

Informe de Rendición de Cuentas Dirección Distrital 07D03 Atahualpa-Portovelo-Zaruma- Educación Enero – Diciembre 2018

Versión Preliminar

Documento para conocimiento de la ciudadanía y generación de aportes para la gestión

INDICE DE CONTENIDOS

1. Introducción
2. Resumen
3. Fundamento legal
4. Cobertura geográfica
5. Resultados alcanzados en la gestión 2018
 - 5.1. Calidad
 - 5.2. Cobertura
 - 5.3. Derechos
 - 5.4. Gestión
6. Acciones emprendida

INTRODUCCIÓN

Es la obligación de todo funcionario y persona particular que administre y/o maneje fondos, bienes, recursos públicos, de asumir la responsabilidad que se derive de su gestión fiscal.

Los servidores públicos responsables de la información de obligaciones de Transparencia, certificarán la veracidad de la misma.

El buen gobierno constituye una política transversal de apoyo para alcanzar la prosperidad democrática.

Es así como este documento establece “Uno de los objetivos centrales del buen gobierno es implantar prácticas de transparencia en todas las esferas del Estado a través de esquemas efectivos de rendición de cuentas”. Para esto, es necesario un trabajo colectivo entre todas las instituciones del Estado, de manera que éstas se sintonicen en perseguir y hacer seguimiento a un fin común; la prosperidad democrática”.

En cumplimiento de lo anterior, el Ministerio de Educación, ha querido promover y fortalecer la rendición de cuentas del sector educativo mediante orientaciones que brinden a las secretarías de educación y a los establecimientos educativos una herramienta práctica que les permita comunicar y explicar a la comunidad educativa y a la sociedad en general, las acciones emprendidas para el mejoramiento de la educación.

En este sentido, la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.

La Dirección Distrital 07D03 Atahualpa – Portovelo – Zaruma, en cumplimiento de la Resolución No.PLE-CPCCS-T-E-207-19-12-2018, consciente del compromiso que tiene con su comunidad, y la importancia que para la sociedad representa el conocer los esfuerzos que se llevan a cabo en pro de la excelencia educativa en nuestro país, da a conocer las acciones realizadas y los logros obtenidos en el año 2018.

RESULTADOS ALCANZADOS EN LA GESTIÓN 2018

La Dirección Distrital de Educación 07D03 Atahualpa – Portovelo – Zaruma, ha cumplido con las metas y objetivos institucionales en el año 2018, ejecutando 13'396.978,20 correspondiente al 100% del presupuesto anual, lo que demuestra el gran compromiso asumido en la ejecución de actividades que garanticen el derecho a la educación.

En el ejercicio fiscal 2018 se han realizado diversas actividades, y los resultados alcanzados son evidentes en el sector educativo, no solo en términos cuantitativos sino también en términos cualitativos, coadyuvado por la buena gestión y administración que ha emprendido el Ministerio de Educación.

Se realiza un análisis de resultados en términos de calidad, cobertura, derechos y gestión de los servicios de educación; para finalmente detallar las acciones transversales que ha emprendido el Ministerio de Educación en torno a mejorar la oferta educativa.

a. CALIDAD

CUADRO COMPARATIVO
ALUMNOS 2017 Y 2018

INSTITUCIONES	TOTAL DE ALUMNOS	
	2017	2018
ESPECIALIZADA	43	45
BACHILLERATO TÉCNICO	5100	5100
BACHILLERATO INTERNACIONAL	33	61
EDUCACIÓN REGULAR FISCAL	5888	4966
EDUCACIÓN REGULAR FISCOMISIONALES	712	620
TOTAL	11162	10792

Se han realizado 4 auditorías de seguimiento (ASARG), 5 Auditorías General Regular.

Las acciones directas en política educativa desarrolladas en el año 2018 han permitido importantes logros en el proceso de transformación de la educación, así también ha fortalecido la confianza en el sistema educativo fiscal debido a la mejora en la calidad educativa.

UNIDAD DISTRITAL DE TALENTO HUMANO:

DESARROLLO PROFESIONAL EDUCATIVO

En los Concursos Quiero Ser Maestro 6 que se han desarrollado en el año 2018, la Unidad Distrital de Talento Humano ha intervenido en calidad de apoyo en las diferentes fases de los mismos.

