

**Memorando Nro. MINEDUC-DNRED-2022-00461-M**

**Quito, D.M., 26 de octubre de 2022**

**PARA:** Sr. Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo  
**Subsecretario de Administración Escolar**

**ASUNTO:** Informe de evaluación de ofertas del proceso de Licitación Pública Internacional No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02318-M de 26 de septiembre de 2022 en el que comunica la designación de los miembros de la Comisión Técnica del Proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005, "Fabricación y/o dotación de mobiliario escolar y administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF" y en su parte pertinente indica:

*"Bajo este contexto, en calidad de Delegado de la Máxima Autoridad, procedo con la siguiente designación de miembros de la Comisión Técnica para el Proceso Nro. BIRF-8542-LPI-B-2022-005:*

1. **Presidente de la Comisión:** María Fernanda Sánchez Paredes, Analista de Recursos Educativos 2, C.I. 1804289195
2. **Titular del Área Requirente:** Ana Gabriela Suárez Tadeo, Analista de Recursos Educativos 1, C.I. 1722558697
3. **Profesional Afín al Objeto de Contratación:** Fernando Roberto Granda Galarza, Especialista de Recursos Educativos, C.I. 1716872971

*La presente designación incluye su participación en todas las etapas de recepción, apertura y evaluación de ofertas, suscripción de actas e informes correspondientes, hasta la recomendación de adjudicación a la Máxima Autoridad del proceso, guardando relación con lo definido en la normativa del Banco Mundial y el Manual Operativo del Proyecto PARECF (versión 4)".*

Al respecto me permito manifestar que, la comisión técnica ha dado cumplimiento a las etapas de recepción, apertura, evaluación de ofertas, suscripción de actas y desarrollo del informe de evaluación de ofertas del proceso de Licitación Pública Internacional No: BIRF-8542-LPI-B-2022-005, "Fabricación y/o dotación de mobiliario escolar y administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF".

Por lo expuesto, se remite el informe de evaluación de ofertas con sus respectivos anexos para su revisión y de ser aceptado se realice el trámite correspondiente para la obtención de la Conformidad Técnica del mismo a través de la Unidad de Gestión del Banco Mundial.

**Enlace de descarga:**

[https://educacionec-my.sharepoint.com/:f/g/personal/sae\\_dnred\\_educacion\\_gob\\_ec/EmoNDQ4ekZJBvJuxgLB9igkBP-8IhmY46PW\\_hDcSeKtlbw?e=IMyory](https://educacionec-my.sharepoint.com/:f/g/personal/sae_dnred_educacion_gob_ec/EmoNDQ4ekZJBvJuxgLB9igkBP-8IhmY46PW_hDcSeKtlbw?e=IMyory)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. MINEDUC-DNRED-2022-00461-M**

**Quito, D.M., 26 de octubre de 2022**

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Maria Fernanda Sanchez Paredes

**ANALISTA DE RECURSOS EDUCATIVOS 2**

Copia:

Luis Alexis Bladimiro Herrera Moreira

**Especialista de Adquisiciones del Proyecto Banco Mundial**

Sr. Ing. Fernando Roberto Granda Galarza

**Especialista de Recursos Educativos**

Ana Gabriela Suarez Tadeo

**Analista de Recursos Educativos 1**



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA FERNANDA  
SANCHEZ PAREDES**

## Detalle de evaluación preliminar

[illegible]

FORMULARIO DE LA OFERTA									
ÍTEM	CONSORCIO INDUFAC COMPUESTO POR: COMPAÑÍA ON LINE FACTORY S.A. ONLYFAC E INDUSTRIAS MASTER INDUMASTER S.A	JACKELIN MICHELLE MENDIETA CÒRDOVA MEGAMOBILIER S.A	HERNAN PATRICIO LESCANO MEJÍA	GERMÁN HERALDO BETANCOURT	MARCELO JACINTO ENDARA VASQUEZ	PLASTICOS RIVAL CIA. LTDA.	INDUSTRIAS CREARE CAÑON Y URUEÑA CIA. LTDA.	VICTOR HUGO EDGAR TELLO ARTEAGA	MAURO VINICIO GALLEGOS HERRERA
	Lote 2 y 3	Lote 2 y 3	Lote 2 y 3	Lote 2 y 3	Lote y 3	Lote 1	Lote 3	Lote 3	Lote 2
a) Revisión DDL	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo	De acuerdo
b) Elegibilidad y conflictos de interés	No	No	No	No	No	No	No	No	No
c) Declarados Inelegibles	No	No	No	No	No	No	No	No	No
d) Ofrece bienes requeridos	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si
e) Precio de la oferta	Lote 2 \$ 130.308,56 Lote 3 \$ 491.517,93 Sin incluir IVA	Lote 2 \$ 96.525,13 Lote 3 \$ 245.535,80 sin incluir IVA	Lote 2 \$ \$144.460,18 Lote 3 \$ \$346.428,62 Sin incluir IVA	Lote 2 \$ \$ 86.087,80 Lote 3 \$225.311,70 Sin incluir IVA	Lote 2 \$ 86.358,60 Lote 3 \$223.094,00 Sin incluir IVA	Lote 1 \$1.501.820,00 Sin incluir IVA	Lote 3 \$265.064,80 Sin incluir IVA	Lote 3 \$233.286,00 Sin incluir IVA	Lote 2 \$ 89.858,74 Sin incluir IVA
f) Descuentos	3% del valor	Ninguno	2% por cada lote	2% si se realiza el pago 15 días posteriores a la entrega recepción final de los bienes. 1% si se realiza el pago desde el día 16 hasta el día 30 posteriores a la entrega recepción final de los bienes.	2% si se realiza el pago 20 días posteriores a la entrega recepción final de los bienes. 1% si se realiza el pago desde el día 21 hasta el día 40 posteriores a la entrega recepción final de los bienes.	4% en caso de adjudicar los tres rubros	No aplica	Precio final de los bienes Escritorio para docente: \$190,00 Silla para docentes: \$38,00 Pizarra: \$ 125,00	No aplica

## FORMULARIO DE LA OFERTA

[illegible]

FORMULARIO DE LA OFERTA									
ÍTEM	CONSORCIO INDU-FAC COMPUESTO POR: COMPAÑÍA ON LINE FACTORY S.A. ONLYFAC E INDUSTRIAS MASTER INDUMASTER S.A	JACKELIN MICHELLE MENDIETA CÒRDOVA MEGAMOBILIER S.A	HERNAN PATRICIO LESCANO MEJÍA	GERMÁN HERALDO BETANCOURT	MARCELO JACINTO ENDARA VASQUEZ	PLASTICOS RIVAL CIA. LTDA.	INDUSTRIAS CREARE CAÑON Y URUEÑA CIA. LTDA.	VICTOR HUGO EDGAR TELLO ARTEAGA	MAURO VINICIO GALLEGOS HERRERA
o) Declaración de fraude o corrupción	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Nombre licitante	CONSORCIO INDU-FAC	Megamobilier S.A	Hernan Patricio Lescano Mejía	Germán Heraldo Betancourt	Marcelo Jacinto Endara Vasquez	Plasticos Rival Cia. Ltda.	Industrias Creare Cañon Y Urueña Cia. Ltda.	Victor Hugo Edgar Tello Arteaga	Mauro Vinicio Gallegos Herrera
Persona autorizada para suscripción	Jorge Eduardo Simbaña Cevallos	Jackelin Michelle Mendieta Córdova	Hernan Patricio Lescano Mejía	Germán Heraldo Betancourt	Marcelo Jacinto Endara Vasquez	Christian Andrés Palacios Manzano – Gerente Administrativo Financiero	Libia Paola Cañón Munoz-Representante Legal	Victor Hugo Edgar Tello Arteaga	Mauro Vinicio Gallegos Herrea
Fecha firma	21/10/2022	21/10/2022	21/10/2022	20/10/2022	20/10/2022	20/10/2022	20/10/2022	21/10/2022	21/10/2022

Formulario de información sobre el licitante									
NUMERA LES FORMUL ARIO	CONSORCIO INDU-FAC COMPUESTO POR: COMPAÑÍA ON LINE FACTORY S.A. ONLYFAC E INDUSTRIAS MASTER INDUMASTER S.A	JACKELIN MICHELLE MENDIETA CÓRDOVA MEGAMOBILIE R S.A	HERNAN PATRICIO LESCANO MEJÍA	GERMÁN HERALDO BETANCOURT	MARCELO JACINTO ENDARA VASQUEZ	PLASTICOS RIVAL CIA. LTDA.	INDUSTRIAS CREARE CAÑON Y URUEÑA CIA. LTDA.	VICTOR HUGO EDGAR TELLO ARTEAGA	MAURO VINICIO GALLEGOS HERRERA
Nombre jurídico del Licitante	CONSORCIO INDU-FAC Representante legal: Jorge Eduardo Simbaña Cevallos	MEGAMOBILI ER S.A Representant e legal: Jackelin Michelle Mendieta Córdova	Hernan Patricio Lescano Mejía	Germán Heraldo Betancourt	Marcelo Jacinto Endara Vasquez	Plasticos Rival CIA LTDA. Christian Andrés Palacios Manzano – Gerente Administrativo Financiero	INDUSTRIAS CREARE CAÑON Y URUEÑA CIA. LTDA Representa nte Legal Libia Paola Cañón Munoz-	Victor Hugo Edgar Tello Arteaga	Mauro Vinicio Gallegos Herrera
Miembr os APCA	CONSORCIO INDU-FAC COMPUESTO POR: COMPAÑÍA ON LINE FACTORY S.A. - COMPAÑIA INDUSTRIAS MASTER INDUMASTER S.A	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
País	Ecuador	Ecuador	Ecuador	Ecuador	Ecuador	Ecuador	Ecuador	Ecuador	Ecuador
Año de registro del Licitante	FACTORY ONLINE 2013 INDUMASTER S.A 2011	2011	2012	2012 y actualizado RUC 2019	1996 y actualizado RUC 2017	1976	2018	2003	1992 y registro RUC 1993
Direcció n jurídica del Licitante	Ecuador-Manabí-Montecristi	Francisco P. Icaza 630 entre Escobedo y Boyacá	Nicolás Espinoza Lt 11 Ramillo Almeida “La Pulida”	Imbabura, Ibarra, San Antonio, Barrio Moras, vía a Chorlavi	Imbabura, Antonio Ante, San Francisco de Natabuela, Barrio Central calle Selva Alegra	Cuenca, Ricaute, Sector el Tablón	Quito, de los Arupos E7-121 y Eloy Alfaro	Escalinat a A s16e y Calle 10-S16A- Barrio San Luis Miravalle	Versalles OE2-80 y Vicente Aguirre


Formulario de información sobre el licitante									
NUMERA LES FORMUL ARIO	CONSORCIO INDU-FAC COMPUESTO POR: COMPAÑÍA ON LINE FACTORY S.A. ONLYFAC E INDUSTRIAS MASTER INDUMASTER S.A	JACKELIN MICHELLE MENDIETA CÒRDOVA MEGAMOBILIE R S.A	HERNAN PATRICIO LESCANO MEJÍA	GERMÁN HERALDO BETANCOURT	MARCELO JACINTO ENDARA VASQUEZ	PLASTICOS RIVAL CIA. LTDA.	INDUSTRIAS CREARE CAÑON Y URUEÑA CIA. LTDA.	VICTOR HUGO EDGAR TELLO ARTEAGA	MAURO VINICIO GALLEGOS HERRERA
					Intersección Velasco			– Sector Argelia Alta	
Informa ción del represe ntante autORIZA do del Licitante :	Manabí – Montecristi	Francisco P. Icaza 630 entre Escobedo y Boyacá	Nicolás Espinoza Lt 11 Ramillo Almeida “La Pulida”	Imbabura, Ibarra, San Antonio, Barrio Moras, vía a Chorlavi	Imbabura, Antonio Ante, San Francisco de Natabuela, Barrio Central calle Selva Alegra Intersección Velasco	José Fernando Ramón Otati Dirección Cuenca Las Golondrinas 153	Rita Lucamerry y Humberto Salvador Conjunto Sierra Morena Casa D10	Escalinat a A s16e y Calle 10-S16A- Barrio San Luis Miravalle – Sector Argelia Alta	Versalles OE2-80 y Vicente Aguirre

## Formulario de información sobre los miembros de la APCA

## Lista de precios

Declaratoria de mantenimiento de la oferta									
NUMERALES	CONSORCIO INDU-FAC COMPUESTO POR: COMPAÑÍA ON LINE FACTORY S.A. ONLYFAC E INDUSTRIAS MASTER INDUMASTER S.A	JACKELIN MICHELLE MENDIETA CÒRDOVA MEGAMOBILIE R S.A	HERNAN PATRICI O LESCAN O MEJÍA	GERMÁN HERALDO BETANCOUR T	MARCEL O JACINTO ENDARA VASQUE Z	PLASTICO S RIVAL CIA. LTDA.	INDUSTRIA S CREARE CAÑON Y URUEÑA CIA. LTDA.	VICTOR HUGO EDGAR TELLO ARTEAG A	MAURO VINICIO GALLEGO S HERRERA
a) Cumple con el formulario	No presenta formulario	Si	Si	Condiciona que su oferta tiene una validez de 30 días a partir de la presentación de la oferta	Condicio na que su oferta tiene una validez de 30 días a partir de la presenta ción de la oferta	Si	Si	Si	Si
b) Se encuentra suscrito por el representante	No presenta formulario	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si

ÍTEMS	CONSORCIO INDU-FAC COMPUESTO POR: COMPAÑÍA ON LINE FACTORY S.A. ONLYFAC E INDUSTRIAS MASTER INDUMASTER S.A	JACKELIN MICHELLE MENDIET A CÓRDOV A MEGAMO BILIER S.A	HER NAN PAT RICI O LESC ANO MEJÍ A	GERMÁN HERALDO BETANCOUR T	MARCELO JACINTO ENDARA VASQUEZ	PLASTICO S RIVAL CIA. LTDA.	INDUSTRIAS CREARE CAÑON Y URUEÑA CIA. LTDA.	VICTOR HUGO EDGAR TELLO ARTEAGA	MAURO VINICIO GALLEGOS HERRERA
Cumple con la presentación de las especificaciones técnicas	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Presenta plan de entregas	Si	Si	Si	No presente el cuadro de plazos, pero en la documentaci ón si indica un plazo de entrega	No presente el cuadro de plazos, pero en la documentación si indica un plazo de entrega	Si	No presente el cuadro de plazos, pero en la documentación si indica un plazo de entrega	Si	Si
Presenta Capacidad Financiera	Si	Si	No	No	No	Si	Si	No	Si
Presenta Experiencia	Si	Si	No	No	Si	Si	Si	No	Si

COMISIÓN TÉCNICA	
NOMBRE:	FIRMA
<p>María Fernanda Sánchez Paredes</p> <p><b>Presidente de la comisión</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA FERNANDA SANCHEZ PAREDES</p>
NOMBRE:	FIRMA
<p>Ana Gabriela Suárez Tadeo</p> <p><b>Titular del área requirente</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ANA GABRIELA SUAREZ TADEO</p>
NOMBRE:	FIRMA
<p>Fernando Roberto Granda Galarza</p> <p><b>Profesional Afín al Objeto de Contratación</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: FERNANDO ROBERTO GRANDA GALARZA</p>

**Anexo 2**

**Lista de precios MEGAMOBILIER S.A.**

<b>Lote</b>	<b>Ítem</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio Unitario</b>	<b>Precio Total por artículo</b>	<b>Precio transporte</b>	<b>Impuestos</b>	<b>Precio Total</b>
2	MESA HEXAGONAL	536	\$ 59,36	\$ 31.816,96	\$ 3.216,00	12%	\$ 35.032,96
2	SILLA PARA ALUMNO 1ERO EGB	1.071	\$ 22,59	\$ 24.193,89	\$ 2.677,50	12%	\$ 26.871,39
2	ARMARIO	20	\$ 347,80	\$ 6.956,00	\$ 600,00	12%	\$ 7.556,00
2	CABALLETE	34	\$ 90,88	\$ 3.089,92	\$ 238,00	12%	\$ 3.327,92
2	CAMA DIDÁCTICA	10	\$ 115,07	\$ 1.150,70	\$ 200,00	12%	\$ 1.350,70
2	ESPEJO - RINCÓN AULAS INICIAL	20	\$ 65,56	\$ 1.311,20	\$ 100,00	12%	\$ 1.411,20
2	MICRO ONDAS DIDÁCTICO	10	\$ 40,91	\$ 409,10	\$ 40,00	12%	\$ 449,10
2	PEINADORA DIDÁCTICA	10	\$ 200,49	\$ 2.004,90	\$ 200,00	12%	\$ 2.204,90
2	PERCHERO	20	\$ 167,21	\$ 3.344,20	\$ 300,00	12%	\$ 3.644,20
2	REFRIGERADORA DIDÁCTICA	10	\$ 110,83	\$ 1.108,30	\$ 170,00	12%	\$ 1.278,30
2	REPISA DOBLE CARA	20	\$ 210,05	\$ 4.201,00	\$ 300,00	12%	\$ 4.501,00
2	REPISA UNA CARA	20	\$ 136,87	\$ 2.737,40	\$ 240,00	12%	\$ 2.977,40
2	SALA DIDÁCTICA	10	\$ 287,02	\$ 2.870,20	\$ 250,00	12%	\$ 3.120,20
2	SOPORTE PARA FRUTERO DIDÁCTICO	10	\$ 47,84	\$ 478,40	\$ 60,00	12%	\$ 538,40
2	TEATRINO	10	\$ 169,38	\$ 1.693,80	\$ 150,00	12%	\$ 1.843,80
2	VELADOR DIDÁCTICO	10	\$ 35,74	\$ 357,40	\$ 60,00	12%	\$ 417,40
3	ESCRITORIO PARA DOCENTE	662	\$ 150,60	\$ 99.697,20	\$ 6.620,00	12%	\$106.317,20
3	SILLA PARA DOCENTE	662	\$ 58,38	\$ 38.647,56	\$ 3.972,00	12%	\$ 42.619,56
3	PIZARRA	662	\$ 133,95	\$ 88.674,90	\$ 7.944,00	12%	\$ 96.618,90
<b>TOTAL</b>				\$314.743,03			<b>\$342.080,53</b>

**Lista de precios PLASTICOS RIVAL S.A.**




Lote	Ítem	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total por artículo	Precio transporte	Impuestos	Precio Total
1	PUPITRE ESCOLAR PEQUEÑO ROTOMOLDEADO	2.984	\$52,80	\$157.555,20	\$6.564,80	\$6,3360	\$164.120,00
1	PUPITRE ESCOLAR MEDIANO ROTOMOLDEADO	2.340	\$57,60	\$134.784,00	\$5.616,00	\$6,9120	\$140.400,00
1	PUPITRE ESCOLAR GRANDE ROTOMOLDEADO	18.420	\$62,40	\$1.149.408,00	\$47.892,00	\$7,4880	\$1.197.300,00
<b>TOTAL</b>							<b>\$1.501.820,00</b>

