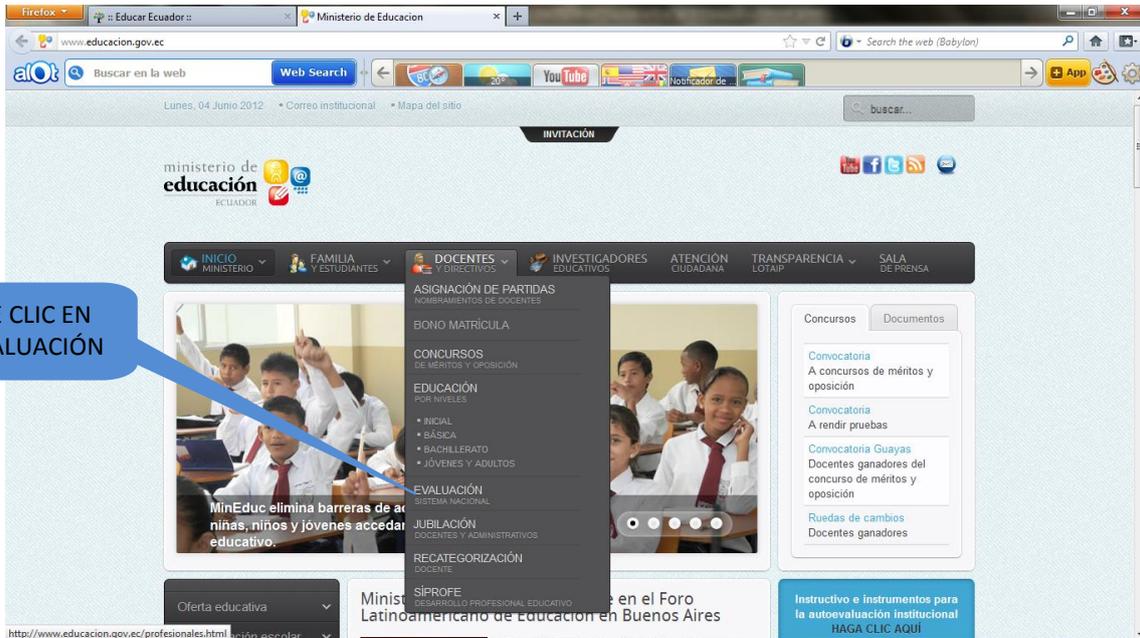


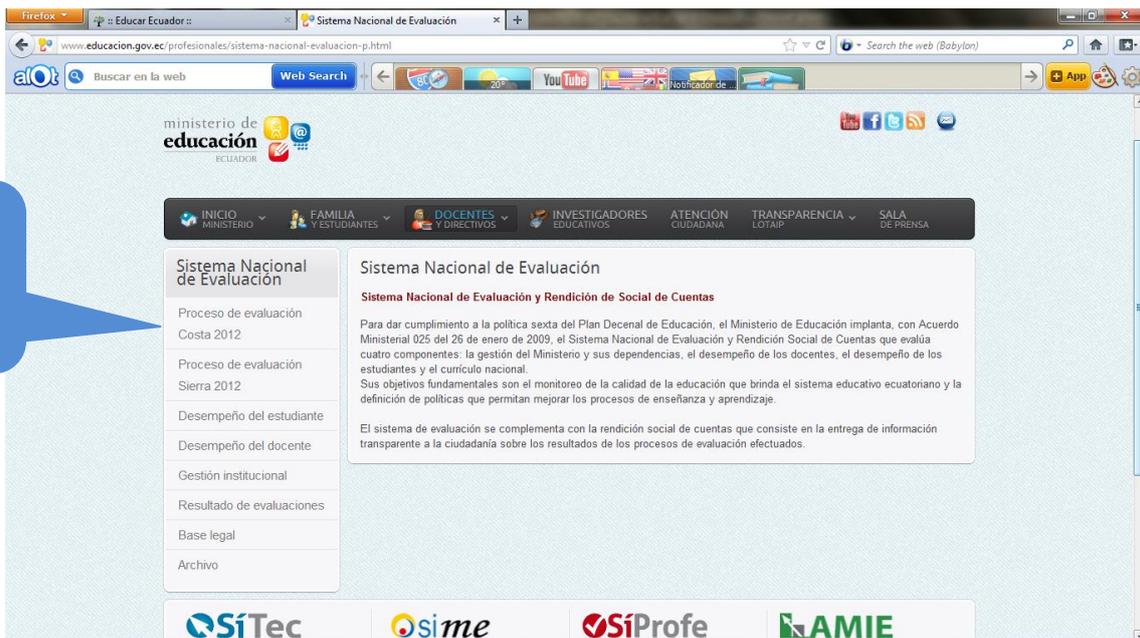
ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LOS DOCENTES Y DIRECTIVOS A SER EVALUADOS PRUEBAS SER RÉGIMEN COSTA 2012-2013

POR FAVOR ACTUALICE SUS DATOS SOLO EN CASO DE QUE LOS ESTOS NO COINCIDAN CON SU SITUACIÓN ACTUAL.

