

# Informe de Rendición de Cuentas Coordinación Zonal 5 Distrito 09D20 Salitre-Educación Enero – Diciembre 2018

## Versión Preliminar

Documento para conocimiento de la ciudadanía y generación de aportes para la gestión

## INDICE DE CONTENIDOS

1. Introducción
2. Resumen
3. Cobertura geográfica
4. Resultados alcanzados en la gestión 2018
  - 4.1. Calidad
  - 4.2. Cobertura
  - 4.3. Derechos
  - 4.4. Gestión

## 1. Introducción

Los actuales momentos que vive el país, obligan a que la población sea parte importante de los procesos de transformación del Ecuador. Los aportes no científicos e intelectuales deben ser la base para la generación de nuevos proyectos productivos que generen bienestar a la población, como uno de los preceptos del Plan Nacional del Buen Vivir que impulsa el Gobierno Nacional.

La educación es entonces la poderosa herramienta que ayudará a generar los bienes y servicios de bienestar, por ello, la base de una o varias personas que aporten con ideas y experiencias innovadoras, parte de los cimientos, desde los primeros niveles de la educación. Es allí donde el Ministerio de Educación del Ecuador MINEDUC logra protagonismos, al proporcionar las garantías necesarias para que los niños y niñas del territorio nacional puedan optar por una educación de calidad y calidez.

La Ley Orgánica de Educación Intercultural establece en el Art. 2 Principios.- “La actividad educativa se desarrolla atendiendo a los siguientes principios generales, que son los fundamentos filosóficos, conceptuales y constitucionales que sustentan, definen y rigen las decisiones y actividades en el ámbito educativo:... w.- Calidad y calidez.- Garantiza el derecho de las personas a una educación de calidad y calidez, pertinente, adecuada, contextualizada, actualizada y articulada en todo el proceso educativo, en sus sistemas, niveles, subniveles o modalidades; y que incluya evaluación permanentes. Así mismo, garantiza la concepción del educando como el centro del proceso educativo, con una flexibilidad y propiedad de contenidos, procesos y metodologías que se adapte a sus necesidades y realidades fundamentales. Promueve condiciones adecuadas de respeto, tolerancia y afecto, que generen un clima escolar propicio en el proceso de aprendizajes;”.

El objetivo que nos planteamos al presentar este informe es aportar información del Nuevo Modelo de Gestión Educativa, el cual plantea la estructuración del Ministerio de Educación para garantizar y asegurar el cumplimiento del derecho a la educación. Es decir, busca influir de manera directa sobre el acceso universal y con equidad a una educación de calidad y calidez, lo que implica ejecutar procesos de desconcentración desde la Planta Central hacia las zonas, distritos y circuitos, para fortalecer los servicios educativos y aproximarlos hacia la ciudadanía, atendiendo las realidades locales y culturales.

## 2. Resumen

Para el mejoramiento de las condiciones de escolaridad, el acceso a la educación y su cobertura, se realiza el mantenimiento de Instituciones Educativas, se repotencian pupitres y se renueva de forma integral el mobiliario de manera progresiva a las Instituciones pertenecientes al Distrito 09D20.

Como contribución a la reducción de las barreras económicas de acceso a la educación, se realiza la entrega gratuita de textos escolares, uniformes, alimentación escolar, pupitres.

Como contribución a la reducción de las barreras económicas sociales, los programas de inclusión se han generado la inserción de estudiantes con capacidades especiales al sistema regular y se han fortalecido los centros de educación especial, y la institucionalización de las Unidades de Apoyo a la Inclusión.

Como Gestión se han atendido los requerimientos de la Comunidad Educativa aplicando Certificación ISO 9001:2008 y se han ejecutado diferentes proyectos, actividades que aportan a la Calidad de Educación en el Cantón.

### 3. Cobertura geográfica

El cantón Salitre está a 40 km. de Guayaquil, antiguamente conocido como Urbina Jado, es un cantón de la provincia del Guayas, en la República del Ecuador. Está ubicado en el centro-oeste de la provincia. También es conocida como la "Capital Montubia del Ecuador".



Grafico N° 1: Mapa de vías, rutas, recintos e Instituciones Educativas Dirección Distrital 09D20 Salitre. Fuente: Ministerio de Educación del Ecuador MINEDUC, Instituto Nacional de Estadísticas y Censos INEC

El territorio que ocupa el cantón Salitre se extiende sobre un área de 388 Km². Posee tres parroquias rurales: General Vernaza, La Victoria y Junquillal.

Limita al norte con la provincia de Los Ríos y el cantón Palestina; al sur con el cantón Samborondón; al este con la provincia de Los Ríos, y al oeste con los cantones de Palestina, Santa Lucía y Daule.

Su población es de 57.402 habitantes según el Censo de población y Vivienda realizado por el INEC en el año 2010. Se estima que de esta población son 30 mil habitantes están ubicados en la cabecera cantonal.

El cantón Salitre se encuentra estratégicamente subdividido en 5 circuitos de acuerdo a la nomenclatura de la Secretaría Nacional de Planificación SEMPLADES.



Gráfico N° 2: Circuitos del Cantón Salitre

Fuente: Dirección Distrital 09D20 Salitre de Educación Zona 5

Tabla 1: Distribución de la Instituciones Educativas del distrito 09D20 Salitre de educación

| PARROQUIA       | CIRCUITO | CODIGO POSTAL | SOSTENIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS |            |           |               |      |                    | TOTAL |
|-----------------|----------|---------------|---|------------|-----------|---------------|------|--------------------|-------|
|                 |          |               | FISCAL REGULAR                                | PARTICULAR | MUNICIPAL | FISCOMISIONAL | PCEI | EDUCACION ESPECIAL |       |
| SALITRE         | 09D20C01 | 92003         | 15  | 2          |           |               |      | 1                  | 18    |
|                 | 09D20C02 | 92004         | 13  | 1          |           |               | 1    |                    | 15    |
| GENERAL VERNAZA | 09D20C03 | 92002         | 17  |            | 1         |               |      |                    | 18    |
| LA VICTORIA     | 09D20C04 | 92005         | 11  |            | 2         | 1             |      |                    | 14    |
| JUNQUILLAL      | 09D20C05 | 92001         | 15  |            | 1         |               |      |                    | 16    |
| TOTAL           |          |               |   |            |           |               |      |                    | 81    |

#### 4.-RESULTADOS ALCANZADOS EN LA GESTIÓN 2018

##### DIRECCIONES DEL DISTRITO 09D20 SALITRE

En este Resumen Ejecutivo se recogen los principales logros alcanzados en el año 2018, a través de las políticas educativas implementadas por el Ministerio de Educación, como los desafíos primordiales para el año 2019.

##### 4.1 CALIDAD

##### DIVISION DISTRICTAL DE APOYO SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN

##### 1. OBJETIVOS

- Controlar la gestión de los niveles desconcentrados para que los procesos que se desarrollen mantengan coherencia y estén articulados entre sí.
- Recopilar, tabular y analizar estadísticamente la información requerida en la Dirección Distrital 09D20 Salitre.
- Brindar servicios educativos de calidad y calidez, a través de la elaboración de planes y programas educativos zonales que fomente la unidad de la diversidad, y el desarrollo de competencias básicas y específicas en los actores educativos.

## 2. COBERTURA GEOGRÁFICA

La Dirección Distrital 09D20-Salitre-Educación, cuenta con 5 circuitos, y un total de 81 instituciones educativas, de las cuales 71 son fiscales, 3 particulares, 1 fiscomisional, 1 Extraordinaria, 1 Núcleo para no videntes.



| PARROQUIA       | CIRCUITO | CODIGO POSTAL | INSTITUCIONES EDUCATIVAS |            |           |               |      | TOTAL     |
|-----------------|----------|---------------|--------------------------|------------|-----------|---------------|------|-----------|
|                 |          |               | FISCAL REGULAR           | PARTICULAR | MUNICIPAL | FISCOMISIONAL | PCEI |           |
| SALITRE         | 09D20C01 | 092003        | 15                       | 2          |           |               | 1    | 18        |
|                 | 09D20C02 | 092004        | 13                       | 1          |           |               | 1    | 15        |
| GENERAL VERNAZA | 09D20C03 | 092002        | 17                       |            | 1         |               |      | 18        |
| LA VICTORIA     | 09D20C04 | 092005        | 11                       |            | 2         | 1             |      | 14        |
| JUNQUILLAL      | 09D20C05 | 092001        | 15                       |            | 1         |               |      | 16        |
| <b>TOTAL</b>    |          |               |                          |            |           |               |      | <b>81</b> |

### 3. ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

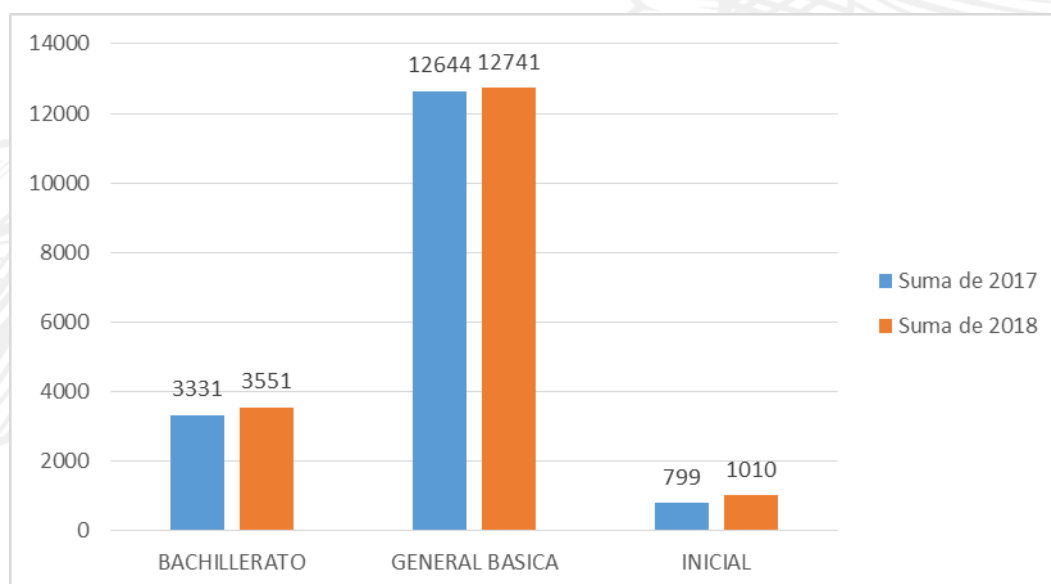
La división de Apoyo, Seguimiento y Regulación de la Dirección Distrital 09D20 Salitre-Educación, procedió a recopilar la información sobre números de instituciones educativa fiscales, particulares, municipales y fiscomisionales de acuerdo al número de instituciones educativas con el AMIE actualizado, además del número de circuitos funcionando, números de estudiantes según los niveles de 3 a 4 años, de 5 a 14 años, y de 15 a 17 años, porcentajes de estudiantes con capacidades especiales atendidos por la Unidad de Apoyo a la Inclusión y su respectiva proyección.

#### APOYO SEGUIMIENTO Y REGULACIÓN

##### Estadística en relación al periodo 2017-2018

- En base al periodo 2017-2018 se realiza el siguiente cuadro comparativo en el cual se refleja lo siguiente:

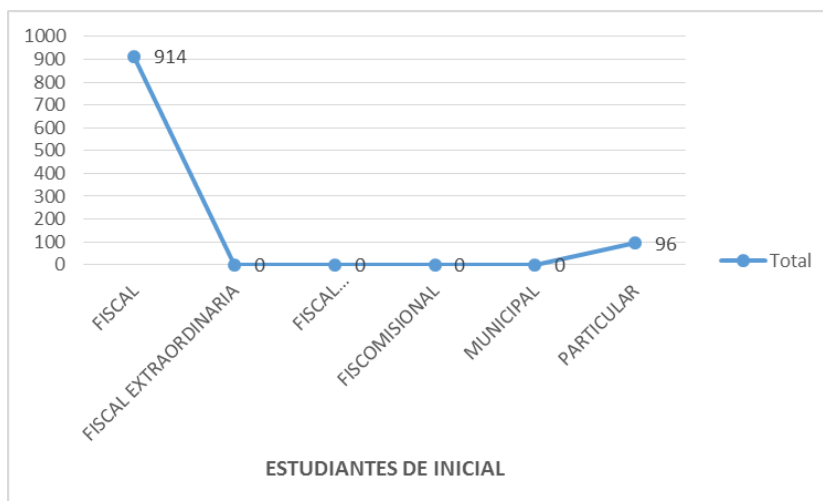
| ESTUDIANTES    | 2017         | 2018         | CRECIMIENTO  |
|----------------|--------------|--------------|--------------|
| INICIAL        | 799          | 1010         | 26.41%       |
| GENERAL BASICA | 12644        | 12741        | 0.77%        |
| BACHILLERATO   | 3331         | 3551         | 6.60%        |
| <b>TOTAL</b>   | <b>16774</b> | <b>17302</b> | <b>3.15%</b> |



Luego de la tabulación de los datos se detallan los siguientes:

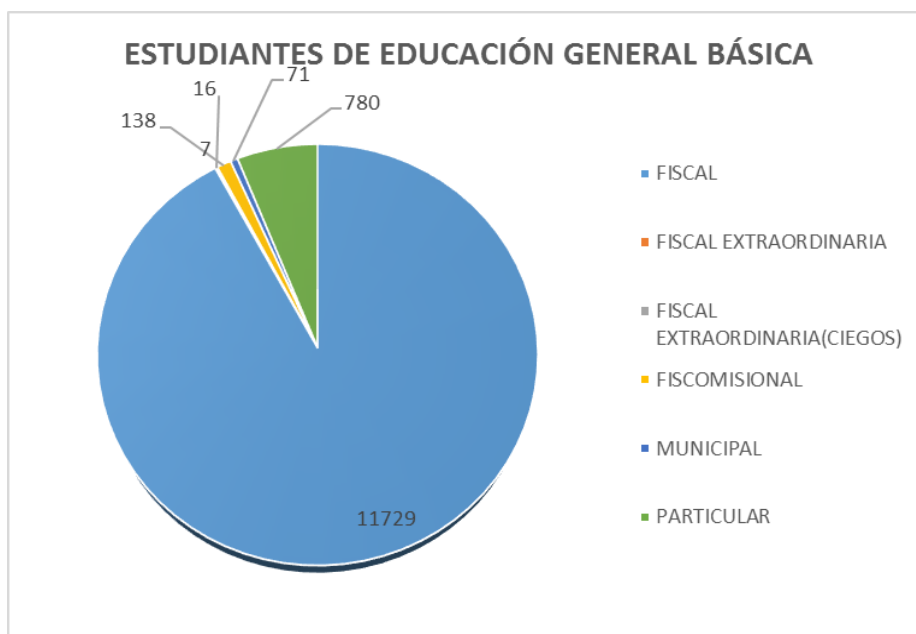
De acuerdo a la verificación de estudiantes en el sistema Centro de Atención y Servicios (CAS), se evidencia la cantidad de estudiantes que a continuación se detalla:

| OFERTA INICIAL 2018   |       |                |
|-----------------------|-------|----------------|
| INSTITUCION           | N° IE | N° ESTUDIANTES |
| FISCAL                | 23    | 914            |
| FISCAL EXTRAORDINARIA | 0     | 0              |
| PARTICULAR            | 2     | 96             |
| MUNICIPAL             | 0     | 0              |
| FISCOMISIONAL         | 0     | 0              |
| TOTAL                 |       | 1010           |

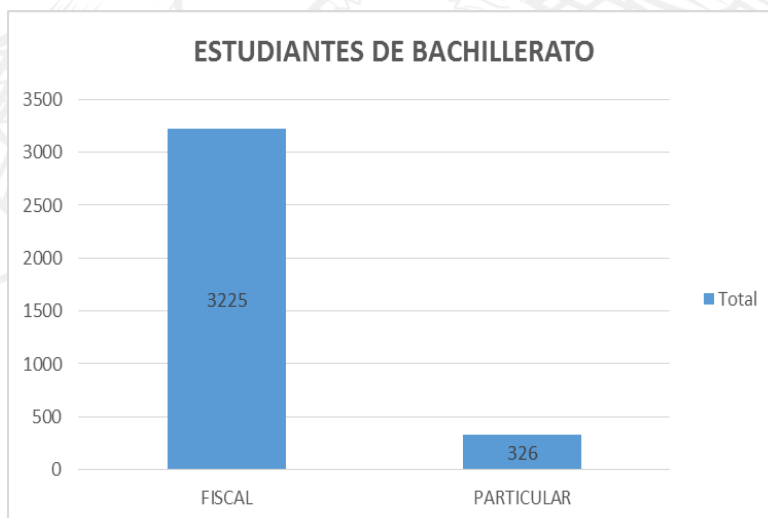


| EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA 2018       |       |                |
|-------------------------------------|-------|----------------|
| INSTITUCION                         | N° IE | N° ESTUDIANTES |
| FISCAL                              | 71    | 11729          |
| FISCAL EXTRAORDINARIA               | 1     | 7              |
| FISCAL EXTRAORDINARIA (NO VIDENTES) | 1     | 16             |
| PARTICULAR                          | 3     | 780            |
| MUNICIPAL                           | 4     | 71             |
| FISCOMISIONAL                       | 1     | 138            |
| TOTAL                               |       | 12741          |



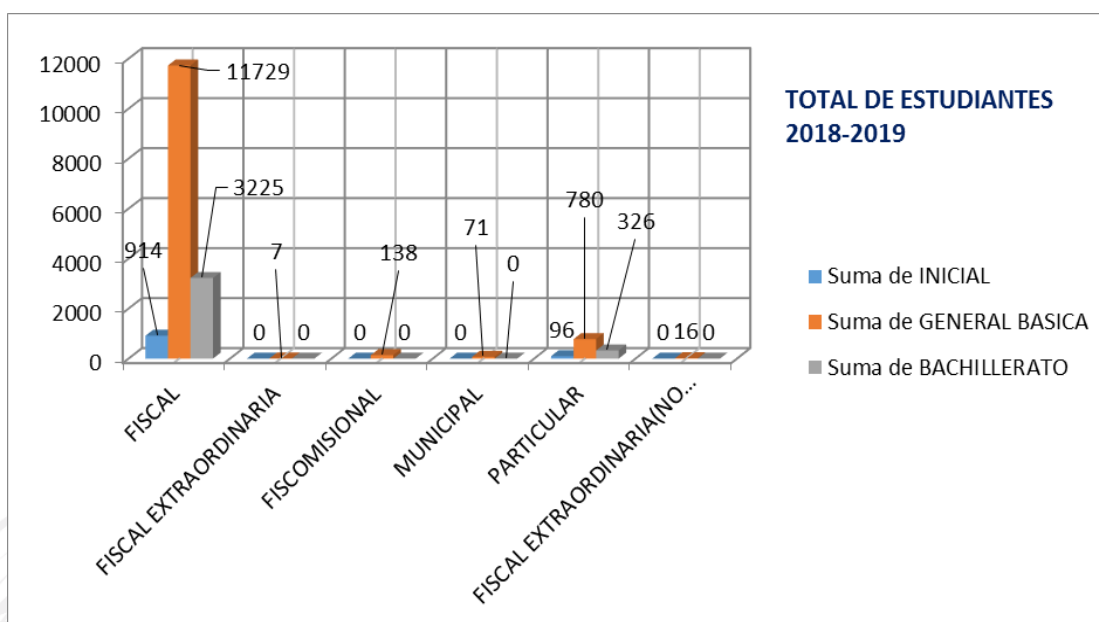


| BACHILLERATO |       |                |
|--------------|-------|----------------|
| INSTITUCION  | Nº IE | Nº ESTUDIANTES |
| FISCAL       | 8     | 3225           |
| PARTICULAR   | 1     | 326            |
| TOTAL        |       | 3551           |



Se desglosa el total de estudiantes de todas las ofertas educativas de la siguiente forma:

| TOTAL DE ESTUDIANTES 2018          |             |                |              |
|------------------------------------|-------------|----------------|--------------|
| SOSTENIMIENTO                      | INICIAL     | GENERAL BASICA | BACHILLERATO |
| FISCAL                             | 914         | 11729          | 3225         |
| FISCAL EXTRAORDINARIA              | 0           | 7              | 0            |
| FISCAL EXTRAORDINARIA(NO VIDENTES) | 0           | 16             | 0            |
| PARTICULAR                         | 96          | 780            | 326          |
| MUNICIPAL                          | 0           | 71             | 0            |
| FISCOMISIONAL                      | 0           | 138            | 0            |
| <b>TOTAL DE ESTUDIANTES</b>        | <b>1010</b> | <b>12741</b>   | <b>3551</b>  |



### ESTUDIANTES EN PROCESO DE GRADUACIÓN

- De 1086 estudiantes inscritos en tercero de bachillerato en el periodo lectivo 2018-2019, se titularán 1036 quienes tienen su expediente académico completo que corresponde al 100%.

