



Informe de Rendición de Cuentas Distrito de Educación 17D10 C-PM Enero – Diciembre 2019

INDICE DE CONTENIDOS

1. Introducción
2. Resumen
3. Fundamento Legal
4. Cobertura geográfica
5. Resultados alcanzados en la gestión 2017

- 5.1 Calidad
- 5.2 Cobertura
- 5.3 Derechos
- 5.4 Gestión

6. Conclusiones
7. Desafíos para la gestión





1. Introducción

La Misión del Ministerio de Educación es garantizar el acceso y calidad de la educación inicial, básica y bachillerato a los y las habitantes del territorio nacional, mediante la formación integral, holística e inclusiva de niños, niñas, jóvenes y adultos, tomando en cuenta la interculturalidad, la plurinacionalidad, las lenguas ancestrales y género desde un enfoque de derechos y deberes para fortalecer el desarrollo social, económico y cultural, el ejercicio de la ciudadanía y la unidad en la diversidad de la sociedad ecuatoriana.

La Coordinación de Educación Zona 2, comprende 3 provincias del país; Napo, Orellana y Pichincha excepto el Distrito Metropolitano de Quito, se encuentra alineada a las políticas del Ministerio de Educación. Conforme el proyecto del nuevo modelo de gestión, la ejecución de los procesos se realiza en los 8 Distritos Educativos, mismos que contribuyen a fortalecer los servicios educativos y aproximarlos hacia la ciudadanía, atendiendo las realidades locales y culturales.

2. Resumen

2.1. DATOS INFORMATIVOS

NOMBRE DE LA INSTITUCION	: DIRECCIÓN DISTRITAL DE EDUCACIÓN
17D10	CAYAMBE – PEDRO MONCAYO
DIRECTOR DITRITAL	: DRA. PATRICIA VERÓNICA PÁEZ
PROVINCIA	: PICHINCHA

2.2 INVERSIÓN ECONÓMICA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA GASTO CORRIENTE	INDICADOR DE LA META	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO
01 ADMINISTRACION CENTRAL	100%	197.430,59	178.698,99	90,51%
• ADMINISTRAR LOS RECURSOS ECONOMICOS Y FINANCIEROS				
• ADMINISTRAR Y GARANTIZAR LA GESTION DEL TALENTO HUMANO				
• ADMINISTRAR Y PROVEER DE BIENES Y SERVICIOS				
• GENERACION Y APLICACION DE LA NORMATIVA JURIDICA EDUCATIVA				
55 EDUCACION INICIAL	100%	18.074,05	16.475,34	91,15%
• RECURSOS NECESARIOS PARA LA NORMAL OPERACION DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACION INICIAL				
56 EDUCACION BASICA	100%	58.627,91	51.837,35	88,42%
• RECURSOS NECESARIOS PARA LA NORMAL OPERACION DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACION BÁSICA				
57 BACHILLERATO	100%	99.152,61	96.535,24	97,36%
• RECURSOS NECESARIOS PARA LA NORMAL OPERACION DE LAS INSTITUCIONES DE BACHILLERATO				
• FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE COORDINACION ESCOLAR DINERE BACHILLERATO INTERNACIONAL				
• FORTALECIMIENTO Y ACTUALIZACION DEL BACHILLERATO				
59 CALIDAD EDUCATIVA	100%	986.103,61	959.680,34	97,32%
• DOTACION DE TRANSPORTE ESCOLAR				
• OPERACIONES Y LOGISTICA ENTREGA DE ALIMENTOS Y UNIFORMES ESCOLARES				
• APOYO SEGUIMIENTO Y REGULACION DE LA EDUCACION				
• ADMINISTRACIÓN DE BARES ESCOLARES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS				
• ADMINISTRACION Y GESTION PARA ENTREGA DE UNIFORMES				
60 INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	100%	728.279,58	720.321,84	98,91%
• INFRAESTRUCTURA FISICA A TODOS LOS NIVELES				
• INFRAESTRUCTURA FISICA A TODOS LOS NIVELES - EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE (EIB)				

META PAI GASTO DE INVERSIÓN	INDICADOR DE LA META	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO
01 ADMINISTRACION CENTRAL	100%	2.390.230,75	2.390.230,75	100,00%
• JUBILACION ADMINISTRATIVOS				
• JUBILACION CODIGO DE TRABAJO				
• JUBILACION DOCENTES				
• GESTIONAR Y EJECUTAR EL FINANCIAMIENTO PARA CUMPLIR CON EL PAGO DE LA DIFERENCIA DEL ESTÍMULO ECONÓMICO				
58 EDUCACION PARA ADULTOS	100%	781.921,33	766.903,14	98,08%
• BASICA SUPERIOR				
• BACHILLERATO				
• PROCESO DE POST ALFABETIZACION				

3. Fundamento Legal

La Rendición de Cuentas se concibe como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, servidoras y servidores o sus representantes, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos.

La rendición de cuentas es además un proceso interactivo, porque mediante el uso de técnicas participativas facilita el debate y la interlocución entre la ciudadanía y la institución pública. Esta relación es de doble vía, porque implica un derecho y a la vez un deber para las instituciones, es una obligación, mientras que para la ciudadanía en general, es un derecho acceder a la información generada.

La participación ciudadana en la rendición de cuentas contribuye al mejor desempeño gubernamental. Por lo tanto, asegurar el diálogo entre autoridades y ciudadanía contribuye a construir el poder ciudadano y potenciar su rol en la sociedad del Buen Vivir.

La rendición de cuentas sirve para mejorar la gestión de lo público: cuando una institución muestra los resultados de su gestión, esta puede ser evaluada por la ciudadanía. De tal modo, el pueblo tiene incidencia en la gestión, ya que, al calificarla, se puede mejorar los servicios y, por tanto, la calidad de vida de ciudadanas y ciudadanos.

Es así que en cumplimiento a la RESOLUCIÓN NO. CPCCS-PLE-SG-003-E-2019-024, 19-12-2019, el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, expide el siguiente Reglamento de Rendición de Cuentas, Capítulo II: Proceso y Cronograma de Rendición de Cuentas.

Art. 10.- Para las instituciones y entidades de las cinco funciones del Estado: Ejecutivo, Legislativo, Judicial, Electoral, y; de Transparencia y Control Social; de Educación Superior, otra institucionalidad del Estado y los medios de comunicación social, deberán implementar el proceso de rendición de cuentas establecido en las guías especializadas existentes para el efecto según el siguiente procesos y cronograma:

- **Fase 1:** Elaboración del informe de rendición de cuentas, tiempo de ejecución en el mes de febrero.
- **Fase 2:** Deliberación pública del informe de rendición de cuentas, tiempo de ejecución en el mes de marzo
- **Fase 3:** Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, tiempo de ejecución en el mes de abril.



4. Cobertura geográfica

La Dirección Distrital de Educación 17D10 Cayambe Pedro Moncayo, está conformada por dos cantones Cayambe con ocho parroquias y Pedro Moncayo con cinco parroquias; 107 instituciones educativas, de las cuales 83 son fiscales, 4 instituciones educativas Fiscomisionales, 1 institución Municipal y 16 establecimientos educativos Particulares; en educación inconclusa 1 Fiscomisional y 2 particulares, y 3 fiscales y 2 particular dando un total de 110 instituciones educativas; éstas instituciones educativas se encuentran en funcionamiento, cuenta con un total 2376 profesionales entre docentes, administrativos que se encuentran al servicio de la educación y en continuo control, permiten el normal desempeño de las actividades académicas, atendiendo a un total de 42193 estudiantes.



COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL - MAPA DISTRITO DE EDUCACION 17D10

CANTONES:

1. Cayambe
2. Pedro Moncayo

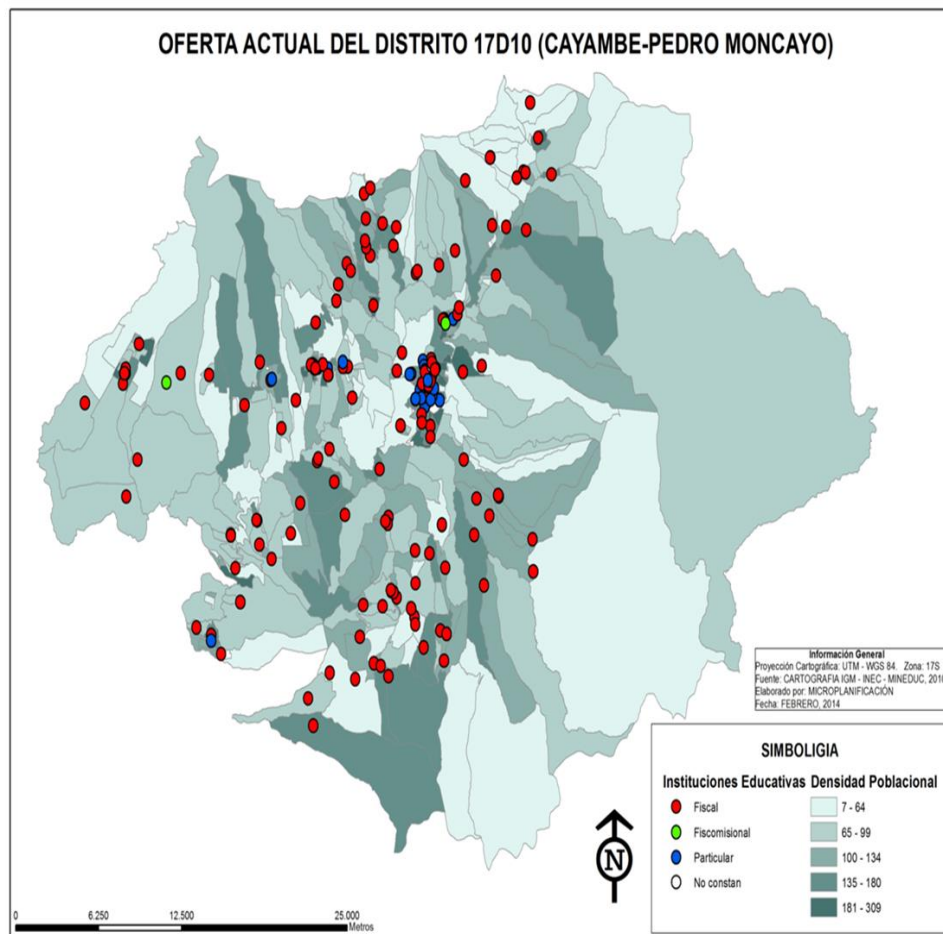
PARROQUIAS:

Cayambe

1. Olmedo – Pesillo
2. San José de Ayora
3. Cayambe
4. Juan Montalvo
5. Cangahua
6. Otón
7. Santa Rosa de Cuzubamba
8. Ascazubi

Pedro Moncayo

1. Tupigachi
2. Tabacundo
3. La Esperanza
4. Tocachi
5. Malchinguí



5. Resultados alcanzados en la gestión 2019

- Mejoró la calidad del aprendizaje de los estudiantes con un enfoque de equidad.
- Se Incrementó las capacidades y el desempeño de calidad del talento humano especializado en educación, logrando que desarrollen sus habilidades y destrezas.

5.1. CALIDAD

- Incrementar la calidad del servicio educativo en todos los niveles y modalidades, con enfoque intercultural, intercultural bilingüe y de inclusión.



- Fortalecer el bachillerato para mejorar la preparación de los estudiantes al mundo laboral y la educación superior.
- Mejorar la calidad del servicio docente

5.1.1. UNIDAD DE ASRE

- La Unidad de Apoyo, Seguimiento y Regulación de la Educación, aplica las políticas, normativas, estrategias planes y programas para la asesoría, seguimiento, auditoría, control y regulación de la gestión educativa en los ámbitos administrativos y pedagógicos, a las instituciones educativas en todos los niveles y modalidades de educación del Distrito.

Así mismo la unidad realiza Subprocesos ISO 9001-2008, establecido por el Sistema de Gestión de Calidad ingresados en el MOGAC y acciones institucionales que provienen desde las instancias superiores y ciudadanía; amparados en el Art. 44 del Acuerdo Ministerial No. 020 -12 del 25 de enero de 2012, donde se establece ciertas **Atribuciones y Responsabilidades** específicas que debe asumir la Unidad ASRE en el Distrito.

5.1.2. UNIDAD DE TALENTO HUMANO

- La Unidad Administrativa de Talento Humano de la Dirección Distrital 17D10 CPM-E, consciente de las responsabilidades de carácter Técnico, Administrativo y Financiero de la institución, se ha preocupado de manera prioritaria, en mejorar el desarrollo y desenvolvimiento del talento humano, a fin de proporcionar un servicio óptimo y de calidad, a la Comunidad Educativa.


Considerando que la Capacitación es la base del mejoramiento y crecimiento profesional, la Unidad de Talento Humano, se ha preocupado por cumplir con este propósito de manera prioritaria con un enfoque crítico, científico y humanista, a través de talleres sobre las siguientes temáticas: Aplicación de la Ley Orgánica del Servicio Público LOSEP y su Reglamento; Régimen Disciplinario LOEI y su Reglamento, Módulo de Gestión de Atención Ciudadana, Sistema de Gestión de Calidad y tratamiento de QUIPUX; Gestión de Riesgos y Prevención de Desastres Naturales.