LUEGO DE INGRESADO EN LA PAGINA web del MINISTERIO DE EDUCACIÓN www.educacion.gob.ec USTED DE UN CLIC EN **DOCENTES Y DIRECTIVOS => EVALUACIÓN CONVOCATORIA**,



Y SE DESPLIEGA LA SIGUIENTE PANTALLA.



LEA LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA CONVOCATORIA Y VERIFIQUE EL LISTADO DE CONVOCADOS

DE CLIC PARA INGRESAR AL SISTEMA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Quito, junio de 2012

- Instructivo para la aplicación de instrumentos de evaluación de desempeño 2012
- Resolución Nº 002-12 de la Junta Directiva del Instituto Nacional de Evaluación Educativa
- Nómina de docentes y directivos convocados para la actualización de datos
- Instructivo para la actualización de base de datos

Como requisito indispensable es necesario que verifique y actualice sus datos si es el caso

Ingrese al sistema. En caso de no poder actualizar sus datos, comuníquese al 1800-EDUCACION (338222)

SI USTED DESEA CAMBIAR DE CLAVE ESCOJA LA OPCION RESETAER CLAVE Y SIGA TODOS LOS PASOS QUE LE SOLICITAN PARA EL CAMBIO DE LA CLAVE.

SI USTED DESEA CAMBIAR SU CLAVE DE CLIC EN RESETAER CLAVE

Bienvenido al Sistema de Información de Ministerio de Educación. En este espacio usted encontrará información correspondiente al Sistema Educativo ecuatoriano y la gestión de esta Cartera de Estado.

Módulo

- Recursos Humanos
- Procesos Administrativos
- SiProfe
- Instituciones Educativas
- Gestión Educativa

Información

Pase el mouse por los iconos de los módulos, para visualizar su descripción.

Ingreso al Sistema

Tipo Usuario: Sistema

Usuario:

Clave:

