Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo



Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso Versión:

El presente instructivo presta una ayuda didáctica que muestra al usuario del Módulo de Recategorización y Asenso las funcionalidades y operatividad desarrolladas.

1. INGRESO

Para ingresar al Módulo de Recategorización y Asenso debe abrir un navegador (browser) de Internet, preferentemente utilizar el navegador Mozilla Firefox, el mismo debe estar disponible en su computador; caso contrario debe descargarlo de:

https://www.mozilla.org/es-ES/firefox/new/

1.1 Una vez instado deberá dar clic en el icono que abrirá su navegador



1.2 En la barra de direcciones digite la siguiente dirección:



1.3 Una vez abierta la página web del Ministerio de Educación del ecuador usted observará el rotador que se muestra en la figura siguiente:



	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo	Versión:	3.0
de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		

1.4 Se desplegará la pantalla siguiente en donde el usuario deberá hacer clic en el botón que se muestra en pantalla.

PROCESO RECA Y ASC	TEGORIZACIÓN ENSO	
RECATEGORIZACIÓN	ASCENSO	
CRONOGE	RAMA 2015	
Ley Orgánica de Edu At. 113 - Celeprite ecclatorate	iccación Intercultural y modalite para el ascenso de cabiponia	
Reglamento General a la Ley Art. 302 - Regulatitos para el ascenso de cal	Orgánica de Educación Intercultural	
1 Inscri	bete aquí	lic AQUÍ.

- 1.5 A continuación el sistema mostrará la pantalla inicial al Módulo de Recategorización y Asenso, donde podrá visualizar las siguientes opciones :
 - Registro (para obtener un usuario y clave de acceso)
 - Ingreso (para iniciar su sesión en el sistema una vez obtenido su usuario y contraseña)
 - Ingreso Registro Docente (opción para terminar de realizar registro docente)
 - Ministerio de Educación / Desarrollo profesional (obtener material informativo sobre Recategorización y asenso).

Ministerio de Educación	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo	Versión:	3.0
	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		



1.6 Si el usuario deberá escoger la opción de Registrar , el módulo mostrará la siguiente pantalla donde se le solicitará ingresar el número de cédula, al abandonar el campo automáticamente se cargara sus nombres y apellidos y deberá llenar los campos remarcados en la figura:

	Identificación *	1710498591
	Nombres *	RAZMIÑO UBIDIA RAOLA ALEXANDRA
	Dirección *	Av. Amazonas
	Teléfono *	0223456789
	Celular 🕻	0987654345
c	Correo Electrónico *	paola.pazminio@educacion.g
Fee	cha de Nacimiento *	15/09/1984
		Registrar
Posteriormente se dará clic	en el botón	Registrar

	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo	Versión:	3.0
Ministerio de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		

1.7 Si el usuario no ha terminado el Registro Docente le aparecerá la siguiente pantalla donde se mostrará el link que le permitirá terminar el Registro docente:



	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo	Versión:	3.0
Ministerio de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		

1.8 Si el usuario no posee un nombramiento definitivo como Docente del Magisterio Nacional, aparecerá la siguiente pantalla:



1.9 En el caso de que el sistema haya permitido realizar el registro docente el sistema le informará que ha recibido su usuario y contraseña en el correo electrónico que el usuario ha ingresado.



1.10 El correo electrónico que recibirá el usuario contiene la información que se muestra a continuación:

Estimado docente,

Se ha generado su usuario y contraseña correctamente, para acceder al módulo de recategorización y ascenso, su contraseña de acceso es su número de identificación, por favor, recuerde que, por su seguridad, debe cambiar su contraseña, de manera obligatoria durante el primer acceso. Le recordamos que únicamente los docentes con nombramiento definitivo del magisterio fiscal, que hayan culminado el registro docente, pueden participar del proceso de recategorización y ascenso. Si desea mayor información sobre el proceso de recategorización y ascenso, ver el video tutorial o descargar el instructivo de uso del sistema por favor visite

Si desea mayor información sobre el proceso de recategorización y ascenso, ver el video tutorial o descargar el instructivo de uso del sistema por favor visite la página web del ministerio de educación, sección desarrollo profesional. educacion.gob.ec/docentes/

Si tiene consultas o inquietudes sobre el proceso de recategorización o ascenso 2015, por favor comuníquese al correo electrónico recategorizacion@educacion.gob.ec.