**Lista de precios INDUSTRIAS CREARE CAÑON Y UREÑA CIA. LTDA.**

Lote	Ítem	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total por artículo	Precio transporte	Impuestos	Precio Total
3	ESCRITORIO PARA DOCENTE	662	\$215,00	\$142.330,00	\$5.693,20	12%	\$148.023,20
3	SILLA PARA DOCENTE	662	\$59,00	\$39.058,00	\$1.562,32	12%	\$40.620,32
3	PIZARRA	662	\$111,00	\$73.482,00	\$2.939,28	12%	\$76.421,28
<b>TOTAL</b>							<b>\$265.064,80</b>

**Lista de precios MAURO VINICIO GALLEGOS HERRERA**

	Ítem	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total por artículo	Precio transporte	Impuestos	Precio Total
2	MESA HEXAGONAL	536	\$ 66,40	\$35.590,40	\$ 1.779,52	\$ 4.270,85	\$37.369,92
2	SILLA PARA ALUMNO 1ERO EGB	1.071	\$ 18,75	\$20.081,25	\$ 1.007,06	\$ 2.409,75	\$21.088,31
2	ARMARIO	20	\$ 303,11	\$ 6.062,20	\$ 303,11	\$ 727,46	\$ 6.365,31
2	CABALLETE	34	\$ 79,20	\$ 2.692,80	\$ 134,64	\$ 323,14	\$ 2.827,44
2	CAMA DIDÁCTICA	10	\$ 100,28	\$ 1.002,80	\$ 50,14	\$ 120,34	\$ 1.052,94
2	ESPEJO - RINCÓN AULAS INICIAL	20	\$ 57,14	\$ 1.142,80	\$ 57,14	\$ 137,14	\$ 1.199,94
2	MICRO ONDAS DIDÁCTICO	10	\$ 35,66	\$ 356,60	\$ 17,83	\$ 42,79	\$ 374,43
2	PEINADORA DIDÁCTICA	10	\$ 174,72	\$ 1.747,20	\$ 87,36	\$ 209,66	\$ 1.834,56
2	PERCHERO	20	\$ 259,25	\$ 5.185,00	\$ 259,25	\$ 622,20	\$ 5.444,25
2	REFRIGERADORA DIDÁCTICA	10	\$ 96,59	\$ 965,90	\$ 48,30	\$ 115,91	\$ 1.014,20
2	REPISA DOBLE CARA	20	\$ 183,06	\$ 3.661,20	\$ 183,06	\$ 439,34	\$ 3.844,26
2	REPISA UNA CARA	20	\$ 119,28	\$ 2.385,60	\$ 119,28	\$ 286,27	\$ 2.504,88
2	SALA DIDÁCTICA	10	\$ 250,14	\$ 2.501,40	\$ 125,07	\$ 300,17	\$ 2.626,47
2	SOPORTE PARA FRUTERO DIDÁCTICO	10	\$ 41,69	\$ 416,90	\$ 20,85	\$ 50,03	\$ 437,75
2	TEATRINO	10	\$ 147,62	\$ 1.476,20	\$ 73,81	\$ 177,14	\$ 1.550,01
2	VELADOR DIDÁCTICO	10	\$ 31,15	\$ 311,50	\$ 15,58	\$ 37,38	\$ 327,08
<b>TOTAL</b>		<b>1.821</b>	<b>\$ 1.964,04</b>	<b>\$85.579,75</b>	<b>\$ 4.282,00</b>	<b>\$10.269,57</b>	<b>\$89.861,75</b>

COMISIÓN TÉCNICA	
NOMBRE:	FIRMA
<p>María Fernanda Sánchez Paredes</p> <p><b>Presidente de la comisión</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>MARIA FERNANDA  SANCHEZ PAREDES</b></p>
NOMBRE:	FIRMA
<p>Ana Gabriela Suárez Tadeo</p> <p><b>Titular del área requirente</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>ANA GABRIELA  SUAREZ TADEO</b></p>
NOMBRE:	FIRMA
<p>Fernando Roberto Granda Galarza</p> <p><b>Profesional Afín al Objeto de Contratación</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>FERNANDO ROBERTO  GRANDA GALARZA</b></p>

**Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02668-M**

**Quito, D.M., 27 de octubre de 2022**

**PARA:** Sr. Econ. Marco Vinicio Ortíz Mayorga  
**Coordinador General de Planificación, Subrogante**

**ASUNTO:** En referencia al memorando Nro. MINEDUC-DNRED-2022-00461-M, Solicitud de conformidad técnica al Informe de Evaluación de Ofertas del Proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005, Mobiliario Administrativo y Escolar Mejoramientos Integrales y Reaperturas.

De mi consideración:

A través del presente, se pone en su conocimiento el memorando Nro. MINEDUC-DNRED-2022-00461-M del 26 de octubre de 2022, mediante el cual la Presidente de la Comisión Técnica designada para el Proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la *"FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF"*, remitió a esta Subsecretaría el Informe de Evaluación de Ofertas del proceso en mención para las gestiones pertinentes.

Al respecto, me permito citar el Manual Operativo Actualizado del Proyecto PARECF (versión 4), expedido mediante Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2022-00017-A del 14 de abril de 2022, en su *Sección V. Contrataciones y Adquisiciones*, numeral 5.6 *PROCEDIMIENTOS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS DISTINTOS DE LOS DE CONSULTORÍA*, en el cual se indica lo siguiente:

*"(...) La Comisión preparará un informe detallado sobre la evaluación y comparación de las ofertas y su recomendación de adjudicación del contrato, explicando las razones específicas en que se basa la adjudicación propuesta. Este informe se preparará en el formato estándar del Banco Mundial para la evaluación de las ofertas y se presentará a la máxima autoridad del proceso, quien lo remitirá al Equipo de Gestión del Proyecto".*

Por consiguiente, corro traslado del Informe de Evaluación de Ofertas del Proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005, a fin de que se realice la revisión respectiva desde el Equipo de Gestión PARECF que permita la emisión del pronunciamiento necesario para continuar con el cierre de este proceso.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo  
**SUBSECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR**

Referencias:  
- MINEDUC-DNRED-2022-00461-M

Anexos:  
- mineduc-dnred-2022-00461-m.pdf  
- informe\_evaluación\_mobiliario\_ii.pdf  
- anexo\_1\_-\_informe\_005.pdf  
- anexo\_2\_-\_informe\_005.pdf

Copia:  
Sr. Ing. Jaime Reinaldo Lopez Carrera  
**Director Nacional de Recursos Educativos**

**Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02668-M**

**Quito, D.M., 27 de octubre de 2022**

Susana Carolina Merizalde Rhea  
**Coordinadora de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación Proyecto PARECF**

Sra. Econ. Maria Fernanda Sanchez Paredes  
**Analista de Recursos Educativos 2**

Sr. Ing. Fernando Roberto Granda Galarza  
**Especialista de Recursos Educativos**

Ana Gabriela Suarez Tadeo  
**Analista de Recursos Educativos 1**

sm



Firmado electrónicamente por:

**JUAN GABRIEL  
CASANAS  
JARAMILLO**

**Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2022-01781-M**

**Quito, D.M., 28 de octubre de 2022**

**PARA:** Sr. Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo  
**Subsecretario de Administración Escolar**

**ASUNTO:** Conformidad Técnica al Informe de Evaluación de Ofertas de la Licitación Pública Internacional No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005, Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo para Mejoramiento y Reaperturas del Proyecto PARECF.

De mi consideración:

A través del Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2018-00058-A del 30 de mayo de 2018, se delegó a esta Coordinación General la atribución de "(...) *Garantizar el adecuado funcionamiento de cada unidad de crédito en el marco de los proyectos de inversión que ejecuta esta Cartera de Estado*".

Bajo este contexto, hago referencia al Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02668-M del 27 de octubre de 2022, mediante el cual remitió a esta Coordinación General, el Informe de Evaluación de Ofertas del Proceso de Licitación No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la "*Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF*", con la finalidad que se realice la revisión respectiva desde el Equipo de Gestión PARECF que permita la emisión del pronunciamiento necesario para continuar con esta contratación.

Mediante Informe Técnico No. MINEDUC-CGP-2022-196-ADQ del 27 de octubre de 2022, el Especialista de Adquisiciones del Proyecto PARECF emitió la Conformidad Técnica al Informe de Evaluación de Ofertas recibidas en el Proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la "*Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF*", que propone la adjudicación de Lote 1: Pupitres escolares; Lote 2: Mobiliario Escolar; y, Lote 3: Mobiliario Administrativo, a los licitantes cuyas ofertas, para cada Lote, han sido determinadas como las ofertas evaluadas más bajas y que cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación y que están calificados para ejecutar los contratos satisfactoriamente, en aplicación a lo estipulado en los Documentos de Licitación, y las *Normas de Adquisiciones de Bienes, Obras y Servicios Distintos a los de Consultoría con Préstamos del BIRF, Créditos de la AIF & Donaciones por Prestatarios del Banco Mundial* de enero de 2011, revisadas a julio 2014.

Con estos antecedentes, corro traslado del Informe Técnico No. MINEDUC-CGP-2022-196-ADQ, para continuar con los trámites de contrataciones correspondientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Marco Vinicio Ortíz Mayorga  
**COORDINADOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN, SUBROGANTE**

Referencias:  
- MINEDUC-SAE-2022-02668-M

Anexos:  
- Informe Técnico No. MINEDUC-CGP-2022-196-ADQ de Conformidad Técnica

**Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2022-01781-M**

**Quito, D.M., 28 de octubre de 2022**

Copia:

Sr. Ing. Jaime Reinaldo Lopez Carrera  
**Director Nacional de Recursos Educativos**

Susana Carolina Merizalde Rhea  
**Coordinadora de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación Proyecto PARECF**

Sra. Econ. Maria Fernanda Sanchez Paredes  
**Analista de Recursos Educativos 2**

Sr. Ing. Fernando Roberto Granda Galarza  
**Especialista de Recursos Educativos**

Ana Gabriela Suarez Tadeo  
**Analista de Recursos Educativos 1**

lh/sm



Firmado electrónicamente por:  
**MARCO VINICIO  
ORTIZ MAYORGA**

## **CONFORMIDAD TÉCNICA**

### **INFORME DE EVALUACIÓN DE OFERTAS**

#### **FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF**

**LPI No: BIRF-8542-LPI-B-2022-005**

#### **1. ANTECEDENTES**

La República del Ecuador y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento, suscribieron el 28 de enero del 2016 el Contrato de Préstamo No. BIRF-8542-EC, y sus respectivas Enmiendas del 02 de enero, 25 de marzo y 05 de septiembre de 2020 y y 02 de diciembre de 2021, para financiar el Proyecto "*Apoyo a la Reforma Educativa en los Circuitos Focalizados*" (PARECF).

El 14 de abril de 2022, mediante Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2022-00017-A, la Ministra de Educación expidió el Manual Operativo Actualizado del Proyecto *Apoyo a la Reforma Educativa en los Circuitos Focalizados* (PARECF) en su versión 4.

El Plan de Adquisiciones del Proyecto incluye el proceso de Licitación Pública Nacional No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la "*Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF*". La versión No. 59 del Plan de Adquisiciones que incorporó esta actividad de contratación, remitida el 03 de septiembre de 2022, obtuvo la No Objeción del Banco el 05 de septiembre de 2022.

El 21 de septiembre de 2022, mediante memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02270-M, el Subsecretario de Administración Escolar autoriza y dispone el inicio del proceso de contratación No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la "*Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF*"; y, solicita a la Directora Nacional de Comunicación Social, proceder con la publicación del expediente respectivo en la página web del Ministerio de Educación.

El 21 de septiembre de 2022, se publica en la página web del Ministerio de Educación el Llamado y los Documentos de Licitación del proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la "*Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF*".

En el Llamado de Licitación se establece: que la licitación se divide en 3 lotes: Lote 1: Pupitres Escolares; Lote 2: Mobiliario Escolar; y, Lote 3: Mobiliario Administrativo; que los licitantes pueden realizar ofertas para uno, dos o los tres lotes; que los documentos de licitación se podrán descargar de la página web a partir del 21 de septiembre de 2022; y, que las ofertas se recibirán a más tardar a las 15:00 del 21 de octubre de 2022.

El 26 de septiembre de 2022, mediante memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02318-M, el Subsecretario de Administración Escolar, en su calidad de delegado de la Máxima Autoridad, procede con la designación de miembros de la Comisión Técnica del proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005.

## Informe Técnico No. MINEDUC-CGP-2022-196-ADQ

El 21 de octubre de 2022, dentro del plazo establecido, se reciben físicamente 9 ofertas para la licitación No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la *"Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF"*. En el Acta de Apertura se determina que la Comisión Técnica, procedió a la apertura de las ofertas recibidas, verificando que se cuenta con ofertas para todos los lotes que conforman la licitación. También establece que se dio lectura a descuentos de varios licitantes.

El 26 de octubre de 2022, mediante memorando Nro. MINEDUC-DNRED-2022-0461-M, la Analista de Recursos Educativos 2, informa al Subsecretario de Administración Escolar que *"la Comisión Técnica ha dado cumplimiento a las etapas de recepción, apertura, evaluación de ofertas, suscripción de actas y desarrollo del informe de evaluación de ofertas del proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF. Remite el Informe de evaluación de ofertas con sus respectivos anexos; y, remite el Informe de evaluación de ofertas con sus respectivos anexos para su revisión y trámite correspondiente para la obtención de la Conformidad Técnica a través de la Unidad de Gestión del Banco Mundial"*.

El 27 de octubre de 2022, mediante memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02668-M, el Subsecretario de Administración Escolar, corre traslado al Coordinador General de Planificación, Subrogante, el Informe de Evaluación de Ofertas del Proceso de Licitación Pública Internacional No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005, con la finalidad que se realice la revisión respectiva desde el Equipo de Gestión PARECF que permita la emisión del pronunciamiento necesario para continuar con esta contratación.

## 2. BASE LEGAL

La Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, respecto a los Contratos Financiados con Préstamos y Cooperación Internacional, en su artículo 3 menciona que: *"En las contrataciones que se financien, previo convenio, con fondos provenientes de organismos multilaterales de crédito de los cuales el Ecuador sea miembro, o, en las contrataciones que se financien con fondos reembolsables o no reembolsables provenientes de financiamiento de gobierno a gobierno; u organismos internacionales de cooperación, se observará lo acordado en los respectivos convenios. Lo no previsto en dichos convenios se regirá por las disposiciones de esta ley"*.

El Contrato de Préstamo No. BIRF-8542-EC, en el Cronograma 2. Ejecución del Proyecto, la Sección III, Adquisiciones, estipula que: *"Bienes, obras y servicios que no sean consultorías: Todos los bienes, obras y servicios que no sean consultorías requeridos para el Proyecto y a ser financiados con recursos del Préstamo deberán adquirirse/contratarse de acuerdo con los requisitos establecidos o mencionados en la Sección I de las Normas de Adquisiciones y con las disposiciones de esta Sección"*; y en el Apéndice, Sección I. Definiciones, en el numeral 21. se establece que: *"Normas de Adquisición" significa las "Normas Adquisiciones de Bienes, Obras y Servicios Distintos a los de Consultoría con Préstamos del BIRF, Créditos de la AIF & Donaciones por Prestatarios del Banco Mundial"* fechadas en enero de 2011 (revisado en julio de 2014).

Las Normas de Adquisiciones, en la Sección II. Licitación Pública Internacional, A. Generalidades, numeral 2.1 establece que: *El objetivo de la licitación pública internacional, tal como se describe en las presentes Normas, es proporcionar a todos los posibles licitantes elegibles notificación oportuna y adecuada de las necesidades de un Prestatario, y proporcionar a tales licitantes una*

## Informe Técnico No. MINEDUC-CGP-2022-196-ADQ

*oportunidad igual para presentar ofertas, con respecto a los bienes, obras y servicios distintos a los de consultoría.”.*

Las Normas, en el numeral 2.48 Análisis de las Ofertas, señalan que: *“El Prestatario debe determinar si las ofertas a) cumplen con los requisitos exigidos en los párrafos 1.8, 1.9 y 1.10 de estas Normas, b) han sido debidamente firmadas, c) están acompañadas de las garantías o de las declaratorias firmadas exigidas, conforme se especifica en el párrafo 2.14 de las Normas, d) cumplen sustancialmente los requisitos especificados en los documentos de licitación, y e) están en general en orden. Si una oferta no se ajusta sustancialmente a los requisitos, es decir, si contiene divergencias mayores o reservas con respecto a los términos, condiciones y especificaciones de los documentos de licitación, incluso respecto a lo referente a la garantía de cumplimiento, ésta no se debe seguir considerando. Una vez abiertas las ofertas, el Prestatario no debe permitir ni invitar al licitante a que corrija o elimine las divergencias mayores ni las reservas”.*

El numeral 2.49 Evaluación y Comparación de Ofertas, de las Normas de Adquisiciones del Banco Mundial establece que: *“La evaluación de las ofertas tiene por objeto determinar el costo de cada una de ellas para el Prestatario de manera que permita compararlas sobre la base del costo evaluado de cada una. Con sujeción a lo dispuesto en el párrafo 2.58, la oferta que resulte con el costo evaluado más bajo, sin que sea necesariamente aquella cuyo precio cotizado sea el más bajo, debe ser seleccionado para la adjudicación”.*

El numeral 2.50 establece que: *“Los precios de oferta que se lean en la apertura de las ofertas deben ajustarse para corregir cualesquiera errores aritméticos. Además, a los fines de la evaluación, deben hacerse ajustes respecto a cualquier desviación o reserva no importante. No deben tomarse en cuenta en la evaluación las disposiciones sobre ajuste de precios aplicables al período de ejecución del contrato”.*

El numeral 2.54 señala que: *“El Prestatario debe preparar un informe detallado sobre la evaluación y comparación de las ofertas en el cual expliquen las razones específicas en que se basa la recomendación para la adjudicación del contrato. Los Prestatarios deben proveer como mínimo la información requerida por el Banco en el Formulario Estándar de Informe de Evaluación de las Ofertas. El Banco puede requerir cualquier otra información que considere relevante”.*

El numeral 2.58 establece que: *“Si no ha habido precalificación de licitantes, el Prestatario debe determinar si el licitante cuya oferta ha sido considerada como la oferta evaluada más baja cuenta con la capacidad y los recursos financieros necesarios para ejecutar satisfactoriamente el contrato en la forma indicada en la oferta. Los criterios que se han de aplicar deben especificarse en los documentos de licitación y si el licitante no reúne las condiciones necesarias su oferta debe ser rechazada. En tal caso, el Prestatario debe hacer una determinación similar en cuanto al licitante cuya oferta haya sido evaluada como la segunda más baja”.*

El numeral 2.59 Adjudicación del Contrato, de las Normas, señala que: *“El Prestatario debe adjudicar el contrato, dentro del período de validez de las ofertas, al licitante que reúna los requisitos apropiados en cuanto a capacidad y recursos y cuya oferta: i) responde sustancialmente a los requisitos exigidos en los documentos de licitación y mi) representa el costo más bajo evaluado. A ningún licitante se le debe exigir o permitir, como condición para la adjudicación del contrato, que asuma la responsabilidad por trabajos que no estén estipulados en los documentos de licitación, o que efectúe cualquier modificación de la oferta que haya presentado originalmente”.*

## Informe Técnico No. MINEDUC-CGP-2022-196-ADQ

El Manual Operativo del Proyecto vigente, establece en la Sección V. Contrataciones y Adquisiciones, que: *“La responsabilidad en la ejecución del Proyecto es del Prestatario. Por lo tanto, el Organismo Ejecutor Ministerio de Educación es responsables de la ejecución de las correspondientes etapas precontractuales y contractuales de los procesos de adquisiciones y contrataciones y de la correcta aplicación de la normativa del Banco Mundial”*; y que: *“El Banco Mundial efectuará la supervisión de todos los procesos de contratación financiados con sus recursos, reservándose la facultad de declarar inelegibles a las contrataciones y adquisiciones que no sean efectuadas con la debida diligencia en conformidad con el Contrato de Préstamo, las Normas de Adquisiciones y de Consultoría del Banco Mundial, el Plan de Adquisiciones y lo establecido en el presente Manual Operativo”*.

