**DOCUMENTOS DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

**PARA LA ADQUISICION DE BIENES**

## ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO PARA INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN ORDINARIA DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA, EN LOS 9 DISTRITOS FOCALIZADOS DE LAS ZONAS 2, 5 Y 9 (PROYECTO PARECF)

****

**Proceso No:** **BIRF-8542-LPN-B-2017-001**

**PROYECTO DE APOYO A LA REFORMA**

**EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS**

**PRESTAMO BIRF-8542-EC**

**MINISTERIO DE EDUCACION**

**ECUADOR**

**Abril 2017**

**Índice General**

[**PARTE 1 – Procedimientos de Licitación** 3](#_Toc397087151)

[Sección I. Instrucciones a los Licitantes 5](#_Toc397087152)

[Sección II. Datos de la Licitación (DDL) 28](#_Toc397087153)

[Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación 34](#_Toc397087154)

[Sección IV. Formularios de la Oferta 35](#_Toc397087155)

[Sección V. Países Elegibles 57](#_Toc397087156)

[Sección VI. Políticas del Banco - Prácticas Corruptas y Fraudulentas 59](#_Toc397087157)

[**PARTE 2 – Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos** 63](#_Toc397087158)

[Sección VII. Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos 64](#_Toc397087159)

[**PARTE 3 – Contrato** 84](#_Toc397087160)

[Sección VIII. Condiciones Generales del Contrato 85](#_Toc397087161)

[Sección IX. Condiciones Especiales del Contrato 107](#_Toc397087162)

[Sección X. Formularios del Contrato 113](#_Toc397087163)

ANEXO 1: Listado detallado de distribución y beneficiarios de adquisición de material didáctico… ……………………………………………………………………………....……. 118

#### PARTE 1

#### Procedimientos de Licitación

|  |
| --- |
| Sección I. Instrucciones a los Licitantes |

**Índice de Cláusulas**

[A. Generalidades 7](#_Toc397415342)

[1. Alcance de la Licitación 7](#_Toc397415343)

[2. Fuente de Fondos 7](#_Toc397415344)

[3. Prácticas Corruptas y Fraudulentas 7](#_Toc397415345)

[4. Licitantes Elegibles 8](#_Toc397415346)

[5. Elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos 10](#_Toc397415347)

[B. B. Contenido de los Documentos de Licitación 10](#_Toc397415348)

[6. Secciones 10](#_Toc397415349)

[7. Aclaración de los Documentos de Licitación 11](#_Toc397415350)

[8. Enmienda a los Documentos de Licitación 11](#_Toc397415351)

[C. Preparación de las Ofertas 12](#_Toc397415352)

[9. Costo de la Oferta 12](#_Toc397415353)

[10. Idioma de la Oferta 12](#_Toc397415354)

[11. Documentos que componen la Oferta 12](#_Toc397415355)

[12. Formulario de la Oferta y Lista de Precios 13](#_Toc397415356)

[13. Ofertas Alternativas 13](#_Toc397415357)

[14. Precios de la Oferta y Descuentos 13](#_Toc397415358)

[15. Monedas de la Oferta y de Pago 15](#_Toc397415359)

[16. Documentos que Establecen la Elegibilidad y Conformidad de los Bienes y Servicios Conexos 15](#_Toc397415360)

[17. Documentos que Establecen la Elegibilidad y Calificaciones del Licitante 16](#_Toc397415361)

[18. Período de Validez de las Ofertas 16](#_Toc397415362)

[19. Garantía de Mantenimiento de Oferta 17](#_Toc397415363)

[20. Formato y Firma de la Oferta 18](#_Toc397415364)

[D. Presentación y Apertura de las Ofertas 19](#_Toc397415365)

[21. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas 19](#_Toc397415366)

[22. Plazo para Presentar las Ofertas 19](#_Toc397415367)

[23. Ofertas Tardías 20](#_Toc397415368)

[24. Retiro, Sustitución y Modificación de las Ofertas 20](#_Toc397415369)

[25. Apertura de las Ofertas 20](#_Toc397415370)

[E. Evaluación y Comparación de las Ofertas 21](#_Toc397415371)

[26. Confidencialidad 21](#_Toc397415372)

[27. Aclaración de las Ofertas 22](#_Toc397415373)

[28. Desviaciones, Reservas y Omisiones 22](#_Toc397415374)

[29. Cumplimiento de las Ofertas 22](#_Toc397415375)

[30. Disconformidades, Errores y Omisiones 23](#_Toc397415376)

[31. Corrección de Errores Aritméticos 23](#_Toc397415377)

[32. Conversión a una sola Moneda 24](#_Toc397415378)

[33. Margen de Preferencia 24](#_Toc397415379)

[34. Evaluación de las Ofertas 24](#_Toc397415380)

[35. Comparación de las Ofertas 25](#_Toc397415381)

[36. Calificación del Licitante 25](#_Toc397415382)

[37. Derecho del Comprador a Aceptar Cualquier Oferta y a Rechazar Cualquiera o Todas las Ofertas 25](#_Toc397415383)

[F. Adjudicación del Contrato 26](#_Toc397415384)

[38. Criterios de Adjudicación 26](#_Toc397415385)

[39. Derecho del Comprador a Variar las Cantidades en el Momento de la Adjudicación 26](#_Toc397415386)

[40. Notificación de Adjudicación del Contrato 26](#_Toc397415387)

[41. Firma del Contrato 27](#_Toc397415388)

[42. Garantía de Cumplimiento del Contrato 27](#_Toc397415389)

**Sección I. Instrucciones a los Licitantes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Generalidades | | |
| 1. Alcance de la Licitación | | 1.1 En relación al llamado a Licitación, **indicado en los Datos de la Licitación (DDL)** el Comprador **indicado en los DDL,** emite estos Documentos de Licitación para la adquisición de los Bienes y Servicios Conexos especificados en Sección VII, Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos. El nombre, número de identificación de esta Licitación Pública Nacional (LPN) y el número de lotes están **indicados en los DDL.**   1. Para todos los efectos de estos Documentos de Licitación: 2. el término “por escrito” significa comunicación en forma escrita (por ejemplo por correo electrónico, facsímile, télex) con prueba de recibido; 3. si el contexto así lo requiere, “singular” significa “plural” y viceversa; y 4. “día” significa día calendario. |
| 1. Fuente de Fondos | | * 1. El Prestatario o Beneficiario (en adelante denominado el “Prestatario”) **indicado en los** **DDL** ha solicitado o recibido financiamiento (en adelante denominado “fondos”) del Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento o de la Asociación Internacional de Fomento (en adelante denominados “el Banco”) por el monto **mencionado en los DDL,** para el proyecto **especificado en los** **DDL**. El Prestatario destinará una porción de dichos fondos para efectuar pagos elegibles en virtud del Contrato para el cual se emiten estos Documentos de Licitación.   2. El Banco efectuará pagos solamente a pedido del Prestatario y una vez que el Banco los haya aprobado de conformidad con los términos y condiciones establecidos en el acuerdo Convenio de Préstamo (u otro financiamiento).El Convenio de Préstamo (u otro financiamiento) prohíbe el retiro de fondos de la cuenta de Préstamo (u otro financiamiento) para pagos de cualquier naturaleza a personas o entidades, o para cualquier importación de bienes, si dicho pago o importación, según conocimiento del Banco, ha sido prohibido por decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas en virtud del Capítulo VII de la Carta de las Naciones Unidas. Ninguna otra parte más que el Prestatario podrá derivar derecho alguno del Convenio de Préstamo (u otro financiamiento) o a reclamar a los fondos del préstamo (u otro financiamiento). |
| 1. Prácticas Corruptas y Fraudulentas | | * 1. El Banco requiere el cumplimiento de sus políticas relativas a prácticas corruptas y fraudulentas descriptas en la Sección VI.   2. En virtud de esta política, los Licitantes deberán permitir al Banco y requerir que lo permitan sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios o proveedores de bienes, inspeccionar todas las cuentas, archivos y otros documentos relativos al envío de la solicitud para precalificar, la presentación de la oferta (en el caso de haber precalificado), y la ejecución del contrato (en el caso de resultar adjudicatario), y permitir que ellos sean auditados por parte de auditores designados por el Banco |
| 1. Licitantes Elegibles | | * 1. Un Licitante puede ser una firma que sea una entidad privada, una entidad de propiedad del Estado – sujeta a IAL 4.5, o una combinación de ellas, bajo la forma de asociación en participación, consorcio o asociación (APCA), a través de un convenio existente o con la presentación de una carta de intención que manifieste su voluntad de celebrar el convenio que formalice la conformación de dicha APCA. En el caso de una APCA, todos sus miembros serán individual y solidariamente responsables de la ejecución del Contrato, de acuerdo con los términos del Contrato. La APCA deberá designar un Representante que deberá tener la autoridad de conducir todos los procedimientos y gestiones para y en nombre de cualquiera y todos los miembros de la APCA durante el proceso de la licitación y, en el caso de que la APCA fuera adjudicataria, durante la ejecución del Contrato. **Salvo lo especificado en las DDL**, no existe límite en el número de miembros de una APCA.   2. Un Licitante no deberá tener conflicto de interés. Cualquier Licitante que sea considerado que tiene conflicto de interés será descalificado. Se considerará que un Licitante tiene conflicto de interés para propósito de este proceso de licitación si el Licitante:  1. controla directa o indirectamente, o es controlado por o está bajo control común de, otro Licitante; o 2. recibe o ha recibido cualquier subsidio directo o indirecto por parte de otro Licitante; o 3. tiene el mismo representante legal que otro Licitante; o 4. tiene una relación con otro Licitante, directamente o a través de terceras partes en común, que lo coloca en una posición de influir la oferta de otro Licitante, o de influir en las decisiones del Comprador en relación con este proceso de licitación; o 5. participa en más de una Oferta en este proceso de licitación, excepto ofertas alternativas si se permiten según la IAL 13. La participación de un Licitante en más de una Oferta resultará en la descalificación de todas las Ofertas en las cuales el Licitante esté involucrado. Sin embargo, esto no limita la participación del mismo subcontratista en más de una oferta; o 6. o cualquiera de sus filiales ha participado como consultor en la preparación del diseño o especificaciones técnicas de los Bienes y Servicios Conexos que son el objeto de la Licitación; o 7. o cualquiera de sus filiales han sido contratadas (o se proponen ser contratadas) por el Comprador o por el Prestatario para la implementación del contrato; o 8. proveerá bienes, obras, o servicios de no consultoría resultantes de o directamente relacionados con servicios de consultoría para la preparación o implementación del proyecto especificado en DDL IAL 2.1 que fue provisto o fuera provisto por cualquier filial que directa o indirectamente controle, sea controlada por o esté bajo control común con esa firma; o 9. tiene una estrecha relación comercial o familiar con un miembro profesional del Prestatario (o de la agencia de implementación del proyecto, o del receptor de una parte del préstamo) que: (i) esté directa o indirectamente relacionado con la preparación de los documentos de licitación o las especificaciones del contrato, y/o el proceso de evaluación de ofertas de ese contrato; o (ii) pudiera estar relacionado con la implementación o supervisión de ese contrato a menos que el conflicto derivado de tal relación haya sido resuelto de manera aceptable para el Banco durante el proceso de contratación y ejecución del contrato.    1. Un Licitante podrá tener la nacionalidad de cualquier país, sujeto a las restricciones conforme a la IAL 4.7. Un Licitante se considerará que tiene la nacionalidad de un país si el Licitante está constituido, incorporado o registrado en y opera en conformidad con las previsiones de las leyes de ese país, como se evidencia en sus estatutos (o documentos equivalentes de constitución o asociación), o sus documentos de registro, en caso de corresponder. Estos criterios también serán de aplicación para la determinación de subcontratistas o subconsultores propuestos por cualquiera de las partes del Contrato, incluyendo Servicios Conexos.    2. Un Licitante que haya sido sancionado por el Banco de acuerdo a lo establecido en la IAL 3.1, o de acuerdo con las Normas para la Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción en proyectos financiados por préstamos del BIRF y créditos y donaciones de la (AIF) (¨Normas Anti-Corrupción¨) estará inhabilitado para la adjudicación de contratos financiados por el Banco o recibir cualquier beneficio de un contrato financiado por el Banco, financiero o de otra índole, durante el periodo determinado por el Banco. La lista de firmas inhabilitadas se encuentra disponible en la dirección electrónica que se indica en los **DDL.**    3. Los Licitantes que sean empresas o instituciones estatales del país Prestatario serán elegibles solamente si pueden establecer que (i) tienen autonomía legal y financiera; (ii) operan conforme a las leyes comerciales; y (iii) no dependen de ninguna agencia del Comprador. Para ser elegible, una empresa o institución estatal debe establecer a satisfacción del Banco, a través de documentos relevantes, incluyendo el acta constitutiva y otra información que el Banco pudiera solicitar, que: (i) es una entidad legalmente separada del gobierno; (ii) no recibe en la actualidad subsidios sustanciales ni apoyo presupuestario; (iii) opera como cualquier empresa comercial, y, entre otras, no está obligada a transferir su superávit al gobierno, puede adquirir derechos y obligaciones, endeudarse y ser responsable por el reembolso de sus deudas, y puede ser declarada en quiebra; y (iv) no está ofertando por un contrato a ser adjudicado por el departamento o la agencia del gobierno el cual, de acuerdo a las leyes o regulaciones aplicables, es la autoridad que supervisa o a quien reporta o tiene la capacidad de ejercer influencia o control sobre la empresa o institución.    4. Un Licitante no debe estar suspendido por el Comprador para presentar ofertas como resultado del no cumplimiento con una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.    5. Las firmas e individuos podrán ser inelegibles si así se indica en la Sección V, y:   (a) si como resultado de una ley of regulaciones oficiales, el país del Prestatario prohíbe relaciones comerciales con dicho país, siempre y cuando, a satisfacción del Banco, dicha exclusión no descarte una competencia efectiva para la provisión de bienes o la contratación de obras o servicios requeridos; o  (b) por un acto de conformidad con la decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas emitido en virtud del Capítulo VII del Estatuto de las Naciones Unidas, el país del Prestatario prohíba cualquier importación de bienes o la contratación de obras o servicios de ese país, o cualquier pago a personas o entidades en ese país.   * 1. Los Licitantes deberán proporcionar al Comprador evidencia satisfactoria de su continua elegibilidad, cuando el Comprador razonablemente la solicite. |
| 1. Elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos | | * 1. Todos los Bienes y Servicios Conexos que hayan de suministrarse de conformidad con el Contrato y que sean financiados por el Banco podrán tener su origen en cualquier país de acuerdo con la Sección V, Países Elegibles.   2. Para propósitos de esta cláusula, el término “bienes” incluye mercaderías, materias primas, maquinaria, equipos y plantas industriales; y “servicios conexos” incluye servicios tales como seguros, instalaciones, capacitación y mantenimiento inicial.   3. El término “origen” significa el país donde los bienes han sido extraídos, cosechados, cultivados, producidos, fabricados o procesados o, que debido a ser afectados por procesos, manufactura o ensamblaje resultaran en otro artículo reconocido comercialmente que difiere sustancialmente de las características básicas de sus componentes. |
| 1. Contenido de los Documentos de Licitación | | |
| 1. Secciones   **de los Documentos de Licitación** | * 1. Los Documentos de Licitación están compuestos por las Partes 1, 2, y 3 incluidas sus respectivas secciones que a continuación se indican y cualquier enmienda emitida en virtud de la Cláusula 8 de las IAL.   PARTE 1 – Procedimientos de Licitación   * Sección I. Instrucciones a los Licitantes (IAL) * Sección II. Datos de la Licitación (DDL) * Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación * Sección IV. Formularios de la Oferta * Sección V. Países Elegibles * Sección VI. Políticas del Banco-Prácticas Corruptas y Fraudulentas | |
|  | PARTE 2 – Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos   * Sección VII. Requisitos de los Bienes y Servicios Cone­xos | |
|  | PARTE 3 – Contrato   * Sección VIII. Condiciones Generales del Contrato (CGC) * Sección IX. Condiciones Especiales del Contrato (CEC) * Sección X. Formularios del Contrato | |
|  | * 1. El Llamado a Licitación emitido por el Comprador no forma parte de los Documentos de Licitación.   2. Salvo que se hubieran obtenido directamente del Comprador, el Comprador no se responsabiliza por la integridad de los Docu­mentos de Licitación, las respuestas a las solicitudes de aclara­ción, las Minutas de las reuniones previas a la presentación de Ofertas, si las hubiere, o la enmienda a los Documentos de Li­citación de acuerdo con la Cláusula 8 de las IAL. En caso de existir alguna contradicción, prevalecerán los Documentos ob­tenidos directamente del Comprador.   3. Es responsabilidad del Licitante examinar todas las instruccio­nes, formularios, términos y especificaciones de los Docu­mentos de Licitación y presentar toda la información o docu­mentación de la Oferta requerida en los Documentos de Licitación. | |
| 1. Aclaración de los Documentos de Licitación | * 1. Todo Licitante potencial que requiera alguna aclaración sobre los Documentos de Licitación deberá comunicarse con el Com­prador por escrito a la dirección del Comprador que **se suministra en los** **DDL.** El Comprador responderá por escrito a to­das las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes sean recibidas antes de la fecha límite para la presentación de ofertas dentro del período **especificado en los DDL**. El Compra­dor enviará copia de las respuestas, a todos los que hubiesen adquirido los Documentos de Licitación de acuerdo con la Subcláusula 6.3 de las IAL, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente. Si así estu­viera especificado en las DDL, el Comprador también deberá publicar prontamente su respuesta en la página web **identifi­cada en los DDL.** Si como resultado de las aclaraciones surgie­ran cambios a elementos esenciales, el Comprador podrá enmendar los Documentos de Licitación siguiendo el procedimiento indicado en la Cláusula 8 y Subcláusula 22.2 de las IAL. | |
| 1. Enmienda a los Documentos de Licitación | * 1. El Comprador podrá, en cualquier momento antes del vencimiento del plazo para presentación de ofertas, enmendar los Documentos de Licitación mediante la emisión de una enmienda.   2. Toda enmienda emitida formará parte integral de los Documentos de Licitación y deberá ser comunicada por escrito a todos los que hayan obtenido los documentos de Licitación del Comprador de acuerdo con la Subcláusula 6.3 de las IAL. El Comprador deberá también publicar prontamente la enmienda en la página web del Comprador de acuerdo con la Subcláusula 7.1 de las IAL.   3. El Comprador podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles Licitantes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus ofertas, de conformidad con la Subcláusula 22.2 de las IAL. | |
| 1. Preparación de las Ofertas | | |
| 1. Costo de la Oferta | 9.1 El Licitante financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta, y el Comprador no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente del desarrollo o del resultado del proceso de licitación. | |
| 1. Idioma de la Oferta | * 1. La oferta, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la oferta intercambiados entre el Licitante y el Comprador, deberán ser escritos en el idioma **especificado en los DDL.** Los documentos de soporte y material impreso que formen parte de la oferta, pueden estar en otro idioma con la condición de que los apartes relevantes estén acompañados de una traducción fidedigna al idioma **especificado en los DDL**. Para efectos de interpretación de la oferta, dicha traducción prevalecerá. | |
| 1. Documentos que componen la Oferta | * 1. La Oferta deberá contener los siguientes documentos:  1. Formulario de Oferta, de acuerdo con la Cláusula 12 de las IAL; 2. Formularios completos, de acuerdo con IAL12 y 14; 3. Garantía de Mantenimiento de la Oferta o Declaración de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Cláusula 19.1 de las IAL; 4. Ofertas alternativas, si fueran permitidas, de acuerdo con la Cláusula 13 de las IAL; 5. Confirmación escrita que autorice al signatario de la oferta a comprometer al Licitante, de conformidad con la Cláusula 20.2 de las IAL; 6. Evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 17 de las IAL, que establezca que el Licitante está calificado para ejecutar el Contrato en caso que su oferta sea aceptada; 7. Evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 17 de las IAL, que establezca que el Licitante es elegible para presentar una oferta; 8. Evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 16 de las IAL, que certifique que los Bienes y Servicios Conexos que proporcionará el Licitante son de origen elegible; 9. Evidencia documentada, de conformidad con las Cláusulas 16 y 30 de las IAL, que establezca que los Bienes y Servicios Conexos se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación; y 10. Cualquier otro documento requerido en los DDL. | |
|  | * 1. Adicionalmente a los requerimientos contenidos en la Cláusula 11.1 de las IAL, las ofertas presentadas por una APCA deberán incluir una copia del Convenio de la APCA que involucre a todos sus miembros. Alternativamente, una carta de intención de suscribir un convenio de APCA, firmado por todos sus miembros, para el caso de que la oferta sea adjudicada, y presentado conjuntamente con la Oferta, acompañada de una copia del Convenio propuesto.   2. El Licitante deberá suministrar información en el Formulario de Oferta sobre comisiones y gratificaciones, si hubiera, pagadas o a ser pagadas a agentes u otra parte relativa a esta Oferta. | |
| 1. Formulario de la Oferta y Lista de Precios | * 1. El Licitante presentará el Formulario de la Oferta y las listas de precios utilizando los formularios suministrados en la Sección IV, Formularios de la Oferta. Estos formularios deberán ser debidamente llenados sin alterar su forma y no se aceptarán sustitutos excepto según lo dispuesto en la Cláusula 20.2 de las IAL. Todos los espacios en blanco deberán ser llenados con la información solicitada. | |
| 1. Ofertas Alternativas | * 1. A menos que **se indique lo contrario en los** **DDL,** no se considerarán ofertas alternativas. | |
| 1. Precios de la Oferta y Descuentos | * 1. Los precios y descuentos cotizados por el Licitante en el Formulario de la Oferta y en la Lista de Precios deberán ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación.   2. Todos los lotes y artículos deberán enumerarse y cotizarse por separado en el Formulario de Lista de Precios.   3. El precio cotizado en el Formulario de la Oferta de acuerdo con la Cláusula IAL 12.1 deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo cualquier descuento que se ofrezca.   4. El Licitante cotizará cualquier descuento e indicará su método de aplicación en el Formulario de la Oferta, de acuerdo con la Cláusula 12.1 de las IAL.   5. Los precios cotizados por el Licitante serán fijos durante la ejecución del Contrato y no estarán sujetos a ninguna variación por ningún motivo, salvo indicación contraria en los **DDL**. Una oferta presentada con precios ajustables no responde a lo solicitado y, en consecuencia, será rechazada de conformidad con la Cláusula 29 de las IAL. Sin embargo, si de acuerdo con lo indicado en los **DDL**, los precios cotizados por el Licitante pueden estar sujetos a ajustes durante la ejecución del Contrato, las ofertas que coticen precios fijos no serán rechazadas, y el ajuste de los precios se tratará como si fuera cero.   6. Si así se indica en la Subcláusula 1.1 de las IAL, el Llamado a Licitación será por ofertas para lotes individuales (contratos) o para combinación de lotes contratos (grupo de contratos). A menos que se indique lo contrario en los **DDL**, los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los artículos indicados en cada lote y al 100% de las cantidades indicadas para cada artículo de un lote. Los Licitantes que deseen ofrecer reducción de precios (descuentos) por la adjudicación de más de un Contrato deberán indicar en su oferta los descuentos aplicables o, alternativamente, para Contratos individuales en el grupo. Los descuentos deberán presentarse de conformidad con la Subcláusula 14.4 de las IAL, siempre y cuando las ofertas por todos los lotes sean presentadas y abiertas al mismo tiempo.   7. Las expresiones EXW, CIP, y otros términos afines se regirán por las normas prescritas en la edición vigente de *Incoterms,* publicada por la Cámara de Comercio Internacional, **según se indique en los DDL.**   8. Los precios deberán cotizarse como se indica en cada formulario de Lista de Precios incluidos en la Sección IV, Formularios de la Oferta. El desglose de los componentes de los precios se requiere con el único propósito de facilitar al Comprador la comparación de las ofertas. Esto no limitará de ninguna manera el derecho del Comprador para contratar bajo cualquiera de los términos ofrecidos. Al cotizar los precios, el Licitante podrá incluir costos de transporte cotizados por empresas transportadoras registradas en cualquier país elegible, de conformidad con la Sección V, Países Elegibles. Así mismo, el Licitante podrá adquirir servicios de seguros de cualquier país elegible de conformidad con la Sección V, Países Elegibles. Los precios deberán registrarse de la siguiente manera:  1. Para bienes fabricados en el país del Comprador:    1. el precio de los bienes cotizados EXW (taller, fábrica, bodega, sala de exhibición, o en existencia, según corresponda), incluyendo todos los derechos de aduana y los impuestos a la venta o de otro tipo ya pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;    2. todo impuesto a las ventas u otro tipo de impuesto que obligue el país del Comprador a pagar sobre los Bienes en caso de ser adjudicado el Contrato al Licitante; y    3. el precio de transporte interno, seguro y otros servicios necesarios para hacer llegar los bienes a su destino final (Sitio del Proyecto) como se especifica en los **DDL.** 2. Para bienes fabricados fuera del país del Comprador y que serán importados: 3. el precio de los bienes, cotizados CIP lugar de destino convenido, en el país del Comprador, según se indica en los **DDL**; 4. el precio de transporte interno, seguros y otros servicios locales necesarios para hacer llegar los bienes del lugar de destino convenido a su destino final (Sitio del Proyecto) indicado en los **DDL;** 5. Para bienes fabricados fuera del país del Comprador, e importados previamente: 6. el precio de los Bienes, incluyendo el valor original de importación más cualquier margen (o descuento); más cualquier otro costo relacionado, derechos de aduana y otros impuestos de importación pagados o por pagar sobre los Bienes previamente importados; 7. los derechos de aduana y otros impuestos de importación pagados (deberán ser respaldados con evidencia documental) o pagaderos sobre los bienes previamente importados; 8. el precio de los Bienes resultado de la diferencia entre (i) y (ii) anteriores; 9. cualquier impuesto sobre la venta u otro impuesto pagadero en el país del Comprador sobre los Bienes si el Contrato es adjudicado al Licitante, y 10. el precio de transporte interno, seguro y otros servicios locales necesarios para hacer llegar los Bienes del lugar de destino convenido al lugar de destino final (Sitio del Proyecto) indicado en los **DDL.** 11. Para los Servicios Conexos, distintos a transporte interno y otros servicios necesarios para hacer llegar los Bienes a su destino final, cuando dichos Servicios Conexos sean especificados en la Lista de Bienes y Servicios: 12. el precio de cada artículo que comprende los Servicios Conexos (inclusive cualquier impuesto aplicable). | |
| 1. Monedas de la Oferta y de Pago | 15.1 La moneda/s de la oferta y la moneda/s de pago se expresarán de acuerdo a lo **especificado en los DDL**. El Licitante cotizará en la moneda del país del Comprador la porción de la oferta correspondiente a gastos adquiridos en el país del Comprador, a menos que se indique lo contrario en los **DDL**.  15.2 Los Licitantes podrán expresar el precio de su oferta en la moneda de cualquier país de conformidad con la Sección V, Países Elegibles. Los Licitantes que deseen que se les pague en varios tipos de monedas, deberán cotizar su oferta en estos tipos de monedas pero no podrán emplear más de tres monedas además de la del país del Comprador. | |
| 1. Documentos que Establecen la Elegibilidad y Conformidad de los Bienes y Servicios Conexos | 16.1 Para establecer la elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos de conformidad con la Cláusula 5 de las IAL, los Licitantes deberán completar las declaraciones del país de origen en los Formularios de Lista de Precios, incluidos en la Sección IV, Formularios de la Oferta.  16.2 Con el fin de establecer la conformidad de los Bienes y Servicios Conexos, los Licitantes deberán proporcionar como parte de su Oferta evidencia documentada acreditando que los Bienes cumplen con las especificaciones técnicas y los estándares especificados en la Sección VII, Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos.  16.3 La evidencia documentada puede ser en forma de literatura impresa, planos o datos, y deberá incluir una descripción detallada de las características esenciales técnicas y de funcionamiento de cada artículo demostrando conformidad sustancial de los Bienes y Servicios Conexos con las especificaciones técnicas, y de ser procedente, una declaración de desviaciones y excepciones a las provisiones en los Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos.  16.4 Los Licitantes también deberán proporcionar una lista detallada que incluya disponibilidad y precios actuales de repuestos, herramientas especiales, etc., necesarias para el adecuado y continuo funcionamiento de los Bienes durante el período indicado **en los DDL,** a partir del inicio de la utilización de los bienes por el Comprador.  16.5 Las normas de fabricación, procesamiento, material y equipo, así como las referencias a marcas o a números de catálogos que haya incluido el Comprador en los Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos, son solamente descriptivas y no restrictivas. Los Licitantes pueden ofrecer otras normas de calidad, marcas, y/o números de catálogo, siempre y cuando demuestren a satisfacción del Comprador, que las sustituciones son sustancialmente equivalentes o superiores a las especificadas en la Sección VII, Requisitos de los Bienes y Servicios. | |
| 1. Documentos que Establecen la Elegibilidad y Calificaciones del Licitante | * 1. Para establecer su elegibilidad de conformidad con la Cláusula 4 de las IAL, los Licitantes deberán completar el Formulario de Oferta, incluidos en la Sección IV, Formularios de la Oferta.   2. La evidencia documentada de las calificaciones del Licitante para ejecutar el Contrato si su oferta es aceptada deberá establecer a completa satisfacción del Comprador, que:   3. si se requiere en los DDL, el Licitante que no fabrica o produce los bienes que propone proveer deberá presentar una Autorización del Fabricante utilizando el formulario incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta para demostrar que ha sido debidamente autorizado por el fabricante o productor de los Bienes para suministrarlos en el país del Comprador.   4. si se requiere en los DDL, en el caso de un Licitante que no esté establecido comercialmente en el país del Comprador, el Licitante está o estará (si se le adjudica el Contrato) representado por un Agente en el país del Comprador equipado y con capacidad para cumplir con las obligaciones de mantenimiento, reparaciones y almacenamiento de repuestos, estipuladas en las Condiciones del Contrato y/o las Especificaciones Técnicas; y   5. el Licitante cumple con cada uno de los criterios de calificación estipulados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación. | |
| 1. Período de Validez de las Ofertas | 18.1 Las ofertas se deberán mantener válidas por el período **especificado en los** **DDL** a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas establecida por el Comprador, de acuerdo con la Cláusula 22.1 de las IAL. Toda oferta con un período de validez menor será rechazada por el Comprador por incumplimiento.  18.2 En circunstancias excepcionales y antes de que expire el período de validez de la oferta, el Comprador podrá solicitarle a los Licitantes que extiendan el período de la validez de sus ofertas. Las solicitudes y las respuestas deberán hacerse por escrito. Si se hubiese solicitado una Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de acuerdo a la Cláusula 19 de las IAL, también ésta deberá prorrogarse por el período correspondiente. Un Licitante puede rehusar a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de la Oferta. Al Licitante que acepte la solicitud de prórroga no se le pedirá ni permitirá modificar su oferta, con excepción de lo dispuesto en la Subcláusula 18.3 de las IAL.  18.3 En el caso de contratos con precio fijo, si la adjudicación se retrasase por un período mayor a cincuenta y seis (56) días a partir del vencimiento del plazo inicial de validez de la oferta, el precio del Contrato será determinado de la siguiente forma:   1. En el caso de contratos con precio fijo, el precio del Contrato será el precio de la oferta ajustado según el factor especificado en los DDL. 2. En el caso de contratos con precio ajustable, no se harán ajustes. 3. En cualquier caso, la evaluación de la oferta deberá basarse en el precio cotizado sin tomar en cuenta la corrección aplicable según lo mencionado en los apartados anteriores. | |
| 1. Garantía de Mantenimiento de Oferta | * 1. El Licitante deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de la Oferta o una Declaración de Mantenimiento de la Oferta, si así se estipula en los DDL, en formulario original y, en el caso de una Garantía de Mantenimiento de la Oferta, por el monto y en la moneda especificados en los DDL.   2. La Declaración de Mantenimiento de la Oferta utilizará el formulario incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.   3. Si una Garantía de Mantenimiento de la Oferta es especificada conforme a la Cláusula 19.1 de las IAL, la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser una garantía a primer requerimiento en cualquiera de las siguientes formas, a opción del Licitante:  1. una garantía incondicional emitida por un banco o por una institución financiera (como una aseguradora, compañía de fianzas, compañía de seguros) 2. Una carta de crédito irrevocable; 3. Un cheque de cajero o cheque certificado; u 4. Otra garantía especificada en los DDL, emitida por una institución de prestigio de un país elegible.    1. Si la garantía incondicional es emitida por una entidad financiera localizada fuera del país del Comprador, la institución financiera deberá tener una institución financiera corresponsal ubicada en el país del Comprador para hacerla ejecutable. En el caso de una garantía bancaria, la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser emitida tanto utilizando el Formulario de Mantenimiento de la Oferta incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta, o en otro formato sustancialmente similar aprobado por el Comprador en forma previa a la presentación de la Oferta. La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser válida por veintiocho días (28) más allá del período de validez de la oferta original, o más allá de cualquier período de extensión si fue requerido bajo la Subcláusula 18.2 de las IAL.    2. Si la Subcláusula 19.1 de las IAL exige una Garantía de Mantenimiento de la Oferta, todas las ofertas que no estén acompañadas por una Garantía que sustancialmente responda a lo requerido en la cláusula mencionada, serán rechazadas por el Comprador por incumplimiento.    3. La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de los Licitantes cuyas ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas tan pronto como sea posible una vez que el Licitante adjudicado haya suministrado su Garantía de Cumplimiento y haya firmado el contrato, de conformidad con la Cláusula 42 de las IAL.    4. La Garantía de Mantenimiento de la Oferta del Licitante adjudicado será devuelta tan pronto como sea posible una vez que el Licitante adjudicado haya firmado el contrato y suministrado la Garantía de Cumplimiento.    5. La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva o la Declaración de Mantenimiento de la Oferta se podrá ejecutar si: 5. un Licitante retira su oferta durante el período de validez de la oferta especificado por el Licitante en el Formulario de Oferta, salvo lo estipulado en la Cláusula 18 de las IAL; o 6. el Licitante seleccionado no: 7. firma el Contrato de conformidad con la Cláusula 41 de las IAL; 8. suministra la Garantía de Cumplimiento de conformidad con la Cláusula 42 de las IAL;    1. La Garantía de Mantenimiento de la Oferta o la Declaración de Mantenimiento de la Oferta de una APCA deberá ser emitida en nombre de la APCA que presenta la oferta. Si dicha APCA no ha sido legalmente constituido en el momento de presentar la oferta, la Garantía de Mantenimiento de la Oferta o la Declaración de Mantenimiento de la Oferta deberá ser emitida en nombre de todos los futuros socios de la APCA tal como se denominan en la carta de intención mencionada en el subpárrafo 7 del Formulario de Información sobre el Licitante, incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.    2. Si en los DDL no se exige una Garantía de Mantenimiento de la Oferta, y: 9. un Licitante retira su Oferta durante el período de tiempo de validez señalado por él en el Formulario de la Oferta, o 10. el Licitante seleccionado no firma el Contrato de conformidad con la Cláusula 41 de las IAL, o no suministra la Garantía de Cumplimiento de conformidad con la Cláusula 42 de las IAL;   El Prestatario podrá, si así se dispone en los DDL, declarar al Licitante no elegible para la adjudicación de un contrato por parte del Contratante durante el período que se estipule en los DDL. | |
| 1. Formato y Firma de la Oferta | * 1. El Licitante preparará un original de los documentos que comprenden la oferta según se describe en la Cláusula 11 de las IAL y lo marcará claramente como “ORIGINAL”. Las ofertas alternativas, si son admitidas de acuerdo con la Cláusula 13 de las IAL, deberán estar claramente marcadas como “ALTERNATIVA”. Además, el Licitante deberá presentar el número de copias de la oferta que se indica en los DDL y marcar claramente cada ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.   2. El original y todas las copias de la oferta deberán ser mecanografiadas o escritas con tinta indeleble y deberán estar firmadas por la persona debidamente autorizada para firmar en nombre del Licitante. Esta autorización deberá consistir en una confirmación escrita de acuerdo a lo especificado en los DDL y será adjuntada a la oferta. El nombre y el cargo de cada persona que firma la oferta deberá ser mecanografiado o impreso bajo la firma. Todas las hojas de la oferta donde se hayan hecho entradas o correcciones deberán ser firmadas o inicialadas por la persona que firma la oferta.   3. En el caso de que el Licitante sea una APCA, la oferta deberá estar firmada por un representante autorizado de la APCA en nombre de la APCA y en representación legalmente vinculante para actuar en nombre de todos los miembros, formalizado por un poder notarial firmado por sus representantes legales.   4. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma o las iniciales de la persona que firma la oferta. | |
| 1. Presentación y Apertura de las Ofertas | | |
| 1. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas | 21.1 Los Licitantes deberán presentar el original y las copias de su oferta, incluyendo ofertas alternativas, si se permitiera en virtud de la Cláusula 13 de las IAL, en sobres separados, cerrados en forma inviolable y debidamente identificados como “ORIGINAL”, “ALTERNATIVA” y “COPIA”. Los sobres conteniendo el original y las copias serán incluidos a su vez en un solo sobre.  21.2 Los sobres interiores y exteriores deberán:   1. llevar el nombre y la dirección del Licitante; 2. estar dirigidos al Comprador de acuerdo a lo indicado en la Subcláusula 24.1 de las IAL; 3. llevar la identificación específica de este proceso de licitación indicado en la Cláusula 1.1 de las IAL; y 4. llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.   21.3 Si los sobres no están sellados e identificados como se requiere, el Comprador no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente. | |
| 1. Plazo para Presentar las Ofertas | 22.1 Las ofertas deberán ser recibidas por el Comprador en la dirección y a más tardar en la fecha y hora que **se especifican en los** **DDL. Si así se indica en los DDL,** los Licitantes tendrán la opción de enviar sus ofertas electrónicamente. Los Licitantes que envíen sus ofertas electrónicamente deberán seguir los procedimientos de presentación electrónica de ofertas **especificados en los DDL.**  22.2 El Comprador podrá, a su discreción, extender el plazo para la presentación de ofertas mediante una enmienda a los Documentos de Licitación, de conformidad con la Cláusula 8 de las IAL. En este caso, todos los derechos y obligaciones del Comprador y de los Licitantes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada. | |
| 1. Ofertas Tardías | 23.1 El Comprador no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas, en virtud de la Cláusula 22 de las IAL. Toda oferta que reciba el Comprador después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Licitante remitente sin abrir. | |
| 1. Retiro, Sustitución y Modificación de las Ofertas | 24.1 Un Licitante podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por un representante autorizado, y deberá incluir una copia de dicha autorización (poder notarial) de acuerdo a lo estipulado en la Subcláusula 20.2 de las IAL (con excepción de la comunicación de retiro que no requiere copias). La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito. Todas las comunicaciones deberán ser:   1. presentadas de conformidad con las Cláusulas 20 y 21 de las IAL (con excepción de la comunicación de retiro que no requiere copias). Adicionalmente, los respectivos sobres deberán estar claramente marcados “RETIRO”, “SUSTITUCIÓN” o “MODIFICACIÓN” y 2. recibidas por el Comprador antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas, de conformidad con la Cláusula 22 de las IAL.   24.2 Las ofertas cuyo retiro fue solicitado de conformidad con la Subcláusula 24.1 de las IAL serán devueltas sin abrir a los Licitantes remitentes.  24.3 Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado por el Licitante en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiese. | |
| 1. Apertura de las Ofertas | * 1. Excepto en los casos especificados en las Cláusulas 23 y 24 de las IAL, el Comprador llevará a cabo el acto de apertura de las ofertas en acto público, y leerá en voz alta de acuerdo con la Subcláusula 25.3 de las IAL, todas las ofertas recibidas antes de la fecha y hora límites de recepción de ofertas especificados en los DDL, en presencia de los representantes designados como tales por los Licitantes y de cualquier persona que desee asistir. Cualquier procedimiento específico para la apertura de ofertas presentadas electrónicamente si fueron permitidas de conformidad con la Cláusula 22.1 de las IAL, deberá realizarse de acuerdo a lo indicado en los DDL.   2. Primero se abrirán los sobres marcados como “RETIRO” y se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto, y será devuelto al Licitante remitente. Si el sobre del retiro no contiene una copia del “poder notarial” cuyas firmas confirmen la legitimidad del representante autorizado por el Licitante, se procederá a abrir la oferta. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Seguidamente, se abrirán los sobres marcados como “SUSTITUCION” y se leerán en voz alta, se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida, y la oferta sustituida no se abrirá y será devuelto al Licitante remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Los sobres marcados como “MODIFICACIÓN” se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación las ofertas que se abran y lean en voz alta durante el acto de apertura de las ofertas.   3. Todos los demás sobres se abrirán de uno en uno, leyendo en voz alta: el nombre del Licitante y si contiene modificaciones; los precios de la oferta, incluyendo cualquier descuento u ofertas alternativas; la existencia de una Garantía de Mantenimiento de la Oferta o una Declaración de Mantenimiento de la Oferta, de requerirse; y cualquier otro detalle que el Comprador considere pertinente. Solamente los descuentos y ofertas alternativas leídas en voz alta se considerarán en la evaluación. El Formulario de Oferta y la Lista de Precios deberán ser inicialados por los representantes del Comprador presentes en el acto de apertura de Ofertas de acuerdo a lo especificado en los DDL. El Comprador no discutirá los méritos de ninguna oferta ni tampoco ninguna oferta será rechazada durante el acto de apertura excepto las ofertas tardías, de conformidad con la Subcláusula 25.1 de las IAL.   4. El Comprador preparará un acta del acto de apertura de las ofertas que incluirá como mínimo: el nombre del Licitante y si hubo retiro, sustitución o modificación; el precio de la oferta, por lote si corresponde, incluyendo cualquier descuento y ofertas alternativas si estaban permitidas; y la existencia o no de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta o de la Declaración de Mantenimiento de la Oferta, de haberse requerido. Se le debe solicitar a los representantes de los Licitantes presentes que firmen el acta. La omisión de la firma de uno de los Licitantes en el acta no invalidará el contenido y los efectos del acta. Una copia del acta deberá ser distribuida a los Licitantes. que presenten sus ofertas a tiempo, y publicada en línea de haberse permitido ofertar electrónicamente. | |
| 1. Evaluación y Comparación de las Ofertas | | |
| 1. Confidencialidad | 26.1 La información relacionada con la evaluación de ofertas o con la recomendación de adjudicación de contrato no será divulgada a los Licitantes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación hasta que la información sobre la adjudicación del contrato haya sido comunicada de acuerdo a lo establecido en la Cláusula 40 de las IAL.  26.2 Cualquier intento por parte de un Licitante para influenciar al Comprador en las decisiones relacionadas con la evaluación de las ofertas o en la adjudicación del Contrato podrá resultar en el rechazo de su oferta.  26.3 No obstante lo dispuesto en la Subcláusula 26.2 de las IAL, si durante el plazo transcurrido entre el acto de apertura y la fecha de adjudicación del Contrato, un Licitante desea comunicarse con el Comprador sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de licitación, deberá hacerlo por escrito. | |
| 1. Aclaración de las Ofertas | 27.1 Para facilitar el proceso de evaluación y comparación de las ofertas y calificación del Licitante, el Comprador podrá, a su discreción, solicitar a cualquier Licitante aclaraciones sobre su oferta. No se considerarán aclaraciones a una oferta presentadas por Licitantes cuando no sean en respuesta a una solicitud del Comprador. La solicitud de aclaración del Comprador y la respuesta deberán ser hechas por escrito. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la oferta, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos descubiertos por el Comprador en la evaluación de las ofertas, de conformidad con la Cláusula 31 de las IAL.  27.2 Si un Licitante no provee las aclaraciones a su oferta antes de la fecha y hora indicada por el Comprador en su solicitud de aclaraciones de la oferta, su oferta puede ser rechazada. | |
| 1. Desviaciones, Reservas y Omisiones | 28.1 Durante la evaluación de las ofertas, se aplicarán las siguientes definiciones:   1. “Desviación” es una apartamiento respecto de los requerimientos especificados en los Documentos de Licitación. 2. “Reserva” es establecer condiciones limitativas o abstenerse de aceptar plenamente los requisitos especificados en los Documentos de Licitación. 3. “Omisión” es la falta de presentación de una parte o de toda la información o documentación requerida en los Documentos de Licitación. | |
| 1. Cumplimiento de las Ofertas | 29.1 Para determinar si la oferta se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador se basará en el contenido de la propia oferta de acuerdo a lo estipulado en la cláusula 11 de las IAL.  29.2 Una oferta que se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en dichos documentos sin desviaciones, reservas u omisiones sustanciales. Una desviación, reserva u omisión sustancial es aquella que:   1. si es aceptada, podría: 2. afectar de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de los Bienes y Servicios Conexos especificados en el Contrato; o 3. limitar de una manera sustancial, inconsistente con los Documentos de Licitación, los derechos del Comprador o las obligaciones del Licitante en virtud del Contrato; o 4. de rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de otros Licitantes que presentan ofertas que se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación.   29.3 El Comprador examinará los aspectos técnicos de la oferta presentada de acuerdo con las Cláusulas 16 y 17 de las IAL, en particular, para confirmar que se ha cumplido con todos los requerimientos de la Sección VII, Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos, sin ninguna desviación, reserva, u omisión sustancial.  29.4 Si una oferta no se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, deberá ser rechazada por el Comprador y el Licitante no podrá ajustarla posteriormente mediante correcciones de desviaciones, reservas u omisiones importantes | |
| 1. Disconformi-dades, Errores y Omisiones | 30.1 Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador podrá dispensar cualquier disconformidad.  30.2 Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador podrá solicitarle al Licitante que presente dentro de un plazo razonable, información o documentación necesaria para rectificar disconformidades u omisiones no sustanciales relacionadas con requisitos de documentación. Dichas omisiones no podrán estar relacionadas con ningún aspecto del precio de la oferta. Si el Licitante no cumple con la solicitud, su oferta podrá ser rechazada.  30.3 Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador corregirá disconformidades no sustanciales cuantificables relativas al Precio de la Oferta. A estos efectos, el Precio de la Oferta será ajustado, solamente con propósitos comparativos, para reflejar el precio de un ítem o componente faltante o no conforme. | |
| 1. Corrección de Errores Aritméticos | 31.1 Siempre y cuando la Oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de la Licitación, el Comprador corregirá los errores aritméticos de la siguiente manera:   1. si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido, a menos que el Comprador considere que hay un error obvio en la colocación del punto decimal, caso en el cual el total cotizado prevalecerá y el precio unitario será corregido; 2. si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total; y 3. si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras, a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.   31.2 Se solicitará a los Licitantes que acepten la corrección de errores aritméticos. La no aceptación de la corrección hecha de acuerdo a la Subcláusula IAL 31.1, resultará en el rechazo de la oferta. | |
| 1. Conversión a una sola Moneda | 32.1 Para propósitos de evaluación y comparación, la moneda o monedas de la Oferta serán convertidas a una sola moneda tal como se **especifica en los DDL**. | |
| 1. Margen de Preferencia 2. Evaluación de las Ofertas | * 1. No se aplicará un margen de preferencia, **salvo que se indique lo contrario en los** **DDL**.   2. El Comprador utilizará los criterios y metodología enumerada en esta cláusula. No se permitirá otros criterios o metodología.   3. Al evaluar una ofertas, el Comprador considerará lo siguiente:  1. la evaluación se hará por Artículos o Lotes de la manera como **se especifique en los DDL**;y el precio cotizado de conformidad con la Cláusula 14 de las IAL; 2. el ajuste del precio por correcciones de errores aritméticos de conformidad con la Subcláusula 31.1 de las IAL; 3. el ajuste del precio debido a descuentos ofrecidos de conformidad con la Subcláusula 14.3 de las IAL; 4. ajustes del precio debido a inconformidades cuantificables de acuerdo con la Subcláusula 30.3 de las IAL, 5. ajustes del precio debidos a la aplicación de los criterios de evaluación indicados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación; 6. conversión de los montos que resulten de aplicar (a) a (e) arriba, en caso de ser relevante, a una sola moneda de acuerdo con la Cláusula 32 de las IAL.    1. No se tomarán en cuenta para la evaluación de ofertas los ajustes de precio que, de acuerdo con la Condiciones Generales del Contrato, apliquen durante la ejecución del Contrato    2. Si así **se indica en los** **DDL,** estos Documentos de Licitación permitirán que los Licitantes coticen precios separados para uno o más lotes, y permitirán que el Comprador adjudique uno o varios lotes a más de un Licitante. La metodología de evaluación para determinar la combinación de lotes evaluada más baja, está detallada en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.    3. Al evaluar una oferta el Comprador excluirá y no tendrá en cuenta: 7. en el caso de Bienes producidos en el país del Comprador, los impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos sobre los Bienes si el Contrato es adjudicado al Licitante; 8. en el caso de bienes no producidos en el país del Comprador, previamente importados o a ser importados, los derechos de aduana y otros impuestos a la importación, impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos sobre los Bienes si el Contrato es adjudicado al Licitante; 9. cualquier concesión por ajuste de precios durante el período de ejecución del Contrato, de ser estipulado en la oferta.    1. La evaluación de una oferta puede requerir que el Comprador considere otros factores, además del precio cotizado, de conformidad con la Cláusula 14 de las IAL. Estos factores podrán estar relacionados con las características, rendimiento, términos y condiciones de la compra de los Bienes y Servicios Conexos. El efecto de los factores seleccionados, si los hubiere, se expresará en términos monetarios para facilitar la comparación de las ofertas, a menos que se indique lo contrario en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación. Los factores, metodologías y criterios que se apliquen serán aquellos especificados en la Subcláusula 36.3 (d) de las IAL. | |
| 1. Comparación de las Ofertas | * 1. El Comprador comparará los precios evaluados de todas las ofertas que cumplen sustancialmente para determinar la oferta evaluada más baja, de conformidad con la Subcláusula 34.2 de las IAL. La comparación se hará sobre la base de precios CIP (lugar de destino final) para bienes importados y precios EXW más el costo de transporte interno y seguro hasta el lugar de destino, para bienes fabricados dentro del país del Comprador, conjuntamente con los precios por cualquier instalación, capacitación, comisiones y otros servicios requeridos. La evaluación de precios no deberá tener en cuenta los impuestos de aduanas y otros impuestos recaudados sobre bienes importados cotizados CIP ni impuestos a las ventas o similares en conexión con la venta o distribución de bienes. | |
| 1. Calificación del Licitante | * 1. El Comprador determinará, a su entera satisfacción, si el Licitante seleccionado como el que ha presentado la oferta que cumple sustancialmente y es la oferta evaluada más baja, cumple con los criterios de calificación especificados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.   2. Dicha determinación se basará en el examen de la evidencia documentada de las calificaciones del Licitante que éste presente, de conformidad con la Cláusula 17 de las IAL.   3. Una determinación afirmativa será un prerrequisito para la adjudicación del Contrato al Licitante. Una determinación negativa resultará en la descalificación de la oferta del Licitante, en cuyo caso el Comprador procederá a determinar si el Licitante que presentó la siguiente oferta evaluada más baja está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente. | |
| 1. Derecho del Comprador a  Aceptar Cualquier Oferta y a Rechazar Cualquiera o Todas las Ofertas | * 1. El Comprador se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, de anular el proceso licitatorio y de rechazar todas las ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del Contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Licitantes. En caso de anulación del proceso de licitación, todas las ofertas presentadas y específicamente, las garantías de mantenimiento de la Oferta, serán prontamente devueltas a los Licitantes. | |
| 1. Adjudicación del Contrato | | |
| 1. Criterios de Adjudicación | * 1. El Comprador adjudicará el Contrato al Licitante cuya oferta haya sido determinada como la oferta evaluada más baja y cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación, siempre y cuando el Comprador determine que el Licitante está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente. | |
| 1. Derecho del Comprador a Variar las Cantidades en el Momento de la Adjudicación | * 1. Al momento de adjudicar el Contrato, el Comprador se reserva el derecho a aumentar o disminuir la cantidad de los Bienes y Servicios Conexos especificados originalmente en la Sección VII, Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos, siempre y cuando esta variación no exceda los porcentajes **indicados en los DDL**, y no altere los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los Documentos de Licitación. | |
| 1. Notificación de Adjudicación del Contrato | * 1. Antes de la expiración del período de validez de las ofertas, el Comprador notificará por escrito al Licitante seleccionado que su oferta ha sido aceptada. La Carta de Notificación (de aquí en adelante y en las Condiciones del Contrato y Formularios del Contrato denominada “Carta de Aceptación”) especificará la suma que el Comprador pagará al proveedor en consideración de la provisión de los Bienes (de aquí en adelante y en las Condiciones del Contrato y Formularios del Contrato denominado “Precio del Contrato”). Al mismo tiempo, el Comprador notificará también a todos los otros Licitantes los resultados de la Licitación y publicará en el portal de UNDP (*United Nations Development Business)* en línea los resultados, identificando la oferta y los números de lotes (contratos) y la siguiente información:   (i) nombre de cada Licitante que ha presentado una Oferta;  (ii) los precios de las ofertas como fueron leídos en voz alta en el Acto de Apertura de Ofertas;   1. Nombre de los licitantes cuyas ofertas fueron evaluadas y precios evaluados de cada Oferta que ha sido evaluada;   (iv) Nombre de los licitantes cuyas ofertas han sido rechazadas y las razones para su rechazo, y   1. Nombre del Licitante seleccionado, y el Precio del Contrato, así como la duración y un resumen del alcance del contrato adjudicado.    1. Mientras se prepara y perfecciona el Contrato formal, la notificación de adjudicación constituirá el Contrato.    2. El Comprador responderá por escrito prontamente a cualquier Licitante no seleccionado que, luego de la notificación de la adjudicación de acuerdo con la Subcláusula 40.1 de las IAL, solicite por escrito los motivos por los cuales su oferta no fue seleccionada. | |
| 1. Firma del Contrato | * 1. Inmediatamente después de la notificación de adjudicación, el Comprador enviará al Licitante seleccionado el formulario del Convenio de Contrato.   2. El Licitante seleccionado tendrá un plazo de veintiocho (28) días después de la fecha de recibo del formulario del Convenio de Contrato para firmarlo, fecharlo y devolverlo al Comprador.   3. No obstante lo establecido en la Subcláusula 41.2 de las IAL anterior, en caso de que la firma del Convenio de Contrato sea impedida por alguna restricción de importación atribuible al Comprador, al país del Comprador o al uso de los productos/bienes, sistemas o servicios a ser proveídos y que dichas restricciones de importación provengan de regulaciones comerciales de un país proveedor de los productos/bienes, sistemas o servicios, el Licitante no será obligado por su oferta. Lo anterior tendrá efecto siempre y cuando el Licitante pueda demostrar, a satisfacción del Banco y el Comprador, que la firma del Convenio de Contrato no ha sido impedida por ninguna falta de diligencia de parte del Licitante en cuanto al cumplimiento de las formalidades tales como las solicitudes para permisos, autorizaciones y licencias necesarias para la exportación de los productos/bienes, sistemas o servicios de acuerdo a los términos del Contrato. | |
| 1. Garantía de Cumplimiento del Contrato | * 1. Dentro de los veintiocho (28) días siguientes al recibo de la notificación de adjudicación de parte del Comprador, el Licitante seleccionado deberá presentar la Garantía de Cumplimiento del Contrato, de conformidad con las CGC, sujeto a la Cláusula 34.5 de las IAL, utilizando para dicho propósito el formulario de Garantía de Cumplimiento incluido en la Sección X, Formularios del Contrato, u otro formulario aceptable para el Comprador. Si la Garantía de Cumplimiento del Contrato presentada por el Licitante seleccionado está instrumentada en forma de bono, deberá ser emitida por una empresa de bonos o seguros que haya sido determinada por el licitante seleccionado y ser aceptable para el Comprador. Una institución extranjera que provee un bono deberá tener una institución financiera corresponsal domiciliada en el país del Comprador.   2. Si el Licitante seleccionado no cumple con la presentación de la Garantía de Cumplimiento mencionada anteriormente o no firma el Contrato, esto constituirá bases suficientes para anular la adjudicación del Contrato y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta o ejecutar la Declaración de Mantenimiento de la Oferta. En tal caso, el Comprador podrá adjudicar el Contrato al Licitante cuya oferta sea evaluada como la segunda más baja y se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, y que el Comprador determine que está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente. | |

