

MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN



EL  
GOBIERNO  
DE TODOS

# **Informe de Rendición de Cuentas Coordinación Zonal 06 Enero – Diciembre 2018**



## 1. Introducción

En distrito 03D02 Cañar- El Tambo-Suscal fue creado el 25 de enero del 2012 mediante Acuerdo Ministerial N° 070-12 suscrito por la Prof. Gloria Vidal Illingworth en su calidad de Ministra de Educación, quien ACUERDA: Art. 1.- CREAR dentro de la Jurisdicción de la Coordinación Zonal 6 el Distrito Educativo Intercultural y Bilingüe “CAÑAR-EL TAMBO-SUSCAL”, UBICADO EN EL CANTÓN Cañar, provincia del Cañar; con la estructura orgánica, atribuciones y responsabilidades determinadas en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Educación, expedido con Acuerdo Ministerial 020 de 25 de enero de 2012, y con competencia en la circunscripción territorial definida por la Secretaria Nacional de Planificación y Desarrollo mediante Oficio N° SENPLADES-SGDE-2011-0106 del 07 de junio de 2011. Está integrado por las instituciones educativas públicas, fiscomisionales y particulares, de todos los niveles y modalidades, que se encuentren situadas o en lo posterior se ubiquen, dentro de la circunscripción territorial de nuestra competencia.

Los objetivos estratégicos que persigue el Distrito Educativo obedecen a las 8 políticas aprobadas en consulta popular, con las que fue construido el Plan Decenal de Educación 2016-2025:

1. Universalización de la Educación Inicial de 0 a 5 años.
2. Universalización de la Educación General Básica de primero a décimo.
3. Incremento de la población estudiantil del Bachillerato hasta alcanzar al menos el 75% de los jóvenes en la edad correspondiente.
4. Erradicación del analfabetismo y fortalecimiento de la educación de adulto.
5. Mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento de las instituciones educativas.
6. Mejoramiento de la calidad y equidad de la educación e implementación de un sistema nacional de evaluación y rendición social de cuentas del sistema educativo.
7. Revalorización de la profesión docente y mejoramiento de la formación inicial, capacitación permanente, condiciones de trabajo y calidad de vida.

8. Aumento del 0.5% anual en la participación del sector educativo en el PIB hasta el año 2012, o hasta alcanzar al menos el 6% del PIB.

### 1.1. Resumen

Las parroquias de su jurisdicción del distrito educativo 03D02 Cañar- El Tambo-Suscal corresponden a las parroquias: Cañar, Chontamarca, Chorocopte, General Morales( Socarte), Gualleturo, Honorato Vásquez (Tambo Viejo), Ingapirca, Juncal, San Antonio, Suscal, El Tambo, Zhud, Ventura y Ducur, tiene bajo su competencia 171 planteles educativos en estado activo y funcionando de acuerdo al siguiente detalle:

- ✚ 165 instituciones fiscales
- ✚ 6 instituciones fiscomisionales
- ✚ 2 instituciones particular

### 1.2. Fundamento Legal

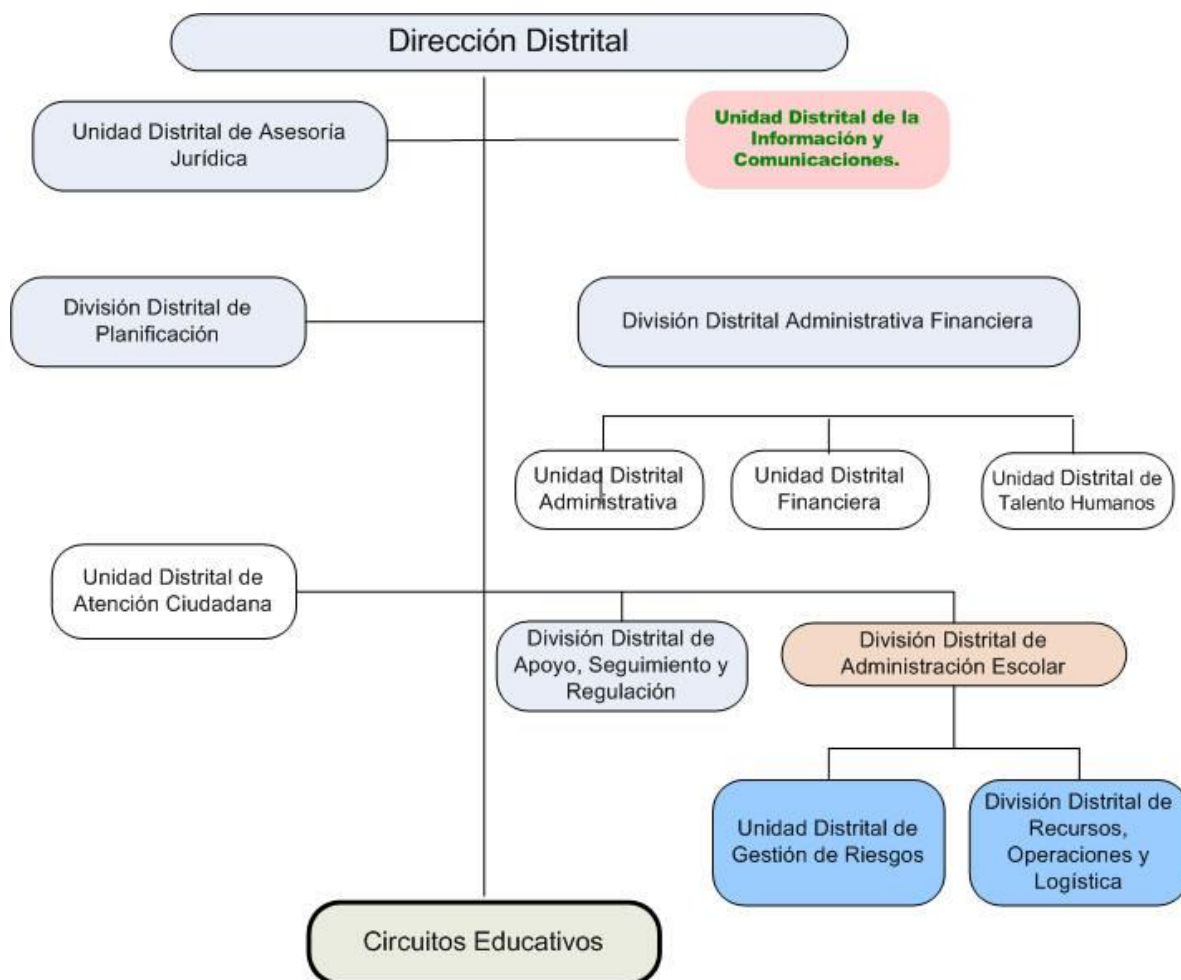
**ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN-ACUERDO 020-12**

### 1.3. Cobertura geográfica



Mediante Acuerdo Ministerial 020-12, la estructura orgánica del Distrito Educativo está conformada por:

DISTRITO EDUCATIVO 03D02



Fuente: Acuerdo 020-12

## 2. RESULTADOS ALCANZADOS EN LA GESTIÓN 2018

### UNIDAD DISTRIAL DE TALENTO HUMANO:

La Unidad Administrativa De Talento humano enmarcado en el acuerdo ministerial 020-12 de fecha 25 de enero de 2012, puede exponer parte de su accionar lo siguiente:

- Se cuenta con 1135 docentes en todas las instituciones educativas que conforman el Distrito Educativo 03D02, de los cuales 1039 poseen nombramiento LOEI definitivo y 96 poseen contratos de servicios ocasionales,
- 27 trabajadores que pertenecen al Código de Trabajo
- Se cuenta en el Distrito 03D02 con un total de 71 Servidores Públicos del régimen LOSEP, de los cuales son 11 contratos de servicios ocasionales, 12 nombramientos definitivos del DECE, 48 con nombramiento definitivo.

**Dentro de las actividades desarrolladas se realizó lo siguiente en el año 2018:**

- Licencias concedidas 622 a los docentes y administrativos de Distrito de Educación 03D02 fueron otorgadas considerando el Art. 27, 28 de la ley Orgánica de Servicio Público en sus diferentes ámbitos de aplicación ya sea licencias por maternidad, calamidad doméstica, enfermedad, paternidad, por necesidad del servidor, por hijos enfermos, esposos.
- Se realizó 795 resoluciones de las vacaciones al personal administrativo y docente considerando el Art. 29 de la ley Orgánica de Servicio Público. - Vacaciones y permisos, también se concedió las vacaciones al personal de código de trabajo considerando el Art. 69 del Código de Trabajo.
- Se hicieron reubicaciones a los docentes por análisis de los distributivos que se realizó con el departamento de Planificación, y para la realización de las acciones de personal se elaboraron en base a las disposiciones y aprobaciones emitidas por la Coordinación Zonal 6 hacia el Departamento de Planificación y Talento Humano.
- Se realizó 380 certificaciones de no estar inmersos en sumario administrativo y no haber sido sancionados,
- Se realizó 120 certificaciones de tiempo de servicio
- Se ha llevado a cabo 5 procesos de Sumario Administrativo
- Se realizó 41 ceses de docentes con nombramientos definitivos, nombramientos provisionales y contratos.
- Se otorgó 10 comisiones de servicios con remuneración

- El Ministerio de Educación a través de la Coordinación Zonal y a su vez ésta a la Dirección Distrital 03D02 nos informa sobre los requisitos y pasos para realizar el proceso de jubilación por discapacidad e invalidez de: Fanny Padilla López y Milton Remigio Correa Moncayo.
- Se realizaron 19 trámites de traslados por Bienestar Social
- Realización 5 expedientes de docentes y código de trabajo envió matriz a Quito para que sean considerados dentro de la compensación económica
- Entre el mes de noviembre del 2018 se contrata 10 docentes para laborar en el Proyecto de Educación para Jóvenes y Adultos (EBJA)
- Se realizó un cese del personal Administrativo LOSEP. Cristian Gonzalo Niveló Castillo Analista del Departamento Jurídico
- Reclutamiento de 310 carpetas de aspirantes a Docentes
- Evaluación del desempeño del personal Administrativo LOSEP.
- Subir información del personal del Distrito al SIITH sistema informático integrado de Talento Humano.
- Se realizó informes para cambios del personal dentro del Distrito Educativo
- Re realizo Informes para cubrir las necesidades de Docentes y Administrativos dentro del Distrito Educativo.
- Se realizó 101 contratos de servicios ocasionales del personal docente.

