión, la misión del Distrito de Educación 13D02 es optimizar los recursos económicos asignados mediante presupuesto para atender de manera eficaz y eficiente las necesidades que se presentan en las instituciones educativas.

Que, mediante Quipux N° **Memorando Nro. MINEDUC-CZ4-13D02-2021-0057-M**, del día lunes 18 de enero de 2021 se dispone presentar el informe de actividades realizadas en el año 2020 en el área Financiera del Distrito 13D02 de Educación.

Dando cumplimiento a lo dispuesto informo de forma resumida las principales actividades realizadas por el departamento Financiero desde el 2 de Enero al 31 de Diciembre 2020.

ANALISIS DE LOS SALDOS DE APERTURA PARA EL EJERCICIO CONTABLE 2020.



sembramos
Futuro

Lenin



Se realizó el análisis y revisión del presupuesto asignado para el 2020 así como los saldos contables al 31 de Diciembre 2019 y apertura del 2020.

RECLASIFICACION Y AJUSTES CONTABLES DEL AÑO ANTERIOR.

Se realizaron reclasificaciones de cuentas por pagar del año anterior, ajustes de liquidación de programas del 2020, ajuste de recapitalización del patrimonio (RCAP) y cuentas por pagar IVA y retenciones en la fuente.

EJECUCION DEL PRESUPUESTO 2020

Ante cada solicitud de pago se realizó el control previo y revisión de la documentación de soporte para proceder a elaborar el CUR de compromiso, devengado, regularización del IVA y el pago respectivo.

En lo que respecta al presupuesto del Distrito 13D02 la asignación total fue de \$ 49.039.835,20 ejecutándose la cantidad \$ 48.759.796,10 que corresponde al 99.43 % del presupuesto asignado para el año 2020. Como se lo demuestra en los siguientes detalles:

PRESUPUESTO 2020:

GRUPO 51

| PROGRAMA | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION | ASIGNADO | DEVENGADO | SALDO | PORCENTAJE DE AJECUCIÓN |
|----------|----------------|--|---------------|---------------|-------|-------------------------|
| 1 | 51 | APOYO ADM. PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL | 3.421.105,56 | 3.421.105,56 | 0 | 100 |
| 55 | 51 | INCORPORACION DE TALENTO HUMANO PARA EDUC. INICIAL | 737.938,12 | 737.938,12 | 0 | 100 |
| 56 | 51 | INCORPORACION DE TALENTO HUMANO PARA EDUC. BASICA | 29.422.556,10 | 29.422.556,10 | 0 | 100 |
| 57 | 51 | INCORPORACION DE TALENTO HUMANO PARA EL BACHILLERATO | 9.730.592,21 | 9.730.592,21 | 0 | 100 |

GRUPO 53

| PROGRAMA | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION | ASIGNADO | DEVENGADO | SALDO | PORCENTAJE DE AJECUCIÓN |
|----------|----------------|--|------------|------------|-------|-------------------------|
| 1 | 53 | ADMINISTRAR Y PROVEER DE BIENES Y SERVICIOS | 111.163,70 | 111.157,55 | 6,15 | 99.99% |
| 55 | 53 | PROVION DE RECURSOS NECESARIOS PARA LA NORMAL OPERACIÓN DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE INICIAL | 89.183,05 | 89.108,82 | 74,23 | 99.92% |



sembramos
Futuro

Lenin



| | | | | | | |
|----|----|--|--------------|------------|------------|--------|
| 56 | 53 | PROVION DE RECURSOS NECESARIOS PARA LA NORMAL OPERACIÓN DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS GENERAL BASICA | 181.257,09 | 179.152,11 | 2104,98 | 98.84% |
| 57 | 53 | PROVION DE RECURSOS NECESARIOS PARA LA NORMAL OPERACIÓN DE LAS INSTITUCIONES DE BACHILLERATO | 9.690.171,92 | 748.643.10 | 220.508,82 | 77.25% |
| 59 | 53 | PROMOVER USO DE TECNOLOGIA DE INFORMACION Y COMUNICACIÓN TIC | 39.592,80 | 39.591,80 | 1 | 100% |

GRUPO 71

| PROGRAMA | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION | ASIGNADO | DEVENGADO | SALDO | PORCENTAJE DE AJECUCIÓN |
|----------|----------------|-------------------------|--------------|-------------|----------|-------------------------|
| 1 | 71 | JUBILACION DOCENTES | 2.182.426,30 | 2182.397.21 | 29,09 | 100% |
| 56 | 71 | DOCENTES LOEI CONTRATOS | 1.373.002,33 | ##### | 3.760,21 | 99.73% |
| 58 | 71 | ALFABETIZACION | 385.591,23 | 385.258,86 | 332,37 | 99.91% |
| 59 | 71 | ALFABETIZACION | 222.696,64 | 219756,33 | 2940,31 | 98.68% |

GRUPO 57

| PROGRAMA | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION | ASIGNADO | DEVENGADO | SALDO | PORCENTAJE DE AJECUCIÓN |
|----------|----------------|--|----------|-----------|-------|-------------------------|
| 1 | 57 | ADMINISTRAR Y PROVEER DE BIENES Y SERVICIOS | 8556,95 | 8556.95 | 0 | 100% |
| 59 | 57 | PROMOVER USO DE TECNOLOGIA DE INFORMACION Y COMUNICACIÓN TIC | 5220,94 | 5220,94 | 0 | 100% |

GRUPO 58

| PROGRAMA | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION | ASIGNADO | DEVENGADO | SALDO | PORCENTAJE DE AJECUCIÓN |
|----------|----------------|---|----------|-----------|-------|-------------------------|
| 1 | 58 | ADMINISTRAR Y PROVEER DE BIENES Y SERVICIOS | 75515,61 | 75515,61 | 0 | 100% |

GRUPO 73

| PROGRAMA | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION | ASIGNADO | DEVENGADO | SALDO | PORCENTAJE DE AJECUCIÓN |
|----------|----------------|---|-----------|-----------|-----------|-------------------------|
| 56 | 73 | INCORPORACION DE TALENTO HUMANO PARA EDUC. BASICA | 51.449,22 | 0 | 51.449.22 | 0% |

GRUPO 99

| PROGRAMA | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION | ASIGNADO | DEVENGADO | SALDO | PORCENTAJE DE AJECUCIÓN |
|----------|----------------|---|-----------|-----------|--------|-------------------------|
| 1 | 99 | INCORPORACION DE TALENTO HUMANO PARA EDUC. BASICA | 32.815,88 | 31.797,38 | 1018,1 | 96.90% |





AJUSTES CONTABLES DEL AÑO 2020.