Capacitaciones:

- Una capacitación de gestión de seguridad y salud ocupacional para 50 empleados de código de trabajo y personal administrativo.
- Socialización de la derogación del acuerdo 094 para 40 docentes y personal administrativo de la Dirección distrital 07D03.

b. COBERTURA

DIVISION DISTRITAL DE PLANIFICACION

En lo referente a procesos del MOGAC se atendió:

- ✓ Se ejecutó tres procesos de ampliación de oferta educativa en la UE Ernesto A. Castro, EEB Especializada Don Bosco y EEB Odalia Aráuz.
- ✓ Se realizaron tres procesos de reapertura de instituciones educativas de los cuales dos fueron pre-aprobados: EEB Atahualpa y EEB Margarita Comas.
- ✓ Se emitieron siete resoluciones de actualización de figuras profesionales.
- ✓ Gestión del AMIE para 66 instituciones educativas de nuestra jurisdicción.
- ✓ Una resolución de autorización de funcionamiento para el Centro de Rehabilitación Social de Zaruma.

El sistema de Educación abarca los siguientes niveles educativos que se ofrecen en nuestra Dirección Distrital 07D03 Atahualpa- Portovelo – Zaruma, los mismos que se detallan a continuación:

LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN
NÚMERO DE INSTITUCIONES

FISCALES	FISCOMISIONALES	CENTRO POPULAR PERMANENTE	TOTAL DE INSTITUCIONES
64	3	0	67

TOTAL DE DOCENTES QUE PERTENECEN A LA DIRECCIÓN DISTRITAL

NOMBRAMIENTOS	NOMRAMIENTO PROVISIONAL	CONTRATOS	TOTAL DOCENTES
511	60	76	647

PROYECTO BACHILLERATO INTENSIVO Y DECE

DENOMINACIÓN	NÚMERO DE PROFESIONALES
BACHILLERATO INTENSIVO	8
DECE	4
TOTAL	12

INSTITUCIONES QUE EXISTEN POR CIRCUITO

CIRCUITOS	COLEGIOS DE BACHILLERATO	ESCUELAS DE EDUCACIÓN BÁSICA	INSTITUCIONES FISCOMISIONALES	UNIDADES EDUCATIVAS	TOTAL DE INSTITUCIONES
07D03C01_02	0	8	0	2	10
07D03_04_05	1	10	0	3	14
07D03C06	1	17	0	1	19
07D03C07	0	8	0	1	9
07D03C08_09	3	6	3	3	15
TOTAL DE INSTITUCIONES					67

TOTAL DE ALUMNOS

INSTITUCIONES	TOTAL DE ALUMNOS
FISCALES	10172
FISCOMISIONALES	620
TOTAL	10792

APOYO, SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN

En educación inicial, durante el periodo lectivo 2018 – 2019 se brindó atención en Educación Inicial a 848 niños y niñas en 30 instituciones educativas del Distrito Educativo 07D03 Atahualpa – Portovelo – Zaruma.

Inicial 1 grupo 3 años asisten 365 niños y niñas

Inicial 2 grupo 4 años asisten 483 niños y niñas

Se ha realizado la promoción de la conformación de las redes de aprendizaje en el circuito Zaruma. Estas actividades permitirán reflexionar sobre la práctica educativa, tomar conciencia de su responsabilidad en el desarrollo de las destrezas de los niños y establecer la necesidad de búsqueda de alternativas metodológicas, de trabajo en equipo.

Se brindó asesoramiento sobre la implementación de los proyectos escolares en territorio a los señores directivos, docentes y coordinadores institucionales, en un trabajo interdisciplinario con los señores administradores circunales.

Como integrantes del equipo distrital de proyectos escolares participamos en el monitoreo, seguimiento y evaluación de proyectos escolares tanto en territorio como en los documentos que debían ser remitidos a la Coordinación Zonal.

Trabajamos con la guía de los señores asesores educativos sobre requerimientos pedagógicos de PEI, PCI a 7 planteles.

Asesoramos, monitoreamos in situ a las autoridades, coordinadores de brigada e institucionales sobre la implementación del programa de participación estudiantil.

TITULACIÓN

- Expedición de 712 títulos de bachiller de estudiantes que se graduaron en el año lectivo 2017-2018.
- Homologación de estudios a 18 estudiantes que realizaron estudios en el extranjero: España 6, EEUU 3, Perú 4, Venezuela 6, Colombia 2.

ADMINISTRACIÓN ESCOLAR / GESTIÓN DE RIESGOS

La Dirección Distrital de Educación, ha generado un plan integral de prevención educativa y seguridad estudiantil que contribuye a fomentar una cultura de prevención de riesgos ante los posibles eventos adversos que pudieran generarse, es así que se han realizado 80 capacitaciones sobre Gestión de Riesgos, Técnicas de Evacuación, Primeros Auxilios, entre otras; en las diferentes instituciones educativas, con el apoyo del Cuerpo de Bomberos de Zaruma, Portovelo, Atahualpa, el Distrito de la Policía Nacional, Distrito de Salud, los DECES, el Ministerio del Ambiente

c. DERECHOS

La Dirección Distrital durante el año 2018 cumplió con los derechos que asisten a los Docentes, padres de familia y estudiantes.