### PROCESO DE INSCRIPCIÓN

- Para el proceso de inscripciones, consulta y traslados se equipó 2 sedes en las diferentes parroquias de salitre de acuerdo al siguiente detalle.

| SEDES DE INSCRIPCIÓN | TOTAL    |
|----------------------|----------|
| SALITRE              | 1        |
| JUNQUILLAL           | 1        |
| <b>TOTAL</b>         | <b>2</b> |

### INSTITUCIONES EDUCATIVAS INTERCULTURAL BILINGÜE

La Dirección Distrital 09D20-Salitre Educación no cuenta con educación intercultural bilingüe.

- **PROYECTOS ESCOLARES**

De acuerdo a los Proyectos Escolares las Instituciones Educativas trabajaron en los diferentes campos de acción tales como:

| Circuito     | Campo de acción y productos |               |                    |           | Total productos |
|--------------|-----------------------------|---------------|--------------------|-----------|-----------------|
|              | Científico                  | Vida practica | Artístico cultural | Deportivo |                 |
| 09D20C01     | 13                          | 1             | 2                  | ?         | 17              |
| 09D20C02     | 10                          | 2             | 1                  | ?         | 15              |
| 09D20C03     | 4                           | 4             | 5                  | 5         | 18              |
| 09D20C04     | 5                           | 4             | 3                  | ?         | 14              |
| 09D20C05     | 5                           | 3             | 3                  | ?         | 16              |
| <b>TOTAL</b> | <b>37</b>                   | <b>14</b>     | <b>14</b>          | <b>15</b> | <b>80</b>       |

- La Feria de Proyectos se la realizó desde el 20 al 24 de agosto del 2018, en exposición de Ferias Educativas.
- La exposición de la Feria Distrital se llevó a cabo con un total de 16 proyectos de las diferentes educativas que ganaron para participar en la feria distrital, y se llevó a cabo el 24 de septiembre del 2018.
- La exposición de la Feria Zonal de proyectos se llevó a cabo con un total de 4 proyectos, ganadores de la feria distrital, y fue el 24 de octubre del 2018.
- En el Distrito 09D20-Salitre-Educación, el periodo 2018-2019 no contó con la implementación de Actividades Extraescolares.
- **PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL**  
Contribuir al desarrollo integral de los estudiantes de primero y segundo de bachillerato mediante la aplicación de actividades interdisciplinarias para generar impactos positivos en la comunidad educativa.

- 2370 Instituciones Educativas aplicando el programa de participación estudiantil.

- **PROYECTO CERRANDO BRECHAS**

Contribuir al cumplimiento de lineamientos en los Proyectos "Cerrando Brechas", mediante el seguimiento y monitoreo de acciones establecidas.

- 1 proceso de seguimiento a evaluaciones del Proyecto "Cerrando Brechas" en la UE SALITRE.

- **CAMPAÑA YO LEO**

Durante los meses de junio hasta diciembre del 2018, cada lunes todas las instituciones Educativas participaban con un tema enviado por Coordinación Educativa el cual se desarrollaba en el minuto cívico.

- **CAMPAÑA AMBIENTAL – TIERRA DE TODOS – ESPACIOS TINI**

Esta iniciativa tiene como objeto poner en contacto regular con la naturaleza a las niñas, niños y jóvenes desde un enfoque afectivo, didáctico y lúdico, desarrollando conocimiento y valores que les permita afrontar la problemática ambiental en la que vive la sociedad actual. Dicho recurso pedagógico inspira y orienta, el empoderamiento de ciudadanos cuidadosos del ambiente reconociéndolos como agentes de cambio desde temprana edad.

En esta campaña participaron las 80 Instituciones Educativas de la Dirección Distrital 09D20-Salitre-Educación.

### Apoyo, Seguimiento y Regulación

- Continuar en el proceso de mejorar la calidad de la información referente a las instituciones educativas, así como los procesos, capacitaciones para el proceso de Costos.
- En el Ámbito de la Auditoría Educativa tanto Administrativo como Pedagógico, de las instituciones educativas en todos los niveles y modalidades de Educación, tener el acompañamiento respectivo desde el nivel central para la respectiva revisión de procesos propios de las instituciones.
- Fortalecer el proceso de Autoservicio y la optimización para Inscripción y Matriculación de estudiantes nuevos al Sistema Fiscal.
- Continuar con actualización de Datos en el CEL (Comunidad el Línea) para mejorar la calidad de la información.

## UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO

### 1. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PERIODO 2018

En el año 2018 la Unidad Distrital de Talento Humano gestiona y realiza el proceso de evaluación de desempeño al personal administrativo bajo la LOSEP entre ellos se incluye al personal administrativo que desempeña sus labores dentro de las instituciones educativas pertenecientes a esta dependencia administrativa. Proceso que dio inicio en el mes de octubre de 2018 y culminó en diciembre de 2018.

| EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2018                     |  |
|--|--|
| Personal administrativo de nombramiento evaluado | Personal administrativo de contrato evaluado |
| 18   | 22   |

## SELECCIÓN DE PERSONAL:

En el año 2018 la Unidad Distrital de Talento Humano realiza las contrataciones de personal administrativo bajo modalidad de contrato de servicios ocasionales selecciona personal de acuerdo a las necesidades institucionales cumpliendo según lo establecido dentro del manual de puestos del Ministerio de Educación.

Así mismo se detalla en a continuación detalle de docentes bajo las distintas modalidades contractuales y el personal bajo Contrato Colectivo.

### 1. PERSONAL ADMINISTRATIVO BAJO MODALIDAD (LOSEP)

| CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO – CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES (LOSEP) |          |   |
|---|----------|---|
| MES   | CANTIDAD | DETALLE   |
| Enero   | 3        | Analista de Planificación 1<br>Analista de Talento Humano<br>Asistente de Asesoría Jurídica |
| Noviembre   | 1        | Analista Distrital Financiero   |

| CONTRATOS DE PERSONAL ADMINISTRATIVO – CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONES ( LOSEP) |                        |                           |
|---|------------------------|---------------------------|
| CANTIDAD  | COMIENZO DE ENERO 2018 | TERMINO DICIEMBRE DE 2018 |
|   |                        | 23                        |

| PERSONAL ADMINISTRATIVO CON NOMBRAMIENTO 2018 (LOSEP) |                           |
|---|---------------------------|
| COMIENZO DE ENERO 2018                                | TERMINO DICIEMBRE DE 2018 |
| 18  | 18                        |

### 2. PERSONAL TRABAJADORES BAJO CONTRATO COLECTIVO (CÓDIGO DE TRABAJO)

| PERSONAL BAJO CÓDIGO DE TRABAJO 2018 |                           |
|--------------------------------------|---------------------------|
| COMIENZO DE ENERO 2018               | TERMINO DICIEMBRE DE 2018 |
| 8                                    | 7                         |

### 3. PERSONAL DOCENTE BAJO LOEI PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE – EDUCACIÓN

Cantidad de docentes desde que empezó el año 2018, detalle que fue cambiando según las renuncias voluntarias, cambios por bienestar social, jubilaciones y asignación de partidas nuevas para contratos de servicios ocasionales docentes.

| PERSONAL DOCENTE (LOEI)   |                            |  |   |         |
|---------------------------|----------------------------|--|---|---------|
| PERIODO 2018              | DOCENTES BAJO NOMBRAMIENTO | DOCENTES BAJO NOMBRAMIENTO PROVISIONAL | DOCENTES BAJO CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES | TOTALES |
| COMIENZO DE ENERO 2018    | 311                        | 143                                    | 144   | 598     |
| TERMINO DICIEMBRE DE 2018 | 296                        | 145                                    | 172   | 613     |

- DETALLE DE RENUNCIA VOLUNTARIAS DOCENTES

| PERSONAL DOCENTE |                            |  |   |         |
|------------------|----------------------------|--|---|---------|
| PERIODO 2018     | DOCENTES BAJO NOMBRAMIENTO | DOCENTES BAJO NOMBRAMIENTO PROVISIONAL | DOCENTES BAJO CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES | TOTALES |
| Cantidad         | 6                          | 1                                      | 1   | 8       |

- DETALLE DE CAMBIOS POR BIENESTAR SOCIAL DOCENTES

| PERSONAL DOCENTE |                            |  |   |         |
|------------------|----------------------------|--|---|---------|
| PERIODO 2018     | DOCENTES BAJO NOMBRAMIENTO | DOCENTES BAJO NOMBRAMIENTO PROVISIONAL | DOCENTES BAJO CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES | TOTALES |
| Cantidad         | 2                          | 0                                      | 0   | 2       |

- DETALLE DE DOCENTES JUBILADOS EN EL 2018

| PERSONAL DOCENTE |  |  |  |  |
|------------------|--|--|--|--|
|------------------|--|--|--|--|

| PERIODO 2018 | DOCENTES BAJO NOMBRAMIENTO | DOCENTES BAJO NOMBRAMIENTO PROVISIONAL | DOCENTES BAJO CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES | TOTALES |
|--------------|----------------------------|--|---|---------|
| Cantidad     | 1                          | No aplica                              | No aplica                                       | 1       |

- DETALLE DE CONTRATOS NUEVOS PARA DESARROLLAR PROYECTOS EDUCATIVOS

| PERSONAL DOCENTE |  |   |   |  |         |
|------------------|--|---|---|--|---------|
| PERIODO 2018     | DOCENTES BAJO CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES PARA EDUCACIÓN REGULAR | DOCENTES BAJO CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES DOCENTES PEDAGOGOS DE APOYO | DOCENTES BAJO CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES DOCENTES EBJA | DOCENTES BAJO CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES DOCENTES REEMPLAZOS DE DOCENTES MENTORES | TOTALES |
| Cantidad         | 12   | 3   | 11  | 2  | 28      |

FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN:

| CAPACITACIÓN                                   | CANTIDAD DE PERSONAL ADMINISTRATIVO CAPACITADO | CANTIDAD DE PERSONAL CÓDIGO DE TRABAJO CAPACITADO |
|--|--|---|
| Seguridad Ocupacional                          | 37   | 8   |
| Bienestar Social                               | 37   | 0   |
| Reglamento Interno del Ministerio de Educación | 37   | 0   |

RÉGIMEN INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO:

En cuanto al régimen de administración de talento humano de esta unidad administrativa se han realizado las siguientes gestiones administrativas:

1. EMISIÓN Y ELABORACIÓN DE ACCIONES DE PERSONAL DE POR LICENCIAS

ELABORACIÓN DE ACCIONES DE PERSONAL PERIODO 2018

| Cantidad | Licencia por enfermedad | Licencias por maternidad | Licencias por paternidad | Licencias por lactancia | Totales |
|----------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------|---------|
|          |                         |                          |                          |                         |         |

|  |    |    |   |   |    |
|--|----|----|---|---|----|
|  | 32 | 19 | 3 | 2 | 56 |
|--|----|----|---|---|----|

**2. EMISIÓN Y ELABORACIÓN DE ACCIONES DE PERSONAL DE POR RECLASIFICACIÓN DE PUESTOS A PERSONAL DE NOMBRAMIENTO BAJO ( LOSEP).**

**ELABORACIÓN DE ACCIÓN DE PERSONAL POR RECLASIFICACIÓN**

| Cantidad | Analista distrital de talento humano | Analista distrital de regulación | Totales |
|----------|--------------------------------------|----------------------------------|---------|
|          |                                      | 1                                | 1       |

**3. JUBILACIONES**

En el periodo 2018 se presentó el caso de una docente de 70 años de edad que después de revisado la documentación pertinente, se realizó la solicitud para que la docente ingrese al listado de desvinculaciones en el mes de abril de 2018, mientras que en el mes de julio de 2018 se beneficia del PROCESO DE JUBILACIÓN a un trabajador de código de trabajo quien también estaba a punto de cumplir los 70 años de edad.

**- PERSONAL JUBILADO 2018**

**PROCESOS DE JUBILACIÓN REALIZADAS 2018**

| Cantidad | Personal docente jubilación obligatoria | Personal código de trabajo jubilación voluntaria | Totales |
|----------|---|--|---------|
|          |   | 1  | 1       |

**- PAGO A JUBILADOS**

**PERSONAL JUBILADO QUE FUERON BENEFICIADOS CON EL PAGO DE SU COMPENSACIÓN EN EL PERIODO 2018**

| Cantidad | Jubilados desvinculados 2016 | Jubilados desvinculados 2017 | Jubilados desvinculados 2018 | Totales |
|----------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------|
|          |                              | 3                            | 3                            | 1       |

**4.2 COBERTURA  
ADMINISTRACIÓN ESCOLAR**

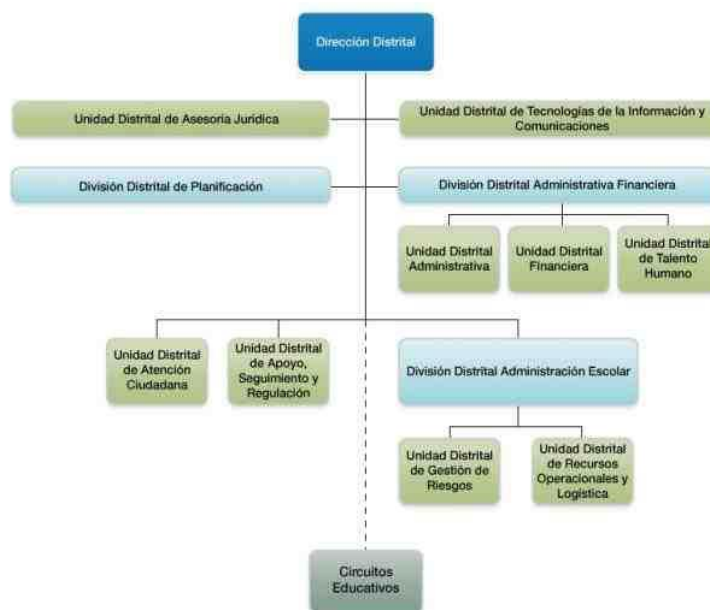
**1. OBJETIVOS**

Dar a conocer las actividades ejecutada por la cual se me contrato como Analista Distrital de Administración Escolar.



## 2. DESARROLLO O ANÁLISIS

### ➤ ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LAS DIRECCIONES DISTRITALES



### ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE EL 01 DE ENERO DE 2018 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

#### ➤ Enero 2018.- Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Visita técnica a las Instituciones Educativas para verificar las necesidades que tenían en tema de infraestructura y mobiliarios.
- ✓ Respuesta a las diferentes informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Elaboración de Informes.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento a la matriz de control de inventario de las raciones alimenticias.

#### ➤ Febrero 2018. - Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Visitas técnicas a Instituciones Educativas para verificar las necesidades que tenían en tema de infraestructura y mobiliarios.
- ✓ Elaboración de informes de necesidades de las Instituciones Educativas en Infraestructura y mobiliarios.
- ✓ Elaboración de presupuesto referencial para servicio de mantenimiento.

- ✓ Elaboración de TDR.
- ✓ Respuesta a las diferentes informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.
- ✓ Llamado de matriz de uniformes escolares.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento a la matriz de control de inventario de las raciones alimenticias.

➤ **Marzo 2018.** – Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Visitas técnicas a Instituciones Educativas para verificar las necesidades que tenían en tema de infraestructura.
- ✓ Seguimiento a los trabajos de servicio de mantenimiento ejecutados en las Instituciones Educativas.
- ✓ Elaboración de informe de avance de obra en los servicios de mantenimiento y trámite para pago de planilla.
- ✓ Elaboración de informe de acuerdo a las informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.

➤ **Abril 2018.** - Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Visitas técnicas a Instituciones Educativas para verificar las necesidades que tenían en tema de infraestructura.
- ✓ Elaboración de presupuesto referencial para servicio de mantenimiento.
- ✓ Elaboración de TDR.
- ✓ Seguimiento a los trabajos de servicio de mantenimiento ejecutados en las Instituciones Educativas.
- ✓ Elaboración de informe de avance de obra en los servicios de mantenimiento y trámite para pago de planilla.
- ✓ Elaboración de informe de acuerdo a las informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.

➤ **Mayo 2018.** - Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Visitas técnicas a Instituciones Educativas para verificar las necesidades que tenían en tema de infraestructura.
- ✓ Elaboración de presupuesto referencial para servicio de mantenimiento.
- ✓ Elaboración de TDR.
- ✓ Seguimiento a los trabajos de servicio de mantenimiento ejecutados en las Instituciones Educativas.

- ✓ Elaboración de informe de avance de obra en los servicios de mantenimiento y trámite para pago de planilla.
- ✓ Entrega de **14649** Textos Escolares a 77 Instituciones Educativas para que sean entregadas a los estudiantes de acuerdo al nivel de educación básica y bachillerato.
- ✓ Entrega de **14649** Uniformes Escolares a 77 Instituciones Educativas para que sean entregadas a los estudiantes de acuerdo a las tallas solicitadas por cada Institución Educativa.
- ✓ Elaboración de informe de acuerdo a las informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento a la matriz de control de inventario de las raciones alimenticias.

➤ **Junio 2018.** - Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Visitas técnicas a Instituciones Educativas para verificar las necesidades que tenían en tema de infraestructura.
- ✓ Elaboración de presupuesto referencial para servicio de mantenimiento.
- ✓ Elaboración de TDR.
- ✓ Seguimiento a los trabajos de servicio de mantenimiento ejecutados en las Instituciones Educativas.
- ✓ Elaboración de informe de avance de obra en los servicios de mantenimiento y trámite para pago de planilla.
- ✓ Elaboración de informe de acuerdo a las informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento a la matriz de control de inventario de las raciones alimenticias.

➤ **Julio 2018.** - Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Visitas técnicas a Instituciones Educativas para verificar las necesidades que tenían en tema de infraestructura.
- ✓ Elaboración de presupuesto referencial para servicio de mantenimiento.
- ✓ Elaboración de TDR.
- ✓ Seguimiento a los trabajos de servicio de mantenimiento ejecutados en las Instituciones Educativas.
- ✓ Elaboración de informe de avance de obra en los servicios de mantenimiento y trámite para pago de planilla.

- ✓ Elaboración de informe de acuerdo a las informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento a la matriz de control de inventario de las raciones alimenticias.

➤ **Agosto 2018.** - Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Visitas técnicas a Instituciones Educativas para verificar las necesidades que tenían en tema de infraestructura.
- ✓ Elaboración de presupuesto referencial para servicio de mantenimiento.
- ✓ Elaboración de TDR.
- ✓ Seguimiento a los trabajos de servicio de mantenimiento ejecutados en las Instituciones Educativas.
- ✓ Elaboración de informe de avance de obra en los servicios de mantenimiento y trámite para pago de planilla.
- ✓ Elaboración de informe de acuerdo a las informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento a la matriz de control de inventario de las raciones alimenticias.

➤ **Septiembre 2018.** - Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Seguimiento a los trabajos de servicio de mantenimiento ejecutados en las Instituciones Educativas.
- ✓ Elaboración de informe de avance de obra en los servicios de mantenimiento y trámite para pago de planilla.
- ✓ Elaboración de informe de acuerdo a las informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento a la matriz de control de inventario de las raciones alimenticias.

➤ **Octubre 2018.** - Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Seguimiento a los trabajos de servicio de mantenimiento ejecutados en las Instituciones Educativas.
- ✓ Elaboración de informe de avance de obra en los servicios de mantenimiento y trámite para pago de planilla.

- ✓ Elaboración de informe de acuerdo a las informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento a la matriz de control de inventario de las raciones alimenticias.

➤ **Noviembre 2018.** - Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Visitas técnicas a Instituciones Educativas para verificar las necesidades que tenían en tema de infraestructura.
- ✓ Elaboración de presupuesto referencial para servicio de mantenimiento.
- ✓ Elaboración de TDR.
- ✓ Seguimiento a los trabajos de servicio de mantenimiento ejecutados en las Instituciones Educativas.
- ✓ Elaboración de informe de avance de obra en los servicios de mantenimiento y trámite para pago de planilla.
- ✓ Elaboración de informe de acuerdo a las informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento a la matriz de control de inventario de las raciones alimenticias.