Bajo el título 5.6 *Procedimientos para la adquisición de bienes, obras y servicios de consultoría*, subtítulo de *Evaluación de Ofertas*, se señala que *“Las ofertas serán evaluadas por la Comisión Técnica. La oferta que resulte con el costo evaluado más bajo será seleccionada para adjudicación, siempre que el licitante que presente esta oferta cuente con la capacidad y recursos financieros necesarios para ejecutar satisfactoriamente el contrato en la forma indicada en la oferta. Los criterios que se han de aplicar deben estar especificados en los Documentos de Licitación. Si el licitante no cumple con dichos criterios, su oferta debe ser rechazada y se hará una determinación de cumplimiento de la segunda oferta evaluada más baja. La Comisión preparará un informe detallado sobre la evaluación y comparación de las ofertas y su recomendación de adjudicación del contrato, explicando las razones específicas en que se basa la adjudicación propuesta. Este informe se preparará en el formato estándar del Banco Mundial para la evaluación de las ofertas y se presentará a la máxima autoridad del proceso, quien lo remitirá al Equipo de Gestión del Proyecto”*.

Bajo el subtítulo *Revisión de la evaluación de las ofertas*, se determina que: *“En los procesos definidos como de revisión posterior, el Equipo de Gestión del Proyecto, a través del Especialista de Adquisiciones emitirá un pronunciamiento favorable al Informe presentado. Con la aprobación del Informe de Evaluación de Ofertas, la Comisión Técnica designada podrá continuar con la recomendación de adjudicación del contrato a la máxima autoridad del proceso”*.

El Documento de Licitación del proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la *“Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF”*, en la Sección I. *Instrucciones a los Licitantes*, establece lo siguiente:

- “29.1 Para determinar si la oferta se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador se basará en el contenido de la propia oferta de acuerdo a lo estipulado en la cláusula 11 de las IAL.*
- 29.2 Una oferta que se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en dichos documentos sin desviaciones, reservas u omisiones sustanciales.*
- 29.3 El Comprador examinará los aspectos técnicos de la oferta presentada de acuerdo con las Cláusulas 16 y 17 de las IAL, en particular, para confirmar que se ha cumplido con todos los requerimientos de la Sección VII, Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos, sin ninguna desviación, reserva, u omisión sustancial.*
- 29.4 Si una oferta no se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, deberá ser rechazada por el Comprador y el Licitante no podrá ajustarla posteriormente mediante correcciones de desviaciones, reservas u omisiones importantes.*

## Informe Técnico No. MINEDUC-CGP-2022-196-ADQ

- 30.1 *Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador podrá dispensar cualquier disconformidad.*
- 30.3 *Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador corregirá disconformidades no sustanciales cuantificables relativas al Precio de la Oferta. A estos efectos, el Precio de la Oferta será ajustado, solamente con propósitos comparativos, para reflejar el precio de un ítem o componente faltante o no conforme.*
- 31.1 *Siempre y cuando la Oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de la Licitación, el Comprador corregirá los errores aritméticos de la siguiente manera: (a) si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido, a menos que el Comprador considere que hay un error obvio en la colocación del punto decimal, caso en el cual el total cotizado prevalecerá y el precio unitario será corregido; (b) si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total; (...).*
- 31.2 *Se solicitará a los Licitantes que acepten la corrección de errores aritméticos. La no aceptación de la corrección hecha de acuerdo a la Subcláusula IAL 31.1, resultará en el rechazo de la oferta.*
- 34.2 *Al evaluar una oferta, el Comprador considerará lo siguiente: (a) la evaluación se hará por Artículos o Lotes de la manera como se especifique en los DDL; y el precio cotizado de conformidad con la Cláusula 14 de las IAL; (b) el ajuste del precio por correcciones de errores aritméticos de conformidad con la Subcláusula 31.1 de las IAL; (c) el ajuste del precio debido a descuentos ofrecidos de conformidad con la Subcláusula 14.3 de las IAL; (d) ajustes del precio debidos a inconformidades cuantificables de acuerdo con la Subcláusula 30.3 de las IAL; (...).*
- 34.4 *Si así se indica en los DDL, estos Documentos de Licitación permitirán que los Licitantes coticen precios separados para uno o más lotes, y permitirán que el Comprador adjudique uno o varios lotes a más de un Licitante. La metodología de evaluación para determinar la combinación de lotes evaluada más baja, está detallada en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.*
- 35.1 *El Comprador comparará los precios evaluados de todas las ofertas que cumplen sustancialmente para determinar la oferta evaluada más baja, de conformidad con la Subcláusula 34.2 de las IAL.*
- 36.1 *El Comprador determinará, a su entera satisfacción, si el Licitante seleccionado como el que ha presentado la oferta que cumple sustancialmente y es la oferta evaluada más baja, cumple con los criterios de calificación especificados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.*
- 36.2 *Dicha determinación se basará en el examen de la evidencia documentada de las calificaciones del Licitante que éste presente, de conformidad con la Cláusula 17 de las IAL.*
- 36.3 *Una determinación afirmativa será un prerrequisito para la adjudicación del Contrato al Licitante. Una determinación negativa resultará en la descalificación de la oferta del Licitante, en cuyo caso el Comprador procederá a determinar si el Licitante que presentó la siguiente oferta evaluada más baja está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.*
- 38.1 *El Comprador adjudicará el Contrato al Licitante cuya oferta haya sido determinada como la oferta evaluada más baja y cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos*

## Informe Técnico No. MINEDUC-CGP-2022-196-ADQ

*de Licitación, siempre y cuando el Comprador determine que el Licitante está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.*

### 3. ANÁLISIS

El Informe de evaluación de ofertas del proceso de licitación No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF, está elaborado en aplicación del formato estándar del Banco Mundial, que incluye información de identificación general y particular del proceso de licitación, presentación y apertura de ofertas, precios de las ofertas tal como se leyeron en la apertura de ofertas, examen preliminar con la etapa de verificación, correcciones y descuentos no condicionados, resumen de precios, combinaciones y calificación de los licitantes en orden de precio y recomendación de adjudicaciones de contratos. El Informe Incluye como anexos: detalle de evaluación preliminar de cada una de las ofertas presentadas; y, detalle de verificación de valores ofertados conforme a la lista de precios.

En el Informe se establece que se recibieron ofertas de 9 licitantes, uno oferta exclusivamente para el Lote 1, otro para el lote 2, dos para el lote 3 y 5 para los Lotes 2 y 3. Se concluye que se cuenta con 1 oferta para el Lote 1, 6 ofertas para el Lote 2 y 7 ofertas para el Lote 3.

En la fase de examen preliminar de las ofertas, se determina que cuatro licitantes presentan ofertas que responden sustancialmente a lo solicitado y que son aceptadas para efectuar un examen detallado, mientras que cinco ofertas no se consideran íntegras, que no responden sustancialmente a lo solicitado y no son aceptadas para efectuar un examen detallado de sus ofertas, por cuanto, una no presenta la declaración de mantenimiento de oferta, dos no incluyen en su oferta alguna documentación que permita verificar la capacidad financiera y de experiencia requerida, y otras dos proponen un período de validez de ofertas por un tiempo bastante menor al requerido y no presentan documentación que permita verificar sus capacidades financieras y de experiencia. En el anexo No. 1 se detalla la verificación del examen preliminar de todas las ofertas presentadas.

En el cuadro correspondiente a correcciones y descuentos no condicionados se establece que dos ofertas merecieron correcciones aritméticas, por valores no significativos con relación a los montos ofertados, por errores de cálculo de la tabla de precios. También se determina que uno de los licitantes ofrece un descuento que fue leído en el acto de apertura de ofertas. En el anexo No. 2 se detalla los montos ofertados presentados y corregidos de todas las ofertas que fueron aceptadas para efectuar el examen detallado.

La calificación de las ofertas se realiza en función de las combinaciones de precios de las ofertas, considerando que para el Lote 1 se cuenta con una sola oferta, por lo que luego del análisis de los requisitos de calificación financiera y de experiencia y determinación de su cumplimiento pasa a formar parte de todas las combinaciones. En el análisis de las combinaciones para los Lotes 2 y 3, se determina que el Licitante que forma parte de las dos primeras combinaciones de menor valor, no cumple con la calificación de experiencia, por lo que su oferta es rechazada, concluyendo que la combinación de mejor precio y que cumple con los criterios de calificación es la tercera, que incluye a la oferta de menor precio del Lote 2 de la primera combinación.

El informe concluye con los cuadros de recomendación de adjudicación propuesta para cada uno de los Lotes, determinando que los licitantes cuyas ofertas responden a lo solicitado y son evaluadas como de precios más bajo, son las siguientes:

## Informe Técnico No. MINEDUC-CGP-2022-196-ADQ

LOTE	DESCRIPCIÓN DE LOTE	LICITANTE PROPUESTO	VALOR OFERTA
Lote 1	Pupitres escolares	Plásticos Rival Cía. Ltda.	\$ 1'441.747,20
Lote 2	Mobiliario Escolar	Mauro Vinicio Gallegos Herrera	\$ 89.861,75
Lote 3	Mobiliario Administrativo	Industrias Creare Cañón Urueña Cía. Ltda.	\$ 265.064,80

### 4. PRONUNCIAMIENTO

Luego de la revisión y análisis del Informe presentado, en calidad de Especialista de Adquisiciones del Proyecto PARECF en el Ministerio de Educación, y de conformidad con lo señalado en el Manual Operativo del Proyecto, por medio del presente, se emite la **Conformidad Técnica** al Informe de Evaluación de Ofertas presentadas en el proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la *"Fabricación y/o Dotación de Mobiliario Escolar y Administrativo para las Unidades Educativas sujetas a Mejoramientos Integrales y Reaperturas del Proyecto PARECF"*, que propone la adjudicación de: Lote 1: Pupitres escolares; Lote 2: Mobiliario Escolar; y, Lote 3: Mobiliario Administrativo, a los licitantes cuyas ofertas, para cada Lote, han sido determinadas como las ofertas evaluadas más bajas y que cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación y que están calificados para ejecutar los contratos satisfactoriamente, en aplicación a lo estipulado en los Documentos de Licitación, y las *Normas de Adquisiciones de Bienes, Obras y Servicios Distintos a los de Consultoría con Préstamos del BIRF, Créditos de la AIF & Donaciones por Prestatarios del Banco Mundial* de enero de 2011, revisadas a julio 2014.

### 5. RECOMENDACIONES

A partir de la presente Conformidad Técnica, se recomienda continuar con los siguientes pasos:

- La Comisión Técnica procederá a recomendar al Subsecretario de Administración Escolar, delegado de la Máxima Autoridad., la adjudicación de los contratos.
- El Subsecretario de Administración Escolar notificará a los Licitantes seleccionados, la Aceptación de sus ofertas y adjudicación de Contratos por cada Lote.
- La Subsecretaría de Administración Escolar, remitirá a la Coordinación General de Asesoría Jurídica el expediente completo del proceso, que incluya el borrador de los contratos elaborados por el Especialista de Adquisiciones del Proyecto PARECF, solicitando su revisión, previa a la suscripción de los contratos.
- La Subsecretaría de Administración Escolar procederá con las gestiones respectivas para la recepción de documentación habilitante de los contratos, garantías de fiel cumplimiento y recogerá las firmas de los representantes legales de cada uno de los licitantes adjudicados en cada Lote, por una parte, y por otra, de la máxima autoridad del proceso.

Quito, 27 de octubre de 2022



Firmado electrónicamente por:  
LUIS ALEXIS  
BLADIMIRO HERRERA  
MOREIRA

Bladimiro Herrera Moreira

Especialista de Adquisiciones

Proyecto PARECF - Banco Mundial

Ministerio de Educación

**Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02690-M**

**Quito, D.M., 28 de octubre de 2022**

**PARA:** Sr. Abg. Edgar Roberto Acosta Andrade  
**Coordinador General de Asesoría Jurídica**

Sra. Abg. Sofia Daniela Andrade Guerrero  
**Directora Nacional de Convenios, Contratos y Asesoría Inmobiliaria**

**ASUNTO:** Solicitud de revisión de contrato propuesto para el Proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF, Lote 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO.

De mi consideración:

Mediante Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2022-00017-A del 14 de abril de 2022, se expide el Manual Operativo Actualizado del Proyecto "Apoyo a la Reforma Educativa en los Circuitos Focalizados" (versión 4), en cuya *Sección VIII.- Seguimiento al Desarrollo de Intervención en Infraestructura Física*, se establece lo siguiente para la adquisición de equipamiento y mobiliario del Subcomponente 1.1 Infraestructura Educativa de referido proyecto.

*"La adquisición de equipamiento especializado y mobiliario para las Unidades Educativa financiadas por parte del Préstamo Nro. BIRF-8542-EC, se realizará de acuerdo con el tamaño y necesidad de las mismas en función de las siguientes consideraciones.*

- 1. Para unidades educativas nuevas estandarizadas (...)*
- 2. Para unidades educativas repotenciadas (...)*
- 3. Para mejoramientos integrales y reaperturas (...)*

*El proceso de adquisición del equipamiento estará a cargo de la Subsecretaría de Administración Escolar en el MINEDUC en Planta Central.*

*Todas las compras se programarán en coordinación con el cronograma de ejecución de obras para asegurar la entrega oportuna de los bienes" (énfasis me pertenece).*

Por otra parte, hago referencia a la *Sección V.- Contrataciones y Adquisiciones* del precitado Manual Operativo, en el numeral 5.6 *Procedimientos para la Adquisición de Bienes, Obras y Servicios Distintos de los de Consultoría*, donde se señala que:

*"(...) Contando con la No Objeción del Banco Mundial al Informe de Evaluación de ofertas en el caso de procesos de revisión previa o con el pronunciamiento favorable del Especialista de Adquisiciones del Proyecto en el caso de procesos de revisión posterior, se procederá a la adjudicación del contrato, para la cual la máxima autoridad del proceso notificará dentro del período de validez de la oferta, la aceptación de la misma y adjudicación del contrato (...)*

*El borrador de contrato elaborado por el Especialista de Adquisiciones del Proyecto con base al modelo de contrato de los Documentos de Licitación y a la oferta presentada, se remitirá a la Coordinación General de Asesoría Jurídica para su revisión previo a la suscripción".*

Con estos antecedentes, me permito informar que la Subsecretaría de Administración Escolar ha realizado las gestiones necesarias para cumplir con el Proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF, Lote 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, por lo que se solicita cordialmente la revisión del contrato propuesto

**Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02690-M**

**Quito, D.M., 28 de octubre de 2022**

previo a continuar con la suscripción entre las partes.

Para los fines pertinentes, se remite el expediente físico y digital completo con los documentos habilitantes, organizados bajo la siguiente estructura:

1. Contrato de Préstamo Nro. BIRF-8542-EC y Enmiendas;
2. Manual Operativo actualizado del Proyecto PARECF (versión 4);
3. Delegaciones;
4. Plan de Adquisiciones (aprobado por Banco Mundial);
5. Especificaciones Técnicas;
6. Documentos financieros (aval y certificaciones presupuestarias con sus respectivos respaldos);
7. Inicio de Proceso;
8. Recepción de Ofertas;
9. Apertura de Ofertas;
10. Evaluación de Ofertas;
11. Adjudicación de Contrato; y
12. Propuesta de Contrato bajo modelo del Banco Mundial.

Enlace para expediente digital:

[https://educacionec-my.sharepoint.com/:f/g/personal/carolina\\_merizalde\\_educacion\\_gob\\_ec/Eg4WDtHCEapGnVq\\_J08V\\_Y4B8Tv5H4DYwBoUgFtONx1alA?e=ci96z6](https://educacionec-my.sharepoint.com/:f/g/personal/carolina_merizalde_educacion_gob_ec/Eg4WDtHCEapGnVq_J08V_Y4B8Tv5H4DYwBoUgFtONx1alA?e=ci96z6)

De ser favorable la revisión por parte del área jurídica, autorizo el inicio del proceso contractual correspondiente; para lo cual, esta Subsecretaría de se ratifica en los documentos entregados.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo  
**SUBSECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR**

Copia:

Sr. Ing. Jaime Reinaldo Lopez Carrera  
**Director Nacional de Recursos Educativos**

Susana Carolina Merizalde Rhea  
**Coordinadora de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación Proyecto PARECF**

Juan Ignacio Gomez Teran  
**Analista de Seguimiento**

sm



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN GABRIEL  
CASANAS  
JARAMILLO**

**Memorando Nro. MINEDUC-DNCCAI-2022-00497-M**

**Quito, D.M., 31 de octubre de 2022**

**PARA:** Sr. Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo  
**Subsecretario de Administración Escolar**

**ASUNTO:** ATENCIÓN - Respuesta al memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02689-M, revisión de contrato propuesto para el proceso Nro. BIRF-8542-LPI-B-2022-005, Lote 3.

De mi consideración:

En atención al **Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02690-M** de 28 de octubre de 2022, a través del cual, solicitó a la Coordinación General de Asesoría Jurídica y a la Dirección Nacional de Convenios, Contratos y Asesoría Inmobiliaria lo siguiente: “[...] Con estos antecedentes, me permito informar que la Subsecretaría de Administración Escolar ha realizado las gestiones necesarias para cumplir con el Proceso No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la **FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF, Lote 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO**, por lo que se solicita cordialmente la revisión del contrato propuesto previo a continuar con la suscripción entre las partes. [...]”, al respecto manifiesto:

El Manual Operativo del proyecto “**APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS**”, versión 4, de marzo de 2022, emitido mediante **Acuerdo Ministerial No. MINEDUC-MINEDUC-2022-00017-A**, de 14 de abril de 2022, en la Sección V.- Contrataciones y Adquisiciones del precitado Manual Operativo, en el numeral 5.6 Procedimientos para la Adquisición de Bienes, Obras y Servicios Distintos de los de Consultoría del mencionado instrumento establece: “[...] Contando con la No Objeción del Banco Mundial al Informe de Evaluación de ofertas en el caso de procesos de revisión previa o con el pronunciamiento favorable del Especialista de Adquisiciones del Proyecto en el caso de procesos de revisión posterior, se procederá a la adjudicación del contrato, para la cual la máxima autoridad del proceso notificará dentro del período de validez de la oferta, la aceptación de la misma y adjudicación del contrato [...] El borrador de contrato elaborado por el Especialista de Adquisiciones del Proyecto con base al modelo de contrato de los Documentos de Licitación y a la oferta presentada, se remitirá a la Coordinación General de Asesoría Jurídica para su revisión previo a la suscripción [...]”.