TALENTO HUMANO

Bienestar Social: cuatro traslados a otros distritos y tres recepciones de docentes llegados de otras jurisdicciones.

- ✓ Un traslado por enfermedad.
- ✓ Un traslado por cuidado de hijo menos de edad.
- ✓ Dos traslados por atención hospitalaria de menor de edad.
- ✓ Tres recepciones de docentes llegados de otros distritos.

Jubilaciones:

- ✓ 11 jubilados de código de trabajo y un docente.
- ✓ 1 renuncia de personal administrativo y 9 de la LOEI

APOYO Y SEGUIMIENTO

EDUCACIÓN BÁSICA PARA JÓVENES Y ADULTOS - PROYECTO EBJA

La población dentro del proyecto son las personas de 15 años que nunca han asistido a la Escuela o bien que asistieron a la Escuela en algún momento, y por desuso han olvidado sus conocimientos. El Proyecto atiende también a personas con algún tipo de limitación visual, auditiva o motora. Es así que, en el año 2018, un total de 314 participantes se inscribieron en el Proyecto de Educación Básica para Jóvenes y Adultos, de los cuales fueron promovidos en su totalidad concluyendo de forma satisfactoria los módulos de Lengua, Literatura y Matemática y cada uno de los niveles.

Un total de 63 estudiantes culminaron su proceso de preparación académica, cuyo acto de incorporación se realizará en el mes de febrero de 2019.

El proyecto de post alfabetización es de tipo fiscal, modalidad presencial y se oferta en dos instituciones: Centro de Rehabilitación Social de Zaruma, donde se atiende en jornada vespertina a 11 estudiantes y se cuenta con un docente. En el Colegio de Bachillerato Ciudad de Portovelo, se atiende a 15 estudiantes en jornada matutina y trabaja el mismo docente que atiende en el CRS. De la misma manera, el Docente realiza su trabajo de alfabetización en la zona rural del cantón Portovelo, en los sectores de Morales, Lourdes, Salatí.

EDUCACIÓN BÁSICA SUPERIOR FLEXIBLE

Para este año el Programa Básica Flexible; atendió a 38 estudiantes. Esta oferta educativa está dirigida de jóvenes de 15 a 21 años de edad, que no han concluido la educación básica superior en la edad correspondiente y han permanecido fuera de la educación escolarizada ordinaria por más de tres años, dando continuidad a sus estudios. Se contó con 2 docentes adicionales para este proyecto. Las instituciones que ofertan estos proyectos se detallan en el cuadro adjunto:

AMIE	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	DOCENTES CONTRATADOS	CANTIDAD DE ESTUDIANTES	COMUNIDAD
07H01197	CB MIGUEL SANCHEZ ASTUDILLO	2	38	Zaruma
TOTAL		2	28	

PROGRAMA BACHILLERATO INTENSIVO

Con el objetivo de lograr la inclusión de los jóvenes en el sistema educativo y la culminación de sus estudios secundarios, el Ministerio de Educación MINEDUC, implementó el Programa Bachillerato Intensivo, dando la oportunidad a 238 hombres y mujeres para obtener su Título Bachiller; laboran 6 docentes y se atiende en el Colegio de Bachillerato “Miguel Sánchez Astudillo”.

El Bachillerato Intensivo está dirigido a jóvenes de 20 a 24 años con escolaridad inconclusa brindando la oportunidad de concluir los estudios correspondientes en menos de un año.

PROCESO SER BACHILLER

En el proceso participaron 762 estudiantes de 16 instituciones educativas; 15 fiscales y 1 fiscomisional, los mismos que van a obtener el título de bachiller.

REINSERCIÓN EDUCATIVA

Se realizaron 43 pruebas de ubicación a estudiantes que no cuentan con documentación de respaldo que certifique los años de estudio, otorgándoles resoluciones y certificados de promociones correspondientes.

UNIDAD DISTRITAL DE APOYO A LA INCLUSIÓN

Es un proceso que tiene como requisito una ciudadanía que abraza las diferencias individuales, es la forma en que la sociedad enfrenta la “diferencia” en todos sus contextos.

El rol de la escuela es un rol social y comunitario, en su conocimiento y ejercicio de los derechos humanos, su respeto por las opiniones y las ideas de los demás, el sentido de la

cooperación y la colaboración en las relaciones de trabajo la comunicación abierta y la resolución de conflictos.