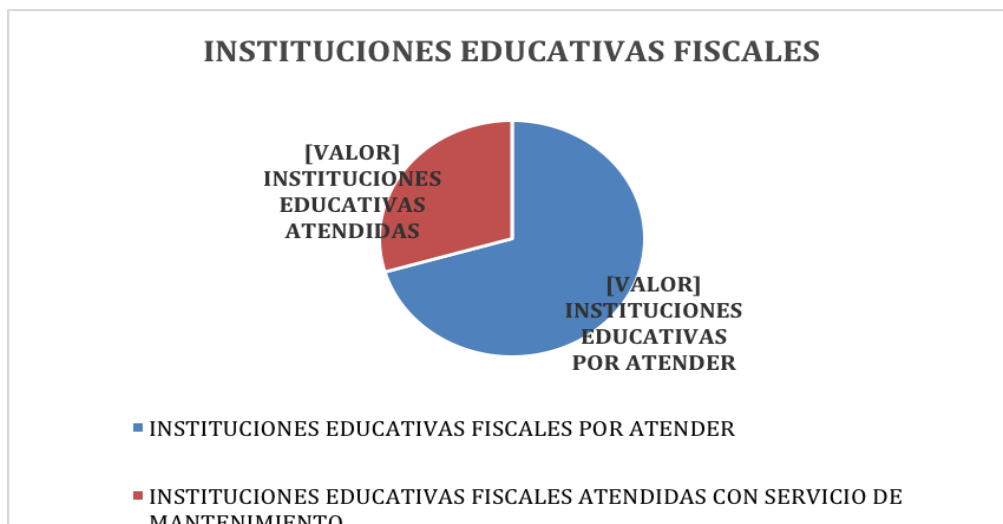
➤ **Diciembre 2018.** - Se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Elaboración de informe de acuerdo a las informaciones solicitadas por la Coordinación Zonal 5 Educación.
- ✓ Respuestas a los oficios ingresados por MOGAD.
- ✓ Elaboración y respuesta a Quipux.
- ✓ Seguimiento de distribución y almacenamiento de las raciones alimenticias para los estudiantes.
- ✓ Seguimiento a la matriz de control de inventario de las raciones alimenticias.

➤ En base a las actividades y productos alcanzados el Ministerio de Educación sigue trabajando en mantenimiento a las Infraestructuras Físicas de las Instituciones Educativas, equipamiento de mobiliarios, dotación de textos y uniformes escolares a los estudiantes, dotación de guías para los docentes y dotación de las raciones alimenticias para los estudiantes.

➤ En el año 2018 se logró atender con servicio de mantenimiento en infraestructura a **21** Instituciones Educativas de las zonas urbanas y rurales, el cual beneficio a **11062** estudiantes;

de los cuales 13 Instituciones Educativas son rurales y 8 Instituciones Educativas son urbanas; con una inversión de \$527.266,96.



- En el año 2018 se logró realizar el mantenimiento a 1488 pupitres en 4 Unidades Educativas de Bachillerato Técnico; con una inversión de **\$24.215,12**.
- En el año 2018 se realizó la entrega de **14.699** kits de textos y uniformes escolares a los estudiantes de las Instituciones Educativas
- En el año 2018 se realizó la entrega de **1254** pupitres nuevos (mesas y sillas) en diferentes tallas las cuales se detallan a continuación:
  - ✓ T1 = 382 mesas y sillas
  - ✓ T2 = 352 mesas y sillas
  - ✓ T3 = 200 mesas y sillas
  - ✓ T4 = 320 mesas y sillas

#### ESCOLARIDAD INCONCLUSA

##### ✓ IMPLEMENTACIÓN PROYECTO EBJA

Proyecto de Educación Básica para Jóvenes y Adultos - EBJA, inició su intervención en territorio en el año 2011, beneficiando a 395.229 personas en alfabetización y 53.884 personas en post alfabetización hasta el año 2015.

El Ministerio de Educación ha definido como prioridad política y social la atención a la población con rezago escolar, para lo cual ha expedido la normativa de educación para personas con escolaridad inconclusa, mediante acuerdo N° MINEDUC-ME-2014-00034-A. del 28 de julio del 2014, la misma que define a : “Las personas con escolaridad inconclusa son aquellos jóvenes o adultos de quince (15) años de edad o más que no han concluido los estudios obligatorios y que han permanecido fuera de la educación escolarizada ordinaria por más de tres (3) años..”

El Ministerio de Educación a través de la Dirección Nacional de Educación para Jóvenes y Adultos se ha propuesto atender a la población con escolaridad inconclusa mediante las siguientes ofertas educativas:

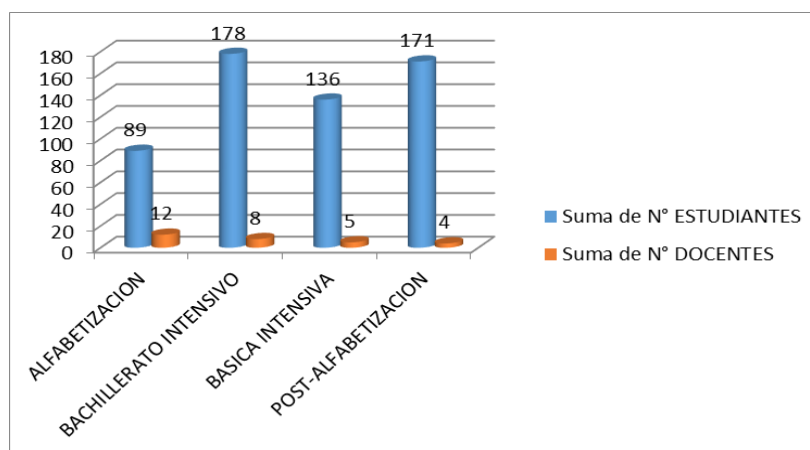
- ✓ Alfabetización a nivel nacional
- ✓ Educación básica a nivel nacional
- ✓ Básica Superior Intensiva. Régimen Sierra y Amazonia 2018-2019
- ✓ Bachillerato Intensivo. Régimen Sierra y Amazonia 2018-2019

En el mes de mayo y junio 2018, se implementaron las ofertas de Básica Superior intensiva y Bachillerato intensivo régimen costa para el período 2017-2018.

En conjunto con el Área de Atención ciudadana se realizó la difusión y promoción de la oferta a través de radio y entrega de flyers.

Se detalla a continuación la cantidad de beneficiarios del Proyecto Alfabetización

| AMIE     | INSTITUCION  | N° ESTUDIANTES | N° DOCENTES | OFERTA                 |
|----------|--------------|----------------|-------------|------------------------|
| 09H04850 | UE SALITRE   | 136            | 5           | BASICA INTENSIVA       |
| 09H04850 | UE SALITRE   | 178            | 8           | BACHILLERATO INTENSIVO |
|          | CENTROS EBJA | 89             | 12          | ALFABETIZACION         |
|          | CENTROS EBJA | 171            | 4           | POST-ALFABETIZACION    |
|          | <b>TOTAL</b> | <b>574</b>     | <b>29</b>   |                        |



#### 4. DESAFIOS PARA EL AÑO 2019

##### Coordinación Educativa

- *Educación Inicial:* Implementación estratégica para posicionar con la comunidad educativa los beneficios de la aplicación de la nueva malla curricular junto con el modelo educativo,

además se socializará el cambio en cada ámbito pero también los beneficios que trae consigo este proceso.

- *Bachillerato*: La dificultad de mayor relevancia al momento es el desconocimiento de los ámbitos de evaluación para los estudiantes de tercero de bachillerato, por lo mismo se debe trabajar en el proceso de repotenciación de los bachilleratos técnicos y bachillerato internacional, con la finalidad de evitar deserción escolar.
- *Escolaridad Inconclusa*: La problemática que se presenta en escolaridad inconclusa es la falta de participantes dentro de cada programa como bachillerato acelerado, escolaridad para jóvenes y adultos, educación para personas con escolaridad inconclusa entre otros.

#### 4.3 DERECHOS

##### La Unidad Distrital de Apoyo a la Inclusión (UDAI)

##### OBJETIVOS.-

- Fortalecer la Educación especializada e Inclusiva, teniendo una educación de calidad al ofrecer las ayudas necesarias que los estudiantes con necesidades educativas especiales presentan, en el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Fortalecer los procesos de inclusión en las instituciones educativas ordinarias a través del accionar de los Pedagogos de Apoyo a la Inclusión y sus cinco ejes de acción: sensibilización, detección, asesoramiento, intervención, seguimiento y acompañamiento.
- Elaborar y aplicar programas alternativos de atención y desarrollar la creatividad a los niños y niñas y jóvenes haciendo de su aula un lugar atractivo donde se aprenda haciendo y construyendo aprendizaje significativo.
- Aplicar proyectos educativos innovadores e inclusivos, implementando una modalidad que favorezca la necesidad para el buen desarrollo del estudiante.
- Permitir acceder a un servicio de calidad y calidez de acuerdo a su condición.
- Brindar el bienestar y la igualdad para todos los estudiantes dando así confianza en sí mismos y sobre todo para los padres de familia quienes juegan un papel importante en el desarrollo y crecimiento de sus hijos brindando el apoyo necesario para que los estudiantes mejoren.
- Busca terminar todo tipo de exclusión y discriminación para formar una nueva educación donde niños, niñas, jóvenes y adultos que presentan necesidades educativas especiales, tienen el mismo derecho a una educación donde todos y todas son integrados a la educación para una preparación a la vida cotidiana como profesión en un futuro cercano, claro que vale recalcar que la educación inclusiva cuenta con todas las utilidades e implementos de acorde a las necesidades de los estudiantes quienes son partícipes de la misma.
- Acompañar y dar seguimiento a través de los docentes a los niños, niñas y adolescentes incluidos en el sistema educativo para brindar mejores condiciones y oportunidades para el aprendizaje
- Integrar todas las personas a una educación de calidad ya sea en los centros para personas con necesidades educativas especiales o Unidades Educativas ordinarias.
- Satisfacer sus necesidades y brindar todo el apoyo necesario, hacer que sea parte de un grupo e integrar al mismo en diferentes actividades.



- Evaluar a estudiantes con NEE asociadas o no a una discapacidad, remitidos por los docentes y del departamento DECE para iniciar el proceso de atención, garantizando así el ejercicio del derecho a la educación.

#### ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS.

A continuación se detallan las acciones emprendidas por el equipo UDAI desde enero a diciembre del 2018.

El total de instituciones educativas presentes en el cantón Salitre son **80** de las cuales **70** de ellas tienen entre sus estudiantes a NNA con algún tipo y grado de discapacidad

Durante el año Lectivo 2018- 2019 se identificaron 354 estudiantes con NEE los cuales se abarcaron en su totalidad.

De los 354 estudiantes 136 tienen NEE asociadas a una discapacidad y 218 no asociadas a una discapacidad.

De los 354 estudiantes 219 estudiantes tienen adaptación curricular elaboradas en el año 2017 – 2018 de estos 90 tiene NEE asociadas a una discapacidad y 129 no asociadas a una discapacidad; en el periodo lectivo 2018-2019 135 adaptaciones curriculares y de estos estudiantes presentan 90 NEE no asociadas a la discapacidad y 45 con NEE asociadas a la discapacidad

De las 80 instituciones educativas UDAI ha intervenido con procesos de evaluación, sensibilización a docentes, trabajo personalizado para el seguimiento y acompañamiento de los estudiantes incluidos, elaboración y entrega de DIAC en 70 de ellas.

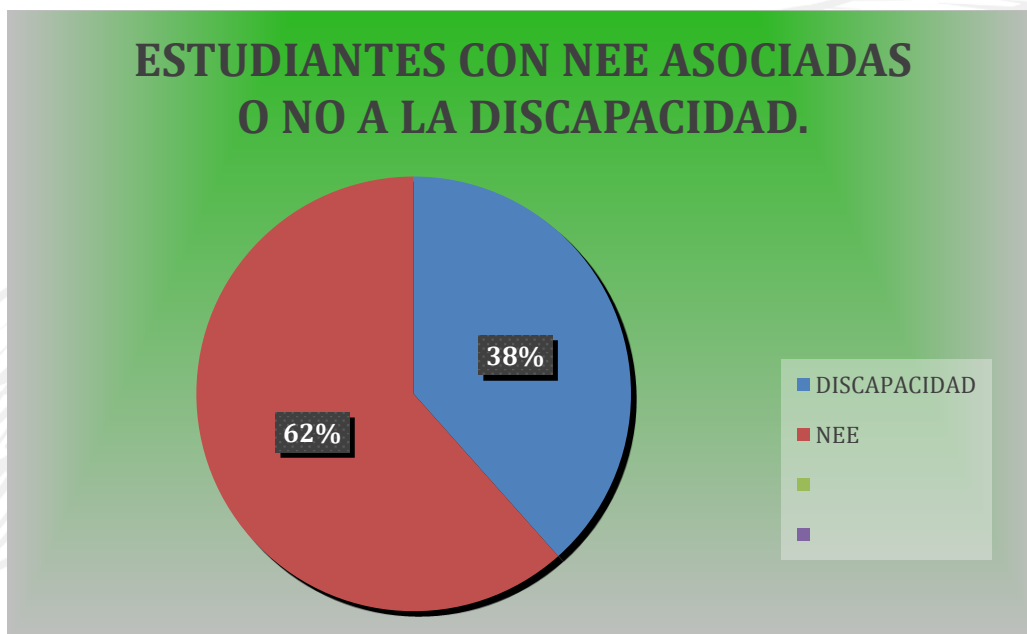


#### INSTITUCIONES EDUCATIVAS POR CIRCUITO

### N° I.E CON ESTUDIANTES CON NEE ASOCIADAS O NO A UNA DISCAPACIDAD.

## ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ASOCIADAS O NO A UNA DISCAPACIDAD

Del total de 354 estudiantes vinculados al sistema educativo con NEE, 136 tiene algún tipo y grado de discapacidad y 218 tiene NEE no asociada a una discapacidad



**136** que corresponde al 38% % presentan NEE asociadas a una discapacidad y **218** que corresponde al 62% NEE sin discapacidad

En relación a la atención de los estudiantes con NEE, debemos de recalcar que dentro de 3 Unidades Educativas se encuentran desempeñando la función de Docente de Apoyo 3 Psicólogas las cuales realizan las siguientes actividades:

- Observación Áulica con los estudiantes detectado con Necesidades Educativas Especiales asociadas o no a la discapacidad de cada una de las unidades educativas
- Se realizó seguimiento áulico a los estudiantes con Necesidades Educativas Especiales asociadas o no a la discapacidad.
- Orientación profesional relacionada con las habilidades que pueden desarrollar los estudiantes con necesidades educativas especiales asociadas o no a la discapacidad a los docentes.
- Asesorar a los docentes como intervenir con las habilidades que pueden desarrollar los estudiantes con necesidades educativas especiales asociadas o no a la discapacidad.
- Capacitación y sensibilización de educación inclusiva y adaptaciones curriculares a los docentes de los circuitos.
- Entrevista a padres sobre las actividades que se están realizando con su representado.
- Apoyo a la docente a clases asistida.

El departamento de UDAI realiza seguimientos a las docentes de apoyo, visitas de observación, evaluación pedagógica, entrega de sus respectivos documentos de adaptación curricular, capacitaciones a docentes y padres de familia, seguimiento al proceso de Inclusión educativa.

#### CAPACITACIONES EJECUTADAS DURANTE EL AÑO 2018 – 2019

En el año 2018 – 2019 se realizaron diferentes capacitaciones y talleres dentro de los cuales se describen a continuación:

En **Abril y Octubre** se realizó taller con Fence Lectura y escritura Braille y Abaco donde participaron 117 docentes. .

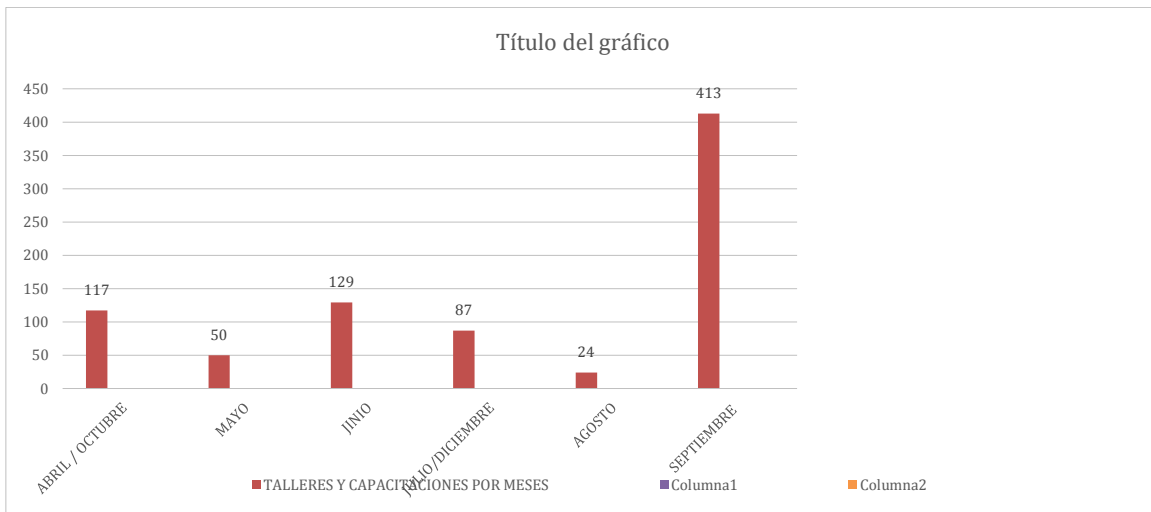
En el mes de **Mayo** realizamos sensibilizaciones y talleres de Adaptaciones Curriculares a Docentes, donde participaron **50** docentes de las diferentes instituciones del cantón.

En el mes de **Junio** se realizó Talleres de Estrategias metodológicas para el aprendizaje de estudiantes con NEE Asociadas o no a la Discapacidad donde asistieron **129** docentes.

En el mes de Julio y **Diciembre** se realizó el Taller Binacional Frontera Sur y Norte donde participaron los directores de las IE donde asistieron **87** docentes.

En el mes de **Agosto** se realizó reunión con padres de familia y sensibilización donde participaron **24** representantes.

En el mes de **Septiembre** se realizó capacitación de Planificación y Adaptación Curricular con **413** docentes de todos los circuitos.



### AULA ESPECIALIZADA

En la parroquia Junquillal funciona el aula especializada en la institución educativa regular Otto Arosemena Gómez la misma que es visitada por UDAI coordinando actividades curriculares. Las visitas de seguimiento apoyo y revisión de planificaciones por parte de UDAI en el Aula Especializada de la mencionada Institución se realizan periódicamente.

Es importante mencionar que en el cantón Salitre hay un número 150 personas que no son susceptibles de inclusión por su condición de discapacidad severa, los mismos que están a la espera de una escuela especializada, donde puedan recibir además de clases, terapias de rehabilitación, de lenguaje, física, ocupacional, de la vida diaria, entre otras. No obstante casi el 50% de éstas padecen de discapacidad física por lo que la movilidad es limitada. Es por esto que desde UDAI se propone la creación de un aula especializada en una escuela grande y completa de cada parroquia rural para la atención de esta población.

Para llevar adelante esta propuesta se presenta un cuadro con la cantidad de niños, niñas y adolescentes por parroquias, de tal manera que se justifica la creación de un aula especializada en cada parroquia, donde además de recibir clases (con los cuales es posible), se brinde terapia física, ocupacional y de lenguaje, de tal manera que se trabaje con el niño en su desarrollo integral.

Se realizó la Feria de la lectura programada para el 8 de junio en donde los estudiantes mostraron sus dotes artísticos participando con un acto de escenificación de personajes de cuentos tradicionales.

Participaron en la actividad del Inti y Kulla Raymi disfrazados de nuestros aborígenes y uno de ellos fue el Dios Sol.

Integración en las jornadas deportivas Olimpiadas escolares, en donde se premió la participación.

Actividades de sensibilización en la semana de discapacidad.

La NNA con la NEE asociados a una discapacidad tiene los mismos derechos a una calidad de enseñanza que los que no presentan una discapacidad, sin embargo por circunstancia externas llámese medios económicos, vulnerabilidad de salud, distancia a los centros educativos no se logran que ellos puedan ser constantes en proceso escolar.

Para lograr esta escuela que brinde estos servicios es importante crear alianzas estratégicas entre instituciones con objetivos comunes, para lograr el bienestar de la población objetivo, en este caso, el bienestar de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes con discapacidad.

Otra propuesta sería la habilitación de aulas especializadas en las escuelas regulares en cada parroquia del cantón de tal manera de garantizar el acceso a la educación de los NNA de difícil movilidad por su discapacidad.