En el ejercicio contable 2020 se realizaron los ajustes contables como: recaudación por multas y sanciones a varios funcionarios y devolución al tesoro nacional, ajustes de cuentas por pagar IVA (cobrado y pagado) y recaudación de fondos de terceros.

Se realizó ajustes de disminución de existencias (combustible, materiales de oficina y aseo, medicamentos, Libros escolares, repuestos y accesorios, uniformes escolares de acuerdo a la documentación presentada por el departamento administrativo.

Se realizó además los ajustes de la amortización de seguros, cargándose al gasto los valores amortizados.

REPROGRAMACIONES FINANCIERAS, REFORMAS, CERTIFICACIONES Y MODIFICACIONES PRESUPUESTARIA.

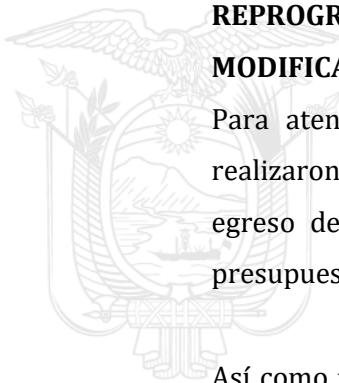
Para atender las necesidades de las instituciones educativas y del distrito se realizaron las reprogramaciones financieras, reformas tanto de ingreso como de egreso de personal, se elaboraron certificaciones presupuestarias, modificaciones presupuestarias, atendiendo de forma inmediata todo lo solicitado.

Así como también se realizaron varias reformas web tanto para ingreso de personal de contrato, ganadores de los concursos de quiero ser maestro, ingreso a pasivos para pago de liquidaciones, enlaces presupuestarios, comisión de servicio sin sueldo, pagos de jubilados.

PAGO DE REMUNERACIONES.

Se atendió oportunamente el pago de las remuneraciones del personal que labora en el distrito 13D02, décimos, fondo de reserva y demás beneficios de ley.

Se procedió con el pago Indemnizaciones por Jubilación de acuerdo al cronograma establecido por el Ministerio de Educación. Se realizó el pago de liquidación de las personas que se jubilaron y que renunciaron durante el ejercicio fiscal 2019, se suprimió 21 partidas Administrativas, se reincorporaron dos docentes por decisión judicial y solo se ha pagado a un funcionario quedando pendiente el pago de así como



también el pago de la Ley Interpretativa de los funcionarios autorizados por el Ministerio de Educación.

RECAUDACIÓN DE INGRESO POR ARRENDAMIENTO DE BARES ESCOLARES Y OTROS CONCEPTOS.

Se procedió a recaudar los recursos depositados por los arrendatarios de los bares escolares hasta el mes de marzo debían cancelar por lo de la pandemia, así como también se recaudó valores por multas y sanciones descontados mediante roles de pagos, realizado en forma oportuna.

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.

En el año 2020 se dio cumplimiento con las obligaciones tributarias del distrito 13D02, tales como declaraciones mensuales y anexos (mensual y anual); y pagos de matriculación vehicular, realizadas dentro de los plazos establecidos.

ATENCION REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS.

Como parte de las actividades diarias recibimos a los usuarios para atender sus requerimientos como consultas sobre roles de pago, registro de correos electrónicos en la base de datos, actualización de información, certificados de jubilados para retiro bancario, cambio de cuentas bancarias, recibir y asesorar al usuario a cerca de formulario de gastos personales e impuesto a la renta, etc., y solicitudes de acumulación o mensualización de décimos.

ÁREA ADMINISTRATIVO:

El departamento Administrativo del Distrito de Educación 13D02 ha realizado las siguientes actividades:

Se ha ejecutado del Presupuesto en todos los Ítems, correspondientes a:

1).-PROGRAMA 01- ACTIVIDAD-06.- Del cual se ha ejecutado en los gastos de los **servicios básicos** en general siendo estos

- 530101- Agua Potable
- 530104- Energía Electricidad.
- 530105- Telecomunicaciones.



sembramos
Futuro

Lenin



- **ITEMS – 530208- Servicio de seguridad y Vigilancia** – Del primero de Enero del 2020 al 4 de Setiembre-se contrató mediante convenio de pago, en septiembre se procedió a realizar un proceso de contratación mediante subasta inversa Electrónica el cual se declaró desierto por la recomendación el SERCOP, y se contrató servicio de seguridad por convenio de pago, a finales del mes de noviembre de procedió con lanzar procesos de seguridad para las oficinas del Distrito de Educación y las Unidades Educativas, dichos procesos no se pudieron comprometer según las directrices del Ministerio de Finanzas y se procedieron a declarar desiertos, en la actualidad se cuenta con servicios de Seguridad y Vigilancia el cual será cancelado por convenio de pago.
- **ITEMS – 530807- Materiales de Impresión-Fotografía-Reproducción y Publicaciones-** ejecutada en su totalidad.
- **ITEMS – 530404 – Maquinaria y Equipo (Instalación Mantenimiento y Reparación)**
 - Se procedió con la compra de 2 cámaras de seguridad para las Instalaciones del Distrito 13D02.
 - **ITEMS – 530704 – Mantenimiento y Reparación de Equipo y Sistemas Informáticos:** Se ha ejecutado en su totalidad se procedió a contratar un técnico para realizar el mantenimiento de las impresoras y equipo tecnológico (LAPTOS y COMPUTADORS DE ESCRITORIOS) de todas las oficinas del Distrito.
 - **530804 – Materiales de Oficina-** se adquirió compras por medio del Portal, y parte en proceso de ínfimas cuantías, ejecutada en su totalidad.
 - **ITEMS – 530805- Materiales de Aseo-** Ejecutada en su totalidad tanto en las compras del Portal e Ínfimas Cuantías.
 - **ITEMS - 530811 – Insumos -Bienes – Materiales y Suministros para la Construcción- Eléctrica - Plomería – Carpintería-Señalización Vial – Navegación y Contra Incendio-** se ha ejecutado en su totalidad.
 - **ITEMS – 530813- Repuestos y Accesorios – Esto es para los** Ejecutada en su totalidad