5.1.3. UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA

La Unidad de Asesoría Jurídica del Distrito de Educación 17D10 Cayambe-Pedro Moncayo, tiene como objetivo es garantizar el cumplimiento del principio de legalidad en los actos del distrito e instituciones educativas de la jurisdicción dentro del marco de la política jurídica institucional, proporcionando patrocinio y asesoría jurídica con eficacia y eficiencia.

Además, se ha garantizado el fiel cumplimiento de los principios Constitucionales fundamentales rectores del derecho, en los actos administrativos emanados a nivel Distrital, con observancia a las normas que correspondan aplicarse, brindando asesoramiento legal oportuno, salvaguardando siempre los intereses institucionales en apego a los objetivos y políticas de calidad del Ministerio de Educación.

5.1.4. UNIDAD DE PLANIFICACIÓN



La Unidad de Planificación enmarcado en los lineamientos emitidos desde la Coordinación Zonal 2 ha trabajado en la coordinación y articulación con los niveles desconcentrados los procesos de planificación y organización de la oferta educativa, sobre las bases de las políticas determinadas por las particularidades del territorio, enmarcada en la consolidación de servicios educativos de calidad en el territorio ha planificado, controlado, coordinado y monitoreado la ejecución de los planes, programas y proyectos zonales sobre la base de estudios técnicos de Microplanificación.

5.1.5. UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

La Unidad de Administración Escolar garantizará una oferta y distribución adecuada de recursos educativos de calidad con la participación de los actores educativos y, adicionalmente, coadyuvar para el fortalecimiento de una cultura de gestión de riesgo en el territorio correspondiente al distrito bajo su jurisdicción.

5.1.6. UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

La Unidad de Tecnología de la Información y Comunicación del Distrito 17D10 Cayambe - Pedro Moncayo Educación aplica e implementa las políticas, normas y procedimientos que efectivicen la gestión y administración de las tecnologías de la información y comunicación orientados a la optimización de recursos, sistematización y automatización de los procesos en el ámbito de su gestión.



5.1.7. UNIDAD ADMINISTRATIVA – FINANCIERA

La Unidad Financiera desarrolla sus actividades de acuerdo a su presupuesto recibido por parte del Ministerio de Finanzas, Ministerio de Educación, sujetándose a las Leyes y Normativas vigentes para nuestra gestión diaria contribuyendo día a día al mejoramiento de la educación a través de los recursos asignados planificando, coordinando, controlando y gestionando el manejo de recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros para la consecución de los objetivos y metas establecidos en el distrito.

5.1.8. UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA

La unidad de Atención Ciudadana tiene como misión prestar el servicio de atención ciudadana a los requerimientos de los ciudadanos dentro del ámbito de su competencia a fin de proporcionar soluciones de manera inmediata.

5.1.9. DEPARTAMENTO DE CONSEJERÍA ESTUDIANTÍL

Mejorar la atención, calidad y calidez de los Departamentos de Consejería Estudiantil hacia la comunidad Educativa donde ellos desempeñan su función, a través de diferentes mecanismos y estrategias utilizadas en la coordinación Distrital DECES en todas las áreas de prevención y promoción, detección, seguimiento y derivación.

5.1.10. UNIDAD DE APOYO A LA INCLUSIÓN

Facilitar la inclusión de los niños, niñas y adolescentes con necesidades educativas especiales asociadas o no a una discapacidad, con preferencia de atención a quienes se encuentran en situación o riesgo de exclusión, marginación o de abandono del proceso educativo a través de tres ejes de atención: evaluación /ubicación, intervención, y seguimiento, favoreciendo su acceso, permanencia, participación, aprendizaje, promoción y culminación en el Sistema Educativo Nacional.

5.2. Cobertura

Incrementar la cobertura del servicio educativo en todos los niveles y modalidades, con enfoque intercultural, intercultural bilingüe y de inclusión.

5.2.1 UNIDAD DE ASRE

- Apelaciones en última instancia para revisión de notas de exámenes 2 trámites resueltos.
- Certificación de duplicado de Actas de Grado 9 trámites resueltos.
- Legalización y Duplicado de títulos 291 trámites resueltos.
- Exámenes de ubicación para quienes no cuenten con documentación de estudios en la educación ordinaria 251 trámites resueltos.
- Homologación de títulos de bachiller realizados en el exterior 27 trámites resueltos.
- Ratificación de gobierno escolar 70 trámites resueltos.
- Ratificación de vocales de consejo ejecutivo IE fiscomisional 3 trámites resueltos.
- Ratificación de vocales de consejo ejecutivo IE particular y municipal 5 trámites resueltos.
- Ratificación de vocales de consejo ejecutivo IE publica 45 trámites resueltos.
- Reconocimiento de estudios realizados en el exterior 90 trámites resueltos.
- Registro de código de convivencia 53 trámites resueltos.
- Registro de proyecto educativo institucional (PEI) 1 trámites resueltos.
- Traslado de estudiantes de IE fiscal a IE fiscal del mismo régimen 15 trámites resueltos.
- Traspaso de tercera matrícula 19 trámites resueltos.
- Aprobación de eventos estudiantiles organizado por instituciones educativas (concursos, ferias, festivales 34 trámites resueltos.
- Registro del programa de participación estudiantil 158 trámites resueltos.
- Coordinación y ejecución del proceso de inscripciones y asignación de cupos para los estudiantes para el ingreso al sistema educativo fiscal del régimen sierra 2019-2020, 1183 traslados y 765 inscripciones realizadas.
- Contratación de 12 operadores los cuales prestaron sus servicios en 3 sedes operativas de 7 am a 8 pm. con un presupuesto de USD 19.703,04.
- Adquisición de Materiales de Oficina para Pruebas Ser Bachiller Titulación Régimen Sierra Año Lectivo 2018-2019 del DISTRITO 17D10 CPM con un monto de USD 6.185,50 los cuales fueron beneficiarios las 29 Instituciones Educativas que ofertan Bachillerato.
- Gestionar y dar seguimiento al sistema CAS (Reseteo de claves, 2542 estudiantes inactivados en la primera fase en el mes de mayo de 2019, 1742 estudiantes inactivados en la segunda fase mes de diciembre de 2019).
- Conformación de 12 redes de aprendizaje con la participación de 389 docentes de inicial y Preparatoria.
- Certificación de 25 años atrás de los títulos que no constan en el sistema de Titulación por parte de las instituciones educativas para su respectivo trámite en

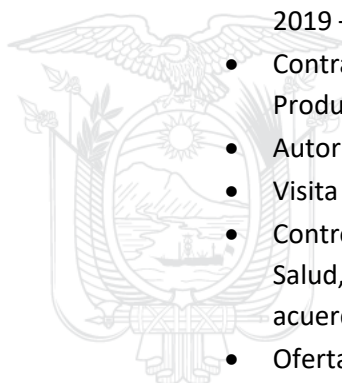


el sistema en línea de titulación, reporte desde el mes de junio a diciembre de 2019.

- Impresión y legalización de Títulos de 2989 estudiantes de 29 instituciones Unidades Educativas, correspondiente al año lectivo 2018-2019
- Seguimiento a 14 docentes de la oferta educativa SAPFI la cual beneficia a los estudiantes del nivel inicial que no se encuentran inmersos en el Sistema educativo.
- Revisión de alrededor de 2989 expedientes académicos de los estudiantes de tercero de bachillerato en el mes de mayo año lectivo 2018-2019.
- Proceso de acompañamiento y seguimiento al proceso de abanderados año lectivo 2019-2020 de las 29 instituciones educativas que ofertan bachillerato.
- Taller de socialización de material educativo del Sistema de Educación Intercultural Bilingüe dirigido a todos los docentes, beneficiarios 357 docentes de las instituciones Bilingües.
- Entrega de textos Ñukanchik Kawsay, Llankana y CAE a las instituciones Interculturales Bilingües, beneficiando a 303 estudiantes de IPS y 119 docentes
- Curso de Lingüística Kichwa sobre el tema del año Internacional de la Lengua Indígena, total 20 docentes participantes.
- Entrega de guía del docente Kurishimi a las instituciones Bilingües, beneficiando a 200 docentes.
- Entrega de material didáctico enviados desde la Coordinación Zonal 2 de Educación como: cuentos, diccionario kichwa, taptana, gramática y literatura Kichwa, beneficiando a 1342 estudiantes y 342 docentes de las 38 instituciones educativas Bilingües.
- Socialización de la metodología de Kintiku Yachay con los docentes de los niveles de EIFC en coordinación del pueblo Kayambi, durante tres meses (marzo, abril y mayo), beneficiando a 19 docentes.
- Participación de los 4 Raymis con la participación de instituciones educativas de los 8 circuitos.
- Curso Virtual Kichwa, beneficiando a 20 docentes seleccionados.
- Distribución y entrega de material didáctico impreso del Concurso Nuestras Propias Historias beneficiando a 7 bibliotecas, 22 instituciones, 27 ganadores del concurso.
- Entrega de certificados a los docentes facilitadores sobre “los lineamientos técnicos, pedagógicos y curriculares del SEIB”, beneficiando a 40 docentes facilitadores.
- Ampliación convenio 2019-2020 MINEDUC - Secretaria del Deporte, dando continuidad a las actividades extraescolares en 5 instituciones educativas beneficiando a 293 estudiantes.



- Aplicación de las pruebas de suficiencia Kichwa a 100 docentes de las instituciones educativas Bilingües.
- Verificación de Costos de Matricula y Pensiones en las 23 Instituciones Educativas, beneficiando a 6101 estudiantes.
- Adquisición de materiales para laboratorios, calentador 2 hornillas laboratorio, PASCO SENSOR WIRLESS PH PS – 3204, PH METRO EC digital 0 al 14, calorímetro EC pared doble, reloj digital de pared de estudiantes del Bachillerato Internacional, UE Nelson Torres, UE. Natalia Jarrín y UE Tabacundo.
- Impresión y Legalización de títulos de 29 Instituciones Educativas correspondientes al año 2018-2019 beneficiando a 2907 estudiantes.
- Legalización del Registro de finalización de los estudiantes de Programa de Participación Estudiantil de 30 unidades Educativas, beneficiando a 6210 estudiantes del año lectivo 2018 – 2019.
- Registro de estudiantes de Programa de participación Estudiantil de 39 Unidades Educativas beneficiando a 6111 estudiantes registrados hasta la fecha año lectivo 2019 – 2020.
- Contratación de Póliza de Seguros para 18 estudiantes del Bachillerato Técnico Productivo por un valor de USD 914,23.
- Autorizaciones de 14 Eventos Estudiantiles.
- Visita a 10 Bibliotecas de las Instituciones Educativas.
- Control y seguimiento a 50 Bares Escolares, con la coordinación del Distrito de Salud, aplicando la ficha de seguimiento de conformidad lo establecido en el acuerdo 0001-15.
- Oferta Nivelación y Aceleración Pedagógica que inició como Rezago Educativo, iniciaron el año lectivo 2018-2019 con 24 estudiantes matriculados, se retiraron 4 y fueron promocionados 20 niñas en los 2 subniveles: básica elemental y básica media, al momento se cuenta con 35 niños, de acuerdo al reporte de las docentes.
- Duplicado de títulos a 162 ciudadanos y 77 actas de grado.
- Reconocimiento de Estudios en otro país, y se procede a la entregan 60 resoluciones.
- Homologación de títulos obtenidos en el exterior, se entregaron 20 resoluciones.
- Exámenes acumulativos para estudiantes que no cuentan con documentación completa previa a la obtención de su título se atienden 7 casos de los cuales 6 se entrega la resolución.
- Registro de 200 días laborables de las 107 instituciones educativas del Distrito 17D10.
- Registro de Consejos Estudiantiles de los 107 IE del Distrito 17D10.
- Registro de Comité Central de Padres de Familia de los 107 IE Distrito 17D10

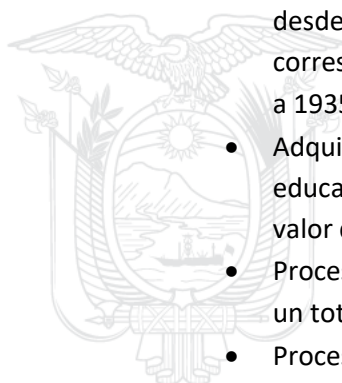


5.2.2 DIRECCIÓN DE DESARROLLO PROFESIONAL

- Registros de acciones de personal en los siguientes casos:
 - 788 contratos
 - 211 cambio de institución
 - 14 cese de funciones
 - 29 asensos de categoría
 - 29 cambio de función
 - 18 nombramientos provisionales
 - 2 sectorización
 - 211 reubicación
 - 12 sanción pecuniarias
 - 3 destituciones
 - 231 modificación de categoría
 - 238 vacaciones
 - 58 maternidad
 - 10 paternidad
 - 2 comisión de servicios
 - 1 cambio administrativo
 - 36 delegación de funciones
 - 16 reclasificación de personal
 - 94 enfermedad
 - 5 calamidad domestica
 - 24 cuidado del recién nacido
 - 1 estudios
 - 2 actas de finiquito
- Reporte de 180 Declaraciones Juramentadas de: INICIO, PERIODICAS Y FIN DE GESTION del personal dependiente de la Jurisdicción del Distrito 17D10 CPM-E, ante la Contraloría General del Estado.
- Procesos de desvinculación por Jubilación se registra los siguiente:
 - Jubilación Planificada (LOEI) 13 personas.
 - Obligatoria 2 personas.
 - Discapacidad 1 persona
 - Los pagos se realizaron 38 en Bonos y 7 en efectivo.
 - Ley Interpretativa se pagó a 12 personas de forma parcial en Efectivo año 2008-2010 y pendiente de pago 3 personas.
 - Jubilación Patronal 9 personas en ejecución.