Sección II. Datos de la Licitación (DDL)

Los datos específicos que se presentan a continuación sobre los bienes que hayan de adquirirse, complementarán, suplementarán o enmendarán las disposiciones en las Instrucciones a los Licitantes (IAL). En caso de conflicto, las disposiciones contenidas aquí prevalecerán sobre las disposiciones en las IAL.

|  |  |
| --- | --- |
| **Cláusula en las IAL** | **A. Disposiciones Generales** |
| **IAL 1.1** | El número de referencia del Llamado a Licitación es: **BIRF-8542-LPN-B-2017-001** |
| **IAL 1.1** | El Comprador es: **MINISTERIO DE EDUCACIÓN** |
| **IAL 1.1** | El nombre y número de identificación de la LPN son:  **ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO PARA INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN ORDINARIA DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA, EN LOS 9 DISTRITOS FOCALIZADOS DE LAS ZONAS 2, 5 Y 9 (PROYECTO PARECF)**  Número de identificación del proceso, según Plan de Adquisiciones vigente:  **LPN No:** **BIRF-8542-LPN-B-2017-001**  Se ejecutará un contrato por todos los artículos completos. |
| **IAL 2.1** | El nombre del Prestatario es:  **REPÚBLICA DEL** ECUADOR a través del Ministerio de Educación como Organismo Ejecutor. |
| **IAL 2.1** | Monto del financiamiento:  **USD $ 178´000. 000** |
| **IAL 2.1** | El nombre del Proyecto es:  **PROYECTO DE APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS – PRESTAMO BIRF-8542-EC** |
| **IAL 4.1** | El número máximo de miembros en un APCA será: N/A |
| **IAL 4.4** | La lista de firmas inhabilitadas de participar en proyectos del Banco Mundial está disponible en el portal <http://www.worldbank.org/debarr> |
|  | **B. Contenido de los Documentos de Licitación** |
| **IAL 7.1** | Para **aclaraciones** **de las ofertas,** solamente, la dirección del Comprador es:  Atención: **Ministerio de Educación,** Subsecretaría de Administración Escolar  Dirección: Amazonas N34-451 entre Atahualpa y Juan Pablo Sanz  Piso: Sexto (6to)  Ciudad: Quito  Código postal: 170135  País: Ecuador  Teléfono: 593 2 3961400 Ext. 1330  Dirección de correo electrónico: [licitacionesbm2017@educacion.gob.ec](mailto:licitacionesbm2017@educacion.gob.ec)  Las solicitudes de aclaraciones serán recibidas hasta diez (10) días antes de la fecha límite para la presentación de ofertas. |
| **IAL 7.1** | Página web donde estará publicada la información sobre el proceso de licitación: [www.educación.gob.ec](http://www.educación.gob.ec) |
|  | **C. Preparación de las Ofertas** |
| **IAL 10.1** | El idioma en que se debe presentar la oferta es: español.  Todo intercambio de correspondencia se hará en el idioma español  El idioma para la traducción de la documentación de apoyo y material impreso es: español. |
| **IAL 11.1** | La Oferta deberá contener los siguientes formularios:   1. Formulario de Oferta; de acuerdo con la Cláusula 12 de las IAL 2. Formulario de Información sobre el Licitante y documentos adjuntos señalados en el formulario; 3. Formulario de Información sobre los Miembros de la APCA (de ser del caso) y los documentos adjuntos señalados en el formulario; 4. Formularios de Lista de Precios; 5. Declaración de mantenimiento de Oferta; 6. Documentación que cumpla alguna de las siguientes condiciones:  * Ser fabricante o productor de los bienes ofrecidos. * Si es representante oficial y/o subsidiaria local del fabricante o productor deberá adjuntar la documentación pertinente que acredite el vínculo. * Si es distribuidor autorizado oficialmente por el fabricante o productor deberá presentar la autorización del mismo. * Si quien lo autoriza es la subsidiaria local y/o el representante en Ecuador del fabricante o productor, éste deberá acreditar la autorización que posee del fabricante.  1. Confirmación escrita que autorice al signatario de la oferta a comprometer al Licitante, de conformidad con la Cláusula 20.2; |
| **IAL 11.1(j)** | Los Licitantes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta:   1. Índice del contenido de la Oferta; 2. Identificación del Licitante:   Persona natural:   * Documento de identificación; * Copia de certificado que acredite la condición fiscal para ejercer la actividad comercial: RUC o RUP para ecuatorianos y residentes en el Ecuador y documento similar emitido por autoridad competente en el país donde ejerce sus actividades comerciales;   Persona jurídica:   * Copia de documento de constitución o de registro de la entidad legal del licitante; * Copia de nombramiento de representante legal;   APCA:   * Documentación de constitución o de registro de la APCA o Carta de Intención de conformar una APCA con inclusión de borrador de convenio. * Copia de nombramiento de Procurador Común o acuerdo de designar representante.   Los Licitantes extranjeros deberán presentar documentos equivalentes a los arriba mencionados.   1. Copia de estados financieros (balances generales) de los años 2014, 2015 y 2016, que permitan demostrar, entre otros, los valores recibidos o facturados en ventas. Para licitantes domiciliados en el Ecuador se puede presentar alternativamente las copias de las declaraciones de impuestos a la renta de los años 2014, 2015 y 2016. 2. Documentos o certificados que acrediten la capacidad financiera en volumen de ventas. 3. Documentos o certificaciones que acrediten la experiencia y capacidad técnica solicitada, en la comercialización, distribución o fabricación de los productos ofrecidos que puede ser presentada en copias simples de: i) contratos u órdenes de compra de material didáctico; ii) facturas correspondientes a los contratos u órdenes de compra de materiales didácticos; iii) actas de entrega recepción debidamente suscritas de materiales didácticos; iv) certificado emitido por la entidad contratante sobre la adquisición de materiales. 4. Documentos, catálogos que ofrezcan información de los materiales didácticos.   Toda la información y documentación presentada en la oferta revestirá el carácter de declaración juramentada y el proponente deberá permitir al Contratante su verificación en cualquier momento. De detectarse falsedad o adulteración en la información presentada, se podrá rechazar la oferta. |
| **IAL 13.1** | **No** se considerarán ofertas alternativas. |
| **IAL 14.5** | Los precios cotizados por el Licitante **no estarán** sujetos a ajustes durante la vigencia del contrato. |
| **IAL 14.6** | Los precios cotizados para el contrato corresponderán al ciento por ciento de los ítems especificados para el contrato. La cotización será DDP conforme se describe en los Incoterms.  Si un oferente presenta precios FOB, CIF o CIP su oferta será descalificada. |
| **IAL 14.7** | La edición de INCOTERMS es la siguiente: 2010 |
| **IAL 14.8(b) (i) y (c) (v)** | El lugar de destino son las sedes de las Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados del Proyecto, en las Zonas 2, 5 y 9 del Ecuador. |
| **IAL 14.8 (a) (iii); (b)(ii) y (c)(v)** | “Destino final (el Sitio del Proyecto)”:  Los lugares de destino final son las sedes de las Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados del Proyecto, de conformidad con el siguiente listado general por provincia y cantón:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **PROVINCIA** | **CANTON** | **KITS EDUCACION INICIAL** | **KITS**  **EDUCACION**  **INICIAL** | **KITS BACHILLERATO** | | BOLIVAR | GUARANDA | 3 | 53 | 9 | | GUAYAS | DAULE | 3 | 44 | 2 | | MILAGRO | 3 | 29 | 8 | | NOBOL | 1 | 10 | 2 | | SANTA LUCIA | - | 17 | 1 | | LOS RIOS | BABA | 1 | 17 | 1 | | BABAHOYO | 2 | 38 | 6 | | BUENA FÉ | 1 | 15 | 3 | | MOCACHE | - | 17 | 1 | | MONTALVO | - | 9 | 2 | | QUEVEDO | 4 | 34 | 11 | | QUINSALOMA | - | 8 | 1 | | VALENCIA | 1 | 11 | 1 | | VENTANAS | 2 | 21 | 5 | | PICHINCHA | CAYAMBE | 3 | 36 | 7 | | PEDRO MONCAYO | 3 | 12 | 2 | | QUITO | 10 | 47 | 14 | | **T O T A L P R O Y E C T O** | | **37** | **418** | **76** |   El listado detallado de los sitios de entrega se encuentra en el Anexo 1, al final de los documentos de licitación.  El licitante deberá incluir en su oferta los costos de transporte hasta el lugar de entrega en destino final, además de otros costos propios de la entrega (manipuleo y otros necesarios para garantizar la entrega de los bienes en condiciones adecuadas).  Los servicios conexos requeridos deberán cotizarse en el formulario de conformidad con lo establecido en la Parte II Sección VII Requisitos de Bienes y Servicios Conexos. |
| **IAL 15.1** | Todos los precios de la oferta serán cotizados por el Licitante en dólares de los Estados Unidos de Norte América. |
| **IAL 16.4** | El período de tiempo estimado de funcionamiento de los Bienes (para efectos de repuestos) es: No aplica. |
| **IAL 17.2 (a)** | No se requierela Autorización del Fabricante. |
| **IAL 17.2 (b)** | No se requierenservicios posteriores a la venta. |
| **IAL 18.1** | El plazo de validez de la oferta será de noventa (90) días calendario |
| **IAL 18.3 (a)** | El precio de la Oferta será ajustado por el/los siguiente/s factor/es: **No Aplica** |
| **IAL 19.1** | El licitante deberá presentar una Declaración de Mantenimiento de la Oferta. |
| **IAL 19.3(d)** | Otro tipo de garantías aceptables: NINGUNA |
| **IAL 19.10** | Si el Licitante incurre en algunas de las acciones mencionadas en los subpárrafos (a) o (b) de esta disposición, el Prestatario declarará al Licitante inelegible para que el Comprador le adjudique contratos por un periodo de dos años. |
| **IAL 20.1** | Además de la oferta original, el número de copias es: una |
| **IAL 20.2** | La confirmación escrita de la autorización para firmar en nombre del Licitante consistirá en la presentación por parte del licitante de un documento de autorización otorgado ante autoridad competente. |
|  | **D. Presentación y Apertura de Ofertas** |
| **IAL 22.1** | Para propósitos de la **presentación de las ofertas**, la dirección del Comprador es:  Atención: Subsecretario de Administración Escolar  Dirección: Av. Amazonas N34-451 entre Atahualpa y Juan Pablo Sanz  Número del Piso:13  Oficina: Dirección Nacional de Compras Públicas  Ciudad: Quito  Código postal: 170507  País: Ecuador  La fecha límite para presentar las ofertas es:  Fecha: 26 de junio de 2017  Hora: 15h00  Los Licitantes **no** tendránla opción de presentar sus ofertas electrónicamente. |
| **IAL 25.1** | La **apertura de las ofertas** tendrá lugar en:  Dirección: **Ministerio de Educación**  Amazonas N34-451 entre Atahualpa y Juan Pablo Sanz  Número de Piso: 6  Oficina: Subsecretaría de Administración Escolar  Ciudad: Quito  País: Ecuador  Fecha: 26 de junio de 2017  Hora: 15H30 |
| **IAL 25.3** | La Carta de la Oferta y la Lista de Precios deberán ser inicializadas (rubricadas) por la Autoridad del Ministerio de Educación que conduce la Apertura de Ofertas y un delegado del equipo de gestión del “Proyecto de Apoyo a la Reforma Educativa en los Circuitos Focalizados”. Cada oferta será inicializada (rubricada) por tres (3) representantes del Comprador. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **E. Evaluación y Comparación de las Ofertas** |
| **IAL 32.1** | La moneda que será utilizada para la evaluación y comparación de las ofertas para convertir los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas en una sola moneda es: Dólares de los Estados Unidos de América.  La fuente del tipo de cambio será: la Tabla vigente para el Banco Central y el Sector Público, emitido por el Banco Central del Ecuador.  La fecha a la cual corresponderá el tipo de cambio será: la fecha de presentación de las ofertas. |
| **IAL 33.1** | La Preferencia Doméstica **no será**un factor de evaluación de la oferta. |
| **IAL 34.2(a)** | La evaluación se hará por todos los artículos completos. |
| **IAL 34.6** | Los ajustes se determinarán utilizando los siguientes factores, metodologías y criterios de entre los enumerados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación: No Aplican. |
|  | **F. Adjudicación del Contrato** |
| **IAL 39.1** | El máximo porcentaje en que las cantidades podrán ser aumentadas es: 15%  El máximo porcentaje en que las cantidades podrán ser disminuidas es: 15% |

Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación

1. La evaluación de las ofertas será realizada por el Comprador únicamente sobre la base del cumplimiento de las especificaciones técnicas y el precio ofertado.