### ***DISTRITAL DE PLANIFICACION:***

La división de Planificación 03D02 se permite dar a conocer la gestión realizada durante el periodo 2018 a la presente fecha, en el mismo que se detalla el accionar por esta dependencia, los que se cita a continuación:

NOMBRE CIRCUITO	CODIGO CIRCUITO	Instituciones Educativas						
		SOSTENIMIENTO			JURISDICCIÓN		REGIMEN	
		Fiscales	Fiscomisionales	Particulares	Bilingües	Hispanos	Sierra	Costa
Cañar-ZR	03D02C01_a	10			7	3	8	2
Cañar-Rural	03D02C01_b	10	2	2		14	14	
Cañar Urbano	03D02C02_a	9			1	8		9

Ventura	03D02C02_b	10			10			10
General Morales	03D02C02_c	6			3	3		6
Chontamarca	03D02C02_d	9			4	5		9
Chontamarca	03D02C02_e	12			2	10		12
Ducur	03D02C02_f	9				9		9
San Antonio	03D02C03_a	9				9		9
Gualleturo	03D02C03_b	13			9	4		13
Chorocopte	03D02C03_c	4				4	4	
Ingapirca	03D02C04_a	19			4	15		19
Hpnorato Vasquez	03D02C04_b	13			1	12		13
Juncal- Zhud	03D02C05	9			1	8		1 8
El Tambo	03D02C06	11	2		5	8		13
Suscal	03D02C07	12			5	7		12
<b>TOTAL:</b>		<b>16</b>	<b>165</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>52</b>	<b>119</b>	<b>72 99</b>

Fuente: AMIE 2017-2018

Fecha: Enero 30 del 2019

Responsable: División de Planificación

## REORDENAMIENTO DE LA OFERTA EDUCATIVA DE SOSTENIMIENTO FISCAL Y EDUCACIÓN REGULAR.

El año lectivo 2018-2019 se administró 171 planteles fiscales regulares; en el período lectivo 2017-2018 se está administrando 138 instituciones fiscales de educación regular, de acuerdo al siguiente detalle:

### PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2017:

- Se realizó el formulario de Rendición de Cuentas de la página [www.cpcps.gob.ec](http://www.cpcps.gob.ec).

### MANEJO Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE IE EN LA PLATAFORMA CAS.

- Se realizó la creación de paralelos y cupos para 171 Instituciones Educativas Fiscales de Educación Regular como parte del proceso de asignación de cupos del periodo lectivo 2018-2019 en la Plataforma CAS.

- Se realizó la actualización de información de 150 Instituciones Educativas en la Plataforma de CAS.

## REORDENAMIENTO DE LA OFERTA EDUCATIVA DE SOSTENIMIENTO FISCAL Y EDUCACIÓN POPULAR PERMANENTE.

El año lectivo se administró 1 plantel fiscal de educación permanente; en el actual periodo lectivo sigue funcional.

AMIE	NOMBRE DE LA IE	ESTADO
03H00699	CENTRO DE EDUCACION POPULAR PERMANENTE ESPECIAL EL TAMBO	ACTIVO

### APERTURA DE PARALELOS, NIVELES Y JORNADAS.

- Informe técnico para apertura de paralelo en instituciones educativas:  
Escuela de Educación Básica ALFONSO MARÍA ORTIZ con código AMIE 03H00576 del cantón El Tambo.  
Unidad Educativa El Tambo con código AMIE 03H00579  
Unidad Educativa Andrés F. Córdova código AMIE 03H00281 paralelo "B" DEL PRIMER AÑO DE BACHILLERATO FIP ELECTROMECAÁNICA AUTOMOTRIZ,  
Apertura del paralelo "B" en el 9no. De Educación General Básica de la Unidad Educativa Ingapirca código AMIE **03H00439**.  
Apertura del paralelo "C" en el segundo Año de Educación Básica en la Unidad Educativa Mariana de Jesús con código AMIE 03H00577.  
Apertura del paralelo "B" en el sexto de Educación Básica en la Escuela de Educación Básica Carlos Cueva Tamariz con código AMIE 03H00284.  
Apertura del nivel y paralelo por ampliación de oferta educativa del curso de Bachillerato Técnico Productivo figura profesional: Elaborados Lácteos régimen costa para el lectivo 2018-2019, de la Unidad Educativa Ambrosio Andrade con Código AMIE 03H00620

Como lo podemos apreciar en el siguiente cuadro:



## APERTURA DE PARALELOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS

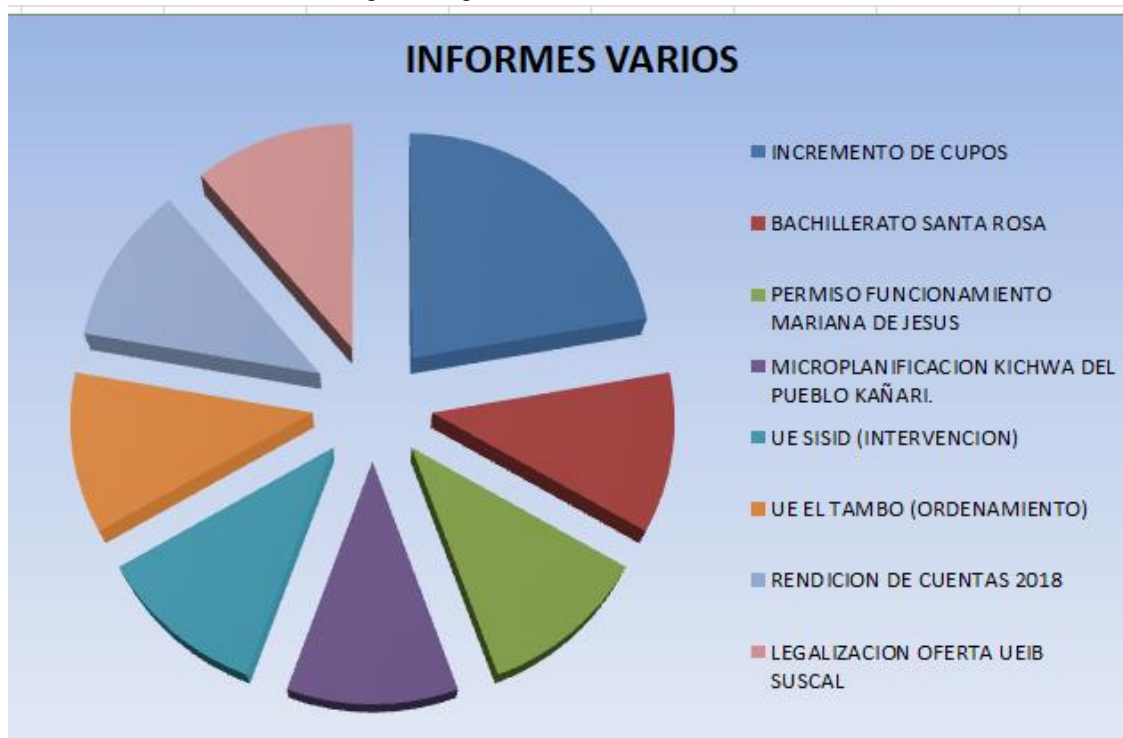


- ALFONSO MARIA ORTIZ
- EL TAMBO
- ANDRES F CORDOVA
- INGAPIRCA
- MARIANA DE JESUS
- CARLOS CUEVA TAMARIZ
- AMBROSIO ANDRADE

- Informes Técnico para incremento de cupos en Instituciones Educativas: Unidad Educativa Severo Espinoza Valdivieso, Unidad Educativa Ambrosio Andrade Palacios.
- Informe de Planificación para la Autorización de Creación y Funcionamiento de los Niveles de Bachillerato de la Unidad Educativa Fiscomisional Santa Rosa de Lima
- Informes para la autorización de renovación de permisos de funcionamiento del NIVEL INICIAL 1 GRUPO 3 AÑOS DE LA DE LA UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL MARIANA DE JESUS
- Informe de Micro planificación, Guardiana de la Lengua/Saberes de la Nacionalidad KICHWA DEL PUEBLO KAÑARI.
- Informe para la intervención en la UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE SISID, del circuito educativo 03D02C04\_a en términos de población oferta y demanda.
- Informe de Micro Planificación para verificar la necesidad de intervención en la Institución Educativa El Tambo, código AMIE 03H00579, en el Circuito Educativo 03D02C06, en términos de población oferta y demanda, en relación a la propuesta del Ordenamiento de la Oferta Educativa del Ministerio de Educación
- Informe de Rendición de Cuentas Enero - Diciembre 2017 del Distrito Educativo 03D02 Cañar- El Tambo- Suscal

- Informe Técnico 03D02-ITHLOE Nro. 001-2018 para la legalización de la Oferta Educativa de la UNIDAD EDUCATIVA COMUNITARIA INTERCULTURAL BILINGÜE SUSCAL, Código AMIE 03B00077 perteneciente al Circuito 03D02C07

Los cuales se detallan en el siguiente gráfico.



- Elaboración de la matriz para la Proyección de Oferta Costa 2018-2019.

Informes técnicos de traslados y reubicaciones

- Informe técnico pertinente al traslado de los docentes la docente VASQUEZ CHIMBORAZO DOLORES ELENA con C.I. 0300828233, beneficiaria por el proceso de bienestar social.

#### **REUBICACIÓN DOCENTE POR EXCESO O SIN CARGA HORARIA SEGÚN DISTRIBUTIVOS DE TRABAJO**

- Elaboración de informes para Reubicación Docente por exceso o sin carga horaria según distributivos de trabajo, de acuerdo al siguiente detalle

CALLE LAZO ALVARO JAVIER C.I. 0106669492; y

PADILLA BARAHONA WALTER MAURICIO C.I. 0302424577

SIGUENCIA PARRA SILVIA LISBETH, con C.I. 0302368931

IZQUIERO MATUTE WILMER EDUARDO C.I. 0301381612

VERDUGO FLORES LUIS LEONARDO C.I.0300885464 y CARRERA

CORONEL MERCY CECILIA, C.I. 0301204129  
LOYOLA SIGUENCIA CARMEN ALICIA C.I 0301649497  
LUIS ALFREDO GUARACA PADRON C.I: 0302170766

ESPINOZA LOJA SONIA MARICELA C.I.0301542221; y

LLIGUISACA ANDRADE MERY PATRICIA C.I. 0301032744  
MIGUEL ÁNGEL SIGUENCIA C.I 0301209417  
ORTEGA MARTINEZ SANDRA MARLENE con CI: 0301097838  
PINOS MATUTE JHONY EDUARDO con CI: 0301532776  
VICUÑA PAREDES JUAN DIEGO con CI: 0302492715