- Legalización de Encargos de 18 Cargos Directivos de algunas Instituciones Educativas requirentes según lineamientos emitidos por las instancias competentes del Ministerio de Educación.
- Concursos de Méritos y Oposición para 1 Analista del Departamento de Consejería Estudiantil - 2, con código de solicitud 654 y código Socio Empleo 182792, en lo relacionado a la contratación de Servicios Ocasionales se encuentra cubierto todas las partidas.
- Programa de Bienestar Social 18 casos atendidos, de los cuales 4 han sido atendidos con respuesta favorable y 14 han sido negado el traslado por parte del nivel de gestión de la Coordinación de Educación Zonal - Zona 2.
- Realización de 2 Encuestas de Clima Organizacional 2019 al personal Administrativo del Distrito.
- Capacitación a 47 funcionarios del distrito sobre el manejo del Sistema SIITH para la aplicación de la Evaluación de Desempeño.
- Proceso de Contratación de la Póliza de Fidelidad tipo Blanket, con vigencia desde el 10 de noviembre de 2019 al 10 de noviembre de 2020 y su correspondiente legalización en la Contraloría General del Estado, beneficiando a 1935 personas por un valor USD 2.969,99.
- Adquisición de Dispositivos médicos Odontológicos para 3 instituciones educativas EEB 9 de Julio, EEB Remigio Crespo Toral y UE Nelson Torres, por un valor de USD 4.549,66.
- Proceso de Quiero Ser Maestro 6 se encuentra hasta la fase de Aceptación con un total de 162 Ganadores.
- Proceso de Recuperación de Elegibilidad del Quiero Ser Maestro del 1 al 5 hasta en la etapa de toma de pruebas de Conocimientos, se contó con la presencia de 162 docentes.
- Proceso de Sectorización se encuentra concluido, beneficiando a dos docentes de la EEB Alfredo Boada y EEB Leopoldo Chávez.
- Proceso de Re categorización se encuentra concluido, beneficiando a 231 docentes.
- Evaluación de Desempeño se ha concluido con el proceso aplicado en la Plataforma del SIITH y enviado los formularios 01, 02, 05, 06, 07, 08, 09 y 10, de 87 funcionarios del distrito.
- Régimen Disciplinario, se realizado 17 Sumarios Administrativos a docentes direccionados por la Junta Distrital de Resolución de Conflictos, en los siguientes casos:
 - 3 MALTRATO FÍSICO
 - 7 MALTRATO PSICOLÓGICO
 - 2 MALTRATO FÍSICO Y PSICOLÓGICO
 - 3 ACOSO SEXUAL



- 1 ABUSO DE AUTORIDAD
- 1 RECURSO DE APELACIÓN
- Sistema del Módulo de Gestión de Calidad MOGAC se resolvieron los siguientes trámites:
 - CERTIFICADO DE NO ESTAR INMERSO EN SUMARIO ADMINISTRATIVO Y NO HABER SIDO SANCIONADO, 46 trámites resueltos a tiempo.
 - SOLICITUD DE PERMISOS Y LICENCIAS, 301 trámites resueltos a tiempo.
 - SOLICITUD DE VACACIONES 238 trámites resueltos a tiempo.
 - TRASLADO DE DOCENTES POR BIENESTAR SOCIAL 18 trámites ingresados.

5.2.3 UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA

- Pago del impuesto predial de las 83 instituciones educativas fiscales, 60 predios en el Municipio de Cayambe, y 23 predios en el Municipio de Pedro Moncayo.
- Elaboración de la escritura:
 - Unificación de los cinco predios perteneciente a la Unidad Educativa Malchinguí, e inscripción en el Registro de la Propiedad del Cantón Pedro Moncayo.
 - Donación de la Unidad Educativa Comunitaria Intercultural Bilingüe “Gustavo Adolfo Bécquer” de la Parroquia Cangahua y su respectiva inscripción en el Registro de la Propiedad del Cantón Cayambe.
 - Elaboración de escritura de comodato de la Unidad Educativa Comunitaria Intercultural Bilingüe “Padre Juan de Velasco” de la Parroquia Cangahua y su respectiva inscripción en el Registro de la Propiedad del Cantón Cayambe.
- Elaboración y firma del CONVENIO MARCO entre el Ministerio de Educación y el GADIP Cayambe.
- Levantamiento topográfico del predio de la Granja de la Unidad Educativa “Cayambe”, a fin de regularizarlo.
- Elaboración de 14 contratos de procesos de compras públicas:
 - Servicio de Seguridad y Vigilancia para la sede del Distrito de Educación 17D10 Cayambe-Pedro Moncayo, subasta inversa
 - Servicio de Transporte Escolar:
 - Unidad Educativa “Guachalá Mitad del Mundo”, perteneciente al Distrito de Educación 17D10 Cayambe-Pedro Moncayo.



- CECIB “Manuel Albán” perteneciente al Distrito de Educación 17D10 Cayambe-Pedro Moncayo.
- Unidad Educativa “Olmedo Pesillo” perteneciente al Distrito de Educación 17D10 Cayambe-Pedro Moncayo.
- Arrendamiento de un bien inmueble en la Ciudad de Cayambe para el CEI Carlos Cueva Tamariz para el funcionamiento de aulas de Educación Inicial I y II, perteneciente a la Dirección Distrital 17D10 Cayambe- Pedro Moncayo- Educación.
- Servicio de combustible para:
 - Parque automotor de la Dirección Distrital 17D10 Cayambe- Pedro Moncayo- Educación: Grand Vitara Placas PEN981–CHEVROLET LUV D-MAX PLACAS PEQ981–CHEVROLET VITARA JEEP-TROOPER PLACAS PEJ 0633.
 - Dos generadores eléctricos de las Unidades Educativas Del Milenio “Olmedo- Pesillo” y “Cochasqui” entre la Dirección Distrital 17D10 Cayambe- Pedro Moncayo- Educación y la Estación de Servicio Flor Del Valle Cayambe.
- Servicio de seguridad y vigilancia con arma letal por 24 horas de lunes a domingo, para las Instituciones Educativas U.E.M “Olmedo Pesillo”, U.E.M “Cochasqui”, U.E.M “Guachalá Mitad del Mundo” y la E.B.B. “Himmelman” para el año 2019.
- Servicio de correo
 - Correspondencia a nivel nacional de la Dirección Distrital 17D10 Cayambe-Pedro Moncayo-Educación.
 - Envío de encomiendas a nivel internacional de trabajos, exámenes y monografías de estudiantes del programa del diplomado de Bachillerato Internacional.
- Servicio de mantenimiento del parque automotor de la Dirección Distrital 17D10 Cayambe-Pedro Moncayo-Educación, compuesta por: 1 JEEP MARCA CHEVROLET, MODELO GRAN VITARA, PLACA PEN-0981; 1 JEEP MARCA CHEVROLET MODELO VITARA, PLACA PEJ-0633 Y 1 CAMIONETA MARCA CHEVROLET MODELO LUX DMAX 3.0 DIESEL TM 4X4, PLACA PEQ-981.



- Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos (laptops, scanner, tabletas, switch, router, impresoras, proyectores, centrales telefónicas, entre otras), de la Dirección Distrital 17D10 Cayambe Pedro Moncayo-Educación.
- Adquisición de materiales de construcción y ferretería para el mantenimiento de la infraestructura e instalaciones de las Instituciones Educativas Bilingües pertenecientes a la Dirección Distrital 17D10 Cayambe-Pedro Moncayo-Educación.
- Servicio de mantenimiento y reparación de infraestructura de bares escolares de las Instituciones Educativas Bilingües, correspondiente a la Dirección Distrital 17D10 Cayambe Pedro Moncayo – Educación.
- Servicio de Seguridad sin arma letal de la EEB 9 de Julio, UE. Nelson Torres y UE Natalia Jarrín.



- Elaboración de las Resoluciones de Sumarios administrativos:
 - 17 Resoluciones emitidas por la Junta Distrital de Resolución de Conflictos por sumario administrativo.

De los cuales 04 no se inició sumario administrativo, 13 se han dado inicio los Sumarios Administrativos por los siguientes casos:

- 3 MALTRATO FÍSICO
 - 7 MALTRATO PSICOLÓGICO
 - 2 MALTRATO FÍSICO Y PSICOLÓGICO
 - 3 ACOSO SEXUAL
 - 1 ABUSO DE AUTORIDAD
 - 1 RECURSO DE APELACIÓN
- Procesos Disciplinarios seguidos por faltas muy graves a los señores estudiantes:
 - Han ingresado 9 trámites de los cuales 4 se han culminado y los 5 están en proceso , de las siguientes instituciones educativas:
 - Unidad Educativa “Cayambe”, 4 procesos.
 - Escuela de Educación Básica “Nasacota Puento”, 1 proceso.
 - Unidad Educativa “Nelson Torres”, 3 procesos.
 - Unidad Educativa “Tabacundo”, 1 proceso.

5.2.4 UNIDAD DE PLANIFICACIÓN

En el siguiente cuadro se muestra los procesos que se han realizado en la unidad de Planificación durante el año 2019:

PROCESO	DETALLE DE LAS LABORES REALIZADAS
REUBICACIÓN DE DOCENTES	20 Informes técnicos de Reubicación de docentes aprobados por la Coordinación Zonal de Educación Zona 2, según necesidades de las instituciones educativas por renunciaciones, jubilaciones, reemplazos de maternidad, bienestar social, problemas con padres de familia y comunidad
ARCHIVO MAESTRO IE –AMIE	Proporcionar soporte y asistencia técnica a las 107 Instituciones educativas de Cayambe y Pedro Moncayo. 100% de ejecutada la Actualización la Información en el AMIE de las instituciones educativas: Inicio Año lectivo 2019-2020 y Fin Año lectivo 2018-2019
PLAN OPERATIVO ANUAL	Elaboración del Plan Operativo Anual 2019 del Distrito en conjunto con las diferentes unidades distritales.
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA	Elaboración de dos matrices de Anexo 01 e informes de seguimiento de la ejecución del presupuesto y cumplimiento de las metas.
REASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA	Emitió 8 Informes de Reasignaciones Presupuestarias en las diferentes partidas donde existía saldo a fin de cubrir necesidades de servicios que han presentado las instituciones educativas.
REPROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	Emitió 9 Informes de Reprogramaciones Presupuestarias a fin de cubrir necesidades de servicios que han presentado las instituciones educativas.
CERTIFICACIONES POA	Emitió de 42 Certificaciones POA para los procesos de Contratación de Servicios.
PLANTILLA ÓPTIMA	Capacitación y asesoramiento en la implementación del formato de matriz de distributivos a las 83 IE fiscales del distrito 17D10. Revisión y análisis de Distributivos de Trabajo de todas las IE del distrito 17D10, con el fin de identificar excesos o docentes con carga horaria incompleta.
INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	Recolección, análisis y consolidación de información estadística mensual en línea de las instituciones educativas de docentes y número de estudiantes por niveles.
PROCESO DE PROYECCIÓN Y MODIFICACIÓN DE OFERTA AÑO LECTIVO 2019 - 2020	Matriz de proyección y modificación de Oferta año lectivo 2019 – 2020 de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Zonal. Se Incrementó la oferta de bachillerato en 19 instituciones fiscales.
AMPLIACIÓN DE OFERTA Y CAMBIO DE ESPECIALIDAD EN BACHILLERATO	Primero de Bachillerato en 10 Instituciones Educativas: Luis Napoleón Dillon, Francisco Andrade Marín, Provincia El Oro, Manuel Albán, Luis Humberto Salgado, Carlos Vicente Andrade, Isla Santa María, Arturo Borja, Marieta de Veintimilla, María de las Mercedes Suárez con la finalidad de fortalecer las instituciones educativas de las comunidades y descongestionar en las instituciones educativas centrales de Cayambe- Pedro Moncayo. Octavo Año EGB en 2 Instituciones Educativas: Francisco Aigaje y Capitán Julián Quito, para fortalecer las instituciones educativas de las comunidades Décimo EGB en el CECIB Cayambe se completó la Oferta. Preparatoria en CEIFC Agualongo Tercer de Bachillerato BGU - Ciencias en 2 Instituciones Educativas: Manuel Aguilar y UE Ascázubi se completó la Oferta