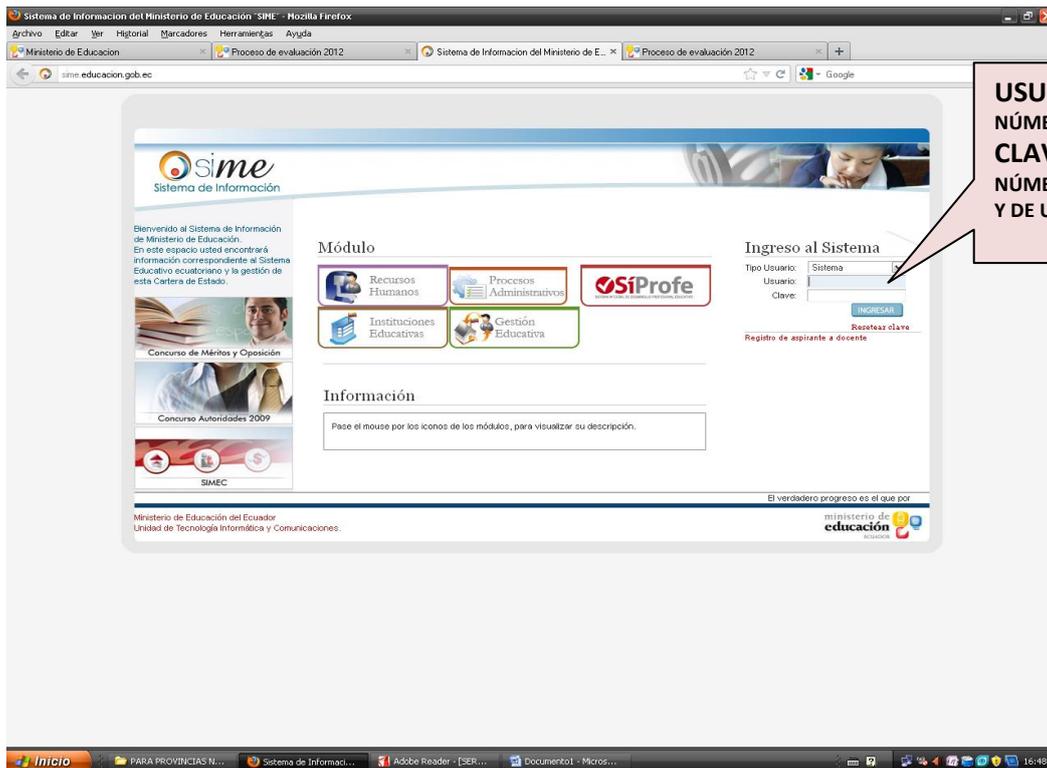
INGRESAR

Resetear clave

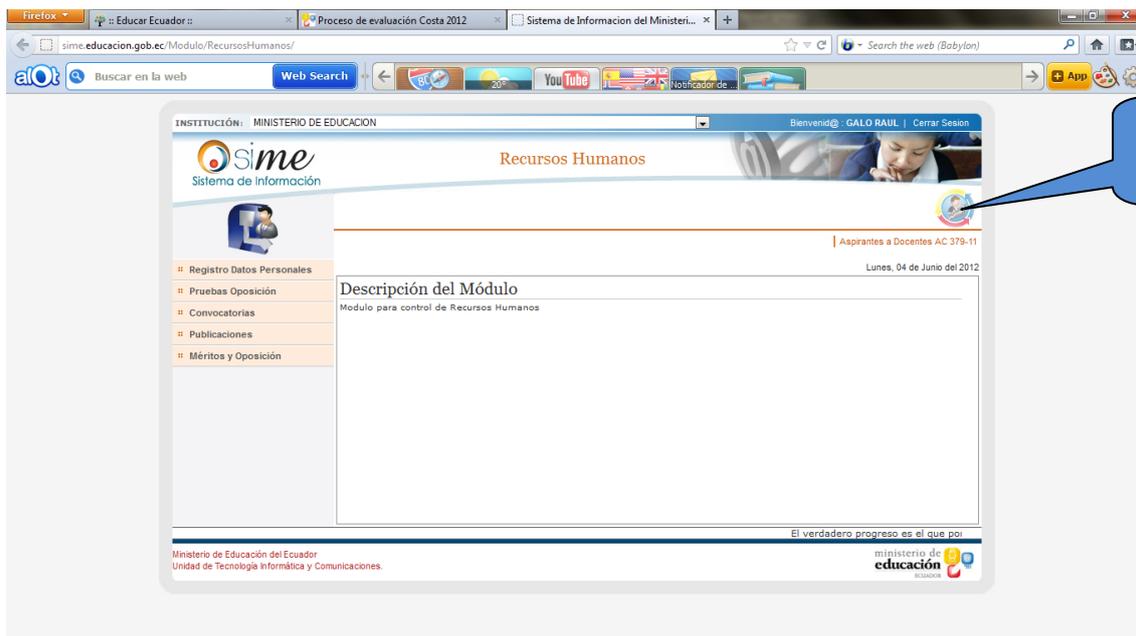
Registro de aspirante a docente

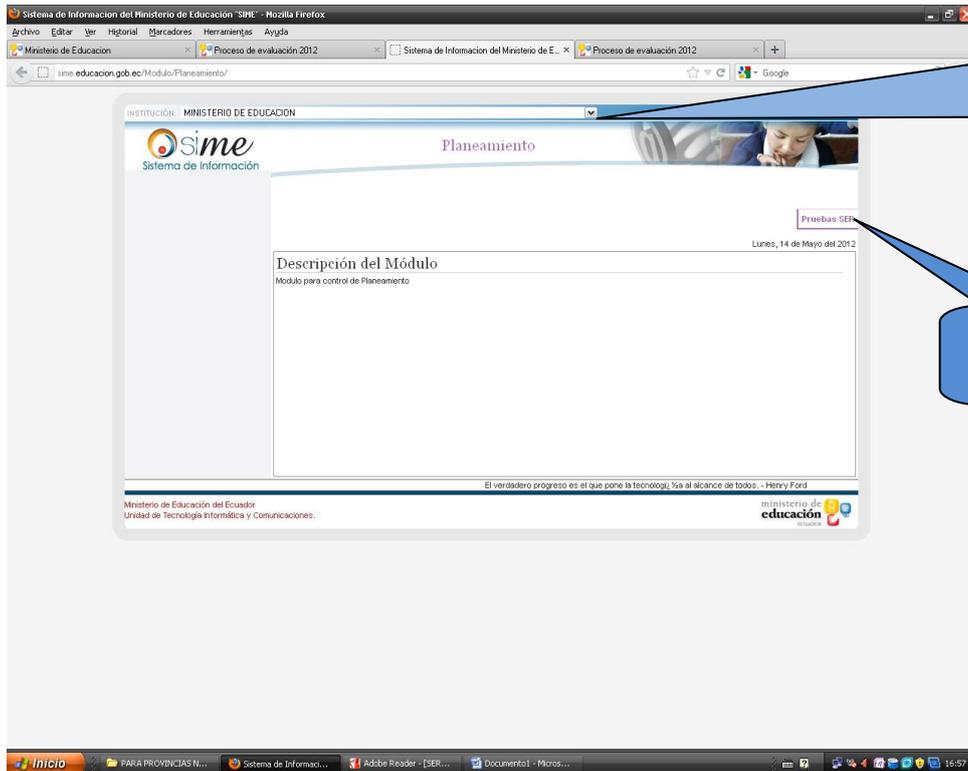
Ministerio de Educación del Ecuador
Unidad de Tecnología Informática y Comunicaciones.