Los docentes de las Instituciones donde se interviene con la Inclusión asumen con responsabilidad haciéndolos participar a los estudiantes en clases, en el receso y participaron en la feria del proyecto escolar para que allá una buena integración entre estudiantes con Necesidades educativas Especiales asociados o no a la discapacidad con los estudiantes regulares.

Los docentes están realizando adaptaciones curriculares en las áreas de Lengua y Literatura, lectura, escritura, matemática según la potencialidad de cada estudiante que presentan Necesidades educativas Especiales asociados o no a la discapacidad y así desarrollando las áreas de aprendizaje garantizando la educación inclusiva de los estudiantes con Necesidades Educativas Especiales asociadas o no a la Discapacidad.

## GESTION DE RIESGOS

Detallar las actividades realizadas en el Distrito de Educación 09D20 Salitre – Educación del año 2018

### 1. DESARROLLO O ANÁLISIS

**Proyectos de Reducción de Riesgos vinculados a las actividades educativas a nivel distrital.**

- Activación de los CIGR (Comités Institucionales de Gestión de Riesgos)
  - Socialización a la comunidad educativa
  - Conformación de Brigadas
- Programas de sensibilización
  - Monitoreo a Bares Escolares
  - Espacios Libre de Humo
  - TINÍ
  - Fenómeno del Niño
  - Sika
  - Chikungunya
  - Revolución Preventiva
- Semana de Reducción de Riegos
  - Casas Abiertas Salitre
  - Exposiciones en cada IE
  - Recorridos para identificar vulnerabilidades y amenazas (IE rurales)
  - Elaboración de Mapas de Riesgos y Recursos
  - Simulacros de Evacuación
  - Minuto Cívico
- Campaña **TU VIDA ES NUESTRA VIDA- DILE NO A LA PIROTECNIA AÑOS 2017-2018.**
- Reuniones de COE cantonal.
- Reuniones Mesa Técnica 2 Salud.

## Plan de Capacitación en Gestión de Riesgos y Seguridad Escolar

### Talleres recibidos:

- Taller de Socialización del "Plan Nacional de Respuesta Ante Emergencias, Desastres y Catástrofes en el Sistema Educativo", Lunes 16 de julio 2018.
- Taller de Socialización del "Plan Nacional de Respuesta Ante Emergencias, Desastres y Catástrofes en el Sistema Educativo", viernes 30 de noviembre Coordinación Zonal 5.
- Gestión de Riesgo Dictado por Analista de Planta Central.
- Taller de Evaluación inicial de necesidades- EVIN .
- Capacitación para la elaboración del estudio de revisión de precios de mercado que serán realizados por parte de todos los niveles desconcentrados, así como también, la compra y distribución de uniformes escolares", en la Ciudad de Quito.

### Talleres dictados y/o replicados:

- Elaboración de Planes de Reducción de Riesgos:
  - 71 Fiscales
  - 4 Municipales
  - 3 Particulares
  - 1 Fiscomisional
  - 1 PCEI
- Charla de Educación Vial Semanas de Gestión de Riesgo.
- Charla de Educación Vial Personal administrativo dictado por CTE
- Charla sobre los beneficios de la Policía Nacional con la comunidad educativa, dictado al personal administrativo.
- Taller de primeros auxilios dictado al personal administrativo por el MSP.
- Charla de alimentación saludable dictado al personal administrativo por el MSP.
- Ambiente y trabajo saludable dictado al personal administrativo por el MSP.
- Prevención del stress laboral dictado al personal administrativo por el MSP.
- Importancia de la donación de sangre dictado al personal administrativo por el MSP.
- Prevención de las enfermedades de la etapa invernal Dengue, Chikunguya, Zica dictado al personal administrativo por el MSP.

### Informes de revisión de los planes de gestión de riesgos, evacuación y de contingencias en las IE del distrito.

- Elaborar un formato de informe de revisión de los planes de reducción de riesgos
- Mediante comunicado por correo electrónico se solicita a cada IE Fiscales Municipales y Particulares los planes de Riesgos a las IE con la colaboración de los administradores circuitales.
- Revisión de Planes de Reducción de Riesgos.
  - 80 planes revisados 2018
- Registro de Planes de Reducción de Riesgos.
  - 80 planes registrados con sus respectivas resoluciones
- Elaboración de Plan de Contingencia para Concursos, presentaciones, participaciones, desfiles etc.

- Elaboración de informes de Factibilidad para la ampliación de oferta o permiso de funcionamiento.
- Elaboración y Socialización del Plan de Contingencia del Distrito al COE Cantonal.
- Realizar informe, consolidar matriz en el caso de I.E afectadas por la etapa invernal
- Realización de simulacros en la Dirección Distrital, plan de autoprotección, Matriz de Meseri y matrices de identificación de vulnerabilidades.
- Participación de campaña de prevención en el uso de juego pirotécnico.
- Realizar informe, consolidar matriz además de llenar la ficha de inspección técnica con plaguicidas.

#### Disposiciones Zonales

- Elaboración de planificaciones semanales
- Elaboración de informes semanales.
  - Actividades realizadas
  - Intervenciones
  - Talleres
  - Programas de sensibilización
- Elaboración y Socialización del Plan de Contingencia del Distrito al COE Cantonal.
- Realizar informe, consolidar matriz en el caso de I.E afectadas por la etapa invernal
- Realización de simulacros en la Dirección Distrital, plan de autoprotección, Matriz de Meseri y matrices de identificación de vulnerabilidades.
- Participación de campaña de prevención en el uso de juego pirotécnico.

#### Censo de infraestructura educativa con información referenciada a nivel distrital

- Levantamiento de información y evaluación preliminar del estado de la infraestructura educativas.
- Informes de monitoreo y evaluación de la infraestructura.
- Identificación de Instituciones ubicadas en Zona de Riesgo, y elaboración y consolidación de Matriz.
- Ingreso de coordenadas de IE en zonas de riesgos al sistema ARCGIS, (SHAPE).

#### Informes de seguimiento y evaluación de simulacros de evacuación de las IE.

- Elaboración de cronograma de ejecución de simulacros.
- Campaña de capacitación.

Instituciones educativas que han realizado sus simulacros de evacuación:

| No. | Código AMIE | Nombre de la Institución Educativa                   | No. De Simulacros Realizados | Sostenimiento |
|-----|-------------|--|------------------------------|---------------|
| 1   | 09H04845    | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ALFREDO BAQUERIZO MORENO | 9                            | FISCAL        |

|    |          |   |   |        |
|----|----------|---|---|--------|
| 2  | 09H04885 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CRISTOBAL COLON         | 9 | FISCAL |
| 3  | 09H05590 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ENRIQUE GIL GILBERT     | 9 | FISCAL |
| 4  | 09H04828 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FRANCISCO ROBLES        | 9 | FISCAL |
| 5  | 09H05442 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JAIME ROLDOS AGUILERA   | 9 | FISCAL |
| 6  | 09H04917 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOSE ALFREDO LLERENA    | 9 | FISCAL |
| 7  | 09H05456 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LEONIDAS PROAÑO         | 9 | FISCAL |
| 8  | 09H04863 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA OSWALDO GUAYASAMIN      | 9 | FISCAL |
| 9  | 09H04841 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PEDRO DE MONTUFAR       | 9 | FISCAL |
| 10 | 09H05447 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PROVINCIA DE CAÑAR      | 9 | FISCAL |
| 11 | 09H05814 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PROVINCIA DE GALAPAGOS  | 9 | FISCAL |
| 12 | 09H04842 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA RAFAEL GARCIA GOYENA    | 9 | FISCAL |
| 13 | 09H04916 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SAN FRANCISCO DE QUITO  | 9 | FISCAL |
| 14 | 09H04825 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA RAFAEL MORAN VALVERDE   | 9 | FISCAL |
| 15 | 09H04835 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MEDARDO ALFARO          | 9 | FISCAL |
| 16 | 09H04860 | UNIDAD EDUCATIVA 27 DE NOVIEMBRE                    | 9 | FISCAL |
| 17 | 09H04850 | UNIDAD EDUCATIVA SALITRE                            | 9 | FISCAL |
| 18 | 09H04873 | UNIDAD EDUCATIVA ZENON VELEZ VITERI                 | 9 | FISCAL |
| 19 | 09H05782 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA AGUSTIN VERA LOOR       | 9 | FISCAL |
| 20 | 09H04829 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ANTONIO NEUMANE         | 9 | FISCAL |
| 21 | 09H04827 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FRANCISCO CAMPOS COELLO | 9 | FISCAL |
| 22 | 09H04891 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FRANCISCO DE ORELLANA   | 9 | FISCAL |
| 23 | 09H04843 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA IGNACIO DE VEINTIMILLA  | 9 | FISCAL |
| 24 | 09H04848 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN LEON MERA          | 9 | FISCAL |
| 25 | 09H04907 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN MONTALVO           | 9 | FISCAL |



|    |          |  |   |        |
|----|----------|--|---|--------|
| 26 | 09H04851 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LEONIDAS PLAZA                 | 9 | FISCAL |
| 27 | 09H04844 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PRIMERO DE MAYO                | 9 | FISCAL |
| 28 | 09H04830 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA RIO DAULE                      | 9 | FISCAL |
| 29 | 09H04837 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ELOY ALFARO                    | 9 | FISCAL |
| 30 | 09H04826 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MANUELA SAENZ                  | 9 | FISCAL |
| 31 | 09H04880 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA NARCISA DE JESUS               | 9 | FISCAL |
| 32 | 09H04875 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA DOLORES VEINTIMILLA DE GALINDO | 9 | FISCAL |
| 33 | 09H04836 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA EUGENIO DE SANTA CRUZ Y ESPEJO | 9 | FISCAL |
| 34 | 09H04853 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA FRANCISCO PAREDES HERRERA      | 9 | FISCAL |
| 35 | 09H04871 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA GABRIELA MISTRAL               | 9 | FISCAL |
| 36 | 09H04884 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA GERMANIA FIGUEROA              | 9 | FISCAL |
| 37 | 09H04869 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN PIO MONTUFAR              | 9 | FISCAL |
| 38 | 09H04883 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MANUELA CAÑIZARES              | 9 | FISCAL |
| 39 | 09H04877 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MARIETA DE VEINTIMILLA         | 9 | FISCAL |
| 40 | 09H05413 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA MEDARDO ANGEL SILVA            | 9 | FISCAL |
| 41 | 09H04889 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PROVINCIA DE CHIMBORAZO        | 9 | FISCAL |
| 42 | 09H04874 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 9 DE OCTUBRE                   | 9 | FISCAL |
| 43 | 09H04847 | UNIDAD EDUCATIVA GENERAL VERNAZA                           | 9 | FISCAL |
| 44 | 09H04896 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 15 DE OCTUBRE                  | 9 | FISCAL |
| 45 | 09H04901 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOSE JULIAN VERA               | 9 | FISCAL |
| 46 | 09H04904 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOSE MEJIA LEQUERICA           | 9 | FISCAL |
| 47 | 09H04909 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOSE MIGUEL GARCIA MORENO      | 9 | FISCAL |
| 48 | 09H04903 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN JOSE FLORES               | 9 | FISCAL |

|    |          |  |   |            |
|----|----------|--|---|------------|
| 49 | 09H04898 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PIEDAD PEÑAHERRERA DE COSTALES | 9 | FISCAL     |
| 50 | 09H04897 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PROVINCIA DE TUNGURAHUA        | 9 | FISCAL     |
| 51 | 09H04899 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA SEBASTIAN DE BENALCAZAR        | 9 | FISCAL     |
| 52 | 09H05430 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA TRANSITO AMAGUAÑA              | 9 | FISCAL     |
| 53 | 09H06011 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA VICENTE RAMON ROCA             | 9 | FISCAL     |
| 54 | 09H04908 | UNIDAD EDUCATIVA LA VICTORIA                               | 9 | FISCAL     |
| 55 | 09H04870 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 26 DE SEPTIEMBRE               | 9 | FISCAL     |
| 56 | 09H04929 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ABDON CALDERON MUÑOZ           | 9 | FISCAL     |
| 57 | 09H04834 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA "ANA VILLAMIL ICAZA"           | 9 | FISCAL     |
| 58 | 09H04922 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ATAHUALPA                      | 9 | FISCAL     |
| 59 | 09H04934 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA CORDILLERA DEL CONDOR          | 9 | FISCAL     |
| 60 | 09H05804 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOAQUIN GALLEGOS LARA          | 9 | FISCAL     |
| 61 | 09H04918 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JORGE ICAZA CORONEL            | 9 | FISCAL     |
| 62 | 09H04915 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOSE LUIS TAMAYO               | 9 | FISCAL     |
| 63 | 09H05499 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA JOSE MARIA VELASCO IBARRA      | 9 | FISCAL     |
| 64 | 09H04913 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA LUIS ARTURO LAVAYEN FLORES     | 9 | FISCAL     |
| 65 | 09H03363 | UNIDAD EDUCATIVA MATILDE HIDALGO DE PROCEL                 | 9 | FISCAL     |
| 66 | 09H04924 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA OTTO AROSEMENA GOMEZ           | 9 | FISCAL     |
| 67 | 09H04920 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PROVINCIA DE BOLIVAR           | 9 | FISCAL     |
| 68 | 09H04919 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA PROVINCIA DE LOS RIOS          | 9 | FISCAL     |
| 69 | 09H04926 | UNIDAD EDUCATIVA JUNQUILLAL                                | 9 | FISCAL     |
| 70 | 09H04905 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA 25 DE JULIO                    | 9 | FISCAL     |
| 71 | 09H04895 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ANTONIO JOSE DE SUCRE          | 9 | FISCAL     |
| 72 | 09H04857 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA ISIDRO LOPEZ BERMEO            | 9 | PARTICULAR |

|                  |          |   |     |               |
|------------------|----------|---|-----|---------------|
| 73               | 09H05361 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA EDUARDO KINGMAN RIOFRIO | 9   | PARTICULAR    |
| 74               | 09H04858 | UNIDAD EDUCATIVA FRANCISCANO SALITRE                | 9   | PARTICULAR    |
| 75               | 09H04911 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA EUGENIO ESPEJO          | 9   | FISCOMISIONAL |
| 76               | 09H04912 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA MANUEL DE ASCASUBI      | 9   | MUNICIPAL     |
| 77               | 09H05334 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 12 DE OCTUBRE           | 9   | MUNICIPAL     |
| 78               | 09H04615 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA HUGO ORTÍZ              | 9   | MUNICIPAL     |
| 79               | 09H06132 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA MIGUEL DE LETAMENDI     | 9   | MUNICIPAL     |
| TOTAL SIMULACROS |          |   | 711 |               |

#### Informes de actualización de mapa de recursos de instituciones a nivel distrital.

Se han registrado 81 PRR con sus respectivos mapas de riegos y recursos, para el 100% de las Instituciones Educativas. (Año 2018)

#### Actividades complementarias

- Reuniones de la mesa técnicas: 2 y 5 a nivel de Distrito.
- Distribución de Textos y Uniformes año lectivo 2018-2019.
- Participación al evento coordinado por el MSP semana del VIH.
- Participación al evento coordinado por el MSP semana de la TUBERCULOSIS.
- Participación en Taller sobre Misión Ternura en el MIES
- Reunión de la mesa técnica de trabajo por exámenes INEVAL ECU 911 representando a Zona 5
- Realizar seguimiento al acuerdo interdistrital entre el Distrito de Educación el d Salud.
- Implementación de botones de seguridad, en conjunto con el Distrito de la Policía a las 80 Instituciones Educativas, en coordinación con el Subteniente Xavier Bolaños.
- Elaboración de reunión de mesa 7 cuatro reuniones en el año 2018.
- Elaboración de matriz y visitas a las I.E que son Recintos Electorales.
- Campaña mi colegio en Buenas Manos
  - U.E 27 de Noviembre
- Festividades cantonales Salitre
  - Elaboración y socialización del Plan de Contingencia, con los organismos de respuestas.
  - Logística

#### 4.4 GESTION

#### DIVISION DISTRIITAL DE ASESORIA JURIDICA

#### 1. OBJETIVOS

Informar sobre la gestión administrativa realizada por la Unidad Distrital de Asesoría Jurídica del Distrito 09D20 Salitre Educación.

## 2. DESARROLLO O ANÁLISIS

### RESULTADOS ALCANZADOS EN LA GESTIÓN 2018

#### RESOLUCIONES

- Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de seguridad y vigilancia humana con armas para la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación.
- Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de mantenimiento de la institución educativa Sebastián de Benalcázar de EGB de la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación
- Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de mantenimiento de las 4 instituciones educativas de bachillerato técnico de la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación (UE. General Vernaza, UE. Salitre, UE. Zenón Vélez, UE. 27 de noviembre)
- Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de mantenimiento de equipamiento y mobiliario a 4 instituciones educativas del bachillerato técnico de la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación (UE. General Vernaza, UE. Salitre, UE. Zenón Vélez Viteri, UE. 27 de Noviembre).
- Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de mantenimiento de la EEB Juan León Mera, EEB. Leónidas Plaza, UE. Salitre (bloque santa rosa), de la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación.
- Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de mantenimiento de la institución educativa de la UE. La Victoria de la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación
- Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de mantenimiento de la institución educativa de la EEB. Juan León Mera, EEB. Leónidas Plaza, UE. Salitre (bloque santa rosa).
- Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de mantenimiento de la EEB. 9 de octubre, EEB. Pedro de Montufar, EEB. Rafael Moran Valverde, UE. Junquillal
- Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de mantenimiento de la EEB. Provincia del Cañar, EEB. Enrique Gil Gilbert, EEB. Oswaldo Guayasamín, EEB. Alfredo Baquerizo Moreno, EEB. Medardo Alfaro, y EEB. San Francisco de Quito.

| ACTIVIDAD  | N° DE EVENTOS |
|--|---------------|
| Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de seguridad y vigilancia humana con armas para la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación | 1             |

|  |    |
|--|----|
| Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de mantenimiento de la institución educativa de la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación | 10 |
| Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de materiales de Oficina para la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación                               | 10 |
| Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de accesorios 4 neumáticos para los vehículos de la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación            | 1  |
| Pliegos para la contratación y adjudicación del proceso de arrendamiento y prestación de servicio de Bares Escolar en las Instituciones Educativas del Distrito 09D20 Salitre-Educación        | 1  |

- Elaboración de la Resolución de adjudicación de subasta inversa para la adquisición de servicio de mantenimiento de la EEB. Francisco Paredes Herrera y EBB. Transito Amaguaña de la Dirección Distrital 09D20 Salitre Educación.

## COMPRAS PÚBLICAS

- Adquisición de materiales de aseo y limpieza para los establecimientos educativos del Distrito.
- Pliegos para la contratación y adjudicación del proceso de arrendamiento y prestación de servicio de Bares Escolar en las Instituciones Educativas del Distrito 09D20 Salitre-Educación.