2).- PROGRAMA- 55-ACTIVIDAD- 02

ITEMS – 530101-530104-530105-AGUA-LUZ-TELEFONO

ITEMS- 530804- MATERIALES DE OFICINA-ejecutada en su totalidad,

3).- PROGRAMA- 56-57- ACTIVIDAD -02-



sembramos
futuro

Lenin



ITEMS – 530101-530104 -530105 (Servicios Básicos) Ejecutados de acuerdo al gasto mensual presentado.

- Recepción de materiales de Aseo y Oficina de varios Proveedores por compras realizadas en el Portal de Compras Públicas.
- Recepción de materiales y suministros informáticos adquiridos a través de procesos de ínfima cuantía.
- Entrega de materiales de Aseo a las Unidades Educativas
- Recepción de Uniformes Escolares para las Unidades Educativas
- Recepción de Libros para las Unidades Educativas.
- Entregas de Materiales de Aseo y Oficina para las Instalaciones de la Dirección Distrital.
- Realizar actas de entrega y recepción para Unidades Educativas
- Firmado actas de entrega y recepción para Proveedores
- Recepción de materiales de Aseo y Oficina de varios Proveedores por compras realizadas en el Portal de Compras Públicas.
- Recepción de materiales y suministros informáticos adquiridos a través de procesos de ínfima cuantía.
- Entrega de materiales de Aseo a las Unidades Educativas
- Entregas de Materiales de Aseo y Oficina para las Instalaciones de la Dirección Distrital.
- Realizar actas de entrega y recepción para Unidades Educativas
- Firmado de actas de entrega y recepción para Proveedores.
- SERVICIO DE TELEFONIA E INTERNET DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS
- DISTRITO- SERVICIO
- NIVEL-INICIAL- SERVICIO
- NIVEL BASICO- SERVICIO
- NIVEL BACHILLERATO- SERVICIO
- Pago realizados con corte hasta el mes de noviembre.
- De acuerdo a lo reflejado en el Portal de Compras Públicas se determina que desde el 1 de Enero al 4 de Septiembre del año 2020, se realizaron los siguientes procesos:

PROCEDIMIENTO POR CATALOGO ELECTRONICO



sembramos
futuro

Lenin



| | | |
|-------------------|-----------------------|--------------------------|
| CE-13D02-001-2020 | Materiales de Aseo | 22 de Enero del 2020 |
| CE-13D02-002-2020 | Materiales de Oficina | 31 de Enero del 2020 |
| CE-13D02-003-2020 | Servicio de Limpieza | 3 de Febrero del 2020 |
| CE-13D02-004-2020 | Materiales de Aseo | 21 de Abril del 2020 |
| CE-13D02-005-2020 | Amonio Cuaternario | 1 de Septiembre del 2020 |

PROCEDIMIENTO POR INFIMA CUANTIA

| | | |
|------------------------|--|--------------------------|
| INC-CZ4-13D02-022-2020 | BANDEJA DE DESINFECCION | 11 de Junio del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-023-2020 | BATERIA PARA VEHICULO | 11 de Junio del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-024-2020 | MOTOFUMIGADORA | 11 de Junio del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-025-2020 | FERRETERIA | 8 de Julio del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-026-2020 | COVID-19 | 10 de Julio del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-027-2020 | COVID-19 | 23 de Julio del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-028-2020 | MATENIMIENTO DE IMPRESORA | 27 de Julio del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-029-2020 | CAMARA DE SEGURIDAD | 30 de Julio del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-030-2020 | MANTENIMIENTO RICOH | 5 de Agosto del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-031-2020 | ALCOHOL ANTISEPTICO | 18 de Agosto del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-032-2020 | MASCARILLA KN-95 | 18 de Agosto del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-033-2020 | MASCARILLA QUIRURGICA | 21 de Agosto del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-034-2020 | MASCARILLA CODIGO TRABAJO | 18 de Agosto del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-035-2020 | MASCARILLA CODIGO TRABAJO | 2 de Septiembre del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-036-2020 | ALCOHOL ANTISEPTICO | 2 de Septiembre del 2020 |
| INC-CZ4-13D02-040-2020 | GAFAS DE PROTECCION CODIGOS DE TRABAJO | 23 de Septiembre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-041-2020 | GAFAS DE PROTECCION | 23 de Septiembre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-042-2020 | POLIZA DE FIDELIDAD | 11 de Septiembre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-043-2020 | SEÑALETICA | 26 de Julio de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-044-2020 | DISPENSADORES | 06 de Octubre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-045-2020 | MASCARILLAS | 06 de Octubre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-046-2020 | SEGUROS EQUIPOS INFORMATICOS | 06 de Noviembre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-048-2020 | PINTURA | 23 de Octubre de 2020 |



| | | |
|------------------------|-------------------------|-------------------------|
| INC-CZ4-13D02-050-2020 | SEGURO VEHICULAR | 14 de Octubre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-051-2020 | SEGURO DE VIDA | 16 de Octubre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-049-2020 | MATRICULA VEHICULO | 11 de Noviembre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-053-2020 | COMBUSTIBLE | 12 de Noviembre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-054-2020 | TONERS Y TINTAS | 16 de Noviembre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-055-2020 | MANTENIMIENTO VEHICULAR | 12 de Diciembre de 2020 |
| INC-CZ4-13D02-056-2020 | REPUESTOS Y ACCESORIOS | 12 de Diciembre de 2020 |

CERTIFICACION PAC Y VERIFICACION CATE:

Se emitió **56** Certificaciones PAC y Verificación CATE para procesos de Ínfimas cuantía. Verificación CATE-001-2020 hasta CATE-005-2020 y INC-001-2020 hasta INC-056-2020