SI USTED NO DESEA CAMBIAR SU CLAVE INGRESE SU NUMERO DE CEDULA EN USUARIO Y EN CLAVE.

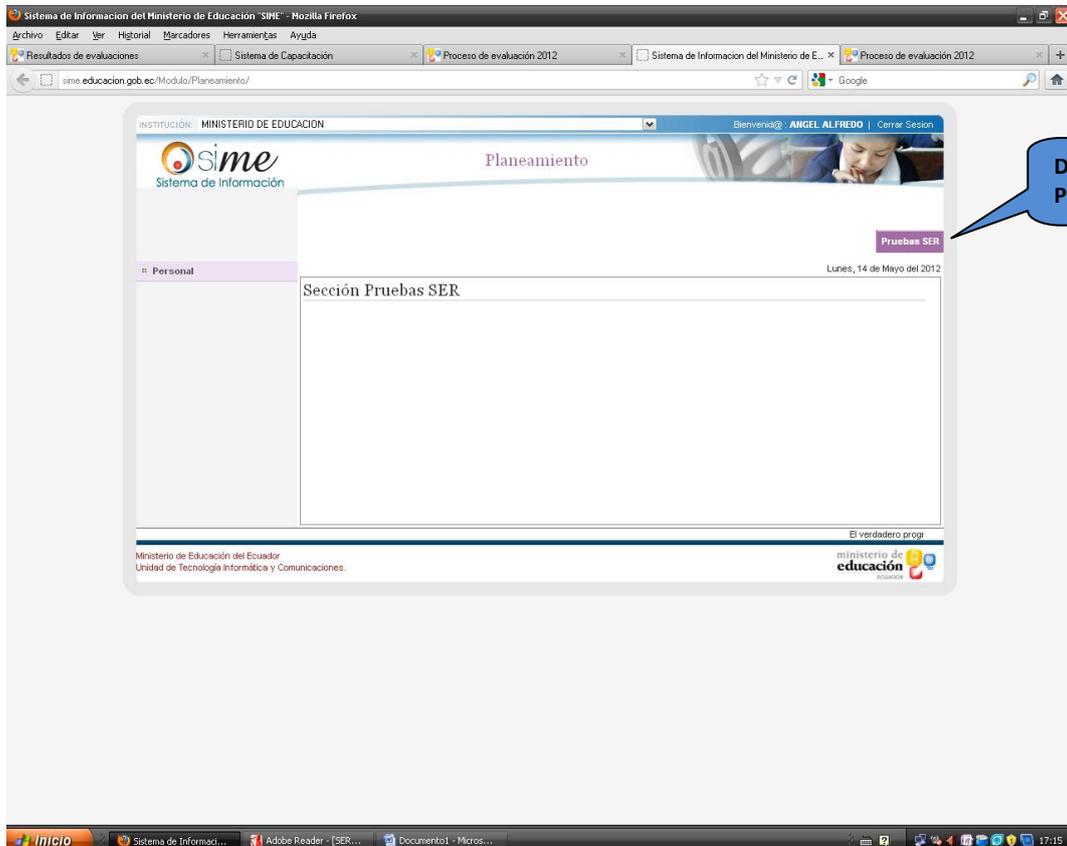


UNA VEZ QUE USTED DA CLIC EN INGRESAR LE APARECE LA SIGUIENTE PANTALLA:

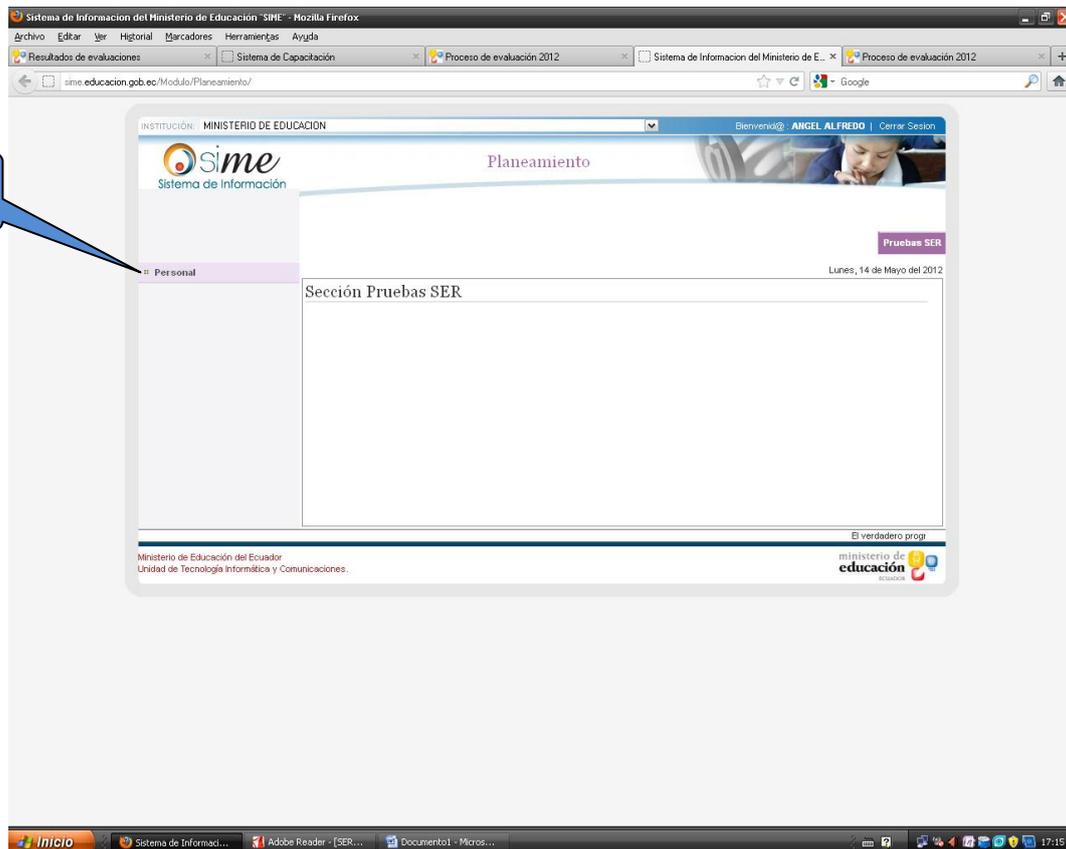




AL INGRESAR EN PRUEBAS SER SE DESPLIEGA LA SIGUIENTE PANTALLA:

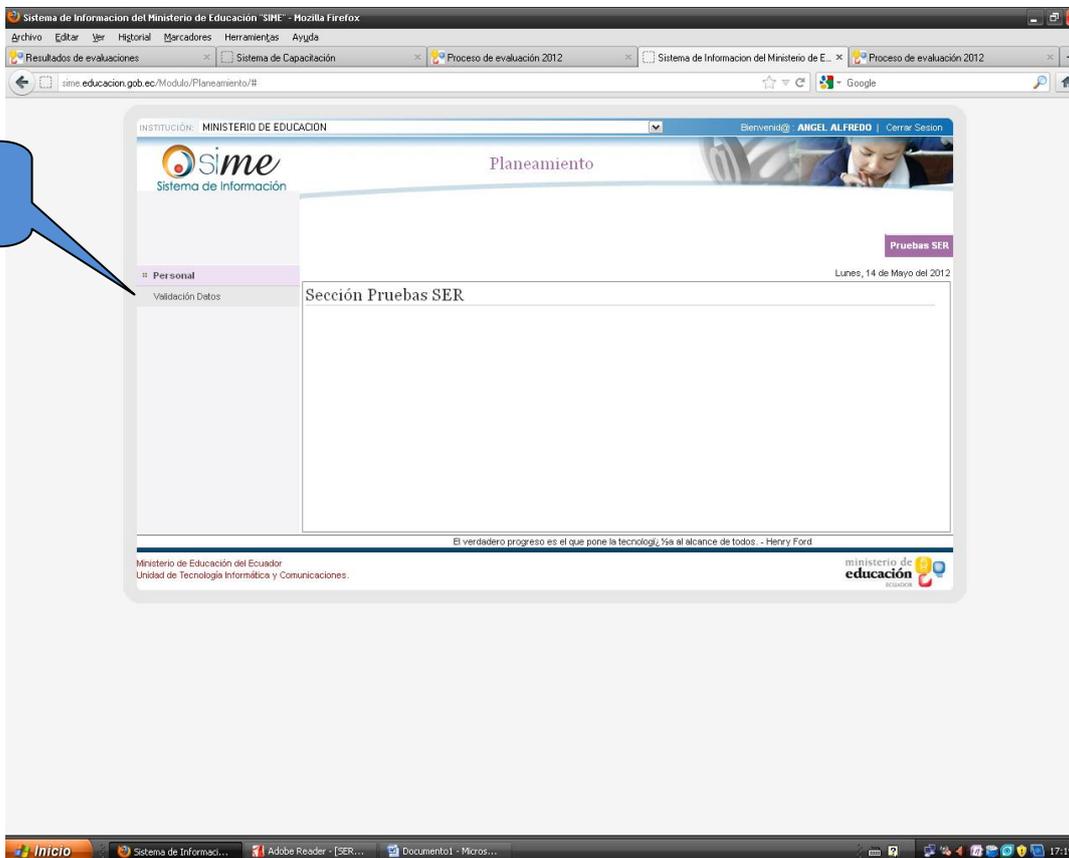


DE UN CLIC EN PERSONAL



CUANDO USTED DIO CLICK EN PERSONAL LE APARECE LA SIGUIENTE PANTALLA:

DE CLICK EN VALIDACION E DATOS



CUANDO USTED DIÓ CLIC EN PERSONAL LE APARECE LA SIGUIENTE PANTALLA CON SUS DATOS PERSONALES:

El verdadero progreso es el que pone la tecnología, ya al alza

Ministerio de Educación del Ecuador
Unidad de Tecnología Informática y Comunicaciones.

ministerio de educación

Si está seguro que la información es correcta haga clic en guardar, caso contrario haga clic **AQUI**. Puede ingresar únicamente los campos que necesita modificar

Guardar

SI TODOS SUS DATOS ESTÁN CORRECTOS DE CLIC EN GUARDAR; CASO CONTRARIO DE CLIC EN **AQUI**

LUEGO DE SELECCIONAR AQUÍ, APARECE LA SIGUIENTE PANTALLA:

El verdadero progreso es el que pone la tecnología, ya al alcance de todos. - Henry Ford

Ministerio de Educación del Ecuador
Unidad de Tecnología Informática y Comunicaciones.

ministerio de educación

Si está seguro que la información es correcta haga clic en guardar, caso contrario haga clic **AQUI**. Puede ingresar únicamente los campos que necesita modificar

Seleccione la institución

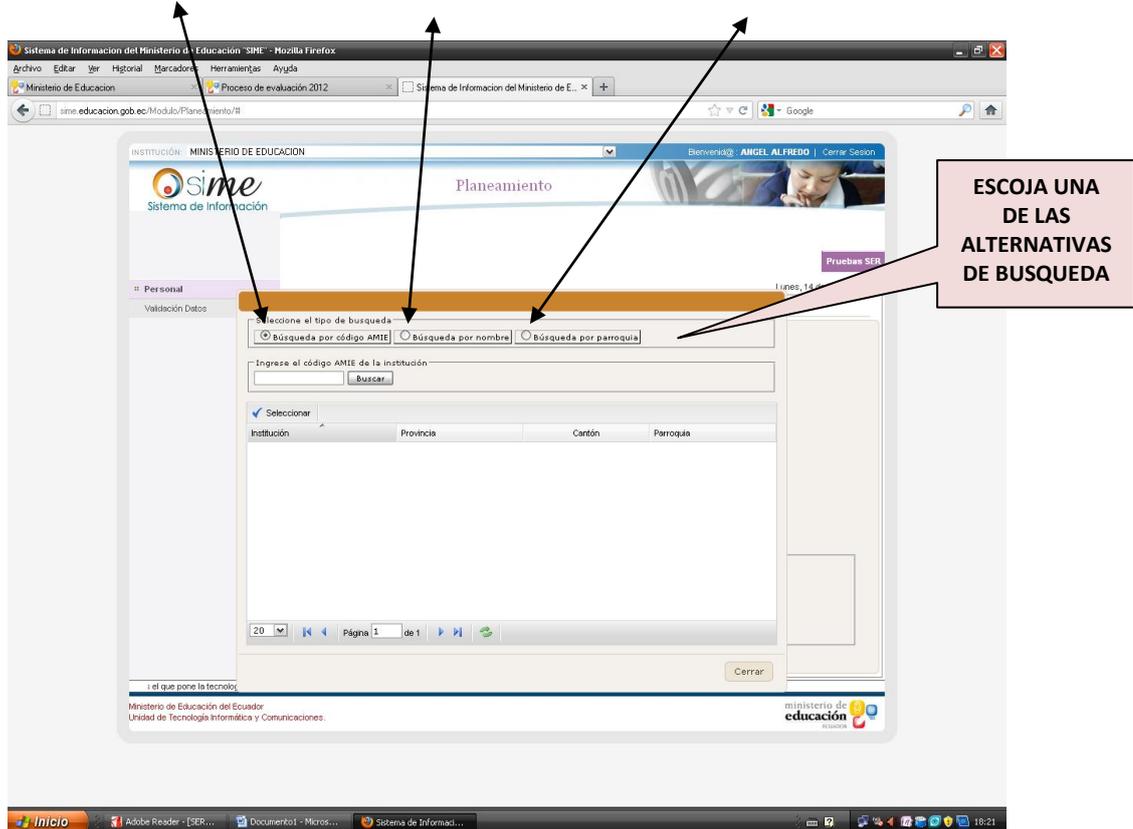
Seleccione el Cargo

Guardar

SI ES NECESARIO ACTUALIZAR EL NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE UN CLIC EN EL LAPIZ

APARECE LA SIGUIENTE PANTALLA Y ESCOJE UNA ALTERNATIVA DE BUSQUEDA SEA POR:

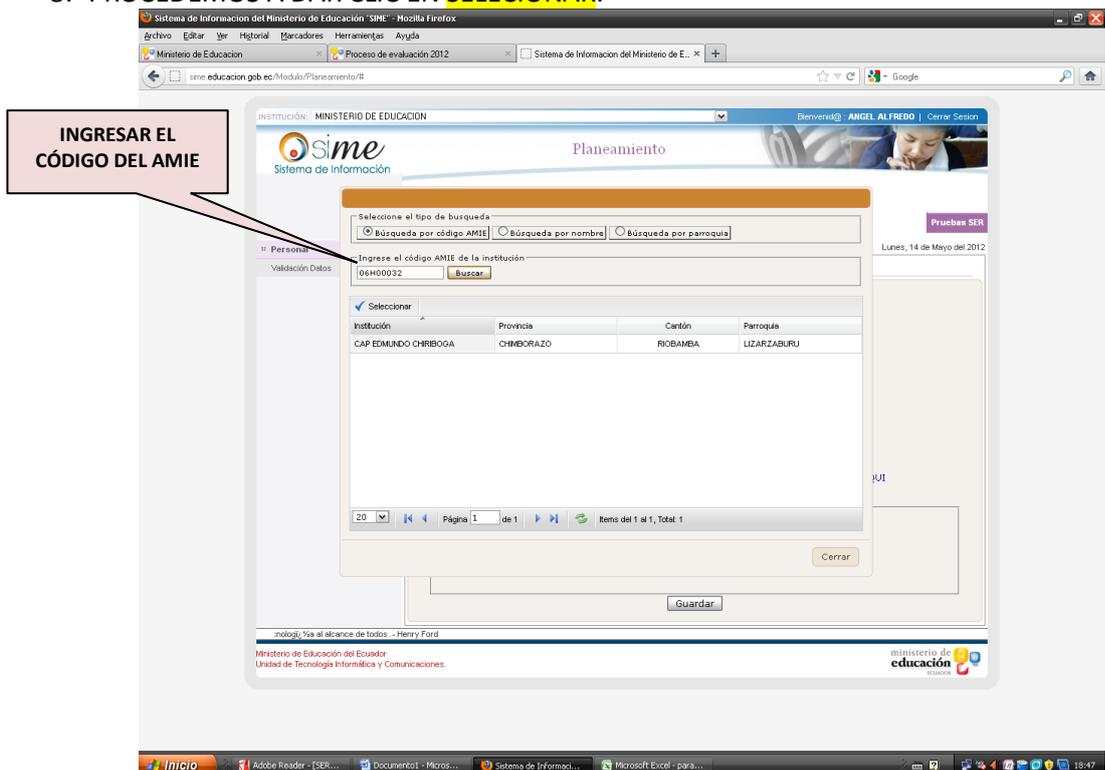
BUSQUEDA POR CÓDIGO AMIE BUSQUEDA POR NOMBRE BUSQUEDA POR PARROQUIA.



POR EJEMPLO:

VAMOS A BUSCAR POR CODIGO DE LA INSTITUCION:

- 1.- INGRESAMOS EL CÓDIGO DE LA INSTITUCIÓN Y DAMOS CLIC EN BUSCAR.
- 2.- NOS DESPLIEGA LOS NOMBRES DE LA INSTITUCIÓN Y SELECCIONE LA SUYA.
- 3.- PROCEDEMOS A DAR CLIC EN **SELECCIONAR**.



SI USTED DESEA ACTUALIZAR EL CARGO DEBE ESCOGER LAS FUNCIONES QUE ESTA REALIZANDO AL ACTUALMENTE:

- SI ES DIRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN SELECCIONE CUÁL?. CASO CONTRARIO ESCOJA LA OPCION DE DOCENTE.
- EN CASO DE DIRECTIVOS DE CLIC EN GUARDAR Y TERMINA LA SESIÓN.

The screenshot shows the SIME web application interface. The user is logged in as EDUARDO ENRIQUE. The page title is 'Planeamiento'. The main content area is titled 'Personal | Validación Datos'. The form displays the following information:

Nombre:	EDUARDO ENRIQUE GARCIA LOPEZ
Cédula:	0200731453
Provincia:	TUNGURAHUA
Cantón:	SANTIAGO DE PILLARO
Parroquia:	CIUDAD NUEVA
Regimen:	SIERRA
Institución:	LOS ANDES
Cargo:	
Nivel Educativo:	
Asignatura con Mayor Carga Horaria:	

Below the form, there is a red warning message: 'Si está seguro que la información es correcta haga clic en guardar, caso contrario haga clic AQUÍ Puede ingresar únicamente los campos que necesita modificar'. The form includes a dropdown menu for 'Seleccione la Institución' and a dropdown menu for 'Seleccione el Cargo' with 'VICERRECTOR' selected. A 'Guardar' button is at the bottom of the form.