2. Calificación (IAL 36)

**2.1. Requisitos para Calificación Posterior (IAL 36.1)**

Después de determinar la oferta evaluada más baja según lo establecido en la Subcláusula 35.1 de las IAL, el Comprador efectuará la calificación posterior del Licitante de conformidad con lo establecido en la Cláusula 36 de las IAL, empleando únicamente los requisitos aquí estipulados. Los requisitos que no estén incluidos en el siguiente texto no podrán ser utilizados para evaluar las calificaciones del Licitante.

(i) Capacidad financiera

El Licitante deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con el siguiente requisito financiero:

* Volumen de venta de material didáctico similar, mayor o igual a USD $ 400.000 (incluido impuestos) durante los últimos 5 años.

(ii) Experiencia y Capacidad Técnica

El Licitante deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia:

* Mínimo dos (2) contratos de provisión de material didáctico similar, durante los últimos 5 años, de al menos USD $ 80.000.

Sección IV. Formularios de la Oferta

**Índice de Formularios**

[Formulario de la Oferta 41](#_Toc483404453)

[Formulario de Información sobre el Licitante 44](#_Toc483404454)

[Formulario de Información sobre los Miembros de la APCA 45](#_Toc483404455)

[Precio y Cronograma de Cumplimiento - Servicios Conexos 49](#_Toc483404456)

[Formulario de cumplimiento de especificaciones técnicas 50](#_Toc483404457)

[No. de artículo 50](#_Toc483404458)

[Descripción y Especificaciones Técnicas 50](#_Toc483404459)

[Características ofertadas *(A ser llenado por el licitante)* 50](#_Toc483404460)

[1. 50](#_Toc483404461)

[KITS PARA EDUCACION INICIAL 50](#_Toc483404462)

[1.1 50](#_Toc483404463)

[Loterías asociación 50](#_Toc483404464)

[Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Deberá contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial: Bandeja: alto: 11 cm, ancho: 17 cm y grosor: 0.5 cm 50](#_Toc483404465)

[1.2 50](#_Toc483404466)

[Lotería de pares 50](#_Toc483404467)

[Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Deberá contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial: Bandeja: alto: 11 cm, ancho: 17 cm y grosor: 0.5 cm 50](#_Toc483404468)

[1.3 50](#_Toc483404469)

[Set de letras móviles 50](#_Toc483404470)

[Letras móviles, deberá contener aproximadamente 252 fichas de plástico lavable y resistente atóxico, 2 parantes plásticos atóxicos, 2 juegos de cartillas tamaño aproximado referencia 7x7 cm y una guía de trabajo. 50](#_Toc483404471)

[1.4 50](#_Toc483404472)

[Abecedario mayúsculas multisensorial 50](#_Toc483404473)

[1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra mayúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial: alto: 9 cm y ancho: 11.5 cm. Adjuntar guía de trabajo. 50](#_Toc483404474)

[1.5 50](#_Toc483404475)

[Abecedario minúsculas multisensorial 50](#_Toc483404476)

[1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra minúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial: alto: 9 cm y ancho: 11.5 cm y guía de trabajo 50](#_Toc483404477)

[1.6 51](#_Toc483404478)

[Cuadros de doble entrada No. 1 51](#_Toc483404479)

[Cuadro de doble entrada Nº 1, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencial 29x29 cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado referencial 5,2x5,2 cm y una guía de trabajo con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego para desarrollar parte de la preparación del niño para las matemáticas. 51](#_Toc483404480)

[1.7 51](#_Toc483404481)

[Cuadros de doble entrada No. 2 51](#_Toc483404482)

[Cuadro de doble entrada Nº 1, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencial 29x29cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado referencial 5,2x5,2cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego se desarrolla habilidades de discriminación visual y a combinar elementos de combinación de los diferentes factores en este caso: tamaño y color / cantidad y forma 51](#_Toc483404483)

[1.8 51](#_Toc483404484)

[Mosaico clavijas 51](#_Toc483404485)

[Caja de madera que contiene: malla plástica resistente con 8 figuras enhebrados pequeños en varios colores en plástico polipropileno resistente con clavijas finas 180 gramos, 8 cordones para los enhebrados y una guía de instrucción, tamaño aproximado referencial de la caja (28x20x5cm). 51](#_Toc483404486)

[1.9 51](#_Toc483404487)

[Tarjetas de secuencia temporal 51](#_Toc483404488)

[Colección de tarjetas en plástico resistente atoxico, de secuencia variada con ilustraciones de 3, 4, 6 y 8 elementos de variación, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial de las tarjetas de 12 x 12 cm 51](#_Toc483404489)

[1.10 51](#_Toc483404490)

[Figuras para enhebrar números y signos 51](#_Toc483404491)

[Caja plástica resistente contiene figuras entre números y signos varios colores en caucho resistente y guía de trabajo, tamaño aproximado referencial de caja de 16 ancho x 13 y figuras 13 cm de alto x 9 cm ancho 51](#_Toc483404492)

[1.11 52](#_Toc483404493)

[Dominó texturas 52](#_Toc483404494)

[Dominó de texturas compuesto por 28 fichas de dominó doble cara plásticas resistentes atóxicas, de un lado tiene formas con diferentes texturas y del otro la forma de dominó, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial: alto: 4.5 cm y ancho: 10 cm y guía de trabajo 52](#_Toc483404495)

[1.12 52](#_Toc483404496)

[Dominó apareamiento de color 52](#_Toc483404497)

[Dominó para apareamiento del color, con 28 fichas de dominó plásticas resistentes atóxicas con 7 colores, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial alto: 4.5cm y ancho: 10 cm 52](#_Toc483404498)

[1.13 52](#_Toc483404499)

[Dominó de animales 52](#_Toc483404500)

[1.14 52](#_Toc483404501)

[Rompecabezas del Ecuador económico, político 52](#_Toc483404502)

[Caja plástica resistente contiene 24 piezas de colores de las provincias del Ecuador para armar sobre una base (tamaño aproximado referencial de la caja 17 cm alto x 22 cm ancho). 52](#_Toc483404503)

[1.15 52](#_Toc483404504)

[Sellos, artes y oficios 52](#_Toc483404505)

[Colección de sellos (artes y oficios) en material plástico atoxico resistente, incluye tinta y almohadilla, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial 4x4cm el sello para modelo de actividades. 52](#_Toc483404506)

[1.16 52](#_Toc483404507)

[Girógrafos 52](#_Toc483404508)

[Girógrafo con secuencias de figuras geométricas de plástico resistente atóxico, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial 24 cm. Desarrolla habilidades para reconocer formas geométricas y repetir las secuencias de los mismos. Ejercita la ubicación espacial. 52](#_Toc483404509)

[1.17 52](#_Toc483404510)

[Juego laberinto 52](#_Toc483404511)

[Material elaborado en madera MDF 12mm, con 4 formas de secuencias, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial del tablero 29 x 26 cm. Estimula la concentración, orientación y memoria. 52](#_Toc483404512)

[2. 53](#_Toc483404513)

[KIT PARA EDUCACION BASICA 53](#_Toc483404514)

[2.1 53](#_Toc483404515)

[Lotería de pares 53](#_Toc483404516)

[Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Deberá contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas, Tamaño aproximado referencial: Bandeja: alto: 11cm, ancho: 17 cm y grosor: 0.5 cm 53](#_Toc483404517)

[2.2 53](#_Toc483404518)

[Loterías asociación 53](#_Toc483404519)

[Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Debe contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial de bandeja: alto: 11cm, ancho: 17cm y grosor: 0.5 cm 53](#_Toc483404520)

[2.3 53](#_Toc483404521)

[Lotería de espacialidad 53](#_Toc483404522)

[Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Debe contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial de bandeja: alto: 11cm, ancho: 17 cm y Grosor: 0.5cm, Fichas: alto: 5.3cm, ancho:5.3cm, grosor: 0.5 cm 53](#_Toc483404523)

[2.4 53](#_Toc483404524)

[Set de letras móviles 53](#_Toc483404525)

[2.5 53](#_Toc483404526)

[Números multisensorial 53](#_Toc483404527)

[1 caja resistente con 28 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada número tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de los números. Medidas aproximadas referenciales: alto: 9 cm, ancho: 11.5 cm 53](#_Toc483404528)

[2.6 53](#_Toc483404529)

[Abecedario mayúsculas multisensorial 53](#_Toc483404530)

[1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra mayúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial alto: 9 cm, ancho: 11.5 cm 53](#_Toc483404531)

[2.7 54](#_Toc483404532)

[Abecedario minúsculas multisensorial 54](#_Toc483404533)

[1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra minúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial: alto: 9 cm ancho: 11.5 cm 54](#_Toc483404534)

[2.8 54](#_Toc483404535)

[Cuadros de doble entrada No. 1 54](#_Toc483404536)

[Cuadro de doble entrada Nº 1, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencia 29 x 29cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado 5,2 x 5,2 cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego, desarrollar parte de la preparación del niño para la matemática. 54](#_Toc483404537)

[2.9 54](#_Toc483404538)

[Cuadros de doble entrada No. 2 54](#_Toc483404539)

[Cuadro de doble entrada Nº 2, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado 29 x 29cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado referencial 5,2 x 5,2 cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego se desarrolla habilidades de discriminación visual y a combinar elementos de combinación de los diferentes factores en este caso: tamaño y color / cantidad y forma 54](#_Toc483404540)

[2.10 54](#_Toc483404541)

[Cuadros de doble entrada No. 3 54](#_Toc483404542)

[Cuadro de doble entrada Nº 3, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencial 29 x 29 cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado 5,2 x 5,2 cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego se desarrolla habilidades de discriminación visual y a combinar elementos de combinación de los diferentes factores en este caso: tamaño y color / cantidad y forma, ayuda al desempeño del niño para la matemática. 54](#_Toc483404543)

[2.11 55](#_Toc483404544)

[Mosaico clavijas 55](#_Toc483404545)

[Caja de madera que contiene: malla plástica resistente con 8 figuras enhebrados pequeños en varios colores en plástico polipropileno resistente con clavijas finas 180 gramos, 8 cordones para los enhebrados y una guía de instrucción. Tamaño de la caja aproximada referencial (28 x 20 cm y 5 cm de alto 55](#_Toc483404546)

[2.12 55](#_Toc483404547)

[Tarjetas de secuencia temporal 55](#_Toc483404548)

[2.13 55](#_Toc483404549)

[Rompecabezas del Ecuador Económico, Político 55](#_Toc483404550)

[Caja plástica resistente contiene 24 piezas de colores de las provincias del Ecuador para armar sobre una base (tamaño aproximado referencial de la caja 17 cm alto x 22 cm ancho). 55](#_Toc483404551)

[2.14 55](#_Toc483404552)

[Dominó de números 55](#_Toc483404553)

[Dominó de números contiene mínimo 20 fichas plástico resistente atóxicas con números del 1 al 10 y dibujos que representan cantidades, guía de trabajo, de tamaño aproximado referencial 10,5cm ancho x 4cm alto más menos 1cm 55](#_Toc483404554)

[2.15 55](#_Toc483404555)

[Dominó texturas 55](#_Toc483404556)

[Dominó de texturas compuesto por 28 fichas de dominó doble cara plásticas resistentes atóxicas, de un lado tiene formas con diferentes texturas y del otro la forma de dominó, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial: alto: 4.5 cm, ancho: 10 cm 55](#_Toc483404557)

[2.16 55](#_Toc483404558)

[Dominó apareamiento de color 55](#_Toc483404559)

[Dominó para apareamiento del color, con 28 fichas de dominó plásticas resistentes atóxicas con 7 colores, guía de trabajo. Tamaño aproximado Alto: 4.5 cm, ancho: 10 cm 55](#_Toc483404560)

[2.17 56](#_Toc483404561)

[Dominó de animales 56](#_Toc483404562)

[Dominó de relación de animales para niños contiene 28 fichas plásticas resistente con imágenes de animales. Tamaño aproximado de 10,8cm ancho x 4cm alto. 56](#_Toc483404563)

[2.18 56](#_Toc483404564)

[Sellos, artes y oficios 56](#_Toc483404565)

[Colección de sellos (artes y oficios) en material plástico atoxico resistente, incluye tinta y almohadilla, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial 4 x 4 cm el sello para modelo de actividades. 56](#_Toc483404566)

[2.19 56](#_Toc483404567)

[Base 10 56](#_Toc483404568)

[Caja resistente con 1 cubo grande de plástico de 10x10x10 cm (representa al número 1000), 10 láminas de plástico rígido resistente de 10x10x1 cm (representa al número 100), y 10 palos de plástico rígido de 10x1x1 cm (representan la decena), y 100 cubos pequeño de 1x1x1 cm (representa la unidad), guía instructiva Medidas aproximadas referenciales: Cubo grande: alto: 10 cm, ancho:10 cm, profundidad: 10 cm, Láminas: alto: 10 cm, ancho: 10 cm, profundidad: 1 cm, Cubo pequeño: alto: 1 cm ancho: 1 cm, profundidad: 1 m 56](#_Toc483404569)

[2.20 56](#_Toc483404570)

[Girógrafos de números 56](#_Toc483404571)

[Girógrafos con secuencias de figuras geométricas de plástico resistente atóxico, guía instructiva. Tamaño aproximado 24 cm. Desarrolla habilidades para reconocer formas geométricas y repetir las secuencias de los mismos. Ejercita la ubicación espacial. 56](#_Toc483404572)

[2.21 56](#_Toc483404573)

[Suma, resta, división, multiplicación 56](#_Toc483404574)

[Set de números y tablero caja de las 4 operaciones tabla pitagórica madera de tamaño aproximado referencial de 30x30cm, guía instructiva. Elaborado MDF de 12mm, guía instructiva 56](#_Toc483404575)

[2.22 56](#_Toc483404576)

[Fracciones 56](#_Toc483404577)

[1 pieza naranja (unidad) 57](#_Toc483404578)

[2 verdes de ½ 57](#_Toc483404579)

[3 rojas de 1/3 57](#_Toc483404580)

[4 amarillas de ¼ 57](#_Toc483404581)

[5 azules de 1/5 57](#_Toc483404582)

[6 marrones de 1/6 57](#_Toc483404583)

[8 rosas de 1/8 57](#_Toc483404584)

[10 negras de 1/10 57](#_Toc483404585)

[1 tablero enmarcado para jugar y guardar las piezas, guía instructiva 57](#_Toc483404586)

[2.23 57](#_Toc483404587)

[Manejo del dinero 57](#_Toc483404588)

[2.24 57](#_Toc483404589)

[Manejo del dinero 57](#_Toc483404590)

[2.25 57](#_Toc483404591)

[Tiempo 57](#_Toc483404592)

[Caja de dominó de madera con 28 piezas plástica resistente atoxico, con imágenes de reloj y tiempo, guía instructiva. Tamaño aproximado referencial 24 x 12 57](#_Toc483404593)

[2.26 57](#_Toc483404594)

[Tarjeta de praxias 57](#_Toc483404595)

[Cuenta con 30 tarjetas enmicadas de tamaño aproximado referencial de7 x 10 cm aproximadamente, el material viene impreso por ambos lados, en un lado se ve la praxia orofacial y por el otro lado la descripción de la praxia, guía instructiva. 57](#_Toc483404596)

[3. 57](#_Toc483404597)

[KIT PARA BACHILLERATO 57](#_Toc483404598)

[3.1 57](#_Toc483404599)

[Juego geométrico 57](#_Toc483404600)

[Juego geométrico de plástico grande para ser utilizado en pizarra, dos escuadras una regla, graduador y compás. Tamaño aproximado referencial de la caja 60 x 40 cm 57](#_Toc483404601)

[3.2 58](#_Toc483404602)

[Esqueleto 58](#_Toc483404603)

[Rompecabezas del esqueleto humano de cartón plastificado. Tamaño aproximado referencial de 40 x 30 cm. 58](#_Toc483404604)

[Declaración de Mantenimiento de la Oferta 59](#_Toc483404605)

[Autorización del Fabricante 60](#_Toc483404606)

[No aplica 60](#_Toc483404607)

[Loterías asociación 69](#_Toc483404608)

Formulario de la Oferta

*[El Licitante deberá preparar el Formulario de la Oferta en papel con membrete claramente indicando el nombre completo del Licitante y su dirección.*

*Nota: Todo el texto en itálica es para la preparación de este formulario deberá ser eliminado del producto final.]*

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la oferta]*

LPN N°*:* BIRF-8542-LPN-B-2017-001

A: *[insertar el nombre del Comprador]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

1. Hemos examinado y no tenemos reserva alguna a los documentos de licitación, incluso sus Enmiendas emitidas de conformidad con la Cláusula 8 de las IAL…... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda];*
2. Cumplimos los requisitos de elegibilidad y no tenemos conflictos de interés, de acuerdo con la Cláusula 4 de las IAL;
3. No hemos sido suspendidos ni declarados inelegibles por el Comprador basado en la ejecución de una Declaración de Mantenimiento de la Oferta en el país del Comprador de acuerdo con la Cláusula 4.6 de las IAL;
4. Ofrecemos proveer los siguientes Bienes y Servicios Conexos de conformidad con los Documentos de Licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas establecido en los Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[insertar una descripción breve de los Bienes y Servicios Conexos];*
5. El precio total de nuestra oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el rubro (f) a continuación es: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[insertar el precio total de la oferta en palabras y en cifras];*
6. Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:

(i) Los descuentos ofrecidos son: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[detallar cada descuento ofrecido].

(ii) El método exacto de cálculo para determinar el precio neto luego de aplicados los descuentos se detalla a continuación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[detallar la metodología que se usará para aplicar los descuentos];*

(g) Nuestra oferta se mantendrá vigente por un período de *[especificar el número de días calendario]* días a partir de la fecha límite para la presentación de Ofertas de acuerdo con los Documentos de la Licitación, y se mantendrá obligatoria para nosotros y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;

(h) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad con los Documentos de la Licitación;

(i) No estamos participando, ni como Licitantes, ni como subcontratistas, en más de una oferta en este proceso de licitación de acuerdo con la Subcláusula 4.2(e) de las IAL, más allá de las ofertas alternativas presentadas de acuerdo con la Cláusula 13 de las IAL;

1. Los suscritos, incluyendo todos nuestros subcontratistas o proveedores requeridos para ejecutar cualquier parte del Contrato, no hemos sido declarados inelegibles por el Banco, por las leyes del país del Comprador o por regulaciones oficiales o por un Acta de conformidad con una decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas;
2. No somos una entidad de propiedad del gobierno / Somos una entidad de propiedad del gobierno pero cumplimos los requerimientos de la Cláusula 4.5 de las IAL[[1]](#footnote-1)

(l) Las siguientes comisiones, gratificaciones u honorarios han sido pagados o serán pagados en relación con el proceso de esta licitación o ejecución del Contrato: *[indicar el nombre completo de cada receptor, su dirección completa, la razón por la cual se pagó cada comisión o gratificación y la cantidad y moneda de cada dicha comisión o gratificación]*;

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del Receptor |  | Dirección |  | Concepto |  | Monto |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

(Si no han sido pagadas o no serán pagadas, indicar “ninguna”.)

(m) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal haya sido perfeccionado por las partes; y

(n) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta evaluada más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

(o) Por la presente certificamos que hemos tomado las medidas necesarias para asegurar que ninguna persona actuando por nosotros o en su propio nombre, nos comprometa en ningún tipo de fraude o corrupción.

(q) Declaramos la veracidad y exactitud de toda la información que conforma la oferta.

Nombre del Licitante[[2]](#footnote-2): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Nombre de la persona debidamente autorizada para firmar la Oferta en nombre del Licitante[[3]](#footnote-3): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[indicar el nombre completo de la persona debidamente autorizada a firmar el Formulario de la Oferta]*

Título de la persona firmante del Formulario de la Oferta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[indicar el título de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Firma de la persona nombrada anteriormente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican en los párrafos anteriores]*

Fecha de la firma: El día \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[indicar la fecha de la firma]*

Formulario de Información sobre el Licitante

*[El Licitante deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]*

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la oferta]*

LPN No.: BIRF-8542-LPN-B-2017-001

Página \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ páginas

|  |
| --- |
| 1. Nombre jurídico del Licitante *[indicar el nombre jurídico del Licitante]* |
| 2. Si se trata de una APCA, nombre jurídico de cada miembro: *[indicar el nombre jurídico de cada miembro de la APCA ]* |
| 3. País donde está registrado el Licitante en la actualidad o País donde intenta registrarse *[indicar el país donde está registrado el Licitante en la actualidad o país donde intenta registrarse]* |
| 4. Año de registro del Licitante: *[indicar el año de registro del Licitante]* |
| 5. Dirección jurídica del Licitante en el país donde está registrado: [*indicar la* *Dirección jurídica del Licitante en el país donde está registrado]* |
| 6. Información del representante autorizado del Licitante:  Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado]*  Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado]*  Números de teléfono y facsímile*: [indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado]*  Dirección de correo electrónico: *[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]* |
| 7. Se adjuntan copias de los documentos originales de: *[marcar la(s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos]*   Estatutos de la Sociedad o Registro de la empresa indicada en el párrafo1 anterior, y de conformidad con la Subcláusula 4.3 de las IAL.   Si se trata de una APCA, carta de intención de formar la APCA, o el Convenio de APCA, de conformidad con la Subcláusula 4.1 de las IAL.   Si se trata de una empresa o ente gubernamental, de conformidad con la Subcláusula 4.5 de las IAL, documentación que acredite:   * su autonomía jurídica y financiera * su operación bajo derecho comercial * que el Licitante no es una agencia dependiente del Comprador.   8.- Están incluidas el organigrama organizacional, una lista del Directorio y el propietario beneficiario. |

Formulario de Información sobre los Miembros de la APCA

*[El Licitante deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación. La siguiente tabla deberá ser completada por el Licitante y por cada uno de los miembros del APCA]*

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la oferta]*

LPN No.*:* BIRF-8542-LPN-B-2017-001

Página \_\_\_\_ de \_\_\_\_ páginas

|  |
| --- |
| 1. Nombre jurídico del Licitante *[indicar el nombre jurídico del Licitante]* |
| 2. Nombre jurídico del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio *[indicar el Nombre jurídico del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio]* |
| 3. Nombre del País de registro del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio *[indicar el nombre del País de registro del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio]* |
| 4. Año de registro del miembro de la APCA Asociación en Participación: *[indicar el año de registro del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio]* |
| 5. Dirección jurídica del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio en el País donde está registrado: *[Dirección jurídica del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio en el país donde está registrado]* |
| 6. Información sobre el representante autorizado del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio:  Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio]*  Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado del miembro de la APCA]*  Números de teléfono y facsímile*: [indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio]*  Dirección de correo electrónico: *[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro de la APCA Asociación en Participación o Consorcio]* |
| 7. Copias adjuntas de documentos originales de: *[marcar la(s) casillas(s) de los documentos adjuntos]*   Estatutos de la Sociedad o Registro (o documentos equivalentes de constitución o asociación) de la empresa indicada en el párrafo 2 anterior, y de conformidad con la Subcláusula 4.3 de las IAL.   Si se trata de un ente gubernamental, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera, la operación bajo leyes comerciales, y la ausencia de estatus de dependencia de conformidad con la Subcláusula 4.5 de las IAL.   Se incluyen el organigrama, una lista de la Junta Directiva, y el beneficiario real. |

**Formularios de Listas de Precios**

*[El Licitante completará estos formularios de Listas de Pecios de acuerdo con las instrucciones indicadas. La lista de artículos y lotes en la columna 1 de la* ***Lista de Precios*** *deberá coincidir con la Lista de Bienes y Servicios Conexos detallada por el Comprador en los* *Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos.]*

**Lista de Precios**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Monedas de acuerdo con Subcláusula 15 de las IAL | | | | Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ LPN No: BIRF-8542-LPN-B-2017-001  Página N° \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| No. de Artículo | Descripción de los Bienes | País de origen | Fecha de Entrega según definición de *Incoterms* | Cantidad y Unidad Física | Precio unitario incluyendo Derechos de Aduana e Impuestos de Importación pagados o pagaderos (**DDP**) | Precio por artículo (**DDP**)  (Col. 5 \* 6) | Precio por artículo por concepto de transporte interno y por otros servicios requeridos en el país del Comprador para hacer llegar los bienes al destino establecido en los DDL | Precio Total por Artículo  (Col. 7 + 8) |
| *[indicar No. de Artículo]* | *[indicar nombre de los Bienes]* | *[indicar país de origen de los Bienes]* | *[indicar la fecha de entrega ofertada]* | *[indicar el número de unidades a proveer y el nombre de la unidad física de medida]* | *[indicar el precio unitario por cada artículo]* | *[indicar precios* ***DDP*** *por artículo]* | *[indicar precio por transporte interno y por otros servicios requeridos en el país del Comprador]* | *[indicar precio total por artículo]* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Precio Total | | | | | | | |  | |

Nombre del Licitante *[indicar el nombre completo del Licitante]* Firma del Licitante *[firma de la persona que firma la oferta]* Fecha *[Indicar Fecha]*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Precio y Cronograma de Cumplimiento - Servicios Conexos | | | | | | | |
|  | | Monedas de conformidad con la Subcláusula IAL 15 | | | | Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  LPN No: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Alternativa No: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Página N° \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Servicio  N° | Descripción de los Servicios (excluye transporte interno y otros servicios requeridos en el país del Comprador para transportar los bienes a su destino final) | | País de Origen | Fecha de Entrega en el Lugar de Destino Final | Cantidad y Unidad física | Precio Unitario | Precio Total por Servicio  (Col 5 x 6 o un estimado) |
| *[indicar número del servicio]* | *[indicar el nombre de los Servicios]* | | *[indicar el país de origen de los Servicios]* | *[indicar la fecha de entrega al lugar de destino final por servicio]* | *[indicar le número de unidades a suministrar y el nombre de la unidad física de medida]* | *[indicar el precio unitario por servicio]* | *[indicar el precio total por servicio]* |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | Precio Total de la Oferta | |  |
| Nombre del Licitante *[indicar el nombre completo del Licitante]* Firma del Licitante *[firma de la persona que firma la oferta]* Fecha *[Indicar Fecha]* | | | | | | | |