En la actualidad contamos con una Institución Educativa que brinda educación especializada a estudiantes con necesidades educativas especiales asociados a una discapacidad; beneficiándose un total de 55 estudiantes los mismos que reciben terapias de lenguaje, físicas, ocupacional, rehabilitación e hipoterapia; lo que permite desarrollar destrezas, mejorar su capacidad física; cabe mencionar que es un trabajo mancomunado entre los docentes, padres de familia y ésta Dirección Distrital a través de la Unidad de Apoyo a la Inclusión.

ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

Se realizó la entrega de 4431 kit de uniformes, 11219 kit de textos escolares y 8777 beneficiados por el programa de alimentación escolar.

5.4 GESTIÓN

ATENCIÓN CIUDADANA

A través de la Unidad de Atención Ciudadana se han atendido a 10.378 usuarios, proporcionando un servicio eficiente y eficaz, cumpliendo los estándares de calidad de Atención Ciudadana, esto lo podemos evidenciar en la Gestión de Trámites de Quipux. Nos hemos mantenido en los primeros lugares de los 140 Direcciones Distritales, gracias al compromiso de todas las unidades que cumplen con el plazo establecido en cada uno de los 49 procesos.

Entre los principales trámites atendidos destacamos:

- 48 Certificados de Promociones de Instituciones Educativas desaparecidas.
- 459 Certificado de Remuneración.
- 12 Certificados de Terminación de Educación General Básica.
- 384 Certificados de Tiempo de Servicio.
- 149 Certificados de terminación de primaria.
- 283 inscripciones para jóvenes o adultos con escolaridad inconclusa.
- 49 Legalizaciones de documentos para el exterior.
- 38 Rectificaciones de nombre y/o Apellidos de documentos oficiales.
- 27 Trámites ingresados por otros.

- 88 Certificado de Primaria.
- 221 Inscripciones de Bachillerato Intensivo.

UNIDAD DISTRITAL DE APOYO A LA INCLUSIÓN

En el año 2018 se realizó lo siguiente:

- Capacitación al personal docente y directivos de las 66 IE, sobre el tema: Relacionamiento efectivo y actualización de adaptaciones curriculares.
- Capacitaciones a la IE 3 requirieron sobre Estrategias Curriculares para trabajar en el aula.
- Se realizó la socialización de elaboración del DIAC a los docentes que conforman los 5 circuitos del distrito, esto se llevó a cabo con la colaboración del DECE.
- Se realizaron evaluaciones psicopedagógicas a 165 estudiantes con necesidades educativas asociadas y asociadas a la discapacidad, se trabajó con la socialización y elaboración del Documento Individual de Adaptación Curricular para estudiantes (DIAC)
- Se dio seguimiento, acompañamiento y observación áulica de los procesos realizados en las instituciones educativas.
- Proceso de inscripciones ordinarias y extraordinarias a estudiantes con necesidades educativas especiales.
- Atención a 200 usuarios.
- Despachado 125 trámites a Quipux
- Elaboración de 20 informes técnicos sobre seguimiento de casos derivados a la unidad.
- Elaboración 10 informes por visitas domiciliarias derivadas a la Unidad.
- Participación en mesas técnicas y capacitaciones.
- Se entregaron 314 kits de textos a los estudiantes del programa Todos ABC.

Evaluación de los requerimientos, fortalezas y debilidades respecto a las formas de aprendizaje de los estudiantes con NEE perteneciente a la Dirección Distrital 07D03 Atahualpa-Portovelo-Zaruma-Educación, realización de los respectivos seguimientos a los casos remitidos

ASESORÍA JURÍDICA

- Elaboración y Redacción de Informes Técnicos Jurídicos: 42 (cuarenta y dos)
- Revisión y despacho de 100 requerimientos realizados mediante quipux/Unidad Distrital de Asesoría Jurídica y Junta.