Gracias

1.11 Una vez que el usuario disponga de su usuario y contraseña deberá nuevamente regresar a la pantalla del módulo de Recategorización y Asenso y dar clic en el botón Ingresar



	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo	Vortión	2.0
Ministerio de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso	version.	3.0

1.12 Al realizar el primer ingreso el sistema solicitará un cambio obligatorio de clave. Se mostrará la pantalla solicitando cambio de contraseña para seguridad de la información que el usuario como lo muestra la siguiente figura:

Ministeri de Educ	o xación	ecuador ama la vida
CAMBIO CLAVE - USUARIO 🛛 🙈	Cambio de Clave	
CAMBIO CLAVE	Datos de nueva clave	
PRINCIPAL. ♥	Clave anterior: Nevea clave: Confirman nevea clave: Cambiar clave	
	Todos los derechos reservados © Ministerio de Educación 2013	

1.13 El sistema informará al usuario el cambio exitoso de su contraseña y posteriormente se solicitará que realice un nuevo ingreso.

Información		
	Su clave ha sido cambiada exitosamente. <u>Aceptar</u>	

Ministerio de Educación	ecuador ama la vida
Cierre de sesión correcto. Ha cerrado correctamente su sesión del Servicio de Autentificación Central del Ministerio de Educación. Por razones de seguridad, se recomienda cerrar el navegador web. Volver a ingresar	
 Todos los derechos reservados © Ministerio de Educación 2014	

	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo		
Ministerio de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso	Versión:	3.0

2. REGISTRO DE DATOS

El sistema solicitará el ingreso de usuario y contraseña para proceder a realizar el registro de datos, como se muestra en la figura siguiente:

Introduzca su Clave de Identificación y Contraseña.			
Identificación: 0909460560			
Contraseña: ••••••			
Iniciar Sesión limpiar			

2.1 Una vez que el usuario ha procedido a realizar un nuevo ingreso, se desplegará el menú principal que contiene la opción de Registro de Datos que el usuario deberá completar paulatinamente a medida que guarda dicha información antes de finalizar el registro.

El usuario dispondrá de la pestaña "Información" que contiene datos informativos generales sobre el proceso de Recategorización y Asenso así como datos de contacto en el caso de que el usuario requiera mayor información.

Ministeri de Educ	O contraction contraction of a contracti
PRINCIPAL A	Información Datos Residencia Formación Experiencia Condición Formación Publicaciones F
	Estimado docente, Bienvenido al módulo de recategorización y ascenso. Le recordamos: El ascenso permite al docente, promoverse desde la categoría actual hasta la inmediatamente superior. Los docentes pueden ascender todas las veces posibles hasta alcanzar la máxima categoría que el cumplimiento de sus méritos le permitan. La recategorización es el tipo de ascenso que permite al docente, promoverse de manera acelerada a una categoría auto al escalatón, sin que sea necesariamente la categoría superior, siempre que cumpla los requisitos de méritos y evaluación de desempeño. Los docentes tienen derecho a recategorizarse una sola vez durante su carreta profesional en langsisterio. Recuerde aceptar el ACUERDO DE RESPONSABILIDAD y finalizar el proceso de registro de datos, para asegurar ser considerado en la etapa de validación de méritos. Por favor manténgase atento al cronograma del proceso, y asegure su participación en cada etapa del mismo. Si desea mayor información sobre al proceso de recategorización y ascenso, <i>revisar el cronograma</i> , ver el video tutorial o descargar el <i>instructivo de uso del sistema</i> por favor visite la página web del ministerio de educación, sección desarrollo profesional. MINISTERIO DE EDUCACIÓN / DESARROLLO PROFESIONAL Si tiene consultas o inquietudes sobre el proceso de recategorización o ascenso 2015, por favor comuniquese al correo electrónico tracategorizacion@educacion.gob.ec.
	Guardar
	Todos los derechos reservados © Ministerio de Educación 2013

Ministerio de Educación	Ministerio de Educación		
	Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo		3.0
	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		

En esta misma ventana estará disponible el cronograma del proceso de Recategorización y ascenso para ser visualizado por el usuario, como lo muestra la figura siguiente:

cronograma de Actividades Cor	cronograma de Actividades Concurso recategorizacion					
Actividad	Fecha	Descripción				
Registro de datos por último dígito de cédula de identidad	Desde el 29 de abril del 2015 al 31 de mayo de 2015	Docentes ingresan al módulo, completan las fichas editables y generar el acuerdo responsabilidad digital				
Visualización de resultados de validación de méritos	9 de Junio del 2015	Se publican los resultados de validación de méritos y los procesos a los que puede acceder cada docente por su cumplimiento				
Selección de proceso	Desde el 09 al 23 de junio de 2015	Los docentes conformes con el resultado de validación de méritos seleccionan el proceso al que aplican				
Recepción de solicitudes de recalificación de méritos	Desde el 09 al 23 de junio de 2015	El sistema recepta solicitudes de recalificación de méritos, sobre los requisitos del proceso, sin necesidad de que el docente se presente en distrito				
Resolución solicitudes de recalificación de méritos	Desde el 09 al 30 de junio de 2015	Tiempo durante el cual se resuelven las solicitudes de recalificación				
Selección de proceso solicitudes en recalificación de méritos	Desde el 01 al 10 de julio de 2015	Tiempo durante el cual los docentes que obtienen resolución sobre su solicitud de recalificación, pueden seleccionar el proceso				
Evaluación de desempeño docente	Agosto - Septiembre	Solo serán convocados a la evaluación de desempeño los docentes que hubieran seleccionado proceso y generado el acuerdo de responsabilidad dígital				
Publicación de resultados finales	19 de Octubre del 2015	Los docentes son informados sobre la categoría que alcanzan o el estado de su proceso (aprobado / en espera hasta cumplimiento de requisitos)				
Recepción de apelaciones	Desde el 19 al 23 de octubre de 2015	Los docentes inconformes con los resultados finales del proceso pueden presentar su apleación				
Resolución de apelaciones	Hasta el 13 de Noviembre del 2015	Fecha límite para la resolución de apelaciones y publicación de resultados				
Entrega de nombramientos	Enero 2016	Entrega de nombramientos a los docntes que han superado el proceso de recategorización o ascenso				