Formulario de cumplimiento de especificaciones técnicas

| No. de artículo | Descripción y Especificaciones Técnicas | Características ofertadas *(A ser llenado por el licitante)* |
| --- | --- | --- |
| 1. | KITS PARA EDUCACION INICIAL |  |
| 1.1 | Loterías asociación  Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Deberá contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial: Bandeja: alto: 11 cm, ancho: 17 cm y grosor: 0.5 cm |  |
| 1.2 | Lotería de pares  Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Deberá contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial: Bandeja: alto: 11 cm, ancho: 17 cm y grosor: 0.5 cm |  |
| 1.3 | Set de letras móviles  Letras móviles, deberá contener aproximadamente 252 fichas de plástico lavable y resistente atóxico, 2 parantes plásticos atóxicos, 2 juegos de cartillas tamaño aproximado referencia 7x7 cm y una guía de trabajo. |  |
| 1.4 | Abecedario mayúsculas multisensorial  1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra mayúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial: alto: 9 cm y ancho: 11.5 cm. Adjuntar guía de trabajo. |  |
| 1.5 | Abecedario minúsculas multisensorial  1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra minúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial: alto: 9 cm y ancho: 11.5 cm y guía de trabajo |  |
| 1.6 | Cuadros de doble entrada No. 1  Cuadro de doble entrada Nº 1, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencial 29x29 cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado referencial 5,2x5,2 cm y una guía de trabajo con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego para desarrollar parte de la preparación del niño para las matemáticas. |  |
| 1.7 | Cuadros de doble entrada No. 2  Cuadro de doble entrada Nº 1, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencial 29x29cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado referencial 5,2x5,2cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego se desarrolla habilidades de discriminación visual y a combinar elementos de combinación de los diferentes factores en este caso: tamaño y color / cantidad y forma |  |
| 1.8 | Mosaico clavijas  Caja de madera que contiene: malla plástica resistente con 8 figuras enhebrados pequeños en varios colores en plástico polipropileno resistente con clavijas finas 180 gramos, 8 cordones para los enhebrados y una guía de instrucción, tamaño aproximado referencial de la caja (28x20x5cm). |  |
| 1.9 | Tarjetas de secuencia temporal  Colección de tarjetas en plástico resistente atoxico, de secuencia variada con ilustraciones de 3, 4, 6 y 8 elementos de variación, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial de las tarjetas de 12 x 12 cm |  |
| 1.10 | Figuras para enhebrar números y signos  Caja plástica resistente contiene figuras entre números y signos varios colores en caucho resistente y guía de trabajo, tamaño aproximado referencial de caja de 16 ancho x 13 y figuras 13 cm de alto x 9 cm ancho |  |
| 1.11 | Dominó texturas  Dominó de texturas compuesto por 28 fichas de dominó doble cara plásticas resistentes atóxicas, de un lado tiene formas con diferentes texturas y del otro la forma de dominó, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial: alto: 4.5 cm y ancho: 10 cm y guía de trabajo |  |
| 1.12 | Dominó apareamiento de color  Dominó para apareamiento del color, con 28 fichas de dominó plásticas resistentes atóxicas con 7 colores, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial alto: 4.5cm y ancho: 10 cm |  |
| 1.13 | Dominó de animales  Dominó de animales para niños contiene 28 fichas plásticas resistentes atóxicas con 7 ilustraciones de animales, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial: alto: 4cm y ancho: 10.8cm |  |
| 1.14 | Rompecabezas del Ecuador económico, político  Caja plástica resistente contiene 24 piezas de colores de las provincias del Ecuador para armar sobre una base (tamaño aproximado referencial de la caja 17 cm alto x 22 cm ancho). |  |
| 1.15 | Sellos, artes y oficios  Colección de sellos (artes y oficios) en material plástico atoxico resistente, incluye tinta y almohadilla, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial 4x4cm el sello para modelo de actividades. |  |
| 1.16 | Girógrafos  Girógrafo con secuencias de figuras geométricas de plástico resistente atóxico, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial 24 cm. Desarrolla habilidades para reconocer formas geométricas y repetir las secuencias de los mismos. Ejercita la ubicación espacial. |  |
| 1.17 | Juego laberinto  Material elaborado en madera MDF 12mm, con 4 formas de secuencias, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial del tablero 29 x 26 cm. Estimula la concentración, orientación y memoria. |  |
| 2. | KIT PARA EDUCACION BASICA |  |
| 2.1 | Lotería de pares  Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Deberá contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas, Tamaño aproximado referencial: Bandeja: alto: 11cm, ancho: 17 cm y grosor: 0.5 cm |  |
| 2.2 | Loterías asociación  Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Debe contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial de bandeja: alto: 11cm, ancho: 17cm y grosor: 0.5 cm |  |
| 2.3 | Lotería de espacialidad  Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Debe contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial de bandeja: alto: 11cm, ancho: 17 cm y Grosor: 0.5cm, Fichas: alto: 5.3cm, ancho:5.3cm, grosor: 0.5 cm |  |
| 2.4 | Set de letras móviles  Letras móviles contiene 252 fichas de plástico lavable y resistente atóxico, 2 parantes plásticos atóxicos, 2 juegos de cartillas, guía de trabajo, tamaño aproximado referencial 7x7 cm y una guía de trabajo. |  |
| 2.5 | Números multisensorial  1 caja resistente con 28 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada número tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de los números. Medidas aproximadas referenciales: alto: 9 cm, ancho: 11.5 cm |  |
| 2.6 | Abecedario mayúsculas multisensorial  1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra mayúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial alto: 9 cm, ancho: 11.5 cm |  |
| 2.7 | Abecedario minúsculas multisensorial  1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra minúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial: alto: 9 cm ancho: 11.5 cm |  |
| 2.8 | Cuadros de doble entrada No. 1  Cuadro de doble entrada Nº 1, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencia 29 x 29cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado 5,2 x 5,2 cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego, desarrollar parte de la preparación del niño para la matemática. |  |
| 2.9 | Cuadros de doble entrada No. 2  Cuadro de doble entrada Nº 2, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado 29 x 29cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado referencial 5,2 x 5,2 cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego se desarrolla habilidades de discriminación visual y a combinar elementos de combinación de los diferentes factores en este caso: tamaño y color / cantidad y forma |  |
| 2.10 | Cuadros de doble entrada No. 3  Cuadro de doble entrada Nº 3, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencial 29 x 29 cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado 5,2 x 5,2 cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego se desarrolla habilidades de discriminación visual y a combinar elementos de combinación de los diferentes factores en este caso: tamaño y color / cantidad y forma, ayuda al desempeño del niño para la matemática. |  |
| 2.11 | Mosaico clavijas  Caja de madera que contiene: malla plástica resistente con 8 figuras enhebrados pequeños en varios colores en plástico polipropileno resistente con clavijas finas 180 gramos, 8 cordones para los enhebrados y una guía de instrucción. Tamaño de la caja aproximada referencial (28 x 20 cm y 5 cm de alto |  |
| 2.12 | Tarjetas de secuencia temporal  Colección de tarjetas en plástico resistente atoxico, de secuencia variada con ilustraciones de 3, 4,6 y 8 elementos de variación, guía de trabajo Tamaño aproximado referencial de las tarjetas de 12 x 12 cm |  |
| 2.13 | Rompecabezas del Ecuador Económico, Político  Caja plástica resistente contiene 24 piezas de colores de las provincias del Ecuador para armar sobre una base (tamaño aproximado referencial de la caja 17 cm alto x 22 cm ancho). |  |
| 2.14 | Dominó de números  Dominó de números contiene mínimo 20 fichas plástico resistente atóxicas con números del 1 al 10 y dibujos que representan cantidades, guía de trabajo, de tamaño aproximado referencial 10,5cm ancho x 4cm alto más menos 1cm |  |
| 2.15 | Dominó texturas  Dominó de texturas compuesto por 28 fichas de dominó doble cara plásticas resistentes atóxicas, de un lado tiene formas con diferentes texturas y del otro la forma de dominó, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial: alto: 4.5 cm, ancho: 10 cm |  |
| 2.16 | Dominó apareamiento de color  Dominó para apareamiento del color, con 28 fichas de dominó plásticas resistentes atóxicas con 7 colores, guía de trabajo. Tamaño aproximado Alto: 4.5 cm, ancho: 10 cm |  |
| 2.17 | Dominó de animales  Dominó de relación de animales para niños contiene 28 fichas plásticas resistente con imágenes de animales. Tamaño aproximado de 10,8cm ancho x 4cm alto. |  |
| 2.18 | Sellos, artes y oficios  Colección de sellos (artes y oficios) en material plástico atoxico resistente, incluye tinta y almohadilla, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial 4 x 4 cm el sello para modelo de actividades. |  |
| 2.19 | Base 10  Caja resistente con 1 cubo grande de plástico de 10x10x10 cm (representa al número 1000), 10 láminas de plástico rígido resistente de 10x10x1 cm (representa al número 100), y 10 palos de plástico rígido de 10x1x1 cm (representan la decena), y 100 cubos pequeño de 1x1x1 cm (representa la unidad), guía instructiva Medidas aproximadas referenciales: Cubo grande: alto: 10 cm, ancho:10 cm, profundidad: 10 cm, Láminas: alto: 10 cm, ancho: 10 cm, profundidad: 1 cm, Cubo pequeño: alto: 1 cm ancho: 1 cm, profundidad: 1 m |  |
| 2.20 | Girógrafos de números  Girógrafos con secuencias de figuras geométricas de plástico resistente atóxico, guía instructiva. Tamaño aproximado 24 cm. Desarrolla habilidades para reconocer formas geométricas y repetir las secuencias de los mismos. Ejercita la ubicación espacial. |  |
| 2.21 | Suma, resta, división, multiplicación  Set de números y tablero caja de las 4 operaciones tabla pitagórica madera de tamaño aproximado referencial de 30x30cm, guía instructiva. Elaborado MDF de 12mm, guía instructiva |  |
| 2.22 | Fracciones  Tablero de figuras geométricas fraccionadas en diferentes colores base de madera de tamaño aproximado referencial 20x25, cajas de madera regletas: 39 piezas de madera.  1 pieza naranja (unidad)  2 verdes de ½  3 rojas de 1/3  4 amarillas de ¼  5 azules de 1/5  6 marrones de 1/6  8 rosas de 1/8  10 negras de 1/10  1 tablero enmarcado para jugar y guardar las piezas, guía instructiva |  |
| 2.23 | Manejo del dinero  Caja registradora de material plástico resistente, Incluye tarjeta de crédito, monedas y billetes. Incluye lector de códigos de barras, sonidos y luz, funciona a pilas. Guía instructiva. |  |
| 2.24 | Manejo del dinero  Set de 100 monedas de plástico resistente atoxico y 100 billetes de papel |  |
| 2.25 | Tiempo  Caja de dominó de madera con 28 piezas plástica resistente atoxico, con imágenes de reloj y tiempo, guía instructiva. Tamaño aproximado referencial 24 x 12 |  |
| 2.26 | Tarjeta de praxias  Cuenta con 30 tarjetas enmicadas de tamaño aproximado referencial de7 x 10 cm aproximadamente, el material viene impreso por ambos lados, en un lado se ve la praxia orofacial y por el otro lado la descripción de la praxia, guía instructiva. |  |
| 3. | KIT PARA BACHILLERATO |  |
| 3.1 | Juego geométrico  Juego geométrico de plástico grande para ser utilizado en pizarra, dos escuadras una regla, graduador y compás. Tamaño aproximado referencial de la caja 60 x 40 cm |  |
| 3.2 | Esqueleto  Rompecabezas del esqueleto humano de cartón plastificado. Tamaño aproximado referencial de 40 x 30 cm. |  |

Declaración de Mantenimiento de la Oferta

*[El Licitante completará este Formulario de Declaración de Mantenimiento de la Oferta de acuerdo con las instrucciones indicadas.]*

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*

LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

A: *[indicar el nombre completo del Comprador]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las ofertas deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.

Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier licitación de contrato con el Comprador por un período de dos (2) años calendariocontados a partir de fecha límite de presentación de ofertassi violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la oferta si:

(a) retiráramos nuestra oferta durante el período de vigencia de la oferta especificado por nosotros en el Formulario de Oferta; o

(b) si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra oferta durante el período de validez de la misma, (i) no ejecutamos o rehusamos ejecutar el Contrato, si es requerido; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la Garantía de Cumplimiento de conformidad con las IAL.

Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Oferta expirará si no somos los seleccionados, y cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) si recibimos una copia de su comunicación con el nombre del Licitante seleccionado; o (ii) han transcurrido veintiocho días después de la expiración de nuestra oferta.

Firmada: *[firma de la persona cuyo nombre y capacidad se indican].*

En capacidad de *[indicar la capacidad jurídica de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Oferta]*

Nombre: *[nombre completo de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Oferta]*

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: *[nombre completo del Licitante]\*- \*\**

Fechada el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ día de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[indicar la fecha de la firma]*

*\* En caso de una Oferta presentada por una APCA, especificar el nombre de la APCA como Licitante.*

*\*\* La persona que firma la oferta deberá presentar el poder notarial otorgado por el Licitante con la Oferta.*

*[Nota: en caso de una Asociación en Participación o Consorcio, la Declaración de Mantenimiento de la Oferta deberá estar en el nombre de todos los miembros de la Asociación en Participación o Consorcio que presenta la oferta].*

Autorización del Fabricante

No aplica

*[El Licitante solicitará al Fabricante que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del Fabricante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan el Fabricante. El Licitante lo deberá incluirá en su oferta, si así* ***se establece en los******DDL****.]*

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*

LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

A: *[indicar el nombre completo del Comprador]*

POR CUANTO

Nosotros *[indicar nombre completo del Fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]* mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre completo del Licitante]* a presentar una oferta con el solo propósito de suministrar los siguientes Bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes],* y a posteriormente negociar y firmar el Contrato.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, conforme a la Cláusula 28 de las Condiciones Generales del Contrato, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[indicar firma del(los) representante(s) autorizado(s) del Fabricante]*

Nombre: *[indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]*

Cargo: *[indicar cargo]*

Fechado en el día \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_ *[fecha de la firma].*

Sección V. Países Elegibles

**Elegibilidad para el Suministro de Bienes, Obras y Servicios Distintos de los de Consultoría en Adquisiciones Financiadas por el Banco**

1. Con referencia a las Subcláusulas 4.7 y 5.1 de las IAL, para información de los Licitantes, las firmas, bienes y servicios de los siguientes países están excluidos actualmente de participar en esta licitación:

Con referencia a las Subcláusulas 4.7 (a) y 5.1 de las IAL*:* NINGUNO*.*

Con referencia a las Subcláusulas 4.7 (b) y 5.1 de las IAL: NINGUNO.

Sección VI. Políticas del Banco - Prácticas Corruptas y   
Fraudulentas

**Normas para Adquisiciones de Bienes, Obras y Servicios distintos a los de Consultoría con préstamos del BIRF, créditos de la AIF y donaciones por prestatarios del Banco Mundial Enero 2011**

**“Fraude y Corrupción**

1.16 Es política del Banco exigir que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios de los préstamos concedidos por la institución), licitantes, proveedores, contratistas y sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, sub-consultores, proveedores de servicios o proveedores de insumos, y cualquier otro personal asociado, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de contrataciones y la ejecución de los contratos financiados por el Banco[[4]](#footnote-4). A efectos del cumplimiento de esta política, el Banco:

1. define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:
2. “práctica corrupta” significa el ofrecimiento, suministro, aceptación o solicitud, directa o indirectamente, de cualquier cosa de valor con el fin de influir impropiamente en la actuación de otra persona; [[5]](#footnote-5)
3. “práctica fraudulenta” significa cualquiera actuación u omisión, incluyendo una tergiversación de los hechos que, astuta o descuidadamente, desorienta o intenta desorientar a otra persona con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evitar una obligación; [[6]](#footnote-6)
4. “práctica de colusión” significa un arreglo de dos o más personas diseñado para lograr un propósito impropio, incluyendo influenciar impropiamente las acciones de otra persona;[[7]](#footnote-7)
5. “práctica coercitiva” significa el daño o amenazas para dañar, directa o indirectamente, a cualquiera persona, o las propiedades de una persona, para influenciar impropiamente sus actuaciones;[[8]](#footnote-8)
6. “práctica de obstrucción” significa

(aa) la destrucción, falsificación, alteración o escondimiento deliberados de evidencia material relativa a una investigación o brindar testimonios falsos a los investigadores para impedir materialmente una investigación por parte del Banco, de alegaciones de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o de colusión; y/o la amenaza, persecución o intimidación de cualquier persona para evitar que pueda revelar lo que conoce sobre asuntos relevantes a la investigación o lleve a cabo la investigación, o

(bb) las actuaciones dirigidas a impedir materialmente el ejercicio de los derechos del Banco a inspeccionar y auditar de conformidad con el párrafo 1.16 (e), mencionada más adelante.

1. rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que el licitante seleccionado para dicha adjudicación o su personal, sus agentes y sub consultores, subcontratistas, proveedores o sus empleados hayan participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, de colusión, coercitivas o de obstrucción para competir por el contrato de que se trate;
2. declarará la adquisición viciada y anulará la porción del préstamo asignada a un contrato si en cualquier momento determina que los representantes del Prestatario o de un beneficiario de alguna parte de los fondos del préstamo han participado en prácticas corruptas, fraudulentas, de colusión, coercitivas o de obstrucción durante el proceso de adquisición o la implementación de dicho contrato, sin que el Prestatario haya adoptado medidas oportunas y apropiadas que el Banco considere satisfactorias para corregir la situación, dirigidas a dichas prácticas cuando éstas ocurran, incluyendo no haber informado al Banco oportunamente al haberse conocido dichas prácticas;
3. sancionará a una firma o persona, en cualquier momento, de conformidad con el régimen de sanciones del Banco[[9]](#footnote-9), incluyendo declarar dicha firma o persona inelegible públicamente, en forma indefinida o durante un período determinado para: (i) que se le adjudique un contrato financiado por el Banco y (ii) que se le nomine subcontratista[[10]](#footnote-10), consultor, proveedor o proveedor de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible para que se le adjudicara un contrato financiado por el Banco.
4. requerirá que, en los contratos financiados con un préstamo del Banco, se incluya una cláusula que exija que los Licitantes, proveedores y contratistas y sus subcontratistas sus agentes, personal, consultores, proveedores de bienes o servicios deben permitir al Banco revisar todas las cuentas, archivos y otros documentos relacionados con la presentación de las ofertas y el cumplimiento del contrato y someterlos a una verificación por auditores designados por el Banco.

#### PARTE 2

#### Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos

|  |
| --- |
| Sección VII. Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos |

**Índice**

[1. Lista de Bienes y Plan de Entregas 65](#_Toc77665712)

[2. Lista de Servicios Conexos y Cronograma de Cumplimiento 68](#_Toc77665713)

[3. Especificaciones Técnicas 69](#_Toc77665714)

[4. Planos o Diseños 81](#_Toc77665715)

[5. Inspecciones y Pruebas 83](#_Toc77665716)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Lista de Bienes y Plan de Entregas | | | | | | | | |
| **N° de Artículo** | **Descripción de los Bienes** | | **Cantidad** | **Unidad física** | **Lugar de  Entrega Final Según se Indica en los DDL** | **Fecha de Entrega (de acuerdo a los *Incoterms*)** | | |
| **Fecha más Temprana de Entrega (Plazo en días calendario)** | **Fecha Límite de Entrega (Plazo en días calendario)** | **Fecha de Entrega Ofrecida por el Licitante (Plazo en días calendario) *[a ser proporcionada por el licitante]*** |
| **1. KIT PARA EDUCACION INICIAL** | | | | | | | | |
| 1.1 | Loterías asociación | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.2 | Lotería de pares | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.3 | Set de letras móviles | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.4 | Abecedario mayúsculas multisensorial | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.5 | Abecedario minúsculas multisensorial | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.6 | Cuadros de doble entrada No. 1 | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.7 | Cuadros de doble entrada No. 2 | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.8 | Mosaico clavijas | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.9 | Tarjetas de Secuencia temporal | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.10 | Figuras para enhebrar números y signos | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.11 | Dominó texturas | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.12 | Dominó apareamiento de color | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.13 | Dominó de animales | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.14 | Rompecabezas del Ecuador Económico , Político | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.15 | Sellos, artes y oficios | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.16 | Girógrafos | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 1.17 | Juego laberinto | |  | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| * 1. **KIT PARA EDUCACION BASICA** | | | | | | | | |
| 2.1 | Lotería de pares |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.2 | Loterías asociación |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.3 | Lotería de espacialidad |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.4 | Set de letras móviles |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.5 | Números multisensorial |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.6 | Abecedario mayúsculas multisensorial |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.7 | Abecedario minúsculas multisensorial |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.8 | Cuadros de doble entrada No. 1 |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.9 | Cuadros de doble entrada No. 2 |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.10 | Cuadros de doble entrada No. 3 |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.11 | Mosaico clavijas |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.12 | Tarjetas de secuencia temporal |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.13 | Rompecabezas del Ecuador Económico, Político |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.14 | Dominó de números |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.15 | Dominó texturas |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.16 | Dominó apareamiento de color |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.17 | Dominó de animales |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.18 | Sello, artes y oficios |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.19 | Base 10 |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.20 | Girógrafos de números |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.21 | Suma, resta, división, multiplicación |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.22 | Fracciones |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.23 | Manejo del dinero |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.24 | Manejo del dinero |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.25 | Tiempo |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 2.26 | Tarjeta de praxias |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| * 1. **KIT PARA BACHILLERATO** | | | | | | | | |
| 3.1 | Juego geométrico |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |
| 3.2 | Esqueleto |  | | Unidad | Instituciones Educativas en los Distritos Focalizados | 45 | 60 |  |

2. Lista de Servicios Conexos y Cronograma de Cumplimiento

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Servicio** | **Descripción del Servicio** | **Cantidad** | **Unidad física** | **Lugar Donde los Servicios Serán Prestados** | **Fecha(s) Final(es) de Ejecución de los Servicios** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

3. Especificaciones Técnicas

| **No.** | **ARTICULO** | **IMAGEN ILUSTRATIVA** | **ESPECIFICACIONES TECNICAS** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. KIT PARA EDUCACION INICIAL** | | | |
| 1.1 | Loterías asociación | LOTERIA DE ASOCIACION.jpg  La imagen es solo ilustrativa | Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Deberá contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial: Bandeja: alto: 11 cm, ancho: 17 cm y grosor: 0.5 cm |
| 1.2 | Lotería de pares | LOTERIA DE PARES.jpg  La imagen es solo ilustrativa | Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Deberá contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial: Bandeja: alto: 11 cm, ancho: 17 cm y  grosor: 0.5 cm |
| 1.3 | Set de letras móviles | La imagen es solo ilustrativa | Letras móviles, deberá contener aproximadamente 252 fichas de plástico lavable y resistente atóxico, 2 parantes plásticos atóxicos, 2 juegos de cartillas tamaño aproximado referencia 7x7 cm y una guía de trabajo. |
| 1.4 | Abecedario mayúsculas multisensorial | http://montessoriparatodos.es/140-324-large/letras-de-lija-mayusculas-con-caja-agotado.jpg  La imagen es solo ilustrativa | 1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra mayúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial: alto: 9 cm y ancho: 11.5 cm. Adjuntar guía de trabajo. |
| 1.5 | Abecedario minúsculas multisensorial | La imagen es solo ilustrativa | 1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra minúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial: alto: 9 cm y ancho: 11.5 cm y guía de trabajo |
| 1.6 | Cuadros de doble entrada Nro. 1 | La imagen es solo ilustrativa | Cuadro de doble entrada Nº 1, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencial 29x29 cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado referencial 5,2x5,2 cm y una guía de trabajo con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego para desarrollar parte de la preparación del niño para las matemáticas. |
| 1.7 | Cuadros de doble entrada Nro. 2 | La imagen es solo ilustrativa | Cuadro de doble entrada Nº 1, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencial 29x29cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado referencial 5,2x5,2cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego se desarrolla habilidades de discriminación visual y a combinar elementos de combinación de los diferentes factores en este caso: tamaño y color / cantidad y forma |
| 1.8 | Mosaico clavijas | 20140210_155417.jpg  La imagen es solo ilustrativa | Caja de madera que contiene: malla plástica resistente con 8 figuras enhebrados pequeños en varios colores en plástico polipropileno resistente con clavijas finas 180 gramos, 8 cordones para los enhebrados y una guía de instrucción, tamaño aproximado referencial de la caja (28x20x5cm). |
| 1.9 | Tarjetas de Secuencia temporal | La imagen es solo ilustrativa | Colección de tarjetas en plástico resistente atoxico, de secuencia variada con ilustraciones de 3, 4, 6 y 8 elementos de variación, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial de las tarjetas de 12 x 12 cm |
| 1.10 | Figuras para enhebrar números y signos | La imagen es solo ilustrativa | Caja plástica resistente contiene figuras entre números y signos varios colores en caucho resistente y guía de trabajo, tamaño aproximado referencial de caja de 16 ancho x 13 y figuras 13 cm de alto x 9 cm ancho |
| 1.11 | Dominó texturas | La imagen es solo ilustrativa | Dominó de texturas compuesto por 28 fichas de dominó doble cara plásticas resistentes atóxicas, de un lado tiene formas con diferentes texturas y del otro la forma de dominó, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial: alto: 4.5 cm y ancho: 10 cm y guía de trabajo |
| 1.12 | Dominó apareamiento de color | La imagen es solo ilustrativa | Dominó para apareamiento del color, con 28 fichas de dominó plásticas resistentes atóxicas con 7 colores, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial alto: 4.5cm y ancho: 10 cm |
| 1.13 | Dominó de animales | La imagen es solo ilustrativa | Dominó de animales para niños contiene 28 fichas plásticas resistentes atóxicas con 7 ilustraciones de animales, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial: alto: 4cm y ancho: 10.8cm |
| 1.14 | Rompecabezas del Ecuador Económico, Político | La imagen es solo ilustrativa | Caja plástica resistente contiene 24 piezas de colores de las provincias del Ecuador para armar sobre una base (tamaño aproximado referencial de la caja 17 cm alto x 22 cm ancho). |
| 1.15 | Sellos, artes y oficios | artes y oficios.jpg  La imagen es solo ilustrativa | Colección de sellos (artes y oficios) en material plástico atoxico resistente, incluye tinta y almohadilla, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial 4x4cm el sello para modelo de actividades. |
| 1.16 | Girógrafos | https://encrypted-tbn2.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcSY2_mkQDnW39a7OP864Q8z4uuRPW5SnQo4I8nKqDulF_18mSlqYA  La imagen es solo ilustrativa | Girógrafo con secuencias de figuras geométricas de plástico resistente atóxico, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial 24 cm. Desarrolla habilidades para reconocer formas geométricas y repetir las secuencias de los mismos. Ejercita la ubicación espacial. |
| 1.17 | Juego laberinto | La imagen es solo ilustrativa | Material elaborado en madera MDF 12mm, con 4 formas de secuencias, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial del tablero 29 x 26 cm. Estimula la concentración, orientación y memoria. |
| **2. KIT DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA** | | | |
| 2.1 | Lotería de pares | **LOTERIA DE PARES.jpg**  La imagen es solo ilustrativa | Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Deberá contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas, Tamaño aproximado referencial: Bandeja: alto: 11cm, ancho: 17 cm y grosor: 0.5 cm |
| 2.2 | Loterías asociación | LOTERIA DE ASOCIACION.jpg  La imagen es solo ilustrativa | Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Debe contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial de bandeja: alto: 11cm, ancho: 17cm y grosor: 0.5 cm |
| 2.3 | Lotería de espacialidad | LOTERIA ESPACIALIDAD.jpg  La imagen es solo ilustrativa | Material elaborado en madera, serigrafiado con pintura no tóxica y protección UV. Debe contener 24 fichas, 4 bandejas y 1 guía instructiva. De distintos temas. Tamaño aproximado referencial de bandeja: alto: 11cm, ancho: 17 cm y Grosor: 0.5cm, Fichas: alto: 5.3cm, ancho:5.3cm, grosor: 0.5 cm |
| 2.4 | Set de letras móviles | La imagen es solo ilustrativa | Letras móviles contiene 252 fichas de plástico lavable y resistente atóxico, 2 parantes plásticos atóxicos, 2 juegos de cartillas, guía de trabajo, tamaño aproximado referencial 7x7 cm y una guía de trabajo. |
| 2.5 | Números multisensorial | La imagen es solo ilustrativa | 1 caja resistente con 28 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada número tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de los números. Medidas aproximadas referenciales: alto: 9 cm, ancho: 11.5 cm |
| 2.6 | Abecedario mayúsculas multisensorial | http://montessoriparatodos.es/140-324-large/letras-de-lija-mayusculas-con-caja-agotado.jpghttp://montessoriparatodos.es/140-324-large/letras-de-lija-mayusculas-con-caja-agotado.jpg  La imagen es solo ilustrativa | 1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra mayúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial alto: 9 cm, ancho: 11.5 cm |
| 2.7 | Abecedario minúsculas multisensorial | La imagen es solo ilustrativa | 1 caja resistente con 27 tarjetas de alto relieve en plástico atoxico resistente, y una guía instructiva. Cada letra minúscula tiene dibujado flechas direccionales impresas para la correcta formación de las letras. Tamaño aproximado referencial: alto: 9 cm ancho: 11.5 cm |
| 2.8 | Cuadros de doble entrada Nro. 1 | La imagen es solo ilustrativa | Cuadro de doble entrada Nº 1, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencia 29 x 29cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado 5,2 x 5,2 cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego, desarrollar parte de la preparación del niño para la matemática. |
| 2.9 | Cuadros de doble entrada Nro. 2 | La imagen es solo ilustrativa | Cuadro de doble entrada Nº 2, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado 29 x 29cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado referencial 5,2 x 5,2 cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego se desarrolla habilidades de discriminación visual y a combinar elementos de combinación de los diferentes factores en este caso: tamaño y color / cantidad y forma |
| 2.10 | Cuadros de doble entrada Nro. 3 | La imagen es solo ilustrativa | Cuadro de doble entrada Nº 3, contiene 2 tableros plástico resistentes atóxico, tamaño aproximado referencial 29 x 29 cm, 32 fichas plásticas atoxicas tamaño aproximado 5,2 x 5,2 cm y una guía de trabajo, con imágenes que ayuden a la organización y sistematización de la información a través del juego se desarrolla habilidades de discriminación visual y a combinar elementos de combinación de los diferentes factores en este caso: tamaño y color / cantidad y forma, ayuda al desempeño del niño para la matemática. |
| 2.11 | Mosaico clavijas | 20140210_155417.jpg  La imagen es solo ilustrativa | Caja de madera que contiene: malla plástica resistente con 8 figuras enhebrados pequeños en varios colores en plástico polipropileno resistente con clavijas finas 180 gramos, 8 cordones para los enhebrados y una guía de instrucción. Tamaño de la caja aproximada referencial (28 x 20 cm y 5 cm de alto |
| 2.12 | Tarjetas de Secuencia temporal | La imagen es solo ilustrativa | Colección de tarjetas en plástico resistente atoxico, de secuencia variada con ilustraciones de 3, 4,6 y 8 elementos de variación, guía de trabajo Tamaño aproximado referencial de las tarjetas de 12 x 12 cm |
| 2.13 | Rompecabezas del Ecuador Económico, Político | La imagen es solo ilustrativa | Caja plástica resistente contiene 24 piezas de colores de las provincias del Ecuador para armar sobre una base (tamaño aproximado referencial de la caja 17 cm alto x 22 cm ancho). |
| 2.14 | Dominó de números | DOMINO DE NUMEROS TT.JPG  La imagen es solo ilustrativa | Dominó de números contiene mínimo 20 fichas plástico resistente atóxicas con números del 1 al 10 y dibujos que representan cantidades, guía de trabajo, de tamaño aproximado referencial 10,5cm ancho x 4cm alto más menos 1cm |
| 2.15 | Dominó texturas | La imagen es solo ilustrativa | Dominó de texturas compuesto por 28 fichas de dominó doble cara plásticas resistentes atóxicas, de un lado tiene formas con diferentes texturas y del otro la forma de dominó, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial : alto: 4.5 cm, ancho: 10 cm |
| 2.16 | Dominó apareamiento de color | La imagen es solo ilustrativa | Dominó para apareamiento del color, con 28 fichas de dominó plásticas resistentes atóxicas con 7 colores, guía de trabajo. Tamaño aproximado Alto: 4.5 cm, ancho: 10 cm |
| 2.17 | Dominó de animales | La imagen es solo ilustrativa | Dominó de relación de animales para niños contiene 28 fichas plásticas resistente con imágenes de animales. Tamaño aproximado de 10,8cm ancho x 4cm alto. |
| 2.18 | Sellos, artes y oficios | artes y oficios.jpg  DSC00460_0.tmp  La imagen es solo ilustrativa | Colección de sellos (artes y oficios) en material plástico atoxico resistente, incluye tinta y almohadilla, guía de trabajo. Tamaño aproximado referencial 4 x 4 cm el sello para modelo de actividades. |
| 2.19 | Base 10 | Base 10 Blocks  La imagen es solo ilustrativa | Caja resistente con 1 cubo grande de plástico de 10x10x10 cm (representa al número 1000), 10 láminas de plástico rígido resistente de 10x10x1 cm (representa al número 100), y 10 palos de plástico rígido de 10x1x1 cm (representan la decena), y 100 cubos pequeño de 1x1x1 cm (representa la unidad), guía instructiva Medidas aproximadas referenciales: Cubo grande: alto: 10 cm, ancho:10 cm, profundidad: 10 cm, Láminas: alto: 10 cm, ancho: 10 cm, profundidad: 1 cm, Cubo pequeño: alto: 1 cm ancho: 1 cm, profundidad: 1 m |
| 2.20 | Girógrafos de números | ver imagen  La imagen es solo ilustrativa | Girógrafos con secuencias de figuras geométricas de plástico resistente atóxico, guía instructiva. Tamaño aproximado 24 cm. Desarrolla habilidades para reconocer formas geométricas y repetir las secuencias de los mismos. Ejercita la ubicación espacial. |
| 2.21 | Suma, resta, división, multiplicación | http://www.calfuster.net/main/components/com_virtuemart/shop_image/product/Tabla_de_multipl_4ef0df845c8da.jpg  La imagen es solo ilustrativa | Set de números y tablero caja de las 4 operaciones tabla pitagórica madera de tamaño aproximado referencial de 30x30cm, guía instructiva. Elaborado MDF de 12mm, guía instructiva |
| 2.22 | Fracciones | discos-de-fracciones-madera.jpg  La imagen es solo ilustrativa | Tablero de figuras geométricas fraccionadas en diferentes colores base de madera de tamaño aproximado referencial 20x25, cajas de madera regletas: 39 piezas de madera.  1 pieza naranja (unidad) 2 verdes de 1/2 3 rojas de 1/3 4 amarillas de 1/4 5 azules de 1/5 6 marrones de 1/6 8 rosas de 1/8 10 negras de 1/10 1 tablero enmarcado para jugar y guardar las piezas, guía instructiva |
| 2.23 | Manejo del dinero | La imagen es solo ilustrativa | Caja registradora de material plástico resistente, Incluye tarjeta de crédito, monedas y billetes. Incluye lector de códigos de barras, sonidos y luz, funciona a pilas. Guía instructiva. |
| 2.24 | Manejo del dinero | La imagen es solo ilustrativa | Set de 100 monedas de plástico resistente atoxico y 100 billetes de papel |
| 2.25 | Tiempo | La imagen es solo ilustrativa | Caja de dominó de madera con 28 piezas plástica resistente atoxico, con imágenes de reloj y tiempo, guía instructiva. Tamaño aproximado referencial 24 x 12 |
| 2.26 | Tarjeta de praxias | PRAXIAS.jpg  La imagen es solo ilustrativa | Cuenta con 30 tarjetas enmicadas de tamaño aproximado referencial de7 x 10 cm aproximadamente, el material viene impreso por ambos lados, en un lado se ve la praxia orofacial y por el otro lado la descripción de la praxia, guía instructiva. |
| **3. KIT DE BACHILLERATO** | | | |
| 3.1 | Juego geométrico | imagen es solo ilustrativa | Juego geométrico de plástico grande para ser utilizado en pizarra, dos escuadras una regla, graduador y compás. Tamaño aproximado referencial de la caja 60 x 40 cm |
| 3.2 | Esqueleto | La imagen es solo ilustrativa | Rompecabezas del esqueleto humano de cartón plastificado. Tamaño aproximado referencial de 40 x 30 cm. |

NOTA: Las imágenes son ilustrativas y las medidas son referenciales

**SITIOS DE ENTREGA**

Hasta cinco (5) días posteriores a la suscripción del contrato, el Administrador del Contrato designado por el Contratante, ratificará o notificará por escrito al Proveedor con los lugares exactos de entrega de los materiales didácticos, objeto del contrato, que incluirá las cantidades.