- Atención al Usuario (Administrativos, directivos, docentes y padres de familia). - según consta en 39 Actas.
- Tramitación de escrituras, certificados de avalúos y certificado del registro de la propiedad de todos los bienes del Ministerio de Educación y llenar matriz para enviar información a la Coordinación Zonal 7-Loja.
- Tramitación de escrituras, certificados de avalúos y certificados del registro de la Propiedad actualizados de 32 Instituciones Educativas cerradas y desocupadas, para enviar a la Coordinación Zonal 7 –Loja. (en Atahualpa, Portovelo, Zaruma).
- Aclaración de linderos y dimensiones de los terrenos del Colegio de Bachillerato Ciudad de Portovelo.
- Elaboración y redacción de 124 Resoluciones Administrativas.
- Contrato para arrendamiento de las oficinas de la Dirección Distrital 07D03.
- Contratos para realizar trabajos de adecuación en Instituciones Educativas de este Distrito Educativo.
- Contratos para prestación del servicio de Bar Escolar.
- Sumarios Administrativos: 1 (uno)
- Informes de las principales Actividades realizadas semanalmente: 48 (cuarenta y ocho).
- Asistir a capacitación a la ciudad de Machala a capacitación sobre FIJACION DE PENSIONES Y MATRICULAS de las instituciones educativas particulares y fisco misionales.
- Asistir a una capacitación en la ciudad de Quito
- Denuncias presentadas a la Fiscalía de Zaruma y Portovelo.
- Oficios en general enviados: 102 (ciento dos)
- Convocatorias a sesión ordinaria de la Junta Distrital de Resolución de Conflictos
- 11 Resoluciones de la Junta Distrital de Resolución de Conflictos
- Actas de la Junta Distrital de Resolución de Conflictos.
- Actualización de matriz de procesos que se llevan en esta Dirección Distrital para remitir a la Coordinación Zonal-7.
- Actualización de matriz de procesos de connotación sexual para remitir a la Coordinación Zonal
- ELABORACIÓN DE CONVENIO ESPECIFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CELEBRADO ENTRE LIGA DEPORTIVA CANTONAL DE ZARUMA Y LA COORDINACIÓN ZONAL 7 DE EDUCACIÓN
- ELABORACION DE CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CELEBRADO ENTRE LA COORDINACION DE EDUCACIÓN ZONA 7 Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA SINSAO, CANTÓN ZARUMA.
- Colaborar con las Unidades Distritales como veedor en la U.E. Huertas, donde los estudiantes de 3° de Bachillerato rinden la Prueba SER BACHILLER.

- Viajar a la ciudad de Machala como Delegado de la Dirección Distrital 07D03 en la Mesa Provincial sobre ERRADICACION DE VIOLENCIA DE GENERO E INTRAFAMILIAR.
- Previa convocatoria, asistir a la ciudad de Loja a capacitación sobre JUNTA DE RESOLUCION DE CONFLICTOS (SUMARIOS ADMINISTRATIVOS).
- Visita y Asesoría sobre resolución de problemas, conflictos estudiantiles y recabar información en las I. Educativas: Escuela de Educación Básica Guillermo Maldonado Valencia, Colegio 26 de noviembre, Colegio Sultana de El Oro, Unidad Educativa Huertas, EEB. 9 de octubre, Unidad Educativa San Juan Bosco, Unidad Educativa 13 de Mayo, Unidad Educativa América, Unidad Educativa “Miguel Angel Corral” y Unidad Educativa “Curtincápac” con la finalidad de indagar denuncias recibidas y tratar impases suscitados con estudiantes.
- Inspección de la EEB. “Odalía Arauz” y “Dr. Ernesto A. Castro”, realizar análisis y luego remitir informe para indicar si es o no factible la ampliación de la oferta Educativa.
- Elaboración de CONTRATOS DE MENOR CUANTÍA DE OBRA suscritos con los ganadores de los diferentes PROCESOS DE CONTRATACION DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO BASICO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LAS DIFERENTES I. EDUCATIVAS QUE PERTENECEN A ESTE DISTRITO.
- Por disposición de las autoridades superiores, viajar a la ciudad de Quito para asistir al Taller de MOTIVACION Y DESARROLLO, que se efectuó en el Salón del Ministerio de Educación.

TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

- Se implementó 3 SEDES de Inscripción del Ciclo 2019-2020.
- Asesoramiento sobre la plataforma “Educar Ecuador” a los padres de familia (224)
- Adecuación de 32 laboratorios para procesos “Ser Bachiller”.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos de la Dirección Distrital y las 50 IE.
- Entrega de 3 laptops a docentes que ingresaron a IE bajo el proyecto CEL.
- Asesoramiento en creación de cuentas Quipux, Mogac y Correos Institucionales
- Levantamiento de activos tecnológicos en las 66 IE de nuestra jurisdicción.
- Contratación del servicio de una línea telefónica e internet en el CB “Migue Sánchez Astudillo” para los Auditores.
- Gestión y entrega de 7 computadoras a la EEB Ciudad de Zaruma.
- Entrega de 7 impresoras multifunción adquiridas por la Zona, a las siguientes IE: Ángel Tinoco Ruiz, Ciudad de Zaruma, Guanazán, Guillermo Maldonado Valencia, Federico Froebel, 26 de Noviembre y 13 de Mayo.