OCHOA SUAREZ NANCY DEL ROCIO con C.I. 0301694873

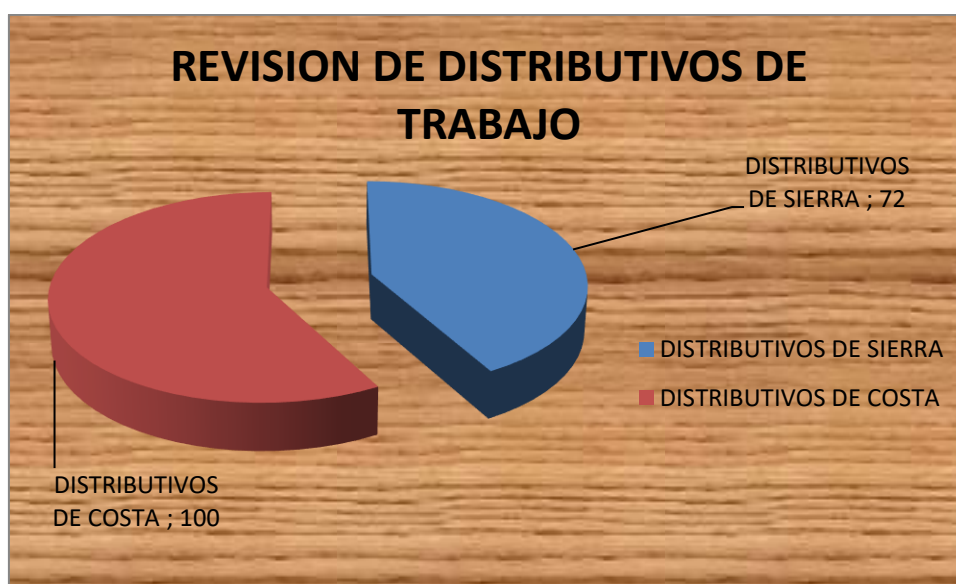
Como lo podemos observar en el siguiente gráfico:



- Rectificación de la Resolución Nro. 179-DENOMINACION-DEI-B-03D02-CTS-2014, de fecha mayo 23 de 2014, por existir errores de tipo UNIDAD EDUCATIVA TECNOLÓGICO FISCOMISIONAL “SAN JOSE DE CALASANZ”, siendo lo correcto INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR AGROPECUARIO FISCOMISIONAL “CALASANZ”
- Informe Técnico cierre Temporal de la Escuela de Educación Básica la Merced con AMIE 03H00455 por falta de demanda estudiantil.

- Revisión Distributivos de trabajo docente régimen Sierra lectivo 2018-2019 de 72 instituciones
- Revisión Distributivos de trabajo docente finales régimen Costa lectivo 2018-2019 de 100 instituciones educativas

Como lo apreciamos en el siguiente gráfico:

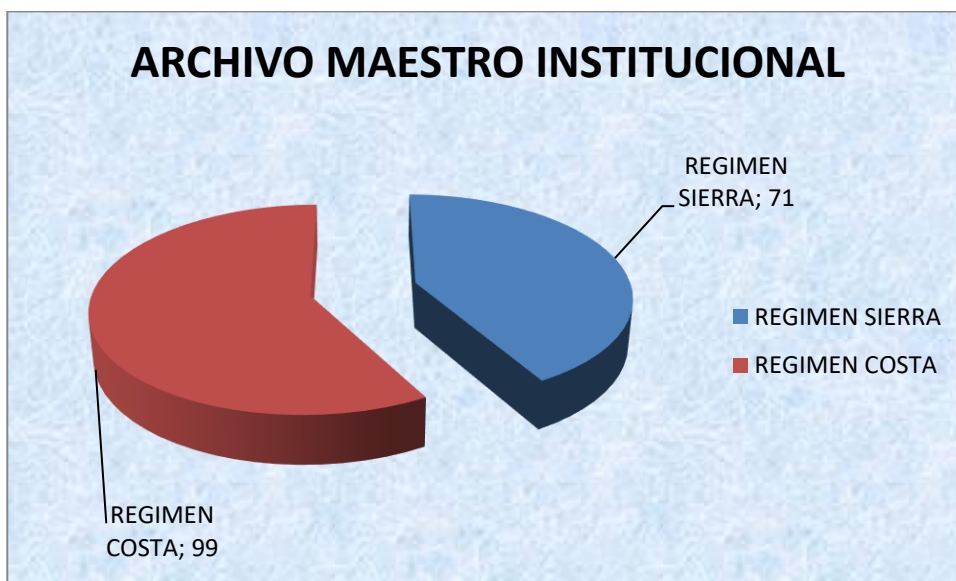


- Elaboración de la matriz de encadenamiento de las Instituciones Educativas régimen sierra para el año lectivo, 2018-2019.

#### **ACTUALIZACIÓN DE LA BOLETA ELECTRÓNICA DEL ARCHIVO MAESTRO.**

- La boleta electrónica se encuentra actualización, con fecha de entrega 31 de diciembre del 2018, se habilitó para edición al final del periodo lectivo 2017-2018 y al inicio del periodo lectivo 2018-2019, en ambas ocasiones se logró la actualización de las 169 instituciones educativas activas.

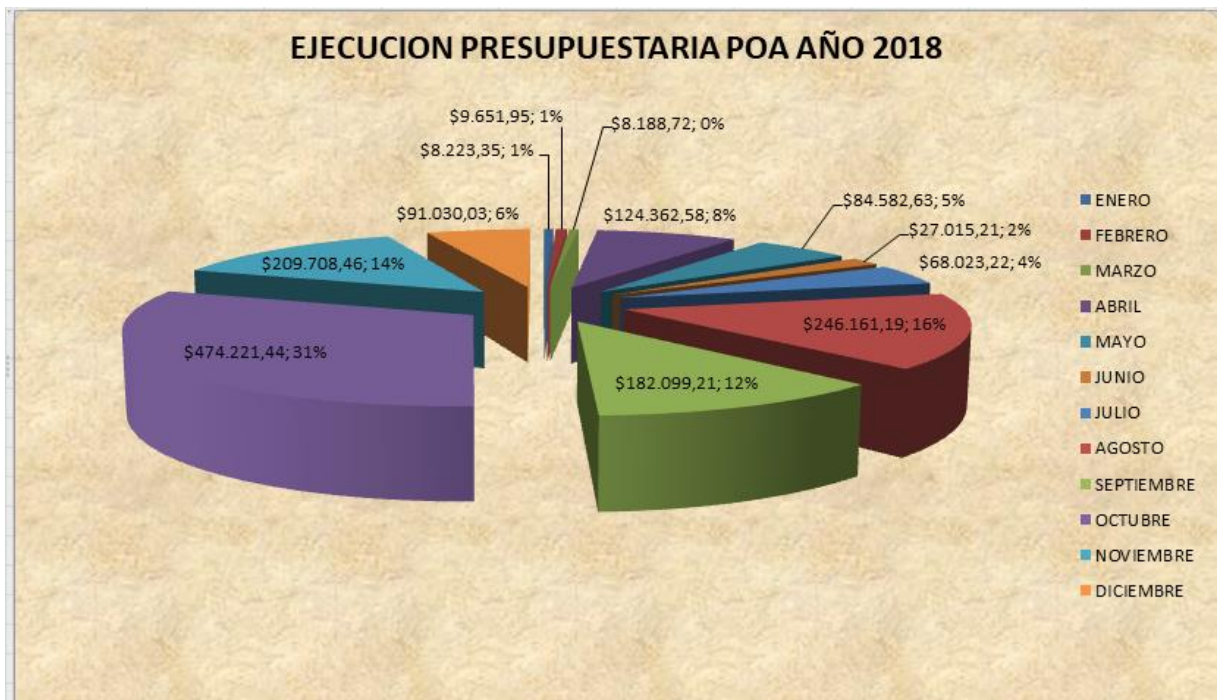
Como lo observamos en el siguiente cuadro:



Como podemos apreciar existen 2 instituciones menos que el cuadro anterior, porque hay 2 instituciones que no se pudo realizar el archivo maestro en virtud que se encuentran en proceso de cierre, por falta de demanda estudiantil como es el centro de Educación Inicial Howard Garden de régimen sierra y la Escuela de Educación Básica la Merced de régimen Costa.

#### ELABORACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE POA INSTITUCIONAL

- Elaboración del Plan Operativo Anual (POA) y el Plan Anual de Inversión (PAI) Inicial para ser remitido al Ministerio de Educación, para el año 2019
- Consolidación del Plan Operativo Anual (POA) y Plan Anual de Inversión (PAI) del Distrito 03D02 para el periodo 2018, de forma mensual para ser remitido a la División Zonal de Planificación Técnica, y con el mismo POA enviado al departamento Administrativo Financiero para la elaboración del Plan Anual de Contrataciones (PAC) institucional.



#### TRASLADO POR BIENESTAR SOCIAL

Informe técnico pertinente al traslado de la docente VASQUEZ CHIMBORAZO DOLORES ELENA con C.I. 0300828233, beneficiaria por el proceso de bienestar social

**Rectificación de** la Resolución Nro. 179-DENOMINACION-DEI-B-03D02-CTS-2014, de fecha mayo 23 de 2014, por existir errores de tipeo UNIDAD EDUCATIVA TECNOLÓGICO FISCOMISIONAL "SAN JOSE DE CALASANZ", siendo lo correcto INSTITUTO TECNICO SUPERIOR AGROPECUARIO FISCOMISIONAL " CALASANZ"

Informe Técnico cierre Temporal de la Escuela de Educación Básica la Merced con AMIE 03H00455 por falta de demanda estudiantil

#### ACTIVIDADES GENERALES.

- Actualización de matrices varias de la Unidad Distrital de Planificación sobre información relevante del distrito.
- Envío de comunicaciones varias a los Líderes, Directores y Rectores del distrito.
- Trabajos en comisión de servicios en la Coordinación Zonal 5.
- Elaboración de informes técnicos varios.
- Atención a usuarios internos y externos.

- Recorridos a instituciones educativas

## **UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA**

### **PROCESO ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES PERIODO 2018-2019**

<b>No-proceso</b>	<b>Tipo de procesos</b>	<b>Estado actual</b>	<b>Observaciones</b>
4	Sumarios administrativos (delitos sexuales)	Confluidos	Se emitió resolución de destitución en los cuatro casos
6	Sumarios administrativos (agresiones físicas y psicológicas)	4 proceso Concluidos 2 en trámite (Audiencia)	En dos casos de procedió destitución, un caso se amonesto pecuniariamente y un caso se archivo
3	Acciones de Protección	Culminadas	En los tres casos se obtuvo sentencia favorable al Ministerio de educación
1	Acción Extraordinaria de Protección	En trámite de admisibilidad	
1	Proceso Judicial (presunto despojo violento)	Confluido	Sentencia ejecutoriada a favor del Ministerio de Educación

29	Procesos Judiciales (delitos sexuales fuera del ámbito educativo)	En proceso en la vía judicial	Se realiza el seguimiento de los casos en las diferentes Fiscalías de nuestra jurisdicción.
3	Procesos Judiciales (Robos en las Instituciones Educativas)	En proceso en la vía judicial	Se realiza el seguimiento de los casos en las diferentes Fiscalías de nuestra jurisdicción.
2	Procesos administrativos en la defensoría del pueblo	Confluidos	En los dos casos se resuelve a favor del Ministerio de Educación.