En el Anexo 1 Listado detallado de distribución y beneficiarios de kit didácticos se detalla los sitios de entrega y las cantidades de entrega de los bienes a adquirir. El resumen de entrega por cantón y provincia es el siguiente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROVINCIA** | **CANTON** | **KITS EDUCACION INICIAL** | **KITS**  **EDUCACION**  **INICIAL** | **KITS BACHILLERATO** |
| BOLIVAR | GUARANDA | 3 | 53 | 9 |
| GUAYAS | DAULE | 3 | 44 | 2 |
| MILAGRO | 3 | 29 | 8 |
| NOBOL | 1 | 10 | 2 |
| SANTA LUCIA | - | 17 | 1 |
| LOS RIOS | BABA | 1 | 17 | 1 |
| BABAHOYO | 2 | 38 | 6 |
| BUENA FÉ | 1 | 15 | 3 |
| MOCACHE | - | 17 | 1 |
| MONTALVO | - | 9 | 2 |
| QUEVEDO | 4 | 34 | 11 |
| QUINSALOMA | - | 8 | 1 |
| VALENCIA | 1 | 11 | 1 |
| VENTANAS | 2 | 21 | 5 |
| PICHINCHA | CAYAMBE | 3 | 36 | 7 |
| PEDRO MONCAYO | 3 | 12 | 2 |
| QUITO | 10 | 47 | 14 |
| **T O T A L P R O Y E C T O** | | **37** | **418** | **76** |

4. Planos o Diseños

Estos documentos incluyen **ningún** plano o diseños:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lista de Planos o Diseños** | | |
| Plano o Diseño No. | **Nombre del Plano o Diseño** | Propósito |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Inspecciones y Pruebas

**No Aplica**

#### PARTE 3

#### Contrato

Sección VIII. Condiciones Generales del Contrato

**Índice de Cláusulas**

[1. Definiciones 86](#_Toc232255869)

[2. Documentos del Contrato 87](#_Toc232255870)

[3. Fraude y Corrupción 87](#_Toc232255871)

[4. Interpretación 87](#_Toc232255872)

[5. Idioma 88](#_Toc232255873)

[6. Asociación en Participación o Consorcio 88](#_Toc232255874)

[7. Elegibilidad 89](#_Toc232255875)

[8. Notificaciones 89](#_Toc232255876)

[9. Ley Aplicable 89](#_Toc232255877)

[10. Solución de Controversias 89](#_Toc232255878)

[11. Inspecciones y Auditorias 90](#_Toc232255879)

[12. Alcance de los Suministros 90](#_Toc232255880)

[13. Entrega y Documentos 90](#_Toc232255881)

[14. Responsabi- lidades del Proveedor 91](#_Toc232255882)

[15. Precio del Contrato 91](#_Toc232255883)

[16. Condiciones de Pago 91](#_Toc232255884)

[17. Impuestos y Derechos 91](#_Toc232255885)

[18. Garantía Cumplimiento 92](#_Toc232255886)

[19. Derechos de Autor 92](#_Toc232255887)

[20. Confidencialidad de la Información 92](#_Toc232255888)

[21. Subcontratación 93](#_Toc232255889)

[22. Especificaciones y Normas 93](#_Toc232255890)

[23. Embalaje y Documentos 94](#_Toc232255891)

[24. Seguros 94](#_Toc232255892)

[25. Transporte y Servicios Conexos 94](#_Toc232255893)

[26. Inspecciones y Pruebas 95](#_Toc232255894)

[27. Liquidación por Daños y Perjuicios 96](#_Toc232255895)

[28. Garantía de los Bienes 96](#_Toc232255896)

[29. Indemnización por Derechos de Patente 97](#_Toc232255897)

[30. Limitación de Responsabilidad 98](#_Toc232255898)

[31. Cambio en las Leyes y Regulaciones 99](#_Toc232255899)

[32. Fuerza Mayor 99](#_Toc232255900)

[33. Ordenes de Cambio y Enmiendas al Contrato 99](#_Toc232255901)

[34. Prórroga de los Plazos 100](#_Toc232255902)

[35. Terminación 100](#_Toc232255903)

[36. Cesión 102](#_Toc232255904)

[37. Restricciones a la Exportación 102](#_Toc232255905)

**Sección VIII. Condiciones Generales del Contrato**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Definiciones | 1.1. Las siguientes palabras y expresiones tendrán los significados que aquí se les asigna:  (a) “Banco” significa el Banco Mundial y se refiere al Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF) o a la Asociación Internacional de Fomento (AIF)  (b) “Contrato” significa el Convenio de Contrato celebrado entre el Comprador y el Proveedor, junto con los Documentos del Contrato allí referidos, incluyendo todos los anexos y apéndices, y todos los documentos incorporados allí por referencia.  (c) “Documentos del Contrato” significa los documentos enumerados en el Convenio de Contrato, incluyendo cualquier enmienda.  (d) “Precio del Contrato” significa el precio pagadero al Proveedor según se especifica en el Convenio de Contrato, sujeto a las condiciones y ajustes allí estipulados o deducciones propuestas, según corresponda en virtud del Contrato.  (e) “Día” significa día calendario.  (f) “Cumplimiento” significa que el Proveedor ha completado la prestación de los Servicios Conexos de acuerdo con los términos y condiciones establecidas en el Contrato.  (g) “CGC” significa las Condiciones Generales del Contrato.  (h) “Bienes” significa todos los productos, materia prima, maquinaria y equipo, y otros materiales que el Proveedor deba proporcionar al Comprador en virtud del Contrato.  (i) “El país del Comprador” es el país especificado en lasCondiciones Especiales del Contrato(**CEC**).  (j) “Comprador” significa la entidad que compra los Bienes y Servicios Conexos, según se indica en las **CEC**.  (k) “Servicios Conexos” significan los servicios incidentales relativos a la provisión de los bienes, tales como seguro, instalación, capacitación y mantenimiento inicial y otras obligaciones similares del Proveedor en virtud del Contrato.  (l) “CEC” significa las Condiciones Especiales del Contrato.  (m) “Subcontratista” significa cualquier persona natural, entidad privada o pública, o cualquier combinación de ellas, con quienes el Proveedor ha subcontratado el suministro de cualquier porción de los Bienes o la ejecución de cualquier parte de los Servicios.  (n) “Proveedor” o ¨Contratista¨ significa la persona natural, jurídica o entidad gubernamental, o una combinación de éstas, cuya oferta para ejecutar el Contrato ha sido aceptada por el Comprador y es denominada como tal en el Convenio de Contrato.  (o) “El Sitio del Proyecto”, donde corresponde, significa el lugar citado en las **CEC**. |
| 1. Documentos del Contrato | 2.1 Sujetos al orden de precedencia establecido en el Convenio de Contrato, se entiende que todos los documentos que forman parte integral del Contrato (y todos sus componentes allí incluidos) son correlativos, complementarios y recíprocamente aclaratorios. El Convenio de Contrato deberá leerse de manera integral. |
| 1. Prácticas Corruptas y Fraudulentas | 3.1 El Banco requiere el cumplimiento de sus políticas relativas a Prácticas Corruptas y Fraudulentas establecidas en el Anexo a las CGC.   * 1. El Comprador requiere del Licitante que divulgue aquellas comisiones u honorarios que pudieran haber sido pagados o que hayan de ser pagados a los agentes o cualquier otra parte con relación al proceso de licitación o ejecución del Contrato. La información divulgada deberá incluir al menos el nombre y domicilio del agente o de la otra parte, el monto y la moneda, y el propósito de la comisión, gratificación u honorario. |
| 1. Interpretación | 4.1 Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural, y viceversa.   * 1. *Incoterms*   (a) El significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los *Incoterms*, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.  (b) Los términos EXW, CIP, FCA, CFR y otros similares, cuando se utilicen, se regirán por las normas establecidas en la edición vigente de los *Incoterms* especificada en las **CEC**, y publicada por la Cámara de Comercio Internacional en París, Francia.   * 1. Totalidad del Convenio   El Contrato constituye la totalidad de lo acordado entre el Comprador y el Proveedor y substituye todas las comunicaciones, negociaciones y acuerdos (ya sea escritos o verbales) realizados entre las partes con anterioridad a la fecha de la celebración del Contrato.   * 1. Enmienda   Ninguna enmienda u otra variación al Contrato será válida a menos que esté por escrito, fechada y se refiera expresamente al Contrato, y esté firmada por un representante de cada una de las partes debidamente autorizado.  4.5 Limitación de Dispensas  (a) Sujeto a lo indicado en la Subcláusula 4.5 (b) siguiente de estas CGC, ninguna dilación, tolerancia, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del Contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Contrato. Asimismo, ninguna dispensa concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del Contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del Contrato.  (b) Toda dispensa a los derechos, poderes o remedios de una de las partes en virtud del Contrato, deberá ser por escrito, llevar la fecha y estar firmada por un representante autorizado de la parte otorgando dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.  4.6 Divisibilidad  Si cualquier provisión o condición del Contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del Contrato. |
| 1. Idioma | 5.1 El Contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato intercambiados entre el Proveedor y el Comprador, deberán ser escritos en el idioma especificado en las **CEC**. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del Contrato, pueden estar en otro idioma siempre que los mismos estén acompañados de una traducción fidedigna de los apartes pertinentes al idioma especificado y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del Contrato.  5.2 El Proveedor será responsable de todos los costos de la traducción al idioma que rige, así como de todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción de los documentos proporcionados por el Proveedor. |
| 1. Asociación en Participación o Consorcio | 6.1 Si el Proveedor es una Asociación en Participación o Consorcio, todas las partes que lo conforman deberán ser mancomunada y solidariamente responsables frente al Comprador por el cumplimiento de las disposiciones del Contrato y deberán designar a una de ellas para que actúe como representante con autoridad para comprometer a la Asociación en Participación o Consorcio. La composición o constitución de la Asociación en Participación o Consorcio no podrá ser alterada sin el previo consentimiento del Comprador. |
| 1. Elegibilidad | 7.1 El Proveedor y sus Subcontratistas deberán tener la nacionalidad de un país elegible. Se considera que un Proveedor o Subcontratista cuenta con la nacionalidad de un país si es un ciudadano o está constituido, incorporado o registrado y opera de conformidad con las normas y leyes de ese país.  7.2 Todos los Bienes y Servicios Conexos a suministrarse bajo el Contrato y financiados por el Banco deberán tener su origen en países elegibles. Para propósitos de esta cláusula, “origen” significa el país donde los bienes han sido extraídos, cosechados, cultivados, producidos, fabricados o procesados o, que debido a ser afectados por procesos, manufactura o ensamblaje resultan en otro artículo reconocido comercialmente que difiere sustancialmente de las características básicas de sus componentes. |
| 1. Notificaciones | 8.1 Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán ser por escrito y dirigidas a la dirección indicada en las **CEC**. El término “por escrito” significa comunicación en forma escrita con prueba de recibo.  8.2 Una notificación será efectiva en la fecha más tardía entre la fecha de entrega y la fecha de la notificación. |
| 1. Ley Aplicable | 9.1 El Contrato se regirá y se interpretará según las leyes del país del Comprador, a menos que se indique otra cosa en las **CEC**.  9.2 Durante la ejecución del Contrato, el Contratista deberá cumplir con las prohibiciones relativas a la importación de bienes y servicios del país del Comprador, cuando:  (a) como consecuencia de las leyes o regulaciones oficiales, el país del Prestatario prohibiera relaciones comerciales con tal país; o  (b) por un acto de acuerdo con la decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, de acuerdo con el Capítulo VII de la Carta de las Naciones Unidas, el país del Prestatario prohíba cualquier importación de bienes de aquel país, o pagos a cualquier país, persona o entidad de aquel país. |
| 1. Solución de Controversias | 10.1 El Comprador y el Proveedor harán todo lo posible para resolver amigablemente mediante negociaciones directas informales, cualquier desacuerdo o controversia que se haya suscitado entre ellos en virtud o en referencia al Contrato.  10.2 Si después de transcurridos veintiocho (28) días las partes no han podido resolver la controversia o diferencia mediante dichas consultas mutuas, entonces el Comprador o el Proveedor podrá informar a la otra parte sobre sus intenciones de iniciar un proceso de arbitraje con respecto al asunto en disputa, conforme a las disposiciones que se indican a continuación; no se podrá iniciar un proceso de arbitraje con respecto a dicho asunto si no se ha emitido la mencionada notificación. Cualquier controversia o diferencia respecto de la cual se haya notificado la intención de iniciar un proceso de arbitraje de conformidad con esta cláusula, se resolverá definitivamente mediante arbitraje. El proceso de arbitraje puede comenzar antes o después de la entrega de los bienes en virtud del Contrato. El arbitraje se llevará a cabo según el reglamento de procedimientos estipulado en las **CEC.**  10.3 No obstante las referencias a arbitraje en este documento,  (a) ambas partes deben continuar cumpliendo con sus obligaciones respectivas en virtud del Contrato, a menos que las partes acuerden de otra manera; y  (b) el Comprador pagará el dinero que le adeude al Proveedor. |
| 1. Inspecciones y Auditorias por el Banco | 11.1 El Contratista deberá mantener, y realizar todos los esfuerzos razonables para que sus Subcontratistas mantengan, cuentas exactas y sistematizadas así como registros contables relativos a los Bienes en forma tal y detalle que permitan identificar los tiempos de cambios relevantes y los costos.  11.2 El Contratista permitirá, y realizará todos los trámites para que sus Subcontratistas permitan, que el Banco y/o las personas designadas por el Banco inspeccionen las oficinas y todas las cuentas y registros contables del Contratista y sus sub contratistas relacionados con el proceso de licitación y la ejecución del contrato y realice auditorías por medio de auditores designados por el Banco, si así lo requiere el Banco. El Contratista, Subcontratistas y Consultores deberán prestar atención a lo estipulado en la Cláusula 3 (Prácticas Corruptas y Fraudulentas), según la cual las actuaciones dirigidas a obstaculizar significativamente el ejercicio por parte del Banco de los derechos de inspección y auditoría consignados en esta Subcláusula 11.2 constituye una práctica prohibida que podrá resultar en la terminación del contrato (al igual que en la declaración de inelegibilidad de acuerdo a los procedimientos de sanción vigentes del Banco). |
| 1. Alcance de los Suministros | 12.1 Los Bienes y Servicios Conexos serán suministrados según lo estipulado en la lista de Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos. |
| 1. Entrega y Documentos | 13.1 Sujeto a lo dispuesto en la Subcláusula 33.1 de las CGC, la Entrega de los Bienes y Cumplimiento de los Servicios Conexos se realizará de acuerdo con el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento indicado en la Lista de Requisitos. Los detalles de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el Proveedor se especifican en las **CEC**. |
| 1. Responsabilidades del Proveedor | 14.1 El Proveedor deberá proporcionar todos los Bienes y Servicios Conexos incluidos en el Alcance de Suministros de conformidad con la Cláusula 12 de las CGC, el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, de conformidad con la Cláusula 13 de las CGC. |
| 1. Precio del Contrato | 15.1 Los precios que cobre el Proveedor por los Bienes proporcionados y los Servicios Conexos prestados en virtud del Contrato no podrán ser diferentes de los cotizados por el Proveedor en su oferta, excepto por cualquier ajuste de precios autorizado en las **CEC**. |
| 1. Condiciones de Pago | 16.1 El precio del Contrato, incluyendo cualquier pago por anticipo, si corresponde, se pagará según se establece en las **CEC**.  16.2 La solicitud de pago del Proveedor al Comprador deberá ser por escrito, acompañada de recibos que describan, según corresponda, los Bienes entregados y los Servicios Conexos cumplidos, y de los documentos presentados de conformidad con la Cláusula 13 de las CGC y en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el Contrato.  16.3 El Comprador efectuará los pagos prontamente, pero de ninguna manera podrá exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura o solicitud de pago por el Proveedor, y después de que el Comprador la haya aceptado.  16.4 Las monedas en las que se le pagará al Proveedor en virtud de este Contrato serán aquellas que el Proveedor hubiese especificado en su oferta.  16.5 Si el Comprador no efectuara cualquiera de los pagos al Proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecidoen las **CEC**, el Comprador pagará al Proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en las **CEC**, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio o fallo de arbitraje. |
| 1. Impuestos y Derechos | 17.1 En el caso de Bienes fabricados fuera del país del Comprador, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, timbres, comisiones por licencias, y otros cargos similares impuestos fuera del país del Comprador.  17.2 En el caso de Bienes fabricados en el país del Comprador, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias, y otros cargos similares incurridos hasta la entrega de los Bienes contratados con el Comprador.  17.3 El Comprador interpondrá sus mejores oficios para que el Proveedor se beneficie con el mayor alcance posible de cualquier exención impositiva, concesiones, o privilegios legales que pudiesen aplicar al Proveedor en el país del Comprador. |
| 1. Garantía Cumplimiento | 18.1 Si así se estipula en las **CEC**, el Proveedor, dentro de los siguientes veintiocho (28) días de la notificación de la adjudicación del Contrato, deberá suministrar la Garantía de Cumplimiento del Contrato por el monto establecido en las **CEC**.  18.2 Los recursos de la Garantía de Cumplimiento serán pagaderos al Comprador como indemnización por cualquier pérdida que le pudiera ocasionar el incumplimiento de las obligaciones del Proveedor en virtud del Contrato.  18.3 Como se establece en las **CEC**, la Garantía de Cumplimiento, si es requerida, deberá estar denominada en la(s) misma(s) moneda(s) del Contrato, o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Comprador, y presentada en uno de los formatos estipuladas por el Comprador en las **CEC**, o en otro formato aceptable al Comprador.  18.4 A menos que se indique otra cosa en las **CEC**, la Garantía de Cumplimento será liberada por el Comprador y devuelta al Proveedor a más tardar veintiocho (28) días contados a partir de la fecha de Cumplimiento de las obligaciones del Proveedor en virtud del Contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes. |
| 1. Derechos de Autor | 19.1 Los derechos de autor de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada al Comprador por el Proveedor, seguirán siendo de propiedad del Proveedor. Si esta información fue suministrada al Comprador directamente o a través del Proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, el derecho de autor de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros. |
| 1. Confidencialidad de la Información | 20.1 El Comprador y el Proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante lo anterior, el Proveedor podrá proporcionar a sus Subcontratistas los documentos, datos e información recibidos del Comprador para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del Contrato. En tal caso, el Proveedor obtendrá de dichos Subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido del Proveedor bajo la Cláusula 20 de las CGC.  20.2 El Comprador no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del Proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el Contrato. Así mismo el Proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida del Comprador para ningún otro propósito que el de la ejecución del Contrato.  20.3 La obligación de las partes de conformidad con las Subcláusulas 20.1 y 20.2 de las CGC arriba mencionadas, no aplicará a información que:  (a) el Comprador o el Proveedor requieran compartir con el Banco u otras instituciones que participan en el financiamiento del Contrato;  (b) actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;  (c) puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue obtenida previamente directa o indirectamente de la otra parte; o  (d) que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por una tercera parte que no tenía obligación de confidencialidad.  20.4 Las disposiciones precedentes de esta Cláusula 20 de las CGC no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del Contrato con respecto a los Suministros o cualquier parte de ellos.  20.5 Las disposiciones de la Cláusula 20 de las CGC permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del Contrato por cualquier razón. |
| 1. Subcontratación | 21.1 El Proveedor informará al Comprador por escrito de todos los subcontratos que adjudique en virtud del Contrato si no los hubiera especificado en su oferta. Dichas notificaciones, en la oferta original u ofertas posteriores, no eximirán al Proveedor de sus obligaciones, deberes y compromisos o responsabilidades contraídas en virtud del Contrato.  21.2 Todos los subcontratos deberán cumplir con las disposiciones de las Cláusulas 3 y 7 de las CGC. |
| 1. Especificaciones y Normas | * 1. Especificaciones Técnicas y Planos  1. Los Bienes y Servicios Conexos proporcionados bajo este Contrato deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y a las normas estipuladas en la Sección VI, Lista de Requisitos y, cuando no se hace referencia a una norma aplicable, la norma será equivalente o superior a las normas oficiales cuya aplicación sea apropiada en el país de origen de los Bienes. 2. El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre del Comprador, mediante notificación al Comprador de dicho rechazo.   (c) Cuando en el Contrato se hagan referencias a códigos y normas conforme a las cuales éste debe ejecutarse, la edición o versión revisada de dichos códigos y normas será la especificada en la Lista de Requisitos. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del Contrato se aplicará solamente con la aprobación previa del Comprador y dicho cambio se regirá de conformidad con la Cláusula 33 de las CGC. |
| 1. Embalaje y Documentos | 23.1 El Proveedor embalará los Bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en el Contrato. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada, su exposición a temperaturas extremas, la sal y las precipitaciones, y su almacenamiento en espacios abiertos. En el tamaño y peso de los embalajes se tendrá en cuenta, cuando corresponda, la lejanía del lugar de destino final de los bienes y la carencia de equipo pesado de carga y descarga en todos los puntos en que los bienes deban transbordarse.  23.2 El embalaje, las identificaciones y los documentos que se coloquen dentro y fuera de los bultos deberán cumplir estrictamente con los requisitos especiales que se hayan estipulado expresamente en el Contrato, y cualquier otro requisito, si lo hubiere, especificado en las **CEC** y en cualquiera otra instrucción dispuesta por el Comprador. |
| 1. Seguros | 24.1 A menos que se disponga otra cosa en las **CEC**, los Bienes suministrados bajo el Contrato deberán estar completamente asegurados, en una moneda de libre convertibilidad de un país elegible, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de conformidad con los *Incoterms* aplicables o según se disponga en las **CEC**. |
| 1. Transporte y Servicios Conexos | 25.1 A menos que se disponga otra cosa en las **CEC**, la responsabilidad por los arreglos de transporte de los Bienes se regirá por los *Incoterms* indicados.  25.2 El Proveedor puede ser requerido para suministrar uno o todos de los siguientes servicios, incluyendo servicios adicionales, especificados en las **CEC:**  (a) funcionamiento o supervisión in situ del ensamblaje o puesta en marcha de los Bienes suministrados;  (b) provisión de herramientas de ensamblaje y/o mantenimiento de los Bienes suministrados;  (c) provisión de un manual detallado de operaciones y de mantenimiento apropiado para cada una de las unidades de los Bienes suministrados;  (d) funcionamiento o supervisión o mantenimiento y/o reparación de los Bienes suministrados, por un período de tiempo acordado entre las partes, entendiendo que este servicio no exime al Proveedor de ninguna de las garantías de funcionamiento bajo este Contrato; y  (e) capacitación del personal del Comprador, en la planta del Proveedor y/o en el sitio de entrega, en ensamblaje, inicio, operación, mantenimiento, y/o reparación de los Bienes suministrados.  25.3 Los precios facturados por el Proveedor por los servicios incidentales, si no estuvieran incluidos en el Precio del Contrato por los Bienes, serán agregados por las partes y no excederán las tarifas predominantes facturadas por el Proveedor a otras partes por servicios similares. |
| 1. Inspecciones y Pruebas | 26.1 El Proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes y Servicios Conexos según se dispone en las **CEC**, por su cuenta y sin costo alguno para el Comprador.  26.2 Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus Subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de los Bienes o en otro lugar en el país del Comprador establecido en las **CEC**. De conformidad con la Subcláusula 26.3 de las CGC, cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se les proporcionará a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para el Comprador.  26.3 El Comprador o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la Subcláusula 26.2 de las CGC, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.  26.4 Cuando el Proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente al Comprador indicándole el lugar y la hora. El Proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir al Comprador o a su representante designado presenciar las pruebas y/o inspecciones.  26.5 El Comprador podrá requerirle al Proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el Contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el Contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el Proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del Contrato. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del Proveedor bajo el Contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.   * 1. El Proveedor presentará al Comprador un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.   2. El Comprador podrá rechazar cualquiera de los Bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El Proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para el Comprador. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para el Comprador, una vez que notifique al Comprador de conformidad con la Subcláusula 26.4 de las CGC.   3. El Proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los Bienes o de parte de ellos, ni la presencia del Comprador o de su representante, ni la emisión de informes, de conformidad con la Subcláusula 26.6 de las CGC, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del Contrato. |
| 1. Liquidación por Daños y Perjuicios | 27.1 Con excepción de lo que se establece en la Cláusula 32 de las CGC, si el Proveedor no cumple con la entrega de la totalidad o parte de los Bienes en la(s) fecha(s) establecida(s) o con la prestación de los Servicios Conexos dentro del período especificado en el Contrato, sin perjuicio de los demás recursos que el Comprador tenga en virtud del Contrato, éste podrá deducir del Precio del Contrato por concepto de liquidación de daños y perjuicios, una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los Bienes atrasados o de los servicios no prestados establecido en las **CEC** por cada semana o parte de la semana de retraso hasta alcanzar el máximo del porcentaje especificado en esas **CEC**. Al alcanzar el máximo establecido, el Comprador podrá dar por terminado el Contrato de conformidad con la Cláusula 35 de las CGC. |
| 1. Garantía de los Bienes | 28.1 El Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados en virtud del Contrato son nuevos, sin uso, del modelo más reciente o actual e incorporan todas las mejoras recientes en cuanto a diseño y materiales, a menos que el Contrato disponga otra cosa.  28.2 De conformidad con la Subcláusula 22.1(b) de las CGC, el Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados estarán libres de defectos derivados de actos y omisiones que éste hubiese incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en el país de destino final.  28.3 Salvo que se indique otra cosa en las **CEC,** la garantía permanecerá vigente durante el período cuya fecha de terminación sea la más temprana entre los períodos siguientes: doce (12) meses a partir de la fecha en que los Bienes, o cualquier parte de ellos según el caso, hayan sido entregados y aceptados en el punto final de destino indicado en el Contrato, o dieciocho (18) meses a partir de la fecha de embarque en el puerto o lugar de flete en el país de origen.  28.4 El Comprador comunicará al Proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda la evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. El Comprador otorgará al Proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.  28.5 Tan pronto reciba el Proveedor dicha comunicación, y dentro del plazo establecido en las **CEC**, deberá reparar o reemplazar los Bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para el Comprador.  28.6 Si el Proveedor después de haber sido notificado, no cumple con corregir los defectos dentro del plazo establecido en las **CEC**, el Comprador, dentro de un tiempo razonable, podrá proceder a tomar las medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del Proveedor y sin perjuicio de otros derechos que el Comprador pueda ejercer contra el Proveedor en virtud del Contrato. |
| 1. Indemnización por Derechos de Patente | 29.1 De conformidad con la Subcláusula 29.2 de las CGC, el Proveedor indemnizará y librará de toda responsabilidad al Comprador y sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que el Comprador tenga que incurrir como resultado de transgresión o supuesta transgresión de derechos de patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derecho de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del Contrato debido a:  (a) la instalación de los bienes por el Proveedor o el uso de los bienes en el País donde está el lugar del proyecto; y  (b) la venta de los productos producidos por los Bienes en cualquier país.  Dicha indemnización no procederá si los Bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los Bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el Proveedor en virtud del Contrato.  29.2 Si se entablara un proceso legal o una demanda contra el Comprador como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la Subcláusula 29.1 de las CGC, el Comprador notificará prontamente al Proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre del Comprador responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.  29.3 Si el Proveedor no notifica al Comprador dentro de veintiocho (28) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, el Comprador tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.  29.4 El Comprador se compromete, a solicitud del Proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el Proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. El Comprador será reembolsado por el Proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.  29.5 El Comprador deberá indemnizar y eximir de culpa al Proveedor y a sus empleados, funcionarios y Subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al Proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del Contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por el Comprador o a nombre suyo. |
| 1. Limitación de Responsabilidad | 30.1 Excepto en casos de negligencia criminal o de malversación,  (a) el Proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual, de agravio o de otra índole frente al Comprador por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del Proveedor de pagar al Comprador los daños y perjuicios previstos en el Contrato, y  (b) la responsabilidad total del Proveedor frente al Comprador, ya sea contractual, de agravio o de otra índole, no podrá exceder el Precio del Contrato, entendiéndose que tal limitación de responsabilidad no se aplicará a los costos provenientes de la reparación o reemplazo de equipo defectuoso, ni afecta la obligación del Proveedor de indemnizar al Comprador por transgresiones de patente. |
| 1. Cambio en las Leyes y Regulaciones | 31.1 A menos que se indique otra cosa en el Contrato, si después de la fecha de 28 días antes de la presentación de ofertas, cualquier ley, reglamento, decreto, ordenanza o estatuto con carácter de ley entrase en vigencia, se promulgase, abrogase o se modificase en el lugar del país del Comprador donde está ubicado el Proyecto (incluyendo cualquier cambio en interpretación o aplicación por las autoridades competentes) y que afecte posteriormente la fecha de Entrega y/o el Precio del Contrato, dicha Fecha de Entrega y/o Precio del Contrato serán incrementados o reducidos según corresponda, en la medida en que el Proveedor haya sido afectado por estos cambios en el desempeño de sus obligaciones en virtud del Contrato. No obstante lo anterior, dicho incremento o disminución del costo no se pagará separadamente ni será acreditado si el mismo ya ha sido tenido en cuenta en las provisiones de ajuste de precio, si corresponde y de conformidad con la Cláusula 15 de las CGC. |
| 1. Fuerza Mayor | 32.1 El Proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del Contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.  32.2 Para fines de esta Cláusula, “Fuerza Mayor” significa un evento o situación fuera del control del Proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del Proveedor. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos, actos del Comprador en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.  32.3 Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el Proveedor notificará por escrito al Comprador a la máxima brevedad posible sobre dicha condición y causa. A menos que el Comprador disponga otra cosa por escrito, el Proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del Contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de Fuerza Mayor existente. |
| 1. Ordenes de Cambio y Enmiendas al Contrato | 33.1 El Comprador podrá, en cualquier momento, efectuar cambios dentro del marco general del Contrato, mediante orden escrita al Proveedor de acuerdo con la Cláusula 8 de las CGC, en uno o más de los siguientes aspectos:  (a) planos, diseños o especificaciones, cuando los Bienes que deban suministrarse en virtud al Contrato deban ser fabricados específicamente para el Comprador;  (b) la forma de embarque o de embalaje;  (c) el lugar de entrega, y/o  (d) los Servicios Conexos que deba suministrar el Proveedor.  33.2 Si cualquiera de estos cambios causara un aumento o disminución en el costo o en el tiempo necesario para que el Proveedor cumpla cualquiera de las obligaciones en virtud del Contrato, se efectuará un ajuste equitativo al Precio del Contrato o al Plan de Entregas/de Cumplimiento, o a ambas cosas, y el Contrato se enmendará según corresponda. El Proveedor deberá presentar la solicitud de ajuste de conformidad con esta Cláusula, dentro de los veintiocho (28) días contados a partir de la fecha en que éste reciba la solicitud de la orden de cambio del Comprador.  33.3 Los precios que cobrará el Proveedor por Servicios Conexos que pudieran ser necesarios pero que no fueron incluidos en el Contrato, deberán convenirse previamente entre las partes, y no excederán los precios que el Proveedor cobra actualmente a terceros por servicios similares.  33.4 Sujeto a lo anterior, no se introducirá ningún cambio o modificación al Contrato excepto mediante una enmienda por escrito firmada por ambas partes. |
| 1. Prórroga de los Plazos | 34.1 Si en cualquier momento durante la ejecución del Contrato, el Proveedor o sus Subcontratistas encontrasen condiciones que impidiesen la entrega oportuna de los Bienes o el cumplimiento de los Servicios Conexos de conformidad con la Cláusula 13 de las CGC, el Proveedor informará prontamente y por escrito al Comprador sobre la demora, posible duración y causa. Tan pronto como sea posible después de recibir la comunicación del Proveedor, el Comprador evaluará la situación y a su discreción podrá prorrogar el plazo de cumplimiento del Proveedor. En dicha circunstancia, ambas partes ratificarán la prórroga mediante una enmienda al Contrato.  34.2 Excepto en el caso de Fuerza Mayor, como se indicó en la Cláusula 32 de las CGC, cualquier retraso en el desempeño de sus obligaciones de Entrega y Cumplimiento expondrá al Proveedor a la imposición de liquidación por daños y perjuicios de conformidad con la Cláusula 26 de las CGC, a menos que se acuerde una prórroga en virtud de la Subcláusula 34.1 de las CGC. |
| 1. Terminación | * 1. Terminación por Incumplimiento  1. El Comprador, sin perjuicio de otros recursos a su haber en caso de incumplimiento del Contrato, podrá terminar el Contrato en su totalidad o en parte mediante una comunicación de incumplimiento por escrito al Proveedor en cualquiera de las siguientes circunstancias:   (i) si el Proveedor no entrega parte o ninguno de los Bienes dentro del período establecido en el Contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por el Comprador de conformidad con la Cláusula 34 de las CGC; o  (ii) Si el Proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del Contrato; o  (iii) Si el Proveedor, a juicio del Comprador, durante el proceso de licitación o de ejecución del Contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción, según se define en la Cláusula 3 de las CGC  (b) En caso de que el Comprador termine el Contrato en su totalidad o en parte, de conformidad con la Cláusula 35.1(a) de las CGC, éste podrá adquirir, bajo términos y condiciones que considere apropiadas, Bienes o Servicios Conexos similares a los no suministrados o prestados. En estos casos, el Proveedor deberá pagar al Comprador los costos adicionales resultantes de dicha adquisición. Sin embargo, el Proveedor seguirá estando obligado a completar la ejecución de aquellas obligaciones en la medida que hubiesen quedado sin concluir.  35.2 Terminación por Insolvencia  (a) El Comprador podrá rescindir el Contrato mediante comunicación por escrito al Proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia. En tal caso, la terminación será sin indemnización alguna para el Proveedor, siempre que dicha terminación no perjudique o afecte algún derecho de acción o recurso que tenga o pudiera llegar a tener posteriormente hacia el Comprador.  35.3 Terminación por Conveniencia.  (a) El Comprador, mediante comunicación enviada al Proveedor, podrá terminar el Contrato total o parcialmente, en cualquier momento por razones de conveniencia. La comunicación de terminación deberá indicar que la terminación es por conveniencia del Comprador, el alcance de la terminación de las responsabilidades del Proveedor en virtud del Contrato y la fecha de efectividad de dicha terminación.  (b) Los bienes que ya estén fabricados y listos para embarcar dentro de los veintiocho (28) días siguientes a al recibo por el Proveedor de la notificación de terminación del Comprador deberán ser aceptados por el Comprador de acuerdo con los términos y precios establecidos en el Contrato. En cuanto al resto de los Bienes el Comprador podrá elegir entre las siguientes opciones:  (i) que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del Contrato; y/o  (ii) que se cancele el balance restante y se pague al Proveedor una suma convenida por aquellos Bienes o Servicios Conexos que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el Proveedor. |
| 1. Cesión | 36.1 Ni el Comprador ni el Proveedor podrán ceder total o parcialmente las obligaciones que hubiesen contraído en virtud del Contrato, excepto con el previo consentimiento por escrito de la otra parte. |
| 1. Restricciones a la Exportación | 37.1 No obstante cualquier obligación incluida en el Contrato de cumplir con todas las formalidades de exportación, cualquier restricción de exportación atribuible al Comprador, al país del Comprador o al uso de los productos/bienes, sistemas o servicios a ser proveídos y que provenga de regulaciones comerciales de un país proveedor de los productos/bienes, sistemas o servicios, y que impidan que el Proveedor cumpla con sus obligaciones contractuales, deberán liberar al Proveedores de la obligación de proveer bienes o servicios. Lo anterior tendrá efecto siempre y cuando el Proveedor pueda demostrar, a satisfacción del Banco y el Comprador, que ha cumplido diligentemente con todas las formalidades tales como aplicaciones para permisos, autorizaciones y licencias necesarias para la exportación de los productos/bienes, sistemas o servicios de acuerdo a los términos del Contrato. La Terminación del Contrato se hará según convenga al Comprador según lo estipulado en las Subcláusulas 35.3. |