	Se amplió la oferta de Segundo de Bachillerato BGU-Ciencias en UE Guachalá - Mitad del Mundo
	UECIB Dolores Cacuangó se cambió de especialidad de BGU- Ciencias a Bach. Técnico.
	UE César Arroyo se cambió de especialidad de Bach. Técnico a BGU- Ciencias
REAPERTURA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Se remitió informes técnicos para reapertura de 4 instituciones educativas: Manuel del Pino, 19 de Noviembre, Francisco José Saa y Reino de Quito.
ACTUALIZACIÓN DE RESOLUCIONES DE FUNCIONAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Actualización de 18 Resoluciones de las Instituciones Educativas fiscales por ampliaciones de ofertas
RENDICIÓN DE CUENTAS	Se realizó el proceso de Rendición de Cuentas 2018, Informe de Gestión e Ingreso de la información en la página del CPCCS.
UNIDADES EDUCATIVAS EN PROCESO DE REPOTENCIACIÓN	UECIB Dolores Cacuangó se encuentran en proceso de elaboración de Informes para el Inicio de Proceso de Contratación; UE Malchinguí y UE Natalia Jarrín se encuentran aprobadas los Pliegos por el Banco Mundial.
PARTICIPACIÓN DE CAPACITACIONES EN LA COORDINACIÓN ZONAL DE EDUCACIÓN ZONA 2	Los funcionarios de la unidad de Planificación participaron en las capacitaciones realizadas por la Dirección Zonal de Planificación – Zona 2 en temas de: <ul style="list-style-type: none"> • Plan Anual Operativo, Plan Anual de Inversión • Arcgis, • CAS Con el fin de fortalecer los procesos que se realizan en la unidad de Planificación a nivel Distrital.
COMISIÓN TÉCNICA CALIFICACIÓN DE OFERTAS DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN	Revisión de documentos para contrataciones de: <ul style="list-style-type: none"> • CONTRATACIÓN DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE BARES ESCOLARES (Delegada de la máxima autoridad); y • CONTRATACIÓN DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA para UE Natalia Jarrín, UE Nelson Torres y EEB "9 de Julio" en calidad de Secretaria.
MODELAMIENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR	Actualización de 3 Modelamientos de Transporte Escolar de unidades educativas: <ul style="list-style-type: none"> • UE "Olmedo Pesillo", • UECIB "Manuel Albán", • UE "Guachalá-Mitad del Mundo".
PLURIANUALES	Seguridad del Distrito 17D10 e instituciones educativas (Olmedo Pesillo, Guachalá- Mitad del Mundo, Cochasqui, Himmelmann, 9 de Julio, Natalia Jarrín, Nelson Torres
	Transporte Escolar UE Olmedo Pesillo, UE Guachalá- Mitad del Mundo, UECIB Manuel Albán
	Servicio de Limpieza de las UE: Olmedo Pesillo, Guachalá- Mitad del Mundo, Cochasqui.
	Arriendo casa rentera CEI Carlos Cueva Tamariz

5.2.5 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

Se han ejecutado los insumos para la gestión, distribución, dotación, monitoreo y control de los Recursos Educativos a Nivel Distrital, estos recursos son Textos, Uniformes, Mobiliario; los mismos que deben ser manejados y entregados a los beneficiarios de manera oportuna garantizando que sean utilizados dentro de los tiempos establecidos.

GESTIÓN DE RIESGOS

- Taller dirigido al Persona de Gestión de Riesgos de las Instituciones Educativas del Distrito, sobre la Metodología para la elaboración del Plan Institucional para la Reducción de Riesgos cumpliendo al 100% de la capacitación, los mismos que realizarán la réplica en cada establecimiento.
- Taller dirigido a las autoridades de las 107 instituciones educativas del cantón Cayambe con la Empresa de Movilidad Cayambe referente a Seguridad Vial.
- Talleres de Primeros Auxilios dirigido a las 107 instituciones educativas con el apoyo del Cuerpo de Bomberos Cayambe – Pedro Moncayo y Cruz Roja Ecuatoriana dictado en las instituciones educativas.
- Simulacros en las 107 instituciones educativas establecidos uno de sismos y otros de mayor incidencia o impacto identificada en el PIRR enfocados a la vulnerabilidad que presenta cada una de las instituciones educativas de acuerdo a las directrices emitidas por la Zona 2.
- Reuniones permanentes con el Consejo de Participación Ciudadana del Cantón Cayambe y Pedro Moncayo, para tratar asuntos inherentes a la Gestión de Riesgos Mesas de trabajo.
- Inspección a 4 instituciones educativas EEB 9 de Julio, EEB Himmelmann, CEI Martín González, UECIB Arturo Borja por varios riesgos como falta de agua, inundación por fuertes lluvias.
- Revisión de planes de reducción de riesgos de 107 instituciones educativas, al 100%.
- Se realizó la Matriz sobre los espacios TiNi y Buenas Prácticas Ambientales que se implementaron en las 87 instituciones educativas.
- Verificación de avance de obra concerniente al Mantenimiento y Reparación de la Infraestructura de Bares Escolares en las instituciones educativas correspondiente a la Dirección Distrital 17D10 Cayambe Pedro Moncayo-Educación.

TRANSPORTE ESCOLAR

- Se realizó el proceso de contratación del Servicio de Transporte Escolar de UE Olmedo Pesillo beneficiando a 394 estudiantes, CECIB-EEB Manuel Albán beneficiando a 15 estudiantes y UE Guachalá – Mitad del Mundo 473 estudiantes, por un valor de USD 193.397,57.

SEGURIDAD

- Se realizó el proceso de contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia de: UE Olmedo Pesillo 670 estudiantes, UE Cochasqui 2052 estudiantes, UE Guachalá – Mitad del Mundo 711 estudiantes, UE Natalia Jarrín 1552 estudiantes, UE Nelson Torres 1625 estudiantes y EEB 9 de Julio 1490 estudiantes por un valor de USD 93.520,00 anual.



LIMPIEZA

- Se realizó el proceso de contratación del Servicio de Limpieza de Instituciones Educativas de: UE Olmedo Pesillo beneficiando a 665 estudiantes, UE Cochasqui beneficiando a 1904 estudiantes y UE Guachalá – Mitad del Mundo 828 estudiantes; por un valor de USD 102.564,00.

ARRIENDO DE BIEN INMUEBLE PARA UN CENTRO DE EDUCACIÓN INICIAL

- Se realizó el proceso de contratación de un bien inmueble para la extensión del CEI Carlos Cueva Tamariz beneficiando a 275 estudiantes de Inicial I e Inicial II, por un valor de USD 10.752,00.

OPERACIONES Y LOGÍSTICA

Se han ejecutado los insumos para la gestión, distribución, dotación, monitoreo y control de los Recursos Educativos a Nivel Distrital mismos que deben ser manejados y entregados a los beneficiarios.

ALIMENTACIÓN

A través de la planificación desde Planta Central se distribuyó los productos y las raciones Alimenticias que constituyen en sólido y líquido y comprende de: leche + barra, jugo masa horneada, leche de sabor + bocadito, bebida láctea + barra, bebida láctea Agregados Territoriales se benefició a 91 instituciones Fiscales, Fiscomisionales y Municipales, siendo un total de 547.961 Raciones Alimenticias entregadas.

KITS DE TEXTOS ESCOLARES

La distribución de los kits de textos escolares se realizó de acuerdo a las indicaciones emitidas por la Coordinación Zonal de Educación – Zona 2, se entregó 35.072 kits de textos escolares hasta el 31 de octubre del 2019, fase 1 y fase 2, cubriendo el 100%.

KITS DE UNIFORMES ESCOLARES

Se realiza la recepción y entrega de 15422 Kits de uniformes hispanos a las Instituciones Educativas, 4081 kit de 3 y 6 prendas para las instituciones educativas bilingües, 6642 trajes interculturales bilingües para las Instituciones Educativas cubriendo el 98 % a todas las Instituciones.



CONTRATACIÓN DE FLETES Y MANIOBRAS

Para la distribución de textos y uniformes para instituciones educativas Intercultural e Intercultural Bilingüe beneficiando a 22.064 estudiantes, por un valor de USD 5.491,96.

INFRAESTRUCTURA

El trabajo realizado en el área se ha centrado de manera particular en realizar acciones de mantenimiento y de intervención de diverso grado en las instituciones educativas del distrito 17D10 Cayambe – Pedro Moncayo.

CONTRATACIÓN DE PROFESIONAL PARA LA UNIDAD ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

Debido a la asignación de recursos para el mantenimiento de Infraestructura de instituciones educativas se realizó la contratación de dos Profesionales Técnicos para el área de Administración Escolar por un monto de USD 18.461,18.

CUBIERTAS

Es un valor de arrastre que inicio el proceso en el año 2018 con respecto a obras inconclusas de cubiertas a fin de hacer seguimiento y continuidad del proceso, los mismos que se desarrollaron de la siguiente manera:

Mediante Memorando Nro. MINEDUC-CZ2-17D10-UDAE-2018-0368-M, de fecha Cayambe, 06 de septiembre de 2018, se solicita el Inicio del INICIO DE PROCESO para la contratación de “MANTENIMIENTO DE CUBIERTAS, INSTALACIÓN DE CIELO RASO E INSTALACIONES ELECTRICAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL CIRCUITO 17D10C1_02, proceso que se dio de Baja y se volvió a reabrir mediante Memorando Nro. MINEDUC-CZ2-17D10-UDAE-2018-0406-M de fecha Cayambe, 02 de octubre de 2018.

Esta intervención quedo suspendida por falta de presupuesto en el año 2018 y en el año 2019 una vez acreditado el pago de la planilla 1 se reanuda el proceso de cubiertas para poder finalizar la obra correspondiente en este Circuito 17D10C01 y 17D10C02.

CONTRATISTA	No. CONTRATO	OBRA A EJECUTARSE	UNIDAD EDUCATIVA	VALOR
-------------	--------------	-------------------	------------------	-------

CONSORCIO CVI	MINEDUC-CZ2-17D10-2018-009-C	"MANTENIMIENTO DE CUBIERTAS, INSTALACIÓN DE CIELO RASO E INSTALACIONES ELECTRICAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL CIRCUITO 17D10C1_02, PERTENECIENTE A LA DD17D10 CAYAMBE - PEDRO MONCAYO, PERTENECIENTE A LA COORDINACIÓN ZONAL DE EDUCACIÓN – ZONA 2, DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN "	EEB "9 DE JULIO"	\$ 372.195,40
			EEB "ALINA CAMPAÑA DE JARRIN"	
			CEI "CARLOS CUEVA TAMARIZ"	
			EEB "FRANCISCO ANDRADE MARIN"	
			CECIB-EB "LUIS NAPOLEON DILLON"	
			CECIB-EB "MARCO RODRIGUEZ DIAZ"	
			CECIB-EB "MARIO COBO BARONA"	
			CECIB-EB "MARISCAL SUCRE"	
			CECIB EB "RAFAEL AVILES MONCAYO"	
			EEB "REBECA JARRIN"	
			EEB "REMIGIO CRESPO TORAL"	

- MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE BARES ESCOLARES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.- en el mes de noviembre del 2019, se intervino en 24 instituciones educativas Interculturales e Interculturales Bilingües con diversos trabajos por un valor de USD 61.171,06.

UE	DESCRIPCION	TOTAL
1	EEB 9 DE JULIO	1,836.29
2	EEB PROVINCIA DEL ORO	3,358.97
3	EEB REBECA JARRIN	929.09
4	EEB FRANCISCO ANDRADE MARIN	5,145.01
5	UE CAYAMBE	3,203.72
6	EEB NASACOTA PUENTO	574.96
7	EEB CESAR AUGUSTO TAMAYO	519.24
8	EEB JOSE ACOSTA VALLEJO	2,087.26
9	CECIB EB AGUILES PEREZ TAMAYO	3,707.25
10	CECIB EB DOLORES CACUANGO	0.00
11	UECIB 29 DE OCTUBRE	1,792.82
12	EEB ASCAZUBI	7,375.62
13	UE INGAIRCA	1,124.20
14	EEB ALFREDO BOADA ESPIN	1,820.95
15	EEB ECUADOR	2,252.26
16	UE CESAR ARROYO	3,507.31
17	EEB HIMMELMANN	1,964.16
18	EEB LEOPOLDO CHAVEZ	784.64
19	EEGB FICOA	895.86
20	EEGB PEDRO MONCAYO	821.66
21	UECIB ARTURO BORJA	1,724.87
22	UECIB MARIETA DE VENTIMILLA	2,032.02
23	UE MARIA DE LAS MERCEDES SUARES	1,602.82
24	UECIB MISION ANDINA	443.50
25	CECIB CARLOS FREILE ZALDUBIDE	5,112.54

- Adquisición de Materiales de Construcción y Ferretería para el Mantenimiento de la Infraestructura e Instalación de 8 Instituciones Educativas Bilingües, el proceso se realizó por Menor Cuantía por un valor de USD 117.019,84.