En este sentido, y luego de la revisión realizada por la Coordinación General de Asesoría Jurídica y esta Dirección Nacional de Convenios, Contratos y Asesoría inmobiliaria, al proyecto de contrato propuesto con **Nro. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 – Lote3** para la “**FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF, Lote 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO**”, me permito adjuntar la misma con observaciones por solventar, a efectos de que se continúe con el proceso de contratación conforme lo establecido en el contrato de préstamo No. 8542-EC, el Manual Operativo (actualizado a abril de 2022) y demás normativa del Banco Mundial.

Así también se podrá acceder al expediente digital en el siguiente enlace:

[https://educacionec-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/carolina\\_merizalde\\_educacion\\_gob\\_ec/Eg4WDtHCEapGnVq\\_J08V\\_Y4B8Tv5H4DYwBoUgFtONx1aA?e=ci96z6](https://educacionec-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/carolina_merizalde_educacion_gob_ec/Eg4WDtHCEapGnVq_J08V_Y4B8Tv5H4DYwBoUgFtONx1aA?e=ci96z6)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. MINEDUC-DNCCAI-2022-00497-M**

**Quito, D.M., 31 de octubre de 2022**

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Sofia Daniela Andrade Guerrero

**DIRECTORA NACIONAL DE CONVENIOS ,CONTRATOS Y ASESORÍA INMOBILIARIA**

Referencias:

- MINEDUC-SAE-2022-02690-M

Anexos:

- o\_-\_contrato\_5-22\_lote\_3\_fabricaciòn\_y\_dotaciòn\_mobiliario\_admin.\_parecf\_oct.\_2022\_-\_mineduc.doc

Copia:

Sr. Ing. Jaime Reinaldo Lopez Carrera  
**Director Nacional de Recursos Educativos**

Susana Carolina Merizalde Rhea  
**Coordinadora de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación Proyecto PARECF**

Juan Ignacio Gomez Teran  
**Analista de Seguimiento**

Sr. Abg. Edgar Roberto Acosta Andrade  
**Coordinador General de Asesoría Jurídica**

Freddy Fabricio Ayala Ortiz  
**Especialista de Convenios, Contratos y Asesoría Inmobiliaria**

Andrea Soledad Barragan Orellana  
**Analista de Convenios, Contratos y Asesoría Inmobiliaria 2**

ab/fa



Firmado electrónicamente por:  
**SOFIA DANIELA  
ANDRADE  
GUERRERO**

## Susana Carolina Merizalde Rhea

---

**De:** Luis Bladimiro Herrera Moreira  
**Enviado el:** lunes, 31 de octubre de 2022 16:28  
**Para:** Sofía Daniela Andrade Guerrero  
**CC:** Freddy Fabricio Ayala Ortiz; Andrea Soledad Barragan Orellana; Susana Carolina Merizalde Rhea; Juan Ignacio Gomez Teran  
**Asunto:** Proyecto de contrato Lote 3 de fabricación y dotación de mobiliario escolar Proyecto PARECF  
**Datos adjuntos:** Contrato lote 3 fabricación y dotación mobiliario escolar oct.2022 - respuesta a comentarios.doc

Estimada Sofía,

En atención al Proyecto de Contrato del proceso de Licitación Pública Internacional No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF: LOTE 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, remitido mediante memorando Nro. MINEDUC-DNCCAI-2022-00497-M de 31 de octubre de 2022, adjunto remito la versión corregida del proyecto de contrato, que recoge las correcciones y observaciones y da respuesta a cada uno de los comentarios emitidos.

Este procedimiento de respuesta por correo a las observaciones y comentarios del proyecto de contrato remitido ha sido acordado e implementado desde el Equipo de Gestión del Proyecto.

Saludos cordiales

**Luis Bladimiro Herrera Moreira**

Especialista de Adquisiciones

Proyecto PARECF – Banco Mundial

Gerencia para la Administración de Créditos Externos

Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa

Telf.: (+593 2) 3961400 Ext: 1330 Piso 9

Código Postal: 170507 / Quito - Ecuador

<https://educacion.gob.ec/>

# **CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE BIENES**

**No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 – Lote 3**

## **FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF**

### **Lote 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO**

**Proyecto: APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS  
CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF)**

**Préstamo: BIRF-8542-EC**

**Contratante: MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

**Contratista/Proveedor: INDUSTRIA CREA RE  
CAÑON&URUEÑA CIA. LTDA.**

**Fecha: 31 de octubre de 2022**

## 1. Convenio de Contrato

ESTE CONVENIO DE CONTRATO es celebrado

ENTRE

- (1) El **MINISTERIO DE EDUCACIÓN**, legalmente representado por el Subsecretario de Administración Escolar, abogado Juan Gabriel Casañas Jaramillo, al amparo y de conformidad con el Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2017-00051-A de 22 de junio de 2017 y sus posteriores reformas (en adelante denominado “el Comprador”), y
- (2) **INDUSTRIA CREA RE CAÑON&URUEÑA CIA. LTDA.** con RUC 1792838436001, compañía incorporada bajo las leyes de Ecuador, físicamente ubicada en la ciudad de Quito, D.M., provincia de Pichincha y legalmente representada por la Gerente General, Licenciada en Artes Digitales y Diseño Multimedia Libia Paola Cañón Muñoz, (en adelante denominada “el Proveedor”).

POR CUANTO el Comprador ha llamado a licitación respecto a la **FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF**, distribuida en tres Lotes: Lote 1: Pupitres Escolares, Lote 2: Mobiliario Escolar y Lote 3: Mobiliario Administrativo; y, ha aceptado una oferta del Proveedor para el suministro de Bienes y Servicios del **LOTE 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO** por la suma de **USD \$ 265.064,80** (Doscientos sesenta y cinco mil sesenta y cuatro con 80/100 Dólares de los Estados Unidos de América), que no incluye IVA, (en adelante denominado “Precio del Contrato”) y un plazo de 60 días calendario contados desde la fecha de suscripción.

ESTE CONVENIO ATESTIGUA LO SIGUIENTE:

1. En este Convenio las palabras y expresiones tendrán el mismo significado que se les asigne en las respectivas Condiciones Generales y Especiales del Contrato a que se refieran.
2. Los siguientes documentos constituyen el Contrato entre el Comprador y el Proveedor, y su contenido será leído e interpretado como parte integral del mismo. Este Convenio prevalecerá sobre los demás documentos del Contrato.
  - (a) La Carta de Aceptación emitida el **28** de octubre de 2022
  - (b) El Formulario de la Oferta recibida el 21 de octubre de 2022
  - (a) Las Adendas N° ... (si hubiera)

- (b) Las Condiciones Especiales del Contrato
  - (c) Las Condiciones Generales del Contrato
  - (d) Los Requerimientos Técnicos (incluyendo los Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos y las Especificaciones Técnicas);
  - (e) Los demás Formularios de la Oferta y Listas completas (incluyendo las Listas de Precios)
  - (f) Cualquier otro documento enumerado en las CGC como parte integrante del Contrato.
3. Este Contrato prevalecerá sobre todos los otros documentos contractuales. En caso de alguna discrepancia o inconsistencia entre los documentos del Contrato, los documentos prevalecerán en el orden enunciado anteriormente.
4. En consideración a los pagos que el Comprador hará al Proveedor conforme a lo estipulado en este Contrato, el Proveedor se compromete a proveer los Bienes y Servicios al Comprador y a subsanar los defectos de éstos de conformidad en todo respecto con las disposiciones del Contrato.
5. El Comprador se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios conexos y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en el Contrato en el plazo y en la forma prescritos en éste.

EN TESTIMONIO de lo cual las partes han celebrado el presente Convenio de Contrato de conformidad con las leyes del Ecuador, en la siguiente fecha:

El día 31 de octubre de 2022.

Por y en nombre del Comprador:

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN GABRIEL  
CASANAS  
JARAMILLO**

Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo  
**Subsecretario de Administración Escolar**  
Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-  
MINEDUC-2017-00051-A

Por y en nombre del Proveedor:

**INDUSTRIA CREA RE  
CAÑON&URUEÑA CIA. LTDA.**



Firmado electrónicamente por:  
**LIBIA PAOLA  
CANON MUNOZ**

Libia Paola Cañón Muñoz  
**Gerente General**  
**RUC # 1792838436001**

## Sección VIII. Condiciones Generales del Contrato

1. **Definiciones**
- 1.1. Las siguientes palabras y expresiones tendrán los significados que aquí se les asigna:
- (a) “Banco” significa el Banco Mundial y se refiere al Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF) o a la Asociación Internacional de Fomento (AIF)
  - (b) “Contrato” significa el Convenio de Contrato celebrado entre el Comprador y el Proveedor, junto con los Documentos del Contrato allí referidos, incluyendo todos los anexos y apéndices, y todos los documentos incorporados allí por referencia.
  - (c) “Documentos del Contrato” significa los documentos enumerados en el Convenio de Contrato, incluyendo cualquier enmienda.
  - (d) “Precio del Contrato” significa el precio pagadero al Proveedor según se especifica en el Convenio de Contrato, sujeto a las condiciones y ajustes allí estipulados o deducciones propuestas, según corresponda en virtud del Contrato.
  - (e) “Día” significa día calendario.
  - (f) “Cumplimiento” significa que el Proveedor ha completado la prestación de los Servicios Conexos de acuerdo con los términos y condiciones establecidas en el Contrato.
  - (g) “CGC” significa las Condiciones Generales del Contrato.
  - (h) “Bienes” significa todos los productos, materia prima, maquinaria y equipo, y otros materiales que el Proveedor deba proporcionar al Comprador en virtud del Contrato.
  - (i) “El país del Comprador” es el país especificado en las Condiciones Especiales del Contrato (**CEC**).
  - (j) “Comprador” significa la entidad que compra los Bienes y Servicios Conexos, según se indica en las **CEC**.
  - (k) “Servicios Conexos” significan los servicios incidentales relativos a la provisión de los bienes, tales como seguro, instalación, capacitación y mantenimiento inicial y otras obligaciones similares del Proveedor en virtud del Contrato.
  - (l) “CEC” significa las Condiciones Especiales del Contrato.
  - (m) “Subcontratista” significa cualquier persona natural, entidad privada o pública, o cualquier combinación de ellas, con

quienes el Proveedor ha subcontratado el suministro de cualquier porción de los Bienes o la ejecución de cualquier parte de los Servicios.

- (n) “Proveedor” o “Contratista” significa la persona natural, jurídica o entidad gubernamental, o una combinación de éstas, cuya oferta para ejecutar el Contrato ha sido aceptada por el Comprador y es denominada como tal en el Convenio de Contrato.
- (o) “El Sitio del Proyecto”, donde corresponde, significa el lugar citado en las **CEC**.

2. **Documentos del Contrato**
  - 2.1 Sujetos al orden de precedencia establecido en el Convenio de Contrato, se entiende que todos los documentos que forman parte integral del Contrato (y todos sus componentes allí incluidos) son correlativos, complementarios y recíprocamente aclaratorios. El Convenio de Contrato deberá leerse de manera integral.
3. **Prácticas Corruptas y Fraudulentas**
  - 3.1 El Banco requiere el cumplimiento de sus políticas relativas a Prácticas Corruptas y Fraudulentas establecidas en el Anexo a las CGC.
  - 3.2 El Comprador requiere del Licitante que divulgue aquellas comisiones u honorarios que pudieran haber sido pagados o que hayan de ser pagados a los agentes o cualquier otra parte con relación al proceso de licitación o ejecución del Contrato. La información divulgada deberá incluir al menos el nombre y domicilio del agente o de la otra parte, el monto y la moneda, y el propósito de la comisión, gratificación u honorario.
4. **Interpretación**
  - 4.1 Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural, y viceversa.
  - 4.2 *Incoterms*
    - (a) El significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los *Incoterms*, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.
    - (b) Los términos EXW, CIP, FCA, CFR y otros similares, cuando se utilicen, se regirán por las normas establecidas en la edición vigente de los *Incoterms* especificada en las **CEC**, y publicada por la Cámara de Comercio Internacional en París, Francia.
  - 4.3 Totalidad del Convenio

El Contrato constituye la totalidad de lo acordado entre el Comprador y el Proveedor y substituye todas las comunicaciones, negociaciones y acuerdos (ya sea escritos o verbales) realizados entre las partes con anterioridad a la fecha de la celebración del

Contrato.

4.4 Enmienda

Ninguna enmienda u otra variación al Contrato será válida a menos que esté por escrito, fechada y se refiera expresamente al Contrato, y esté firmada por un representante de cada una de las partes debidamente autorizado.

4.5 Limitación de Dispensas

- (a) Sujeto a lo indicado en la Subcláusula 4.5 (b) siguiente de estas CGC, ninguna dilación, tolerancia, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del Contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Contrato. Asimismo, ninguna dispensa concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del Contrato servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del Contrato.
- (b) Toda dispensa a los derechos, poderes o remedios de una de las partes en virtud del Contrato, deberá ser por escrito, llevar la fecha y estar firmada por un representante autorizado de la parte otorgando dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

4.6 Divisibilidad

Si cualquier provisión o condición del Contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del Contrato.

**5. Idioma**

- 5.1 El Contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato intercambiados entre el Proveedor y el Comprador, deberán ser escritos en el idioma especificado en las **CEC**. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del Contrato, pueden estar en otro idioma siempre que los mismos estén acompañados de una traducción fidedigna de los apartes pertinentes al idioma especificado y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del Contrato.
- 5.2 El Proveedor será responsable de todos los costos de la traducción al idioma que rige, así como de todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción de los documentos proporcionados por el Proveedor.

**6. Asociación en Participación o Consorcio**

- 6.1 Si el Proveedor es una Asociación en Participación o Consorcio, todas las partes que lo conforman deberán ser mancomunada y solidariamente responsables frente al Comprador por el cumplimiento de las disposiciones del Contrato y deberán designar a una de ellas para que actúe como representante con autoridad para

comprometer a la Asociación en Participación o Consorcio. La composición o constitución de la Asociación en Participación o Consorcio no podrá ser alterada sin el previo consentimiento del Comprador.

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>7. Elegibilidad</b>               | <p>7.1 El Proveedor y sus Subcontratistas deberán tener la nacionalidad de un país elegible. Se considera que un Proveedor o Subcontratista cuenta con la nacionalidad de un país si es un ciudadano o está constituido, incorporado o registrado y opera de conformidad con las normas y leyes de ese país.</p> <p>7.2 Todos los Bienes y Servicios Conexos a suministrarse bajo el Contrato y financiados por el Banco deberán tener su origen en países elegibles. Para propósitos de esta cláusula, “origen” significa el país donde los bienes han sido extraídos, cosechados, cultivados, producidos, fabricados o procesados o, que debido a ser afectados por procesos, manufactura o ensamblaje resultan en otro artículo reconocido comercialmente que difiere sustancialmente de las características básicas de sus componentes.</p> |
| <b>8. Notificaciones</b>             | <p>8.1 Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán ser por escrito y dirigidas a la dirección indicada en las <b>CEC</b>. El término “por escrito” significa comunicación en forma escrita con prueba de recibo.</p> <p>8.2 Una notificación será efectiva en la fecha más tardía entre la fecha de entrega y la fecha de la notificación.</p>   |
| <b>9. Ley Aplicable</b>              | <p>9.1 El Contrato se regirá y se interpretará según las leyes del país del Comprador, a menos que se indique otra cosa en las <b>CEC</b>.</p> <p>9.2 Durante la ejecución del Contrato, el Contratista deberá cumplir con las prohibiciones relativas a la importación de bienes y servicios del país del Comprador, cuando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) como consecuencia de las leyes o regulaciones oficiales, el país del Prestatario prohibiera relaciones comerciales con tal país; o</li> <li>(b) por un acto de acuerdo con la decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, de acuerdo con el Capítulo VII de la Carta de las Naciones Unidas, el país del Prestatario prohíba cualquier importación de bienes de aquel país, o pagos a cualquier país, persona o entidad de aquel país.</li> </ul>    |
| <b>10. Solución de Controversias</b> | <p>10.1 El Comprador y el Proveedor harán todo lo posible para resolver amigablemente mediante negociaciones directas informales, cualquier desacuerdo o controversia que se haya suscitado entre ellos en virtud o en referencia al Contrato.</p> <p>10.2 Si después de transcurridos veintiocho (28) días las partes no han podido resolver la controversia o diferencia mediante dichas</p>  |

consultas mutuas, entonces el Comprador o el Proveedor podrá informar a la otra parte sobre sus intenciones de iniciar un proceso de arbitraje con respecto al asunto en disputa, conforme a las disposiciones que se indican a continuación; no se podrá iniciar un proceso de arbitraje con respecto a dicho asunto si no se ha emitido la mencionada notificación. Cualquier controversia o diferencia respecto de la cual se haya notificado la intención de iniciar un proceso de arbitraje de conformidad con esta cláusula, se resolverá definitivamente mediante arbitraje. El proceso de arbitraje puede comenzar antes o después de la entrega de los bienes en virtud del Contrato. El arbitraje se llevará a cabo según el reglamento de procedimientos estipulado en las CEC.

10.3 No obstante las referencias a arbitraje en este documento,

- (a) ambas partes deben continuar cumpliendo con sus obligaciones respectivas en virtud del Contrato, a menos que las partes acuerden de otra manera; y
- (b) el Comprador pagará el dinero que le adeude al Proveedor.

**11. Inspecciones y Auditorías por el Banco**

11.1 El Contratista deberá mantener, y realizar todos los esfuerzos razonables para que sus Subcontratistas mantengan, cuentas exactas y sistematizadas así como registros contables relativos a los Bienes en forma tal y detalle que permitan identificar los tiempos de cambios relevantes y los costos.

11.2 El Contratista permitirá, y realizará todos los trámites para que sus Subcontratistas permitan, que el Banco y/o las personas designadas por el Banco inspeccionen las oficinas y todas las cuentas registros contables del Contratista y sus sub contratistas relacionados con el proceso de licitación y la ejecución del contrato y realice auditorías por medio de auditores designados por el Banco, si así lo requiere el Banco. El Contratista, Subcontratistas y Consultores deberán prestar atención a lo estipulado en la Cláusula 3 (Prácticas Corruptas y Fraudulentas), según la cual las actuaciones dirigidas a obstaculizar significativamente el ejercicio por parte del Banco de los derechos de inspección y auditoría consignados en esta Subcláusula 11.2 constituye una práctica prohibida que podrá resultar en la terminación del contrato (al igual que en la declaración de inelegibilidad de acuerdo a los procedimientos de sanción vigentes del Banco).