## UNIDAD DISTRITAL FINANCIERA

De conformidad con las directrices recibidas de las instancias superiores competentes, y conforme al Acuerdo N| 0142 en el que se emite las Directrices del cierre del ejercicio fiscal 2018, las mismas que se dieron a conocer mediante **Memorando Nro. MINEDUC-CZ6-03D02-DDAF-2018-0201-M, de fecha, 28 de noviembre de 2018, y Memorando Nro. MINEDUC-CZ6-03D02-DDAF-2018-0320-M, de fecha 20 de diciembre de 2018, se les informo a los responsables de las Unidades que tienen presupuesto.**

**A continuación detallo la ejecución del presupuesto por grupo:**

### **CUADRO N° 1: PORCENTAJE DE EJECUCION**



GRUPO 51				
GASTOS EN PERSONAL				
PROGRAMA	CODIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	% EJECUCION
1	30527.08	30044.58	30044.58	98.42
1	64653.84	64481.2	64481.2	99.73
1	660408.68	605945.68	605945.68	91.75
1	148278.8	137143.9	137143.9	92.49
1	64801.88	59349.88	59349.88	91.59
1	77916.61	71425.64	71425.64	91.67
SUMAN	1046586.89	968390.88	968390.88	
55	1377986.61	1264546.61	1264546.61	91.77
55	115191.02	114993.27	114993.27	99.83
55	52894.42	50996.59	50996.59	96.41
55	126453.64	115905.07	115905.07	91.66
55	113229.73	103780.18	103780.18	91.65
55	4085	2178.67	2178.67	53.33
SUMAN	1789840.42	1652400.39	1652400.39	
56	48263.28	43923.28	43923.28	91.01
56	598869.6	549007.18	549007.18	91.67
56	536633.1	535329.21	535329.21	99.76
56	522266.47	477963.64	477963.64	91.52
56	5993102.48	5497780.34	5497780.34	91.74
56	270069.44	243995.44	243995.44	90.35
56	216518.14	200943.44	200943.44	92.81
56	244271.57	237741.73	237741.73	97.33
SUMAN	8429994.08	7786684.26	7786684.26	
57	134238.06	132503.2	132503.2	98.71
57	301201.76	275955.19	275955.19	91.62
57	75136.76	65387.23	65387.23	87.02
57	3596756.84	3296640.27	3296640.27	91.66
57	306230.28	305859.95	305859.95	99.88
57	336051.36	307525.05	307525.05	91.51
SUMAN	4749615.06	4383870.89	4383870.89	
58	3635.16	3120.49	3120.49	85.84
58	92321	79249	79249	85.84
58	7693.15	7692.52	7692.52	99.99
58	9972.61	9136.28	9136.28	91.61

58	253803	231744	231744	91.31
58	8447.81	7251.72	7251.72	85.84
58	5278.15	4732.8	4732.8	89.67
58	21149.39	21014.05	21014.05	99.36
58	3062.67	2654.34	2654.34	86.67
58	14045.79	11818.78	11818.78	84.14
58	23224.13	21205.84	21205.84	91.31
SUMAN	442632.86	399619.82	399619.82	
GRUPO 71				
58	22876	5664.56	5664.56	24.76
58	900.67	223.04	223.04	24.76
58	1769.82	1769.82	1769.82	100.00
58	1905.57	0	0	0.00
58	2093.15	518.32	518.32	24.76
58	2018.52	2018.52	2018.52	100.00
58	868.59	868.59	868.59	100.00
58	22059	22059	22059	100.00
58	1906.33	1016.72	1016.72	53.33
58	340.3	340.3	340.3	100.00

En respecto al Grupo 51 y 71, debo manifestar, que existen saldos, en virtud de que no se ha generado todavía la nómina del mes de diciembre del 2018.

Además, del grupo 71 no dieron presupuesto para el ingreso de 14 personas, pero están laborando 8, en virtud de que después de que se ingresa al Spryn, no aceptan los docentes, y la validación de dos docentes llego fuera de tiempo, ya que solamente habilitan el tipo de reforma, el primer día laborable, información que se pasó al Ministerio de educación del porque no se realizó el ingreso de dos docentes para el CRS

En lo que respecta al saldo de JUBILACION PATRONAL, no se ha ejecutado el 100% del presupuesto, ya que el Sr. Mora Ortiz Félix, falleció, hemos solicitado a la Esposa del Sr. Para que nos presente el poder efectivo para cancelarle, pero hasta el momento lo ha hecho

PROGRAMA	CODIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	% EJECUCION
1	598.88	0	0	0
SUMAN	598.88	0	0	0

Nuestro nudo critico en lo que respecta al grupo 51 es los contratos por maternidad, enfermedad en virtud de que TTHH, nos entregan hasta el 28 de cada mes, nosotros remitimos a la zona hasta el 05 del mes siguiente, zona financia hasta el 20, ingresa a reforma el primer día laborable, hasta eso ya han transcurrido, a veces los contratos se hacen por 15 o 20 días, y los estudiantes quedan sin profesor todo ese lapso de tiempo

Al igual, se solicitó a usted Sr. Director nombrar una comisión, la misma que debe estar integrada por un funcionario de TTHH, para que se analice las carpetas, para los ingresos, de contratos de docentes, al igual hasta el momento no hemos tenido respuesta alguna

En lo que respecta al grupo 53:

Se realiza el análisis correspondiente:

PROGRAMA	DESCRIPCION	CODIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	% EJECUCION
1	Instalación-Mantenimiento y Reparación de Edificios-Locales y Residencias de propiedad de las Entidades Publicas	30340.35	25641.74	176	0.58
1	Materiales de Oficina	7751.55	7751.55	7751.24	100.00
1	Vestuario- Lencería- Prendas de Protección- y- Accesorios para Uniformes Militares y Policiales- y- Carpas	3422.38	3422.38	3422.38	100.00
1	Energía Eléctrica	2705.82	2705.82	2592.8	95.82
1	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	913.86	913.86	0	0.00
1	Viaticos y Subsistencias en el Interior	960	845.52	845.52	88.08
1	Materiales de Aseo	7158.88	7153.46	7049.38	98.47
1	Vehiculos Terrestres (Mantenimiento y Reparaciones)	2500	2500	2499.99	100.00
1	Medicamentos	679.35	679.35	679.35	100.00
1	Repuestos y Accesorios para Maquinarias - Plantas Electricas - Equipos y otros	1998.53	1998.53	0	0.00
1	Servicio de Correo	60	60	4.26	7.10
1	Telecomunicaciones	7061.32	7061.32	5652.23	80.04
1	Viaticos y Subsistencias en el Interior	3820	2637.93	2637.93	69.06
1	Almacenamiento - Embalaje - Envase y Recarga de Extintores	1196.8	1196.8	0	0.00
1	Pasajes al Interior	813	361	361	44.40
1	Agua Potable	213.29	213.29	87.9	41.21
1	Repuestos y Accesorios para Vehiculos Terrestres	3568.2	3568.2	3568.2	100.00
1	Combustibles - Lubricantes y Aditivos en General para Vehiculos Terrestres	3299.1	3299.1	3148.47	95.43
1	Servicio de Seguridad y Vigilancia	31351	31351	28065.44	89.52
1	Materiales de Impresion- Fotografia- Reproduccion y Publicaciones	399.54	0	0	0.00
	<b>SUMAN</b>	<b>110212.97</b>	<b>103360.85</b>	<b>68542.09</b>	<b>62.19</b>
55	Telecomunicaciones	1665.38	1665.38	1171.2	70.33

55	Energia Electrica	1772.31	1772.31	1767.18	99.71
55	Agua Potable	3498.78	3498.78	2747.21	78.52
	SUMAN	6936.47	6936.47	5685.59	81.97
56	Telecomunicaciones	8949.94	8949.94	7597.76	84.89
56	Energia Electrica	31925.76	31925.76	31912.68	99.96
56	Agua Potable	19266.57	19219.94	15973.63	82.91
	SUMAN	60142.27	60095.64	55484.07	92.25
57	Libros y Colecciones	996.4	996.4	996.4	100.00
57	Materiales de Oficina	500	371.86	371.85	74.37
57	Materiales Didacticos	500	394.26	394.26	78.85
57	Agua Potable	17554.66	17554.66	11384.59	64.85
57	Mantenimiento y Reparacion de Equipos y Sistemas Informaticos	1000	0	0	0.00
57	Repuestos y Accesorios para Maquinarias - Plantas Electricas - Equipos y otros	930	0	0	0.00
57	Insumos- Bienes- Materiales y Suministros para Investigacion	999.94	999.94	999.94	100.00
57	Medicamentos	805	805	0	0.00
57	Telecomunicaciones	22772.61	22772.61	18140.66	79.66
57	Energia Electrica	33381.93	33381.93	33293.85	99.74
57	Servicio de Correo	841.5	841.5	841.5	100.00
57	Mobiliarios (Arrendamientos)	1500	0	0	0.00
	SUMAN	81782.04	78118.16	66423.05	81.22
59	Materiales de Oficina	1444.67	1248.56	1241.6	85.94
59	Materiales Didacticos	10000	10000	9812.11	98.12
59	Vestuario- Lenceria- Prendas de Proteccion- y- Accesorios para Uniformes Militares y Policiales- y- Carpas	359924.39	359924.39	359924.3	100.00
59	Mobiliarios (Arrendamientos)	4978.05	4978.05	3478.05	69.87
59	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240	240	240	100.00
59	Fletes y Maniobras	11285.74	11285.74	9803.31	86.86
59	Servicios Personales Eventuales sin Relacion de Dependencia	6610.53	6610.53	6610.53	100.00
	SUMAN	394483.38	394287.27	391109.9	99.14
60	Consultoria- Asesoría e Investigación Especializada	18704	18704	18704	100.00
60	Instalacion-Mantenimiento y Reparacion de Edificios-Locales y Residencias de propiedad de las Entidades Publicas	435543.61	435543.61	434234.47	99.70
60	Herramientas y Equipos Menores	8100	0	0	0.00
60	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	5429.76	5429.76	5429.76	100.00
60	Maquinarias y Equipos (Instalacion- Mantenimiento y Reparacion)	7399	0	0	0.00
60	Instalacion-Mantenimiento y Reparacion de Edificios-Locales y Residencias de propiedad de las Entidades Publicas	414998.58	414998.58	414856.79	99.97
60	Consultoria- Asesoría e Investigación Especializada	20000	0	0	0.00