N°	INSTITUCION EDUCATIVA	MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN DE AULAS	OTRO MATERIALES	TOTAL
1	UECIB LUIS NAPOLEON DILLON	16.605,04		16.605,04
2	UECIB ISLA SANTA MARIA	18.859,37		18.859,37
3	UECIB MANUEL AGUILAR	21.752,87		21.752,87
4	UECIB PADRE JUAN DE VELASCO	19.590,04		19.590,04
5	UECIB LUIS HUMBERTO SALGADO	16.605,04		16.605,04
6	UECIB MANUEL ALBAN		1.340,66	1.340,66
7	UECIB AQUILES PEREZ TAMAYO		2.994,00	2.994,00
8	UECIB MARIETA DE VEINTIMILLA		6.734,98	6.734,98
SUB TOTAL				104.482,00
IVA				12.537,84
TOTAL				117.019,84

- **ADQUISICIÓN DE BLOQUES PARA MAMPOSTERÍA DE CERRAMIENTO EN LAS INSTITUCCIONES EDUCATIVAS.**- se realizó el proceso de adquisición de bloques para cerramiento de 29 instituciones educativas, por el valor de USD 8.152,48.



N°	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	BLOQUES	
		15cm	20cm
1	EEB CAPITAN JULIAN QUITO	1000	0
2	EEB JOSE ACOSTA VALLEJO	3000	0
3	UE CARLSO VICENTE ANDRADE	0	3000
4	UECIB 29 DE OCTUBRE	1200	0
5	CEIF AGUALONGO	1000	0
6	CECIB EB ATAHUALPA	1000	0
7	EEB ECUADOR	2000	0
8	CEI GABRIELA MISTRAL	1000	0
9	UECIB MISION ANDINA	1000	2000
10	CECIB EB SANTA ROSA	2000	0
11	EEB LEOPOLDO CHAVEZ	0	2000
12	EEB FICOA	1000	0
13	UE TABACUNDO	3000	0
14	UE JOSE JOAQUIN OLMEDO	1000	1000
15	EEB 9 DE JULIO	0	250
16	CECIB EB MARISCAL SUCRE	0	1000
17	UE NELSON TORRES	0	1000
18	EEB REMIGIO CRESPO TORAL	0	2000
19	UECIB LUIS NAPOLEON DILLON	1000	100
20	UECIB ARTURO BORJA	1000	0
21	UECIB PADRE JUAN DE VELASCO	1000	0
22	UECIB MANUEL AGUILAR	1000	0
23	CECIB EB PATRICIA BROWN	0	1000
24	UECIB CARLOS FREILE ZALDUMBIDE	0	3000
25	UE MARIA DE LAS MECERDES SUAREZ	0	2000

26	UE CAYAMBE	0	1000
27	UECIB ANTONIO ELIZALDE	1000	0
28	EEB REBECA JARRIN	1000	0
29	EEB NASACOTA PUENTO	0	1000

- SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA CUBIERTA DEL BLOQUE PATRIMONIAL DE LA UNIDAD EDUCATIVA NATALIA JARRIN.- debido a una necesidad emergente se realizó el proceso de mantenimiento por Ínfima Cuantía por el valor de USD 7.840,00.
- PROCESO DE MANTENIMIENTO PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE REAPERTURA.- se procede con el mantenimiento correctivo para la infraestructura de la instituciones educativas de reapertura de la DD17D10 C-PM-E 19 de Noviembre, José Francisco Saa, Manuel de Pino, Reino de Quito y de la DD17D11 M-R-E Germán Flor pertenecientes a la Coordinación Zonal de Educación Zona 2, por un valor de USD 171.825,54.
- CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y EVACUACIÓN DE LOS DESECHOS DE LOS POZOS SÉPTICOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PERTENECIENTES A LA DD17D10 CPM-E.- se realizó el proceso de contratación de limpieza de 24 pozos de instituciones educativas por el valor de USD 4.300,80.

Nº	INSTITUCION EDUCATIVA	NÚMERO DE POZOS
1	CECIB EB JUAN VICENTE MORALES	1
2	EEB JUNIN	3
3	UECIB LUIS HUMBERTO SALGADO	1
4	EEB MONSEÑOR LEONIDAS PROAÑO	2
5	UECIB DOLORES CACUANGO	1
6	UECIB MISION ANDINA	2
7	CECIB EB ATAHUALPA	1
8	UECIB GUSTAVO ADOLFO BECQUER	1
9	UECIB MANUEL ALBAN	1
10	CECIB EB DAVID MANANGON	1
11	UECIB MARIETA DE VEINTIMILLA	2
12	CECIB EB NIÑO MANUEL	1
13	UECIB ISLA SANTA MARIA	1
14	CECIB EB INTI PAKARI	1
15	CECIB EB MARISCAL SUCRE	1
16	CECIB EB MARIO COBO BARONA	1
17	CECIB ABELARDO NUÑEZ ACOSTA	2
18	CECIB EB ORLANDO PERON	1
TOTAL		24

- **ADQUISICIÓN DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA.-** se realizó la compra de 53 tanques de almacenamiento de agua para 33 instituciones educativas, por el valor de USD 3.723,06.

N°	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	N° TANQUE SOLICITADO
1	CEI MARTÍN GONZALEZ	2
2	EEE CAP. GEOVANNI CALLES	1
3	EEB NASACOTA PUENTO	3
4	CECIB EB ABELARDO NUÑEZ	1
5	UE CARLOS VICENTE ANDRADE	1
6	EEB OTTO SHARNOW	3
7	UECIB DOLORES CACUANGO	1
8	UECIB AGUILES PÉREZ TAMAYO	1
9	UECIB PADRE JUAN DE VELASCO	1
10	UECIB GUSTAVO ADOLFO BECQUER	1
11	UECIB MANUEL AGUILAR	2
12	CECIB EB INTI PAKARI	1
13	EEB CARLOS IGUAMBA ANDRANGO	1
14	UE CESAR ARROYO	2
15	EEB CIUDAD GUAYAQUIL	2
16	CECIB EB ATAHUALPA	1
17	EEB MARIA DE LAS MERCEDES SUAREZ	1
18	UECIB MARIETA DE VEINTIMILLA	1
19	UECIB MISION ANDINA	1
20	CECIB EB PATRICIA BROWN	2
21	CECIB EB SANTA ROSA	1
22	UE TABACUNDO	2
23	EEB FICOA	2
24	EEB LEOPOLDO CHAVEZ	1
25	EEB 9 DE JULIO	2
26	EEB ALINA CAMPAÑA DE JARRIN	1
27	UECIB LUIS NAPOLEON DILLON	1
28	UE NELSON TORRES	5
29	UE PROVINCIA EL ORO	3
30	EEB REBECA JARRIN	1
31	EEB REMIGIO CRESPO TORAL	2
32	UE JOSE JOAQUIN OLMEDO	2
33	UE FRANCISCO ANDRADE MARIN	1
TOTAL		53

- **PLANOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.-** se procedió a realizar los planos de nueva infraestructura de 5 instituciones educativas de acuerdo a los pedidos realizados:

- UECIB Marieta de Veintimilla
- UECIB Manuel Aguilar
- UECIB Padre Juan de Velasco
- EEE Capitán Giovanni Calles
- UE Cochasqui

5.2.6 UNIDAD TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

Como parte de los proyectos de sistematización y automatización desarrollados en las instituciones educativas y Distrito se muestra a continuación:

- Apoyo técnico en los siguientes procesos:
 - Inscripción Régimen Sierra 2019 – 2020.- se implementó los equipos, cableado de red de datos e interface de internet, instalación de software e interconexión con usuarios de atención al cliente en las 3 sedes para el proceso de UE Natalia Jarrín, UE Cochasqui y EEB Guayaquil, para llevar acabo los procesos de:
 - Consulta.
 - Traslado de provincia a provincia.
 - Inscripciones continuas.
 - Pruebas Ser bachiller
 - Pruebas Quiero Ser Maestro 6
 - Pruebas de Bachillerato Virtual
 - Pruebas VPA
- Capacitación en la actualización del software GBSI para levantamiento de información tecnológica en el mes de octubre; adicional se validó y se subió la información a la plataforma de inventarios del Ministerio de Educación de 83 instituciones educativas fiscales y 4 fiscomisionales.
- Soporte Tics y plataforma Carmenta se ha generado 412 requerimientos para resolver problemas tecnológicos que se presenta en las plataformas.
- Soporte técnico y mantenimiento de laboratorios de computación de 42 instituciones educativas.
- Planes de contingencia tecnológica se generó 46 respaldos Usuarios Distrito además de carpetas compartidas, que se guarda en disco externo respaldos programados.



- Requerimientos de apoyo e instalación de equipos para video conferencia en distrito con la zonal o con planta central 17 correos de video conferencia programada y 12 emergentes por llamada telefónica.
- Soporte técnico de desbloqueo de equipos a 988 Kits tecnológicos por parte del Banco Mundial.
- Soporte técnico a 72 equipos portátiles por parte del gobierno de China.
- Creación de 4 buzones de CORREO INSTITUCIONAL y 8 usuarios en el Sistema de Gestión Documental QUIPUX.
- Creación de 49 correos institucionales a docentes en coordinación con la Unidad de Talento Humano y 1200 reseteo de claves de cuentas de correos institucionales y plataforma de ingreso de notas CARMETA en coordinación con Coordinación Zonal Tics.
- Se gestiona conjuntamente con Planta Central la migración/mejora de servicio de conectividad (internet) de 11 instituciones educativas:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	PLAN ANTERIOR CONECTIVIDAD	PLAN ACTUAL DE CONECTIVIDAD
EBB OTTO SHARNOW	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS
CEI MARTIN GONZALEZ	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS
EEB JUNIN	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS
EEB LUCIA DONOSO DAMMER	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS
CECIB EB RAFAEL AVILES MONCAYO	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS
CECIB EB SIMON BOLIVAR	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS
ESCUELA DE EDUCACION BASICA MANUEL VILLAVICENCIO	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS
CECIB EB PEDRO BEDON	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS
CEIFC AGUALONGO	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS
CECIB EB SANTA ROSA	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS
UNIDAD EDUCATIVA DEL MILENIO OLMEDO PESILLO	6F CORPORATIVO 3-5 MBPS	2F PYMES 20X10 MBPS

- Mantenimientos preventivos de 18 PC y 9 Equipos Portátiles del Distrito 17D10 Cayambe Pedro Moncayo en total donde se realiza limpieza interna y externa de cada uno de los equipos.

- Generación de 30 tickets a CNT (Corporación Nacional de Telecomunicaciones) para solventar fallas del servicio de internet en las 47 Instituciones Educativas que cuentan con el servicio.
- Generación de 129 tickets a soporte CAS solicitando garantía de equipos portátiles Haitech.
- Generación de 988 tickets a Soporte Tic de Planta Central solicitando códigos de desbloqueo de equipos portátiles Haitech, de acuerdo a los siguientes casos:

EQUIPOS HAITECH			
SIN NOVEDAD	GARANTÍAS	DESBLOQUEOS	PERDIDA/ROBO
663	129	188	8
TOTAL: 988			

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL PROYECTO SITEC

- **APLICATIVO CARMENTA PERIODO 2019 – 2020.-** se ha realizado las siguientes actividades:
 - Implementación del nuevo aplicativo para ingreso de notas, capacitando a los rectores, líderes de las y docentes de las 83 instituciones fiscales del Distrito.
 - Seguimiento de ingreso del Distributivo, asignación de tutores y realización de horarios en el aplicativo Online, de las 83 instituciones fiscales del Distrito.
 - Seguimiento a la regularización del Sistema de Gestión Docente (SGD), reportando 65 casos de inconsistencia de Acciones de Personal al departamento de Talento Humano.
 - Se da seguimiento de ingreso de notas a la nueva plataforma, de las 83 instituciones fiscales del Distrito.
 - Se habilita 49 cuentas de correo institucional docente.
 - Se generó 10 soportes para solventar incidentes presentados en el aplicativo.

5.2.7 UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

La Unidad Financiera desarrolla sus actividades de acuerdo a su presupuesto recibido por parte del Ministerio de Finanzas, Ministerio de Educación, sujetándose a las Leyes y Normativas vigentes para nuestra gestión diaria contribuyendo día a día al mejoramiento de la educación a través de los recursos asignados.

- De acuerdo al Presupuesto asignado se ha realizado las ejecuciones mes a mes en lo referente a Proyectos, programas, gastos corrientes y gastos de Inversión, para el año 2019 la ejecución fue de 99.45%, de acuerdo a la siguiente imagen:

Unidad Ejecutora = 6639 - Grupo Gasto - DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE											
EJERCICIO: 2019											
DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICADO	CODIFICADO	MONTO CERTIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR	% EJE
510000 EGRESOS EN PERSONAL	24.536.286.00	615.838.63	25.152.124.63	0.00	25.065.677.25	25.065.677.25	25.065.677.25	86.447.38	86.447.38	0.00	99.66
530000 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.133.257.00	846.324.17	1.979.581.17	1.545.74	1.979.262.56	1.930.981.45	1.396.461.39	1.772.87	48.599.72	534.520.06	97.54
570000 OTROS EGRESOS CORRIENTES	70.870.00	139.94	71.009.94	13.446.07	57.540.94	57.540.94	42.919.65	22.93	13.469.00	14.621.09	81.03
580000 TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES	0.00	37.077.24	37.077.24	0.00	35.026.71	35.026.71	35.026.71	2.050.53	2.050.53	0.00	94.47
710000 EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	0.00	3.172.152.08	3.172.152.08	0.00	3.157.133.89	3.157.133.89	3.157.133.89	15.018.19	15.018.19	0.00	99.53
730000 BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
990000 OTROS PASIVOS	0.00	7.092.73	7.092.73	0.00	6.744.89	6.744.89	6.744.89	347.84	347.84	0.00	95.10
TOTAL:	26.740.413.00	4.678.624.75	30.419.037.75	14.991.81	30.298.396.74	30.253.195.11	29.703.963.96	106.659.74	165.937.66	549.141.16	99.45

Así mismo se efectuó seguimiento y evaluación periódica a la ejecución presupuestaria a fin de efectuar un control permanente de los recursos asignados.