## INFORMES

- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Matilde Hidalgo de Prócel.
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Provincia de Galápagos
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Rafael Moran Valverde
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica 9 de Octubre
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Ana Villamil Icaza
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Jaime Roldos Aguilera
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica "Rafael García Goyena"
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Agustín Vera Loor

- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Alfredo Baquerizo Moreno
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Cordillera del Cóndor
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Dolores Veintimilla de Galindo
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica José Alfredo Llerena
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica José Luis Tamayo
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica José Miguel García Moreno
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Juan José Flores
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Leónidas Plaza
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Luis Arturo Lavayen Flores
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Manuela Sáenz
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Marieta De Veintimilla
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Narcisca De Jesús
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Otto Arosemena Gómez
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Pedro de Montufar
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Provincia de los Ríos
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica San Francisco de Quito
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Gabriela Mistral
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Juan Pío Montufar
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Leónidas Plaza
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Provincia de Chimborazo
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Unidad Educativa 27 de noviembre
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Unidad Educativa Salitre
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Eloy Alfaro
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Eugenio De Santa Cruz y Espejo
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Francisco Campos Coello

- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Francisco Paredes Herrera
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Francisco Robles
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica José Mejía Lequerica
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Sebastián De Benalcázar
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Jorge Icaza Coronel
- Informe para la ampliación de la oferta educativa de la Escuela de Educación Básica Juan Montalvo
- Informe para renovación de permiso de funcionamiento de la Escuela de Educación Básica Eloy Alfaro
- Informe para renovación de permiso de funcionamiento de la Escuela de Educación Básica Eugenio De Santa Cruz y Espejo
- Informe para renovación de permiso de funcionamiento de la Escuela de Educación Básica Francisco Campos Coello
- Informe para renovación de permiso de funcionamiento de la Escuela de Educación Básica Francisco Paredes Herrera
- Informe para renovación de permiso de funcionamiento de la Escuela de Educación Básica José Mejía Lequerica
- Informe para renovación de permiso de funcionamiento de la Escuela de Educación Básica Sebastián De Benalcázar
- Jurídico por denuncia presentada en la Coordinación Zonal 5 por el Lcdo. Ronny Reinaldo Chonillo Villacres, ex docente de la escuela de Educación Básica 26 de Septiembre”.
- Jurídico por concurso de mérito y oposición de la Lic. docente Lcda. Gladys Salavarría Peña.
- Jurídico seguimiento por transferencia de dominio Institución Educativa Amada Olvera que se encuentra fuera de funcionamiento.
- Jurídico seguimiento por transferencia de dominio Institución Educativa Mariscal Sucre que se encuentra fuera de funcionamiento.
- Jurídico seguimiento por transferencia de dominio Institución Educativa Francisco Mora que se encuentra fuera de funcionamiento.
- Jurídico información de sumarios administrativos instaurados han sido sancionados por delitos de índole sexual.

| ACTIVIDAD   | Nº DE EVENTOS |
|---|---------------|
| Informe Técnico para la ampliación de la oferta educativa   | 39            |
| Informe Jurídico seguimiento por transferencia de dominio de Instituciones Educativas que se encuentra fuera de funcionamiento. | 3             |
| Informe Jurídico información de sumarios administrativos instaurados han sido sancionados por delitos de índole sexual.         | 1             |
| Informe para renovación de permiso de funcionamiento de Instituciones Educativas  | 6             |

## DENUNCIAS

- Abuso sexual a un estudiante por parte de un desconocido.
- Abuso sexual a una estudiante por parte del padre.
- Violación a una estudiante por parte de un desconocido
- Abuso sexual a un estudiante por parte de un pariente.
- Abuso sexual a un estudiante por parte de un vecino del sector.
- Violación a una estudiante por parte de un desconocido.
- Violación a una estudiante por parte del tío político.
- Violación a una estudiante por un persona del sector

Durante el periodo 2018 se realizó el acompañamiento jurídico y legal de 8 casos de estudiantes en situación de vulneración de derechos detectados fuera de las instituciones educativas, con prioridad de atención por ser casos de violencia sexual.

## CONTRATOS

- Elaboración de los contratos de arrendamiento de los 9 bares escolares de las instituciones educativas “Pedro de Montufar”; “Leónidas Plaza”, “Juan León Mera”, “9 de Octubre”, “27 de Noviembre”, “Junquillal”, “Salitre”, “Rafael Moran Valverde”, “Matilde Hidalgo De Procel”.
- Elaboración del contrato para la prestación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo para la Infraestructura Física de la Escuela de Educación Básica “Sebastián De Benalcázar” del Distrito Educativo 09D20 Salitre-Educación, perteneciente a la Coordinación Zonal de Educación 5 del Ministerio de Educación.
- Elaboración del contrato para la prestación del Servicio de Mantenimiento de las 4 Instituciones Educativas De Bachillerato Técnico del Distrito 09D20 Salitre-Educación (Unidad Educativa General Vernaza, Unidad Educativa Salitre, Unidad Educativa Zenón Vélez, Unidad Educativa 27 de Noviembre)
- Elaboración del contrato para la prestación del Servicio de Mantenimiento de la Unidad Educativa La Victoria del BGU del Distrito 09D20 Salitre – Educación.
- Elaboración del contrato para la prestación del Servicio de Mantenimiento de la Escuela de Educación Básica “Juan León Mera”, Escuela De Educación Básica “Leonidas Plaza” y de la Unidad Educación “Salitre” (Bloque Santa Rosa) del Distrito 09D20 Salitre-Educación”.
- Elaboración del contrato para la prestación del “Servicio de Mantenimiento de la Escuela de Educación Básica “9 de Octubre”, Escuela de Educación Básica “Pedro De Montufar”, Escuela de Educación Básica “Rafael Moran Valverde” y de la Unidad Educación “Junquillal” del Distrito 09D20 Salitre-Educación”.
- Elaboración del contrato para la prestación del Servicio de Mantenimiento de la Escuela de Educación Básica Francisco Paredes Herrera y Escuela de Educación Básica Transito Amaguaña del Distrito 09D20 Salitre Educación.

## ACTAS

- Se cerró el Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional Celebrado entre el Ministerio de Educación de la República del Ecuador y Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Salitre del año 2017 y se suscribieron las respectivas Actas de Finiquito.



**OTROS**

➤ En el año 2018 se iniciaron los siguientes procesos sancionatorios:

| No. | SUMARIADO                       | INSTITUCIÓN   | FECHA DE CONOCIMIENTO DE LA AUTORIDAD | TRÁMITE REALIZADO DENTRO DE LOS 90 DÍAS | No. RESOLUCIÓN DE LA JUNTA        | SANCIÓN  | RECURSO INTERPUESTO                         | OBSERVACIONES  |
|-----|---------------------------------|---|---------------------------------------|---|-----------------------------------|--|---|--|
| 14  | MONICA CECILIA MORAN LEÓN       | Escuela de Educación Básica "Rafael Moran Valverde" | 03/01/2018                            | si, 15 de enero de 2018                 | Resolucion JDRC 09D20-0002-2018   | SANCION PECUNIARIA ADMINISTRATIVA DEL 5% DE LA REMUNERACION BASICA UNIFICADA | Ninguno                                     | PROVIDENCIA DE RESOLUCION NOTIFICADA A LA DOCENTE    |
| 18  | YAGUAL WONG ROSA LUZ            | UNIDAD EDUCATIVA GENERAL VERNAZA                    | 15/06/2018                            | SI, 29 DE AGOSTO 2018                   | RESOLUCIÓN JDRC 09D20-A-0005-2018 | SUSPENSIÓN TEMPORAL SIN SUELDO 133 literal a) LOEI                           | Apelacion Inadmitida por Coordinacion Zonal | PROVIDENCIA DE APELACION NOTIFICADA AL SUMARIADO.    |
| 19  | ORDÓÑEZ ANASTASIO NORA LIDIA    | ESCUELA DE EDUCACIÓN BASICA "PRIMERO DE MAYO"       | 24/07/2018                            | SI, 25 DE SEPTIEMBRE 2018               | RESOLUCIÓN JDRC 09D20-A-0006-2018 | ARCHIVO CON RESOLUCIÓN   | Ninguno                                     | PROVIDENCIA DE RESOLUCION NOTIFICADA A LA SUMARIADA. |
| 20  | VILLAMAR ARZUBE WENDY ALEXANDRA | UNIDAD EDUCATIVA "SALITRE"                          | 17/09/2018                            | SI, 26 DE DICIEMBRE 2018                | RESOLUCIÓN JDRC 09D20-0007-2018   | ARCHIVO CON RESOLUCIÓN   | Ninguno                                     | PROVIDENCIA DE RESOLUCION NOTIFICADA A LA SUMARIADA. |

➤ Actividades realizadas en relación a trámites ingresados a esta Dirección Distrital.

| Número de trámites, denuncias u oficios  | Cantidad | Contestado |
|--|----------|------------|
| DENUNCIA, 03 DE ENERO, A LA DIRECTORA DE LA EBB. RAFAEL MORAN VALVERDE                   | 35       | 35         |
| DENUNCIA, 05 DE ENERO, A LA DIRECTORA DE LA EBB. RAFAEL MORAN VALVERDE                   |          |            |
| DENUNCIA, 05 DE ENERO, A LA RECTORA DE LA EBB. RAFAEL MORAN VALVERDE                     |          |            |
| DENUNCIA, 05 DE ENERO, A LA RECTORA DE LA EBB. RAFAEL MORAN VALVERDE                     |          |            |
| DENUNCIA, 05 DE ENERO, A LA RECTORA DE LA EBB. RAFAEL MORAN VALVERDE                     |          |            |
| OFICIO: 104-OSO-R-2018, 05 DE ENERO 2018   |          |            |
| DENUNCIA, 08 DE ENERO, A LA RECTORA DE LA EBB. RAFAEL MORAN VALVERDE                     |          |            |
| OFICIO No. PR-CGATC-2018-1465-O, 12 ENERO DE 2018 TIKET PRESIDENCIAL                     |          |            |
| DENUNCIA, 08 DE ENERO 2018, RECTOR DE LA UE. JUNQUILLAL Y FUNCIONARIA ADMINISTRATIVA     |          |            |
| DENUNCIA, 08 DE ENERO 2018, RECTOR DE LA UE. JUNQUILLAL Y FUNCIONARIA ADMINISTRATIVA     |          |            |
| ESCRITO S/N, 15 DE ENERO DE 2018, ROBO COMPUTADORA PORTATIL                              |          |            |
| ESCRITO, 18 DE ENERO DE 2018   |          |            |
| ESCRITO, 18 DE ENERO DE 2018   |          |            |
| ESCRITO, 18 DE ENERO DE 2018   |          |            |
| ESCRITO, 18 DE ENERO DE 2018   |          |            |
| ESCRITO, 18 DE ENERO DE 2018   |          |            |
| OFICIO No. MINEDUC-CZ5-09D20-2018-0048-OF, 18 DE ENERO DE 2018                           |          |            |
| ESCRITO S/N, 24 DE ENERO DE 2018, CANCELACION CONTRATO                                   |          |            |
| ESCRITO S/N, 04 DE MAYO DE 2018, RENOVACION CONTRATO BARES                               |          |            |
| ESCRITO S/N, 26 DE MARZO DE 2018   |          |            |
| ESCRITO S/N, 07 DE JUNIO DE 2018   |          |            |
| DENUNCIA, 04 DE JUNIO DE 2018, UE. SALITRE   |          |            |
| ESCRITO S/N, 26 DE JULIO DE 2018, ASOCIACION DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD "DAME TU MANO" |          |            |
| OFICIO No. 114-2018-JCPD-SALITRE, 09 DE AGOSTO DE 2018                                   |          |            |
| ESCRITO S/N 20 DE AGOSTO DE 2018   |          |            |
| ESCRITO S/N 20 DE AGOSTO DE 2018   |          |            |
| DENUNCIA, 09 DE NOVIEMBRE DE 2018  |          |            |
| DENUNCIA, 09 DE NOVIEMBRE DE 2018, EBB. PEDRO DE MONTUFAR                                |          |            |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| ESCRITO S/N, 12 DE NOVIEMBRE DE 2018                                  |  |   |   |
| OFICIO S/N 05 DE DICIEMBRE DE 2018, SUSTRACCION DE UN BIEN DEL ESTADO |  |   |   |
| <b>TRAMITES MOGAC</b>   |  |   |   |
| 09D20-1606, DENUNCIA POR COBROS INDEBIDOS                             |  |   |   |
| 09D20-7699, OFICIO SUSCRITO CBO DE POLICIA AGENTE INVESTIGADOR        |  | 3 | 3 |
| 09D20-7537, SOLICITUD ESPACIO PARA ACTIVIDADES LUDICAS                |  |   |   |

➤ QUIPUX Recibidos, Contestados y elaborados

| RECIBIDOS | NUMERO DE MEMOS   | CONTESTADOS |
|-----------|---|-------------|
| 11        | Memorando No. MINEDUC-CZ5-09D20-DDAF-2018-1131-M, Solicitud de criterio jurídico para aplicación de multa   | 11          |
|           | Memorando No. MINEDUC-CZ5-09D20-DDAF-2018-0883-M, Solicitud de criterio jurídico para aplicación de multa   |             |
|           | Memorando No. MINEDUC-CZ5-09D20-DDAF-2018-0524-M, Solicitud de criterio jurídico para aplicación de multa   |             |
|           | Memorando No. MINEDUC-CZ5-09D20-DDAF-2018-0453-M, Solicitud de criterio jurídico para aplicación de multa   |             |
|           | Memorando No. MINEDUC-CZ5-09D20-DDAF-2018-0453-M, Alcance-Solicitud de criterio jurídico para pago ordenado en sentencia  |             |
|           | Memorando No. MINEDUC-CZ5-09D20-DDAF-2018-0479-M, Solicitud de criterio jurídico para pago ordenado en sentencia  |             |
|           | Memorando Nro. MINEDUC-CZ5-09D20-DDAF-2018-1526-M, Cruce de Glosas IESS   |             |
|           | Memorando Nro. MINEDUC-CZ5-09D20-2018-0981-M, Recuperación de valores por procesos de cruces de valores e impugnaciones de glosas del IESS                                    |             |
|           | Memorando Nro. MINEDUC-CZ5-09D20-2018-1321-M, Solicitud de Resolución para el Inicio del Proceso de Chatarrización de los Bienes de las Instituciones Educativas.             |             |
|           | Memorando No. MINEDUC-CZ5-09D20-DDAF-2018-0284-M, Solicitud del Estado del proceso Legal y/o Criterio Jurídico sobre el contrato 09D20-002-2015-C-Contratista Pavel Villegas. |             |
|           | Memorando No. MINEDUC-CZ5-09D20-2018-0289-M, Proceso Legal y/o Jurídico sobre el Contrato 09d20-002-2015-C-Contratista Pavel Villegas.  |             |

➤ Tramites en los GAD Municipales, entidades publicas

| ACTIVIDAD   | NO. DE EVENTOS | BENEFICIARIOS                         |
|---|----------------|---------------------------------------|
| MINEDUC-CZ5-09D20-UDAJ-2018-0066-M, Solicitud de Certificados de Bienes Inmuebles                                     | 7              | Instituciones fuera de funcionamiento |
| MINEDUC-CZ5-09D20-UDAJ-2018-0069-M, Solicitud de Certificados de Bienes Inmuebles                                     |                | Instituciones fuera de funcionamiento |
| MINEDUC-CZ5-09D20-UDAJ-2018-0070-M, solicitud de copias de archivos referente a escrituras                            |                | Instituciones fuera de funcionamiento |
| MINEDUC-CZ5-09D20-UDAJ-2018-0073-M, solicitud de tasas de servicios administrativos                                   |                | Instituciones fuera de funcionamiento |
| MINEDUC-CZ5-09D20-UDAJ-2018-0075-M, Solicitud de Certificación de documentos materializados desde Soporte Electrónico |                | Procesos Judiciales (Caso Pavel)      |
| MINEDUC-CZ5-09D20-UDAJ-2018-0065-M, Solicitud de Certificados de Bienes Inmuebles                                     |                | Instituciones fuera de funcionamiento |
| MINEDUC-CZ5-09D20-UDAJ-2018-0063-M, Solicitud de Certificados de Bienes Inmuebles                                     |                | Instituciones fuera de funcionamiento |

- Elaboración y contestación de oficio dirigidos entidades tanto públicas como privadas.
- Elaboración y contestación de Memorándum dirigidos a distintas entidades administrativas del distrito.
- Jornadas de capacitación al personal Docente del Distrito 09D20 Salitre-Educación de la normativa vigente entre ellas Constitución de la República del Ecuador, LOEI, LOSEP, Código de Trabajo y Acuerdos Ministeriales.

#### **DIVISION DISTRITAL DE PLANIFICACION**

La Unidad distrital de Planificación tiene como Misión, Coordinar y ejecutar el nivel distrital de los procesos de planificación estratégica, operativa y organización de la oferta educativa, apoyar en el levantamiento, control de la calidad de la información reportada por los circuitos educativos, en el ámbito de su jurisdicción.

#### **1. PROCESOS REALIZADOS**

**RENDICIÓN DE CUENTAS:** Se realizó principios del año 2018 el proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2017.

**TRAMITES MOGAC 2017 – 2018 Y 2018 – 2019:** Hasta el 28 de diciembre de 2018 la División Distrital de Planificación **no ha recibido** solicitud de tramites MOGAC.

**TRÁMITES DE ATENCIÓN CIUDADANA:** Se respondieron dieciséis (16) solicitudes de trámites remitidos a la División Distrital de Planificación 09D20 mediante Quipux.

| FECHA DE RESPUESTA    | RESPUESTA AL USUARIO MEDIANTE QUIPUX   |
|-----------------------|--|
| 9 DE FEBRERO 2018     | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA A SOLICITUD DE LA SRA. STEFANIA ORELLANA ERAS, REPRESENTANTE DEL SECTOR HACIENDA NUEVA, REAPERTURA DE ESCUELA VOLUNTAD DE DIOS</li> </ul>   |
| 14 DE FEBRERO 2018    | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA A SOLICITUD DE AUDIENCIA DEL SR. TIBURCIO ARREAGA ARREAGA REPRESENTANTE RECINTO BANCO DE JABONCILLO DE ADENTRO, REAPERTURA ESC. 24 DE MAYO</li> </ul>   |
| 14 DE FEBRERO 2018    | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA AL LCDO. OSWALDO SEGURA RECTOR DE LA UNIDAD EDUCATIVA 27 DE NOVIEMBRE</li> </ul>  |
| 27 DE FEBRERO 2018    | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA A LCDA. MONICA MORAN LEON DIRECTORA DE LA EEB RAFAEL MORAN VALVERDE, SOLICITUD DE UN DOCENTE PARA INICIAL 3 Y 4</li> </ul>  |
| 6 DE MARZO 2018       | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA A OFICIO DE LA LCDA. MARIA SAMANIEGO SAMANIEGO, DIRECTORA DE LA EEB MANUELA CAÑIZARES</li> </ul>  |
| 17 DE ABRIL 2018      | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA A SOLICITUD DE REAPERTURA EEB 18 DE AGOSTO SR. LAURO FREIRE</li> </ul>  |
| 21 DE MARZO 2018      | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA A SOLICITUD DEL LCDO. MICHAEL AREVALO RODRIGUEZ SOLICITA COPIA DEL DISTRIBUTIVO.</li> </ul>   |
| 3 DE MAYO 2018        | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA A SOLICITUD DE DOCENTE PARA 6TO AÑO EGB DE LA UE 27 DE NOVIEMBRE</li> </ul>   |
| 14 DE MAYO 2018       | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA A SOLICITUD DE UNIFICACION DE NIVELES EDUCATIVOS DEL LCDO JOSE LEON EN LA UE SALITRE</li> </ul>   |
| 9 DE JUNIO 2018       | <ul style="list-style-type: none"> <li>09D20-3 OTROS DE PLANIFICACION SOLICITUD DE SEGURA OSORIO OSWALDO</li> </ul>  |
| 5 DE JUNIO 2018       | <ul style="list-style-type: none"> <li>09D20-4 OTROS DE PLANIFICACION DE SALAVARRIA PEÑA GLADYS</li> </ul>   |
| 5 DE JUNIO 2018       | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA A SOLICITUD DEL LCDO ROBERTO COELLO DIRECTOR DE LA EEB EUGENIO ESPEJO</li> </ul>  |
| 6 DE JUNIO 2018       | <ul style="list-style-type: none"> <li>09D20-1 OTROS DE PLANIFICACION SOLICITUD DE JOSE LEON JIMENEZ SOLICITA AMPLIACION DE LA OFERTA EDUCATIVA DE LA INSTITUCION</li> </ul>   |
| 10 DE SEPTIEMBRE 2018 | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESPUESTA AL LCDO. OSWALDO SEGURA OSORIO RECTOR DE LA UE 27 DE NOVIEMBRE SOLICITA PARA PERIODO LECTIVO 2019-2020 CAMBIO DE JORNADA DE BACHILLERATO DE VESPERTINA A MATUTINA Y DEL BASICO DE MATUTINA A VESPERTINA.</li> </ul> |
| 12 DE DICIEMBRE 2018  | <ul style="list-style-type: none"> <li>SOLICITUD DE REAPERTURA INICIAL 1 Y 2 DE LA ESCUELA DE EDUCACION JORGE ICAZA CORONEL.</li> </ul>  |
| 17 DE DICIEMBRE 2018  | <ul style="list-style-type: none"> <li>09D20 AMPLIACION DE OFERTA INICIAL 1 Y 2 EEB JUAN MONTALVO</li> </ul>   |

**ACTUALIZACIÓN BOLETA ELECTRONICA AMIE FINAL 2017 – 2018:** Se proporcionó soporte y asistencia técnica a varias instituciones educativas para la apertura de oferta educativa con escolaridad inconclusa EBJA (35 INSTITUCIONES EDUCATIVAS). Se realizó la recepción de la Boleta Electrónica AMIE impresa de todas las 81 instituciones educativas de todo sostenimiento que administra la Dirección Distrital 09D20 Salitre – Educación.

**ACTUALIZACIÓN BOLETA ELECTRONICA AMIE INICIO 2018 – 2019:** Se postergó este proceso por fallas en la Plataforma, según se informó por parte de la Dirección Zonal de Planificación, hasta la presente fecha, no se ha dispuesto el inicio de este proceso.