- Coordinación con CNT para la instalación del servicio de internet del proyecto 1200 puntos con un ancho de velocidad de 4 Mbps. A las siguientes IE: Miguel Sánchez Astudillo, Federico Froebel, Diez de Agosto.
- Corresponsables en las pruebas “Ser Maestro” y “Quiero Ser Maestro 6”

DIVISIÓN DISTRITAL DE PLANIFICACIÓN

- Se realizó la actualización del AMIE en su fase de APERTURA del año lectivo 2017-2018, de 64 IE fiscales y 3 fiscoomisionales.
- Recepción y revisión de los Distributivos de Trabajo Docente de las 67 IE correspondientes al Distrito 07D03.
- Se efectuó la planificación asignación de cupos 2018-2019, para garantizar el acceso a los servicios educativos de la ciudadanía.
- Se tramitó el cierre definitivo del Código AMIE de las IE absorbidas.
- Análisis y elaboración de informes técnicos para traslado por “Bienestar Social”.
- Se trabajó en la parametrización para la creación cupos de las 67 IE de nuestra jurisdicción.
- Atención personalizada a comisiones de padres de familia, docentes y directivos que solicitan ser atendidos brindando respuesta a todas sus inquietudes generadas por distributivos de trabajo, necesidades, fusiones cambios de docentes y todo tipo de preguntas que se generan por cambios realizados o disposiciones emitidas.
- Se elaboró, calculó y ejecutó la matriz de Planta Óptima para las 64 IE fiscales correspondientes a nuestra jurisdicción.
- Asistencia a capacitaciones sobre procesos de “Sectorización”, “Quiero Ser Maestro” y “asignación de Cupos”, elaboración del POA Y PAI.
- Elaboración de informes de necesidades y traslado de docentes, previo al respectivo análisis técnico.
- Analizar en el transcurso del año la matriz de planta óptima de docentes determinando excesos, para cubrir las necesidades existentes en otras instituciones, atendiendo a toda la comunidad educativa.
- Revisión del presupuesto asignado en el e-Sigef, para su ejecución.
- Consideración del POA acerca del presupuesto asignado para actividades de cada una de las Unidades.
- Gestionar la base de docentes para implementación de Básica Flexible en el Cantón Zaruma y Portovelo.
- Actualización constante de matrices de información de Instituciones Educativas, alumnos y docentes del Distrito 07D03.

- Ejecución del Plan Operativo Anual (POA), según las necesidades de las instituciones educativas.
- Se cumplió al 100% con los requerimientos de información dispuestos desde la Coordinación Zonal 7, a través de oficios, matrices, informes, entre otros.
- Elaboración y difusión de la Rendición de Cuentas.

APOYO SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN

- Elaboración de fichas de bachilleres de 25 años atrás = 165.
- Entrega de recursos educativos para Nivel Inicial a 30 instituciones.
- Reporte semanal de actividades extraescolares de dos convenios con Liga Cantonal, Club Deportivo Especializado Formativo Academia de Fútbol “El Minero”
- Datos estadísticos de las instituciones educativas, de inicial, básica y bachillerato.
- Revisión de 762 expedientes de los alumnos de tercer año de bachillerato.
- Corrección de nombres y apellidos de los estudiantes.
- Reporte diario de inscritos por autoservicio.
- Reporte de 40 estudiantes por segundo traslado.
- Expedición de 712 títulos de bachiller de estudiantes que se graduaron en el año lectivo 2017-2018.
- Se extendieron 165 duplicados de títulos.
- Se entregaron 68 duplicados de actas de grado.
- +
- Certificación de nóminas emitidas por las autoridades institucionales de 747 estudiantes que culminaron el programa de participación estudiantil.
- 65 recalificaciones de exámenes.
- Trabajo interdisciplinario con: UDAI, ASESORÍA JURÍDICA, PLANEAMIENTO, especialmente para posibilitar soluciones a inconvenientes estudiantiles y docentes.
- Asesoría a autoridades, docentes, estudiantes y padres de familia sobre aspectos normativos y pedagógicos.
- Ratificación de los miembros que integran los gobiernos escolares de 28 instituciones educativas del área de influencia distrital.
- Ratificación de los integrantes de los Consejos Ejecutivos de 40 planteles educativos del área de influencia distrital.
- Se generaron 542 documentos para los usuarios dispuestos en el Quipux y Mogac.
- En la actualidad se mantiene vigente la actividad extra-escolar de Fútbol, en convenio con la Academia de Fútbol “El Minero” de Portovelo.
- Registro de Código de Convivencia de 15 IE.
- Registro de Proyectos Educativos Institucionales de 16 IE.

- Traspaso de Tercer Matrícula = 1
- Homologación de título de bachiller realizados en el exterior = 1
- Trámites generales de usuarios = 73
- Monitoreo de proyectos escolar de las 65 IE, a nivel Institucional, Distrital, Zonal y Nacional.
- Monitoreo del programa TINI en las 65 IE.
- Aprobación de eventos estudiantiles organizados por IE = 31

ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

Durante el año 2018 la Unidad de Administración Escolar realizó los siguientes procesos.