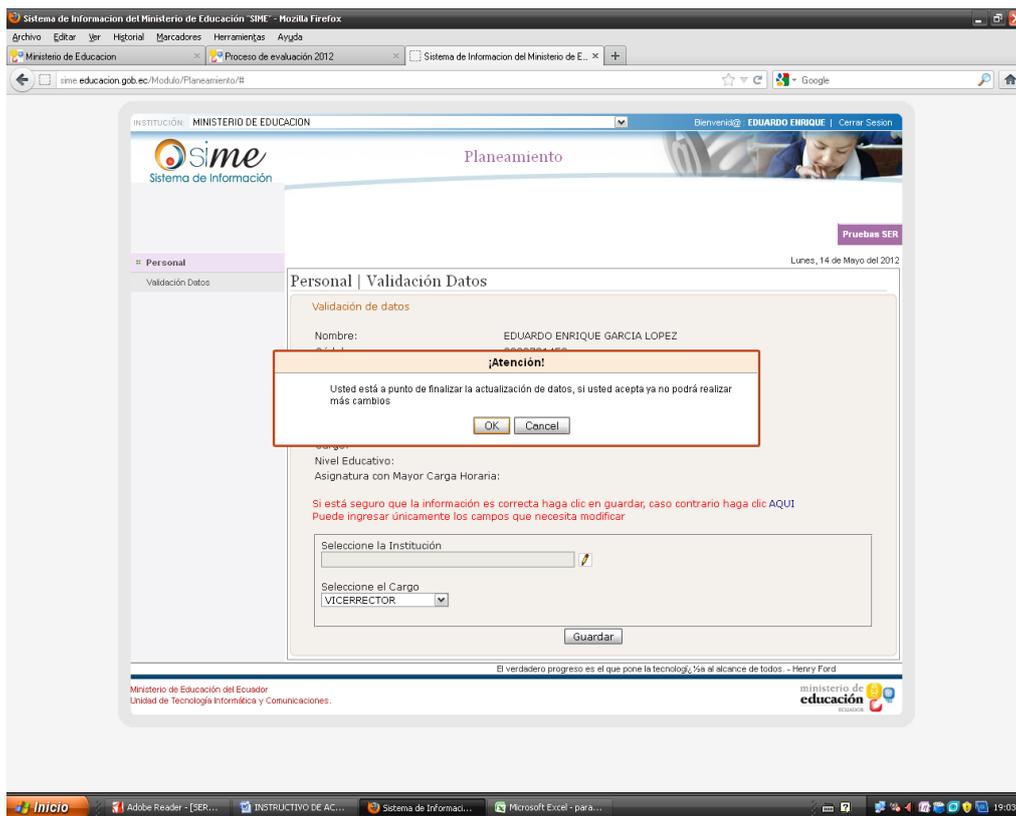
- SI ES DOCENTE USTED ESCOJA EL AÑO QUE DICTA CLASES Y LA MATERIA EN LA CUAL TIENE MAYOR CARGA HORARIA.

The screenshot shows the SIME web application interface. The user is logged in as MARCIA YOLANDA. The page title is 'Planeamiento'. The main content area is titled 'Personal | Validación Datos'. The form displays the following information:

Nombre:	MARCIA YOLANDA CAÑIZARES MONTEROS
Cédula:	1708156144
Provincia:	IMBABURA
Cantón:	OTAVALO
Parroquia:	SAN LUIS
Regimen:	SIERRA
Institución:	CARLOS ELIAS ALMEIDA
Cargo:	
Nivel Educativo:	
Asignatura con Mayor Carga Horaria:	PROFESOR DE GRADO

Below the form, there is a red warning message: 'Si está seguro que la información es correcta haga clic en guardar, caso contrario haga clic AQUÍ Puede ingresar únicamente los campos que necesita modificar'. The form includes a dropdown menu for 'Seleccione la Institución', a dropdown menu for 'Seleccione el Cargo' with 'DOCENTE' selected, a dropdown menu for 'Seleccione el Nivel Educativo', and a dropdown menu for 'Seleccione la Asignatura con Mayor Carga Horaria'. A 'Guardar' button is at the bottom of the form.

UNA VEZ QUE USTED DA CLIC EN GUARDAR LE APARECERA EL SIGUIENTE MENSAJE



SI USTED ESCOJE **CANCELAR** NO SE ACTUALIZARA LA INFORMACION.
SI USTED DA CLIC EN **OK** SE ACTUALIZARÁN LOS DATOS.