**CURSO VIRTUAL DE BOLETA ELECTRÓNICA AMIE:** Se coordinó la realización del curso virtual Boleta Electrónica AMIE dirigida a los directores y rectores de las instituciones educativas designadas por el aplicativo.

**GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADISTICA ACTUALIZADA PARA LA TOMA DE DISICIONES:** Se emitieron periódicamente información relevante como: Distributivo Docente; Matriz de Instituciones Activas; Cerradas y Fusionadas; Matriz de directivos; Informes de microplanificación; entre otros. Estos insumos sirvieron para optimizar los recursos.

**UNIDAD EDUCATIVA DEL MILENIO UEM Y SIGLO XXI:** Se cumplió con la elaboración de informe técnicos relacionados con ambos proyectos emblemáticos. Hasta el cierre del presente año no se han realizado avances de infraestructura en ambos proyectos.

**SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE EJECUCIÓN POA y PAI AL 28 DICIEMBRE DE 2018:** Se coordinó con la División Administrativa y Financiera y Administración Escolar la elaboración de la proforma presupuestaria distrital. Además, se han realizado once informes (11) de POA y PAI en los cuales se mencionan los montos devengados de acuerdo a la ejecución presupuestaria, la información reposa en folder de INFORME SEGUIMIENTO POA 2018-2019. Adicionalmente se han realizado 8 informes de Reprogramación, uno (1) del área de administración escolar y siete (7) del área Administrativo Financiero.

**PROCESO DE AMPLIACIÓN DE OFERTA EBJA PERIODO 2016 – 2017 Y 2017 – 2018:** Se realizó el proceso para la ampliación de oferta educativa en la modalidad Educación Inconclusa EBJA para nivel Alfabetización y Post- Alfabetización para 35 Instituciones Educativas. De este grupo se han recibido 15 Resolución de ampliación oferta EBJA por parte de la Dirección Zonal de Planificación. Quedan pendientes por recibir 15 Resoluciones de Ampliación de oferta EBJA.

Cinco (5) instituciones educativas de este grupo (35) no poseen Resolución de Permiso de Funcionamiento, requisito necesario para posterior solicitar Resolución de Ampliación de Oferta EBJA.

**AMPLIACIÓN DE OFERTA EDUCATIVA:** Se aprobó la ampliación de Oferta Educativa Subnivel Inicial 1 y 2 a la Escuela de Educación Básica Juan Montalvo, con AMIE 09H04907, la misma que cuenta con los elementos necesarios para iniciar sus actividades a partir del periodo lectivo 2019 – 2020.

**PROCESO DE ASIGNACIÓN DE CUPOS PARA PERIODO 2019 – 2020:** Se realizó el proceso de proyección, parametrización para la asignación de cupos de las instituciones educativas de sostenimiento fiscal de la Dirección Distrital 09D20 Salitre – Educación para el periodo 2019 – 2020.

**DIVISION DISTRITAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**

**1. OBJETIVOS DE LA COMISIÓN**

Aclarar a cabalidad cada una de las gestiones realizadas en el año 2018 para de esta manera continuar con la gestión a bien de mejorar el servicio que brindamos a la comunidad en general.

**2.- GESTIÓN TICS EN LOS DIFERENTES PROCESOS**

Con respecto a los procesos solicitados por la coordinación zonal informo que se ha cumplido a cabalidad con todas las gestiones, matrices, levantamiento de información etc. Como también a los seminarios talleres convocados por Coordinación zonal.

**Autoservicio:**

En los procesos de Autoservicio se ha dado el apoyo correspondiente, como en el equipamiento de la red y la instalación de todo el equipo tecnológico solicitado por la coordinación zonal.

Así también en los procesos de concurso de oposición y mérito DECE el departamento TICS acondiciono el laboratorio de computación de la Escuela de Educación Básica Pedro de Montufar el cual prestará las condiciones necesarias para que se realicen las pruebas.

**Sedes de Inscripción:**

En el proceso de inscripción se preparó una red local en un espacio en la E.G.B. PEDRO DE MONTUFAR que nos sirvió como sede de inscripción del 7 al 19 de enero el mismo servirá para la siguiente fase que será consulta.

**Ser Bachiller:**

Se preparó 7 Laboratorios con acceso a internet para el proceso ser bachiller en cada una de la Unidades Educativas mismos que estuvieron en óptimas condiciones con las exigencias por el INEVAL y fueron organizado de la siguiente manera:

| ITEM | NOMBRE DE LA UNIDAD EDUCATIVA | CANT. LABORATOTIO | DE | NUM. DE MAQUINAS |
|------|-------------------------------|-------------------|----|------------------|
| 1    | UE JUNQUILLAL                 | 1                 |    | 35               |
| 2    | UE GENERAL VERNAZA            | 1                 |    | 20               |
| 3    | UE ZENON VELEZ                | 1                 |    | 13               |
| 4    | UE VICTORIA                   | 1                 |    | 13               |
| 5    | UE SALITRE                    | 2                 |    | 68               |

Este proceso se llevó con normalidad y con éxito desde el jueves 17 hasta el domingo 20 de enero del 2019.

### Activos Tecnológicos:

Por petición de Planta Central se realizó proceso de verificación activos tecnológicos de las Instituciones Educativas consideradas prioritarias quedando pendiente el levantamiento de información del resto de las Instituciones Educativas:

| AMIE     | FECHA DE REGISTRO DE FORMULARIO | HORA     | NOMBRE DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA      | ESTADO | LEVANTAMIENTO |
|----------|---------------------------------|----------|--------------------------------------|--------|---------------|
| 09H04858 | 25/05/2017                      | 16:15:19 | UNIDAD EDUCATIVA FRANCISCANO SALITRE | Activa | SI            |
| 09H04873 | 25/05/2017                      | 15:40:10 | UNIDAD EDUCATIVA ZENÓN VÉLEZ VITERI  | Activa | SI            |
| 09H04926 | 25/05/2017                      | 15:14:51 | UNIDAD EDUCATIVA JUNQUILLAL          | Activa | SI            |
| 09H04860 | 25/05/2017                      | 14:44:28 | UNIDAD EDUCATIVA 27 DE NOVIEMBRE     | Activa | SI            |
| 09H04850 | 26/05/2017                      | 14:09:14 | UNIDAD EDUCATIVA SALITRE             | Activa | SI            |
| 09H04908 | 26/05/2017                      | 12:04:14 | UNIDAD EDUCATIVA LA VICTORIA         | Activa | SI            |
| 09H04847 | 26/05/2017                      | 23:34:08 | UNIDAD EDUCATIVA GENERAL VERNAZA     | Activa | SI            |

Desde el mes de Abril de 2017 Planta central puso a disposición un sistema web para el control de activos tecnológicos de las Instituciones Educativas para lo cual hay que ingresar al link <http://servicios.educacion.gob.ec/cas-educacion>, donde se ha subido en el transcurso de este mes los archivos .zip correspondientes a la información de activos tecnológicos de las Instituciones Educativas consideradas prioritarias.

### Internet Instituciones Educativas:

En el año 2018 el Ministerio de Educación dio de baja a todos los enlaces con tecnología de radio enlace que pertenecía a TELCONET para cambiar a fibra óptica de la empresa CNT que dando de la siguiente manera

| N° | INSTITUCION EDUCATIVA                                 | AMIE     | N° PILOTO | AUTORIDAD                        | TELEFONO              |
|----|---|----------|-----------|----------------------------------|-----------------------|
| 4  | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "RAFAEL MORAN VALVERDE"   | 09H04825 | 26587     | MORAN LEON MONICA CECILIA        | 0993796843-0988180038 |
| 5  | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "SEBASTIAN DE BENALCAZAR" | 09H04899 | 207405    | SANCHEZ HERRERA MYRIAM ALEXANDRA | 0967517454            |
| 6  | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "FRANCISCO CAMPOS COELLO" | 09H04827 | 207259    | PICHUCHO TOTOY MILTON EDUARDO    | 0989363938            |

|    |   |          |        |                                     |                                |
|----|---|----------|--------|-------------------------------------|--------------------------------|
| 7  | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "GABRIELA MISTRAL"        | 09H04871 | 891341 | TERAN ZAMBRANO VILMA LETICIA        | 0992464717                     |
| 8  | UNIDAD EDUCATIVA "MATILDE HIDALGO DE PROCEL"          | 09H03363 | 514500 | LOZA IZQUIERDO HERNAN ALFREDO       | 0994758956                     |
| 9  | UNIDAD EDUCATIVA "GENERAL VERNAZA"                    | 09H04847 | 289937 | YAGUAL WONG ROSA LUZ                | 0985747420                     |
| 10 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "9 DE OCTUBRE"            | 09H04874 | 891362 | CASTELLANOS QUIMI LOLA PURIFICACION | 0993017046                     |
| 11 | UNIDAD EDUCATIVA "JUNQUILLAL"                         | 09H04926 | 207598 | BEDOR RIVAS ARMANDO GREGORIO        | 0960266179 - 042792062         |
| 12 | UNIDAD EDUCATIVA "27 DE NOVIEMBRE" (ESCUELA VICTORIA) | 09H04860 | 26676  | SEGURA OSORIO OSWALDO BOLIVAR       | 0939387624 2792390 - 042792190 |
| 13 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "LEONIDAS PLAZA "         | 09H04851 | 451242 | NAVAS HERRERA DAYSE DELIA           | 0990999119                     |
| 14 | ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA "SAN FRANCISCO DE QUITO"  | 09H04916 | 207445 | RONQUILLO CHIRIGUAYA LENNY JACINTA  | 0997475513                     |
| 15 | ESCUELA DE EDUCACION BASICA "JUAN LEON MERA"          | 09H04848 | 16481  | QUINTO GRIJALVA INGRID GISELLA      | 0980245027                     |

Así también se informa que 2 instituciones que antes contaban con internet de telconet ahora no se le instalo Fibra Óptica de CNT ya que esta tecnología no tuvo alcance hasta este sector rural las mismas son las que se detallan a continuación.

| CÓDIGO INSTITUCIÓN (AMIE) | NOMBRE INSTITUCIÓN    | VERIFICADO SI / NO | FECHA DE VERIFICACION | ESTADO DE LA VERIFICACION | OBSERVACIONES       |
|---------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------|
| 09H04908                  | UE LA VICTORIA        | SI                 | 14/12/2018            | COMPLETO                  | INTERNET SUSPENDIDO |
| 09H04873                  | UE ZENON VELEZ VITERI | SI                 | 14/12/2018            | COMPLETO                  | INTERNET SUSPENDIDO |

Novedades:

- La Unidad Educativa JUNQUILLAL sufre de deficiencia eléctrica por lo que no se saca provecho al centro de cómputo a un 100%.
- Escuela LA VICTORIA del recinto victoria no tomaron en consideración para dejarle aire acondicionado.



### WAN Educativa:

El Ministerio de Educación tiene en marcha el plan Piloto WAN EDUCATIVA que consiste en dotar Instituciones Educativas que cumplan con lineamientos establecidos una estructura de internet con tecnología de Fibra Óptica con una velocidad mínima a 10 Mbps con restricciones a redes sociales, en nuestro Distrito tenemos dos Instituciones beneficiadas con este proyecto adicional las instalaciones del Distrito también cuenta con esta conectividad. Detalle:

| N | DESCRIPCIÓN               | AMIE     | PILOTO  | ESTADO    | OBSERVACION |
|---|---------------------------|----------|---------|-----------|-------------|
| 1 | DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 | -        | 2605982 | OPERATIVO | FUNCIONAL   |
| 2 | EEB PEDRO DE MONTUFAR     | 09H04841 | 2484141 | OPERATIVO | FUNCIONAL   |
| 3 | UE SALITRE                | 09H04850 | 2245673 | OPERATIVO | FUNCIONAL   |

### Actualización del Active Directory:

Desde Junio del 2018 se realizó una reordenación del sistema de correos electrónico (Active Directory) tanto de cada uno de los docentes como del personal administrativo mismo que hasta el 9 de noviembre del 2018 fue la fecha máxima de actualizar dicho sistema y la unidad Distrital tics 09D20 concluyó el 25 de Octubre del 2018 teniendo ya en digital una base de datos depurada de los correos y buzones de todos los docentes de esta dirección distrital.

### Distribución de Equipos Donación China

En el mes de mayo del 2018 el Ministerio de Educación recibió laptops marca Lenovo en calidad de donación misma que a nuestro Distrito se nos asignó un total de 14 laptops que fueron distribuidas al personal DECE, docentes mentores y demás personal Administrativo quedando de la siguiente manera.

| Bien                    | Serie/ Identificación | Modelo/<br>Características | Marca/<br>Raza/<br>Otros | Color | PROCE<br>SADOR | HHD<br>D | CUSTODIO                                       |
|-------------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------|-------|----------------|----------|--|
| COMPUTADORA<br>PORTATIL | R305464HR3NY38117801  | ZHAOYAMG E53 80            | LENOVO                   | GRIS  | Corei7         | 1 TB     | OCHOA JIMENEZ<br>AUGUSTO ACTA 001-<br>2018     |
| COMPUTADORA<br>PORTATIL | R30545Y7R3NY38117801  | ZHAOYAMG E53 80            | LENOVO                   | GRIS  | Corei7         | 1 TB     | RIZZO RUIZ MERCY<br>PATRICIA ACTA 002-<br>2018 |
| COMPUTADORA<br>PORTATIL | R30557PER3NY38124801  | ZHAOYAMG E53 80            | LENOVO                   | GRIS  | Corei7         | 1 TB     | MARIANA<br>CONCEPCION NUÑEZ<br>BAJAÑA          |
| COMPUTADORA<br>PORTATIL | R30557PWR3NY38124801  | ZHAOYAMG E53 80            | LENOVO                   | GRIS  | Corei7         | 1 TB     | ING. MARIUXI ROJAS<br>SIGUENZA                 |
| COMPUTADORA<br>PORTATIL | R30557ASR3NY38124801  | ZHAOYAMG E53 80            | LENOVO                   | GRIS  | Corei7         | 1 TB     | DAVID MAXIMI<br>HOLGUIN                        |

|                      |                      |                 |        |      |        |      |                                |
|----------------------|----------------------|-----------------|--------|------|--------|------|--------------------------------|
| COMPUTADORA PORTATIL | R3054YARR3NY38120808 | ZHAOYAMG E53 80 | LENOVO | GRIS | Corei7 | 1 TB | MARCELA CARRION TOLEDO         |
| COMPUTADORA PORTATIL | R3054YAPR3NY38120808 | ZHAOYAMG E53 80 | LENOVO | GRIS | Corei7 | 1 TB | LILIBETH GARCIA SUAREZ         |
| COMPUTADORA PORTATIL | R30557ATR3NY38124801 | ZHAOYAMG E53 80 | LENOVO | GRIS | Corei7 | 1 TB | ALEJANDRO ANDRIUOLI            |
| COMPUTADORA PORTATIL | R3054Y75R3NY38120808 | ZHAOYAMG E53 80 | LENOVO | GRIS | Corei7 | 1 TB |                                |
| COMPUTADORA PORTATIL | R3054Y0DR3NY38120808 | ZHAOYAMG E53 80 | LENOVO | GRIS | Corei7 | 1 TB |                                |
| COMPUTADORA PORTATIL | R3054YLSR3NY38120809 | ZHAOYAMG E53 80 | LENOVO | GRIS | Corei7 | 1 TB |                                |
| COMPUTADORA PORTATIL | R3054YLR3NY38120809  | ZHAOYAMG E53 80 | LENOVO | GRIS | Corei7 | 1 TB |                                |
| COMPUTADORA PORTATIL | R30546DSR3NY38117801 | ZHAOYAMG E53 80 | LENOVO | GRIS | Corei7 | 1 TB | MONICA SHIRLEY MENDOZA PAREDES |
| COMPUTADORA PORTATIL | R3054YQZR3NY38120809 | ZHAOYAMG E53 80 | LENOVO | GRIS | Corei7 | 1 TB | ANA PATRICIA RAMIREZ           |

### Mantenimientos de Laptops Docentes:

A partir del mes abril se dispuso que el TICS distritales debían atender los casos que se susciten en las laptops de docentes siendo el TICS distrital el que verifique de mantenimiento correspondiente ya que las mismas ya habían concluido su tiempo de garantía. La UNIDAD DISTRITAL TICS atendió un aproximado de 30 laptops de docente en transcurso de los periodos en curso.

### El mantenimiento de Equipos se desarrolló de la siguiente manera:

| N° | FUNCIONARIO                         | DEPARTAMENTO       | DIAGNOSTICO           | ACCION CORRECTIVA   | OBSERVACIONES                               |
|----|-------------------------------------|--------------------|-----------------------|---|---|
| 1  | Norma Benedicta Olvera Arteaga      | JURIDICO           | Lentitud en el equipo | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus. | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.   |
| 2  | Diana Carolina Caicedo Correa       | JURIDICO           | Virus informáticos    | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus. | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.   |
| 3  | Lady Yadira Solorzano Moran         | Atención ciudadana | Lentitud en el equipo | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus. | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.   |
| 4  | Melba Margarita Salavarría Espinoza | Adm. Financiero    | Lentitud en el equipo | Limpieza de hardware, se cambio Disco Duro de 1TB,  | Se recomienda cambia o aumentar memoria RAM |

|    |                                      |                                |  |  |   |
|----|--------------------------------------|--------------------------------|--|--|---|
|    |                                      |                                |  | Instalación de S.O y actualización de Antivirus.   |   |
| El | Ruth Noemi Jimenez Silva             | Adm. Financiero                | Virus informáticos   | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus.                                  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 6  | Jazmin Annabelle Muñoz Doylet        | Adm. Financiero                | Virus informáticos   | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus.                                  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 7  | Jessenia Del Rocio Morales           | Adm. Financiero                | Virus informáticos   | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus.                                  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 8  | Denny Cevallos                       | Adm. Financiero                | Virus informáticos   | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus.                                  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 9  | Irene Rosario Quinto Quinto          | Adm. Financiero                | Virus informáticos   | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus. Actualización del programa USHAY | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 10 | Alejandro Aguiliberto Palacios Olaya | Apoyo Seguimiento y Regulacion | Virus informáticos   | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus.                                  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 11 | Enma Monserrate Macias Bravo         | Apoyo Seguimiento y Regulacion | Virus informáticos   | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus.                                  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 12 | Gisella Esperanza Mota Peña          | Apoyo Seguimiento y Regulacion | Lentitud en el equipo, Limpieza de Hardware por invasión de Grillos. | Limpieza de Hardware, Actualización de antivirus, Desfragmentación del Disco.  | Sin Problemas                             |
| 13 | Nereida Cristina Herrera Ruiz        | Apoyo Seguimiento y Regulacion | Equipo se Reinicia automáticamente                                   | Limpieza de hardware, se cambió Disco Duro de 1TB, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.                          | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 14 | Shirley Azucena Guin Zambrano        | Apoyo Seguimiento y Regulacion | Lentitud en el equipo, virus de acceso directo                       | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.   | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 15 | Alejandro Javier Andriuoli Zambrano  | Planificación                  | Lentitud en el equipo  | Se reemplazo el equipo de los que se trajo de la E.E.B CRISTOBAL COLON   | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 16 | Cesar Augusto Viera Samaniego        | Planificación                  | Lentitud en el equipo  | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.   | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |

|    |                                  |  |                                    |   |   |
|----|----------------------------------|--|------------------------------------|---|---|
| 17 | Juan Luis Llaque Lino            | Planificación  | Lentitud en el equipo,             | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 18 | Ginger Mabel Magallanes Jimenez  | Atención Ciudadana   | Virus informáticos                 | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, Instalación y actualización de Antivirus.   | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 19 | Mirian Viviana Torres Suarez     | Talento Humano   | Lentitud en el equipo              | Limpieza de hardware, desfragmentación del disco, reinstalación de S.O., Instalación de Programas y antivirus,  | El equipo presenta desperfectos en memorias y procesador. |
| 20 | Cecibel Espinoza                 | Talento Humano   | Equipo se reinicia Automáticamente | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 21 | William Navigio Mero Demera      | Talento Humano   | Equipo se reinicia Automáticamente | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 22 | Gina Bajaña                      | Talento Humano   | Virus informáticos                 | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 23 | Mariuxi Alexandra Rojas Siguenza | Dirección Distrital  | Equipo se reinicia Automáticamente | Se reemplazó Mainboard,(ASUS) Disco duro,(1TB WD) procesador (Intel core i3) y memoria RAM (DDR4 - 4Gb) de última Generación, se realizó Limpieza de hardware, Instalación de S.O. Antivirus actualizado. | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 24 | Janeth Quinto                    | Asiste Distrital   | Virus informáticos                 | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 25 | Joel Gabriel Cabrera Jiménez     | Analista de Tecnologías de la Información y Comunicaciones | Equipo se Reinicia automáticamente | Limpieza de hardware, se cambió Disco Duro de 1TB, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.   | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 26 | Diana Vera Escandón              | Adm. Circuital   | Virus informáticos                 | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 27 | Lidia Falcones                   | Adm. Circuital   | Virus informáticos                 | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 28 | Mery Avilés                      | Adm. Circuital   | Virus informáticos                 | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |
| 29 | Patricia Pincay                  | Analista UDAI  | Virus informáticos                 | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas.                 |

|    |  |                                |                    |   |   |
|----|--|--------------------------------|--------------------|---|---|
| 30 | Maritza Escalante                        | Analista UDAI                  | Virus informáticos | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 31 | Zaida Álvarez                            | Analista UDAI                  | Virus informáticos | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 32 | Manuel Eduardo Caamaño Cascante          | Adm. Escolar                   | Virus informáticos | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 33 | Equipo dedicado para el Dinamizador Cell | CELL                           | Virus informáticos | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 34 | Nereida Cristina Herrera Ruiz            | Apoyo Seguimiento y Regulación | Virus informáticos | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 35 | Nereida Cristina Herrera Ruiz            | Apoyo Seguimiento y Regulación | Virus informáticos | Limpieza de hardware, Instalación de S.O y actualización de Antivirus.  | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |
| 36 | LiliBeth García                          | Gestión de Riesgo              | Sin Equipo         | Se le doto de un equipo de los que se trajo de la E.E.B CRISTOBAL COLON | El Equipo quedo Operativo. Sin Problemas. |

### Mantenimiento de Laboratorios en Instituciones Educativas:

Se procedió a realizar mantenimiento en el laboratorio de la Unidad Educativa Salitre reemplazando todo el cableado estructurado a fin de que se pueda trabajar de mejor forma, se pudo formatear Sistema Operativo y actualizar antivirus.