- Accesibilidad universal para la UE 13 de Mayo y CB Ciudad de Portovelo – monto \$ 19.999,9591
- Contratación de mantenimiento correctivo de la Piscina del CB “26 de Noviembre” - \$ 199.999,9768
- Mantenimiento de la infraestructura educativa del CB Guanazán - \$ 89.999.8569
- Mantenimiento de la infraestructura del CB Miguel Sánchez Astudillo, como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 84.999.9809
- Contratación de estudios de suelos para la construcción de una UE para el cantón Zaruma - \$ 7807.15
- Trabajos de mantenimiento correctivo de la infraestructura de la EEB 9 de octubre - \$ 79768,0307
- Trabajos de cambio de tumbado en tres bloques de aulas, mantenimiento de baterías sanitarias y adecuaciones del sistema eléctrico de la EEB Federico Froebel - \$ 20999.99
- Trabajos de mantenimiento de la infraestructura educativa de la EEB Guillermo Maldonado Valencia, como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 29.999.98
- Suscripción de la construcción de la cancha de uso múltiple del barrio El Roble – EEB Pedro Carbo - \$ 52241.67
- Trabajos de mantenimiento de cerramiento en la EEB “29 de Noviembre” - \$ 7500.00
- Servicio de limpieza del CB Miguel Sánchez Astudillo - \$ 26.170.6032
- Servicio de limpieza de la EEB John Dewey - \$ 20531.4480
- Servicio de limpieza de la EEB Guillermo Maldonado Valencia - \$ 61616.7216
- Servicio de limpieza de la EEB Federico Froebel - \$ 46992.96
- Servicio de limpieza de la UE Guizhaguiña - \$ 44676.8784

- Trabajos de mantenimiento de la infraestructura educativa de la UE “7 de Septiembre” como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 39.999.8452
- Trabajos de mantenimiento de la infraestructura educativa de la UE “América” como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 69.9999.71
- Trabajos de mantenimiento de la infraestructura educativa de la UE “Ángel Tinoco Ruiz”, como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 92.192.8469.
- Trabajos de mantenimiento de la infraestructura educativa de la UE “Curtincapac”, como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 59.999.94
- Trabajos de mantenimiento de la infraestructura educativa de la UE “Guizhaguiña”, como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 68.999.97.
- Trabajos de mantenimiento de la infraestructura educativa de la UE “Huertas”, como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 69999.9702.
- Trabajos de mantenimiento de la infraestructura educativa de la UE “Miguel Ángel Corral”, como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 44.999.91
- Trabajos de mantenimiento de la infraestructura educativa de la UE “Reinaldo Espinosa”, como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 29.999.7949
- Trabajos de mantenimiento de la infraestructura educativa del CB “Sultana de El Oro”, como medida preventiva ante riesgos de abuso sexual y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas - \$ 11.633.5410.
- Entrega de uniformes a 4431 beneficiarios – Monto \$ 115.383.24
- Entrega de texto – 11219
- Beneficiarios del programa de alimentación escolar – 8777
- Entrega de mobiliario Kit 4 – a tres instituciones - \$ 3923.50
- Entrega de mobiliario Kit 2 – a tres instituciones - \$ 1682.80
- Entrega de escritorios a 2 IE - \$ 409.80
- Entrega de 55 pizarras acrílicas a 22 IE - \$ 6297.50

AREA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

GASTOS CORRIENTES

Gastos destinados para el pago de remuneraciones al personal de la Dirección Distrital, adquisición de bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades operacionales de administración de recursos sin contraprestación.

GRUPO 51

Presupuesto ejecutado en el pago de remuneraciones del personal docente, administrativo y servidores código de trabajo.

PROGRAMA ACTIVIDAD	GRUPO DE GASTO	DESCRIPCION DEL GRUPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	% EJECUCION
56 00 000 001	510000	EDUCACIÓN BÁSICA	6,579,153.90	6,579,153.90	100%
55 00 000 001	510000	EDUCACIÓN INICIAL	180,198.23	180,198.23	100%
01 00 000 001	510000	ADMINISTRACIÓN CENTRAL	656,414.19	656,414.19	100%
57 00 000 001	510000	BACHILLERATO	3,402,058.93	3,402,058.93	100%
58 00 000 001	510000	EDUCACIÓN PARA ADULTOS	77,169.17	77,169.17	100%
01 00 000 001	990000	OBLIGACIONES AÑOS ANTERIORES	23,989.59	23,989.59	100%
TOTAL	510000	GASTOS EN PERSONAL	10,918,984.01	10,918,984.01	100%

GRUPO 53

BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO. - Gastos necesarios para el funcionamiento operacional de la Administración del estado. En actividades propias necesarias para el desempeño de actividades institucionales, mantenimiento en infraestructura educativa, necesidades de bienes y servicios de Instituciones Educativas.