SUMAN	910174.95	874675.95	873225.02	95.94
-------	-----------	-----------	-----------	-------

## **UNIDAD    DISTITAL    ADMINISTRATIVO** **FINANCIERO:**

El Departamento Administrativo del Distrito 03D02 Cañar - El Tambo –Suscal, acogiéndose al Manual de Descripción y valoración de puestos y al Acuerdo 020-12 Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos, la Unidad Distrital Administrativa ha cumplido a cabalidad todas las actividades emanadas, para lo cual describe las más relevantes:

1. Revisión de matrices del inventario para la carga inicial en el sistema sByE del Ministerio de Finanzas, ya sea por ingreso o donación.
2. Se ha realizado 100 Ingreso de existencias y 417 Egresos de materiales de acuerdo a los requerimientos solicitados.
3. Se realizó el Ingreso y Egreso de textos y uniformes escolares.
4. Se han emitidos 300 órdenes de combustibles, lubricantes y aditivos.
5. Se ha realizado la descarga, revisión, impresión y consolidación de 3672 facturas por servicios básicos (agua potable, energía eléctrica y telecomunicaciones).
6. Se han ejecutado 18 procedimientos de menor cuantía, para el mantenimiento y reparaciones de las instalaciones de los establecimientos educativos del distrito por un monto total de: \$ 73.2896,07sin IVA.
7. Se han realizado 25 procedimientos bajo las ínfimas cuantías de bienes y servicios, siempre de acuerdo a las Normativas legales, mismas que se han publicado en el portal de compras públicas.
8. Se han efectuado 22 compras de bienes, mediante el procedimiento de catálogo electrónico.
9. Se han publicado 171 Actas de entrega recepción en el portal de compras públicas de las adquisiciones realizadas mediante el procedimiento de catálogo electrónico.
10. Se han efectuado un total de 71 actas de entrega- recepción de bienes provisional y definitiva a las diferentes unidades y establecimientos educativos.

11. Se ha realizado mantenimiento y limpieza de las áreas y oficinas de la Dirección Distrital de acuerdo a la distribución realizada por parte del personal de Servicio.
12. El parque automotor para su movilización se ha tomado en cuenta la planificación por parte del funcionario requirente y disposición por parte de la Máxima Autoridad.

**1. ACTIVIDADES PENDIENTES:**

- Me permito indicar que las actividades administrativas no pueden postergarse para el siguiente mes, todas las actividades se realizan de acuerdo a lo que se presenten.

Cabe resaltar que en lo referente a las Matrices de Bienes de Larga duración y Control Administrativo, se ha revisado y subido información de acuerdo a lo presentado por quienes estén a cargo del mismo.

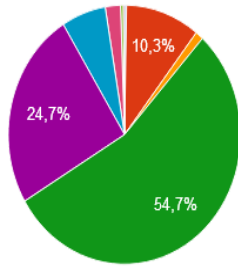
## ***UNIDAD    DISTRITAL    DE    ATENCION CIUDADANA:***

---

- Brinda atención oportuna a los usuarios, respecto al ingreso de trámites para los diferentes departamentos a través del Sistema de Gestión Documental QUIPUX hasta el momento se han ingresado 3998 trámites.
- Se han importado 3451 trámites del sistema informático MOGAC
- Entrega de certificados de primaria Y EGB 607 trámites.
- Certificado de tiempo de servicio 269 trámites.
- Certificado de remuneraciones 112 trámites.
- Legalización de documentos para el exterior 23 trámites.
- Legalización de cuadros de calificaciones quimestrales, finales y promociones de I.E. 67.

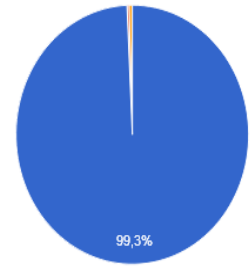
Se ha brindado atención oportuna a las inquietudes de los ciudadanos.

Según Procesos



- CERTIFICACIÓN DE PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS D...
- CERTIFICADO DE REMUNERACIONES
- CERTIFICADO DE TERMINACION D...
- CERTIFICADO DE TIEMPO DE SER...
- LEGALIZACION CUADROS DE CALI...
- LEGALIZACION DE DOCUMENTACI...
- OTROS - ATENCION CIUDADANA
- RECTIFICACION DE NOMBRES Y/...

Según Estados



- Archivado
- Entregado
- Resuelto

TRÁMITE	UNIDAD EJECUTORA	CANTIDAD ENTREGADA	CANTIDAD SOLICITADA	PLAZO ESTABLECIDO	PLAZO ENTREGA	EFICIENCIA	EFICACIA
CERTIFICACIÓN DE PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DESAPARECIDAS	ATENCION CIUDADANA	3	3	3	2	150%	100%
CERTIFICADO DE REMUNERACIONES	ATENCION CIUDADANA	112	112	1	1	100%	100%
CERTIFICADO DE TERMINACION DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA	ATENCION CIUDADANA	12	12	3	2	150%	100%
CERTIFICADO DE TERMINACION DE PRIMARIA	ATENCION CIUDADANA	595	595	3	1	300%	100%
CERTIFICADO DE TIEMPO DE SERVICIO	ATENCION CIUDADANA	269	269	1	1	100%	100%
LEGALIZACION CUADROS DE CALIFICACIONES QUIMESTRALES, FINALES Y PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ATENCION CIUDADANA	67	67	3	1	300%	100%
LEGALIZACION DE DOCUMENTACION PARA EL EXTERIOR	ATENCION CIUDADANA	23	23	3	1	300%	100%
OTROS - ATENCION CIUDADANA	ATENCION CIUDADANA	4	4	5	1	500%	100%
RECTIFICACION DE NOMBRES Y/O APELLIDOS DE DOCUMENTOS OFICIALES	ATENCION CIUDADANA	2	2	3	1	300%	100%

## **UNIDAD DISTRICTAL DE APOYO SEGUIMIENTO Y REGULACION DE LA EDUCACION:**

---

### **PROCESO DE TITULACION**

Proceso de coordinación de las pruebas Ser Bachiller y Titulación de estudiantes de los Terceros Años de Bachillerato.

### **SER BACHILLER**

Es un instrumento de evaluación que permite conocer el desarrollo de aptitudes y destrezas que los estudiantes deben alcanzar al culminar el Bachillerato y poder acceder a la educación superior; los aspectos fundamentales que se evalúan son cinco campos: Aptitud Abstracta, dominio matemático, lingüístico científico y social.

Se trabajó enero y febrero en 11 instituciones

REGIMEN COSTA: además de los estudiantes regulares de los establecimientos de dicho régimen, rindieron prueba 74 estudiantes del bachillerato intensivo de la UE Andrés F Córdova, estudiantes de años lectivos anteriores; de este proceso no existen estudiantes rezagados o reprogramados, el proceso culminó al 100%.

### **Proceso Ser Bachiller Costa.**

No	NUMERO TOTAL DE INSTITUCIONES	NUMERO TOTAL DE ESTUDIANTES
1	11	323

### **REGIMEN SIERRA**

No	NUMERO TOTAL DE INSTITUCIONES	NUMERO TOTAL DE ESTUDIANTES
1	11	908

### **PROCESOS DE INSCRIPCIONES. LEGALIZACION REGIMEN COSTA**

No	NUMERO TOTAL DE INSTITUCIONES	NUMERO TOTAL DE ESTUDIANTES
----	-------------------------------	-----------------------------



1	97	6929
---	----	------

**PROCESOS DE INSCRIPCIONES. LEGALIZACION REGIMEN SIERRA**

No	NUMERO TOTAL DE INSTITUCIONES	NUMERO TOTAL DE ESTUDIANTES
1	69	14281

## UNIDAD DISTRITAL DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES:

### PROCESO INSCRIPCIONES COSTA 2018-2019

**Cumplimiento de Actividad** Se realizó el acompañamiento en el alistamiento de las sedes de inscripción Régimen Costa, se instaló 1 equipo informático para cada una de las sedes en cual debía tener internet funcionando correctamente, las sedes Régimen Costa están ubicadas en Suscal, Ducur, en donde se instaló equipos informáticos (máquinas Robustas i7 RAM 8), en la que se instalaba una programa llamado Maquia Virtual durante este periodo se lidero la ejecución del proceso de Asignación de Cupos de Instituciones Educativa.

- Preparación de máquina virtual de aplicativo.
- Capacitación de configuración de máquinas robustas y virtuales.
- Acompañamiento y verificación de levantamiento de Sedes de inscripción.
- Pruebas de aplicativo de registro e inscripciones.
- Acompañamiento de sincronización de registros de inscripción y solución de errores.

#### Sede Suscal

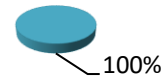


#### Sede Ducur



#### Cumplimiento

■ Sede Suscal, Sede Ducur



### SER BACHILLER RÉGIMEN COSTA Y SIERRA

Revisión y Verificación de los equipos tecnológicos y de laboratorios informáticos de las instituciones educativas pertenecientes a la dirección distrital 03D02.proceso a desarrollarse Ser Bachiller Régimen Costa y Sierra.

Se realizó el mantenimiento de los equipos en los 11 planteles educativos se trabajó enero y febrero en 11 instituciones.

#### Ser Bachiller Régimen Costa



#### Ser Bachiller Régimen Sierra.



#### Cumplimiento Ser Bachiller Régimen Costa y Sierra

■ Régimen Costa y Sierra



Se brindó apoyo técnico para el uso de Plataformas de videoconferencia para el nivel jerárquico superior, funcionarios administrativos Distritales, Zonales y Planta Central. Cisco WebEx, Scopia, Skype, TeamViewer.

Gestión para la Creación, reseteo y des habilitación de cuentas de correo electrónico institucional de docentes y administrativos mensualmente.

Se dio uso a los formularios que el Ministerio de Educación que se ha establecido para solicitud servicios y accesos a los sistemas: formularios de creación, reseteo y des habilitación de correos electrónicos de funcionarios Distritos y Docentes, formularios de creación de Quipux, formularios de creación de usuarios y contraseñas de GBSI, formulario Paz y Salvo, formulario de permisos de navegación.

Manejo, configuración y soporte de Cuentas de correo Institucional Outlook Configuración de cuenta de usuario Sincronización y compartición de calendarios Respaldos de información.

Soporte técnico por parte de los analistas tics brindado a equipos laptop, desktop, equipos de impresión y otros a nivel distrital y de los establecimientos educativos pertenecientes a esta unidad.

Configuración de red.

Se realizó planes y programas de levantamiento de información a través de aplicativo GBSI ejecutando pruebas en el aplicativo y cambios funcionales, Capacitación personal de las Instituciones Educativas, Manejo de aplicativo Off-Line y Online, Análisis de información carga del Zip.