También se realizó el mantenimiento del laboratorio de la Escuela de Educación Básica Pedro de Montufar, reemplazando todo el cableado estructurado a fin de que se pueda trabajar de mejor forma, se pudo formatear Sistema Operativo y actualizar antivirus.

### Capacitaciones:

El departamento TICS capacito al personal docente con respecto a sistema de gestión documental (QUIPUX) con los siguientes temas:

1. Reasignar trámites
2. Dar respuesta a trámites
3. Registrar trámites (Atención Ciudadana)
4. Enviar Quipux
5. Flujo de Quipux

### Requerimientos Internos:

El departamento tecnologías de la información y la comunicación tiene registrado 93 Requerimientos Internos de las diferentes áreas en mantenimiento de Hardware y Software cabe

indicar que se han atendido muchos más y que por la emergencia de la intervención se los ha trabajado sin requerimiento.

## DIVISION DISTRITAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

### 1. OBJETIVO

Informar la ejecución presupuestaria de gasto de la EOD 6690 Dirección Distrital 09D20 Salitre-Educación, desde el 01 de enero al 31 de Diciembre del 2018.

### 2. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL AÑO 2018

Los recursos de la Dirección Distrital 09D20 Salitre – Educación fueron asignados y ejecutados de acuerdo al siguiente detalle:

#### GASTOS CORRIENTES

Gastos destinados para adquirir bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades operacionales de administración y transferir recursos sin contraprestación.

**Grupo 51 Gastos en Personal.**- gastos por las obligaciones con los servidores y trabajadores del Estado a nivel de la masa salarial, para remuneraciones mensuales unificadas y/o de sus componentes o beneficios salariales adicionales que no sean los establecidos por el MDT, o por autoridad competente , según la legislación vigente.

| PROGRAMA     | PROYECTO - ACTIVIDAD | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION        | CODIFICADO             | DEVENGADO              |
|--------------|----------------------|----------------|--------------------|------------------------|------------------------|
| 1            | 000-001              | 510000         | GASTOS EN PERSONAL | 495175,62              | 493874,77              |
| 55           | 000-001              | 510000         | GASTOS EN PERSONAL | 753519,21              | 752139,02              |
| 56           | 000-001              | 510000         | GASTOS EN PERSONAL | 5934172,43             | 5923373,58             |
| 57           | 000-001              | 510000         | GASTOS EN PERSONAL | 1008766,28             | 1007041,54             |
| 58           | 000-001              | 510000         | GASTOS EN PERSONAL | 81131,17               | 80006,91               |
| 58           | 000-002              | 510000         | GASTOS EN PERSONAL | 72202,78               | 68792,4                |
| <b>TOTAL</b> |                      |                |                    | <b>\$ 8.344.967,49</b> | <b>\$ 8.325.228,22</b> |

**Grupo 53 Bienes y Servicios de Consumo.-** gastos necesarios para el funcionamiento operacional de la administración del estado.

| PROGRAMA     | PROYECTO - ACTIVIDAD | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION                   | CODIFICADO           | DEVENGADO            |
|--------------|----------------------|----------------|-------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1            | 000-006              | 530000         | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 84616,51             | 84404,86             |
| 1            | 000-007              | 530000         | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 480,00               | 480,00               |
| 55           | 000-002              | 530000         | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 5049,18              | 4934,18              |
| 56           | 000-002              | 530000         | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 13836,09             | 13619,94             |
| 57           | 000-002              | 530000         | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 9795,58              | 9597,58              |
| 59           | 000-004              | 530000         | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 1120                 | 1120                 |
| 59           | 000-006              | 530000         | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 320                  | 320                  |
| 59           | 000-013              | 530000         | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 16125,99             | 16125,99             |
| 60           | 000-001              | 530000         | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 551482,08            | 551482,08            |
| <b>TOTAL</b> |                      |                |                               | <b>\$ 682.825,43</b> | <b>\$ 682.084,63</b> |

**Grupo 57 Otros Gastos Corrientes.-** gastos por conceptos de impuestos, tasas, contribuciones, seguros, comisiones, dietas y otros originados en las actividades operacionales del estado.

| PROGRAMA     | PROYECTO - ACTIVIDAD | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION             | CODIFICADO          | DEVENGADO          |
|--------------|----------------------|----------------|-------------------------|---------------------|--------------------|
| 1            | 000-006              | 570000         | OTROS GASTOS CORRIENTES | 8800                | 5948,29            |
| 1            | 000-008              | 570000         | OTROS GASTOS CORRIENTES | 2379,4              | 2379,4             |
| <b>TOTAL</b> |                      |                |                         | <b>\$ 11.179,40</b> | <b>\$ 8.327,69</b> |

### GASTOS DE INVERSIÓN

Gastos destinados al incremento patrimonial del Estado mediante actividades operacionales de inversión, comprendido en programas sociales o proyectos institucionales de ejecución de obra pública, están conformados por gastos en personal, bienes y servicios destinados a la inversión, obra pública y transferencias de inversión.

**Grupo 71 Gastos en Personal para Inversión.**- obligaciones a favor de los servidores y trabajadores por servicios prestados en el programa para Educación Básica para Jóvenes y Adultos:

| PROGRAMA     | PROYECTO - ACTIVIDAD | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION        | CODIFICADO           | DEVENGADO            |
|--------------|----------------------|----------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| 1            | 001-001              | 710000         | GASTOS EN PERSONAL | 195142,5             | 195142,5             |
| 58           | 001-003              | 710000         | GASTOS EN PERSONAL | 7728,54              | 7728,54              |
| 58           | 001-004              | 710000         | GASTOS EN PERSONAL | 45779,86             | 44585,42             |
| <b>TOTAL</b> |                      |                |                    | <b>\$ 248.650,90</b> | <b>\$ 247.456,46</b> |

**Grupo 99 Otros Pasivos.**- Obligaciones pendientes de pago de ejercicios fiscales de años anteriores.

| PROGRAMA | PROYECTO - ACTIVIDAD | GRUPO DE GASTO | DESCRIPCION            | CODIFICADO | DEVENGADO |
|----------|----------------------|----------------|------------------------|------------|-----------|
| 1        | 000-001              | 990000         | DEUDAS AÑOS ANTERIORES | 20100,00   | 20100,00  |
| 56       | 000-001              | 990000         | DEUDAS AÑOS ANTERIORES | 1922,46    | 1922,46   |



|              |         |        |                        |                     |                     |
|--------------|---------|--------|------------------------|---------------------|---------------------|
| 57           | 000-001 | 990000 | DEUDAS AÑOS ANTERIORES | 2105,88             | 2105,88             |
| 58           | 000-001 | 990000 | DEUDAS AÑOS ANTERIORES | 2448                | 2448                |
| <b>TOTAL</b> |         |        |                        | <b>\$ 26.576,34</b> | <b>\$ 26.576,34</b> |

### 3. LOGROS ALCANZADOS

En el ejercicio fiscal 2018, la Dirección Distrital 09D20 Salitre – Educación ejecutó un presupuesto por un monto de \$ 9,289,673.34 corresponde al 99.74% de ejecución del total del presupuesto asignado que es de \$ 9,314,199.56.

Del total de dicho presupuesto ejecutado, el 2,66% (USD 247,456.46) corresponde a gasto de inversión, y el 97,08% (USD \$ 9,042,216.88) a gasto corriente. Esto muestra una mejora en la asignación de recursos que cubren los aspectos relacionados a infraestructura, recursos educativos, operatividad de las instituciones educativas, entre otros.

#### LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

##### OBJETIVOS

Dar a conocer las gestiones realizadas dentro de la Unidad Administrativa durante el ejercicio fiscal 2018 para elaborar el Informe de Rendición de Cuentas 2018.

##### 1. ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

La Unidad Administrativa pone en conocimiento a la Ing. Melba Salavarría Espinoza Analista Distrital Administrativa Financiera, sobre las gestiones realizadas en el Portal de Compras Públicas durante el ejercicio fiscal 2018, facultades otorgadas mediante Resolución Nro. MINEDUC-CZ5-09D20-2016-0113-R, de fecha 29 de septiembre de 2016, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 del Reglamento general de la Ley Orgánica de Contratación Pública, ***“Delegación”***. ***En aplicación de los principios de Derecho Administrativo son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley como en este Reglamento General, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La Resolución que la máxima autoridad emita para el efecto, determinará el contenido y alcance de la delegación. Las máximas autoridades de las personas jurídicas de derecho privado que actúen como entidades contratantes, otorgarán poderes o emitirán delegaciones, según corresponda, conforme a la normativa de derecho privado que les sea aplicable. En el ámbito de responsabilidades derivadas de las actuaciones, producto de las delegaciones o poderes emitidos, se estará al régimen aplicable a la materia.***

**INFIMA CUANTIA:** En relación a los procesos de ínfima cuantía se ha procedido a registrar 29 ínfimas, de las cuales se han registrados las facturas pertinentes de cada gestión realizada en el portal de compras públicas, como también reportar en una matriz de manera cuatrimestral cada proceso realizado.

**CATÁLOGO ELECTRÓNICO:** Se realizó 18 procesos de compras por catálogo electrónico, de materiales de oficina, materiales de aseo, mobiliario (no depreciable pizarras), neumáticos, mantenimiento de mobiliario (bancas) y servicio de guardianía; se encuentra concluido como se detalla a continuación:

| COD DE PROCESO            | NOMBRE DEL PROCESO: CATÁLOGO ELECTRONICO   | TIPO DE PROCESO      | VALOR DEL PROCESO CON IVA | ESTADO                |
|---------------------------|--|----------------------|---------------------------|-----------------------|
| CATE – CZ5-09D20-001-2018 | SERVICIO INSTITUCIONAL DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA 24 HORAS DE LUNES A DOMINGO DE LA DIRECCION DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN                         | Catálogo Electrónico | \$ 40,554.28              | POR CONCLUIR EN ENERO |
| CATE – CZ5-09D20-002-2018 | MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION DISTRITAL 09D20 SALITRE- EDUCACION   | Catálogo Electrónico | \$ 427.17                 | CONCLUIDO             |
| CATE – CZ5-09D20-003-2018 | MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCION DISTRITAL 09D20 SALITRE- EDUCACION   | Catálogo Electrónico | \$ 3,354.40               | CONCLUIDO             |
| CATE – CZ5-09D20-004-2018 | MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN   | Catálogo Electrónico | \$ 1,888.72               | CONCLUIDO             |
| CATE – CZ5-09D20-005-2018 | MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN  | Catálogo Electrónico | \$ 988.68                 | CONCLUIDO             |
| CATE – CZ5-09D20-006-2018 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO A 4 INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL BACHILLERATO TECNICO DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN | Catálogo Electrónico | \$ 24,215.12              | CONCLUIDO             |
| CATE – CZ5-09D20-007-2018 | MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN  | Catálogo Electrónico | \$ 0.00                   | ANULADO               |
| CATE – CZ5-09D20-008-2018 | COMPRA DE NEUMATICO 235/75R15 104/101 Q DE PROCUCCION NACIONAL APLICACIÓN TODO TERRENO PARA VEHICULO DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN                         | Catálogo Electrónico | \$ 1,558.47               | CONCLUIDO             |
| CATE – CZ5-09D20-009-2018 | MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN   | Catálogo Electrónico | \$ 4,195.02               | CONCLUIDO             |

|                           |  |                      |             |           |
|---------------------------|--|----------------------|-------------|-----------|
| CATE – CZ5-09D20-010-2018 | MATERIALES DE OFICINA (PIZARRAS) PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN   | Catálogo Electrónico | \$ 2,046.24 | CONCLUIDO |
| CATE – CZ5-09D20-011-2018 | MOBILIARIO (NO DEPRECIABLE) PIZARRAS PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN   | Catálogo Electrónico | \$ 679.73   | CONCLUIDO |
| CATE – CZ5-09D20-012-2018 | MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN   | Catálogo Electrónico | \$ 2,126.76 | CONCLUIDO |
| CATE – CZ5-09D20-013-2018 | MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN  | Catálogo Electrónico | \$ 772.20   | CONCLUIDO |
| CATE – CZ5-09D20-014-2018 | SERVICIO INSTITUCIONAL DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA FIJA SERVICIO TEMPORAL (POR HORAS) DIURNO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN | Catálogo Electrónico | \$ 733.64   | CONCLUIDO |
| CATE – CZ5-09D20-015-2018 | MOBILIARIO (NO DEPRECIABLE) PIZARRAS PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN   | Catálogo Electrónico | \$ 123.38   | CONCLUIDO |
| CATE – CZ5-09D20-016-2018 | MATERIALES DE ASEO PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN   | Catálogo Electrónico | \$1,399.32  | CONCLUIDO |
| CATE – CZ5-09D20-017-2018 | MOBILIARIO (NO DEPRECIABLE) PIZARRAS PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN   | Catálogo Electrónico | \$ 707.84   | CONCLUIDO |
| CATE – CZ5-09D20-018-2018 | MOBILIARIO (NO DEPRECIABLE) PIZARRAS PARA LA DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE - EDUCACIÓN   | Catálogo Electrónico | \$ 285.60   | CONCLUIDO |

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA:** La Dirección Distrital 09D20 Salitre- Educación realizó ocho procesos de Subasta Inversa Electrónica.

El proceso de Subasta Inversa Electrónica SIE-Z509D20-001-2018 mantuvo un contrato de una duración de 45 días, con fecha de inicio 01/03/2018, y con fecha de culminación 14/04/2018 con la ING. ERIKA PIERINA NAVARRETE GUADAMUD

| COD DE PROCESO       | NOMBRE DEL PROCESO:<br>SUBASTA INVERSA<br>ELECTRÓNICA   | TIPO DE PROCESO | VALOR DEL PROCESO CON IVA | ESTADO   |
|----------------------|---|-----------------|---------------------------|--|
| SIE-Z509D20-001-2018 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SEBASTIAN DE BENALCAZAR DE EGB DEL DISTRITO 09D20 SALITRE EDUCACION | Subasta Inversa | \$ 67,020.80              | FINALIZADA – ING. ERIKA PIERINA NAVARRETE GUADAMUD |

El proceso de Subasta Inversa Electrónica SIE-Z509D20-002-2018 mantuvo un contrato de una duración de 45 días, con fecha de inicio 28/03/2018, y con fecha de culminación 12/05/2018 con la compañía DARPRINT S.A.; este proceso se dio ampliación de plazo de 90 días con nueva fecha de terminación 11/08/2018.

| COD DE PROCESO       | NOMBRE DEL PROCESO: SUBASTA INVERSA<br>ELECTRÓNICA  | TIPO DE PROCESO | VALOR DEL PROCESO CON IVA | ESTADO                                       |
|----------------------|---|-----------------|---------------------------|--|
| SIE-Z509D20-002-2018 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS 4 INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE BACHILLERATO TECNICO DEL DISTRITO 09D20 SALITRE EDUCACION; UNIDAD EDUCATIVA GENERAL VERNAZA, UNIDAD EDUCATIVA SALITRE, UNIDAD EDUCATIVA ZENON VELEZ, UNIDAD EDUCATIVA 27 DE NOVIEMBRE. | Subasta Inversa | \$ 240,800.00             | FINALIZADA<br>COMPAÑÍA –<br>DARPRINT<br>S.A. |

El proceso de Subasta Inversa Electrónica SIE-Z509D20-003-2018 se declaró DESIERTO al INHABILITAR las ofertas presentadas por no cumplir con lo solicitado en los pliegos y términos de referencia.

| COD DE PROCESO | NOMBRE DEL PROCESO: SUBASTA INVERSA<br>ELECTRÓNICA | TIPO DE PROCESO | VALOR DEL PROCESO CON IVA | ESTADO |
|----------------|--|-----------------|---------------------------|--------|
|----------------|--|-----------------|---------------------------|--------|

|                      |  |                 |  |                      |
|----------------------|--|-----------------|--|----------------------|
| SIE-Z509D20-003-2018 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN LEON MERA, ESCUELA DE EDUCACION BASICA LEONIDAS PLAZA Y DE LA UNIDAD EDUCATIVA SALITRE (BLOQUE SANTA ROSA) DEL DISTRITO 09D20 SALITRE EDUCACION | Subasta Inversa |  | \$ DELARADO DESIERTO |
|----------------------|--|-----------------|--|----------------------|

El proceso de Subasta Inversa Electrónica SIE-Z509D20-004-2018 mantuvo un contrato de una duración de 20 días, con fecha de inicio 15/05/2018, y con fecha de culminación 04/06/2018 con el ARQ. CUZCO QUIROZ IVAN MARCELO

| COD DE PROCESO       | NOMBRE DEL PROCESO: SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA   | TIPO DE PROCESO | VALOR DEL PROCESO CON IVA | ESTADO                                    |
|----------------------|---|-----------------|---------------------------|---|
| SIE-Z509D20-004-2018 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD EDUCATIVA LA VICTORIA DEL BGU DEL DISTRITO 09D20 SALITRE EDUCACION | Subasta Inversa | \$ 24,528.00              | FINALIZADA ARQ. CUZCO QUIROZ IVAN MARCELO |

El proceso de Subasta Inversa Electrónica SIE-Z509D20-005-2018 mantuvo un contrato de una duración de 20 días, con fecha de inicio 01/06/2018, y con fecha de culminación 21/06/2018 con la compañía INGEMACH S.A.

| COD DE PROCESO       | NOMBRE DEL PROCESO: SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA   | TIPO DE PROCESO | VALOR DEL PROCESO CON IVA | ESTADO                              |
|----------------------|---|-----------------|---------------------------|-------------------------------------|
| SIE-Z509D20-005-2018 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA JUAN LEON MERA, ESCUELA DE EDUCACION BASICA LEONIDAS PLAZA Y DE LA UNIDAD EDUCATIVA SALITRE (BLOQUE SANTA ROSA) DEL DISTRITO 09D20 SALITRE EDUCACION. | Subasta Inversa | \$ 21,268.80              | FINALIZADA COMPAÑÍA – INGEMACH S.A. |

El proceso de Subasta Inversa Electrónica SIE-Z509D20-006-2018 mantuvo un contrato de una duración de 49 días, con fecha de inicio 17/07/2018, y con fecha de culminación 04/09/2018 con la compañía MUNDIALCORP S.A.

| COD DE PROCESO | NOMBRE DEL PROCESO: SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA | TIPO DE PROCESO | VALOR DEL PROCESO CON IVA | ESTADO |
|----------------|---|-----------------|---------------------------|--------|
|                |   |                 |                           |        |

|                              |   |                 |              |   |
|------------------------------|---|-----------------|--------------|---|
| SIE-<br>Z509D20-<br>006-2018 | “SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA EEB PROVINCIA DEL CAÑAR, EEB ENRIQUE GIL GILBERT, EEB OSWALDO GUAYASAMIN, EEB ALFREDO BAQUERIZO MORENO, EEB MEDARDO ALFARO, Y EEB SAN FRANCISCO DE QUITO DEL DISTRITO 09D20 SALITRE EDUCACION” | Subasta Inversa | \$ 76,502.72 | FINALIZADA<br>COMPAÑÍA –<br>MUNDIALCORP<br>S.A. |
|------------------------------|---|-----------------|--------------|---|

El proceso de Subasta Inversa Electrónica SIE-Z509D20-007-2018 mantuvo un contrato de una duración de 45 días, con fecha de inicio 17/07/2018, y con fecha de culminación 21/08/2018 con el ARQ. CUZCO QUIROZ IVAN MARCELO

| COD DE PROCESO               | NOMBRE DEL PROCESO: SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA   | TIPO DE PROCESO | VALOR DEL PROCESO CON IVA | ESTADO   |
|------------------------------|---|-----------------|---------------------------|--|
| SIE-<br>Z509D20-<br>007-2018 | “SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA EEB 9 DE OCTUBRE, EEB PEDRO DE MONTUFAR, EEB RAFAEL MORAN VALVERDE Y UE JUNQUILLAL DEL DISTRITO 09D20 SALITRE EDUCACION” | Subasta Inversa | \$ 71,030.40              | FINALIZADA<br>ARQ. CUZCO<br>QUIROZ IVAN<br>MARCELO |

El proceso de Subasta Inversa Electrónica SIE-Z509D20-008-2018 mantuvo un contrato de una duración de 30 días, con fecha de inicio 26/07/2018, y con fecha de culminación 25/08/2018 con la compañía MUNDIALCORP S.A.

| COD DE PROCESO               | NOMBRE DEL PROCESO: SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA  | TIPO DE PROCESO | VALOR DEL PROCESO CON IVA | ESTADO  |
|------------------------------|--|-----------------|---------------------------|---|
| SIE-<br>Z509D20-<br>008-2018 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA FRANCISCO PAREDES HERRERA Y ESCUELA DE EDUCACION BASICA TRANSITO AMAGUAÑA DEL DISTRITO 09D20 SALITRE EDUCACION | Subasta Inversa | \$ 22,624.00              | FINALIZADA<br>COMPAÑÍA –<br>MUNDIALCORP<br>S.A. |

Cabe indicar que los pagos se han realizado con toda la documentación tal como lo estipula en el contrato y los procedimientos contractuales vigentes.