2.2 La pestaña Datos Personales, mostrará información del usuario, esta información no es editable ya que su fuente es el Registro Civil. Para guardar la información de esta pestaña el usuario deberá dar clic en el botón guardar.

Ministerio de Educ) ación					ес 10	uador 🥡 Pez NUÑEZ SOF	ia victoria (Escalafon)
CAMBIO CLAVE - USUARIO 🛛 🛛 🗸	INSCRIPCIÓN	RECATEGO	RIZACIÓN Y	ASCENSO				
PRINCIPAL REGISTRO DE DATOS	Información	Datos Personales	Residencia y Contactos	Formación Académica	Experiencia Laboral	Condición Especial	Formación Continua	Publicaciones e Investigaciones II
			Número de Iden Fecha de Na Es Lugar de Na Fecha [tificación: 90946 Nombres: LOPE acimiento: 18/05/ Sexo: FEME Padre: LOPE tado Civil: SOLTI acimiento: GUAY Conyúge: Madre: NUÑE Defunción:	0560 Z NUÑEZ SOFIA V 1962 ININO Z MIGUEL ERO AS/GUAYAQUIL/P Z HERNANDEZ S('ICTORIA EDRO CARBO / DFIA HERMELIN	CONCEPCION	
	Le recordam cédula. Si e	nos que sus datos encuentra alguna	s personales se ex inconsistencia en l	traen de la informa los mismos, debe	ación registrada en rectificarlos acercá	el Registro Civil, indose al Regist	en concordancia ro Civil.	con su número de
								Guardar
		Todos los der	echos reservados (© Ministerio de Ec	lucación 2013			

	Ministerio de Educación		
Ministerio	Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo		3.0
de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		

2.3 La pestaña Residencia y Contactos, solicitará al usuario que ingrese el país de residencia.

Ministerio de Educ	D ación LOPEZ NUÑEZ SOFIA VICTORIA (ESCALAFON)
CAMBIO CLAVE - U SUARIO 🛛 🙈	INSCRIPCIÓN RECATEGORIZACIÓN Y ASCENSO
CAMBIO CLAVE	
PRINCIPAL ¥	Información Datos Personales Personales y Contactos Académica Laboral Condición Especial Continua Publicación Publicación e Investigac
	Seleccione su país de residencia: ECUADOR Ingrese su Código Único Eléctrico: Cargar datos El Código Único Eléctrico Nacional, es el número que se encuentra ubicado en la parte superior derecha de su planilla de consumo eléctrico. Este código se utiliza para extraer los datos de ubicación geográfica de su residencia, y asegurar que las convocatorias que realiza el Ministerio de Educación a los diferentes procesos de evaluación, sea cercana al lugar en el que usted habita. Por favor, cosidere que los datos extraidos del código único eléctrico no pueden ser modificados.
	En esta sección, se reflejan los datos relacionados al código único eléctrico por usted registrado. Recuerde incluir datos de contacto como teléfono convencional, celular y correo electrónico, a los que tenga acceso constante, para mantenerse informado sobre el proceso de recategorización o ascenso.
	Guardar
	Todos los derechos reservados © Ministerio de Educación 2013

En el caso de que haya escogido Ecuador, el sistema solicitará que digite el Código Único Eléctrico (CUE) que puede ser obtenido de la planilla de servicio eléctrico tal y como lo muestra la figura siguiente:

		*		50027800		
a lance	8.9/790.3	(1) (1)			Autorización SALL LELAS MARIA	A0115
dates as		I Gance		ILLUS ANNOUS SA	Dr. Av Nex Like v Burnerson Tachina	No.001-003-0002154
i nown					and the second s	E BREERE
	-	Tel: Multiple:	1.00	Own	Ruc: 0190003805001 Contribuyente Expectal, resolución No 3257	de(26/07/96
No. PT	LENGT	-	ap.01 1.00	III. And Farman Derma	Events on Execution 10 Over 2013 Review Million Link Avenue	101 0 4 101
1002,-0)	BERG.	0040	1000(1) ³ 140	Streetson	Nombre: HERRERA ESCANDON ANA SUS 2	Código único eléctrico nac
-			-	NAP Service distance 14.76 Service during of FUNC Service 1.32 Radiana (c) (a.26	Q.(Ruc: 0101152320	0500229690
A(1,-11) A(2,-11) A(3,0)(1) A(3,0)(1) A(3,0)(1)			1 5	Not for the determinant of the second states of the	CURUE: 0101152320 Dirección del Servicio: EL QUITENO LLERE 1- 4	0500229690
5.50	-		10 10	Not free the set of th	CIRRAE 0101152330 Direction del Servicos: EL QUITENO LIBRE 1- 4 Tanta: RESIDENTIAL	0500229690
1 2 3	-		2 2 2 2 3 3	Mar Break States Break States Break States Theorem An Annual States Theorem Annual States Difference and Difference Difference and Difference Differen	GRAVE 0101152320 Direcolo del Servico: El QUITENO LIBRE 1- 4 Tiente: RESIDENCIAL ROMANNI DE CONTROLO	0500229690
1 2 2 3 2 3 2 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	-		2 2 2 2 3	Ver Brand States Version of the States Vers	0,0%.c. 010115230 Direction of Service: EL QUITENO LIBRE 1- 4 Tentra: RESERVENT. Provincia/Canton: AZUAY / CUENCA Rute: C	0500229690 Scientine-2013
NATION	- I			Not in case density sectors (1) and sectors (1) and (QURUE 010115220 Direcolo del Sovicio: EL QUITENO LIBRE 1- 4 Tanta: RESIDENCIAL Picorecia/Canton, ADUAY / OUENCA Rute: C Picorecia: MONUY	0500229690

Ministerio de Educación	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo Instructivo para el registro de datos en el Módulo de	Versión:	3.0
	Recategorización y Asenso		

Una vez ingresado el Código Único Eléctrico (CUE), deberá dar clic en el botón

Ministerio de Educ	0 ación LOPEZ NUÑEZ SOFIA VICTORIA (ESCALAFON)
CAMBIO CLAVE - U SUARIO 🛛 🙈	INSCRIPCIÓN RECATEGORIZACIÓN Y ASCENSO
CAMBIO CLAVE	
PRINCIPAL ¥	C Información Datos Residencia y Contactos Académica Laboral Especial Condición Formación Publicacion y envestigad
	Seleccione su país de residencia: ECUADOR ▼ Ingrese su Código Único Eléctrico: Cargar datos El Código Único Eléctrico Nacional, es el número que se encuentra ubicado en la parte superior derecha de su planilla de consumo eléctrico. Este código se utiliza para extraer los datos de ubicación geográfica de su residencia, y asegurar que las convocatorias que realiza el Ministerio de Educación a los diferentes procesos de evaluación, sea cercana al lugar en el que usted habita. Por favor, cosidere que los datos extraidos del código único eléctrico no pueden ser modificados.
	En esta sección, se reflejan los datos relacionados al código único eléctrico por usted registrado. Recuerde incluir datos de contacto como teléfono convencional, celular y correo electrónico, a los que tenga acceso constante, para mantenerse informado sobre el proceso de recategorización o ascenso.
	Guardar
	Todos los derechos reservados © Ministerio de Educación 2013

	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo		3.0
de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		

Realizada esta acción, el sistema mostrará información vinculada al Código Único Eléctrico (CUE) y solicitará que el usuario llene la información que se muestra resaltada a continuación:

Ministerio de Educa	ación			ı	ecuador		ma la vida
CAMBIO CLAVE - U SUARIO 🔺	INSCRIPCIÓN RECATEGORIZAC	IÓN Y ASCENS)				[Sain]
CAMBIO CLAVE							
PRINCIPAL ¥	 Información Datos Personales 	Residencia y Contactos	Formación Académica	Experiencia Laboral	Condición Especial	Formación Continua	Publicaci > e Investig
	Seleccione su	país de residencia	: ECUADOR				
	Ingrese su Códig	go Único Eléctrico	: 1700115299				
			Cargar da	tos			
	El Código Único Eléctrico N consumo eléctrico. Este códi convocatorias que realiza el I	acional, es el númo go se utiliza para ex Ministerio de Educa	traer los datos de ción a los diferen usted hab	ntra ubicado en la j e ubicación geográ tes procesos de ev ita.	parte superior de fica de su reside valuación, sea c	erecha de su plar encia, y asegura xercana al lugar e	nilla de Ir que las en el que
	Por favor, cosid	iere que los datos e	extraidos del códio	go único eléctrico r	io pueden ser m	nodificados.	
	Provi	ncia de residencia	: ESMERALDAS				
	Car Parror	iton de residencia	: QUININDE	(OLIININDÉ) CA	BECERA CA		
	Z	ona de residencia	: ZONA 1	(201111102), 011	DECENTION		
	Dist	rito de residencia					
	Circ	uito de residencia	: QUININDE				
		Codigo Posta	: 080407				
		Pueblo de Origer	Seleccione Pu	eblo			
	Auto Ide	entificación Étnica	Seleccione Au	to identificación ét			
	Ren	istro de Dirección	-				
	iveg	Istro de Direccio					
							Nuevo
	Tipo de contacto			Valor		Opcio	ones
	Correo	sofialop	ezn1862@hotma	ail.com		× 🖹	
	Teléfono Domicilio	0438731	46			× 🖹	
		0				× 🖹	
	Teléfono Celular	0997254	387			× 🖹	
	Guardar						
	En esta sección, se reflejan los Recuerde incluir datos de conta para mantenerse informado sob	datos relacionados cto como teléfono re el proceso de re	al código único e convencional, cel categorización o a	eléctrico por usted lular y correo elect ascenso.	registrado. rónico, a los que	e tenga acceso o	constante,
							Guardar