Informe de cumplimiento de actividades le levantamiento de información activos tecnológicos GBSI.

Configuración de herramientas tecnológicas OTRS.

Re direccionar solicitudes de soporte de primer nivel y accesos a los servicios tecnológicos.

Ejecución de procesos de Soporte de Primer Nivel.

Se cerró procesos de atención a soporte de primer nivel.

Seguimiento a los inventarios de equipos tecnológicos a nivel Distrital.

Se brindó apoyo tecnológico en actividades extra horario y fines de semana.

Se elaboró planes de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos tecnológicos a nivel Distritales y de IE's.

Elaborar especificaciones técnicas para la adquisición y/o contratación de bienes y/o servicios tecnológicos informáticos.

Consolidado y respuesta a solicitudes realizadas por la Coordinación Zonal, ejercer las demás funciones y atribuciones establecidas en las leyes, normativas, y aquellas que fueron delegados por la Directora Zonal Margarita Toalongo y director (a) Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Informe de planes de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos tecnológicos a nivel distrital y de las Instituciones Educativas según cronograma.

Informe de necesidades de materiales para infraestructura tecnológica de la Dirección Distrital 03D02 – Educación.

Plan de mejoramiento de la Infraestructura de la Red Interna Dirección Distrital 03D02 Cañar- El Tambo – Suscal

### Instalación de servicio de internet por parte de la Dirección Distrital

Se realizó la instalación del servicio de internet para los planteles educativos por parte de la Dirección Distrital de Educación – Cañar – El Tambo – Suscal para los planteles Educativos que a continuación se detalla:

Plantel Educativo	Tipo de servicio	Proveedor
Unidad Educativa José Peralta	Fibra 2F X 10 Megas	CNT
Unidad Educativa El Tambo	Fibra 2F X 20 Megas	CNT
CECIB de Educación Quilloac	Fibra 2F X 20 Megas	CNT
Escuela de Educación Básica Carlos Cueva Tamariz	Fibra 2F X 10 Megas	CNT
Escuela de Educación Básica Ezequiel Cárdenas Espinoza	Fibra 2F X 10 Megas	CNT
Escuela de Educación Básica Severo Espinoza	Fibra 2F X 10 Megas	CNT
CECIB de Educación Básica CECIB José Antonio Caizan Mainato	Fibra 6F X 1 Megas	CNT
Unidad Educativa Víctor Hugo Abab	Fibra 6F X 1 Megas	MINTEL Se instala el servicio con Mintel porque CNT no tienen cobertura para el establecimiento educativo

### Instalación de servicio de internet gestionado a Planta Central - DNTICS

Se realizó la instalación del servicio de internet para los planteles educativos gestionados por la Unidad Distrital directamente con planta Central logrando para los siguientes planteles educativos:

Plantel Educativo	Tipo de servicio	Proveedor
Unidad Educativa Ambrosio Andrade Palacios	Fibra 6F Corporativo Plus 3-5MBPS	CNT
CEI Ana Paredes De Alfaro	Fibra 6F Corporativo Plus 3-5MBPS	CNT

Escuela de Educación Básica Simón Bolívar	Fibra 6F Corporativo Plus 3-5MBPS	CNT
Escuela De Educación Básica Alfonso María Ortiz	Fibra 6F Corporativo Plus 3-5MBPS	CNT
Escuela de Educación Básica Antonio Molina Iglesias	Fibra 6F Corporativo Plus 3-5MBPS	CNT
Escuela De Educación Básica 23 De octubre	Fibra 6F Corporativo Plus 3-5MBPS	CNT
Escuela De Educación Básica Delfilio Larriva	Fibra 6F Corporativo Plus 3-5MBPS	CNT
Escuela de Educación Básica Rigoberto Navas	Fibra 6F Corporativo Plus 3-5MBPS	CNT
CECIB Antonio Guamán Zhinin	Fibra 6F Corporativo Plus 3-5MBPS	CNT
Escuela de Educación básica Rigoberto Navas	Fibra 6F Corporativo Plus 3-5MBPS	CNT

### Adquisición de 149 equipos portátiles para CECIB BILINGUES

Se realizó gestión con el Ministerio de Educación por medio de la Coordinación Zonal de Educación para la adquisición de equipos portátiles mismos que fueron entregados a los CECIB Bilingües Costa y Sierra para el normal desarrollo

## **UNIDAD DISTRITAL DE ADMINISTRACION ESCOLAR:**

Las actividades de la División de Administración Escolar, con sus unidades de Operaciones y Logística y Gestión de Riesgos, en su mayoría se han desarrollado acatando a las directrices emanadas por el Ministerio de Educación, la Coordinación Zonal 6 y otras instituciones gubernamentales, las mismas que se detallan a continuación:

ACTIVIDAD PLANIFICADA SEGÚN POA Y ACUERDO 020-12	ACATIVIDAD DESARROLLADA	FECHA DE LA ACTIVIDAD	% CUMPLIMIENTO	PRODUCTO GENERADO/RESULTADOS	MEDIOS DE VERIFICACION
--	-------------------------	-----------------------	----------------	------------------------------	------------------------

		REALIZA DA			
<b>Deben ser en forma cuantitativa y cualitativa</b>	<b>En forma cualitativa y cuantitativa</b>				<b>Indicar el número de anexo (cuadros, fotografías no más de 2, otros)</b>
Provisión de textos, régimen sierra 67 y costa 99, establecimientos educativos	Recepción y Distribución de textos escolares, regímenes costa y sierra	<b>Sierra-</b> Septiem- bre- octubre  <b>Costa-</b> abril- mayo	100%	Estudiantes: <b>costa 8.039</b> y <b>sierra 12.351</b> de EGB y Bachillerato atendidos con textos escolares según planificación ME	Actas de entrega- recepción por centro educativo
Consolidación de saldos de textos escolares, sierra 67 y costa 99 centros educativos	Devolución y reprogramación textos, actividad entre autoridades educativas y Administración Escolar, generación de actas.	<b>Sierra-</b> octubre- noviem- bre  <b>Costa-</b> Mayo- junio	100%	Estudiantes EGB y BGU con textos escolares atendidos según registro de asistencia	Actas de entrega- recepción
Control de calidad de uniformes hispano y bilingüe a los artesanos adjudicados	Recepción de kit de uniformes escolares a los artesanos adjudicados para el régimen sierra y costa	<b>Sierra-</b> septiem- bre  <b>Costa-</b> Marzo- abril	100%	Uniformes escolares recibidos: conforme a las especificaciones técnicas (TDR), <b>Sierra:</b> kit 6 prendas, 4 artesanos ( <b>4.022</b> kits); <b>Intercultural</b> <b>Bilingüe,</b> 1 artesana ( <b>791</b> kits	Acta de entrega- recepción

				<p>hombre y <b>727</b> kits mujer); y, kits 3 prendas, 8 artesanos (<b>1.246</b> kits)</p> <p><b>Costa:</b> kit 6 prendas, 9 artesanos (<b>4.799</b> kits);</p> <p><b>Intercultural Bilingüe, 1</b> artesana (<b>590</b> kits hombre y 537 kits mujer); y, kits 3 prendas, 1 artesano (<b>1.127</b> kits)</p>	
<p>Provisión de kits de uniformes hispano y bilingüe , régimen sierra 67 y costa 99, establecimientos educativos</p>	<p>Distribución a los centros educativos de kits de uniformes escolares, para los regímenes costa y sierra</p>	<p><b>Sierra-</b>septiem bre-octubre</p> <p><b>Costa-</b> Abril-mayo</p>	<p>100%</p>	<p>Estudiantes beneficiados con uniformes escolares según planificación ME:</p> <p><b>Sierra:</b> Inicial urbano y rural, EGB y BGU rural, <b>3.889</b> hispano y <b>1.443</b></p> <p>Intercultural Bilingüe</p> <p><b>Costa:</b> Inicial urbano y rural, EGB y BGU rural, <b>4.746</b> hispano y <b>1.311</b></p>	<p>Actas de entrega-recepción por centro educativo</p>

				Intercultural Bilingüe	
Consolidación de saldos de kits uniformes escolares, sierra 67 y costa 99 centros educativos.	Reprogramaciones de uniformes escolares; actividad consistente en levantar actas por concepto de devoluciones y faltantes.	<b>Sierra-</b> Octubre  <b>Costa –</b> mayo	100%	Estudiantes Inicial, EGB y BGU con uniformes escolares atendidos según registro de asistencia	Actas de entrega-recepción por centro educativo
Generación de matrices sobre saldos de los textos y uniformes de los de los 67 y 99 centros educativos, sierra y costa, en su orden	Reporte de matrices de la entrega, distribución y saldos de los recursos educativos (textos y uniformes) para el nivel Zonal y Ministerial.	<b>Sierra-</b> octubre  <b>Costa-</b> Mayo-junio	100%	Constatación física de existencia de textos y uniformes en la bodega (arqueo)	Matrices consolidadas de distribución inicial, reprogramación y saldos de textos y uniformes
Taller estimación de precios de mercado para los uniformes interculturales bilingüe, con los artesanos del cantón Cañar	Capacitación a los artesanos para la estimación de precios para los uniformes intercultural bilingüe	23/11/2018	100%	Datos de estimación de precios de mercado para nivel nacional	Proformas de los artesanos y matrices con datos relevantes de los datos de los artesanos
Aplicación de lineamientos para el desayuno escolar en los 166 centros educativos de régimen sierra y costa	Coordinación con la empresa AGSO Asociación de Ganaderos de la Sierra y Oriente para la distribución del desayuno escolar	Mensual	100%	Estudiantes Inicial urbano y rural, EGB rural beneficiarios con las raciones alimenticias según planificación ME:  <b>Sierra:10.728</b>	Notas de entrega recepción de raciones alimenticias por centro educativo