**PROCEDIMIENTO ESPECIAL (ARRENDAMIENTO BARES ESCOLARES).**- La Dirección Distrital 09D20 Salitre- Educación realizó nueve procesos de Procedimiento Especial Arrendamiento para Bares Escolares.

| COD DE PROCESO      | NOMBRE DEL PROCESO:<br>PROCEDIMIENTO ESPECIAL<br>ARRENDAMIENTO BARES ESCOLARES   | TIPO DE PROCESO        | VALOR DEL PROCESO SIN IVA | ESTADO                                      |
|---------------------|--|------------------------|---------------------------|---|
| PE-Z509D20-001-2018 | ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FISICO PARA SER UTILIZADO COMO BAR ESCOLAR EN LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA ?PEDRO DE MONTUFAR? DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE-EDUCACIÓN PERTENECIENTE A LA COORDINACIÓN ZONAL 5 MINISTERIO DE EDUCACION | PROCEDIMIENTO ESPECIAL | \$ 246.98                 | EJECUCION - FLORES GERMAN MARJORIE KATIUSKA |
| PE-Z509D20-002-2018 | ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FISICO PARA SER UTILIZADO COMO BAR ESCOLAR EN LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA ?LEONIDAS PLAZA? DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE-EDUCACIÓN PERTENECIENTE A LA COORDINACIÓN ZONAL 5 – MINISTERIO DE EDUCACIÓN  | PROCEDIMIENTO ESPECIAL | \$ 98.99                  | EJECUCION - LEON ARREAGA ANDREINA LISSETTE  |
| PE-Z509D20-003-2018 | ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FISICO PARA SER UTILIZADO COMO BAR ESCOLAR EN LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA ?9 DE OCTUBRE? DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE-EDUCACIÓN PERTENECIENTE A LA COORDINACIÓN ZONAL 5 – MINISTERIO DE EDUCACIÓN    | PROCEDIMIENTO ESPECIAL | \$ 71.70                  | EJECUCION - BARCO CANDELARIO JULIO ARNALDO  |

|                     |  |                        |           |  |
|---------------------|--|------------------------|-----------|--|
| PE-Z509D20-004-2018 | ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FISICO PARA SER UTILIZADO COMO BAR ESCOLAR EN LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA ?MATILDE HIDALGO? DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE-EDUCACIÓN PERTENECIENTE A LA COORDINACIÓN ZONAL 5 – MINISTERIO DE EDUCACIÓN       | PROCEDIMIENTO ESPECIAL |           | DESIERTA   |
| PE-Z509D20-005-2018 | ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FISICO PARA SER UTILIZADO COMO BAR ESCOLAR EN LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA ?JUAN LEON MERA? DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE-EDUCACIÓN PERTENECIENTE A LA COORDINACIÓN ZONAL 5 – MINISTERIO DE EDUCACIÓN        | PROCEDIMIENTO ESPECIAL | \$ 34.29  | EJECUCION -<br>MATAMOROS<br>MATAMOROS<br>GLENDA ISABEL |
| PE-Z509D20-006-2018 | ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FISICO PARA SER UTILIZADO COMO BAR ESCOLAR EN LA ESCUELA DE EDUCACION BASICA ?RAFAEL MORAN VALVERDE? DIRECCIÓN DISTRITAL 09D20 SALITRE-EDUCACIÓN PERTENECIENTE A LA COORDINACIÓN ZONAL 5 – MINISTERIO DE EDUCACIÓN | PROCEDIMIENTO ESPECIAL | \$ 181.52 | EJECUCION -<br>VILLACRES<br>MOREIRA FELIX<br>NELSON    |
| PE-Z509D20-007-2018 | ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FISICO PARA SER UTILIZADO COMO BAR ESCOLAR EN LA UNIDAD EDUCATIVA ?27 DE NOVIEMBRE?  | PROCEDIMIENTO ESPECIAL | \$ 131.78 | EJECUCION -<br>PALMA AVELLAN<br>MERCEDES<br>ANABELL    |

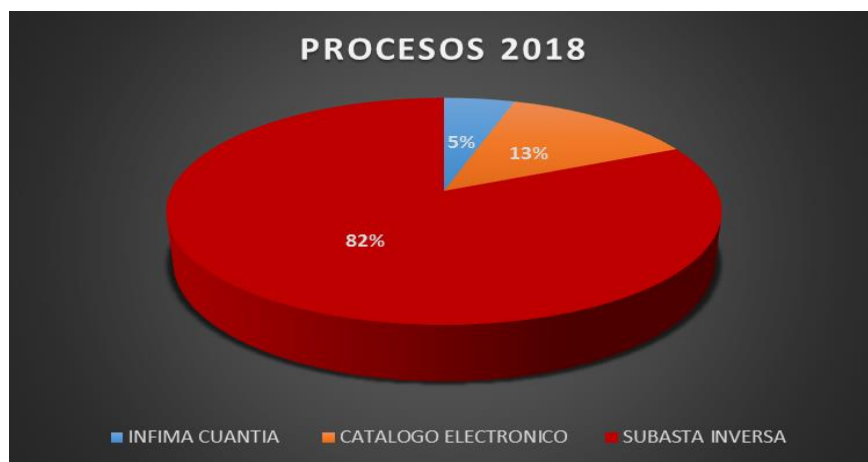


|                         |   |                           |           |  |
|-------------------------|---|---------------------------|-----------|--|
|                         | DIRECCIÓN DISTRITAL<br>09D20 SALITRE-<br>EDUCACIÓN<br>PERTENECIENTE A LA<br>COORDINACIÓN ZONAL<br>5 – MINISTERIO DE<br>EDUCACIÓN  |                           |           |  |
| PE-Z509D20-<br>008-2018 | ARRENDAMIENTO DE UN<br>ESPACIO FISICO PARA<br>SER UTILIZADO COMO<br>BAR ESCOLAR EN LA<br>UNIDAD EDUCATIVA<br>?JUNQUILLAL?<br>DIRECCIÓN DISTRITAL<br>09D20 SALITRE-<br>EDUCACIÓN<br>PERTENECIENTE A LA<br>COORDINACIÓN ZONAL<br>5 – MINISTERIO DE<br>EDUCACIÓN | PROCEDIMIENTO<br>ESPECIAL | \$ 144.11 | EJECUCION -<br>QUIMI GARCIA<br>SANDRA JAZMIN         |
| PE-Z509D20-<br>009-2018 | ARRENDAMIENTO DE<br>TRES ESPACIOS FISICOS<br>PARA SER UTILIZADO<br>COMO BAR ESCOLAR EN<br>LA UNIDAD EDUCATIVA<br>?SALITRE? DIRECCIÓN<br>DISTRITAL 09D20<br>SALITRE-EDUCACIÓN<br>PERTENECIENTE A LA<br>COORDINACIÓN ZONAL<br>5 – MINISTERIO DE<br>EDUCACIÓN    | PROCEDIMIENTO<br>ESPECIAL | \$ 468.77 | EJECUCION -<br>BAJAÑA<br>ALVARADO<br>LAURA DE JESUS  |
| PE-Z509D20-<br>010-2018 | ARRENDAMIENTO DE UN<br>ESPACIO FISICO PARA<br>SER UTILIZADO COMO<br>BAR ESCOLAR EN LA<br>UNIDAD EDUCATIVA<br>?MATILDE HIDALGO DE<br>PROCEL? DIRECCIÓN<br>DISTRITAL 09D20<br>SALITRE-EDUCACIÓN<br>PERTENECIENTE A LA<br>COORDINACIÓN ZONAL                     | PROCEDIMIENTO<br>ESPECIAL | \$ 88.28  | EJECUCION -<br>VALERIA JAZMIN<br>PERALTA<br>ESPINOZA |

|  |                             |  |  |  |
|--|-----------------------------|--|--|--|
|  | 5 – MINISTERIO DE EDUCACIÓN |  |  |  |
|--|-----------------------------|--|--|--|

RESUMEN DE LOS PROCESOS EN EL PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS

| TIPO DE CONTRATACION                   | ESTADO ACTUAL |             |              |             | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|-------------|--------------|-------------|--|
|  | ADJUDICADOS   |             | FINALIZADOS  |             |  |
|  | NUMERO TOTAL  | VALOR TOTAL | NUMERO TOTAL | VALOR TOTAL |  |
| INFIMA CUANTIA                         | 29            | 31,361.11   | 29           | 31,361.11   | LITERAL i del Art. 7 de la LOTAIP (a nivel nacional)                     |
| PUBLICACION                            |               |             |              |             |  |
| LICITACION                             |               |             |              |             |  |
| SUBASTA INVERSA ELECTRONICA            | 7             | 523,774.72  | 7            | 523,774.72  |  |
| PROCESOS DE DECLARATORIA DE EMERGENCIA |               |             |              |             |  |
| CONCURSO PUBLICO                       |               |             |              |             |  |
| CONTRATACION DIRECTA                   |               |             |              |             |  |
| MENOR CUANTIA                          |               |             |              |             |  |
| LISTA CORTA                            |               |             |              |             |  |
| PRODUCCION NACIONAL                    |               |             |              |             |  |
| TERMINACION UNILATERAL                 |               |             |              |             |  |
| CONSULTORIA                            |               |             |              |             |  |
| REGIMEN ESPECIAL                       |               |             |              |             |  |
| CATALOGO ELECTRONICO                   | 17            | 86,056.57   | 17           | 86,056.57   |  |
| COTIZACION                             |               |             |              |             |  |
| FERIAS INCLUSIVAS                      |               |             |              |             |  |
| OTRAS                                  |               |             |              |             |  |



### DIVISION DISTRITAL DE ATENCION CIUDADANA

Trámites ingresados por atención ciudadana a las diferentes Divisiones y Unidades distritales

| DISTRITO                                     | TRÁMITES INGRESADOS | RESUELTOS A TIEMPO | RESUELTOS ATRASO | PENDIENTES A TIEMPO | PENDIENTES ATRASO |
|--|---------------------|--------------------|------------------|---------------------|-------------------|
| ADMINISTRACION ESCOLAR                       | 3                   | 3                  | 0                | 0                   | 0                 |
| APOYO Y SEGUIMIENTO                          | 354                 | 354                | 0                | 0                   | 0                 |
| ASESORIA JURIDICA                            | 2                   | 2                  | 0                | 0                   | 0                 |
| ATENCION CIUDADANA                           | 313                 | 313                | 0                | 0                   | 0                 |
| COORDINACION EDUCATIVA / APOYO Y SEGUIMIENTO | 12                  | 12                 | 0                | 0                   | 0                 |
| JUNTA DE RESOLUCION DE CONFLICTOS            | 2                   | 2                  | 0                | 0                   | 0                 |
| TALENTO HUMANO                               | 165                 | 165                | 0                | 0                   | 0                 |
| <b>TOTAL</b>                                 | <b>851</b>          | <b>851</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>            | <b>0</b>          |

| DISTRITO   | TRÁMITES INGRESADOS | RESUELTOS A TIEMPO | RESUELTOS ATRASO | PENDIENTES A TIEMPO | PENDIENTES ATRASO |
|--|---------------------|--------------------|------------------|---------------------|-------------------|
| <b>ADMINISTRACION ESCOLAR</b>  | <b>3</b>            | <b>3</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b>            | <b>0</b>          |
| ACEPTACIÓN DE LA PROPUESTA DEL PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS PARA I.E. PARTICULARES FISCOMISIONALES Y MUNICIPALES | 1                   | 1                  | 0                | 0                   | 0                 |
| APROBACIÓN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS                                     | 1                   | 1                  | 0                | 0                   | 0                 |
| SOLICITUD DE ADECUACIONES DE INFRAESTRUCTURA   | 1                   | 1                  | 0                | 0                   | 0                 |
| <b>APOYO Y SEGUIMIENTO</b>   | <b>354</b>          | <b>354</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>            | <b>0</b>          |
| CERTIFICACION DE DUPLICADO DE ACTAS DE GRADO   | 25                  | 25                 | 0                | 0                   | 0                 |
| DUPLICADO DE TITULOS   | 93                  | 93                 | 0                | 0                   | 0                 |
| EXAMENES DE UBICACION PARA QUIENES NO CUENTEN CON DOCUMENTACION DE ESTUDIOS EN LA EDUCACION ORDINARIA          | 8                   | 8                  | 0                | 0                   | 0                 |
| HOMOLOGACION DE TITULOS DE BACHILLER REALIZADOS EN EL EXTERIOR   | 1                   | 1                  | 0                | 0                   | 0                 |
| OTROS - APOYO Y SEGUIMIENTO  | 115                 | 115                | 0                | 0                   | 0                 |
| RATIFICACION DE GOBIERNO ESCOLAR   | 64                  | 64                 | 0                | 0                   | 0                 |
| RATIFICACIÓN DE VOCALES DE CONSEJO EJECUTIVO IE FISCOMISIONAL  | 1                   | 1                  | 0                | 0                   | 0                 |
| RATIFICACIÓN DE VOCALES DE CONSEJO EJECUTIVO IE PARTICULAR Y MUNICIPAL   | 2                   | 2                  | 0                | 0                   | 0                 |
| RATIFICACIÓN DE VOCALES DE CONSEJO EJECUTIVO IE PUBLICA  | 19                  | 19                 | 0                | 0                   | 0                 |
| RECONOCIMIENTO DE ESTUDIOS REALIZADOS EN EL EXTERIOR   | 2                   | 2                  | 0                | 0                   | 0                 |
| REGISTRO DE CÓDIGO DE CONVIVENCIA  | 24                  | 24                 | 0                | 0                   | 0                 |
| <b>ASESORIA JURIDICA</b>   | <b>2</b>            | <b>2</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b>            | <b>0</b>          |
| OTROS - ASESORIA JURIDICA  | 2                   | 2                  | 0                | 0                   | 0                 |
| <b>ATENCION CIUDADANA</b>  | <b>313</b>          | <b>313</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>            | <b>0</b>          |
| CERTIFICACIÓN DE PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DESAPARECIDAS   | 43                  | 43                 | 0                | 0                   | 0                 |
| CERTIFICADO DE REMUNERACIONES  | 1                   | 1                  | 0                | 0                   | 0                 |
| CERTIFICADO DE TERMINACION DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA   | 4                   | 4                  | 0                | 0                   | 0                 |
| CERTIFICADO DE TERMINACION DE PRIMARIA   | 105                 | 105                | 0                | 0                   | 0                 |
| CERTIFICADO DE TIEMPO DE SERVICIO  | 22                  | 22                 | 0                | 0                   | 0                 |
| LEGALIZACION CUADROS DE CALIFICACIONES QUIMESTRALES, FINALES Y PROMOCIONES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS         | 97                  | 97                 | 0                | 0                   | 0                 |
| LEGALIZACION DE DOCUMENTACION PARA EL EXTERIOR   | 14                  | 14                 | 0                | 0                   | 0                 |
| RECTIFICACION DE NOMBRES Y/O APELLIDOS DE DOCUMENTOS OFICIALES   | 27                  | 27                 | 0                | 0                   | 0                 |
| <b>COORDINACION EDUCATIVA / APOYO Y SEGUIMIENTO</b>  | <b>12</b>           | <b>12</b>          | <b>0</b>         | <b>0</b>            | <b>0</b>          |
| REGISTRO DEL PROGRAMA DE PARTICIPACION ESTUDIANTIL   | 12                  | 12                 | 0                | 0                   | 0                 |
| <b>JUNTA DE RESOLUCION DE CONFLICTOS</b>   | <b>2</b>            | <b>2</b>           | <b>0</b>         | <b>0</b>            | <b>0</b>          |
| DENUNCIA POR COBROS INDEBIDOS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS   | 1                   | 1                  | 0                | 0                   | 0                 |
| OTROS - JUNTA DE RESOLUCION DE CONFLICTOS  | 1                   | 1                  | 0                | 0                   | 0                 |
| <b>TALENTO HUMANO</b>  | <b>185</b>          | <b>185</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>            | <b>0</b>          |
| CERTIFICADO DE NO ESTAR INMERSO EN SUMARIO ADMINISTRATIVO Y NO HABER SIDO SANCIONADO                           | 2                   | 2                  | 0                | 0                   | 0                 |
| RENUNCIAS  | 8                   | 8                  | 0                | 0                   | 0                 |
| SOLICITUD DE PERMISOS Y LICENCIAS  | 106                 | 106                | 0                | 0                   | 0                 |
| SOLICITUD DE VACACIONES  | 44                  | 44                 | 0                | 0                   | 0                 |
| TRASLADO DE DOCENTES POR BIENESTAR SOCIAL  | 5                   | 5                  | 0                | 0                   | 0                 |
| <b>TOTAL</b>   | <b>851</b>          | <b>851</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>            | <b>0</b>          |

En el periodo 2018 de enero a diciembre ingresaron un total de 851 tramites en las diferentes áreas de la Dirección Distrital de Educación Salitre en el sistema MOGAC dando su respectiva repuesta al Usuario hemos cumplido con sus debidas repuesta y entregados a los Usuarios.

## Conclusión

La Dirección Distrital 09D20-Salitre - Educación, tiene a cargo diseñar las estrategias y mecanismos para asegurar la calidad de los servicios educativos del Distrito en todos sus niveles y modalidades, cumpliendo con la comunidad educativa y ciudadanía a través de proyectos y programas educativos, planificación de la oferta educativa del distrito, gestionando las actividades de los circuitos educativos en su territorio y ofertando servicios a la ciudadanía con el objeto de establecer la gestión de la educación de forma equitativa e inclusiva con pertinencia cultural que responda a necesidades educativas especiales, esto se logra con la colaboración de las Unidades distritales Atención Ciudadana, Apoyo y Seguimiento, Planificación, Administración Escolar, Gestión de Riesgos, Talento Humano, Financiero y Asesoría Jurídica.

## Desafíos para la Gestión 2019

En base a los resultados alcanzados en el año 2018, la Dirección Distrital 09D20-Salitre - Educación se proyecta para la gestión 2019 seguir atendiendo de forma ágil las necesidades de la comunidad para cumplir con la misión y visión del Distrito alcanzando objetivos a través de programas, proyectos que proporcione a los docentes y estudiantes el aprendizaje integral, a su vez realizar la gestión y ejecución de los recursos asignados por el Gobierno Central con la finalidad de cubrir las necesidades de las instituciones educativas.