**ANEXO A LAS CONDICIONES GENERALES**

**POLÍTICAS DEL BANCO SOBRE PRÁCTICAS FRAUDULENTAS Y CORRUPTAS**

*(el texto de este Anexo no debe ser modificado)*

**Normas para Adquisiciones de Bienes, Obras y Servicios distintos a los de Consultoría con préstamos del BIRF, créditos de la AIF y donaciones por prestatarios del Banco Mundial Enero 2011**

**“Fraude y Corrupción**

1.16 Es política del Banco exigir que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios de los préstamos concedidos por la institución), licitantes, proveedores, contratistas y sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, sub-consultores, proveedores de servicios o proveedores de insumos, y cualquier otro personal asociado, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de contrataciones y la ejecución de los contratos financiados por el Banco[[11]](#footnote-11). A efectos del cumplimiento de esta política, el Banco:

(a) define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:

(i) “práctica corrupta” significa el ofrecimiento, suministro, aceptación o solicitud, directa o indirectamente, de cualquier cosa de valor con el fin de influir impropiamente en la actuación de otra persona; [[12]](#footnote-12)

(ii) “práctica fraudulenta” significa cualquiera actuación u omisión, incluyendo una tergiversación de los hechos que, astuta o descuidadamente, desorienta o intenta desorientar a otra persona con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evitar una obligación; [[13]](#footnote-13)

(iii) “práctica de colusión” significa un arreglo de dos o más personas diseñado para lograr un propósito impropio, incluyendo influenciar impropiamente las acciones de otra persona;[[14]](#footnote-14)

(iv) “práctica coercitiva” significa el daño o amenazas para dañar, directa o indirectamente, a cualquiera persona, o las propiedades de una persona, para influenciar impropiamente sus actuaciones;[[15]](#footnote-15)

(v) “práctica de obstrucción” significa

(aa) la destrucción, falsificación, alteración o escondimiento deliberados de evidencia material relativa a una investigación o brindar testimonios falsos a los investigadores para impedir materialmente una investigación por parte del Banco, de alegaciones de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o de colusión; y/o la amenaza, persecución o intimidación de cualquier persona para evitar que pueda revelar lo que conoce sobre asuntos relevantes a la investigación o lleve a cabo la investigación, o

(bb) las actuaciones dirigidas a impedir materialmente el ejercicio de los derechos del Banco a inspeccionar y auditar de conformidad con el párrafo 1.16 (e), mencionada más adelante.

(b) rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que el licitante seleccionado para dicha adjudicación o su personal, sus agentes y sub consultores, subcontratistas, proveedores o sus empleados hayan participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, de colusión, coercitivas o de obstrucción para competir por el contrato de que se trate;

(c) declarará la adquisición viciada y anulará la porción del préstamo asignada a un contrato si en cualquier momento determina que los representantes del Prestatario o de un beneficiario de alguna parte de los fondos del préstamo han participado en prácticas corruptas, fraudulentas, de colusión, coercitivas o de obstrucción durante el proceso de adquisición o la implementación de dicho contrato, sin que el Prestatario haya adoptado medidas oportunas y apropiadas que el Banco considere satisfactorias para corregir la situación, dirigidas a dichas prácticas cuando éstas ocurran, incluyendo no haber informado al Banco oportunamente al haberse conocido dichas prácticas;

(d) sancionará a una firma o persona, en cualquier momento, de conformidad con el régimen de sanciones del Banco[[16]](#footnote-16), incluyendo declarar dicha firma o persona inelegible públicamente, en forma indefinida o durante un período determinado para: (i) que se le adjudique un contrato financiado por el Banco y (ii) que se le nomine subcontratista[[17]](#footnote-17), consultor, proveedor o proveedor de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible para que se le adjudicara un contrato financiado por el Banco.

(e) requerirá que, en los contratos financiados con un préstamo del Banco, se incluya una cláusula que exija que los Licitantes, proveedores y contratistas y sus subcontratistas sus agentes, personal, consultores, proveedores de bienes o servicios deben permitir al Banco revisar todas las cuentas, archivos y otros documentos relacionados con la presentación de las ofertas y el cumplimiento del contrato y someterlos a una verificación por auditores designados por el Banco.”

Sección IX. Condiciones Especiales del Contrato

Las siguientes Condiciones Especiales del Contrato (CEC) complementarán y/o enmendarán las Condiciones Generales del Contrato (CGC). En caso de haber conflicto, las provisiones aquí dispuestas prevalecerán sobre las de las CGC.

|  |  |
| --- | --- |
| **CGC 1.1(i)** | El país del Comprador es: **ECUADOR** |
| **CGC 1.1(j)** | El comprador es: **MINISTERIO DE EDUCACION** |
| **CGC 1.1(o)** | Los Destinos finales de los Sitios del Proyecto son: las Instituciones Educativas de los Distritos Focalizados.  *[Copiar cuadro sitios de entrega de la Sección III]* |
| **CGC 4.2 (a)** | El significado de los términos comerciales será el establecido en los *Incoterms*. Si el significado de cualquier término comercial y los derechos y obligaciones correspondientes a las partes no corresponde al establecidos en los *Incoterms*, el mismo deberá corresponder al establecidos en: NO APLICA |
| **CGC 4.2 (b)** | La versión de la edición de los *Incoterms* será*:***2010** |
| **CGC 5.1** | El idioma será: **Español** |
| **CGC 8.1** | Para **notificaciones,** la dirección del Comprador será: *[Completar la información correspondiente]*  Atención: Subsecretaría de Administración Escolar  Dirección postal: Av. Amazonas N34-451 entre Atahualpa y Juan Pablo Sanz  *Piso/Oficina:* Sexto (6to)Subsecretaría de Administración Escolar  Ciudad: *Quito*  Código postal: 170507  País: Ecuador  Teléfono: 593 2 3961400  Dirección electrónica: |
| **CEC 9.1** | La ley que rige será la ley de: **ECUADOR** |
| **CGC 10.2** | Los reglamentos de los procedimientos para los procesos de arbitraje, de conformidad con la Cláusula 10.2 de las CGC, serán:  ***(a) Contrato con un Proveedor extranjero****:*  CGC 10.2 (a) -Cualquier disputa, controversia o reclamo generado por o en relación con este Contrato, o por incumplimiento, cesación, o anulación del mismo, deberán ser resueltos mediante arbitraje de conformidad con el Reglamento de Arbitraje vigente de la CNUDMI.  ***(b) Contratos con Proveedores ciudadanos del país del Comprador:***  En el caso de alguna controversia entre el Comprador y el Proveedor que es un ciudadano del país del Comprador, si no se llegase a un acuerdo directo, se podrá utilizar los métodos alternativos para la solución de controversias en el Centro de Mediación de la Procuraduría General del Estado en la ciudad de Quito. Ecuador.  Si respecto de la divergencia o divergencias suscitadas no existiere acuerdo y las partes deciden someterlas al procedimiento establecido en la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, será competente para conocer la controversia el Tribunal Distrital de lo Contencioso Administrativo que ejerce jurisdicción en la ciudad de Quito, Ecuador. |
| **CGC 13.1** | Detalle de los documentos de Embarque y otros documentos que deben ser proporcionados por el Proveedor: NO APLICA  Como habilitante para el pago deberán suscribirse las Actas de acuerdo al artículo 124 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCP).  Para la recepción de los bienes, objeto del contrato, será necesaria la suscripción de la Acta suscrita por el Proveedor y los integrantes de la comisión designada por el Contratante, en los términos del artículo 124 del Reglamento General de la LOSNCP. La liquidación final del contrato se realizará en los términos previstos por el artículo 125 del Reglamento mencionado y formará parte del Acta. |
| **CGC 15.1** | Los precios de los Bienes suministrados y los Servicios Conexos prestados no seránajustables.  Si los precios son ajustables, el siguiente método será utilizado para calcular el ajuste: NO APLICA |
| **CGC 16.1** | **Modelo de disposición:**  CGC 16.1 - La forma y condiciones de pago al Proveedor en virtud del Contrato serán las siguientes:  **Pago de bienes y servicios suministrados desde el país del Comprador:**  El pago de los bienes y servicios suministrados desde el país del Comprador se efectuará en Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica, de la siguiente manera:  (i) **Anticipo:** El veinte por ciento (20%) del precio total del Contrato se pagará dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de una garantía de buen uso de anticipo (garantía bancaria o póliza de seguros de buen uso de anticipo) por un monto equivalente, en la forma establecida en los documentos de licitación o en otra forma que el Comprador considere aceptable. El anticipo será amortizado en los pagos correspondientes.  (ii) **Contra entrega parcial:** El sesenta por ciento (60%) del Precio del Contrato se pagará luego de la entrega recepción de los materiales al 75% de las unidades educativas beneficiarias, para lo cual deberá suscribirse el Acta de entrega recepción parcial correspondiente, de conformidad con los términos del artículo 124 del Reglamento General de la LOSNCP, que además incluya el detalle y adjunte las notas de entrega del Proveedor en cada establecimiento, debidamente suscritas conjuntamente con el Director Distrital y Director/Rector respectivos y personal de Control de Bienes del Distrito. El Administrador del Contrato recolectará todas las notas de entrega, la factura correspondiente y emitirá un informe solicitando el pago  (iii) **Contra aceptación:** El veinte por ciento (20%) restante del Precio del Contrato se pagará al Proveedor dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de la solicitud del Administrador del contrato (certificado de aceptación), que deberá constar de lo siguiente:   * Acta de recepción parcial de los materiales del restante 25% de las unidades educativas beneficiarias, de conformidad con los términos del artículo 124 del Reglamento General de la LOSNCP, que contenga el detalle y adjunte las notas de entrega del Proveedor en cada establecimiento debidamente suscritas con el Director Distrital y Director/Rector respectivos y personal de Control de Bienes del Distrito. * Acta de Entrega Recepción Definitiva que deberá suscribirse conforme lo establecen los artículos 123 y 124 del Reglamento General a la LOSNCP. * Informe de conformidad del Administrador del Contrato. * Factura del Proveedor.   *[En caso de que el Proveedor así lo considere puede entregar en su totalidad el 100% de los materiales objeto del contrato, para lo cual se realizará un solo pago equivalente al 80% del monto del contrato]* |
| **CGC 16.5** | El plazo de pago después del cual el Comprador deberá pagar interés al Proveedor es de 60días contados desde la suscripción del acta de entrega recepción definitiva y entrega de la factura correspondiente.  La tasa de interés que se aplicará es la tasa pasiva que determine el Banco Central del Ecuador aplicable, con las variaciones que ocurran durante el período que transcurra desde el día 61 hasta el día que efectivamente el pago esté efectivamente depositado en la cuenta bancaria del proveedor.  El Comprador se reserva el derecho de reclamar al Proveedor, en cualquier tiempo, antes o después de la ejecución del contrato, sobre cualquier pago indebido por error de cálculo o por cualquier otra razón, debidamente justificada, obligándose a satisfacer las reclamaciones que por este motivo llegare a plantear el Comprador, reconociéndose el interés calculado a la tasa máxima del interés convencional, establecido por el Banco Central del Ecuador. |
| **CGC 18.1** | Se requerirá una Garantía de Cumplimiento.  *E*l monto de la Garantía deberá ser por el diez por ciento (10%) del monto del contrato. |
| **CGC 18.3** | Si se requiere una Garantía de Cumplimiento, ésta deberá presentarse en la forma de: una Garantía Bancaria *o* una Fianza de Cumplimiento.  Si se requiere una Garantía de Cumplimiento, ésta deberá estar denominada en Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica*.*  Además de las formas previstas en los documentos precontractuales, la Garantía de Cumplimiento se podrá presentar como Póliza de Seguro de Fiel Cumplimiento del Contrato emitida por una compañía aseguradora, que cuente con un contrato de reaseguro vigente y que no haya superado el monto de responsabilidad máxima de reaseguro. Las compañías reaseguradoras no deberán contar con calificación de riesgo inferior a “AA”. La(s) póliza(s) deberá(n) ser incondicional(es), irrevocable(s), de cobro inmediato y renovable(s) en forma inmediata a simple pedido del Comprador, sin cláusula de trámite administrativo previo, bastando para su ejecución el requerimiento del Comprador.  En todos los casos, las garantías y fianzas deberán ser emitidas por una institución de un país elegible, habilitada para operar como tal en el país de emisión de la garantía. Si la garantía es emitida por una compañía aseguradora o institución financiera situada fuera del país del Comprador, la aseguradora o institución financiera que emite la garantía deberán tener una Institución corresponsal con permiso para operar por la Superintendencia de Bancos y Seguros en el Ecuador, que permita hacer efectiva la garantía en el país. |
| **CGC 18.4** | La liberación de la Garantía de Cumplimiento del Contrato tendrá lugar más tardar veintiocho (28) días contados a partir de la fecha de Cumplimiento de las obligaciones del Proveedor en virtud del Contrato, incluyendo la capacitación requerida. |
| **CGC 23.2** | El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indica a continuación:  Cada kit deberá estar en una caja cerrada de cartón con las respectivas medidas de seguridad para evitar su movimiento. En cada caja deberá estar claramente identificado el nombre del Proveedor y del Ministerio de Educación, Préstamo BIRF 85-42-EC, y la numeración correspondiente. Las cajas podrán ser embaladas a su vez en cajas de cartón que contengan varias cajas de kit de material didáctico con leyendas similares. |
| **CGC 24.1** | La cobertura de seguro será según se establece en los *Incoterms*. |
| **CGC 25.1** | La responsabilidad por el transporte de los Bienes será según se establece en los *Incoterms*. |
| **CGC 25.2** | Los servicios incidentales a ser suministrados son: NO APLICA |
| **CGC 26.1** | Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:   * Inspección y verificación física de cumplimiento de las especificaciones técnicas y buen estado del material didáctico y que las características presentadas son las incluidas en la oferta. |
| **CGC 26.2** | Las inspecciones y pruebas se realizarán en los sitios de entrega previa a la entrega recepción de los bienes. |
| **CGC 27.1** | El valor de la liquidación por daños y perjuicios (multas), por cada día de retraso será: 0,1% (uno por mil) del monto de los bienes que aún no hayan sido entregados y recibidos a satisfacción. Este valor podrá ser descontado de cualquier pago pendiente del contrato.  En el caso de fuerza mayor definido en la cláusula 32 de las CGC, el Proveedor notificará al Contratante dentro de las 48 horas subsiguientes de ocurridos los hechos; caso contrario de no mediar dicha notificación, se entenderán como no ocurridos los hechos.  El monto máximo de la liquidación por daños y perjuicios será: 10%. |
| **CGC 28.3** | Para fines de la Garantía, el (los) lugar(es) de destino(s) final(es) será(n): Los sitios de entrega de los bienes. |
| **CGC 28.5** | El plazo para reemplazar los bienes será: 12días. |

Sección X. Formularios del Contrato

Esta Sección contiene los formularios que, una vez completados, serán parte del Contrato. Los formularios para la Garantía de Cumplimiento y para la Garantía por Pago Anticipado, cuando sean requeridas, deberán ser completados solamente por el Licitante seleccionado luego de la adjudicación del Contrato.

**Índice de Formularios**

[Carta de Aceptación 115](#_Toc397415824)

[1. Convenio de Contrato 116](#_Toc397415825)

[2. Garantía de Cumplimiento 118](#_Toc397415826)

[3. Garantía Bancaria por Pago de Anticipo 122](#_Toc397415827)

Carta de Aceptación

*(papel con membrete del Comprador)*

*Fecha*

*Para: (nombre y dirección del Proveedor)*

*Objeto:* ***Notificación de la Adjudicación del Contrato N°:***

Por medio de la presente le notificamos que su Oferta de fecha … (insertar fecha) ….para la ejecución de ….(insertar el nombre del Contrato y el número de identificación, como fue dado en las CEC)…. , por el Precio del Contrato aceptado de …….(insertar el Precio del Contrato en números y letras y la moneda), es aceptada por nuestra Agencia.

Se le solicita a presentar la Garantía de Cumplimiento dentro de los 28 días de acuerdo con las Condiciones del Contrato, utilizando a tal fin el formulario de Garantía de Cumplimiento incluida en la Sección X, Formularios del Contrato, de los Documentos de Licitación.

Firma Autorizada:

Nombre y Cargo del Firmante:

Nombre de la Agencia:

Adjunto: Convenio de Contrato

1. Convenio de Contrato

*[El Licitante seleccionado completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas]*

ESTE CONVENIO DE CONTRATO es celebrado

El día *[indicar:* ***número****]* de *[indicar:* ***mes****]* de *[indicar:* ***año****].*

ENTRE

(1) *[indicar nombre completo del Comprador],* una *[indicar la descripción de la entidad jurídica, por ejemplo, una Agencia del Ministerio de .... del Gobierno de {indicar el nombre del país del Comprador}, o corporación integrada bajo las leyes de {indicar el nombre del país del Comprador}]* y físicamente ubicada en *[indicar la dirección del Comprador]* (en adelante denominado “el Comprador”), y

(2) *[indicar el nombre del Proveedor],* una corporación incorporada bajo las leyes de *[indicar: nombre del país del Proveedor]* físicamente ubicada en *[indicar: dirección del Proveedor]* (en adelante denominada “el Proveedor”).

POR CUANTO el Comprador ha llamado a licitación respecto de ciertos Bienes y Servicios Conexos, *[inserte una breve descripción de los bienes y servicios]* y ha aceptado una oferta del Proveedor para el suministro de dichos Bienes y Servicios por la suma de *[indicar el Precio del Contrato en palabras y cifras expresado en la(s) moneda(s) del Contrato y]* (en adelante denominado “Precio del Contrato”).

ESTE CONVENIO ATESTIGUA LO SIGUIENTE:

1. En este Convenio las palabras y expresiones tendrán el mismo significado que se les asigne en las respectivas condiciones del Contrato a que se refieran.

2. Los siguientes documentos constituyen el Contrato entre el Comprador y el Proveedor, y serán leídos e interpretados como parte integral del Contrato. Este Convenio prevalecerá sobre los demás documentos del Contrato.

1. La Carta de Aceptación
2. El Formulario de la Oferta
3. Las Adendas N° … (si hubiera)
4. Las Condiciones Especiales del Contrato
5. Las Condiciones Generales del Contrato
6. Los Requerimientos Técnicos (incluyendo los Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos y las Especificaciones Técnicas);
7. Los demás Formularios de la Oferta Listas completos (incluyendo las Listas de Precios)
8. Cualquier otro documento enumerado en las CGC como parte integrante del Contrato.

3. Este Contrato prevalecerá sobre todos los otros documentos contractuales. En caso de alguna discrepancia o inconsistencia entre los documentos del Contrato, los documentos prevalecerán en el orden enunciado anteriormente.

4. En consideración a los pagos que el Comprador hará al Proveedor conforme a lo estipulado en este Contrato, el Proveedor se compromete a proveer los Bienes y Servicios al Comprador y a subsanar los defectos de éstos de conformidad en todo respecto con las disposiciones del Contrato.

5. El Comprador se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios conexos y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en el Contrato en el plazo y en la forma prescritos en éste.

EN TESTIMONIO de lo cual las partes han ejecutado el presente Convenio de conformidad con las leyes de *[indicar el nombre de la ley del país que gobierna el Contrato]* en el día, mes y año antes indicados.

Por y en nombre del Comprador

Firmado: *[indicar firma]*

en capacidad de *[indicar el título u otra designación apropiada]*

en la presencia de *[indicar la identificación del testigo]*

Por y en nombre del Proveedor

Firmado: *[indicar la(s) firma(s) del (los) representante(s) autorizado(s) del Proveedor]*

en capacidad de *[indicar el título u otra designación apropiada]*

en la presencia de *[indicar la identificación del testigo]*

2. Garantía de Cumplimiento

Opción 1: (Garantía Bancaria)

*[El banco, a solicitud del Licitante seleccionado, completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas]*

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes, y año) de la presentación de la oferta]*

*LPN No. y Título: [indicar el No. y título del proceso licitatorio]*

Sucursal del banco u oficina *[nombre completo del Garante]*

**Beneficiario:** *[Nombre completo del Proveedor]*

**Date:** *[insertar la fecha de la emisión]*

**GARANTIA DE CUMPLIMIENTO No.:** *[indicar el número de la Garantía]*

***Garante****: [insertar el nombre y dirección del lugar de emisión, salvo que esté en el membrete]*

Se nos ha informado que *[nombre completo del Proveedor]* (en adelante denominado “el Proveedor”) ha celebrado el Contrato No. *[indicar número]* de fecha *[indicar día, y mes] de [indicar año]* con ustedes, para el suministro de *[breve descripción de los Bienes y Servicios Conexos]* (en adelante denominado “el Contrato”).

Además, entendemos que, de acuerdo con las condiciones del Contrato, se requiere una Garantía de Cumplimiento.

A solicitud del Proveedor, nosotros por medio de la presente garantía nos obligamos irrevocablemente a pagarles a ustedes una suma o sumas, que no excedan *[indicar la(s) suma(s) en cifras y en palabras]*[[18]](#footnote-18) contra su primera solicitud por escrito, acompañada de una declaración escrita, manifestando que el Proveedor está en violación de sus obligaciones en virtud del Contrato, sin argumentaciones ni objeciones capciosas, sin necesidad de que ustedes prueben o acrediten las causas o razones de su demanda o la suma especificada en ella.

Esta garantía expirará a más tardar el *[indicar el número]* día de *[indicar el mes* de *[indicar el año][[19]](#footnote-19),* y cualquier reclamación de pago bajo esta garantía deberá ser recibida por nosotros en esta oficina en o antes de esa fecha.

Esta garantía está sujeta a las “Reglas Uniformes de la CCI relativas a las garantías contra primera solicitud” (*Uniform Rules for Demand Guarantees*), Publicación ICC No. 758, con excepción de lo estipulado en el artículo 15(a).

*[firmas de los representantes autorizados del banco y del Proveedor]*

Opción 2: Fianza de Cumplimiento

Por estaFianza *[indicar el nombre del Principal]* como Obligado Principal (en adelante denominado “el Proveedor”) y *[indicar el nombre del Fiador]* como Fiador (en adelante denominado “el Fiador”), se obligan firme, conjunta y solidariamente a sí mismos, así como a sus herederos, ejecutores, administradores, sucesores y cesionarios, ante *[indicar el nombre del Comprador]*como Obligante (denominado en lo sucesivo “el Comprador”) por el monto de *[indicar el monto en letras y números]*, cuyo pago deberá hacerse correcta y efectivamente en los tipos y proporciones de monedas en que sea pagadero el Precio del Contrato.

POR CUANTO el Proveedor ha celebrado un Contrato escrito con el Comprador el día de de 20 \_\_\_\_\_, por *[nombre del contrato y breve descripción de los Bienes y Servicios Conexos]*, de conformidad con los documentos, planos, especificaciones y enmiendas respectivas, los cuales, en la medida aquí contemplada, forman parte de la presente fianza a modo de referencia y se denominan en lo sucesivo el Contrato.

POR CONSIGUIENTE, la condición de esta obligación es tal que, si el Proveedor cumple oportuna y debidamente el Contrato mencionado (incluidas cualesquiera enmiendas al mismo), esta obligación carecerá de validez y efecto; de lo contrario, se mantendrá con plena validez y vigencia. Si el Proveedor incumple alguna disposición del Contrato, y el Comprador así lo declara y cumple sus propias obligaciones en virtud del Contrato, el Fiador podrá remediar el incumplimiento sin demora o deberá sin demora:

(1) finalizar el Contrato de conformidad con los términos y condiciones establecidos; u

(2) obtener una o más Ofertas de oferentes calificados, para presentarlas al Comprador con vistas a la terminación del Contrato de conformidad con los términos y condiciones del mismo, y una vez que el Comprador y el Fiador decidan respecto del Oferente con la oferta evaluada como la más baja que se ajuste a las condiciones, hacer un Contrato entre dicho Oferente y el Comprador y facilitar, conforme avance el trabajo (aun cuando exista una situación de incumplimiento o una serie de incumplimientos en virtud del Contrato o Contratos de terminación concertados con arreglo a este párrafo), fondos suficientes para sufragar el costo de terminación menos el saldo del Precio del Contrato; pero sin exceder, incluidos otros gastos e indemnizaciones que puedan ser responsabilidad del Fiador en virtud de esta Fianza, el monto que se señala en el primer párrafo de la presente Fianza. El término “Saldo del Precio del Contrato,” conforme se usa en este párrafo, significará el importe total que deberá pagar el Comprador al Proveedor en virtud del Contrato, menos el monto que haya pagado debidamente el Comprador al Proveedor; o

(3) pagar al Comprador el monto exigido por éste para finalizar el Contrato de conformidad con los términos y condiciones establecidos en el mismo, por un total máximo que no supere el de esta Fianza.

El Fiador no será responsable por un monto mayor que el de la penalización especificada en esta Fianza.

Cualquier demanda al amparo de esta Fianza deberá entablarse antes de transcurrido un año desde la fecha de emisión del Certificado de Recepción.

Esta Fianza no crea ningún derecho de acción o de uso para otras personas o firmas que no sean el Comprador definido en el presente documento o sus herederos, ejecutores, administradores, sucesores y cesionarios.

En testimonio de lo cual, el Proveedor ha firmado y sellado la presente Fianza y el Fiador ha estampado en ella su sello debidamente certificado con la firma de su representante legal, en el día de la fecha, \_\_\_\_ de de 20 .

FIRMADO EL en nombre de

Por en carácter de

En presencia de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMADO EL en nombre de

Por en carácter de

En presencia de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Garantía Bancaria por Pago de Anticipo

*[El banco, a solicitud del Licitante seleccionado, completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas]*

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes, y año) de*

*la presentación de la oferta]*

*LPN No. y Título: [indicar el No. y título*

*del proceso licitatorio]*

*[Membrete del banco]*

**Beneficiario:** *[Nombre y dirección del Comprador]*

**GARANTIA POR PAGO DE ANTICIPO No**.: *[insertar el No. de la Garantía por Pago de Anticipo]*

A nosotros *[indicar el nombre jurídico y dirección del banco] s*e nos ha informado que *[indicar nombre completo y dirección del Proveedor]* (en adelante denominado “el Proveedor”) ha celebrado con ustedes el contrato No. *[indicar número del Contrato]* de fecha *[indicar la fecha del Acuerdo]*, para el suministro de *[breve descripción de los Bienes y Servicios Conexos]* (en adelante denominado “el Contrato”).

Así mismo, entendemos que, de acuerdo con las condiciones del Contrato, se hará un anticipo contra una garantía por pago de anticipo.

A solicitud del Proveedor, nosotros como Banco Garante, por medio de la presente garantía nos obligamos irrevocablemente a pagarle al Beneficiario una suma o sumas, que no excedan en total­­­­­ *[indicar la(s) suma(s) en cifras y en palabras][[20]](#footnote-20)* una vez que recibamos un reclamo por escrito del Beneficiario, basado en una declaración del Beneficiario, que puede constar tanto en el reclamo como en un documento firmado presentado por separado acompañando o identificando el reclamo, declarando que el Proveedor:

(a) ha utilizado el pago de anticipo para otros fines que los estipulados para la provisión de los bienes; o

(b) No ha cumplido con el reembolso del pago por anticipo de acuerdo con las condiciones del Contrato, especificando el monto que el Proveedor ha incumplido en reembolsar.

Como condición para presentar cualquier reclamo y hacer efectiva esta garantía, el referido pago mencionado arribadeber haber sido recibido por el Proveedor en su cuenta número *[indicar número]* en el *[indicar el nombre y dirección del banco].*

El monto máximo de esta garantía se reducirá gradualmente en la misma cantidad de reembolsos de pagos anticipados que realice el Proveedor conforme se indica en las copias de los estados o certificados de pago provisionales que se nos deberán presentar. Esta garantía expirará, a más tardar, en el momento en que recibamos una copia del certificado provisional de pago en el que se indique que se ha certificado para pago el noventa por ciento (90%) del Precio del Contrato, o bien el día \_\_\_ de \_\_\_\_\_, 2\_\_\_, cualquiera que ocurra primero. En consecuencia, cualquier reclamo de pago en virtud de esta garantía deberá recibirse en nuestra oficina en o antes de la fecha señalada.

Esta garantía está sujeta a las “*Reglas Uniformes de la CCI relativas a las garantías contra primera solicitud*” (*Uniform Rules for Demand Guarantees*), 2010 Revisión, ICC Publicación No. 758, a menos que la declaración de base de acuerdo con el Artículo 15 (a) sea excluida por la presente.