**12. Alcance de los Suministros**

12.1 Los Bienes y Servicios Conexos serán suministrados según lo estipulado en la lista de Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos.

**13. Entrega y Documentos**

13.1 Sujeto a lo dispuesto en la Subcláusula 33.1 de las CGC, la Entrega de los Bienes y Cumplimiento de los Servicios Conexos se realizará de acuerdo con el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento indicado en la Lista de Requisitos. Los detalles de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el Proveedor se

especifican en las **CEC**.

- |  |  |
|--|--|
| <b>14. Responsabilidades del Proveedor</b> | 14.1 El Proveedor deberá proporcionar todos los Bienes y Servicios Conexos incluidos en el Alcance de Suministros de conformidad con la Cláusula 12 de las CGC, el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, de conformidad con la Cláusula 13 de las CGC.   |
| <b>15. Precio del Contrato</b>             | 15.1 Los precios que cobre el Proveedor por los Bienes proporcionados y los Servicios Conexos prestados en virtud del Contrato no podrán ser diferentes de los cotizados por el Proveedor en su oferta, excepto por cualquier ajuste de precios autorizado en las <b>CEC</b> .   |
| <b>16. Condiciones de Pago</b>             | <p>16.1 El precio del Contrato, incluyendo cualquier pago por anticipo, si corresponde, se pagará según se establece en las <b>CEC</b>.</p> <p>16.2 La solicitud de pago del Proveedor al Comprador deberá ser por escrito, acompañada de recibos que describan, según corresponda, los Bienes entregados y los Servicios Conexos cumplidos, y de los documentos presentados de conformidad con la Cláusula 13 de las CGC y en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el Contrato.</p> <p>16.3 El Comprador efectuará los pagos prontamente, pero de ninguna manera podrá exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura o solicitud de pago por el Proveedor, y después de que el Comprador la haya aceptado.</p> <p>16.4 Las monedas en las que se le pagará al Proveedor en virtud de este Contrato serán aquellas que el Proveedor hubiese especificado en su oferta.</p> <p>16.5 Si el Comprador no efectuara cualquiera de los pagos al Proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en las <b>CEC</b>, el Comprador pagará al Proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en las <b>CEC</b>, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio o fallo de arbitraje.</p> |
| <b>17. Impuestos y Derechos</b>            | <p>17.1 En el caso de Bienes fabricados fuera del país del Comprador, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, timbres, comisiones por licencias, y otros cargos similares impuestos fuera del país del Comprador.</p> <p>17.2 En el caso de Bienes fabricados en el país del Comprador, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias, y otros cargos similares incurridos hasta la entrega de los Bienes contratados con el Comprador.</p> <p>17.3 El Comprador interpondrá sus mejores oficios para que el Proveedor se beneficie con el mayor alcance posible de cualquier exención impositiva, concesiones, o privilegios legales que</p>   |

pudiesen aplicar al Proveedor en el país del Comprador.

**18. Garantía  
Cumplimiento**

- 18.1 Si así se estipula en las **CEC**, el Proveedor, dentro de los siguientes veintiocho (28) días de la notificación de la adjudicación del Contrato, deberá suministrar la Garantía de Cumplimiento del Contrato por el monto establecido en las **CEC**.
- 18.2 Los recursos de la Garantía de Cumplimiento serán pagaderos al Comprador como indemnización por cualquier pérdida que le pudiera ocasionar el incumplimiento de las obligaciones del Proveedor en virtud del Contrato.
- 18.3 Como se establece en las **CEC**, la Garantía de Cumplimiento, si es requerida, deberá estar denominada en la(s) misma(s) moneda(s) del Contrato, o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Comprador, y presentada en uno de los formatos estipuladas por el Comprador en las **CEC**, o en otro formato aceptable al Comprador.
- 18.4 A menos que se indique otra cosa en las **CEC**, la Garantía de Cumplimiento será liberada por el Comprador y devuelta al Proveedor a más tardar veintiocho (28) días contados a partir de la fecha de Cumplimiento de las obligaciones del Proveedor en virtud del Contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

**19. Derechos de  
Autor**

- 19.1 Los derechos de autor de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada al Comprador por el Proveedor, seguirán siendo de propiedad del Proveedor. Si esta información fue suministrada al Comprador directamente o a través del Proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, el derecho de autor de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

**20. Confidencialidad  
de la Información**

- 20.1 El Comprador y el Proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante lo anterior, el Proveedor podrá proporcionar a sus Subcontratistas los documentos, datos e información recibidos del Comprador para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del Contrato. En tal caso, el Proveedor obtendrá de dichos Subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido del Proveedor bajo la Cláusula 20 de las CGC.
- 20.2 El Comprador no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del Proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el Contrato. Así mismo el Proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida del Comprador para ningún otro propósito que el de la ejecución del Contrato.

- 20.3 La obligación de las partes de conformidad con las Subcláusulas 20.1 y 20.2 de las CGC arriba mencionadas, no aplicará a información que:
- (a) el Comprador o el Proveedor requieran compartir con el Banco u otras instituciones que participan en el financiamiento del Contrato;
  - (b) actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
  - (c) puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue obtenida previamente directa o indirectamente de la otra parte; o
  - (d) que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por una tercera parte que no tenía obligación de confidencialidad.
- 20.4 Las disposiciones precedentes de esta Cláusula 20 de las CGC no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del Contrato con respecto a los Suministros o cualquier parte de ellos.
- 20.5 Las disposiciones de la Cláusula 20 de las CGC permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del Contrato por cualquier razón.
- 21. Subcontratación**
- 21.1 El Proveedor informará al Comprador por escrito de todos los subcontratos que adjudique en virtud del Contrato si no los hubiera especificado en su oferta. Dichas notificaciones, en la oferta original u ofertas posteriores, no eximirán al Proveedor de sus obligaciones, deberes y compromisos o responsabilidades contraídas en virtud del Contrato.
- 21.2 Todos los subcontratos deberán cumplir con las disposiciones de las Cláusulas 3 y 7 de las CGC.
- 22. Especificaciones y Normas**
- 22.1 Especificaciones Técnicas y Planos
- (a) Los Bienes y Servicios Conexos proporcionados bajo este Contrato deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y a las normas estipuladas en la Sección VI, Lista de Requisitos y, cuando no se hace referencia a una norma aplicable, la norma será equivalente o superior a las normas oficiales cuya aplicación sea apropiada en el país de origen de los Bienes.
  - (b) El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre del Comprador, mediante

notificación al Comprador de dicho rechazo.

- (c) Cuando en el Contrato se hagan referencias a códigos y normas conforme a las cuales éste debe ejecutarse, la edición o versión revisada de dichos códigos y normas será la especificada en la Lista de Requisitos. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del Contrato se aplicará solamente con la aprobación previa del Comprador y dicho cambio se registrará de conformidad con la Cláusula 33 de las CGC.

**23. Embalaje y Documentos**

- 23.1 El Proveedor embalará los Bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en el Contrato. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada, su exposición a temperaturas extremas, la sal y las precipitaciones, y su almacenamiento en espacios abiertos. En el tamaño y peso de los embalajes se tendrá en cuenta, cuando corresponda, la lejanía del lugar de destino final de los bienes y la carencia de equipo pesado de carga y descarga en todos los puntos en que los bienes deban transbordarse.
- 23.2 El embalaje, las identificaciones y los documentos que se coloquen dentro y fuera de los bultos deberán cumplir estrictamente con los requisitos especiales que se hayan estipulado expresamente en el Contrato, y cualquier otro requisito, si lo hubiere, especificado en las **CEC** y en cualquiera otra instrucción dispuesta por el Comprador.

**24. Seguros**

- 24.1 A menos que se disponga otra cosa en las **CEC**, los Bienes suministrados bajo el Contrato deberán estar completamente asegurados, en una moneda de libre convertibilidad de un país elegible, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de conformidad con los *Incoterms* aplicables o según se disponga en las **CEC**.

**25. Transporte y Servicios Conexos**

- 25.1 A menos que se disponga otra cosa en las **CEC**, la responsabilidad por los arreglos de transporte de los Bienes se registrará por los *Incoterms* indicados.
- 25.2 El Proveedor puede ser requerido para suministrar uno o todos de los siguientes servicios, incluyendo servicios adicionales, especificados en las **CEC**:
  - (a) funcionamiento o supervisión in situ del ensamblaje o puesta en marcha de los Bienes suministrados;
  - (b) provisión de herramientas de ensamblaje y/o mantenimiento de los Bienes suministrados;
  - (c) provisión de un manual detallado de operaciones y de mantenimiento apropiado para cada una de las unidades de

los Bienes suministrados;

- (d) funcionamiento o supervisión o mantenimiento y/o reparación de los Bienes suministrados, por un período de tiempo acordado entre las partes, entendiendo que este servicio no exime al Proveedor de ninguna de las garantías de funcionamiento bajo este Contrato; y
- (e) capacitación del personal del Comprador, en la planta del Proveedor y/o en el sitio de entrega, en ensamblaje, inicio, operación, mantenimiento, y/o reparación de los Bienes suministrados.

25.3 Los precios facturados por el Proveedor por los servicios incidentales, si no estuvieran incluidos en el Precio del Contrato por los Bienes, serán agregados por las partes y no excederán las tarifas predominantes facturadas por el Proveedor a otras partes por servicios similares.

**26. Inspecciones y Pruebas**

26.1 El Proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes y Servicios Conexos según se dispone en las CEC, por su cuenta y sin costo alguno para el Comprador.

26.2 Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus Subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de los Bienes o en otro lugar en el país del Comprador establecido en las CEC. De conformidad con la Subcláusula 26.3 de las CGC, cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se les proporcionará a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para el Comprador.

26.3 El Comprador o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la Subcláusula 26.2 de las CGC, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.

26.4 Cuando el Proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente al Comprador indicándole el lugar y la hora. El Proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir al Comprador o a su representante designado presenciar las pruebas y/o inspecciones.

26.5 El Comprador podrá requerirle al Proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el Contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el Contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el Proveedor por dichas

pruebas e inspecciones serán sumados al precio del Contrato. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del Proveedor bajo el Contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.

- 26.6 El Proveedor presentará al Comprador un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.
- 26.7 El Comprador podrá rechazar cualquiera de los Bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El Proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para el Comprador. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para el Comprador, una vez que notifique al Comprador de conformidad con la Subcláusula 26.4 de las CGC.
- 26.8 El Proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los Bienes o de parte de ellos, ni la presencia del Comprador o de su representante, ni la emisión de informes, de conformidad con la Subcláusula 26.6 de las CGC, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del Contrato.

**27. Liquidación  
por Daños y  
Perjuicios**

- 27.1 Con excepción de lo que se establece en la Cláusula 32 de las CGC, si el Proveedor no cumple con la entrega de la totalidad o parte de los Bienes en la(s) fecha(s) establecida(s) o con la prestación de los Servicios Conexos dentro del período especificado en el Contrato, sin perjuicio de los demás recursos que el Comprador tenga en virtud del Contrato, éste podrá deducir del Precio del Contrato por concepto de liquidación de daños y perjuicios, una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los Bienes atrasados o de los servicios no prestados establecido en las **CEC** por cada semana o parte de la semana de retraso hasta alcanzar el máximo del porcentaje especificado en esas **CEC**. Al alcanzar el máximo establecido, el Comprador podrá dar por terminado el Contrato de conformidad con la Cláusula 35 de las CGC.

**28. Garantía de los  
Bienes**

- 28.1 El Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados en virtud del Contrato son nuevos, sin uso, del modelo más reciente o actual e incorporan todas las mejoras recientes en cuanto a diseño y materiales, a menos que el Contrato disponga otra cosa.
- 28.2 De conformidad con la Subcláusula 22.1(b) de las CGC, el Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados estarán libres de defectos derivados de actos y omisiones que éste hubiese incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en el país de destino final.

- 28.3 Salvo que se indique otra cosa en las **CEC**, la garantía permanecerá vigente durante el período cuya fecha de terminación sea la más temprana entre los períodos siguientes: doce (12) meses a partir de la fecha en que los Bienes, o cualquier parte de ellos según el caso, hayan sido entregados y aceptados en el punto final de destino indicado en el Contrato, o dieciocho (18) meses a partir de la fecha de embarque en el puerto o lugar de flete en el país de origen.
- 28.4 El Comprador comunicará al Proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda la evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. El Comprador otorgará al Proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.
- 28.5 Tan pronto reciba el Proveedor dicha comunicación, y dentro del plazo establecido en las **CEC**, deberá reparar o reemplazar los Bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para el Comprador.
- 28.6 Si el Proveedor después de haber sido notificado, no cumple con corregir los defectos dentro del plazo establecido en las **CEC**, el Comprador, dentro de un tiempo razonable, podrá proceder a tomar las medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del Proveedor y sin perjuicio de otros derechos que el Comprador pueda ejercer contra el Proveedor en virtud del Contrato.

**29. Indemnización  
por Derechos de  
Patente**

- 29.1 De conformidad con la Subcláusula 29.2 de las CGC, el Proveedor indemnizará y librará de toda responsabilidad al Comprador y sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que el Comprador tenga que incurrir como resultado de transgresión o supuesta transgresión de derechos de patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derecho de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del Contrato debido a:
- (a) la instalación de los bienes por el Proveedor o el uso de los bienes en el País donde está el lugar del proyecto; y
  - (b) la venta de los productos producidos por los Bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los Bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los Bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el Proveedor en

virtud del Contrato.

- 29.2 Si se entablara un proceso legal o una demanda contra el Comprador como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la Subcláusula 29.1 de las CGC, el Comprador notificará prontamente al Proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre del Comprador responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.
- 29.3 Si el Proveedor no notifica al Comprador dentro de veintiocho (28) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, el Comprador tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.
- 29.4 El Comprador se compromete, a solicitud del Proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el Proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. El Comprador será reembolsado por el Proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.
- 29.5 El Comprador deberá indemnizar y eximir de culpa al Proveedor y a sus empleados, funcionarios y Subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al Proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del Contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por el Comprador o a nombre suyo.

**30. Limitación de Responsabilidad**

- 30.1 Excepto en casos de negligencia criminal o de malversación,
  - (a) el Proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual, de agravio o de otra índole frente al Comprador por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del Proveedor de pagar al Comprador los daños y perjuicios previstos en el Contrato, y
  - (b) la responsabilidad total del Proveedor frente al Comprador, ya sea contractual, de agravio o de otra índole, no podrá exceder el Precio del Contrato, entendiéndose que tal limitación de responsabilidad no se aplicará a los costos provenientes de la reparación o reemplazo de equipo defectuoso, ni afecta la obligación del Proveedor de indemnizar al Comprador por

transgresiones de patente.

- |  |   |
|--|---|
| <b>31. Cambio en las Leyes y Regulaciones</b>        | <p>31.1 A menos que se indique otra cosa en el Contrato, si después de la fecha de 28 días antes de la presentación de ofertas, cualquier ley, reglamento, decreto, ordenanza o estatuto con carácter de ley entrase en vigencia, se promulgase, abrogase o se modificase en el lugar del país del Comprador donde está ubicado el Proyecto (incluyendo cualquier cambio en interpretación o aplicación por las autoridades competentes) y que afecte posteriormente la fecha de Entrega y/o el Precio del Contrato, dicha Fecha de Entrega y/o Precio del Contrato serán incrementados o reducidos según corresponda, en la medida en que el Proveedor haya sido afectado por estos cambios en el desempeño de sus obligaciones en virtud del Contrato. No obstante lo anterior, dicho incremento o disminución del costo no se pagará separadamente ni será acreditado si el mismo ya ha sido tenido en cuenta en las provisiones de ajuste de precio, si corresponde y de conformidad con la Cláusula 15 de las CGC.</p>   |
| <b>32. Fuerza Mayor</b>                              | <p>32.1 El Proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del Contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.</p> <p>32.2 Para fines de esta Cláusula, “Fuerza Mayor” significa un evento o situación fuera del control del Proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del Proveedor. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos, actos del Comprador en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.</p> <p>32.3 Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el Proveedor notificará por escrito al Comprador a la máxima brevedad posible sobre dicha condición y causa. A menos que el Comprador disponga otra cosa por escrito, el Proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del Contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de Fuerza Mayor existente.</p> |
| <b>33. Ordenes de Cambio y Enmiendas al Contrato</b> | <p>33.1 El Comprador podrá, en cualquier momento, efectuar cambios dentro del marco general del Contrato, mediante orden escrita al Proveedor de acuerdo con la Cláusula 8 de las CGC, en uno o más de los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) planos, diseños o especificaciones, cuando los Bienes que deban suministrarse en virtud al Contrato deban ser fabricados específicamente para el Comprador;</li> <li>(b) la forma de embarque o de embalaje;</li> <li>(c) el lugar de entrega, y/o</li> </ul>  |

(d) los Servicios Conexos que deba suministrar el Proveedor.

33.2 Si cualquiera de estos cambios causara un aumento o disminución en el costo o en el tiempo necesario para que el Proveedor cumpla cualquiera de las obligaciones en virtud del Contrato, se efectuará un ajuste equitativo al Precio del Contrato o al Plan de Entregas/de Cumplimiento, o a ambas cosas, y el Contrato se enmendará según corresponda. El Proveedor deberá presentar la solicitud de ajuste de conformidad con esta Cláusula, dentro de los veintiocho (28) días contados a partir de la fecha en que éste reciba la solicitud de la orden de cambio del Comprador.

33.3 Los precios que cobrará el Proveedor por Servicios Conexos que pudieran ser necesarios pero que no fueron incluidos en el Contrato, deberán convenirse previamente entre las partes, y no excederán los precios que el Proveedor cobra actualmente a terceros por servicios similares.

33.4 Sujeto a lo anterior, no se introducirá ningún cambio o modificación al Contrato excepto mediante una enmienda por escrito firmada por ambas partes.

**34. Prórroga de los Plazos**

34.1 Si en cualquier momento durante la ejecución del Contrato, el Proveedor o sus Subcontratistas encontrasen condiciones que impidiesen la entrega oportuna de los Bienes o el cumplimiento de los Servicios Conexos de conformidad con la Cláusula 13 de las CGC, el Proveedor informará prontamente y por escrito al Comprador sobre la demora, posible duración y causa. Tan pronto como sea posible después de recibir la comunicación del Proveedor, el Comprador evaluará la situación y a su discreción podrá prorrogar el plazo de cumplimiento del Proveedor. En dicha circunstancia, ambas partes ratificarán la prórroga mediante una enmienda al Contrato.