Ministerio de Educación	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo Instructivo para el registro de datos en el Módulo de	Versión:	3.0
	Instructivo para el registro de datos en el Modulo de Recategorización y Asenso		

Dentro de la opción de Pueblo de Origen se desplegarán varias opciones, de no ajustarse alguna al requerimiento del usuario este deberá escoger ninguna. Como se muestra en el gráfico siguiente:

Pueblo de Origen:		~
Auto Identificación Étnica:	Chachi / Chachi	*
Auto identificación Etrica.	Epera / ¿pera	
	Tsachila / Ts¿chila	
	Waranka / Kichwa	
Registro de Dirección:	Saraguro / Kichwa	
	Ninguna	-

Dentro de la opción de Auto Identificación Étnica se desplegarán varias opciones, de no ajustarse alguna al requerimiento del usuario este deberá escoger ninguna. Como se muestra en el gráfico siguiente:

Auto Identificación Étnica:			v
	MESTIZO		*
	NEGRO		
Registro de Dirección:	BLANCO		
	AFROECUA	TORIANO	
	MONTUBIO		
	OTRO		-
Tipo de contacto		Valor	

En la opción de Registro de Dirección el usuario deberá registrar la dirección exacta de su domicilio

Registro de Dirección:

Ministerio	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo	Versión:	3.0
de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		

En la parte inferior la ficha aparecerá una opción para el registro de contactos deberá dar clic en el botón Nuevo donde se desplegará la opción para generar el tipo de contacto que desee ingresar el usuario

Nuevo contacto		
Tipo de contacto:		
	Seleccione un tipo de contacto	
	CORREO	
Auto Id	TELÉFONO CELULAR	ntifica
	TELÉFONO DOMICILIO	

2.4 La pestaña Formación Académica mostrará los datos de formación Académica, esta información es provista por la SENESCYT, reflejara información sobre institución en la que se obtuvo el título, títulos obtenidos, nivel, fecha de registro y Número de registro del SENESCYT. De existir algún inconveniente en esta información de be acercarse a la SENESCYT.

CAMERO CLAVE - USUARIO A	ÍO CACIÓN INSCRIPCIÓN RECATEGORIZACIÓN Y A			ASCENSO		ecuador ama l		I MA la vide RIA (ESCALAFON <u>(Sali</u>	
CAMBIO CLAVE PRINCIPAL	Información	Datos Personales	Residencia y Contactos	Formación Académica	Experiencia Laboral	Condición Especial	Formación Continua	Publica e Inves	iciones F tigaciones I
		Institución		Titu	lo	Nivel	Título	Fecha Registro	Número Senescyt
	INSTITUTO T FRANKLIN V	ECNOLÓGICO S ERDUGA LOOR	UPERIOR	TÉCNICO SUPER EDUCACIÓN ESP	RIOR EN PECIAL	Títulos de Nivel Tecnológico Su	Técnico o perior	28-03- 2003	2114-03- 20571
	INSTITUTO S PABLO II	UPERIOR PEDA	GÓGICO JUAN	PROFESOR DE E PRIMARIA	DUCACION	Títulos de Nivel Tecnológico Su	Técnico o perior	26-06- 2012	2359-12- 212
	Le recordar número de Le recordar encuentren	nos que sus dato cédula. Si encuer nos que para el p debidamente rec Todos los dere	s de formación ac ntra alguna incon rroceso de Recat conocidos y regist	adémica se extra sistencia entre los egorización y Asce rados por la SENE © Ministerio de Ec	en de la informac mismos, debe ra enso, únicamente ISCYT.	ión registrada er tificarlos acercár se consideran k	n la SENESCYT, Idose a la SENE os títulos de edu	en concord ESCYT. cación supe	lancia con su erior que se

	Ministerio de Educación		
Ministerio	Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo	Versión:	3.0
de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		

2.5 La pestaña Experiencia Laboral, se mostrará la información de la experiencia laboral del usuario tanto pública como privada, esta información es la misma que fue ingresada previamente en el Registro Docente.