PROGRAMA	GRUPO DE GASTO	DESCRIPCION DEL GRUPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	%EJECUCION
57	530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	34,478.80	34,478.80	100%
59	530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	31,073.30	31,073.30	100%
60	530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1,258,942.21	1,258,942.21	100%
01	530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	108,614.31	108,614.31	100%
56	530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	43,257.68	43,257.68	100%
TOTAL	530000	GASTOS BIENES Y SERVICIOS	1,476,366.30	1,476,366.30	100%

GRUPO 57

OTROS GASTOS CORRIENTES. - Gastos por conceptos de impuestos, tasas, contribuciones, seguros, comisiones, dietas y otros originados en las actividades operacionales del estado. Compra de Seguros, pagos de tramites notariales, cancelación a GAD por permisos de construcciones, inscripción escrituras.

PROGRAMA ACTIVIDAD	GRUPO DE GASTO	DESCRIPCION DEL GRUPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	%EJECUCION
01 00 000 002	570000	OTROS GASTOS CORRIENTES	7,814.34	7,814.34	100%
TOTAL	570000	OTROS GASTOS CORRIENTES	7,814.34	7,814.34	100%

GASTOS DE INVERSIÓN

Gastos destinados al incremento patrimonial del Estado mediante actividades operacionales de inversión, comprendido en programas sociales o proyectos institucionales de ejecución de obra pública, están conformados por gastos en personal, bienes y servicios destinados a la inversión, obra pública y transferencias de inversión.

GRUPO 71

GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION. - Obligaciones a favor de los servidores y trabajadores por servicios prestados en programas sociales o proyectos de formación de obra pública. Jubilaciones y proyectos TODOS ABC.

PROGRAMA ACTIVIDAD	GRUPO DE GASTO	DESCRIPCION DEL GRUPO DE GASTO	CODIFICADO	DEVENGADO	%EJECUCION
01 00 001 001	710000	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	833,174.00	833,174.00	100%
58 00 001 002	710000	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	61,145.97	61,145.97	100%
TOTAL		GASTOS EN PERSONAL	894,319.97	894,319.97	100%

PROCESOS DE COMPRAS PÚBLICAS

Realizados de acuerdo a su naturaleza: procedimientos dinámicos, régimen común y régimen especial.

Procedimientos dinámicos: catalogo electrónico.

Procesos de régimen: común tenemos: ínfimas cuantías.

Régimen especial: tenemos las adquisiciones y servicios realizados para medios de difusión de comunicación social.

PROCESOS EJECUTADOS

PROCESO	NRO. DE PROCESOS	VALOR
INFIMA CUANTIA	69	90,174.75
CATALOGO ELECTRONICO	22	253,275.45
OTROS PAGOS REALIZADOS	15	6,014.94
SERVICIOS BASICOS	36	82,233.84
PROCESO ESPECIAL	1	12,000.00
RÉGIMEN ESPECIAL	1	1,965.52
SUBASTA INVERSO	1	9,633.79
MENOR CUANTÍA	18	1,028,882.35
TOTAL GASTO CORRIENTE		1,484,180.64

INGRESOS POR ARRENDAMIENTO DE BARES ESCOLARES

En el año 2018 se han realizado procesos por arrendamiento de bares escolares de las Instituciones que conforman nuestra jurisdicción, con un total de 22 bares escolares

arrendados, lo que ha generado un ingreso de \$17,483.01; valores que han sido transferidos a las cuentas del Ministerio de Finanzas.

6. ACCIONES EMPRENDIDAS

Abril – 2018

Inauguración del Año Lectivo 2018-2019 de Educación Básica Superior y Bachillerato Intensivo en su segunda fase de la campaña todos ABC del proyecto EBJA (Educación para jóvenes y adultos).



Junio/2018

Fiesta de la Lectura



Julio/2018
Día de la Familia



Julio/2018

Campaña “POR EL RESCATE DE LOS VALORES Y EL RESPETO A LA VIDA”





DESAFÍOS PARA LA GESTIÓN 2019

- Reapertura de dos Instituciones Educativa.
- Incremento de la oferta de Educación Inicial en la EEB “27 de Abril”
- Incremento de la oferta de Educación Inicial en la EEB “24 de Mayo”

Elaboración: Unidad Distrital de Planificación

Mgs. Efraín Eduardo Ordóñez González
DIRECTOR DISTRITO EDUCATIVO
07D03 – ATAHUALPA – PORTOVELO -