**INSTRUCTIVO PARA DEPURACION DEL DISTRIBUTIVO DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DEL MINISTERIO DE EDUCACION A NIVEL NACIONAL DEL AÑO 2015**.

Con la finalidad de contar con el Distributivo de Remuneraciones Mensuales Unificadas depurado a nivel nacional y de conformidad a las directrices emitidas por el Ministerio de Finanzas se solicita disponer a quien corresponda actualizar el distributivo de remuneraciones en la herramienta ***SPRYN*** en la opción ***ACTUALIZACION DEL DISTRIBUTIVO*** y en la matriz que se adjunta al presente instructivo de acuerdo a los siguientes parámetros:

**NOMBRE MODALIDAD LABORAL:**

En este campo se desplegarán cinco opciones **(CONTRATO INDEFINIDO – CONTRATO COLECTIVO – CONTRATO OCASIONAL – EDUCADORES COMUNITARIOS – NOMBRAMIENTO),** de las cuales se deberá escoger una de ellas, la cual indique el instrumento legal vinculante del servidor con el Ministerio de Educación.

**ESTADO DEL PUESTO:**

En este campo se desplegarán dos opciones **(OCUPADO – VACANTE)**, en la cual deberá escoger **OCUPADO** en caso de que el servidor se encuentre ejerciendo en la actualidad sus funciones; caso contrario, si el servidor se desvinculó de la institución por renuncia, jubilación, destitución, fallecimiento, deberá escoger la opción **VACANTE.**

**ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO:**

En este campo deberá digitar el nombre completo de la institución a la cual el funcionario presta sus servicios en la actualidad.

**TIPO DE EDUCACION:**

En este campo se desplegarán dos opciones **(ESCOLARIZADA - NO ESCOLARIZADA)**, se deberá escoger el tipo de educación que ofrece la institución educativa en la cual el servidor presta sus funciones.

**NIVEL DE EDUCACION:**

En este campo se desplegarán las tres opciones **(INICIAL - GENERAL BASICA - BACHILLERATO)**, deberá escoger el nivel de educación de la institución a la que el funcionario presta sus servicios.

**MODALIDAD:**

En este campo se desplegarán las tres opciones **(PRESENCIAL - SEMIPRESENCIAL - A DISTANCIA)**, se deberá escoger la modalidad de enseñanza para la cual el funcionario brinda sus servicios.

**TIPO DE SOSTENIMIENTO:**

En este campo se desplegarán cuatro opciones **(FISCAL – FISCOMISIONAL - MUNICIPAL - PARTICULAR),** se deberá escoger el tipo de sostenimiento con el que cuenta la institución a la cual el funcionario brinda sus servicios.

**FECHA DE INGRESO DEL SERVIDOR AL SISTEMA PÚBLICO DE EDUCACION:**

Se solicita ingresar la fecha con la que el servidor se vinculó al Ministerio de Educación en el siguiente formato:

**DD/MM/AAAA** - **04/11/2005 – (4 de noviembre del año 2005)**

**FINANCIAMIENTO:**

En este campo se desplegarán dos opciones **(GASTO CORRIENTE - GASTO DE INVERSION)**, deberá escoger el tipo de financiamiento mediante a través del cual el servidor público está siendo remunerado.

**NOMBRE DEL PROYECTO (INVERSION):**

Si el financiamiento con la que se cancela las remuneraciones al funcionario proviene de **GASTO DE INVERSION**, deberá escoger el nombre del proyecto al que se encuentra atado el contrato del servidor caso contrario elegir **N/A** (NO APLICA).

Es importante verificar que en caso de ser **GASTO DE INVERSION,** la partida presupuestaria **(ESTRUCTURA\_PRESUPUESTARIA)**, deberá estar enlazada al **grupo de gasto 71**; en caso de **GASTO CORRIENTE,** la partida presupuestaria deberá estar enlazada al **grupo de gasto 51.**

**JORNADA LABORAL:**

En este campo se desplegarán tres opciones **(MATUTINA - VESPERTINA – NOCTURNA)**, deberá escoger la jornada laboral en la cual el servidor ejerce sus funciones.

**PUESTO ACTUAL:**

En este campo cuenta con dos columnas, en la primera **DENOMINACION,** se despliegan tres opciones **(ADMINISTRATIVOS DISTRITO - ADMINISTRATIVOS DE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO - ADMINISTRATIVOS DE APOYO)**, al elegir uno de estos tres ítems, en la columna siguiente **CARGO O FUNCION,** aparecerán las opciones que se encuentren atadas a su denominación pertinentes al desempeño del servidor en la institución.

**RENOVACION 2015:**

En este campo se pide señalar si al funcionario se le hará la renovación de su contrato para el ejercicio fiscal 2015, de acuerdo al numérico establecido para cada Distrito, siempre y cuando se cumplan los parámetros establecidos, de ser este caso escoger **SI**; caso contrario o, en el caso de desvinculación del servidor, escoger **NO.**

**OBSERVACIONES:**

En este campo se solicita indicar cualquier novedad relevante y extra a la información antes solicitada.

**Nota**: Favor llenar con letra mayúscula sin alterar ninguna de las opciones propuestas en la matriz adjunta.