NOMINA

Se ha brindado un buen servicio de manera oportuna eficaz y transparente a los servidores públicos de la Dirección Distrital 17D10 C-PM-E, a continuación se detallan las siguientes actividades:

• Reformas al distributivo	120
• Pago de nómina normal, fondos de reserva, mensualización de decimos grupo 51-71	82
• Pago de beneficios sociales	13
• Pago a beneficio por jubilación docentes en bonos	38
• Pago a beneficio por jubilación docentes en efectivo	7
• Liquidación a docentes y personal administrativo	60
• Matriz de presupuesto de vacaciones	15
• Cálculo de traspaso o de puestos ocupados	2
• Generación de orden de pago SUPA	14
• Enrolamiento de pensiones alimenticias SUPA	13
• Pago de responsabilidades patronales	218
• Pago de retroactivos	18
• Nómina anual décimo tercero y cuarto sueldo	16
• Habilitación de tipo de movimientos	5
• Pago de jubilación patronal y décimos	28
• Indemnización por desahucio	2

• Nómina de ajustes regulaciones y liquidación de haberes	49
• Docentes re categorizados y modificación del sueldo e IESS	269
• Docentes a contrato que fueron ampliados su contratos hasta diciembre 2019, según disponibilidad de presupuesto	81
• Docentes pagados sus sueldos y beneficios de ley	1932
• Docentes con pensiones alimenticias emitidas sus confirmaciones de pago a través del sistema (SUPA)	33
• Reemplazo de docentes por contratos ocasionales	30

CONTABILIDAD

• Sistema E-SIGEF registro CUR de devengado para pago de servicios	3308
• Emisión y entrega de formulario 107	100
• Sistema E-SIGEF realización de ajustes y reclasificaciones	176
• Sistema E-SIGEF modulo tributación emisión de comprobantes de retención y servicios	1352
• Sistema E-SIGEF modulo contabilidad registro de asientos de ajuste por rechazos de sueldos o pagos de servicios	496
• Sistema de rentas internas formulario 104 IVA de enero a diciembre	12
• Sistema de rentas internas formulario 103 Impuesto a la Renta de enero a diciembre	12
• Sistema de rentas internas anexo transaccional de enero a diciembre	12

TESORERIA

• Sistema E-SIGEF, registrar, modificar cuentas monetarias beneficiarios	180
• Sistema E-SIGEF registrar comprobantes CURs de ingresos	370
• Sistema de facturación - emisión de facturas por arrendamiento de bares escolares	317
• Elaboración de informes de custodia de garantías contractuales y control de su vigencia	12
• Realizar formularios check list previo a la autorización de pagos de los procesos presupuestarios control previo	520
• Conciliaciones bancarias del distrito	12
• Sistema E-SIGEF pago presupuestario y contable - biométrico	1616
• Registro, depósitos realizados en la matriz de bares escolares	320
• Comprobantes de ingreso	382
• Emisión de estado de cuentas de los bancos	24

FINANCIERO

• Elaboración de informes de reasignación y reprogramación	9
• Revisión del presupuesto en el sistema ESIGEF	12
• Solicitud de Certificaciones Presupuestarias	15
• Solicitud de Certificación CATE Y PAC	15
• Solicitud de Certificación POA	15
• Atención a la ciudadanía en lo referente a roles y otros	40
• Solicitud de Autorización de pago previo check Lis, servicios básicos y otros	200

UNIDAD ADMINISTRATIVA

• Solicitudes de pago de servicio básicos: luz, agua y teléfono de la instituciones educativas y sede de la D17D10CPM-E	706
• Ordenes de movilización entre internas y externas con los 3 vehículos del parque automotor de la 17D10CPM-E	265
• Administración de contrato de servicio de combustible del parque automotor de la 17D10CPM—E	1
• Solicitudes de pago de consumo de combustible.	13
• Matrículas de los vehículos del parque automotor de la 17D10CPM-E.	3
• Informes de las actividades diarias que realiza el chofer y los servidores públicos delegados por la máxima autoridad para conducir los vehículos al cumplimiento de las comisiones institucionales.	11
• Receptados archivos pasivos de: EBJA, Financiero, Despacho, TICS, ASRE, UDAI, Planificación	9

GUARDALMACÉN

• Acta de entrega recepción actualización de nuevos custodio computadores HAITECH	49
• Actas de entrega de computadores portátiles proyecto semilleros	67
• Actas de entrega de computadores portátiles proyecto CEL	202
• Ingreso de bienes al sistema ESBYE por adquisición del distrito de: Insumos, Materiales, Suministro y Bienes para Investigación de las IE Bachillerato Internacional, Adquisición de 53 Tanques de Reserva de Agua para 31 IE Interculturales e Interculturales Bilingües.	2
• Ingreso de bienes al ESBYE donación de la Coordinación Zonal 6-Educación para la UE Guachalá “Mitad del Mundo”	13
• Acta general de entrega- recepción de bienes de la unidad administrativa control de bienes del distrito 17D10 C-PM-E a la UE Guachalá “Mitad del Mundo”	2

• Acta entrega recepción de bienes entregados por la coordinación zonal 2 al Distrito 17D10 Cayambe-Pedro Moncayo, ingreso al sistema y actas de entrega a instituciones educativas	23
• Trámite para la indemnización de seguro de bienes de los equipos robados	14
• Solicitud de egreso computadores portátiles por robo.	10
• Ingreso de computadoras portátiles al ESBYE, recibidas por indemnización del seguro	10
• Acta entrega recepción por indemnización equipos entregados.	8
• Constatación física y recepción de inventarios de instituciones educativas fusionadas a la UE Guachalá "Mitad del Mundo"; como son: Ayacucho, Liliana Rojas, Cesar Tamayo, 30 de Octubre.	4
• Acta entrega- recepción de mobiliario escolar (IE Cerradas)	23
• Traspaso y actualización de custodios de bienes en el sistema ESBYE	233
• Modificación en el sistema ESBYE las computadoras portátiles según disposición del Ministerio de Educación.	988
• Reporte de bienes: mobiliario, máquinas y equipos, vehículo, herramientas, equipos, sistemas y paquetes informáticos, terreno, infraestructura, libros y colecciones, bienes no depreciables (control administrativo).	9

BODEGA

• Comprobantes de ingreso a bodega de enero a diciembre 2019	425
• Comprobantes de egreso a bodega de enero a diciembre 2019	272
• Certificaciones de bodega	3
• Informes de saldos de existencias materiales de aseo y oficina	4
• Actas de entrega-recepción de uniformes	150
• Informes de necesidad para adquisición de materiales de aseo y oficina	3

COMPRAS PÚBLICAS

La Unidad Administrativa ha realizado los procesos de contratación pública de acuerdo al Plan Anual de Compras a fin de garantizar una adecuada ejecución de los recursos asignados a la Dirección Distrital 17D10 Cayambe Pedro Moncayo Educación de acuerdo a la Normativa Legal Vigente, a las Leyes y Reglamentos que amparan la Gestión Pública.

- Elaboración y publicación en el portal del SERCOP el Plan Anual de Contratación 2019 de la Dirección Distrital 17D10 Cayambe Pedro Moncayo-Educación emitida con la RESOLUCIÓN No. PAC-I17D10-2019-001.

- Elaboración de 46 Resoluciones:
 - 13 de Reformas al PAC 2019,
 - 1 Resoluciones de Declaratoria de Desierto,
 - 11 de Adquisición por Catálogo Electrónico,
 - 5 Resoluciones de Dejar sin Efecto de Órdenes de Compras,
 - 7 Resoluciones de Procedimiento Especial,
 - 3 de adjudicación de Menor Cuantía,
 - 3 de inicio de proceso,
 - 1 Resolución de cancelación de subasta,
 - 14 Resoluciones de Adjudicaciones.
- Elaboración de 48 Certificaciones de CATE PAC.
- Se genera 221 Órdenes de compra por medio de Catálogo Electrónico:
 - 3 Ordenes de Servicio de Limpieza en las Unidades Educativas.
 - 41 Órdenes de Compra de Uniformes Escolares Bilingües.
 - 2 Órdenes de Compra de transportes de carga pesada y liviana para transportar uniformes y textos escolares.
 - 4 Órdenes de Compra de materiales de aseo.
 - 68 Órdenes de Compra de Uniformes Escolares Interculturales.
 - 1 Orden de Compra de Construcción.
 - 8 Órdenes de Compra de materiales de oficina.
 - 31 Órdenes de Compra de materiales de aseo para la sede e instituciones educativas.
 - 43 Órdenes de Compra de materiales de oficina para la sede e instituciones educativas.
- Procesos de contratación de Subasta Inversa Electrónica 3 para:
 - Seguridad y Vigilancia de las Unidades Educativas Cochasqui, Olmedo Pesillo y Guachalá – Mitad del Mundo.
 - Adquisición de Materiales de Construcción de Ferretería para el mantenimiento de la infraestructura e instalaciones de las instituciones educativas Bilingües.
 - Seguridad y Vigilancia de las Unidades Educativas Natalia Jarrín, Nelson Torres y EEB 9 de Julio.
- Proceso de Menor Cuantía en Obras 1 para Mantenimiento de Infraestructura de bares Escolares.
- Procesos de Menor Cuantía Servicios para Mantenimiento Preventivo y correctivo 2:
 - Repuestos y accesorios para el parque automotor.



- Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos del Distrito

5.2.8 UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA

La unidad de Atención Ciudadana tiene como objetivo mejorar e implementar procedimientos estandarizados en la Dirección Distrital 17D10.

- Sistema en Línea y con el MOGAC (Módulo de Gestión de Atención Ciudadana) han ingresado diferentes requerimientos de la comunidad educativa de enero a septiembre 2019 los siguientes:

TRÁMITES INGRESADOS EN LÍNEA	TRÁMITES IMPORTADOS MOGAC
3090	3090

- Trámites ingresados y atendidos anualmente por parte de la Unidad de Atención Ciudadana:

UNIDAD DISTRITAL	TRÁMITES INGRESADOS	RESUELTOS A TIEMPO
ATENCIÓN CIUDADANA	1297	1297

- Procesos que se desarrollaron en la unidad de Atención Ciudadana:

TRÁMITE	CANTIDAD ENTREGADA	CANTIDAD SOLICITADA	PLAZO ESTABLECIDO	PLAZO ENTREGA	EFICIENCIA	EFICACIA
CERTIFICACIÓN DE PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DESAPARECIDAS (ATENCION CIUDADANA)	20	20	3	1	300%	100%
CERTIFICADO DE REMUNERACIONES (ATENCION CIUDADANA)	115	115	1	1	100%	100%
CERTIFICADO DE TERMINACION DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (ATENCION CIUDADANA)	96	96	3	1	300%	100%
CERTIFICADO DE TERMINACION DE PRIMARIA (ATENCION CIUDADANA)	590	590	3	1	300%	100%
CERTIFICADO DE TIEMPO DE SERVICIO (ATENCION CIUDADANA)	322	322	1	1	100%	100%
INSCRIPCIÓN DE ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD (ATENCION CIUDADANA)	1	1	1	1	100%	100%
LEGALIZACION CUADROS DE CALIFICACIONES QUIMESTRALES, FINALES Y PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS (ATENCION CIUDADANA)	1	1	3	1	300%	100%
LEGALIZACION DE DOCUMENTACION PARA EL EXTERIOR (ATENCION CIUDADANA)	75	75	3	1	300%	100%
RECTIFICACION DE NOMBRES Y/O APELLIDOS DE DOCUMENTOS OFICIALES (ATENCION CIUDADANA)	77	77	3	1	300%	100%

- Durante el período comprendido entre **Enero a Septiembre 2019** la comunidad educativa ha hecho uso del Sistema del **Formulario en Línea**, ingresándose a través de la página del Ministerio de Educación, y se reporta lo siguiente:

TRÁMITES INGRESADOS	3123
RESUELTOS A TIEMPO	3114
RESUELTOS ATRASO	0
PENDIENTES A TIEMPO	9
PENDIENTES ATRASO	0

- Durante el período comprendido entre **Enero a Diciembre 2019** la comunidad educativa ha hecho uso del Sistema del **Formulario en Línea**, ingresándose a través de la página del Ministerio de Educación, y se reporta lo siguiente por unidad distrital:

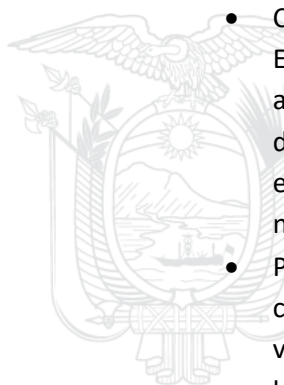
UNIDAD DISTRITAL	TRÁMITES INGRESADOS	RESUELTOS A TIEMPO	RESUELTOS ATRASO	PENDIENTES A TIEMPO	PENDIENTES ATRASO
ADMINISTRACIÓN ESCOLAR	21	21	0	0	0
APOYO Y SEGUIMIENTO	971	971	0	0	0
ATENCIÓN CIUDADANA	1297	1297	0	0	0
COORDINACIÓN EDUCATIVA / APOYO Y SEGUIMIENTO	192	192	0	0	0
JUNTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	26	19	0	7	0
PLANIFICACIÓN	13	11	0	2	0
TALENTO HUMANO	603	603	0	0	0
TOTAL	3123	3114	0	9	0

5.2.9 ADMINISTRACIÓN CIRCUITAL

La Misión de los Circuitos Educativos en Distrito de Educación 17D10 es garantizar el correcto funcionamiento administrativo, financiero, técnico y pedagógico del circuito, brindar servicios de calidad a la comunidad de su territorio, asegurar la adecuada gestión de riesgos, el mantenimiento de la infraestructura y el equipamiento de las instituciones educativas que lo conforman, mediante una gestión presupuestaria eficiente y eficaz.