Verificación PAC-001-2020 hasta PAC-056-2020

SOLICITUD APROBACION DE INTRA 1

Se trasladaron recursos de la partida 530805 Materiales de Aseo asignados para la Prevención y Protección del COVID-19 a las siguientes partidas:

| | | |
|--------------|------------------------------------|-----------------|
| 530826 | DISPOSITIVO MEDICO DE USO GENERAL | 1280,00 |
| 530809 | MEDICAMENTO | 1720,00 |
| 530802 | PRENDAS DE PROTECCION | 482,00 |
| 530811 | INSUMOS, MATERIALES DE CONSTRUCCIO | 74,98 |
| 530204 | PUBLICACION | 187,38 |
| TOTAL | | 3,744,36 |

Se procedió con emisión de información referente a la Ley de Transparencia LOTAIP, por los meses de:

- Septiembre
- Octubre
- Noviembre
- Diciembre.

En el mes de diciembre se generaron las órdenes de compras, para limpieza de unidades educativas siguientes:



sembramos
Futuro

Lenin



| Orden de Compra | Proveedor | RUC | Valor |
|-------------------|---|---------------|-----------|
| CE-20200001940906 | Mendoza Rodríguez Segundo Ruperto | 1303672578001 | 84.195,00 |
| CE-20200001940908 | Asociación de Servicio de limpieza Especializado ASOSERLIES | 1391832192001 | 23.976,00 |
| CE-20200001940912 | Asociación de Servicio de limpieza y mantenimiento limpieza total ASOSERLIM | 1391830602001 | 35.964,00 |
| CE-20200001940916 | Gonzales Gonzales Mari Teresa | 1301964324001 | 18.731,25 |

Así mismo, se procedió con subir procesos de contratación SIE-13D02-003-2020; SIE-13D02-004-2020; Los cuales no pudieron ser comprometidos, según las Directrices Emitidas por el Ministerio de Finanzas, una vez adjudicado al momento de pedir compromisos los procesos estaban fuera de tiempo lo cual fue comunicado a la comisión técnica de dichos procesos y recomendaron a la Máxima Autoridad declarar desierto los mismo.

El proceso, SIE-13D02-005-2020, se recibió una sola propuesta, y fue suspendido por el SERCOP, quien también recomendó se declare desierto dicho proceso.

ÁREA DE TIC'S:

La Unidad Distrital de Tecnología de la Información y Comunicación desde el 02 de enero hasta el 31 de diciembre del 2020 registra las siguientes actividades:

➤ Visitas en territorio a laboratorios con problemas de servicio de internet, y verificación de equipos tecnológicos

- Paquisha
- Batalla de Balsamaragua
- República de Chile
- José Luis Choez Chancay
- Natividad Delgado de Alfaro
- Porvenir
- Pedro Balda Cucalón
- La Pila



- Luis Arboleda Martínez
- Athony Alvia Aguayo
- Luis Antonio Bailón
- 26 de Junio
- Carlos Polit Ortiz
- Manuela Cañizares
- José María Córdova
- Adolfo Jurado González
- José María Santana Salazar
- Camilo Ponce Enríquez
- Teodoro Wolf
- Bolivia No. 92
- Olga Patricia Acebo
- Norma Guerrero de Castillo
- Luis Arboleda Martínez
- Juan Gilberto Anchundia

➤ **Habilitación de sala de videoconferencia del Distrito para:**

- Reuniones capacitación de operadores de sede de inscripción
- Instalación de equipos de amplificación en eventos del distrito
- Programa con la Ministra en el Colegio 5 de Junio (16/10/2020)
- Apoyo en programa de capacitación en Evento en el Paraninfo de la ULEAM (16/12/2020)
- Programa entrega de Kit a varias escuelas (17/12/2020)

➤ **Apoyo logístico para eventos y talleres y adecuación/preparación de sedes fuera del Distrito:**

- Verificación y adecuación de sedes para el proceso de inscripción: Pedro Fermín Cevallos, 12 de octubre y Manuel Octavio Rivera
- Inspección de espacios (laboratorios) para la donación de equipos tecnológicos de CNEL.
- Verificación y adecuación de sedes para el proceso de Ser Bachiller
- Reactivación del laboratorio de la IE Dora Lya Castro Demera: 9 equipos
- Gestión y Coordinación de mantenimiento de equipos tecnológicos del distrito.



sembramos
Futuro

Lenín



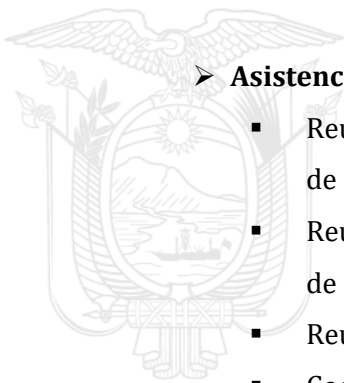
- Gestión y mantenimiento de laboratorios de computación con estudiantes de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí.
- Verificación en territorio de servicios de conectividad VSAT – zona rural
- Adecuación de sala de reunión como centro de impresión con 8 impresoras y computadoras.
- Verificación en Territorio en la IE Teodoro Wolf de San Lorenzo para la activación de un punto wifi comunitario.
- Apoyo y seguimiento para la migración de los servicios de WAN Educativa: Bahía de Manta, Emilio Bowen Roggiero, 23 de Octubre, Manta, Carlos Polit Ortiz, La Pradera y Replica Manta
- Apoyo y seguimiento para la instalación de servicio de internet en las instituciones educativas reabiertas: Ramon Virgilio Azua, Luis Espinoza Martínez y Juan Gilberto Anchundia.