Mi	nisteric						e	cuador 🍦		ama la v
v Tue							LO	PEZ NUÑEZ SO	FIA VICTO	RIA (ESCALAF
CAMBIO CLAVE - USUAR	ao 🕺 I	NSCRIPCIÓN	RECATEGO	RIZACIÓN Y A	SCENSO					
 CAMBIO CLAVE 	í	Información	Deter	Desidencia	Farmariá	Course	cardia Caratistic	- Farmanit	Dubl	
PRINCIPAL	*	Informacion	Datos Personales	y Contactos	Académic	a Labor	al Especial	Continua	n Publi e Inv	estigaciones
		Institución	Tipo Doce	C nte Denom	Contratos His Iinación del F «««« «	tóricos - Exp Puesto	eriencia Pública Asignatura Fec	ha Inicio F	echa Fin	Categoria
				٨	cciones de P	ersonal - Exj	periencia Pública			
			Tipo Acciór	de Personal		Institución	Denominación de Puesto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Categoria
		REUBICACIO	N			19189	DOCENTES	17/04/2000	31/03/2011	CATEGORÍ J
		ASCENSO CA	ATEGORÍA E			19189	DOCENTES	01/04/2011	14/04/2013	CATEGORÍ
		DAR POR TEI DOCENTE	RMINADO LA DI	ESIGNACION DE	AUTORIDAD	17218	DOCENTES	15/04/2013		CATEGORÍ J
				1		« »	33 3333			
		Zono	Distrit	Ubicac	ión Geografic	a de la Expe	riencia Laboral Actu	al Conton	Dag	co quilo
		2011a	District		icuito	FIU		Canton	Fall	loquia
		En esta secc favor utilice la está conform mantenerse a Se considera municipales o	ión, se reflejan, t as flechas de cad le u olvidó, durar atento a la etapa a tiempo de servi o fiscomisionales	odos los datos de da apartado para n ite el registro doce de recalificación p cio habilitado, aque	experiencia lai avegar a travé nte, ingresar tr ara ingresar in I que correspo	coral docente is de las pest oda la informa formación de onde al ejercio	que usted ingresó dur añas de experiencia d ción de su experiencia experiencia laboral qu io docente en Unidade	rante el proceso ocente que tiene laboral, deberá e no hubiera sid es Educativas; p	de registro o registradas culminar su o considerao rivadas, púb	locente, por . Siusted no inscripción, y la. licas,
		L								

2.6 La pestaña Condición Especial, el usuario ingresará información que indique si posee algún tipo de condición especial, incluyendo discapacidad física.

Ministorio	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo	Versión:	3.0
de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		

	O Cación INSCRIPCIÓN RECATEGORIZACIÓN Y ASCENSO	ecuador ama la vida LOPEZ NUÑEZ SOFIA VICTORIA (ESCALAFON)
PRINCIPAL ¥	r Información Datos Residencia Formación Experiencia Personales y Contactos Académica Laboral	a Condición Formación Publicaci > Especial Continua e Investig
	Tipo de Condición Nombre de Condición Porcentaje Númer	Nuevo ro CONADIS Observación Opciones
	En esta sección, puede ingresar información sobre cualquier condición especial qu Ministerio de Educación para prestarle asistencia, durante los procesos de evaluad requieran.	e tenga, estos datos, serán considerados por el ión, a los docentes que por discapacidad lo
	Todos los derechos reservados © Ministerio de Educación 2013	Guardar

Para poder ingresar una nueva condición especial, se debe dar clic en el botón Nuevo lo que desplegará la siguiente pantalla:

* Tipo de Condición:	CONDICIÓN SOCIAL		
Nombre de Condición:	MADRE SOLTERA	•	
	al cuidado de niños menores	s de 5 años	
* Observacion:			

Para ingresar una discapacidad, el módulo solicitará el ingreso de tipo de condición, el nombre, el porcentaje de discapacidad y el número del carnet del CONADIS junto con una observación y dar clic en el botón guardar . Esto permitirá al Ministerio de Educación brindarle asistencia requerida para las fases de evaluación. Para guardar la información de esta pestaña el usuario deberá dar clic en el botón guardar.

ondición Especial	
* Tipo de Condición:	DISCAPACIDAD V
* Nombre de Condición:	DISCAPACIDAD FÍSICA
* Porcentaje	81
* Número CONADIS	21233
t Ohanna ing	imposibilidad de trasladarse
* Observacion:	
	Guardar Cancelar

Ministerio de Educación	Ministerio de Educación		
	Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo	Versión:	3.0
	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso		

2.7 La pestaña de Formación Continua muestra la información (no editable) de capacitaciones y actualizaciones del usuario auspiciadas por el Ministerio de Educación durante los últimos cuatro años. Adicionalmente el usuario podrá ingresar capacitaciones y actualizaciones en instituciones diferentes al Ministerio de Educación durante los últimos cuatro años.