- Participación en la incorporación de los nuevos bachilleres de las Instituciones Educativas que ofertan bachillerato.
- Proclamación de Abanderados en las Instituciones Educativas que ofertan bachillerato en honor al Día de la Bandera Nacional y reconocimiento a los mejores estudiantes.

- Se coordinó y realizó la II Feria de Orientación Vocacional organizada por el Circuito de Educación y los profesionales de los Departamentos de Consejería Estudiantil del Circuito, con la participación de 25 Instituciones Educativas de Educación superior y la asistencia de todas las Instituciones Educativas que ofertan bachillerato y décimo año de las parroquias de Cayambe, Ayora, Olmedo y Pesillo.
- Se asistió a la posesión de los Consejos estudiantiles de las diferentes instituciones educativas, tomando en cuenta que son representantes de los estudiantes en forma legal, aplicando la democracia en los estudiantes y la apertura en dialogo que deben tener los representantes de los estudiantes ante ellos y las autoridades educativas.
- Conjuntamente con el Consejo Académico del Circuito en base a la normativa y con el fin de cumplir el POA anual se programó la visita a todas las Instituciones Educativas del Circuito para realizar la verificación en el cumplimiento de los 55 estándares de calidad.
- Capacitación a los Rectores, Directores y Docentes Líderes de las Instituciones Educativas del Distrito de Educación 17D10 C – PM-E sobre temas legales y la aplicación de la Ley en atrasos, faltas, permisos, cobros indebidos, prohibiciones dirigido por la unidad de Asesoría Jurídico, con este taller se cometerá menos errores y se cumplirá a cabalidad la jornada laboral evitando infringir la ley, y la normativa.
- Promover la campaña MAS UNIDOS MAS PROTEGIDOS con la finalidad de que, en caso de haber anomalías dentro de las instituciones educativas, se denuncie con valentía, proporcionando confianza y apertura para solucionar inmediatamente los inconvenientes, mejorando el nivel educativo en su totalidad.
- Se ha realizado proyectos de gestión de riesgos y al mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura y el equipamiento de las instituciones educativas del circuito. Se procede igualmente a la consolidación de simulacros mensuales de todas las Instituciones para posteriormente entregar a la Unidad de Gestión de Riesgos del distrito.
- Verificación y seguimiento de cumplimiento de Expediente Académico de los estudiantes de Tercer año de Bachillerato Régimen Sierra de la Unidades educativas.
- Verificación de costos en las Instituciones educativas particulares de acuerdo a la normativa establecida por el MINEDUC.
- Revisión de actualización de estudiantes y docentes de finalización de Año Lectivo 2018-2019 e Inicio de Año 2019 – 2020 en el Archivo Maestro AMIE.
- Entrega de material de oficina y aseo a las 83 instituciones educativas de Cayambe y Pedro Moncayo.



- Verificación, Constatación Física y Actualización de Actas Entrega-Recepción de Inventarios de los Activos y Bienes de Larga Duración como los Bienes de Control Administrativo.
- Ejecución y seguimiento del proceso de inscripciones y asignación de cupos para los estudiantes para el ingreso al sistema educativo fiscal del régimen sierra 2019-2020.
- Regularizar la depuración de estudiantes en el Sistema CAS en las 83 instituciones educativas fiscales de Cayambe y Pedro Moncayo.
- Coordinación de fortalecimiento del Sistema de Educación Intercultural Bilingüe-SEIB, se realizaron diversas actividades, (talleres y capacitaciones de socialización del Currículo EIB y sus instrumentos curriculares, dirigido a los directivos y docentes de los UECIB Y CECIBs de Cayambe y Pedro Moncayo. (Con el apoyo de Equipo docentes SEIB y Técnicos de la Coordinación zonal 2 de educación).
- Coordinación con el departamento de TH para la incorporación de personal docente en base a la necesidad en las instituciones educativas, incluyendo la contratación de docentes para Reemplazos de Maternidad.
- Proceso Reglamentario para Legalización de Encargos de Cargos Directivos de algunas Instituciones Educativas requirentes según lineamientos emitidos por las instancias competentes del Ministerio de Educación.
- Coordinación con el departamento de TICs para brinda soporte técnico en el cableado de red de datos e interface de internet, para permitir la conexión de usuarios a la plataforma del Ministerio de Educación que deseen inscribir en línea a los niños que se incorporan a la educación fiscal.
- Mantenimiento preventivo de equipos portátiles del PROYECTO CEL, una vez que finalizo la garantía de equipos y sus mantenimientos se brinda el soporte necesario como Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación del Distrito17D10 Cayambe Pedro Moncayo Educación

5.3. Derechos

- Lograr corresponsabilidad institucional y el compromiso de la sociedad por los derechos en el proceso educativo

5.3.1. DEPARTAMENTO DE CONSEJERÍA ESTUDIANTIL

- Capacitaciones en Rutas y Protocolos a la comunidad educativa en los siguientes casos:
 - Drogas 2000 participantes
 - Embarazo, maternidad y paternidad 1023 participantes
 - Violencia 1550 participantes

- Educando en Familia 1200 participantes
- Más Unidos más Protegidos 978 participantes
- Metodología docente 1600 participantes
- Respirando Inclusión 40000 participantes
- Seguimiento de casos reportados por los profesionales del DECE en los siguientes casos:
 - Revisión de 45 fichas acumulativas y socio económicas.
 - Registro de 200 casos de vulnerabilidad.
 - Registro de 150 casos de violencia.
 - Revisión de 10 proyectos de prevención.
 - Revisión de 500 procesos de DECES.
- Taller en Relaciones Humanas y Liderazgo a la UE Jacobo Rousseau 20 docentes, UE Fray Vicente Solano 20 docentes y EEB Monseñor Leonidas Proaño 15 docentes.
- Taller en Rutas y protocolos Internos y Externos a la UECIB Gustavo Adolfo Bécquer 20 docentes.
- Capacitación del 7mo Módulo del programa Educando en Familia dirigido a 45 DECES.
- Revisión de 500 documentos, casos, programas implementados a DECES.
- Taller con Autoridades y DECES de las instituciones educativas en tema de Rutas y protocolos Internos y Externos, 300 participantes.
- Trabajos con Redes Interinstitucionales para mejorar la atención y el trabajo en equipo, para mejorar el servicio a la ciudadanía, 20 participantes.
- Matriz de casos de Consumo y Expendio se ha registrado 120 casos de consumo y 1 caso de expendio, el cual ya se está dando las resoluciones respectivas en el departamento jurídico.
- Matriz de casos de embarazo, maternidad y paternidad.- se reportado 157 casos de los cuales 57 por embarazo, 82 maternidad y 17 en paternidad.
- Matriz de casos por vulneración de derechos.- se ha dado seguimiento a 42 casos de los cuales 29 tiene resolución y 13 aún no la tienen por parte de la Junta Cantonal.
- Apoyo con 14 profesionales DECES para el proceso de Inscripción Régimen Sierra 2019 donde se aprobó casos de vulnerabilidad para traslados de instituciones educativas.

PLATAFORMA REDEVI CASOS DE VIOLENCIA SEXUAL

- Actualmente existen 137 casos de violencia sexual, de los cuales 28 casos fueron cerrados, por finalización de bachillerato, cambio de provincia, archivos en fiscalía, entre otros.

- Existe 35 casos de violencia sexual que se dieron fuera de esta dirección distrital y por diferentes medios, se llegó a conocimiento del DECE, el cual mantiene un seguimiento discreto, individual e indirecto en otros aspectos, como académico, familiar, entre otros.
- Seguimiento mensual de 74 casos de violencia sexual en la plataforma REDEVI, los cuales se trabaja constantemente con instancias internas DECES y externas MSP, Fiscalía, Junta Cantonal, entre otros.

5.3.2. UNIDAD DE APOYO A LA INCLUSIÓN.-

La participación de los profesionales de la UDAI Cayambe Pedro Moncayo, se enmarca dentro del compromiso de intervenir técnica y metodológicamente en el proceso de inclusión educativa, por lo que ha realizado las siguientes actividades:

- Elaboración de 346 Informes y Evaluaciones Psicopedagógicas realizada a estudiantes con necesidades educativas especiales asociadas o no a la discapacidad y los resultados constituyen un insumo para generar un plan de intervención de acuerdo a la necesidad educativa del estudiante dentro del entorno educativo.

CIRCUITO EDUCATIVO	N° DE EVALUACIONES REALIZADAS E INFORMES ENTREGADOS
C01-02	80
C03	94
C04a	19
C04b	27
C05	15
C06	27
C07	53
C08	31
TOTAL	346

- Evaluación Alternativa.- se benefició a 4 estudiantes con discapacidad de tercero de bachillerato, logrando así la obtención de su Título de Bachiller, para ello se realiza un levantamiento de información de estudiantes con discapacidad que cuenten con carne o certificado de salud con compromiso intelectual, con el fin de que rindan una Evaluación Alternativa-Ser Bachiller y puedan titularse.

- Programa de Atención Hospitalaria/Domiciliaria.- el Distrito cuenta con una Docente que está a cargo del programa de Educación Hospitalaria y Domiciliaria, quien atiende a 4 estudiantes con discapacidad y enfermedades catastróficas, raras o huérfanas, mismos que cuentan con certificados médicos que sugieren educación domiciliaria temporal, paulatinamente se realiza el retorno a las instituciones de origen.
- Capacitaciones a Docentes, DECE.- con el fin de asesorar a la comunidad educativa en temas de inclusión, adaptaciones curriculares, estrategias pedagógicas, se han impartido talleres a las instituciones de acuerdo a los siguientes pedidos:

TEMA	IE	N° PARTICIPANTES
ADAPTACIONES CURRICULARES	UE JOSÉ JOAQUÍN OLMEDO	28
ADAPTACIONES CURRICULARES	CECIB EB CAYAMBE	7
ADAPTACIONES CURRICULARES	UE PROVINCIA EL ORO	24
ADAPTACIONES CURRICULARES	UE NELSON TORRES	55
ESTRATEGIAS PRACTICAS POR FUNDACIÓN COTINGA	PEDAGOGOS DE APOYO DISTRITO 17D10 Y 17D11	24
ADAPTACIONES CURRICULARES	UE GUACHALÁ	29
SOCIALIZACIÓN LINEAMIENTOS PEDAGOGOS DE APOYO	PEDAGOGOS DE APOYO DISTRITO 17D10	6
ADAPTACIONES CURRICULARES	DOCENTES PROYECTO EBJA	36
SISTEMA BRAILLE CON APOYO DE DOCENTE UTN	UE COCHASQUI UE PROVINCIA EL ORO PEDAGOGOS DE APOYO.	20
ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	CENTROS DE EDUCACIÓN INICIAL	50
ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	CENTROS DE EDUCACIÓN INICIAL	50
ADAPTACIONES CURRICULARES	UE OLMEDO-PESILLO	40
ADAPTACIONES CURRICULARES	UE NATALIA JARRÍN	40

- Inscripciones Nuevos Estudiantes y Traslados.- 31 estudiantes fueron asignados a la escuela especializada y a instituciones de educación regular, se realiza el proceso de inclusión educativa con sensibilización a estudiantes y docentes.
- Pedagogos de Apoyo.- se cuenta con 6 pedagogos de apoyo los cuales han sido distribuidos para atender en un total de 191 estudiantes con discapacidad incluidos en instituciones de educación regular, los cuales pueden ir aumentando de acuerdo a los reportes dados por las instituciones mismas que recibirán la visita y asesoramiento de los profesionales pedagogos.
- Rastreo Territoriales a Personas con Discapacidad-No Escolarizados.- en el último trimestre del año se realiza el rastreo de 17 ciudadanos con discapacidad, de los cuales 3 se encuentran ya incluidos en una institución educativa, 2 fueron insertados en la UECIB Marieta de Veintimilla y otro en la UE José Joaquín Olmedo, y 12 usuarios ya no se encuentran en edad escolar.