34.2 Excepto en el caso de Fuerza Mayor, como se indicó en la Cláusula 32 de las CGC, cualquier retraso en el desempeño de sus obligaciones de Entrega y Cumplimiento expondrá al Proveedor a la imposición de liquidación por daños y perjuicios de conformidad con la Cláusula 26 de las CGC, a menos que se acuerde una prórroga en virtud de la Subcláusula 34.1 de las CGC.

**35. Terminación**

35.1 Terminación por Incumplimiento

(a) El Comprador, sin perjuicio de otros recursos a su haber en caso de incumplimiento del Contrato, podrá terminar el Contrato en su totalidad o en parte mediante una comunicación de incumplimiento por escrito al Proveedor en cualquiera de las siguientes circunstancias:

(i) si el Proveedor no entrega parte o ninguno de los Bienes dentro del período establecido en el Contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por el Comprador de

conformidad con la Cláusula 34 de las CGC; o

- (ii) Si el Proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del Contrato; o
  - (iii) Si el Proveedor, a juicio del Comprador, durante el proceso de licitación o de ejecución del Contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción, según se define en la Cláusula 3 de las CGC
- (b) En caso de que el Comprador termine el Contrato en su totalidad o en parte, de conformidad con la Cláusula 35.1(a) de las CGC, éste podrá adquirir, bajo términos y condiciones que considere apropiadas, Bienes o Servicios Conexos similares a los no suministrados o prestados. En estos casos, el Proveedor deberá pagar al Comprador los costos adicionales resultantes de dicha adquisición. Sin embargo, el Proveedor seguirá estando obligado a completar la ejecución de aquellas obligaciones en la medida que hubiesen quedado sin concluir.

#### 35.2 Terminación por Insolvencia

- (a) El Comprador podrá rescindir el Contrato mediante comunicación por escrito al Proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia. En tal caso, la terminación será sin indemnización alguna para el Proveedor, siempre que dicha terminación no perjudique o afecte algún derecho de acción o recurso que tenga o pudiera llegar a tener posteriormente hacia el Comprador.

#### 35.3 Terminación por Conveniencia.

- (a) El Comprador, mediante comunicación enviada al Proveedor, podrá terminar el Contrato total o parcialmente, en cualquier momento por razones de conveniencia. La comunicación de terminación deberá indicar que la terminación es por conveniencia del Comprador, el alcance de la terminación de las responsabilidades del Proveedor en virtud del Contrato y la fecha de efectividad de dicha terminación.
- (b) Los bienes que ya estén fabricados y listos para embarcar dentro de los veintiocho (28) días siguientes a al recibo por el Proveedor de la notificación de terminación del Comprador deberán ser aceptados por el Comprador de acuerdo con los términos y precios establecidos en el Contrato. En cuanto al resto de los Bienes el Comprador podrá elegir entre las siguientes opciones:
  - (i) que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del Contrato; y/o
  - (ii) que se cancele el balance restante y se pague al

Proveedor una suma convenida por aquellos Bienes o Servicios Conexos que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el Proveedor.

- 36. Cesión** 36.1 Ni el Comprador ni el Proveedor podrán ceder total o parcialmente las obligaciones que hubiesen contraído en virtud del Contrato, excepto con el previo consentimiento por escrito de la otra parte.
- 37. Restricciones a la Exportación** 37.1 No obstante cualquier obligación incluida en el Contrato de cumplir con todas las formalidades de exportación, cualquier restricción de exportación atribuible al Comprador, al país del Comprador o al uso de los productos/bienes, sistemas o servicios a ser proveídos y que provenga de regulaciones comerciales de un país proveedor de los productos/bienes, sistemas o servicios, y que impidan que el Proveedor cumpla con sus obligaciones contractuales, deberán liberar al Proveedores de la obligación de proveer bienes o servicios. Lo anterior tendrá efecto siempre y cuando el Proveedor pueda demostrar, a satisfacción del Banco y el Comprador, que ha cumplido diligentemente con todas las formalidades tales como aplicaciones para permisos, autorizaciones y licencias necesarias para la exportación de los productos/bienes, sistemas o servicios de acuerdo a los términos del Contrato. La Terminación del Contrato se hará según convenga al Comprador según lo estipulado en las Subcláusulas 35.3.

## **ANEXO A LAS CONDICIONES GENERALES**

### **POLÍTICAS DEL BANCO SOBRE PRÁCTICAS FRAUDULENTAS Y CORRUPTAS**

#### **Normas para Adquisiciones de Bienes, Obras y Servicios distintos a los de Consultoría con préstamos del BIRF, créditos de la AIF y donaciones por prestatarios del Banco Mundial Enero 2011**

##### **“Fraude y Corrupción**

1.16 Es política del Banco exigir que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios de los préstamos concedidos por la institución), licitantes, proveedores, contratistas y sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, sub-consultores, proveedores de servicios o proveedores de insumos, y cualquier otro personal asociado, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de contrataciones y la ejecución de los contratos financiados por el Banco<sup>1</sup>. A efectos del cumplimiento de esta política, el Banco:

- (a) define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:
  - (i) “práctica corrupta” significa el ofrecimiento, suministro, aceptación o solicitud, directa o indirectamente, de cualquier cosa de valor con el fin de influir impropriamente en la actuación de otra persona;<sup>2</sup>
  - (ii) “práctica fraudulenta” significa cualquiera actuación u omisión, incluyendo una tergiversación de los hechos que, astuta o descuidadamente, desorienta o intenta desorientar a otra persona con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evitar una obligación;<sup>3</sup>
  - (iii) “práctica de colusión” significa un arreglo de dos o más personas diseñado para lograr un propósito impropio, incluyendo influenciar impropriamente las acciones de otra persona;<sup>4</sup>

---

<sup>1</sup> En este contexto, cualquiera acción para influenciar el proceso de contratación o de ejecución de un contrato para adquirir una ventaja ilegítima, es impropia.

<sup>2</sup> Para los fines de este Subpárrafo, “persona” se refiere a un funcionario público que actúa con relación al proceso de contratación o la ejecución del contrato. En este contexto, “funcionario público” incluye a personal del Banco Mundial y a empleados de otras organizaciones que toman o revisan decisiones relativas a los contratos.

<sup>3</sup> Para los fines de este Subpárrafo, “persona” significa un funcionario público; los términos “beneficio” y “obligación” se refieren al proceso de contratación o a la ejecución del contrato; y el término “actuación u omisión” debe estar dirigido a influenciar el proceso de contratación o la ejecución de un contrato.

<sup>4</sup> Para los fines de este Subpárrafo, “personas” se refiere a los participantes en el proceso de contratación (incluyendo a funcionarios públicos) que intentan, por si mismos o por medio de otra persona o entidad no participante del proceso, establecer precios de oferta a niveles artificiales y no competitivos.

- (iv) “práctica coercitiva” significa el daño o amenazas para dañar, directa o indirectamente, a cualquiera persona, o las propiedades de una persona, para influenciar impropriamente sus actuaciones;<sup>5</sup>
- (v) “práctica de obstrucción” significa
  - (aa) la destrucción, falsificación, alteración o escondimiento deliberados de evidencia material relativa a una investigación o brindar testimonios falsos a los investigadores para impedir materialmente una investigación por parte del Banco, de alegaciones de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o de colusión; y/o la amenaza, persecución o intimidación de cualquier persona para evitar que pueda revelar lo que conoce sobre asuntos relevantes a la investigación o lleve a cabo la investigación, o
  - (bb) las actuaciones dirigidas a impedir materialmente el ejercicio de los derechos del Banco a inspeccionar y auditar de conformidad con el párrafo 1.16 (e), mencionada más adelante.
- (b) rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que el licitante seleccionado para dicha adjudicación o su personal, sus agentes y sub consultores, subcontratistas, proveedores o sus empleados hayan participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, de colusión, coercitivas o de obstrucción para competir por el contrato de que se trate;
- (c) declarará la adquisición viciada y anulará la porción del préstamo asignada a un contrato si en cualquier momento determina que los representantes del Prestatario o de un beneficiario de alguna parte de los fondos del préstamo han participado en prácticas corruptas, fraudulentas, de colusión, coercitivas o de obstrucción durante el proceso de adquisición o la implementación de dicho contrato, sin que el Prestatario haya adoptado medidas oportunas y apropiadas que el Banco considere satisfactorias para corregir la situación, dirigidas a dichas prácticas cuando éstas ocurran, incluyendo no haber informado al Banco oportunamente al haberse conocido dichas prácticas;
- (d) sancionará a una firma o persona, en cualquier momento, de conformidad con el régimen de sanciones del Banco<sup>6</sup>, incluyendo declarar dicha firma o persona inelegible públicamente, en forma indefinida o durante un período determinado

---

<sup>5</sup>Para los fines de este Subpárrafo, “persona” se refiere a un participante en el proceso de contratación o en la ejecución de un contrato.

<sup>6</sup> Una firma o persona podrá ser declarada inelegible para que se le adjudique un contrato financiado por el Banco: (i) al término de un procedimiento de sanciones en contra del mismo, de conformidad con el régimen de sanciones del Banco, que incluye la inhabilitación conjunta de acuerdo a lo acordado con otras Instituciones Financieras Internacionales incluyendo los Bancos Multilaterales de Desarrollo, y las sanciones corporativas del Grupo Banco Mundial para casos de fraude y corrupción en la administración de adquisiciones; y (ii) cuando se le sancione con suspensión temporal o suspensión temporal temprana en relación con un procedimiento de sanción en proceso. Véase el pie de página 14 del párrafo 8 en el Apéndice 1 de estas Normas.

para: (i) que se le adjudique un contrato financiado por el Banco y (ii) que se le nomine subcontratista<sup>7</sup>, consultor, proveedor o proveedor de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible para que se le adjudicara un contrato financiado por el Banco.

- (e) requerirá que, en los contratos financiados con un préstamo del Banco, se incluya una cláusula que exija que los Licitantes, proveedores y contratistas y sus subcontratistas sus agentes, personal, consultores, proveedores de bienes o servicios deben permitir al Banco revisar todas las cuentas, archivos y otros documentos relacionados con la presentación de las ofertas y el cumplimiento del contrato y someterlos a una verificación por auditores designados por el Banco.”

---

<sup>7</sup> Un subcontratista, consultor, fabricante y/o un proveedor de productos o servicios (se usan diferentes nombres según el documento de licitación utilizado) nominado es aquel que ha sido: (i) incluido por el licitante en su solicitud de precalificación u oferta por cuanto aporta la experiencia clave y específica y el conocimiento que permite al licitante cumplir con los criterios de calificación para una licitación en particular; o (ii) nominado por el prestatario.

## Sección IX. Condiciones Especiales del Contrato

Las siguientes Condiciones Especiales del Contrato (CEC) complementarán y/o enmendarán las Condiciones Generales del Contrato (CGC). En caso de haber conflicto, las provisiones aquí dispuestas prevalecerán sobre las de las CGC.

<b>CGC 1.1(i)</b>	El país del Comprador es: <b>ECUADOR</b>
<b>CGC 1.1(j)</b>	El comprador es: <b>MINISTERIO DE EDUCACIÓN</b>
<b>CGC 1.1(n)</b>	El Proveedor es: <b>INDUSTRIA CREA RE CAÑON&amp;URUEÑA CIA.LTDA.</b>
<b>CGC 1.1(o)</b>	<p>Los Destinos finales de los Sitios del Proyecto son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CECIB Luis Martin Paguay Tibanlombo, ubicada en la parroquia de Guanujo, cantón Guaranda, provincia de Bolívar.</li> <li>- Escuela de Educación Básica ONU, ubicada en la parroquia Simiatúg, cantón Guaranda, provincia de Bolívar.</li> <li>- Unidad Educativa Guaranda, ubicada en la parroquia Ángel Polibio Chávez, cantón Guaranda, provincia de Bolívar.</li> <li>- Unidad Educativa Comunitaria Intercultural Bilingüe La Paz, ubicada en la parroquia Guanujo, cantón Guaranda, provincia de Bolívar.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Carlos Arturo Chata, ubicada en la parroquia Guanujo, cantón Guaranda, provincia de Bolívar.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Isabel La Católica, ubicada en la parroquia Guanujo, cantón Guaranda, provincia de Bolívar.</li> <li>- Unidad Educativa Jose Maria Velasco Ibarra, ubicada en la parroquia Coronel Enrique Valdez, cantón Milagro, provincia de Guayas.</li> <li>- Unidad Educativa Milagro, parroquia Milagro, cantón Milagro, provincia de Guayas.</li> <li>- Unidad Educativa Abdón Calderón Muñoz, parroquia Milagro, cantón Milagro, provincia de Guayas.</li> <li>- Unidad Educativa El Porvenir, parroquia Santa Lucía, cantón Santa Lucía, provincia de Guayas.</li> <li>- Monte Oscuro, parroquia Santa Lucía, cantón Santa Lucía, provincia de Guayas.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Jose Maria Velasco, parroquia Santa Lucía, cantón Santa Lucía, provincia de Guayas.</li> <li>- Unidad Educativa Darío C. Guevara, parroquia El Salto, cantón Babahoyo, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Unidad Educativa Eugenio Espejo, parroquia Clemente Baquerizo, cantón Babahoyo, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Unidad Educativa Babahoyo, parroquia Dr. Camilo Ponce, cantón Babahoyo, provincia de Los Ríos.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unidad Educativa 23 de Junio, parroquia Baba, cantón Baba, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Napo Galeras, parroquia Mocache, cantón Mocache, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Ciudad De Riobamba parroquia Mocache, cantón Mocache, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Severo Suarez Mora, parroquia Mocache, cantón Mocache, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Rio Guayas, parroquia Mocache, cantón Mocache, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Unidad Educativa Jose Rodriguez Labandera, parroquia Guayacán, cantón Quevedo, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Econ. Abdón Calderón Muñoz, parroquia San Camilo, cantón Quevedo, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Unidad Educativa Siete de Octubre, parroquia Siete de Octubre, cantón Quevedo, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Antonio José de Sucre, parroquia San Cristóbal, cantón Quevedo, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Unidad Educativa 24 de Mayo, parroquia 24 de mayo, cantón Quevedo, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Lenin, parroquia Venus, cantón Quevedo, provincia de Los Ríos.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Capitán Julián Quito, parroquia Cangahua, cantón Cayambe, provincia Pichincha.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Otto Sharnow, parroquia Cangahua, cantón Cayambe, provincia de Pichincha.</li> <li>- Escuela de Educación Básica Himmelmann, parroquia Cayambe, cantón Cayambe, provincia de Pichincha</li> <li>- Escuela de Educación Básica Fiscal 29 de Junio, parroquia San Antonio, cantón Quito, provincia de Pichincha.</li> <li>- Unidad Educativa Mitad del Mundo, parroquia San Antonio, cantón Quito, provincia de Pichincha.</li> </ul>
<b>CGC 4.2 (a)</b>	<p>El significado de los términos comerciales será el establecido en los <i>Incoterms</i>.</p> <p>Si el significado de cualquier término comercial y los derechos y obligaciones correspondientes a las partes no corresponde al establecidos en los <i>Incoterms</i>, el mismo deberá corresponder al establecidos en: <b>No Aplica.</b></p>
<b>CGC 4.2 (b)</b>	La versión de la edición de los <i>Incoterms</i> será: Incoterms 2020.
<b>CGC 5.1</b>	El idioma será: Español.
<b>CGC 8.1</b>	Para notificaciones, las direcciones del Comprador y Proveedor serán las siguientes

	<p>Comprador: MINISTERIO DE EDUCACIÓN</p> <p>Atención: Paulina Alexandra Tello Santillán Directora Nacional de Operaciones y Logística Administradora del Contrato</p> <p>Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa Edificio Ministerio de Educación Piso 6 - Subsecretaría de Administración Escolar</p> <p>Ciudad: Quito.</p> <p>Código postal: 170507</p> <p>Teléfono: 593 02 3961400 Ext. 1550</p> <p>Dirección electrónica: alexandra.tello@educacion.gob.ec</p> <p>Proveedor: INDUSTRIA CREA RE CAÑON&amp;URUEÑA CIA.LTDA.</p> <p>Atención: Libia Paola Cañón Muñoz Gerente General</p> <p>Dirección: De Los Arupos E7-121 y Eloy Alfaro Quito, Ecuador</p> <p>Teléfono: 0998109083</p> <p>Dirección electrónica: <a href="mailto:paocanon@me.com">paocanon@me.com</a></p>								
<b>CEC 9.1</b>	La ley que rige será la ley de: Ecuador.								
<b>CGC 10.2</b>	<p>Las PARTES acuerdan realizar los esfuerzos necesarios con la finalidad de arribar a un acuerdo amistoso respecto de toda controversia que surja durante la ejecución del presente Contrato o de su interpretación, así como con respecto de sus efectos.</p> <p>En caso de que persista la controversia respecto de uno o más aspectos que no se pudieren solucionar de manera amistosa, de manera que se alcance un equilibrio entre el CONTRATANTE y CONTRATISTA en torno a sus pretensiones, las PARTES consienten someterse al procedimiento de mediación ante El Centro de Mediación de la Procuraduría General del Estado.</p> <p>En caso de no encontrar un mecanismo de solución durante el procedimiento de mediación antes descrito, las Partes acuerdan suscribir un Convenio Arbitral que les permita someter la controversia a arbitraje nacional, ante uno de los Centros de Arbitraje debidamente registrados para el efecto.</p>								
<b>CGC 13.1</b>	<p>Detalle de los documentos de Embarque y otros documentos que deben ser proporcionados por el Proveedor:</p> <p>No aplica.</p>								
<b>CGC 15.1</b>	<p>El precio total del Contrato se desglosa de la siguiente forma:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descripción</th><th>Valor en USD \$</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Monto del Contrato Lote 3: Mobiliario Administrativo</td><td>\$ 265.064,80</td></tr> <tr> <td>Impuesto al Valor Agregado (IVA 12%)</td><td>\$ 31.807,78</td></tr> <tr> <td><b>Precio Total del Contrato</b></td><td><b>\$ 296.872,58</b></td></tr> </tbody> </table>	Descripción	Valor en USD \$	Monto del Contrato Lote 3: Mobiliario Administrativo	\$ 265.064,80	Impuesto al Valor Agregado (IVA 12%)	\$ 31.807,78	<b>Precio Total del Contrato</b>	<b>\$ 296.872,58</b>
Descripción	Valor en USD \$								
Monto del Contrato Lote 3: Mobiliario Administrativo	\$ 265.064,80								
Impuesto al Valor Agregado (IVA 12%)	\$ 31.807,78								
<b>Precio Total del Contrato</b>	<b>\$ 296.872,58</b>								