*[firma(s)]*

***Nota: Todo el texto en itálica (incluidas las notas al pie) es para uso en la preparación de este formulario y deberá ser eliminado en el formulario final.***

**ANEXO 1**

**LISTADO DE DISTRIBUCION Y BENEFICIARIOS DEL PROYECTO DE ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO**

**LISTADO DE DISTRIBUCION Y BENEFICIARIOS DEL PROYECTO DE ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTIVO**

| **ZONA** | **PROVINCIA** | **CANTON** | **PARROQUIA** | **UNIDAD EDUCATIVA** | **DIRECCIÓN** | **KIT INICIAL** | **KIT BASICA** | **KIT BACHILLERATO** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | FACUNDO VELA | CHINIBÍ | BARRIO MIRA FLORES | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | FACUNDO VELA | UNIDAD EDUCATIVA SIMON BOLIVAR | RECINTO SAN FERNANDO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | FACUNDO VELA | PEDRO MONTUFAR | EL TORNEADO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGUE SAN JUAN BOSCO | CONVENCION DE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO 106 ISIDRO AYORA | - | 1 | 1 |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGUE INTI CHURI | CASAICHI CENTRAL | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | U E COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGUE TUPAK AMARU | EL CORAZON ( COMUNIDAD) | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | U E COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE MANUELA DE SANTA CRUZ Y ESPEJO | RCTO. BRAMADERO GRANDE | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | U E COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE HONORATO VASQUEZ | COMUNIDAD: BRAMADERO CHICO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | U E COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGUE ARTURO YUMAY ILIJAMA | RCTO. TINGOPAMBA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | U E COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE ALEJANDRO ANDRADE COELLO | COMUNIDAD – COCHAPAMBA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGUE SURUPUCYU | RECINTO SURUPUKYU KM 13 VÍA GUARANDA - AMBATO SECTOR SAN ISIDRO MARGEN DERECHO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB ANGEL POLIBIO CHAVES | ESPEJO 114 ANTIGUA COLOMBIA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB LUIS AURELIO GONZALEZ | CORONEL GARCIA 103 AZUAY | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA SUPERIOR GUARANDA | ALFONSO DURANGO GABRIEL NOBOA Y ALFONSO DURANGO JUNTO A LA CDLA. MARCOPAMBA VÍA A SAN SIMÓN | - | - | 1 |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA ANGEL POLIBIO CHAVES | JOHNSON CITY S/N SUCRE | 1 | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA CASIPAMBA | CASIPAMBA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA ROBERTO ALFREDO ARREGUI CHAUVIN | CALLE JAIME ARREGUI 1 AVENIDA GUAYAQUIL | - | 1 | 1 |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB JOSÉ VASCONCELOS | SIETE DE MAYO 602 ENTRE J J DE OLMEDO Y VICENTE ROCAFUERTE | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA PEDRO CARBO | 9 DE ABRIL 902 SELVA ALEGRE N | - | 1 | 1 |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB MANUELITA SAENZ | VIA GUANUJO - LAS COCHAS MARGEN DERECHO RECINTO CHALATA ALTO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB FABIAN AGUILAR IBARRA | JUAN JOSE FLORES JUNTO AL ESTADIO DE GUANUJO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | U E CARLOS ARTURO CHATA | PUCARÁ (RECINTO) | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB MARCOS L DURANGO | RECINTO COCHAS | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA ISABEL LA CATOLICA | RECINTO 4 ESQUINAS | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB VICENTE ROCAFUERTE | MANUEL DE ECHEANDIA 211 SUCRE | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA FAE | RECINTO SAN JUAN DE LLULLUNDONGO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | CECIB ALEJO SAES | RECINTO CHALATA BAJO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA SAN PEDRO | GARCIA MORENO 121 BOLIVAR Y PROGRESO (VIA AMBATO) | - | 1 | 1 |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB MANUEL RIVADENEIRA | JOYOCOTO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB LUIS PASTEUR | RECINTO SANTA ANA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | UNIDAD EDUCATIVA 10 DE NOVIEMBRE | 7 DE MAYO 305 ENTRE ROCAFUERTE Y OLMEDO | - | 1 | 1 |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB MANUEL DE ECHEANDIA | 7 DE MAYO 602 MANUELA CAÑIZARES | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | GUARANDA | EEB REMIGIO ROMERO Y CORDERO | RECINTO CAPILLUCO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | JULIO E. MORENO (CATANAHUÁN GRANDE) | CECIB DE EB ULPIANO PAEZ | RECINTO CORRAL PAMBA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | JULIO E. MORENO (CATANAHUÁN GRANDE) | EEB 2 DE AGOSTO | RECINTO SARAPATA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | JULIO E. MORENO (CATANAHUÁN GRANDE) | EEB CARLOS GUALBERTO GALARZA | PARROQUIA JULIO E MORENO FRENTE A LA JUNTA PARROQUIAL | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SALINAS | CECIB DE EB MUNICIPIO DE GUARANDA | RECINTO YURAK UKSHA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SALINAS | UNIDAD EDUCATIVA DEL MILENIO INTERCULTURAL SALINAS | VIA A SIMIATUG SECTOR KUKTIO | 1 | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SALINAS | EEB JOSE OROZCO | RECINTO MATIAVI BAJO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SALINAS | AGRO ECOLOGICO LA PALMA | RECINTO LA PALMA | - | - | 1 |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SAN LORENZO | EEB JOSE JOAQUIN DE OLMEDO | PARROQUIA SAN LORENZO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SAN LORENZO | UNIDAD EDUCATIVA SAN LORENZO | PARROQUIA SAN LORENZO | - | 1 | 1 |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SAN LUIS DE PAMBIL | EEB JUAN DE LARREA | RECINTO SAN JACINTO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SAN LUIS DE PAMBIL | EEB DIEGO DE ALMAGRO | PARROQUIA SAN LUIS | 1 | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SAN SIMÓN (YACOTO) | U E COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE GENERAL PINTAG | COMUNIDAD CACHISAGUA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SAN SIMÓN (YACOTO) | U E COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE RUMIÑAHUI | COMUNIDAD DE GRADAS | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SAN SIMÓN (YACOTO) | UNIDAD EDUCATIVA PROVINCIA DE BOLIVAR | FUNDACION SU CAMBIO POR EL CAMBIO | - | - | 1 |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SIMIÁTUG | U E COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE SGTO SEGUNDO CHIMBORAZO TALAHUA | RECINTO SANTO DOMINGO DE TALAHUA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SIMIÁTUG | U E COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE GALLO RUMI | COMUNIDAD LAIHUA CHIQUIZUNGO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SIMIÁTUG | UNIDAD EDUCATIVA DEL MILENIO INTERCULTURAL BILINGÜE SIMIATUG | BARRIO MONSEÑOR LEONIDAS PROAÑO CALLE ELOY ALFARO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SIMIÁTUG | MAYTA CAPAC | RECINTO PAPALOMA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SIMIÁTUG | GUARANGA | RECINTO YATALO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SIMIÁTUG | EEB LIDA CUMANDA VALVERDE ZURITA | RECINTO TAHUATO | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SIMIÁTUG | UNIDAD EDUCATIVA FELIX GRANJA GAMAZO | PARROQUIA SIMIATUG | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SIMIÁTUG | EEB KENK FRANKENT | RECINTO RAYOPAMBA | - | 1 | - |
| 5 | BOLIVAR | GUARANDA | SIMIÁTUG | UNIDAD EDUCATIVA SIMON RODRIGUEZ | RCTO. TALAHUA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MARINA GALLARDO | PARROQUIA LA AURORA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | UNIDAD EDUCATIVA PRESIDENTE JOSE LUIS TAMAYO | GALLEGOS LARA 1 AV SAN FRANCISCO | - | 1 | 1 |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ISMAEL PEREZ PAZMIÑO | RECINTO LAS BRISAS DE DAULE | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | UNIDAD EDUCATIVA ECUADOR AMAZONICO | AVENIDA 9 DE OCTUBRE SEGUNDA Y CUARTA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOSE LUIS JORDAN LUNA | RECINTO SANTA ROSA | 1 | - | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA LUIS DELFIN ARIAS DIAZ | RECINTO SAN GABRIEL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA VICENTE PIEDRAHITA CARBO | AVENIDA LOS DAULIS 1 ENTRE MARIA CAICHE Y JOSE VELEZ | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ELOY ALFARO | AVENIDA VICENTE PIEDRAHITA SOLEDAD | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA ETELVINA CARBO PLAZA | 25 DE JULIO PEDRO MENENDEZ GILBERT Y JUSTO TORRES | 1 | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA HIPOLITO CAMBA RAMOS | PEDRO MENENDEZ GILBERT ENTRE MARTHA BUCARAM Y VEINTE Y CINCO DICIEMBRE | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA LUIS MIGUEL VELASCO NAVARRO | RECINTO NAUPE | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SAN FRANCISCO DE ASIS | RECINTO BELLAVISTA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA CRUCITA | SAN SEBASTIAN | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA VELASCO IBARRA | LAS ANIMAS | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA DR CARLOS MORENO ARIAS | PENINSULA DE AMIMAS | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 26 DE NOVIEMBRE | PEDRO ISAIAS BUCARAM SEGUNDA ETAPA CALLE BOLIVAR BOTERO Y DE MARZO SIN NOMBRE | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN LEON MERA | RECINTO CASCOL DE BAHONA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA LEONIDAS GAIBOR DEL POZO | RECINTO COMEJEN | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA JOSE JOAQUIN DE OLMEDO | RCTO. LAS MARAVILLAS | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA DOLORES FLOR | RECINTO LA SECA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ANA MARIA HOLGUIN | RECINTO COCAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA HUMBERTO MOREIRA MARQUEZ | RECINTO JUDIPA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA DR BOLIVAR ESTRELLA MEDINA | RECINTO FLOR DE MARIA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | SAN VICENTE FERRER | URBANIZACIÓN HACIENDA LA DELICIA HASTA LA LOTIZACIÓN LAS MALVINAS | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | TNTE CRNEL ANGEL DUARTE GUARNIZO N 15 | KM 10 2 VIA PUNTILLA SAMBORONDON | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | ESCUELA DE EDUCACIÓN BASICA MARIANITA DE JESUS | RECINTO SAN ANDRES VIA MANABI KM 41 | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | DAULE | UNIDAD EDUCATIVA DAULE | LOTIZACION MARIANITA 3 VIA SANTA LUCIA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | JUAN BAUTISTA AGUIRRE (LOS TINTOS) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN BAUTISTA AGUIRRE | RECINTO LOS QUEMADOS - | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | JUAN BAUTISTA AGUIRRE (LOS TINTOS) | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA CARLOS INOCENTE RODRIGUEZ MACIAS | RECINTO JIGUAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | JUAN BAUTISTA AGUIRRE (LOS TINTOS) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA RECINTO BELDACA | RECINTO BELDACA | 1 | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LAUREL | UNIDAD EDUCATIVA PLAN INTERNACIONAL | CALLE NILO RODRIGUEZ BRIONES Y CALLEJON LOS CIRUELOS | - | 1 | 1 |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LAUREL | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA LA VUELTA | CALLE PRINCIPAL LAUREL RECINTO LA VUELTA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LAUREL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SIXTO PASTOR BAJÑA BAJAÑA | RECINTO LAS PLAYAS DE JUDIPA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LAUREL | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA PADRE JUAN DE VELASCO | LAUREL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LIMONAL | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA DR MODESTO CHAVEZ FRANCO | RECINTO PUEBLO NUEVO | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LIMONAL | CASERIO RECINTO LA ESTANCIA (S/N) | CASERIO RECINTO LA ESTANCIA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LIMONAL | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA NUEVOS HORIZONTES | RECINTO COLORADO CENTRAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LIMONAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ISMAEL PÉREZ PAZMIÑO | RECINTO PIÑAL DE ABAJO | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LIMONAL | UNIDAD EDUCATIVA ROSA OLGA VILLACRES LOZANO | CALLE CRESPIN CEREZO Y GUAYAQUIL KM 55 VIA DAULE BALZAR | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LOS LOJAS (ENRIQUE BAQUERIZO MORENO) | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA JESUS ES MI MAESTRO | RECINTO LECHUGAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LOS LOJAS (ENRIQUE BAQUERIZO MORENO) | LUIS FELIPE BORJA N 3 | RECINTO DOS BOCAS | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LOS LOJAS (ENRIQUE BAQUERIZO MORENO) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 4 DE OCTUBRE | RECINTO SAN GUILLERMO KM 8 VIA SALITRE LOS LOJAS-DAULE | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LOS LOJAS (ENRIQUE BAQUERIZO MORENO) | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA VICTORIA TORRES DE NEIRA | LOS LOJAS | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LOS LOJAS (ENRIQUE BAQUERIZO MORENO) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MARIA LOURDES | RECINTO LECHUGAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | DAULE | LOS LOJAS (ENRIQUE BAQUERIZO MORENO) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FELIX SARMIENTO NUÑEZ | RECINTO SABANILLA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | CHOBO | LEON DE FEBRES CORDERO | RCTO LAS AVISPAS HCDA LA MARUJA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MARISCAL SUCRE (HUAQUES) | MARISCAL SUCRE | CALLE VENECIA Y VIA SIMON BOLIVAR | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | VICTORIA MACIAS DE ACUÑA | JUAN MONTALVO BOLIVAR Y ERNESTO SEMINARIO | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | OSWALDO HURTADO LARREA | AVENIDA ARMANDO JIMENEZ ERNESTO ALBAN CIUDADELA LAS PIÑAS | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | JULIO VITERI GAMBOA ARQUEOLOGO | AV. ERNESTO SEMINARIO AMAZONAS | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | TNTE. HUGO ORTIZ | RCTO. PUENTE CHIMBO | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | MODESTO CHAVEZ FRANCO | AV. DE LAS AMERICAS COSTA RICA | 1 | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | PAQUISHA | AVENIDA 19 DE OCTUBRE SANTA ROSA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | ROTARIO ANTONIO VITERI GAMBOA | AV JAIME ROLDOS AGUILERA CALLES DIEZ DE SEPTIEMBRE TRES DE DICIEMBRE Y JUAN LEON MERA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | 17 DE SEPTIEMBRE | GUAYAQUIL SEMINARIO Y CALLEJON | 1 | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | JOSE MARIA VELASCO IBARRA | AV LOS CHIRIJOS CENTENARIO | - | 1 | 1 |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | ABDON CALDERON MUÑOZ | CDLA ALMEIDA CALLE ESCOBEDO PEDRO VICENTE MALDONADO | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | TECNICO MILAGRO | AVENIDA JAIME ROLDOS AGUILERA PRESIDENTE VICTOR EMILIO ESTRADA | - | 1 | 1 |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | VEINTICUATRO DE MAYO | AV NAPO AV PAQUISHA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | MARIA LINCE DE BAQUERIZO | RECINTO LA PILA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | JUAN EZEQUIEL VARGAS | GRAL PEDRO J. MONTERO 218 LUCIANO CORAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | 17 DE SEPTIEMBRE | GENERAL ANDRADE S-N JUSTINO CORAL Y JAIME ROLDOS | - | 1 | 1 |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | ALFONSO ARAUZ | RECINTO 10 DE AGOSTO | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | GORKY ELIZALDE MEDRANDA | CDLA JUDITH ORTEGA CALLE GALO R0MO | 1 | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | LOS CHIRIJOS | CALLE C Y AV JAIME ROLDOS AGUILERA CDLA 17 DE SEPTIEMBRE | - | - | 1 |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | ROBERTO ESPINDOLA MALDONADO | AV AMAZONAS 9 DE OCTUBRE Y VICENTE ROCAFUERTE | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | ELOY VELAZQUEZ CEVALLOS | AV MARISCAL SUCRE SAMBORONDON ATRAS DEL CEMENTERIO | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | LA ALBORADA | RIO MARAÑON Y MALECON CDLA DE OPERADORES DEL INGENIO VALDEZ JOSE DAGER MENDOZA Y CARRERA ANDRADE | - | 1 | 1 |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | EUGENIO ESPEJO | AV 17 DE SEPTIEMBRE BABAHOYO Y AZOGUES | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | PAUL PONCE RIVADENEIRA | MIGUEL VALVERDE VILLAMIL | - | - | 1 |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | MIGUEL VALVERDE | MIGUEL VALVERDE ENTRE FRANCIA Y ESPAÑA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | ALFREDO PEREZ GUERRERO | AV TARQUI SN AV TARQUI Y RIO JUBONES | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | JULIO PIMENTEL CARBO | ANGEL LEONIDAS ARAUJO ENRIQUE IBAÑEZ MORA | - | - | 1 |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | ITALO CENTANARO GANDO0 | PEPE JARAMILLO FILEMON MACIAS Y MANUELA CAÑIZARES | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | OTTO AROSEMENA GOMEZ | KM. 1 1/2 VIA NARANJITO LINEA FERREA Y AV ANGEL SEGARRA SEGOVIA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | SIMÓN BOLIVAR | GUAYAQUIL BOLIVAR Y PEDRO CARBO | - | 1 | 1 |
| 5 | GUAYAS | MILAGRO | MILAGRO | HUMBERTO CENTANARO | CDLA LA PRADERA V GRUPO SANCHEZ BARON DIECIOCHOAVA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA SANTA MARIANITA DE LOMA BLANCA | RECINTO LOMA BLANCA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | UNIDAD EDUCATIVA VICENTE PIEDRAHITA CARBO | CDLA SANTA LUISA SOLAR TRES MANZANA OCHENTA Y TRES VIA MANABI | - | - | 1 |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA INES MARIA BALDA | RECINTO PETRILLO KM 31 VIA A DAULE ANTES DEL PEAJE CHIVERIA SALIENDO DE GUAYAQUIL | 1 | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | UNIDAD EDUCATIVA PETRILLO | KM 31 VIA GUAYAQUIL - DAULE | - | 1 | 1 |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SAN FRANCISCO DE ASIS | RECINTO PETRILLO KM 30 VIA A DAULE | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | ESCUELA DE EDUACION BASICA RAQUEL NARANJO GALAN | RECINTO NATO DE ARRIBA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA NARCISA DE JESUS | RECINTO BIJAGUAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA CORINA PARRAL DE VELASCO IBARRA | JUAN FERNANDEZ CRISTIAN FORTE | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ADRIANA FUENTES | NOLASCO VÉLIZ PAQUISHA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 5 DE JUNIO | RECINTO RIO PERDIDO DE AFUERA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | NOBOL | NARCISA DE JESÚS (NOBOL) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ROSA HERLINDA MARTILLO MAGALLANES | RECINTO PAJONAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA PROVINCIA DEL GUAYAS | RECINTO RANCHO LOPEZ | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA CORONEL AUGUSTO WITT AÑAZCO | RECINTO SARTANEJAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 24 DE MAYO | LA SAIBA DE ARRIBA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA RED MI RECREO | RECINTO LA LORENA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA TUNGURAHUA | RECINTO BARBASCO DE ARRIBA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA MANUELA CAÑIZARES | ANTONIO SAA 520 DIONISO ANCHUNDIA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUACIÓN BÁSICA MARIETA DE VEINTIMILLA | RECINTO EL MATE | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ENRIQUE LOPEZ LASCANO | AVENIDA MANUEL ARMAS PAYO Y FRANKLIN ANCHUNDIA CARRETERA PRINCIPAL GUAYAQUIL QUEVEDO | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | UNIDAD EDUCATIVA JOSE ABEL CASTILLO | RECINTO RANCHO LOPEZ VIA DAULE SANTA LUCIA | - | - | 1 |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MANUEL DE FAS BUENAÑO | CIUDADELA SAN JAVIER MANUEL DEFAS BUENAÑO | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA VEINTICUATRO DE MAYO | RECINTO BERMEJO DE ARRIBA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA UBALDO URQUIZO VILLENA | UBALDO URQUIZO VILLENA 300 AVENIDA QUINTA Y CALLE CUARTA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA LA FORTUNA | RECINTO LA FORTUNA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA NICOLAS SEGOVIA | RECINTO CABUYAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | UNIDAD EDUCATIVA CABUYAL | RECINTO CABUYAL | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA ANDRES CASTRO QUINTANA | LA CANDELA | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA MANUELA CAÑIZARES | SAN ANDRES | - | 1 | - |
| 5 | GUAYAS | SANTA LUCÍA | SANTA LUCÍA | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA FRANCISCO FEBRES CORDERO | RCTO. ABRAS DE LIMON | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | BABA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA TOMAS GAVILANEZ | DAULE BOLIVAR | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | BABA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MILAGRO | VIA PROGRESO CIMARRON RCTO EL JOBO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | BABA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 24 DE MAYO | KM 4 VIA GUARE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | BABA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA NICOLAS VAZCONEZ | RCTO CIMARRÓN VIA SALITRE MARGEN DERECHO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | BABA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PAULO FREIRE | VIA ISLA DE BEJUCAL SANTA ISABEL | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | BABA | UNIDAD EDUCATIVA JUAN MONTALVO | QUITO 92 GUAYAQUIL Y BOLIVAR | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | BABA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA EL QUITEÑO LIBRE | RECINTO ROSA AMELIA CERCA DEL UPC ROSA DE ORO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | BABA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MERCEDES MOLINA | ENTRANDO POR UPC MANTUANO RCTO PALMA REAL VIA BABA- VERSALLES- MATECITO- VINCES | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | BABA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MIGUEL DE CERVANTES | SUCRE 152 ROCAFUERTE | 1 | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | GUARE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA BENJAMIN FRANKLIN | CONCEPCION KM. 3 VIA GUARE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | GUARE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA VICTOR HUGO | VIA PUEBLO VIEJO RCTO CAMPO ALEGRE MARGEN IZQUIERDO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | GUARE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA AUGUSTO COMPTE | RECINTO MONTE OSCURO VIA SAN ANTONIO BABA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | ISLA DE BEJUCAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 5 DE JUNIO | BARRIO 5 DE JUNIO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | ISLA DE BEJUCAL | UNIDAD EDUCATIVA ISLA DE BEJUCAL | AV. BABA Y VELASCO IBARRA | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | BABA | ISLA DE BEJUCAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA GUARANDA | RECINTO SAN JOSE VIA VINCES | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | ISLA DE BEJUCAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA DIEGO DE TAPIA | ISLA DE BEJUCAL RECINTO LA PALMA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABA | ISLA DE BEJUCAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LATACUNGA | VIA VINCES RECINTO SAN FRANCISCO MARGEN DERECHO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ITALIA BAQUERIZO DE PASSAILAIGUE | BYPASS 7 PARAISO SUR | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JORGE ICAZA DELGADO | BY- PASS NORTE COOPERATIVA UNO DE DICIEMBRE TRANSVERSAL N. 12 | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SAN JOSE | JUAN X MARCOS JUAN ANOLETO Y CALLE S/N | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | UNIDAD EDUCATIVA JOSE MARIA ESTRADA COELLO | CALLE TIWINZA ENTRE LA TERCERA Y LA CUARTA LONGITUDINAL | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FRANCISCO ROBLES | VIA FLORES VIA SEDEGE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | UNIDAD EDUCATIVA FRANCISCO HUERTA RENDON | AVENIDA CLEMENTE BAQUERIZO CALLE JUAN E VERDEZOTO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA BABAHOYO | MALECON 9 OCTUBRE 507 SUCRE Y ELOY ALFARO | 1 | - | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | UNIDAD EDUCATIVA EMIGDIO ESPARZA MORENO | AVENIDA UNIVERSITARIA FRENTE AL PROGRAMA MUCHACHO TRABAJADOR | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ISABEL LA CATÓLICA | BOLIVAR 201 GENERAL BARONA Y 10 DE AGOSTO | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN E VERDESOTO | 10 DE AGOSTO ELOY ALFARO Y ROCAFUERTE | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | UNIDAD EDUCATIVA BABAHOYO | AVENIDA ENRIQUE PONCE LUQUE SECTOR EL PIREO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | UNIDAD EDUCATIVA ADOLFO MARÍA ASTUDILLO | ROLDÓS AVENIDA VEINTICINCO DE JUNIO BY PASS | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA AURORA ESTRADA Y AYALA DE RAMIREZ PEREZ | AVENIDA ENRIQUE PONCE LUQUE PRIMERO DE MAYO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MARGARITA VALLE VIUDA DE PALACIOS | RECINTO LA JAGUA VIA A JUJAN ENTRADA SAN PEDRO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | CENTRO DE EDUCACION INICIAL ARNULFO TERAN DELGADO | SECTOR LA PUNTILLA MALECON Y GUARANDA CALLEJON AL LADO DE LA TIENDA SIMON RODRIGUEZ | 1 | - | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | UNIDAD EDUCATIVA ABDON CALDERON MUÑOZ | CALLE K TRANSVERSAL SIN NOMBRE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | UNIDAD EDUCATIVA DARIO C GUEVARA | AVENIDA LA INDEPENDENCIA ROSA BORJA ICAZA DE OLMEDO | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | UNIDAD EDUCATIVA BARREIRO | CANCHERO Y CALLEJON REAL VIA QUEVEDO PARROQUIA BARREIRO | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MANUEL VILLAMARIN | PASAJE A CALLE X Y CALLE Y | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | BABAHOYO | UNIDAD EDUCATIVA REPLICA EUGENIO ESPEJO | VIA BABAHOYO MONTALVO CIUDADELA PUERTA NEGRA | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | CARACOL | UNIDAD EDUCATIVA CARACOL | 10 DE AGOSTO Y BUENA AVENTURA BURGOS CARACOL | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | CARACOL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ANTONIO RICAURTE | RECINTO PLAYAS DE OJIVA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | FEBRES CORDERO (LAS JUNTAS) | EEB MONSEÑOR RAUL LOPEZ | RECINTO LA ANGELICA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | FEBRES CORDERO (LAS JUNTAS) | EEB ELINA VARGAS | RCTO ESTERO DE LA PLATA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | FEBRES CORDERO (LAS JUNTAS) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ARMANDO PAREJA CORONEL | VIA FEBRES CORDERO CABEZAL MATA DE CACAO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | FEBRES CORDERO (LAS JUNTAS) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MARIANA RIERA DE TROYA | RCTO. LA GOLGONDA - VIA MATILDE ESTHER | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | FEBRES CORDERO (LAS JUNTAS) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LIC DAVID GUEVARA NARANJO | CERCA DE LA ACADEMIA ANGELA CASTRO DE YANEZ | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | FEBRES CORDERO (LAS JUNTAS) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ROSA JOSEFINA CHAVEZ SELLAN | CABECERA PARROQUIAL MATA DE CACAO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | FEBRES CORDERO (LAS JUNTAS) | UNIDAD EDUCATIVA 29 DE AGOSTO | CABECERA PARROQUIAL DE FEBRES CORDERO AL MARGEN IZQUIERDO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | FEBRES CORDERO (LAS JUNTAS) | ESCUELA DE EDUCACION BASICA O E A | RECINTO LA RODRIGUEZ JUNTO A PILADORA VIA A LA CORONA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | LA UNIÓN | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SOFIA ALARCON DE ESPIN | VIA LA UNION -EL CUATRO RECINTO NUEVA FORTUNA EL CUATRO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | LA UNIÓN | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ECUADOR | CALLE ABRAHAN FREIRE ENTRE SEIS DE OCTUBRE Y ABDON CALDERON | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | LA UNIÓN | ESCUELA DE EDUCACION BASICA TOMAS MARTINEZ | ESTADIO ENRIQUE PONCE, COMISARIATO DE LA HACIENDA CLEMENTINA. | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | PIMOCHA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 12 DE OCTUBRE | RECINTO LA LEGUA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | PIMOCHA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 26 DE SEPTIEMBRE | EL AROMA CERCA AL INGENIO ISABEL MARIA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | PIMOCHA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA GABRIEL GARCIA MORENO | REC. LA CAROLINA VIA BABA MARGEN DERECHO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | PIMOCHA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SIMON BOLIVAR | CALLE H ENTRE LA 2 Y LA 3 | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | PIMOCHA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CARLOS DARWIN | HACIENDA LA JULIA KM. 26 VIA QUEVEDO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | PIMOCHA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PRIMERO DE JUNIO | CASERIO RECINTO LA TRANCA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BABAHOYO | PIMOCHA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA TARQUINO IDROVO | VIA BABAHOYO-BABA KM 4 MARGEN DERECHO RECINTO SAN IGNACIO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | PATRICIA PILAR | REPUBLICA DE ESPAÑA | RECINTO VOLUNTAD DE DIOS | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | PATRICIA PILAR | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LOS ANGELES | RECINTO LOS ANGELES VIA A LA 14 | 1 | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | PATRICIA PILAR | UNIDAD EDUCATIVA FLUMINENSE | VIA QUEVEDO SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS SECTOR 7 | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | PATRICIA PILAR | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CENTINELA DE LOS RIOS | VIA PRINCIPAL SANTO DOMINGO QUEVEDO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | PATRICIA PILAR | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PATRICIA PILAR | SECTOR 7 / CASERIO/ | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUNIN | VIA GUAYACANES PERIPA KM 10 RECINTO SAN JOSE MARGEN IZQUIERDO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | ESCUELA DE EDUCACION BASICA HOLGER MONTENEGRO MOLINA | JAIME ROLDOS AGUILERA Y CALLEJÓN SIN NOMBRE 18 SIN NOMBRE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | REPUBLICA DE ALEMANIA | KM TREINTA Y CINCO VIA QUEVEDO STO DOMINGO DE LOS TSACHILAS | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | ESCUELA DE EDUCACION BASICA BRAULIO GABRIEL RIVERA MUÑOZ | RECINTO ROSA AMELIA VIA AL RIO GALLINA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | UNIDAD EDUCATIVA QUINTILIANO SANCHEZ RENDÓN | SIMON PARRA 1 MEDARDO ESPINOZA Y FELIPE ALVAREZ | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ALFREDO PEREZ GUERRERO | RECINTO LA RESERVA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MANUEL NOGALES CALVOPIÑA | COOPERATIVA NOGALES IZURIETA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ATAHUALPA | RECINTO EL DESCANSO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | UNIDAD EDUCATIVA JOSE MARIA VELASCO IBARRA | ARCADIO FUENTES TRANSVERSAL SIN NOMBRE JUNTO AL CEMENTERIO SIN NOMBRE JUNTO AL CEMENTERIO GENERAL | - | - | 1 |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | ESCUELA DE EDUCACION BASICA RIO CURARAY | RCTO SAN PABLO - MANO IZQUIERDA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | BUENA FÉ | SAN JACINTO DE BUENA FÉ | ESCUELA DE EDUCACION BASICA REGION AMAZONICA | RECINTO VEINTICINCO DE JULIO KM 40 VIA QUEVEDO STO DOMINGO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA NICOLAS INFANTE DIAZ | VIA HDA MOQUIQUE PALENQUE RECINTO LOS CAÑALES | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | MANUELA ESPEJO | RECINTO TROPEZON | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SEBASTIAN ELCANO | VIA MOCACHE RCTO LECHUGAL DEL MEDIO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PUERTO BAQUERIZO MORENO | RECINTO EL GUABITO NUMERO UNO VIA EL EMPALME | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MOCACHE | AVENIDA PERIMETRAL SECTOR LAS PALMAS | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA BOANERGES RODRIGUEZ OVIEDO | LA ISLA VIA JAUNECHE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA NUEVOS HORIZONTES | GUARUMAL DEL MEDIO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LUIS GODIN | VIA CAÑALES RECINTO LA YUCA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA DON BOSCO | 16 DE JULIO 100 ABDON CALDERON | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA BENITO JUAREZ | RECINTO BELLA AURORA DIFICIL ACCESO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ANTONIO PARRA VELASCO | KM 9 VIA QUEVEDO - EL EMPALME RCTO SAN LUIS MARGEN IZQUIERDO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOAQUIN GALLEGOS LARA | EL PECHICHE VIA MOCACHE PALENQUE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | UNIDAD EDUCATIVA MOCACHE | AVENIDA WALTER ANDRADE 99 VIA PERIMETRAL | - | - | 1 |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CAPITAN EDMUNDO CHIRIBOGA | CALLE PRINCIPAL VIA EMPALME KM.8 - CASERIO DESVIO PICHILINGUE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FLAVIO ALFARO | VIA AGUAS FRIAS DE MOCACHE -RECINTO BIJAGUAL | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 30 DE AGOSTO | VIA SAN CARLOS RCTO MANGO AZUL | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | ESCUELA EDUCACIÓN BÁSICA MANUELA ESPEJO | RECINTO TROPEZON | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MOCACHE | MOCACHE | CENTRO DE EDUCACION BASICA LUZ Y SABER | KM 12 VIA EL EMPALME RECINTO EL PROGRESO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MONTALVO | MONTALVO | UNIDAD EDUCATIVA MONTALVO | PARROQUIA LA ESMERALDA FRENTE AL CEMENTERIO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MONTALVO | MONTALVO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA TULCAN | PARROQUIA LA ESMERALDA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MONTALVO | MONTALVO | UNIDAD EDUCATIVA AGUIRRE ABAD | RECINTO PISAGUA ALTO KM CUATRO Y MEDIO VIA MONTALVO GUARANDA | - | - | 1 |
| 5 | LOS RIOS | MONTALVO | MONTALVO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LA INMACULADA | CALLE QUITO CALLE BABAHOYO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MONTALVO | MONTALVO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN LEON MERA | CALLE DE 10 DE AGOSTO 17 CALLE QUITO ENTRE 10 DE AGOSTO Y 25 DE ABRIL | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MONTALVO | MONTALVO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA VICTORIA MOSQUERA MANCERO | RCTO LA HUAQUILLA VIA MONTALVO BABAHOYO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MONTALVO | MONTALVO | UNIDAD EDUCATIVA JAIME ROLDOS AGUILERA | AVENIDA 25 DE ABRIL CALLE PRIMERA Y SEGUNDA SECTOR LA Y | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | MONTALVO | MONTALVO | CIUDAD DE MONTALVO | ATAHUALPA VICTOR VILLAMARIN CDLA CAMPO ELIAS PEÑAHERRERA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MONTALVO | MONTALVO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOHN F KENNEDY | RECINTO MIRAFLORES MARGEN DERECHO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | MONTALVO | MONTALVO | UNIDAD EDUCATIVA 10 DE AGOSTO | 10 DE AGOSTO JUAN XXIII | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | LA ESPERANZA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JACINTO MARTIN ASPIAZU PERALTA | KM OCHO VÍA VALENCIA MARGEN DERECHO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | MUSHUK PAKARI | GUSTAVO CAMPI VALERO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | CENTRO DE EDUCACION INICIAL CORINA DEL PARRAL DE VELASCO IBARRA | AVENIDA JAIME ROLDOS AGUILERA DECIMA NOVENA FRENTE AL ESTADIO SIETE DE OCTUBRE | 1 | - | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA QUITO | DECIMA CUARTA GARCIA MORENO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA | 12 DE OCTUBRE CALLEJONES B Y C | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ANA MARIA LLERENA OTOYA | BOLIVIA PARAGUAY | 1 | - | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | UNIDAD EDUCATIVA NICOLAS INFANTE DIAZ | CALLE BOLIVIA 101 BRASIL Y VIA A BABAHOYO | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SIETE DE OCTUBRE | GUAYAQUIL CUBA Y LA A | 1 | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 18 DE OCTUBRE | AVENIDA BRASIL GUATEMALA Y ESTADOS UNIDOS | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA DELIA IBARRA DE VELASCO | JOSE JOAQUIN DE OLMEDO 1201 ENTRE B Y C | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA DR MANUEL QUINTANA MIRANDA | UNIDAD NACIONAL G DOS | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | UNIDAD POPULAR | CALLE GUATEMALA 8 Y PANAMA | - | - | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | UNIDAD EDUCATIVA SAN CAMILO | AVENIDA JOSE JOAQUIN DE OLMEDO ENTRE LA O Y LA P 15 SIN NOMBRE | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | UNIDAD EDUCATIVA JUAN LEON MERA | COOP. LOS CHAPULOS 1 3 CUADRAS DEL ESTADIO OSCAR LLERENA | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | LOS GUAYACANES | CIUDADELA EL GUAYACA TERCERA ETAPA CIUDADELA EL GUAYACAN | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | 17 DE MARZO | CALLE PRINCIPAL Y LA F LA ´´F`` | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FAUSTO MOLINA MOLINA | PRIMERA ETAPA CALLE 3era MZ. 16 1601 AREA COMUNAL MUNICIPAL | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ARNULFO CHAVEZ MIRANDA | LAS ACACIAS Y DECIMA PRIMERA SECTOR PLAYA GRANDE NOVENA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA RIO QUEVEDO | ANGEL MARIA ZUÑIGA FRENTE AL SUBCENTRO DE SALUD Y U P C POLICIA LA ISLA DEL RIO QUEVE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | UNIDAD EDUCATIVA ENRIQUE PONCE LUQUE | KM 2 Y MEDIO VIA A VALENCIA AV UNIVERSITARIA Y CALLE CUARTA | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 15 DE NOVIEMBRE | LUIS VILLACIS 250 PRIMERO DE MAYO Y QUINCE DE NOVIEMBRE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | HOMERO VILLAMIL BASTIDAS | VIA BABAHOYO SAN CARLOS 5 SUBIDA A BALDRAMINA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA TAHUANTINSUYO | EL PITAL UNO VIA VALENCIA AVDA SEGUNDA ENTRADA LINEA SEIS | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | CENTRO DE EDUCACION INICIAL ANGELA PEÑA WEISSON | CALLE 5 ENTRE C Y D PARROQUIA 7 DE OCTUBRE SN C Y D | 1 | - | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | GENERAL QUISQUIS | CALLE QUINTA CALLE D | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA HECTOR BURBANO MARTINEZ | CALLE G 12592 CALLES 8 Y 9 | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JAIME ROLDOS AGUILERA | SIN NOMBRE SECTOR LA LORETO SIN NOMBRE SECTOR LA LORETO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LENIN | CALLE ZOILA MARTINEZ BARRIO 10 DE JUNIO SECTOR VENUS DEL RIO QUEVEDO SIN NOMBRE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA OSWALDO GUAYASAMIN | FRENTE A LA CAMARA DE COMERCIO AVENIDA ISIDRO AYORA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | UNIDAD EDUCATIVA DR MANUEL QUINTANA MIRANDA | AV. ROSITA PAREDES 100 SAGRADO CORAZON DE JESUS | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | UNIDAD EDUCATIVA ELOY ALFARO | KM. 2 1/2 VIA A STO. DOMINGO. CERCA DEL GRUPO DE FUERZAS ESPECIALES CENEPA | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | UNIDAD EDUCATIVA ANTONIO JOSE DE SUCRE | AV. JAIME ROLDOS AGUILERA TRIGESIMA NOVENA VIA ACCESO A LA PARROQUIA SIETE DE OCTUBRE | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | ESCUELA DE EDUCACION BASICA OSWALDO VILLAMIL AUZ | CALLE #41 HUGO SILVA CALLE #41 | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | QUEVEDO | COLEGIO DE BACHILLERATO REPLICA NICOLAS INFANTE DIAZ | CALLE SAN RAFAEL 1 DETRAS DEL TERMINAL TERRESTRE | - | - | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | SAN CARLOS | FICOA | RECINTO MONTOYA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | SAN CARLOS | UNIDAD EDUCATIVA SAN CARLOS | BARRIO 3 DE NOVIEMBRE (AV. ESTENIO BURGOS) | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | SAN CARLOS | ESTENIO BURGOS GALARZA | BARRIO SAN RAMÒN | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | SAN CARLOS | ESCUELA DE EDUCACION BASICA WILSON GOMEZ | VIA QUEVEDO BABAHOYO RECINTO PEÑAFIEL DE AFUERA (TOQUILLAL) | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUEVEDO | SAN CARLOS | UNIDAD EDUCATIVA DEL MILENIO CARMELINA GRANJA VILLANUEVA | PARROQUIA SAN CARLOS | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUINSALOMA | QUINSALOMA | ESCUELA DE DUCACION BASICA AYACUCHO | RECINTO EL GUABITO VIA VENTANAS QUEVEDO MARGEN DERECHO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUINSALOMA | QUINSALOMA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA VICTOR MANUEL VILLAMARIN GOMEZ | CALLE AVENIDA PANGUA Y HERMANOS PADILLA CALLE AVENIDA PANGUA Y HERMANO PADILLA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUINSALOMA | QUINSALOMA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 1 DE MAYO | VIA SAN CARLOS ORO VERDE RECINTO FRUTA DE PAN | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUINSALOMA | QUINSALOMA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA TOMEBAMBA | CALABISITO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUINSALOMA | QUINSALOMA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 29 DE ENERO | RECINTO MARIA ROSA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUINSALOMA | QUINSALOMA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ALEJANDRO HUMBOLDT | RECINTO ORO VERDE VIA SAN CARLOS FRUTA DE PAN | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUINSALOMA | QUINSALOMA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA REMIGIO TAMARIZ CRESPO | VIA QUINSALOMA RECINTO ESTERO DE DAMA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | QUINSALOMA | QUINSALOMA | UNIDAD EDUCATIVA 16 DE MAYO | CALLE SAN FRANCISCO | - | - | 1 |
| 5 | LOS RIOS | QUINSALOMA | QUINSALOMA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CALICUCHIMA | BARRIO LA MERCED | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA BELISARIO QUEVEDO | VIA AL VERGEL, MARGEN DERECHO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA EUGENIO ESPEJO | VIA EL VERGEL RECINTO LA CADENA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PABLO PICAZZO | KM 26 VIA QUEVEDO SANTO DOMINGO - MARGEN DERECHO - SAN PEDRO DE LA YE LA Y | 1 | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | CIUDAD DE VALENCIA | AVENIDA 13 DE DICIEMBRE CALLE DECIMA DE LA COOPERATIVA 12 DE JULIO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | UNIDAD EDUCATIVA ERCILIA DE MARTINEZ | DOS DE AGOSTO CALLE DOS DE AGOSTO Y MARTINEZ PEÑAHERRERA | - | - | 1 |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | CENTRO EDUCATIVO DE EDUCACION BASICA ELOY ALFARO | AV. PRINCIPAL VIA VALENCIA LA MANA KM 2 ( PARROQUIA LA UNION) | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA BLANCA HERNANDEZ VILLAGRAN | VIA A GUASA GANADA MARGEN DERECHO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SILVIO CAZARES MEDINA | VIA A LA BANQUERA RECPENIZOLA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA EMILIO RIVAS HUERTA | ENTRADA AL CEMENTERIO KM 3 - RECINTO CHIPE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CORAZON | CORRIENTE GRANDE COOPERATIVA SAN CRISTOBAL | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SAGRADA FAMILIA | FUMISA RECINTO SAGRADA FAMILIA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VALENCIA | VALENCIA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MANUELA SAENZ | NUEVA ZULAY | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | VENTANAS | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MAINAS | RECINTO LA LAGUNA VIA AGUA FRIAS DE VENTANAS | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | VENTANAS | UNIDAD EDUCATIVA ANA ROSA VALDIVIESO DE LANDIVAR | KILOMETRO TRES Y MEDIO VIA HACIENDA LAS MERCEDES | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | VENTANAS | ESCUELA DE EDUCACION BASICA YAGUARCOCHA | VIA BICOCA KILOMETRO 7 RCTO POLVAREDA MARGEN IZQUIERDO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | VENTANAS | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 13 DE ABRIL | KILOMETRO TRES Y MEDIO VIA HACIENDA LAS MERCEDES | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | VENTANAS | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CIUDAD DE VENTANAS | JUAN MONTALVO 10 DE NOVIEMBRE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | VENTANAS | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ISIDRO AYORA CUEVA | LUIS FLORENCIA 123 9 DE OCTUBRE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | VENTANAS | UNIDAD EDUCATIVA MANUEL CORDOVA GALARZA | MARIA ISABEL PUGA JUAN LEON MERA | 1 | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | VENTANAS | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 10 DE NOVIEMBRE | 10 DE AGOSTO 10 DE NOVIEMBRE | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | VENTANAS | UNIDAD EDUCATIVA HUMBERTO MOREIRA MARQUEZ | VIA VENTANAS BABAHOYO SIN NOMBRE | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | VENTANAS | UNIDAD EDUCATIVA SEIS DE OCTUBRE DE VENTANAS | LA Y VIA BABAHOYO - QUEVEDO LA Y DE VENTANAS VIA BABAHOYO QUEVEDO | - | 1 | 1 |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JARAMIJO | VIA A SAN CARLOS RECINTO PUERTO ROMERO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA REMIGIO ROMERO CORDERO | PARROQUIA CHACARITA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PICHINCHA | ZAPOTAL (PARROQUIA) | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | UNIDAD EDUCATIVA ZAPOTAL | PARROQUIA ZAPOTAL | - | - | 1 |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JIPIJAPA | TARIRA RECINTO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOSE DE SAN MARTIN | RECINTO SAN EDUARDO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ANGEL POLIBIO CHAVEZ | VIA AGUAS FRIAS RECINTO EL MORAL | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | UNIDAD EDUCATIVA MARINA CASTILLO DE YEPEZ | AGUAS FRIAS DE MEDELLIN | - | - | 1 |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 7 DE FEBRERO | RECINTO PASAJE A VIA CHACARITA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ANTIZANA | ENTRADA LOS AMARILLOS RCTO LA PRIMAVERA | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN FRANCISCO CEVALLOS | RECINTO LA AMERICA VIA QUEVEDO | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MARISCAL SUCRE | PICHINCHA - CARLOS VILLALBA - ZAPOTAL | - | 1 | - |
| 5 | LOS RIOS | VENTANAS | ZAPOTAL | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LIZARDO GARCIA AVILES | RECINTO LECHUGALITO | 1 | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | ASCÁZUBI | EEB LUCIA DONOSO DAMMER | COMUNA ASCAZUBI ALTO | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | ASCÁZUBI | ASCÁZUBI | LAS FLORES | - | 1 | 1 |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CARLOS VICENTE ANDRADE | COMUNIDAD PAMBAMARCA DE LA ENTRADA A OTONCITO A 5 KILOMETROS DE LA PANAAMERICANA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | CECIB LUIS HUMBERTO SALGADO | PANAMERICANA VÍA A CANGAHUA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | UECIB GENERAL ANTONIO ELIZALDE | VIA EL HATO KM 18 COMUNIDAD PISAMBILLA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | CECIB MANUEL AGUILAR | COMUNIDAD SANTA ROSA DE PACCHA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | UECIB GUSTAVO ADOLFO BECQUER | COMUNIDAD COMPANIA LOTE 2 | - | - | 1 |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | CECIB EB AQUILES PEREZ TAMAYO | COMUNIDAD CARRERA SECTOR MEDIO | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | DOLORES CACUANGO | COMUNIDAD COCHAPABA VIA A OYACACHI | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | CECIB JOSE FRANCISCO AIGAJE | LA COMPAÑÍA PACTO CUARTO LOTE IGLESIA EVANGÉLICA LA NUEVA JERUSALÉN | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | CECIB EB 30 DE OCTUBRE | SANTA MARIANITA DE PINGULMI | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | RAFAEL CORREA DELGADO | ASOCIACION PITANA BAJO | 1 | - | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | UECIB 29 DE OCTUBRE | COMUNIDAD SAN ANTONIO VIA OYACACHI | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | EBB CAPITAN JULIAN QUITO | COMUNIDAD QUINCHUCAJAS | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | EEB CESAR AUGUSTO TAMAYO | SANTA ROSA DE PINGULMI | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA AYACUCHO | CASERIO SAN LUIS DE GUACHALA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | EBB OTTO SHARNOW | CASERIO LA BUENA ESPERANZA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | JOSE ACOSTA VALLEJO | CENTRO POBLADO | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CANGAHUA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CARLOS IGUAMBA ANDRANGO | COMUNIDAD CHUMILLOS CENTRAL | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | CECIB EB LUIS NAPOLEON DILLON | VIA LA CHIMBA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | CECIB EB MANUEL ALBAN | COMUNIDAD EL HATO ESPIGA DE ORO VIA AL REFUGIO DEL CAYAMBE KM 7 | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 9 DE JULIO | TERAN NO-10 BOLIVAR | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | EBB PROVINCIA EL ORO | AV PICHINCHA N8-66 CHIMBORAZO | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | UNIDAD EDUCATIVA NELSON TORRES | AV LUIS CORDERO SN VIA AYORA | - | - | 1 |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | EEB FRANCISCO ANDRADE MARIN | PANAMERICANA NORTE KM CINCO Y MEDIO VIA CAYAMBE OTAVALO DIAGONAL A LA HACIENDA MILAN | 1 | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | UNIDAD EDUCATIVA CAYAMBE | PANAMERICANA NORTE SECTOR ISHIGTO EX ADUANA | - | 1 | 1 |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA NASACOTA PUENTO | PRIMERO DE MAYO OE2-91 SAN PEDRO | 1 | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA HIMMELMANN | ROCAFUERTE S367 CALDERON | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ALINA CAMPANA DE JARRIN | 10 DE AGOSTO S/N JUAN MONTALVO | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | EEB REMIGIO CRESPO TORAL | LIBERTAD OE-207 RESTAURACION | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | CAYAMBE | NATALIA JARRIN DE ESPINOSA | AV NATALIA JARRIN 1201 VIVAR | - | 1 | 1 |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | JUAN MONTALVO | EEB REBECA JARRIN | OLMEDO 576 PICHINCHA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | OLMEDO (PESILLO) | CECIB EB HUMBERTO FIERRO | COMUNIDAD SAN PABLO URCO | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | OLMEDO (PESILLO) | JOSE JOAQUIN OLMEDO | AV. CORDERO CRESPO Y ENRIQUE REYES | - | 1 | 1 |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | OLMEDO (PESILLO) | UNIDAD EDUCATIVA DEL MILENIO OLMEDO PESILLO | AV IMBABURA SN ESPAÑA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | OTÓN | EEB MONSEÑOR LEONIDAS PROAÑO DE PAMBAMARQUITO | COMUNIDAD PAMBAMARQUITO | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | OTÓN | UNIDAD EDUCATIVA CESAR ARROYO | BOLIVAR Y SUCRE PARROQUIA OTON | - | - | 1 |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | OTÓN | EEB LUIS CADENA | CHAUPIESTANCIA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | OTÓN | EEB PEDRO JORGE VERA | CASERIO OTONCITO C PRNC: CARRETERA VIA A PAMBAMARCA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | CAYAMBE | SANTA ROSA DE CUZUBAMBA | UNIDAD EDUCATIVA INGAPIRCA | VELASCO IBARRA Y SANTA ROSA CUSUBAMBA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | LA ESPERANZA | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LEOPOLDO N CHAVEZ | PADRE BRUNING, S/N CASTRO | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | MALCHINGUÍ | EEB PEDRO MONCAYO | BARRIO LA BUENA ESPERANZA SECTOR CUATRO ESQUINAS | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | MALCHINGUÍ | MALCHINGUI | AV. QUITO S/N BARRIO PICHINCHA | - | - | 1 |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TABACUNDO | CECIB EB PEDRO BEDON | COMUNIDAD JURIDICA SAN JOSE CHICO | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TABACUNDO | CECIB EB FRANCISCO ROBLES | COMUNIDAD SAN JOSE GRANDE | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TABACUNDO | CECIB EB NUEVAS LUCECITAS | BARRIO PASQUEL CALLE VICENTE ESTRELLA SECTOR INTY RAYMI ENTRADA A LA UCCOPEM | 1 | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TABACUNDO | UECIB CARLOS FREILE ZALDUMBIDE | PANAMERICANA NORTE VIA CAYAMBE TABACUNDO CAMINO ANTIGUO | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TABACUNDO | TABACUNDO | JUAN MONTALVO 558 GONZALEZ SUAREZ | - | - | 1 |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TABACUNDO | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA PACIFICO PROAÑO | SUCRE 0303016 AVENIDA AQUILES POLANCO | 1 | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TABACUNDO | CEI GABRIELA MISTRAL | GONZALEZ SUAREZ 0323012 JUAN MONTALVO | 1 | - | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TABACUNDO | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA ECUADOR | PLAZA GUTIERREZ 0313009 ENTRE SUCRE Y LUIS FREILE | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TOCACHI | ESCUELA DE EDUCACION BÁSICA 13 DE ABRIL | COMUNIDAD COCHASQUI | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TUPIGACHI | CECIB EB MARIETA DE VEINTIMILLA | SECTOR CAJAS PANAMERICANA NORTE | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TUPIGACHI | UECIB MISION ANDINA | COMUNIDAD ÑAÑOLOMA | - | 1 | - |
| 2 | PICHINCHA | PEDRO MONCAYO | TUPIGACHI | MARIA DE LAS MERCEDES SUÁREZ | CENTRO POBLADO DE TUPIGACHI CALLE CABO FRANCISCO FALCÓN Y VIRGILIOILIO VALENCIA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | ATAHUALPA (HABASPAMBA) | HONORATO VASQUEZ | CALLE INTI-ÑAN Y RANULFO LOPEZ BARRIO EL TRIUNFO | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | CALACALÍ | ROBERTO ANDRADE | RECINTO SAN JOSE DE NIEBLI VIA PULULAHUA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | CALACALÍ | CALACALI | CALLE FLORES E2-69 FRENTE AL COLISEO | - | - | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | CALACALÍ | LINEA EQUINOCCIAL | CALLE BOLIVAR S2-36 Y FLORES BARRIO LA NAVIDAD | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | CALACALÍ | MIGUEL DE SANTIAGO | YUNGUILLA VIA CRUZ LOMA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | CHAVEZPAMBA | AGUSTÍN FÉLIX | FREYLE DONOSO Y ANA CADENA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | NONO | NONO | CALLE PRINCIPAL G 1 BARRIO EL EJIDO | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | PERUCHO | PEDRO DE PUELLES | MARISCAL SUCRE Y PEDRO DE PUELLES | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | POMASQUI | POMASQUI | AV MANUEL CORDOVA GALARZA Y MANUELA SAENZ | - | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | POMASQUI | MARIA HELENA SALAZAR DE PEREZ | POMASQUI BARRIO LAS TOLAS RIO VILLORITA Y EL QUITEÑO LIBRE | 1 | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | POMASQUI | EL QUITEÑO LIBRE | AV MANUEL CORDOVA GALARZA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | PUÉLLARO | LUIS NAPOLEON DILLON | MANUEL SILVA | 1 | - | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | PUÉLLARO | JOSE MEJIA DEL VALLE | ALOGUINCHO BARRIO EL ESTADIO | - | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | PUÉLLARO | QUISQUIS | VIA A PINGUILLA A 50 METROS DEL LA IGLESIA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | PUÉLLARO | PUELLARO | 24 DE MAYO S/N BARRIO TUQUERRES | - | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | DR CARLOS CUEVA TAMARIZ | CALLE PRINCIPAL R19L19 PARQUE LINEAL | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | JUAN CARLOS PERALTA | CALLE CESAR ANDRADE 574 CALLE SEIS BARRIO SANTA MARIA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | MANUELITA SAENZ | CUICOCHA OE5-223 SANTA TERESA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | PATRIMONIO DE LA HUMANIDAD | SANTA TERESA SN BELISARIO TORRES | - | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | ATANASIO VITERI | CALLE A 155(E8) ENTRE 143(N92) JUNTO AL ESTADIO DE LIGA BARRIAL "CARCELEN BAJO " | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | DR JOSE RICARDO CHIRIBOGA VILLAGOMEZ | CALLE PEDRO MUNOZ N64-165 CALLE BELLAVISTA | 1 | - | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | ROBERTO ARREGUI MOSCOSO | CALLE BELLAVISTA OE3-321 DESTACAMENTO CASACAY BARRIO LA OFELIA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | EUGENIO ESPEJO | AV.PASAJE Ce-2 OE4-351 PEDRO FREIRE:BARRIO SAN PEDRO CLAVER | 1 | - | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | JORGE GUZMAN RUEDA | SECTOR SAN JOSE OBRERO - VIA A NONO | 1 | - | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | ANDRES BELLO | BARRIO SAN JOSE DE EL CONDADO | - | - | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | GALO PLAZA LASSO | GONZALO VALENCIA N60-89 BARTOLOME RUIZ | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | TARQUINO IDROBO | JOSE MARIA GUERRERO 68-117 SAN IGNACIO DE LOYOLA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | JUAN RAIMUNDO FIGUEROA | LIZARDO RUIZ OE4522 DOMINGO SEGURA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | PISULI | AVENIDA JUAN ESTEBAN YEROVI SN CARLOS CONCHA | 1 | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | SIXTO DURAN BALLEN | JOSE DE SOTO OE4-32 AV LA PRENSA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | HUGO ALEMAN FIERRO | RANCHO ALTO KM RANCHO | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | NUEVE DE AGOSTO | CALLE C 141-146 COOP. CAMINO A LA LIBERTAD | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | FERNANDO DAQUILEMA | MACHALA OE104 BELEN | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | DIEGO ABAD DE CEPEDA | CALLE B COLINAS DEL NORTE S/N CALLE B SEIS | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | MARIA ANGELICA CARRILLO MATA MARTINEZ | PASAJE PABLO HANNIBAL VELA OE5-118 CALLE PRINCIPAL | - | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | MANUEL ABAD | COOPERATIVA JAIME ROLDÓS AGUILERA CALLE PRINCIPAL N83-46 FRANCISCO DE RUMIHURCO | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | MARIA ANGELICA IDROBO | CALLE A BARRIO SAN ENRIQUE DE VELASCO EL CONDADO SN CALLE E | 1 | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | REPUBLICA DE RUMANIA | ABEL MENDEZ FRANCISCO BURGEÑO Y FRANCISCO GARCIA CARCELEN ALTO | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | FEDERICO GONZALEZ SUAREZ | JOSE ORDONEZ OE2-294 LIBORIO MADERA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | CARCELEN | FRANCISCO CHAVEZ OE3-112 JORGE GUTIERREZ Y PEDRO DE ATIENZA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | MARIA ANGELICA CARRILLO DE MATA MARTINEZ | PASAJE BARTOLOME CARBO N78-88 PEDRO DE AYALA AV CLEMENTE YEROVI | 1 | - | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | LIGDANO CHAVEZ | PASAJE GASPAR CAÑERO E1-133 HERNANDO ANDINO | - | - | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | REPUBLICA DE HONDURAS | PASAJE A N65-100 DE LOS ESCULTORES | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | DR. MANUEL BENJAMIN CARRION MORA | ADOLFO KLINGER E12-341 JORGE ENRIQUE GARCES | - | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | TOMAS ABEL RIVADENEIRA | JOSE VALDIVIEZO N12360 JUAN CHIRIBOGA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | QUITO | FRAY JODOCO RICKE | AV LA BOTA E1666 28 DE MAYO | - | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | SAN ANTONIO | CLEMENTE VALLEJO LARREA | LULUMBAMBA N2-131 Y MISION GEODESICA FRENTE A VICUNHA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | SAN ANTONIO | ALEXANDER VON HUMBOLDT | JOSE SEGOVIA E4D EL CALVARIO S2 - 90 | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | SAN ANTONIO | 29 DE MAYO | BARRIO ALCANTARILLAS 29 DE MAYO AV MANUEL CORDOVA GALARZA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | SAN ANTONIO | AURELIO AYLLON TAMAYO | CASPIGASI DEL CARMEN - VIA A CALACALÍ CALLE LORENZO CHÁVEZ S 5-25 Y EUGENIA MERA | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | SAN ANTONIO | 29 DE JUNIO | BARRIO RUMICUCHO AV CULTURAL Y TRANSITO AMAGUAÑA | 1 | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | SAN ANTONIO | MITAD DEL MUNDO | DOS CUADRAS ANTES DE LLEGAR AL REDONDEL DE LA MITAD DEL MUNDO | - | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | SAN ANTONIO | MITAD DEL MUNDO | DE LA CURIA REINO DE QUITO | 1 | - | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | SAN JOSÉ DE MINAS | ALEJANDRO LARREA | SEGUNDO AGUIRRE Y ELOY ALFARO | - | 1 | - |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | SAN JOSÉ DE MINAS | SAN JOSE DE MINAS | SAN FRANCISCO CALLE ERNESTO ERAZO S/N Y GARCIA MORENO | - | 1 | 1 |
| 9 | PICHINCHA | QUITO | SAN JOSÉ DE MINAS | CUMANA | GARCIA MORENO, 9 DE OCTUBRE, BARRIO 14 DE SEPTIEMBRE | - | 1 | - |
| **TOTALES** | | | | | | **37** | **418** | **76** |