Ministerio ecuador ama la de Educación Lopez NUÑez SOFIA VICTORIA (ESCAL CAMBIO CLAVE - USUARIO A	vida AFON) - <u>(Salir)</u>
	aci > stig
Formación continua INTERNA del Ministerio de Educación	
Institución Duración Horas Nombre del Curso Fecha de Inicio Fecha de Fin	
No existe información	
<u>ecca</u> <u>c</u> <u>c</u> <u>5</u> <u>5555</u>	
Nuev	0
Formación continua EXTERNA al Ministerio de Educación	
Institución Categoria Duración Horas Nombre del Curso Fecha del Curso Opciones	
L'ebe agregar datos	
Guardar	
	_
En esta sección, se reflejan los datos de los cursos de formación continus o actualización docente, auspiciados por el Ministerio de Educación, que hubiera aprobado durante los últimos cuatro años calendario. Esta información no es editable.	
Para mayor información o consultas sobre los cursos de formación continua o actualización docente, auspiciados por el Minister de Educación, puede comunicarse a formacion.docente@educacion.gob.ec.	io
En esta sección, también puede registrar cursos de formación continua o actualización docente, que hubiera aprobado durante k	s
últimos cuatro años calendario, sin el auspicio del Ministerio de Educación.	
G	lardar
Todos los derechos reservados ⊕ Ministerio de Educación 2013	

	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo		2.0
Ministerio de Educación	Instructivo para el registro de datos en el Módulo de Recategorización y Asenso	Versión:	3.0

Para ingresar una formación continua de tipo externa deberá dar clic en el botón Nuevo y seleccionar el establecimiento, nombre del curso que realizó, tiempo de duración y fecha de realización como lo muestra la figura siguiente:

Formación Continua Externa									
* Tipo Origen: * Institución:	EXT ESPE	ERNA E		,				•	
* Nombre del Curso: * Tiempo de Duración: * Fecha del Curso:	peda 40 30/04	gogia	5						
	<<	< Sun	Ap Mon	ril, 20 Tue	015 Wed	> Thu	>> Fri	x Sat	
	14 15	29	30 6	31 7	1	2	3	4	ardar
En esta sección, se reflej Educación, que hubiera a	16 17	12 19	13 20	14 21	15 22	16 23	17 24	18 25	ntinua o actualización docente, auspicia alendario. Esta información no es edita
Para mayor información Educación, puede comur	18	26	27	28	29	30	1	2	ontinua o actualización docente, auspi ob.ec.

Para guardar la información de esta pestaña el usuario deberá dar clic en el botón guardar.

2.8 La pestaña de Publicaciones e Investigaciones, el usuario puede ingresar las publicaciones en revistas indexadas (de su autoría) así como proyectos de innovación pedagógica que haya realizado.

Para realizar este proceso el usuario debe dar clic en el botón Nuevo seleccionar el tipo de publicación, un resumen, y el año de publicación y clic en guardar

Publicaciones e Investigaciones					
* Tipo Publicacion:	ARTÍCULOS EN REVISTAS INDEXAI				
	resumen del articulo				
* Resumen					
* Año:	2013				
	Guardar Cancelar				

	Ministerio de Educación		
Ministerio de Educación	Subsecretaria de Desarrollo Profesional Educativo	Versión:	3.0
	Recategorización y Asenso		

En el caso de proyectos de innovación pedagógica se solicitará el subir un archivo PDF con el contenido del mismo, Como muestra el siguiente gráfico. Una vez que el documento se encuentre subido deberá dar clic en el botón guardar.

Publicaciones e Investigaciones		
* Tipo Publicacion: Pf	ROYECTOS DE INNOVACIÓN PED	Â
* Resumen		
* Año: 0		
* Documento PDF: (máximo 2Mb)	🕂 Afiadr	l
	Guardar Cancelar	
		~

El modelo de formato puede encontrarse dentro de la página web del Ministerio de educación en el link: <u>http://educacion.gob.ec/instructivo-recategorizacion-y-ascenso/</u> como se muestra en la figura siguiente:

Inicio	El Ministerio	Transparencia	Oferta Educativa	Programas	Comunicamos	Documentos	Enlaces	Con
Ministerio de Educació	in > Formación Doc	ente > Instructivo Rec	categorización y Ascenso					f
Instructivo Ree	categorizació	n y Ascenso					Búsqueo	ja
Quiero Ser Maestr	ю							
Quiero Ser Directi	vos							
Asesores / Auditor	res Educativos		Instructivo de	el provecto de		nO		
Quiero Ser Mentor	r	(innovación	pedagógica		Yideo Tut	oriales	
Convocatorias								,
Concursos Vigent	es – Cronogran	nas						
Asesores / Auditor	res Educativos							
Proceso de Recate	egorización o A	scenso	Registro	de datos		Instructivo re	gistro de dat	0S
Instructivo				or de mayo)			or de mayo)	
Requisitos								
Preguntas Frecue	ntes							
Cédula de Evalua	iciones							
Registro Docente			Revistas	indexadas				
Actualización Doc	ente				,			
Concursos de mér	ritos y oposició	n						
Participa en las M	aestrías							
Sistema Nacional	de Evaluación							

Para guardar la información de esta pestaña el usuario deberá dar clic en el botón guardar.

Ministerio de Educación	Ministerio de Educación Subsecretaría de Desarrollo Profesional Educativo Instructivo para el registro de datos en el Módulo de	Versión:	3.0
	Recategorización y Asenso		

2.9 La pestaña de Finalizar Inscripción mostrará al usuario el acuerdo de responsabilidad que conlleva el ingreso de información al módulo de Recategorización y Asenso y su implicación legal. Si el usuario de acuerdo con toda la información presentada en el sistema deberá aceptar el acuerdo de responsabilidad y dar clic en el botón FINALIZAR, como lo muestra la figura siguiente:

Ministeri de Educ		EC ATECODIZ		100		ecuador	ama la vida DFIA VICTORIA (ESCALAFON)
CAMBIO CLAVE CAMBIO CLAVE	Inserin clouri	LOATEOORIZ	ACION I AGOL	150			
PRINCIPAL ¥	< Residencia Contactos	Formación Académica	Experiencia Laboral	Condición Especial	Formación Continua	Publicaciones e Investigaciones	Finalizar Inscripción
	ACUERDO I Yo, LOPEZ I me hago res Ministerio de exclusiva re De legual mas caso de con descalificar- participar en participar en participar en sancionada : Finalmente, comparecer Conozo y a ACEPTACIO tendrá igual Acepto term	DE RESPONSAB NUÑEZ SOFIA V ponsabile de toda Educación a tra sponsabilidad. Nera, soy respon consignada o cau probarse que la ne en cualquier f procesos futuro del artículo 270 résar, informar con pena privativ tibero de respons ante la justicia ar coepto i ntegrame valor jurídico que nos y condicione	ILIDAD ICTORIA, identifi la información in ves de las creder sable del correcto rgada sobre la cuu información falla ase del proceso d el código Orgán del código Orgán del código Orgán del bertad de u a de libertad de u a de libertad de u a delibertad de u a del ibertad de u a del ibertad de u a del ibortad de rece i los documentos sus	cado/a con la oéc gresada, reportar caldes electricion dides alectricion di declaro bajo jur de alguna mare el concurso de m la sociones jurio co integral Pena as acciones jurio co integral Pena as acciones jurio co integral Pena as acciones jurio co integral Pena as acciones jurio co a tres actos. es a cinco años: no a tres años. es a cinco años: no a tres años. es a cinco año	dula de ciudadani da o cargada en as de seguridad, de recategorizaci amento su veras a la verdad, el téritos y oposicio ciales a que hub l cuyo texto se t etente, falle a la cuando lo hace reportada al Mini sobre la misma. rdo de responsat formidad a lo señ	a número 0909480580 d el módulo de recategoriz siendo su uso y cuidad ón y ascenso del Ministe idad, y conozco plenam ministerio de Educación in y de sancionarme cor ren lugar, de conformidi ranscribe a conformidi	teclaro bajo juramento que ación y ascenso del o también de mi erio de Educación y de la ente y acepto que, en se reserve el derecho de ha imposibilidad de na lo dispuesto en el "La persona que, al cometa perjurio, será also testimonio, será me comprometo a través de la saje electrónico que ercio Electrónico.
				FINA	ALIZAR		
Guardar							
		Todos los derecho	os reservados © I	linisterio de Edu	cación 2013		

Cabe señalar que la inscripción quedará registrada únicamente cuando el usuario haya dado clic en el botón FINALIZAR.

3. RESTABLECER CONTRASEÑA

En el caso de olvido de contraseña por parte del usuario, el sistema ofrece la posibilidad de restablecer contraseña mediante los siguientes pasos:

• Dar clic en la opción "Olvide mi contraseña" tal como lo muestra la figura siguiente:

Introduzca su Clave de Id	entificación y Contraseña.	
la antifica a i á m	0000 100500	
identificación.	0909460560	
Contraseña:	•••••	
Iniciar Sesión	limpiar	

Olvidé mi contraseña

• Se le desplegará el mensaje donde se le confirmará que su nueva clave fue enviado al su mail.