	<p>La Dirección Nacional Financiera del Ministerio de Educación, mediante memorando Nro. MINEDUC-DNF-2022-02589-M de 13 de septiembre de 2022, ha emitido las certificaciones presupuestarias, conforme el siguiente detalle:</p> <p>1. FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF</p> <p>Certificación Presupuestaria Nro. 321 2022.140.9999.0000.60.00.007.002.731403.1701.202.2003.2203.I31 denominada Mobiliario por el valor de USD 2.034.461,25.</p> <p>Certificación Presupuestaria Nro. 322 2022.140.9999.0000.60.00.007.002.840103.1701.202.2003.2203.I31 denominada Mobiliario por el valor de USD 292.667,12.</p> <p>En el memorando se señala que: <i>"(...) de conformidad con la directriz emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas, a través del Acuerdo No. 0075 de 01 de agosto de 2021, que en su Artículo 1, literal b) Inclúyase como numeral 4, el siguiente texto: "4. El IVA en compras registrado a partir de 1 de agosto de 2021", inciso segundo dispone: "(...) La entidad que inicie nuevos procesos de contratación deberá certificar únicamente por el valor de la base imponible que implique el bien o servicio a contratar y procederá al registro contable del IVA. (...)"</i></p> <p>Los precios de los Bienes suministrados y los Servicios Conexos prestados no serán ajustables.</p>
<b>CGC 16.1</b>	<p><b>Pago de bienes y servicios suministrados desde el país del Comprador:</b></p> <p>El pago de los bienes y servicios suministrados desde el país del Comprador se efectuará en Dólares de los Estados Unidos de América, de la siguiente manera:</p> <p>(i) <b>Anticipo:</b> El diez por ciento (10%), siguientes a la presentación de un recibo y de una garantía bancaria o póliza de seguro por un monto equivalente, en la forma establecida en los documentos de licitación o en otra forma que el Comprador considere aceptable.</p> <p>(ii) <b>Contra entrega:</b> El ochenta por ciento (80%) del Precio del Contrato se pagará en el momento de la recepción de los bienes, contra presentación de los documentos especificados en la Cláusula 13 de las CGC.</p> <p>(iii) <b>Contra aceptación:</b> El diez por ciento (10%) restante del Precio del Contrato se pagará al Proveedor dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha del certificado de aceptación de la entrega respectiva, emitido por el Comprador.</p>
<b>CGC 16.5</b>	<p>El plazo de pago después del cual el Comprador deberá pagar interés al Proveedor es 60 días.</p> <p>La tasa de interés que se aplicará es la tasa pasiva que determine el Banco Central del Ecuador aplicable.</p>

<b>CGC 18.1</b>	Se requerirá una Garantía de Cumplimiento. El monto de la Garantía deberá ser de 10% del monto del Precio del Contrato.
<b>CGC 18.3</b>	Si se requiere una Garantía de Cumplimiento, ésta deberá presentarse en la forma de: una Garantía Bancaria o una Fianza de Cumplimiento.  Si se requiere una Garantía de Cumplimiento, ésta deberá estar denominada en USD Dólares de los Estados Unidos de América. Si la Garantía es emitida por un banco extranjero, deberá ser presentada por un banco corresponsal en el Ecuador.
<b>CGC 18.4</b>	La liberación de la Garantía de Cumplimiento tendrá lugar según lo indicado en la Subcláusula 18.4 de las CGC.
<b>CGC 23.2</b>	El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indica a continuación:  Todos los bienes deberán estar envuelto en embalaje plástico transparente, sellado con etiquetado que se distinga claramente.
<b>CGC 24.1</b>	La cobertura de seguro será según se establece en los <i>Incoterms</i> .
<b>CGC 25.1</b>	La responsabilidad por el transporte de los Bienes será según se establece en los <i>Incoterms</i> .
<b>CGC 25.2</b>	Los servicios incidentales a ser suministrados son: No Aplica.
<b>CGC 26.1</b>	Las inspecciones y pruebas, en caso de realizarlas, se realizará verificando en fábrica el cumplimiento de especificaciones técnicas y medidas.
<b>CGC 26.2</b>	Las inspecciones y pruebas se realizarán en los sitios de entrega.
<b>CGC 27.1</b>	El valor de la liquidación por daños y perjuicios será: 0,7% % por semana.
<b>CGC 27.1</b>	El monto máximo de la liquidación por daños y perjuicios será: 5%.
<b>CGC 28.3</b>	El período de validez de la Garantía será de 3 años, que avale la calidad de los bienes, garantizando defectos de fábrica, daños por movilización u otros defectos. Los bienes con dichos defectos serán reemplazados por otros nuevos de la misma calidad y condición sin costo adicional y repuestos en cada una de las Unidades Educativas (lugares de destino finales).
<b>CGC 28.5</b>	El plazo para reparar o reemplazar los bienes será: 10 días.

DECRETO ☒

ACUERDO ☐

RESOLUCION ☐

DECRETO EJECUTIVO Nro. 12

FECHA: 24 DE MAYO DE 2021

CASAÑAS JARAMILLO

JUAN GABRIEL

APELLIDOS

NOMBRES

No. de Cédula de Ciudadanía

No. De Afiliación IESS

Rige a partir de:

1715367734

02 DE AGOSTO DE 2021

**EXPLICACIÓN:**

**NOMBRAR** al Abogado Juan Gabriel Casañas Jaramillo, Subsecretario de Administración Escolar de la Subsecretaría de Administración Escolar, de esta Cartera de Estado, de conformidad con el detalle de la situación propuesta.

**BASE LEGAL:** Art. 85 de la Ley Orgánica del Servicio Público.- LOSEP.

**Decreto Ejecutivo 4 de 24 de mayo de 2021.-** Normas de Comportamiento Ético Gubernamental. - La persona nombrada, cumplirá y acatará las Normas de Comportamiento Ético Gubernamental dispuestas por la Presidencia de Republica, promulgadas mediante Decreto Ejecutivo 4 del 24 de mayo de 2021.

**REFERENCIA:** Memorando Nro. MINEDUC-MINEDUC-2021-00204-M, de 01 de agosto de 2021, firmado Electrónicamente por la señora Mgs. María Brown Pérez, Ministra de Educación.

INGRESO <input type="checkbox"/>	TRASLADO <input type="checkbox"/>	REVALORIZACION <input type="checkbox"/>	SUPRESION <input type="checkbox"/>
NOMBRAMIENTO <input checked="" type="checkbox"/>	TRASPASO <input type="checkbox"/>	RECLASIFICACION <input type="checkbox"/>	DESTITUCION <input type="checkbox"/>
ASCENSO <input type="checkbox"/>	CAMBIO ADMINISTRATIVO <input type="checkbox"/>	UBICACION <input type="checkbox"/>	REMOCION <input type="checkbox"/>
SUBROGACION <input type="checkbox"/>	INTERCAMBIO <input type="checkbox"/>	REINTEGRO <input type="checkbox"/>	JUBILACION <input type="checkbox"/>
ENCARGO <input type="checkbox"/>	COMISION DE SERVICIOS <input type="checkbox"/>	RESTITUCION <input type="checkbox"/>	OTRO <input type="checkbox"/>
VACACIONES <input type="checkbox"/>	LICENCIA <input type="checkbox"/>	RENUNCIA <input type="checkbox"/>	

**SITUACION ACTUAL**

PROCESO:

SUBPROCESO:

PUESTO:

LUGAR DE TRABAJO:

REMUNERACIÓN MENSUAL:

PARTIDA PRESUPUESTARIA:

**SITUACION PROPUESTA**

PROCESO:

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

SUBPROCESO:

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACION  
ESCOLAR

PUESTO:

SUBSECRETARIO DE ADMINISTRACION  
ESCOLAR

LUGAR DE TRABAJO:

QUITO / PROVINCIA DE PICHINCHA

REMUNERACIÓN MENSUAL:

\$ 3,854.00

PARTIDA PRESUPUESTARIA:

202114099990000010000001100051170000100000000. 4290

**ACTA FINAL DEL CONCURSO**

No. Fecha:

**PROCESO DE TALENTO HUMANO**



Firmado electrónicamente por:

**LENIN ANDRES  
LOPEZ ANDRADE**

f. Andrés López Andrade

**DIRECTOR NACIONAL DE TALENTO HUMANO**

**DIOS, PATRIA Y LIBERTAD**



Firmado electrónicamente por:

**MARIA FERNANDA  
SAENZ SAYAGO**

f.

María Fernanda Sáenz Sayago

**COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**TALENTO HUMANO**

No. 000828 Fecha 03 DE AGOSTO DE 2021

**REGISTRO Y CONTROL**



Firmado electrónicamente por:

**NICOLE  
ALEJANDRA LEON  
QUICHIMBO**

Responsable del Registro

CAUCION REGISTRADA CON No. \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

LA PERSONA REEMPLAZA A: \_\_\_\_\_

EN EL PUESTO DE: \_\_\_\_\_

QUIEN CESO EN FUNCIONES POR: \_\_\_\_\_

ACCION DE PERSONAL REGISTRADA CON No. \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_

AFILIACION AL COLEGIO DE PROFESIONALES DE \_\_\_\_\_

NO. \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

POSESION DEL CARGO

YO \_\_\_\_\_ CON CEDULA DE CIUDADANIA No. \_\_\_\_\_

JURO LEALTAD AL ESTADO ECUATORIANO.

LUGAR: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN GABRIEL  
CASANAS  
JARAMILLO**

f. \_\_\_\_\_  
Funcionario

f. \_\_\_\_\_  
Responsable de Talento Humano

**Razón Social**  
INDUSTRIA CREA RE CAÑON&URUEÑA  
CIA.LTDA.

**Número RUC**  
1792838436001

**Representante legal**

• CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA

<b>Estado</b> ACTIVO	<b>Régimen</b> GENERAL	
<b>Fecha de registro</b> 08/02/2018	<b>Fecha de actualización</b> No registra	<b>Inicio de actividades</b> 08/02/2018
<b>Fecha de constitución</b> 08/02/2018	<b>Reinicio de actividades</b> No registra	<b>Cese de actividades</b> No registra
<b>Jurisdicción</b> ZONA 9 / PICHINCHA / QUITO		<b>Obligado a llevar contabilidad</b> SI
<b>Tipo</b> SOCIEDADES	<b>Agente de retención</b> SI	<b>Contribuyente especial</b> NO

**Domicilio tributario****Ubicación geográfica**

**Provincia:** PICHINCHA **Cantón:** QUITO **Parroquia:** QUITO DISTRITO METROPOLITANO

**Dirección**

**Barrio:** CRISTIANIA **Calle:** De los Arupos **Número:** E7-121 **Intersección:** ELOY ALFARO **Carretera:** S/N **Kilómetro:** S/N **Conjunto:** S/N **Edificio:** S/N **Bloque:** S/N **Número de piso:** 0 **Manzana:** S/N **Referencia:** A LA ALTURA DEL PARQUE DE LOS RECUERDOS

**Medios de contacto**

**Celular:** 0998109083 **Teléfono trabajo:** 022808711 **Email:** paocanon@me.com

**Actividades económicas**

- G466202 - VENTA AL POR MAYOR DE PRODUCTOS SEMIACABADOS DE METALES FERROSOS Y NO FERROSOS N.C.P.
- G466313 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN: PIEDRA, ARENA, GRAVA, CEMENTO, ETCÉTERA.
- G465912 - VENTA AL POR MAYOR DE MUEBLES DE OFICINA.
- G461003 - INTERMEDIARIOS DEL COMERCIO DE LA MADERA Y MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN.
- G464991 - VENTA AL POR MAYOR DE ARTÍCULOS DE MADERA, CORCHO, MIMBRE ETCÉTERA.
- G461005 - INTERMEDIARIOS DEL COMERCIO DE MUEBLES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y FERRETERÍA.

**Establecimientos****Abiertos**

1

**Cerrados**

0

## Obligaciones tributarias

- 1021 - DECLARACIÓN DE IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES
- ANEXO RELACIÓN DEPENDENCIA
- ANEXO DE DIVIDENDOS, UTILIDADES O BENEFICIOS - ADI
- ANEXO ACCIONISTAS, PARTÍCIPES, SOCIOS, MIEMBROS DEL DIRECTORIO Y ADMINISTRADORES – ANUAL
- 2011 DECLARACION DE IVA
- ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO
- 1031 - DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE



Las obligaciones tributarias reflejadas en este documento están sujetas a cambios. Revise periódicamente sus obligaciones tributarias en [www.sri.gob.ec](http://www.sri.gob.ec).

## Números del RUC anteriores

No registra



Código de verificación:

CATRCR2022002489082

Fecha y hora de emisión:

31 de octubre de 2022 13:51

Dirección IP:

10.1.2.143

Validez del certificado: El presente certificado es válido de conformidad a lo establecido en la Resolución No. NAC-DGERCGC15-00000217, publicada en el Tercer Suplemento del Registro Oficial 462 del 19 de marzo de 2015, por lo que no requiere sello ni firma por parte de la Administración Tributaria, mismo que lo puede verificar en la página transaccional SRI en línea y/o en la aplicación SRI Móvil.

**CÉDULA DE IDENTIDAD**  **REPÚBLICA DEL ECUADOR**  
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN  
APELLIDOS **CAÑON MUÑOZ**  
NOMBRES **LIBIA PAOLA**  
NACIONALIDAD **ECUATORIANA**  
FECHA DE NACIMIENTO **09 MAY 1980**  
LUGAR DE NACIMIENTO **PICHINCHA QUITO BENALCAZAR**  
FIRMA DEL TITULAR   
SEXO **MUJER**  
No. DOCUMENTO **031038010**  
FECHA DE VENCIMIENTO **23 JUL 2032**  
NAT/CAN **838352**

  
**NUI.1712480399**



APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE **CAÑON GERMAN GUSTAVO**  
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE **MUÑOZ BELTRAN GLORIA LIBIA**  
ESTADO CIVIL **DIVORCIADO**  
LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN **QUITO 23 JUL 2022**

CÓDIGO DACTILAR **E334312242**  
TIPO SANGRE **O+**  
DONANTE **SI**

  
DIRECTOR GENERAL



**I<ECU0310380100<<<<<1712480399  
8005090F3207235ECU<SI<<<<<<<0  
CANON<MUÑOZ<<LIBIA<PAOLA<<<<<<**

**CERTIFICADO DE VOTACIÓN 11 ABRIL 2021**

PROVINCIA: **PICHINCHA**  
CIRCUNSCRIPCIÓN: **1**  
CANTON: **QUITO**  
PARROQUIA: **COTOCOLLAO**  
ZONA: **1**  
JUNTA No. **0020 FEMENINO**

  
N° **56251648**  
CC N° **1712480399**  
**CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA**

**REPÚBLICA DEL ECUADOR**  
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL,  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN



CÉDULA DE  
**CIUDADANÍA**  
APELLIDOS Y NOMBRES  
**CASAÑAS JARAMILLO  
JUAN GABRIEL**  
LUGAR DE NACIMIENTO  
**PICHINCHA  
QUITO  
BENALCAZAR**  
FECHA DE NACIMIENTO **1984-12-12**  
NACIONALIDAD **ECUATORIANA**  
SEXO **M**  
ESTADO CIVIL **DIVORCIADO**

No. **171536773-4**



INSTRUCCIÓN  
**SUPERIOR**

PROFESIÓN / OCUPACIÓN  
**EMPLEADO PRIVADO**

E433312222

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE  
**CASAÑAS NESTOR EDUARDO**  
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE  
**JARAMILLO HILDA JOSEFINA**  
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN  
**QUITO  
2015-12-14**  
FECHA DE EXPIRACIÓN  
**2025-12-14**



000002479

  
DIRECTOR GENERAL

  
FIRMA DEL CEDULADO





**CERTIFICADO DE  
VOTACIÓN 11 ABRIL 2021**

PROVINCIA: PICHINCHA  
CIRCUNSCRIPCIÓN: 3  
CANTÓN: QUITO  
PARROQUIA: TUMBACO  
ZONA: 1  
JUNTA No. 0011 MASCULINO



  
N° 96052983  
1715367734  
14-12-2015  
ORGANIC  
CC N°: 1715367734

**CASAÑAS JARAMILLO JUAN GABRIEL**

**CONFIDENCIAL****CERTIFICADO DE RELACIONES COMERCIALES**

QUITO, 09 , Septiembre , 2022

**Señores**

INDUSTRIA CREA RE CAÑONUREÑA C

Presente

Tenemos a bien informar que el(la) Sr.(a) INDUSTRIA CREA RE CAÑONUREÑA CIA. LTDA. portador (a) de la Registro Único del Contribuyente No. 1792838436001 es cliente de esta institución y mantiene las siguientes relaciones comerciales con el Banco Pichincha C.A.:

**Cuentas**

Cta Anterior	No. Cuenta	Tipo	Situación	Promedio Semestre en Cifras	Moneda	Fecha Apertura	Relación	No.Prot
0	2100170197	CTA.CTE EMPRESARIAL	ACTIVO	5 CIFRA (S)BAJA (S)	USD	06/04/2018	PROPIETARIO	0

**Créditos**


No. Cuenta	Tipo	Vencimiento	Estado	Monto Actual en Cifras
3528751001	INDIRECTO - PRODUCTIVO GAF	01/04/2021	VENCIDO	6 CIFRA(S)BAJA (S)
3528751002	INDIRECTO - ACTA TRANSACCIONAL CASTIGADA	10/02/2023	ACTIVO	6 CIFRA(S)BAJA (S)

**OBSERVACIONES:**

Esta información es de carácter estrictamente CONFIDENCIAL y no implica para el Banco ninguna responsabilidad.

Este documento se emite a petición del interesado y tiene un carácter exclusivamente informativo por lo que no podrá, entenderse que el Banco Pichincha C.A.. Se obliga en forma alguna con el cliente o con terceros por la información que emite. Tampoco podrá, ser utilizado para autorizar débitos, créditos o transacciones bancarias dentro del banco.

Atentamente,

**Banco Pichincha C.A.**  
Mariana Vivar B.  
Administrador Comercial  
Agencia El Condado

301008363

## **GARANTIA TECNICA**

La suscrita representante legal de la compañía INDUSTRIA CREARE CAÑON Y URUEÑA CIA LTDA, EXTIENDE a través del presente documento GARANTIA TECNICA que cubre defectos de fabricación, estabilidad de materiales y daños por movilización u otros defectos, por el periodo de 3 años a partir de la firma del ACTA DE RECEPCION FINAL, de los siguientes bienes, conforme al proceso de contratación No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005, para la FABRICACION Y/O DOTACION DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF, LOTE 3:

- 662 ESCRITORIO PARA DOCENTE
- 662 SILLA PARA DOCENTE
- 662 PIZARRA

Así mismo, los bienes que presenten defectos serán reemplazados en un término de 10 días, por otros nuevos de la misma calidad y condición sin costo adicional, además de garantizar los repuestos, en cada una de las unidades educativas beneficiadas establecidas en los términos contractuales.

Se firma en la ciudad de Quito a los 31 días del mes de octubre del año 2022 con destino al Ministerio de Educación Nacional del Ecuador

**Firmado;**



Firmado electrónicamente por:  
**LIBIA PAOLA  
CANON MUNOZ**

**LIBIA PAOLA CAÑON MUÑOZ  
REPRESENTA LEGAL  
INDUSTRIA CREARE CAÑON Y URUEÑA CIA. LTDA.**



# Sistema Oficial de Contratación

## Pública



### REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES

Una vez revisado los documentos presentados, certifico, que **INDUSTRIA CREA RE CAÑON&URUEÑA CIA.LTDA.** con RUC número **1792838436001**, ha cumplido satisfactoriamente con los requisitos establecidos, por lo tanto queda **HABILITADO** en el Registro Único de Proveedores, RUP.