➤ **Asistencia a capacitación y a reunión de trabajo:**

- Reunión de trabajo en zona para seguimiento de servicios de conectividad 30 de enero del 2020.
- Reunión de trabajo en zona para seguimiento de servicios de conectividad 10 de febrero del 2020.
- Reunión de Trabajo con los jefes de Áreas el 16 de marzo del 2020.
- Coordinación y apoyo al Programa de Capacitación del MSP: Instituciones Educativas del Distrito 13D02 frente al COVID-19, al total de integrantes (docentes, administrativos, códigos de trabajo) de las Instituciones educativas que integran el distrito 13D02, programa que se tiene programado culminar el 11 de marzo de 2021

➤ **Gestión y desarrollo de procesos:**

- Seguimiento y gestión administrativa para dotar con servicio de internet a 12 IE que aún no cuenta con el servicio de internet de la zona rural del cantón Montecristi
- Gestión para el mantenimiento físico de las impresoras del distrito
- Gestión para el mantenimiento y activación de 2 cámara de seguridad en el circuito cerrado del distrito.



sembramos
Futuro

Lenín



- Gestiones para recuperación de servicio de internet: 54 tickets generados, todos los servicios restablecidos
- Revisión y emisión de informe de los equipos tecnológicos que devuelven los docentes/personal administrativo que se encontraba en proceso de jubilación / supresión de partida: 22
- Soporte técnico a los departamentos que conforman el Distrito 13D02-Educación.
- Apoyo a los usuarios externos como padres de familia y docentes para la recuperación de clave de acceso a plataforma y correo institucional, se han realizado **2865 reseteos** de claves para recuperación de acceso a cuenta de correo institucional.
- Creación y/o Reactivación de correo institucional – 205
- Desactivación de cuenta de correo institucional – 208
- Creación de Quipux – 14
- Gestiones en Mogac – 11

➤ **Control y monitoreo de grupo de pasantes de la ULEAM** que están apoyando con el mantenimiento físico y lógico de los equipos tecnológicos en los laboratorios de computación aun no culminan, el grupo está conformado por 10 estudiantes de las FACCI-ULEAM.

➤ **Cumplimiento de las actividades mensuales dispuestas por Líder Tic Zonal**

- Gestión para el archivo de trámites pendientes en quipux
- Actualización de agenda institucional
- Monitoreo de los servicios de Wan Educativa
- Monitoreo y consolidación de certificaciones de todos los servicios de internet de planta central y distrito hasta mes de febrero / 2020, posterior a esto por tema de pandemia no se está realizando esta actividad, porque los docentes no están haciendo uso de las instalaciones educativas.
- Monitoreo y seguimiento de los servicios de internet para su reactivación.

➤ **Se continúa apoyando en varias campañas institucionales como:**

- Uso obligatorio del correo institucional
- El buen uso y seguridades a considerar en el uso del correo institucional.
- Uso de formatos actualizados para oficio, certificados y presentaciones



sembramos
Futuro

Lenín



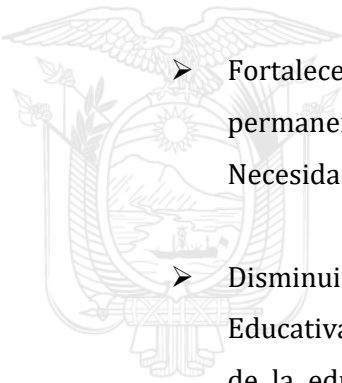
➤ **Actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Control Escolar V2**

Carmenta:

- Gestión en la asignación del distributivo del periodo lectivo 2020-2021
- Gestión en el cambio del rol Rector/Docente a las nuevas autoridades de las instituciones educativas en el nuevo periodo 2020-2021
- Asignación de docentes
- Seguimiento del registro de calificaciones por parciales.

5. DESAFÍOS PARA LA GESTIÓN 2021.

Para el presente año 2020, enmarcan en las siguientes prioridades de política educativa establecidos por esta Dirección Distrital.

- 
- Fortalecer la educación Especializada e Inclusiva y así garantizar el acceso, permanencia, participación y aprendizaje de los niños, niñas y adolescentes con Necesidades Educativas Especiales asociadas o no a la discapacidad.
 - Disminuir la población de niños, niñas, adolescentes y jóvenes con Necesidades Educativas Especiales asociadas o no a la Discapacidad, que se encuentran al margen de la educación. Garantizar el acceso, permanencia y aprendizaje en el sistema educativo a todos los niños, niñas y adolescentes en situación de enfermedad, hospitalización, internación y reposo medico prolongado, recibiendo atención educativa en forma colectiva o personalizada, integral y de calidad.
 - Las estrategias de marketing tendrán que adaptarse a la nueva realidad del comercio electrónico, al dar mayor personalización desde que se ejecuta la LAS ESTRATEGIA de compra que aumenta la inversión.
 - Que se ejecute el presupuesto según lo establecido en el POA dentro del cronograma establecido a fin de que podamos ejecutar con tiempo el presupuesto asignado.
 - Gestionar la dotación de equipos de computación a varias IE que actualmente cuenta con el servicio de internet, pero no tienen computadoras.



sembramos
futuro

Lenin



- Gestionar el servicio de internet para las 2 IE que aún no cuentan con este servicio (zona rural del cantón Manta).
- Concientizar a la comunidad educativa que manejan credenciales de acceso tanto las diferentes plataformas para evitar las incidencias y solicitudes de reseteo o recuperación de acceso.
- Solicitar a los directivos que deben tener descargado como respaldo todas las boletas de calificaciones de los diferentes periodos lectivos por cursos y paralelos.
- Concientizar a la comunidad educativa en cuanto a los tiempos límites de carga de calificaciones al sistema de acuerdo con los cronogramas establecidos, y así evitar problemas a futuro.

- Seguir respaldando el accionar de los Departamentos de Consejería Estudiantil, como columna vertebral en el accionar por el bienestar de niños niñas y adolescentes, así como un trabajo encaminado a la garantía de derechos de los mismos.

6. ÍNDICE (ILUSTRACIONES, GRÁFICOS, TABLAS, ETC.)