- Existe un total de 191 estudiantes con discapacidad: física, intelectual, auditiva, visual, psicosocial, autismo, los cuales se encuentran en edad escolar de 5 hasta 18 años de edad, así mismo cuentan con su respaldo de Acreditación de discapacidad que es el carne de CONADIS y de MSP.
- Adicional se cuenta con una población de 488 estudiantes con necesidades educativas especiales no asociadas a la discapacidad los cuales son estudiantes con TDA-H, y con dificultades específicas en el aprendizaje en lectura, escritura y cálculo. Se encuentran en proceso de evaluación psicopedagógica por parte de la UDAI, cada estudiante para determinar adaptaciones curriculares y diseñar un plan pedagógico, o derivar al MSP, con el fin de obtener un diagnóstico definitivo.
- La IEE Giovanni Calles Lascano cuenta con 108 estudiantes los cuales tienen diferentes tipos de discapacidad física, intelectual, auditiva, visual, psicosocial, Autismo, multidiscapacidad, que se clasifican en graves y muy graves.

5.4. Gestión

- Fortalecer las capacidades institucionales.

5.4.1. UNIDAD DE ASRE

El departamento de Apoyo, Seguimiento y Regulación en el año 2019 ha realizado los siguientes procesos:

- **MATRICULACIÓN.** - asignación de cupos a estudiantes que ingresan por primera vez a instituciones fiscales, se ha cumplido en un 100%.
- **COSTOS DE MATRÍCULAS Y PENSIONES.** - Todas las instituciones educativas de sostenimiento Fiscomisional y particular han regularizado cada año el costo de pensiones y matriculas, se entregó a todas las instituciones educativas fiscomisionales y particulares en un 100%.
- **TITULACION:** Se emite y entrega los títulos a 2.907 Títulos de Bachiller, duplicados de títulos 291 entregados y 77 actas de grado.
- **EXPEDIENTES ACADÉMICOS.** - revisión de alrededor de 2989 expedientes académicos de los estudiantes de tercero de bachillerato en el mes de mayo.
- **PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL.** - legalización y registro de finalización de los estudiantes, 30 Unidades Educativas correspondiente al año lectivo 2018-2019 y 39 Unidades Educativas correspondiente al año lectivo 2019-2020.
- **PROYECTOS SAPFI Y OFERTA NIVELACIÓN Y ACELERACIÓN PEDAGÓGICA.** – se cuenta con la participación de 14 docentes contratadas, se realizó el PCA, planificaciones y distribución del personal en territorio.

- BACHILLERATO INTERNACIONAL. - entrega y Adquisición de materiales para laboratorios en las Unidades Educativas “Nelson Torres”; “Natalia Jarrín” y “Tabacundo”.
- EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE.- socialización de material educativo, Entrega de textos Ñukanchik Kawsay, Llankana y CAE, entrega de guía del docente Kurishimi, entrega de material didáctico y Curso de Lingüística Kichwa.
- AMPLIACIÓN CONVENIO.- se procedió a realizar el trámites respectivo para la ampliación del Convenio 2019-2020 MINEDUC - SECRETARIA DEL DEPORTE, continuidad de actividades extraescolares en 5 instituciones educativas

5.4.2. UNIDAD DE TALENTO HUMANO

○ PROCESO RESULTADOS ALCANZADOS



DETALLE DE ACTOS ADMINISTRATIVOS RESPALDADOS CON ACCIONES DE PERSONAL SEGÚN CASOS REFERIDOS	
CONTRATOS	788
CAMBIO DE INSTITUCIÓN	211
CESE DE FUNCIONES	14
ASENSOS DE CATEGORÍA	19
CAMBIO DE FUNCIÓN	29
NOMBRAMIENTOS PROVISIONALES	18
SECTORIZACIÓN	2
REUBICACIÓN	211
SANCIÓN PECUNIARIAS	12
DESTITUCIONES	3
MODIFICACIÓN DE CATEGORÍA	231
VACACIONES	214
MATERNIDAD	58
PATERNIDAD	10
COMISION DE SERVICIOS	2
CAMBIO ADMINISTRATIVO	1
DELEGACIÓN DE FUNCIONES	36
RECLASIFICACIÓN DE PERSONAL	16
ENFERMEDAD	94
CALAMIDAD DOMESTICA	5
CUIDADO DEL RECIÉN NACIDO	24
ESTUDIOS	1
ACTAS DE FINIQUITO	2

5.4.3. UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA

- PREDIOS.- se realizó el pago de impuesto predial de 83 instituciones educativas de Cayambe y Pedro Moncayo.
- ELABORACIÓN Y REGISTRO DE ESCRITURA.- se procedió con la legalización de 3 predios e inscripción en el Registro de la Propiedad.
- CONVENIO MARCO.- se logró la firma del Convenio entre el MINEDUC y GADIP de Cayambe beneficiando a las instituciones educativas del Cantón.
- CONTRATOS.- se procedió con la elaboración de 14 contratos de Servicios para el Distrito e Instituciones Educativas de Cayambe y Pedro Moncayo.
- RESOLUCIONES.- se procedió con la elaboración y emisión de 17 resoluciones por Sumario administrativo y 4 por Proceso Disciplinario.

5.4.4. UNIDAD DE PLANIFICACIÓN

Dentro de los procesos de reajuste y mejoramiento de la oferta educativa, ampliación de cobertura de todos los niveles y modalidades sobre la base de estudios técnicos de Microplanificación.

En relación a los procesos de plantilla óptima se realizó el 100% informes de reubicaciones identificando docentes en exceso, los cuales fueron validados y cubriendo las necesidades de las Instituciones Educativas en donde se evidenció el requerimiento.

En relación al análisis de la información educativa, se menciona que se realizó un informe estadístico en los cuales se analizaron variables educativas, y además se dio soporte y asesoramiento al ingreso de datos al Código Único de Instituciones Educativas (AMIE) a 107 Instituciones Educativas que corresponde al 100% de cumplimiento.

También se ha trabajado en los nuevos procesos de actualización de información en el aplicativo de Gestión de Información de Establecimientos Educativos (GIEE) de la jurisdicción, así mismo se procedió a cargar, actualizar y verificar la información que es utilizada para los procesos de oferta complementaria, encadenamientos y matrícula automática.

Proceso de reapertura de 4 instituciones educativas Manuel del Pino, 19 de Noviembre, Francisco José Saa y Reino de Quito pedido realizado por las Comunidades, donde se emitió los respectivos informes para aprobación de acuerdo a los lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación.

Plan Operativo Anual se realizó el respectivo seguimiento al presupuesto y metas establecidos por las unidades distritales para el cumplimiento del mismo, de acuerdo a la normativa vigente.



5.4.5. UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

Se realizó la inspección a las instituciones educativas, de las cuales se realizó los siguientes mantenimientos:

- Capacitación en la Metodología del Plan Institucional de Reducción de Riesgos a las 107 instituciones educativas cumpliendo el 100%.
- Servicio de Transporte Escolar a 882 estudiantes de 3 instituciones educativas, de enero a diciembre por un valor de USD 193.397,57.
- Servicio de Seguridad y Vigilancia a 6 instituciones educativas, de enero a diciembre por un valor de USD 93.520,00 anual.
- Servicio de Limpieza de 3 instituciones educativas, de enero a diciembre por un valor de USD 102.564,00.
- Arriendo del inmueble para el CEI Carlos Cueva Tamariz beneficiando a 275 estudiantes de 3 y 4 años, de enero a diciembre por un valor USD 10.752,00.
- Alimentación Escolar se han beneficiado 91 instituciones educativas Fiscales, Fiscomisionales y Municipales.
- Textos se entregó el 100% a todas las instituciones educativas Intercultural e Intercultural Bilingüe.
- Uniformes escolares se entregó el 98% en las instituciones educativas de Cayambe y Pedro Moncayo.
- Contratación de Fletes para el traslado de uniformes y textos por un valor USD 5.491,96.
- Mantenimiento de bares en 24 instituciones educativas Interculturales e Interculturales Bilingües por un valor de USD 61.171,06.
- Material de Construcción y ferretería para 8 instituciones educativas Bilingües por un valor de USD 117.019,84.
- Material de Construcción adquisición de bloque para 7 instituciones educativas Interculturales Bilingües por un valor USD 8.152,48.
- Mantenimiento de cubierta en la Unidad educativa Natalia Jarrín por el valor de USD 7.840,00.
- Mantenimiento en 4 instituciones educativas en proceso de reaperturas pertenecientes 4 a Cayambe y 1 en Mejía por un valor de USD 171.825,54.
- Limpieza de pozos sépticos en 24 Instituciones Educativas por un valor de USD 4.300,80.
- Adquisición de bloques para cerramiento en 29 instituciones educativas, por el valor de USD 8.152,48.
- Entrega de 53 tanques cisterna para 33 unidades educativas, por el valor de USD 3.723,06.

5.4.6. UNIDAD TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

- Soporte técnico en Inscripción Régimen Sierra 2019 – 2020, Pruebas Ser bachiller, Quiero Ser Maestro 6, Bachillerato Virtual y VPA.
- Capacitación en la actualización del software GBSI para levantamiento de información en la Plataforma de Inventarios del Ministerio de Educación.
- Soporte TICS y Plataforma Carmenta de 412 requerimientos solventados.
- Soporte técnico de desbloqueo de equipos a 988 Kits tecnológicos por parte del Banco Mundial, 72 equipos portátiles por parte del Gobierno de China.
- Generación de 988 tickets a Soporte Tic de Planta Central.
- Capacitación a las autoridades de las 83 instituciones educativas en el nuevo aplicativo Carmenta para ingreso de notas.
- Regularización del Sistema de Gestión Docente (SGD), reportando 65 casos de inconsistencia de Acciones de Personal al departamento de Talento Humano

5.4.7. UNIDAD ADMINISTRATIVA – FINANCIERA

El cumplimiento de la ejecución presupuestaria del año 2019 es 99.45%, de la DD17D10 C-PM-E; se realizaron las reformas necesarias para la contratación del personal, se elaboraron certificaciones presupuestarias para procesos de Catálogo Electrónico, Procedimiento Especial, Menor cuantía, modificaciones presupuestarias a fin de ejecutar lo planificado, reprogramaciones y reasignaciones financieras, administrar y gestionar el aprovisionamiento de existencias, pago de servicios de vigilancia, limpieza, transporte, arriendo, mantenimiento correctivo/preventivo, pagos de servicios básicos y los que requiera el distrito de educación 17D10.

5.4.8. UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA

La comunidad educativa ha hecho uso del Sistema del Formulario en Línea donde se han Ingresado 3123 trámites, de los cuales 3114 fueron resueltos a tiempo y 9 pendientes a tiempo.

6. CONCLUSIONES

- Se ha realizado acciones emprendidas para contribuir a la generación de la justicia y equidad social: diálogos, espacios de debate y reflexión, conversatorios,

mecanismos para la inclusión de los grupos de atención prioritaria y enfoques de igualdad implementados, entre otros

- El distrito ha dado pasos firmes acortando la brecha entre los que más tienen y las personas que por décadas fueron relegadas; especialmente en el sector rural, que han sido olvidadas durante mucho tiempo; el trabajo debe continuar para generar la cultura del sumak kawsay y la conciencia de que la oportunidad debe ser para todos. Adelante hacia la consolidación de la transformación positiva equitativa e inclusiva de la Patria.
- Es importante destacar la capacitación a docentes sobre los Servicios Educativos en línea, que involucra por primera vez en nuestro país; a autoridades, docentes, estudiantes, padres de familia, en la revisión y seguimiento del desenvolvimiento académico y comportamental de los estudiantes, mediante la plataforma Educar-Ecuador.
- Estamos fortaleciendo el sistema educativo, mejorando infraestructura, concurso de méritos y oposición lo cual da seguridad académica al estudiante porque ingresan docentes preparados, plataforma para ingreso de notas, trámites ON LINE; re categorización a maestros, atención de calidad y con calidez en el distrito.

6.1.1. DESAFÍOS PARA LA GESTIÓN 2020

- Establecer plantilla óptima y dotar de docentes con título de tercer nivel en las instituciones educativas que tienen déficit.
- Fortalecer la educación en las instituciones educativas Interculturales Bilingües (Cosmovisión, fortalecer la identidad aprendizaje de la lengua de forma progresiva).
- Capacitar a los docentes en pedagogía, para poder mejorar la enseñanza y aprendizaje de los estudiantes.
- Contar con laboratorios de computación e implementar el servicio de internet con el fin de que los estudiantes puedan investigar y adquirir conocimientos.
- Contar con laboratorios de Física y Química en las instituciones que ofertan Bachillerato de las instituciones educativas del sector rural.
- Fortalecer procesos para la escuela donde se generen espacios de reproducción social, cultural y económica que faciliten los aprendizajes significativos de los estudiantes.