				<b>Costa: 5.926</b>	
Control Consumo de las raciones alimenticias de las instituciones educativas, de sierra 67 y 99 costa.	Verificación y recepción de informes en forma mensual sobre el consumo del desayuno y refrigerio escolar, régimen costa y sierra	Mensual	98%	Matriz consolidada sobre el consumo del desayuno escolar	Informes de los 123 meses remitido a la Zonal 6,
Réplica de conocimientos de hoja electrónica "Control de Inventarios de Consumo de raciones alimenticias a las autoridades educativas de sierra 67 y costa 99.	Socialización a los directivos y/o responsables del control del consumo del desayuno escolar, costa y sierra, sobre la hoja electrónica "Control de Inventarios de Consumo de raciones alimenticias".		92%	Autoridades Educativas y/o docentes con conocimiento en la forma de llenar la hoja electrónica	Registro de asistencia de la capacitación a docentes de costa y sierra
<b>GESTION DE RIESGOS</b>					
Actualizar plan de reducción de riesgos de los 166 centros educativos de costa y sierra	Actualización de Planes de Reducción de Riesgos de régimen, costa.	Primer mes de clases de sierra y costa	100%	Diagnóstico institucional	Digital del Plan de Reducción de Riesgos Institucional
Emitir directrices para la ejecución de simulacros de los 166 centros educativos régimen costa	Ejecución de simulacros ante posibles eventos adversos con las	Ultimo viernes de cada mes	100%	Hábito de preparación para prevenir posibles riesgos	Fichas de simulacro, digital

y sierra, 99 y 67, en su orden según Acuerdo 020-12	instituciones educativas del distrito, régimen costa y sierra.				
Plan de acción ante una posible presencia del fenómeno del niño	Elaboración del Plan de Contingencia por el Fenómeno del Niño a nivel distrital.	Diciembre a Febrero	100%	Conocimiento para prevención de posibles inundaciones y/o deslizamientos	Plan de Contingencia
Inducción a 166 directivos y docentes de régimen sierra y costa sobre protocolos en gestión de riesgos	Capacitación a directivos y docentes coordinadores de riesgos institucionales, sobre sobre protocolos de Gestión de Riesgos dentro del Ministerio de Educación.	Durante el año lectivo costa y sierra, instituciones seleccionadas según zonas de riesgo	100%	Conocimiento general de los temas de Gestión de Riesgo	Informe (45) mensual de las capacitaciones
Plan de acción para prevenir posibles amenazas en el examen ENES, estudiantes costa y sierra.	Elaboración de Plan de Contingencia para el examen ENES (examen nacional para educación superior).	Marzo y julio, costa y sierra	100%	Prevención de amenaza antes, durante y después de las pruebas	Fichas ENES

Participar en COE'S Cantonales, Cañar, Tambo, Suscal y la Troncal, cuando el caso amerita.	Participación en reuniones de COE'S cantonales para coordinación de planes de contingencia por diferentes eventos de participación masivas y eventos adversos.	Cuando se present an emergencias	100%	Participación en representación de la autoridad institucional	Acta asistencia
Taller sobre incendios forestales y plan de riesgos, por parte de Seguridad Ciudadana del Municipio del Cañar	Capacitación sobre incendios forestales y plan de riesgos a los niños y padres de familia de los 99 centros educativos de régimen costa y parte de centros educativos de régimen sierra(escuelas centrales del cantón Cañar)	Enero a octubre de 2018	70%	Estudiantes y padres de familia de régimen costa y sierra capacitados para evitar posibles incendios forestales	Registro de asistencia y fotografías
<p>Para los procesos de intervención y/o mantenimiento de la infraestructura de los centros educativos de costa y sierra; <b>hispano e intercultural bilingüe</b>, como primer momento se ha procedido a visitar las instituciones educativas para auscultar los trabajos a realizarse y luego levantar los informes requeridos.</p> <p>Posterior a esta actividad, se ha procedido con la elaboración de los Términos de referencia, actividad que ha sido con el apoyo del personal técnico de la Coordinación Zonal 6, para la elaboración de los presupuestos referenciales; y, en los dos últimos meses se contó con la participación de dos técnicos en la infraestructura, contratados bajo la modalidad de "Servicios Profesionales por Facturación."</p>					
<p><b>INFRAESTRUCTURA-MENOR CUANTIA</b></p>					

<p>INSTALACION- MANTENIMIENTO, ADECUACION Y ADECENTAMIENTO DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO- SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR DE LA UNIDAD EDUCATIVA HUAYRAPUNGO DEL CIRCUITO 03D02C04_b DE INGAPIRCA, MONTO  <b>\$29.992,00,</b> INCLUIDO IVA</p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-001- 2018, Intervención en la Unidad Educativa Huayrapungo</p>	<p>Junio - 07-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>260</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>
<p>INSTALACION- MANTENIMIENTO, ADECUACION Y ADECENTAMIENTO DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 CAÑAR-EL TAMBO- SUSCAL, PROVINCIA DEL CAÑAR DE LA UNIDAD EDUCATIVA AMBROSIO ANDRADE, CIRCUITO 03D02C07, MONTO,</p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-003- 2018, Intervención Unidad Educativa Ambrosio Andrade Palacios.</p>	<p>Junio- 07-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>318</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>

<p><b>\$36.440,00 INCLUIDO IVA</b></p>					
<p>INSTALACIÓN- MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS LOCALES Y RESIDENCIALES DE PROPIEDAD DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO- SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR; PARA LA UNIDAD EDUCATIVA JOSE PERALTA DEL CIRCUITO 03D02C01_b CAÑAR, MONTO \$,  <b>58.475,60, INCLUIDO IVA</b></p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-005- 2018, Intervención Unidad Educativa José Peralta</p>	<p>Junio- 07-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>1.175</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>
<p>INSTALACION, MANTENIMIENTO, ADECUACION, REFACCION Y ADECENTAMIENTO DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO- SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS BILINGUES PACHAKUTIK Y DOLORES</p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-006- 2017, Intervención CECIBs Educación General Básica Pachakutik y Dolores Cacuango</p>	<p>Junio- 13-2087</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>112</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>

<p>CACUANGO, PERTENECIENTES AL CIRCUITO 03D02CO2_b DE GENERAL MORALES, MONTO <b>\$47.892,75</b> INCLUIDO IVA</p>					
<p>INSTALACION, MANTENIMIENTO, ADECUACION, REFACCION Y ADECENTAMIENTO DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO- SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR DE 3 INSTITUCIONES EDUCATIVAS BILINGUES; UEIB SUSCAL, CECIB CERCA PATA Y ELOY ALFARO, PERTENECIENTES AL CIRCUITO 03D02C07 DE SUSCAL, MONTO <b>59.890,87</b>, INCLUIDO IVA.</p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-007- 2018, Intervención CECIBs: UEIB Suscal, Cerca Pata y Eloy Alfaro.</p>	<p>Junio - 13-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>414</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>
<p>INSTALACION - MANTENIMIENTO, ADECUACION Y ADECENTAMIENTO DE EDIFICIOS -LOCALES Y</p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-009- 2018, Intervención</p>	<p>Junio- 11-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>523</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>

<p>RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO - SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR DE LA UNIDAD EDUCATIVA VICTOR HUGO ABAD MUÑOZ DEL CIRCUITO 03D02C05 DE ZHUD,</p> <p><b>24.953,56,</b> MONTO INCLUIDO IVA.</p>	<p>Unidad Educativa Víctor Hugo Abad Muñoz</p>				
<p>INSTALACION-MANTENIMIENTO, ADECUACION Y ADECENTAMIENTO DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO-SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR DE LA UNIDAD EDUCATIVA CHONTAMARCA DEL CIRCUITO 03D02C02_a DE CHONTAMARCA,</p> <p><b>\$10.523,21,</b> INCLUIDO IVA</p>	<p>Código de Proceso: MCO-DEIBCTS-010-2018, Intervención Unidad Educativa Chntamarca</p>	<p>Julio-02-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>286</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>

<p>INSTALACION- MANTENIMIENTO, ADECUACION Y ADECENTAMIENTO DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO- SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR PARA LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA HUAYNA CAPAC, CIRCUITO 03D02C04_a, DE INGAPIRCA,  MONTO <b>\$25.425,08</b>, INCLUIO IVA.</p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-011- 2018, Intervención Escuela Educación Básica Huaynacapac</p>	<p>Julio- 03- 2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados beneficiarios <b>200</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>
<p>INSTALACION, MANTENIMIENTO, ADECUACION, REFACCION, Y ADECENTAMIENTO DE LA PLANTA FISICA DE 4 UNIDADES EDUCATIVAS; BELISARIO ANDRADE, ALFONSO MARIA ORTIZ, DELFILO LARRIVA Y ALFONSO MARIA ARCE, DEL CIRCUITO 03D02C06 EL TAMBO, MONTO, <b>\$30.926, 34</b> INCLUIDO IVA</p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-012- 2018, Intervención Escuela Educación Básica: Belisario Andrade, Alfonso María Ortiz, Deifilio Larriva, Alfonso María Arce</p>	<p>Julio- 05- 2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados beneficiarios <b>929</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>



<p>INSTALACION MANTENIMIENTO. ADECUACION, REFACCION Y ADECENTAMIENTO DE EDIFICOS - LOCALES Y RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR - EL TAMBO - SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR DE LA UECIB QUILLOAC, PERTENECIENTE AL CIRCUITO 03D02C01a CAÑAR, MONTO \$ <b>94.256,00</b>, INCLUIDO IVA</p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-013- 2018, Intervención UEIB Quilloac</p>	<p>Julio- 05- 2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>514</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>
<p>MANTENIMIENTO, ADECUACION, REFACCION, Y ADECENTAMIENTO DE LA PLANTA FISICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA SAN RAFAEL DE HONORATO VASQUEZ DEL CIRCUITO 03D02C04-b DE HONORATO VASQUEZ, MONTO, <b>\$37.085,96</b> INCLUYE IVA</p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-014- 2018, Intervención Unidad Educativa Honorato Vásquez</p>	<p>Julio- 05- 2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>432</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>
<p>MANTENIMIENTO, ADECUACION,</p>	<p>Código de Proceso: MCO- DEIBCTS-015-</p>	<p>Julio- 05- 2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos</p>	<p>Actas de entrega</p>

<p>REFACCION Y ADECENTAMIENTO DE LA UE ANDRES F CORDOVA Y DE LA ESCUELA CARLOS CUEVA DEL CIRCUITO 03D02C01_b DE CAÑAR, MONTO \$</p> <p><b>113.483, 54, INCLUYE IVA</b></p>	<p>2018, Intervención Unidad Educativa Andrés F. Córdova y EGB Carlos Cueva Tamariz</p>			<p>y/o reparados, beneficiarios <b>1511</b>estudiantes</p>	<p>recepción provisional</p>
<p>INSTALACION, MANTENIMIENTO, ADECUACION, REFACCION Y ADECENTAMIENTO DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO-SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR DE CECIB GER, PERTENECIENTE AL CIRCUITO 03D02C03_b DE GUALLETURO, MONTO \$</p> <p><b>57.490,66 , INCLUYE IVA</b></p>	<p>Código de Proceso: MCO-DEIBCTS-016-2018, Intervención CECIB Ger</p>	<p>Julio-09-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>113</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>
<p>INSTALACION, MANTENIMIENTO, ADECUACION, REFACCION Y ADECENTAMIENTO DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL</p>	<p>Código de Proceso: MCO-DEIBCTS-017-2018, Intervención CECIB Lázaro Condo</p>	<p>Julio-09-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>27</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>