Matriz 1: UNIDADES DISTRITALES DE APOYO A LA INCLUSIÓN (UDAI).

| Distrito | Nro. UDAI contratados gasto corriente | Nro. UDAI contratados proyecto de inversión | Nro. Estudiantes atendidos | Nro. Evaluaciones psicopedagógicas | Nro. Informes psicopedagógicos | Nro. Reuniones padres de familia | Nro. Instituciones Educativas Atendidas Ordinarias | Nro. Instituciones Educativas Atendidas Especializadas | Nro. Talleres de Capacitación | Nro. Personas en capacitación | Nro. a Docentes Pedagogos de Apoyo para seguimiento | Nro. Docentes de Aulas Hospitalarias para seguimiento | Observación |
|--------------|---------------------------------------|---|----------------------------|------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--|--|-------------------------------|-------------------------------|---|---|--|
| 13D02 | 2 | 1 | 144 | 55 | 55 | 189 | 151 | 1 | 71 | 484 | 17 | 2 | Está apoyando un profesional con cambio administrativo del Distrito 13D08, el Lcdo. Zambrano Bravo Douglas Disley. |
| Total | 2 | 1 | 144 | 55 | 55 | 189 | 151 | 1 | 71 | 484 | 17 | 2 | |



Matriz 2. DOCENTES PEDAGOGOS DE APOYO A LA INCLUSIÓN

| Distrito 13D02 | Nro. De instituciones educativas atendidas. | Nro. De estudiantes atendidos. | Nro. de docentes asesorados y socializados | Nro. Reuniones con padres de familia/representantes | Nro. Reuniones con UDAI y Docentes Pedagogos de Apoyo | Nro. Acciones -Redes de Apoyo | Nro. de Programas de Socialización | Nro. Materiales elaborados con Institución Educativa | Nro. Instrumentos de evaluación para Instituciones Educativas |
|----------------|---|--------------------------------|--|---|---|-------------------------------|------------------------------------|--|---|
| Total | 91 | 512 | 2581 | 512 | 60 | 20 | 505 | 987 | 1116 |

Matriz 3. INSTITUCIONES EDUCATIVAS ESPECIALIZADAS (I.E.E)

| Distrito | AMIE | Institución Educativa Especializada de sostenimiento Fiscal | Educación General Básica SI/NO | Bachillerato SI/NO | Regularizada SI/NO | Total de estudiantes incluidos |
|----------|----------|---|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------|
| 13D02 | 13H02167 | 01 | Si | Si | Si | 204 |

Matriz 4. AULAS HOSPITALARIAS

| Distrito 13D02 | Nro. Estudiantes atendidos | Nro. Informes de atención educativa | Nro. Reuniones con el profesional de la Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión - UDAI | Nro. Reuniones con responsable de Hospital | Nro. Reuniones convocadas por niveles: distrital, zonal y central | Nro. de reuniones de padres de familia/representantes legales | Nro. Material didáctico elaborado | Nro. Coordinación Instituciones Educativas | Tipo de Asistencia Presencial /Teletrabajo |
|---|----------------------------|-------------------------------------|---|--|---|---|-----------------------------------|--|--|
| Hospital Rafael Rodríguez Zambrano | 211 | 99 | 75 | 62 | 7 | 211 | 34 | 187 | 3 Presencial/ 9 Teletrabajo |
| Hospital General IESS - Manta | 238 | 45 | 30 | 102 | 1 | 238 | 42 | 230 | 2Presencial/ 12 Teletrabajo |
| Total | 449 | 144 | 105 | 164 | 8 | 449 | 76 | 417 | 5 Presencial/ 21 Teletrabajo |



Matriz 5. INCLUSIÓN EDUCATIVA- MISIÓN LAS MANUELAS

| Distrito | Nro. de derivaciones realizadas por MINEDUC para inclusión educativa a la zona | Nro. de ciudadanos incluidos en el Sistema Educativo Nacional por la zona | Nro. de ciudadanos que no se han incluido en el Sistema Educativo Nacional por la zona | Observaciones |
|----------|--|---|--|---------------|
| 13D02 | 1 | 1 | 0 | |
| Total | 1 | 1 | 0 | |

Matriz 6. ESTUDIANTES INCLUIDOS EN EL SISTEMA EDUCATIVO CON DISCAPACIDAD Y NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES EN EL DISTRITO 13D02

| INTELLECTUAL | FÍSICA | AUDITIVA | VISUAL | PSICOSOCIAL | PSICOLOGICA | MENTAL | LENGUAJE | ASPERGER/ ESPECTRO AUTISTA | TOTAL NNA CON DISCAPACIDAD | NECESIDADES ESPECIFICAS DEL APRENDIZAJE | TOTAL NNA CON DISCAPACIDAD Y NEE |
|--------------|--------|----------|--------|-------------|-------------|--------|----------|----------------------------------|----------------------------------|--|--|
| 254 | 308 | 53 | 70 | 26 | 23 | 21 | 42 | 42 | 839 | 1343 | 2182 |

| Educación Ordinaria | |
|---|------------|
| Total de estudiantes en Educación Ordinaria | 635 |

| Educación Especializada | |
|--|------------|
| Total de estudiantes Educación Especializada | 204 |

| NÚMERO | DETALLES | TOTAL DE PARTICIPANTES |
|--------|--|------------------------|
| 01 | Inscripciones a estudiantes con Necesidades educativas especiales 2020 - 2021 - Educación Regular | 27 |
| 02 | Inscripciones a estudiantes con Necesidades educativas especiales 2020 - 2021 - Educación Especializada | 09 |
| 04 | Asesoría y Orientación a Docentes Pedagogos de Apoyo | 017 Docentes |
| 05 | Levantamiento de información de población estudiantes con discapacidad Proceso Titulación 2020 - 2021 ciclo Costa - Galápagos. | 97 |
| 06 | Proceso Titulación 2020 - 2021 (Pruebas estudiantes con discapacidad) educación regular | 79 |
| 07 | Proceso Titulación 2020 - 2021 (Pruebas estudiantes con discapacidad) educación especializada | 18 |