1. A ser utilizado por el Licitante de corresponder. [↑](#footnote-ref-1)
2. En el caso de una Oferta presentada por una APCA especificar el nombre de la APCA como Licitante. [↑](#footnote-ref-2)
3. La persona que firma la Oferta debe tener el poder notarial emanado del Licitante para ser adjuntado a los Formularios de la Oferta. [↑](#footnote-ref-3)
4. En este contexto, cualquiera acción para influenciar el proceso de contratación o de ejecución de un contrato para adquirir una ventaja ilegítima, es impropia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Para los fines de este Subpárrafo, “persona” se refiere a un funcionario público que actúa con relación al proceso de contratación o la ejecución del contrato. En este contexto, “funcionario público” incluye a personal del Banco Mundial y a empleados de otras organizaciones que toman o revisan decisiones relativas a los contratos. [↑](#footnote-ref-5)
6. Para los fines de este Subpárrafo, “persona” significa un funcionario público; los términos “beneficio” y “obligación” se refieren al proceso de contratación o a la ejecución del contrato; y el término “actuación u omisión” debe estar dirigido a influenciar el proceso de contratación o la ejecución de un contrato. [↑](#footnote-ref-6)
7. Para los fines de este Subpárrafo, “personas” se refiere a los participantes en el proceso de contratación (incluyendo a funcionarios públicos) que intentan, por si mismos o por medio de otra persona o entidad no participante del proceso, establecer precios de oferta a niveles artificiales y no competitivos. [↑](#footnote-ref-7)
8. Para los fines de este Subpárrafo, “persona” se refiere a un participante en el proceso de contratación o en la ejecución de un contrato. [↑](#footnote-ref-8)
9. Una firma o persona podrá ser declarada inelegible para que se le adjudique un contrato financiado por el Banco: (i) al término de un procedimiento de sanciones en contra del mismo, de conformidad con el régimen de sanciones del Banco, que incluye la inhabilitación conjunta de acuerdo a lo acordado con otras Instituciones Financieras Internacionales incluyendo los Bancos Multilaterales de Desarrollo, y las sanciones corporativas del Grupo Banco Mundial para casos de fraude y corrupción en la administración de adquisiciones; y (ii) cuando se le sancione con suspensión temporal o suspensión temporal temprana en relación con un procedimiento de sanción en proceso. Véase el pie de página 14 del párrafo 8 en el Apéndice 1 de estas Normas. [↑](#footnote-ref-9)
10. Un subcontratista, consultor, fabricante y/o un proveedor de productos o servicios (se usan diferentes nombres según el documento de licitación utilizado) nominado es aquel que ha sido: (i) incluido por el licitante en su solicitud de precalificación u oferta por cuanto aporta la experiencia clave y específica y el conocimiento que permite al licitante cumplir con los criterios de calificación para una licitación en particular; o (ii) nominado por el prestatario. [↑](#footnote-ref-10)
11. En este contexto, cualquiera acción para influenciar el proceso de contratación o de ejecución de un contrato para adquirir una ventaja ilegítima, es impropia. [↑](#footnote-ref-11)
12. Para los fines de este Subpárrafo, “persona” se refiere a un funcionario público que actúa con relación al proceso de contratación o la ejecución del contrato. En este contexto, “funcionario público” incluye a personal del Banco Mundial y a empleados de otras organizaciones que toman o revisan decisiones relativas a los contratos. [↑](#footnote-ref-12)
13. Para los fines de este Subpárrafo, “persona” significa un funcionario público; los términos “beneficio” y “obligación” se refieren al proceso de contratación o a la ejecución del contrato; y el término “actuación u omisión” debe estar dirigido a influenciar el proceso de contratación o la ejecución de un contrato. [↑](#footnote-ref-13)
14. Para los fines de este Subpárrafo, “personas” se refiere a los participantes en el proceso de contratación (incluyendo a funcionarios públicos) que intentan, por si mismos o por medio de otra persona o entidad no participante del proceso, establecer precios de oferta a niveles artificiales y no competitivos. [↑](#footnote-ref-14)
15. Para los fines de este Subpárrafo, “persona” se refiere a un participante en el proceso de contratación o en la ejecución de un contrato. [↑](#footnote-ref-15)
16. Una firma o persona podrá ser declarada inelegible para que se le adjudique un contrato financiado por el Banco: (i) al término de un procedimiento de sanciones en contra del mismo, de conformidad con el régimen de sanciones del Banco, que incluye la inhabilitación conjunta de acuerdo a lo acordado con otras Instituciones Financieras Internacionales incluyendo los Bancos Multilaterales de Desarrollo, y las sanciones corporativas del Grupo Banco Mundial para casos de fraude y corrupción en la administración de adquisiciones; y (ii) cuando se le sancione con suspensión temporal o suspensión temporal temprana en relación con un procedimiento de sanción en proceso. Véase el pie de página 14 del párrafo 8 en el Apéndice 1 de estas Normas. [↑](#footnote-ref-16)
17. Un subcontratista, consultor, fabricante y/o un proveedor de productos o servicios (se usan diferentes nombres según el documento de licitación utilizado) nominado es aquel que ha sido: (i) incluido por el licitante en su solicitud de precalificación u oferta por cuanto aporta la experiencia clave y específica y el conocimiento que permite al licitante cumplir con los criterios de calificación para una licitación en particular; o (ii) nominado por el prestatario. [↑](#footnote-ref-17)
18. *El banco deberá insertar la suma establecida en las CEC y denominada como se establece en las CEC, ya sea en la(s) moneda(s) del Contrato o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Comprador.*  [↑](#footnote-ref-18)
19. *Las fechas han sido establecidas de conformidad con la Cláusula 18.4 de las Condiciones Generales del Contrato (“CGC”) teniendo en cuenta cualquier otra obligación de garantía del Proveedor de conformidad con la Cláusula 16.2 de las CGC, prevista a ser obtenida con una Garantía de Cumplimento parcial. El Comprador deberá advertir que en caso de prórroga del plazo para cumplimiento del Contrato, el Comprador tendrá que solicitar al banco una extensión de esta Garantía. Dicha solicitud deberá ser por escrito y presentada antes de la fecha de expiración establecida en la Garantía. Al preparar esta Garantía el Comprador pudiera considerar agregar el siguiente texto en el Formulario, al final del penúltimo párrafo: “Nosotros convenimos en una sola extensión de esta Garantía por un plazo no superior a [seis meses] [un año], en respuesta a una solicitud por escrito de dicha extensión por el Comprador, la que nos será presentada antes de la expiración de la Garantía.”*

    *Nota: Todo el texto en itálica (incluidas las notas al pie) es para uso en la preparación de los formularios y deberá ser eliminado al finalizar su elaboración.* [↑](#footnote-ref-19)
20. *El Banco deberá insertar la suma establecida en las CEC y denominada como se establece en las CEC, ya sea en la(s) moneda(s) denominada(s) en el Contrato o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Comprador.* [↑](#footnote-ref-20)