<p>MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO-SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR DE LA I.E LAZARO CONDO, PERTENECIENTE AL CIRCUITO 03D02C06 DE EL TAMBO, MONTO \$ <b>33.072,46</b>, INCLUYE IVA</p>					
<p>MANTENIMIENTO, ADECUACION, REFACCION Y ADECENTAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ANGEL MARIA IGLESIAS Y MINAS DE ORO CORRESPONDIENTE A LA PARROQUIA DE GUALLETURO. MANTENIMIENTO, ADECUACION, REFACCION Y ADECENTAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ANGEL MARIA IGLESIAS Y MINAS DE ORO CORRESPONDIENTE A LA PARROQUIA DE GUALLETURO, MONTO \$, <b>94.755, 60</b>, INCLUYE IVA</p>	<p>Código de Proceso: MCO-DEIBCTS-018-2018, Intervención CECIBs: Angel María Iglesias y Minas de Oro</p>	<p>Julio-09-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>198</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>
<p>INSTALACION, MANTENIMIENTO,</p>	<p>Código de Proceso: MCO-</p>	<p>Agosto-08-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados,</p>	<p>Actas de entrega</p>

<p>ADECUACION, Y REFACCION DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIAS DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO- SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR DE 3 INSTITUCIONES EDUCATIVAS BILINGUES JOSE CAIZAN MAINATO, ANTONIO GUAMAN ZHININ Y LA POSTA DEL CIRCUITO 03D02C01_a CAÑAR RURAL, MANTENIMIENTO, \$  <b>27.658,38, INCLUYE IVA.</b></p>	<p>DEIBCTS-019- 2018, Intervención CECIBs: Antonio Caizán Mainato, Antonio Guamán Zhinín, y La Posta</p>			<p>beneficiarios <b>129</b> estudiantes</p>	<p>recepción provisional</p>
<p>SERVICIO DE INSTALACION- Y MANTENIMIENTO DE REPARACIÓN DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIALES DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO- SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR; PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS EGB REMIGIO CRESPO TORAL, ROSENDO IGLESIAS Y FILEMON</p>	<p>Código de Proceso: MCS- DEIBCTS-001- 2018, Intervención EGB: Remigio Crespo Toral, Rosendo Iglesias y Filemón Ormaza Briones</p>	<p>Mayo- 29- 2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios <b>359</b> estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>

<p>ORMAZA BRIONES DE LOS CIRCUITOS 03D02C03, DE CHOROCPETE , 03D02C04_a, DE INGAPIRCA, 03D02C02_f DE DUCUR, MANTENIMIENTO \$ <b>28.560,21</b>, INCLUYE IVA</p>					
<p>SERVICIO DE INSTALACION-MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS-LOCALES Y RESIDENCIALES DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACION, DISTRITO EDUCATIVO 03D02 "CAÑAR-EL TAMBO-SUSCAL", PROVINCIA DEL CAÑAR; PARA LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA SANTIAGO VASQUEZ , MANTENIMIENTO \$<b>10.000,00</b>, INCLUYE IVA</p>	<p>Código de Proceso: MCO-DEIBCTS-020-2018, Intervención EGB: Santiago Vásquez</p>	<p>Noviembre-13-2018</p>	<p>100%</p>	<p>Espacios físicos dados mantenimientos y/o reparados, beneficiarios 58 estudiantes</p>	<p>Actas de entrega recepción provisional</p>

**UNIDAD DE ADMINISTRADORES CIRCUITALES**

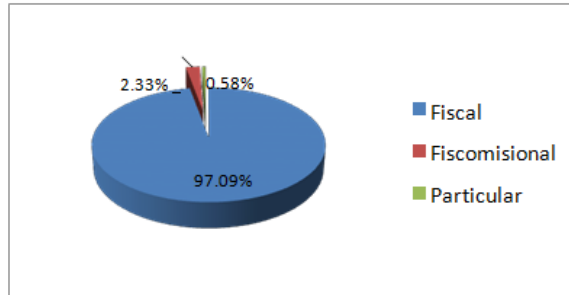
La Administración Circuitual ha realizado diversas actividades que han encaminado para garantizar una educación de calidad y calidez, fortaleciendo las capacidades de los docentes en el desarrollo de sus actividades para de esta manera brindar una educación oportuna y eficiente.

Existen 16 circuitos de la Dirección de Educación 03D02 CAÑAR-EL TAMBO-SUSCAL, conformado de la siguiente manera:

**DISTRIBUCION DE CIRCUITOS EDUCATIVOS POR ESTABLECIMIENTOS Y SU FUENTE**

N. DEL CIRCUITO	LUGAR	ESTABLECIMIENTOS FISCALES	ESTABLECIMIENTOS FISCOMISIONALES	PARTICULARES
C01_b	Cañar Centro	10	2	1
C01_a	Cañar Urbano	10		
C06	El Tambo	11	2	
C04_a	Ingapirca	19		
C07	Suscal	12		
C02_a	Ventura	8		
C02_b	General Morales	9		
C05	Zhud	9		
C02_d	Chontamarca	14		
C02_c	General Morales	6		
C03_a	San Antonio	9		
C02_f	Ducur	9		
C04_b	Honorato Vásquez	12		
C03_c	Chorocopte	4		
C03_b	Gualleturo	13		
C02_e	Chontamarca	12		
<b>TOTAL</b>		<b>167</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

**DISTRIBUCION DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS**



Actualmente se encuentran laborando 10 Administradores Circuitales, cumpliendo las siguientes actividades:

- Visita y seguimiento a las Instituciones Educativas para que se dé cumplimiento a todos los lineamientos recibidos por el Ministerio de Educación.
- Coordinación y seguimiento en la recepción, distribución y almacenamiento de los productos de colación escolar, en coordinación con el Departamento de Administración Escolar y los Directivos de las Instituciones Educativas.
- Coordinación y seguimiento con las Autoridades institucionales para la conformación del Comité de Conservación y Mantenimiento de la infraestructura, mobiliario y bienes en general.
- Seguimiento a la implementación del proyecto TINI (Tierra para todos) y revisión constante de la ejecución de los diferentes proyectos escolares de acuerdo a sus campos de acción en las instituciones educativas.
- Seguimiento y control al cronograma de las actividades emitidas por el Ministerio de Educación así como también a la planificación de actividades internas relacionadas a Educación Intercultural Bilingüe y Andina.
- Organización y colaboración en las mingas de limpieza con la Comunidad Educativa (Docentes, Padres de Familia y Estudiantes).
- Inspección y levantamiento de informes técnicos sobre el mantenimiento para la construcción de obras de infraestructura que benefician a la Comunidad Educativa.
- Organización y realización de Jornadas Deportivas de las Instituciones Educativas de cada uno de los Circuitos.

- Monitoreo y seguimiento a los Círculos de Calidad con los docentes de inicial y primero de básica.
- Gestión ante la oficina de Administración para la entrega de materiales de oficina y aseo para las Instituciones Educativas, luego de este procedimiento se realiza la entrega recepción de los mismos a las Autoridades respectivas.
- Registro de docentes en el Sistema Integrado de Talento Humano.
- Por disposición del Ministerio de Educación-INEVAL, se labora como Aplicador de las pruebas para aspirantes a Docentes en las diferentes etapas quiero ser maestro 6.
- De acuerdo a disposición del Ministerio de Educación-INEVAL, se labora como Corresponsable de los procesos de recepción de Pruebas de Personalidad, Valoración de Prácticas de Aula a los docentes que forman parte del Distrito de Educación 03D02.
- Evaluadores en el proceso del Modelo de Evaluación Docentes fase de HETEROEVALUACIÓN a Directivos y Docentes de los diferentes establecimientos. Educativos.
- Corresponsables en el Modelo de Evaluación Docentes en la fase de Valoración de Prácticas de Aula a los Docentes y Directivos de los Establecimientos Educativos.
- Por disposición del señor Director Distrital, se trabaja como Administrador de Contrato de Obras en el mejoramiento de infraestructura cumpliendo con los parámetros y lineamientos de la Ley de Contratación Pública.
- Coordinación en el proceso del concurso de Bares Escolares, entre las Instituciones Educativas, Departamento de Administración Escolar y Administrativo.
- Levantamiento de información de matrices relacionadas a: Docentes, Estudiantes, etnias, establecimientos Educativos, Directivos, ubicación de comunidades, solicitados y entregados a los Departamentos del Distrito de Educación que lo requieran.
- Atención continua a usuarios de cada uno de los circuitos de educación.
- Constatación, levantamiento y seguimiento a bienes de control administrativo y larga duración, de las Instituciones Educativas, los mismos que fueron entregados en el Departamento Administrativo para que sean registrados en el Sistema de inventarios del Ministerio de Educación.



- Coordinación y seguimiento a casos vulnerables con las compañeras/os del DECE.
- Gestiones interinstitucionales de carácter educativo para satisfacer necesidades de infraestructura, mobiliario y material didáctico.
- Programación y asistencia a reuniones con Docentes y Padres de familia, para solventar necesidades de carácter administrativo y pedagógico.

### 3. CONCLUSIONES

El Distrito educativo es de carácter intercultural bilingüe, sin embargo, no hay personal suficiente para el acompañamiento administrativo y pedagógico.

Se tuvo financiamiento para el mantenimiento de las instituciones interculturales e interculturales bilingües.

Mayor inversión se hizo en las instituciones interculturales bilingües

Se procedió con la ejecución presupuestaria de acuerdo a las normas técnicas establecidas por el Ministerio de educación Intercultural y el Ministerio de Finanzas.

De acuerdo al detalle de productos y resultados descritos en este informe, se consideran cumplidos los objetivos y el propósito del Distrito Educativo 03D02

### 4. RECOMENDACIONES

Continuar con el apoyo con financiamiento para el mantenimiento de las demás instituciones que todavía no han sido intervenidas.

Establecer estrategias de coordinación interinstitucional a fin de adecuar las instituciones educativas de acuerdo a las necesidades de los estudiantes.

Gestionar ante las instancias pertinentes a fin de que al Distrito educativo Cañar El tambo Suscal lo consideren como un distrito grande.

Incrementar asesores pedagógicos que se encarguen directamente al acompañamiento pedagógico en el distrito.

Mediante Memorando Nro. MINEDUC-CZ6-2019-00547-M de fecha Cuenca, 28 de enero de 2019, la Coordinación de Educación Zonal 6, remite la información necesaria para levantar el informe de rendición de cuentas 2018 – Informe Preliminar.

Cañar, 30 de enero de 2019.

<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>
<b>Roberto Ochoa Nieto</b> ANALISTA DE PLANIFICACIÓN	<b>Mónica Vásquez Ortiz</b> ANALISTA DE PLANIFICACIÓN 2
<b>Aprobado por:</b>  <b>Mgs. Pedro Solano Falcón.</b> DIRECTOR DISTRITAL 03D02	