Matriz 7. TOTAL DE TRÁMITE CIUDADANOS PROCESADOS EN APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN

| UNIDAD EJECUTORA | CANTIDAD SOLICITADA | PLAZO ESTABLECIDO | TIEMPO ENTREGA | EFICIENCIA | EFICACIA | PORCENTAJE |
|---|---------------------|-------------------|----------------|------------|----------|------------|
| APELACIONES EN ÚLTIMA INSTANCIA PARA REVISIÓN DE NOTAS DE EXÁMENES | 6 | 6 | 8 | 6 | 133.33% | 100% |
| APROBACION DE PROPUESTAS DE INNOVACION CURRICULAR | 78 | 78 | 25 | 4 | 625% | 100% |
| CERTIFICACION DE DUPLICADO DE ACTAS DE GRADO | 33 | 33 | 3 | 1 | 300% | 100% |
| DUPLICADO DE TITULOS | 322 | 322 | 3 | 1 | 300% | 100% |
| EXAMENES DE UBICACION PARA QUIENES NO CUENTEN CON DOCUMENTACION DE ESTUDIOS EN LA EDUCACION ORDINARIA | 131 | 131 | 15 | 8 | 187.5% | 100% |
| HOMOLOGACION DE TITULOS DE BACHILLER REALIZADOS EN EL EXTERIOR | 161 | 161 | 3 | 1 | 300% | 100% |
| INSCRIPCION DE EDUCACION INICIAL, BASICA Y BACHILLERATO | 1 | 1 | 4 | 2 | 200% | 100% |
| OTROS - APOYO Y SEGUIMIENTO | 1 | 1 | 5 | 4 | 125% | 100% |
| RATIFICACION DE GOBIERNO ESCOLAR | 1 | 1 | 2 | 1 | 200% | 100% |
| RATIFICACIÓN DE VOCALES DE CONSEJO EJECUTIVO IE FISCOMISIONAL | 1 | 1 | 3 | 1 | 300% | 100% |
| RATIFICACIÓN DE VOCALES DE CONSEJO EJECUTIVO IE PARTICULAR Y MUNICIPAL | 19 | 19 | 3 | 1 | 300% | 100% |
| RATIFICACIÓN DE VOCALES DE CONSEJO EJECUTIVO IE PUBLICA | 24 | 24 | 3 | 1 | 300% | 100% |
| RECONOCIMIENTO DE ESTUDIOS REALIZADOS EN EL EXTERIOR | 351 | 351 | 3 | 1 | 300% | 100% |
| REGISTRO DE CODIGO DE CONVIVENCIA | 76 | 76 | 1 | 1 | 100% | 100% |
| REGISTRO DE PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (PEI) | 64 | 64 | 5 | 3 | 166.67% | 100% |
| REGISTRO DEL PROGRAMA DE PARTICIPACION ESTUDIANTIL | 208 | 208 | 1 | 1 | 100% | 100% |

TALENTO HUMANO

Matriz 8. SE DETALLAN LOS PROCESOS Y TRÁMITES DE ENERO A DICIEMBRE 2020.

| PROCESO / TRAMITE | ENERO 2010 | FEBRERO 2020 | MARZO 2020 | ABRIL 2020 | MAYO 2020 | JUNIO 2020 |
|--|------------|--------------|------------|------------|-----------|------------|
| JUBILACIÓN POR INVALIDEZ Y VOLUNTARIA | 11 | 11 | 20 | 5 | 0 | 2 |
| INSCRIPCIÓN PLANIFICACIÓN DE JUBILACIÓN | 10 | 01 | 02 | 02 | 03 | 03 |
| CERTIFICADO DE NO ESTAR INMERSO EN SUMARIO ADMINISTRATIVO Y NO HABER SIDO SANCIONADO | 05 | 02 | 05 | 07 | 06 | 02 |



sembramos
futuro

Lenin



| | | | | | | |
|---|-----|----|----|----|----|----|
| CERTIFICADO DE NO HABER SIDO SANCIONADO-PERSONAL ADMINISTRATIVO | 06 | 02 | 01 | 05 | 05 | 02 |
| COMISION DE SERVICIOS SIN REMUNERACIÓN | 0 | 02 | 08 | 03 | 02 | 0 |
| OTROS - TALENTO HUMANO- ACCIÓN DE PERSONAL DOCENTES | 340 | 10 | 07 | 12 | 08 | 05 |
| RENUNCIAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SOLICITUD DE PERMISOS Y LICENCIAS | 40 | 15 | 18 | 10 | 20 | 28 |
| SOLICITUD DE VACACIONES | 03 | 03 | 06 | 02 | 08 | 06 |
| TRASLADO DE DOCENTES POR BIENESTAR SOCIAL | 02 | 01 | 02 | 01 | 02 | 0 |

| PROCESO / TRAMITE | JULIO 2020 | AGOSTO 2020 | SEPTIEMBRE 2020 | OCTUBRE 2020 | NOVIEMBRE 2020 | DICIEMBRE 2020 |
|--|------------|-------------|-----------------|--------------|----------------|----------------|
| JUBILACIÓN POR INVALIDEZ Y VOLUNTARIA | 03 | 01 | 02 | 02 | 0 | 04 |
| INSCRIPCIÓN PLANIFICACIÓN DE JUBILACIÓN | 16 | 06 | 05 | 0 | 07 | 05 |
| CERTIFICADO DE NO ESTAR INMERSO EN SUMARIO ADMINISTRATIVO Y NO HABER SIDO SANCIONADO | 05 | 02 | 10 | 11 | 05 | 08 |
| CERTIFICADO DE NO HABER SIDO SANCIONADO-PERSONAL ADMINISTRATIVO | 0 | 01 | 0 | 05 | 07 | 02 |
| COMISION DE SERVICIOS SIN REMUNERACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OTROS - TALENTO HUMANO- ACCIÓN DE PERSONAL DOCENTES | 340 | 10 | 08 | 02 | 05 | 08 |
| RENUNCIAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| SOLICITUD DE PERMISOS Y LICENCIAS | 54 | 18 | 20 | 25 | 18 | 15 |
| SOLICITUD DE VACACIONES | 04 | 03 | 05 | 08 | 05 | 07 |
| TRASLADO DE DOCENTES POR BIENESTAR SOCIAL | 02 | 01 | 03 | 02 | 01 | 01 |

Matriz 9. PROCESOS DE SUMARIOS ADMINISTRATIVOS: PROCESOS PENDIENTES POR DISPOSICIÓN DE PLANTA CENTRAL POR ESTADO DE EXCEPCIÓN.