**Nombre Comercial:**

Naturaleza Jurídica	Compañía Limitada
Máxima Autoridad Representante Legal	CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA
Documento de Identificación	1712480399
Categoría	Pequeña 300001-1000000
Forma parte de la EPS	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No

**Dirección Principal:**

Provincia: PICHINCHA Cantón: QUITO Parroquia: SANJUAN Transversal: ELOY ALFARO Calle: De los Arupos Numero: E7-121 Edificio: S/N Página Web: Correo Electrónico: [industriacreare@gmail.com](mailto:industriacreare@gmail.com) Teléfono(s):

**Bienes, Obras o Servicios Suministrados**

Código	Producto
62183	SERVICIOS COMERCIALES AL POR MENOR DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE OFICINA, INCLUIDO EL MOBILIARIO DE OFICINA, EN TIENDAS NO ESPECIALIZADAS

**El presente documento ha sido generado a través del Sistema Oficial de Contratación del Estado, cualquier modificación, alteración al documento invalida automáticamente el mismo**

Responsable: Creare179283-



Factura: 002-003-000040639



20181701021D00463

NOTARIO(A) MARIA LAURA DELGADO VITERI  
NOTARÍA VIGÉSIMA PRIMERA DEL CANTON QUITO

EXTRACTO

Escritura N°:	20181701021D00463						
<b>ACTO O CONTRATO:</b>							
AUTENTICACIÓN DE FIRMAS DE CONSTITUCIÓN DE COMPAÑIAS EN LÍNEA							
FECHA DE OTORGAMIENTO:	5 DE FEBRERO DEL 2018, (15:15)						
<b>OTORGANTES</b>							
<b>OTORGADO POR</b>							
Persona	Nombres/Razón social	Tipo interviniente	Documento de identidad	No. Identificación	Nacionalidad	Calidad	Persona que le representa
Natural	CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA	POR SUS PROPIOS DERECHOS	CÉDULA	1712480399	ECUATORIANA	COMPARECIENTE	
<b>A FAVOR DE</b>							
Persona	Nombres/Razón social	Tipo interviniente	Documento de identidad	No. Identificación	Nacionalidad	Calidad	Persona que representa
<b>UBICACIÓN</b>							
Provincia		Cantón		Parroquia			
PICHINCHA		QUITO		BENALCAZAR			
<b>DESCRIPCIÓN DOCUMENTO:</b>							
<b>OBJETO/OBSERVACIONES:</b> GERENTE GENERAL INDUSTRIA CREA RE CAÑON&URUEA CIA.LTDA.							
<b>CUANTÍA DEL ACTO O CONTRATO:</b> INDETERMINADA							

NOTARIO(A) MARIA LAURA DELGADO VITERI  
NOTARÍA VIGÉSIMA PRIMERA DEL CANTÓN QUITO

**Notaría 21**  
Abg. María Laura Delgado Viteri

# Abg. María Laura Delgado Viteri

## DILIGENCIA NOTARIAL DE AUTENTICACIÓN DE FIRMA

2018-17-01-21-D00463

Factura No.: 40639

NOTARIA

VIGESIMA  
PRIMERA

En la ciudad de QUITO, el día de hoy cinco de Febrero del dos mil dieciocho; ante mí ABOGADA MARIA LAURA DELGADO VITERI, Notario(a) VIGESIMO PRIMERO DEL CANTÓN QUITO, en aplicación a lo dispuesto en el artículo dieciocho numeral tres de la Ley Notarial, comparece el/la señor(a) CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA, a quien de conocer doy fe, en virtud de haberme exhibido su documento de identificación número 1712480399 cuya copia certificada se agrega a esta diligencia, de la que he podido apreciar que es de nacionalidad ECUATORIANA, mayor de edad, de estado civil CASADO, y quien declara tener su domicilio en QUITO, solicitándome de manera verbal su deseo de suscribir en mi presencia el documento adjunto que contiene su nombramiento como GERENTE GENERAL de la Compañía INDUSTRIA CREA RE CAÑON&URUEÑA CIA.LTDA.; al efecto, identificado que fue por mí, procede en mi presencia a firmar al pie del referido documento, manifestando que es la única que utiliza en todos los actos tanto públicos como privados, por lo que CERTIFICO LA AUTENTICIDAD Y LEGALIDAD DE SU FIRMA de conformidad con la facultad constante en el numeral tres del artículo dieciocho de la Ley Notarial. Queda incorporada en el Libro de Diligencias de la NOTARIA VIGESIMA PRIMERA a mi cargo, una copia de la presente diligencia junto con un ejemplar del documento autenticado, de todo lo cual DOY FE.

Firma Notario(a) Público(a):

ABOGADA MARIA LAURA DELGADO VITERI  
Identificación: 1718753229



Firmado por

MARIA LAURA DELGADO VITERI  
EC

# Abg. María Laura Delgado Viteri

INDUSTRIA CREA RE CAÑON&URUEÑA CIA.LTDA.



NOTARIA

VIGESIMA

PRIMERA

QUITO, cinco de Febrero del dos mil dieciocho

Señor(a)  
CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA

Ciudad.-

De mis consideraciones.-

Mediante escritura pública de Constitución de la compañía INDUSTRIA CREA RE CAÑON&URUEÑA CIA.LTDA., otorgada el día cinco de Febrero del dos mil dieciocho ante el/la Notario(a) VIGESIMO PRIMERO del Cantón QUITO, usted ha sido designado para desempeñar el cargo de GERENTE GENERAL, para lo cual, ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial de la compañía de manera INDIVIDUAL, por un periodo de cinco años, con las atribuciones establecidas en el estatuto social, que consta en la escritura de constitución citada.

Accionista / Socio
CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA
URUEÑA CESPEDES OSCAR DANIEL

Acepto el cargo de **GERENTE GENERAL** de la compañía INDUSTRIA CREA RE CAÑON&URUEÑA CIA.LTDA., para el cual he sido elegido(a).

FIRMA:

CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA  
GERENTE GENERAL  
CEDULA: 1712480399

INSTRUCCIÓN  
BACHILLERATO

PROFESIÓN / OCUPACIÓN  
EMPLEADO PRIVADO

E334312242

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE  
CAÑON GERMAN GUSTAVO

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE  
MUÑOZ GLORIA LIVIA

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN  
QUITO  
2012-11-28

FECHA DE EXPIRACIÓN  
2022-11-28

001066627

DIRECTOR GENERAL

FIRMA DEL CEDULADO

REPÚBLICA DEL ECUADOR  
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

CEDULA DE  
CIUDADANIA

No. 171248039-9

APELLIDOS Y NOMBRES  
CAÑON MUÑOZ  
LIBIA PAOLA

LUGAR DE NACIMIENTO  
PICHINCHA

QUITO

BENALCAZAR

FECHA DE NACIMIENTO 1980-05-09

NACIONALIDAD ECUATORIANA

SEXO F

ESTADO CIVIL CASADA

VLADIMIR  
ONA LEMOS

CNE  
CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

REFERENDUM  
Y CONSULTA  
POPULAR 2018

Ciudadana TO

ESTE DOCUMENTO ACREDITA QUE USTED  
SUFRAGO EN EL REFERENDUM Y  
CONSULTA POPULAR 2018

ESTE CERTIFICADO SIRVE PARA TODOS  
LOS TRÁMITES PÚBLICOS Y PRIVADOS

F. PRESIDENTA DE LA JUV

IMP. IGM-MJ

REPÚBLICA DEL ECUADOR

CERTIFICADO DE VOTACIÓN  
4 DE FEBRERO 2018

CNE  
CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

019  
JUNTA No.

019 - 251  
NÚMERO

1712480399  
CEDULA

CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA  
APELLIDOS Y NOMBRES

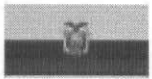
PICHINCHA  
PROVINCIA

QUITO  
CANTÓN

COTOCOLLAO  
PARROQUIA

CIRCUNSCRIPCIÓN:  
ZONA: 1

171248039-9



## CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD



**Número único de identificación:** 1712480399

**Nombres del ciudadano:** CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA

**Condición del cedulado:** CIUDADANO

**Lugar de nacimiento:** ECUADOR/PICHINCHA/QUITO/BENALCAZAR

**Fecha de nacimiento:** 9 DE MAYO DE 1980

**Nacionalidad:** ECUATORIANA

**Sexo:** MUJER

**Instrucción:** BACHILLERATO

**Profesión:** EMPLEADO PRIVADO

**Estado Civil:** CASADO

**Cónyuge:** OÑA LEMOS VLADIMIR

**Fecha de Matrimonio:** 20 DE ABRIL DE 2007

**Nombres del padre:** CAÑON GERMAN GUSTAVO

**Nombres de la madre:** MUÑOZ GLORIA LIVIA

**Fecha de expedición:** 28 DE NOVIEMBRE DE 2012

Información certificada a la fecha: 5 DE FEBRERO DE 2018

Emisor: KATHERINE HERRERA SALGADO - PICHINCHA-QUITO-NT 21 - PICHINCHA - QUITO



N° de certificado: 187-091-04189



187-091-04189

Ing. Jorge Troya Fuertes

Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación

Documento firmado electrónicamente





## INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CIUDADANO

**NUI:** 1712480399

**Nombre:** CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA

---

### 1. Información referencial de discapacidad:

**Mensaje:** LA PERSONA NO REGISTRA DISCAPACIDAD

1.- La información del carné de discapacidad es consultada de manera directa al Ministerio de Salud Pública - CONADIS en caso de inconsistencias acudir a la fuente de información

---

Información certificada a la fecha: 5 DE FEBRERO DE 2018

Emisor: KATHERINE HERRERA SALGADO - PICHINCHA-QUITO-NT 21 - PICHINCHA - QUITO



N° de certificado: 185-091-04213



185-091-04213



**TRÁMITE NÚMERO: 9207**

\*4326747LLCFBPR\*

**REGISTRO MERCANTIL DEL CANTÓN QUITO**  
**RAZÓN DE INSCRIPCIÓN**

**RAZÓN DE INSCRIPCIÓN DEL: NOMBRAMIENTO..**

<b>NÚMERO DE REPERTORIO:</b>	68003
<b>FECHA DE INSCRIPCIÓN:</b>	08/02/2018
<b>NÚMERO DE INSCRIPCIÓN:</b>	2137
<b>REGISTRO:</b>	LIBRO DE NOMBRAMIENTOS

**1. DATOS DEL NOMBRAMIENTO:**

<b>NOMBRE DE LA COMPAÑÍA:</b>	INDUSTRIA CREA RE CAÑON&URUEÑA CIA.LTDA.
<b>NOMBRES DEL ADMINISTRADOR</b>	CAÑON MUÑOZ LIBIA PAOLA
<b>IDENTIFICACIÓN</b>	1712480399
<b>CARGO:</b>	GERENTE GENERAL
<b>PERIODO(Años):</b>	5 AÑOS

**2. DATOS ADICIONALES:**

NO APLICA

CUALQUIER ENMENDADURA, ALTERACIÓN O MODIFICACIÓN AL TEXTO DE LA PRESENTE RAZÓN, LA INVALIDA. LOS CAMPOS QUE SE ENCUENTRAN EN BLANCO NO SON NECESARIOS PARA LA VALIDEZ DEL PROCESO DE INSCRIPCIÓN, SEGÚN LA NORMATIVA VIGENTE.

**FECHA DE EMISIÓN:** QUITO, A 8 DÍA(S) DEL MES DE FEBRERO DE 2018

**DRA. JOHANNA ELIZABETH CONTRERAS LOPEZ (DELEGADA - RESOLUCIÓN 019-RMQ-2015)**  
**REGISTRADOR MERCANTIL DEL CANTÓN QUITO**

DIRECCIÓN DEL REGISTRO: AV. 6 DE DICIEMBRE N56-78 Y GASPAR DE VILLAROEL

Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02770-M

Quito, D.M., 08 de noviembre de 2022

**PARA:** Srta. Dra. Paola Alejandra Vergara Boada  
Coordinadora General Administrativa Financiera

**ASUNTO:** Remisión del expediente original y contrato suscrito del proceso Nro. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF, Lote 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO.

De mi consideración:

A través del presente, me permito hacer referencia al memorando Nro. MINEDUC-DNCCAI-2022-00497-M del 31 de octubre de 2022, mediante el cual la Dirección Nacional de Convenios, Contratos y Asesoría Inmobiliaria indicó lo siguiente:

*"(...) En este sentido, y luego de la revisión realizada por la Coordinación General de Asesoría Jurídica y esta Dirección Nacional de Convenios, Contratos y Asesoría inmobiliaria, al proyecto de contrato propuesto con Nro. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 - Lote3 para la "FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF, Lote 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO", me permito adjuntar la misma con observaciones por solventar, a efectos de que se continúe con el proceso de contratación conforme lo establecido en el contrato de préstamo No. 8542-EC, el Manual Operativo (actualizado a abril de 2022) y demás normativa del Banco Mundial".*

Una vez realizada la verificación pertinente, se procedió con la suscripción del contrato entre las partes el 31 de octubre de 2022, de conformidad al siguiente cuadro resumen:

Contrato	Número de Contrato	Beneficiario	RUC	Vigencia
FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF  LOTE 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO	BIRF-8542-LPI-B-2022-005 - Lote 3	INDUSTRIA CREA RE CAÑÓN&URUEÑA CIA. LTDA.	1792838436001	60 días calendario contados desde la fecha de suscripción

Esta contratación se financia con recursos provenientes del Préstamo Nro. BIRF-8542-EC y su proceso precontractual se realizó de acuerdo con las Normas: Adquisiciones de Bienes, Obras y Servicios Distintos a los de Consultoría con Préstamos del BIRF, Créditos de la AIF & Donaciones por Prestatarios del Banco Mundial de enero de 2011, revisadas a julio 2014. Por lo cual, se remite el expediente original de contratación, el cual contiene la documentación organizada de la siguiente manera:

1. Contrato de Préstamo Nro. BIRF-8542-EC y Enmiendas
2. Manual Operativo actualizado del Proyecto PARECF (versión 4)
3. Delegaciones
4. Plan de adquisiciones (aprobado por el Banco Mundial)
5. Especificaciones Técnicas





**Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02770-M**

**Quito, D.M., 08 de noviembre de 2022**

6. Documentos financieros (aval y certificación presupuestaria)
7. Inicio de proceso
8. Aclaraciones, Enmiendas y Recepción de Ofertas
9. Apertura de Ofertas
10. Evaluación de Ofertas
11. Adjudicación de Contrato
12. Revisión de la propuesta de contrato bajo modelo del Banco Mundial
13. Contrato suscrito, incluye documentación habilitante y pólizas

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo  
**SUBSECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR**

**Copia:**

Sr. Ing. Jaime Reinaldo Lopez Carrera  
**Director Nacional de Recursos Educativos**

Sra. Mgs. Paulina Alexandra Tello Santillan  
**Directora Nacional de Operaciones y Logística**

Susana Carolina Merizalde Rhea  
**Coordinadora de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación Proyecto PARECF**

Silvana Patricia Abril Porras  
**Especialista de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación**

Sra. Econ. Maria Fernanda Sanchez Paredes  
**Analista de Recursos Educativos 2**

Sra. Econ. Susana Magaly Amaya Macay  
**Directora Nacional Financiera**

sm



Firmado electrónicamente por:  
**JUAN GABRIEL  
CASANAS  
JARAMILLO**

Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02780-M

Quito, D.M., 08 de noviembre de 2022

**PARA:** Sra. Mgs. Paulina Alexandra Tello Santillan  
**Directora Nacional de Operaciones y Logística**

**ASUNTO:** Designación de Administradora de Contrato No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005 para la FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF, Lote 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO.

De mi consideración:

A través del presente, me permito informar que, de conformidad con el Acuerdo Ministerial No. MINEDUC-MINEDUC-2017-00051-A del 22 de junio de 2017, y sus posteriores reformas, esta Subsecretaría suscribió el Contrato No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005-Lote 3 el 31 de octubre de 2022, de acuerdo con el siguiente cuadro resumen.

Contrato	Número de Contrato	Beneficiario	RUC	Vigencia
FABRICACIÓN Y/O DOTACIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO PARA LAS UNIDADES EDUCATIVAS SUJETAS A MEJORAMIENTOS INTEGRALES Y REAPERTURAS DEL PROYECTO PARECF  LOTE 3: MOBILIARIO ADMINISTRATIVO	BIRF-8542-LPI-B-2022-005 - Lote 3	INDUSTRIA CREA RE CAÑON&URUEÑA CIA. LTDA.	1792838436001	60 días calendario contados desde la fecha de suscripción

En la CGC 8.1 de las *Condiciones Especiales del Contrato*, se determina que el Administrador del Contrato es: Paulina Alexandra Tello Santillán, Directora Nacional de Operaciones y Logística.

Con estos antecedentes, en su calidad de Directora Nacional de Operaciones y Logística, procedo a ratificarle como Administradora del Contrato No. BIRF-8542-LPI-B-2022-005-Lote 3, a fin de que se proceda con la supervisión de actividades, entrega recepción de los bienes y demás acciones que se requiera respecto a la administración del contrato.

Para los fines consiguientes, se remite el contrato y expediente del proceso en el siguiente enlace de descarga:  
[https://educacionec-my.sharepoint.com/:f/g/personal/carolina\\_merizalde\\_educacion\\_gob\\_ec/Er5NbfADjxVDIRZnx8vWQjcBYhbG06y\\_WkTrv91XYz1rug?e=hBQkoV](https://educacionec-my.sharepoint.com/:f/g/personal/carolina_merizalde_educacion_gob_ec/Er5NbfADjxVDIRZnx8vWQjcBYhbG06y_WkTrv91XYz1rug?e=hBQkoV)

Asimismo, me permito informar que la documentación original del proceso de contratación ha sido remitida formalmente a la Coordinación General Administrativa Financiera a través del memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02770-M del 08 de noviembre de 2022.

Atentamente,

**Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-02780-M**

**Quito, D.M., 08 de noviembre de 2022**

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo  
**SUBSECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR**

Anexos:

- mineduc-sae-2022-02770-m\_(remisión\_expediente\_y\_contrato\_mobiliario\_lote\_3).pdf

Copia:

Sr. Ing. Jaime Reinaldo Lopez Carrera  
**Director Nacional de Recursos Educativos**

Susana Carolina Merizalde Rhea  
**Coordinadora de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación Proyecto PARECF**

Juan Ignacio Gomez Teran  
**Analista de Seguimiento**

Gabriela Mireya Taipe Maila  
**Analista de Operaciones y Logística 2**

sm



Firmado electrónicamente por:

**JUAN GABRIEL  
CASANAS  
JARAMILLO**