| o. | MES/AÑO | TIPO DE INFRACCION: | ETAPA | INFORME | U.E.F. |
|----|------------|---------------------|-----------------|--|---|
| 1 | 09-12-2019 | NEGLIGENCIA | Art. 352 R-LOEI | INFORME DE ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LOS HECHOS N° 0037-13D02-DD-TH-2019 | UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL "FE Y ALEGRIA" No. 2 OSWALDO ALVAREZ BARVA |
| 2 | 09-12-2019 | ACOSO SEXUAL | Art. 352 R-LOEI | INFORME DE ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LOS HECHOS N° 0036-13D02-DD-TH-2019 | ACTUALMENTE DOCENTE DE LA U.E. FISCAL "EMILIO BOWEN ROGGIERO". Y QUE EL HECHO OBJETO DEL PRESENTE SUMARIO ADMINISTRATIVO SE DIO EN LA U.E. PARTICULAR "OLGA MEZA SANTANA" |



| | | | | | |
|---|------------|-----------------------|-----------------|--|--|
| 3 | 08-11-2019 | VIOLENCIA PSICOLOGICA | Art. 352 R-LOEI | INFORME DE ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LOS HECHOS N° 0032-13D02-DD-TH-2019 | UNIDAD EDUCATIVA REPUBLICA DEL ECUADOR |
| 4 | 27/11/2019 | ABANDONO DE TRABAJO | Art. 352 R-LOEI | INFORME Nro. 052-UATH-2020 | UNIDAD EDUCATIVA SIGLO XXI "OLGA PATRICIA ACEBO ALVAREZ" |
| 5 | 23/01/2020 | ACOSO SEXUAL | Art. 352 R-LOEI | INFORME DE ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LOS HECHOS N° 0001-13D02-DD-TH-2020 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL "REPLICA MANTA" |
| 6 | 24/01/2020 | VIOLENCIA PSICOLOGICA | Art. 352 R-LOEI | INFORME DE ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LOS HECHOS N° 0002-13D02-DD-TH-2020 | UNIDAD EDUCATIVA FISCAL "4 DE NOVIEMBRE" |
| 7 | 29/01/2020 | ACOSO SEXUAL | Art. 352 R-LOEI | INFORME DE ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LOS HECHOS N° 0003-13D02-DD-TH-2020 | Unidad Educativa Fiscal "MANTA" |

MATRIZ 10. INGRESO DE TRÁMITE EN EL ÀREA DE ATENCION CIUDADANA

| TRÁMITE+F8A6A2:F7A2:G8A2:H8A2:G8A2:H8A2A2:H8 | UNIDAD EJECUTORA | CANTIDAD ENTREGADA | CANTIDAD SOLICITADA | PLAZO ESTABLECIDO | PLAZO ENTREGA | EFICIENCIA | EFICACIA |
|--|--------------------|--------------------|---------------------|-------------------|---------------|------------|----------|
| CERTIFICACIÓN DE PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DESAPARECIDAS | ATENCION CIUDADANA | 45 | 45 | 3 | 2 | 150% | 100% |
| CERTIFICADO DE REMUNERACIONES | ATENCION CIUDADANA | 178 | 179 | 1 | 1 | 100% | 99.44% |
| CERTIFICADO DE TERMINACION DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA | ATENCION CIUDADANA | 81 | 81 | 3 | 1 | 300% | 100% |
| CERTIFICADO DE TERMINACION DE PRIMARIA | ATENCION CIUDADANA | 361 | 361 | 3 | 1 | 300% | 100% |
| CERTIFICADO DE TIEMPO DE SERVICIO | ATENCION CIUDADANA | 478 | 479 | 1 | 1 | 100% | 100% |
| INSCRIPCIÓN PARA JOVENES O ADULTOS CON ESCOLARIDAD INCONCLUSA | ATENCION CIUDADANA | 2 | 2 | 1 | 1 | 100% | 100% |
| LEGALIZACION CUADROS DE CALIFICACIONES QUIMESTRALES, FINALES Y PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS | ATENCION CIUDADANA | 2 | 2 | 3 | 2 | 150% | 100% |
| LEGALIZACION DE DOCUMENTACION PARA EL EXTERIOR | ATENCION CIUDADANA | 199 | 200 | 3 | 1 | 300% | 99.5% |
| OTROS - ATENCION CIUDADANA | ATENCION CIUDADANA | 2 | 2 | 5 | 2 | 250% | 100% |
| RECTIFICACION DE NOMBRES Y/O APELLIDOS DE DOCUMENTOS OFICIALES | ATENCION CIUDADANA | 24 | 24 | 3 | 1 | 300% | 100% |

| SARROLLO DEL INFORME | |
|--|--|
| Nombre | Firma |
| Yolanda Mejía Ponce ANALISTA DE PLANIFICACIÓN |  |
| APROBACIÓN DEL INFORME | |
| Nombre | Firma |
| Deysi Jiménez Intriago DIRECTORA DISTRITAL |  |



sembramos futuro

Lenin





ÍNDICE DE MATRICES

| | | |
|------------|---|----|
| Matriz 1: | Unidades Distritales De Apoyo A La Inclusión UDAI..... | 57 |
| Matriz 2: | Docentes Pedagogos De Apoyo A La Inclusión..... | 58 |
| Matriz 3: | Instituciones Educativas Especializadas (I.E.E)..... | 58 |
| Matriz 4: | Aulas Hospitalarias..... | 58 |
| Matriz 5: | Inclusión Educativa- Misión Las Manuelas..... | 59 |
| Matriz 6: | Estudiantes Incluidos En El Sistema Educativo Con Discapacidad Y Necesidades Educativas Especiales En El Distrito 13D02..... | 59 |
| Matriz 7: | Trámite Ciudadanos Procesados En Apoyo, Seguimiento Y Regulación..... | 60 |
| Matriz 8: | Procesos Y Trámites Talento Humano De Enero A Diciembre 2020..... | 60 |
| Matriz 9: | Procesos De Sumarios Administrativos..... | 61 |
| Matriz 10: | Ingreso de Trámite En El Área De Atención Ciudadana..... | 62 |

