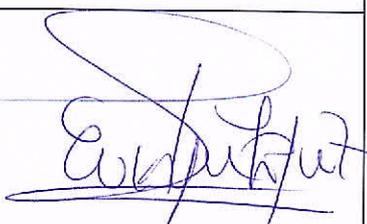
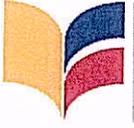
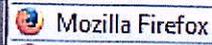
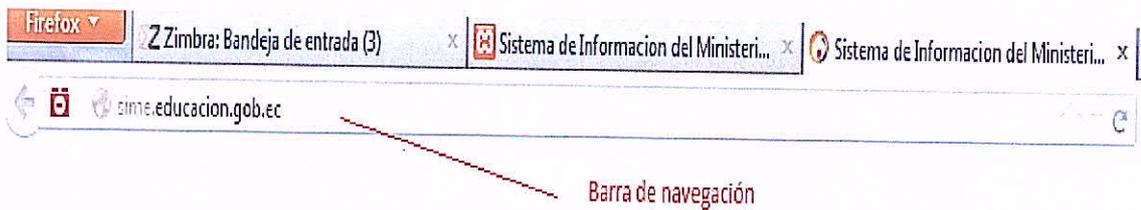
 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 1 de 11

**MANUAL DE USUARIO ORIENTADO A LOS
JEFES DE TALENTO HUMANO, PARA REALIZAR
PROCESO DE JUBILACION POR ENFERMEDAD
CATASTROFICA A SERVIDORES DOCENTES Y
ADMINISTRATIVOS DEL MINEDUC, EN EL
SISTEMA DE INFORMACION SIME**

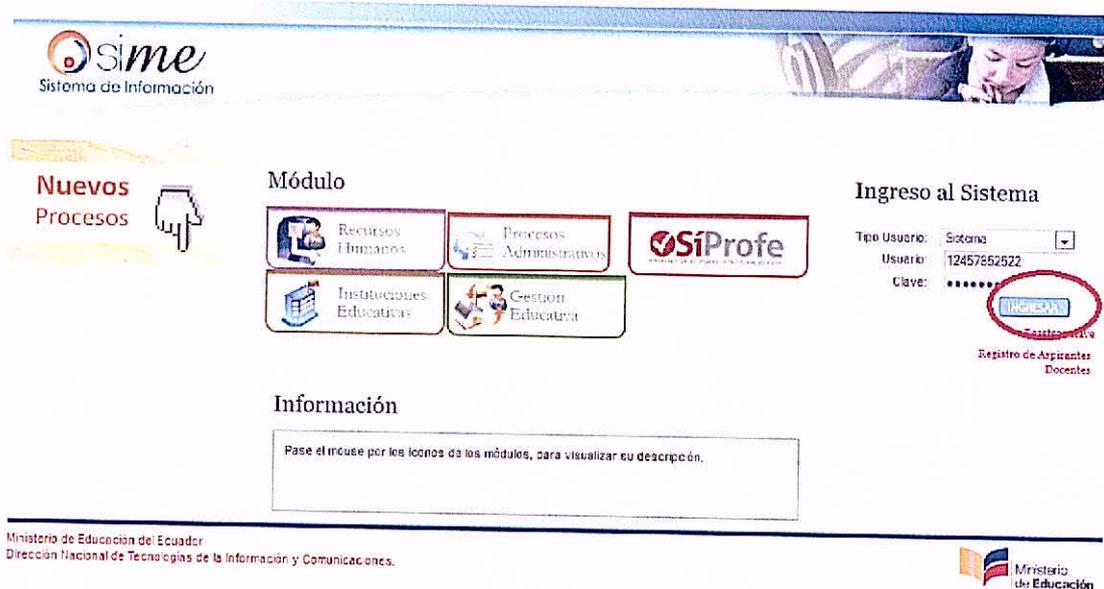
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Ing. Alexandra Zambrano	 Ing. Mauricio Enríquez	 Ing. Evelyn Zapata

 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 2 de 11

Mediante el navegador Mozilla firefox , en la barra de navegación, ingrese a la página web sime.educacion.gob.ec, como se muestra en la imagen siguiente:



Digite el usuario y contraseña asignada previamente, presione sobre el botón INGRESAR, como se muestra en la pantalla siguiente:

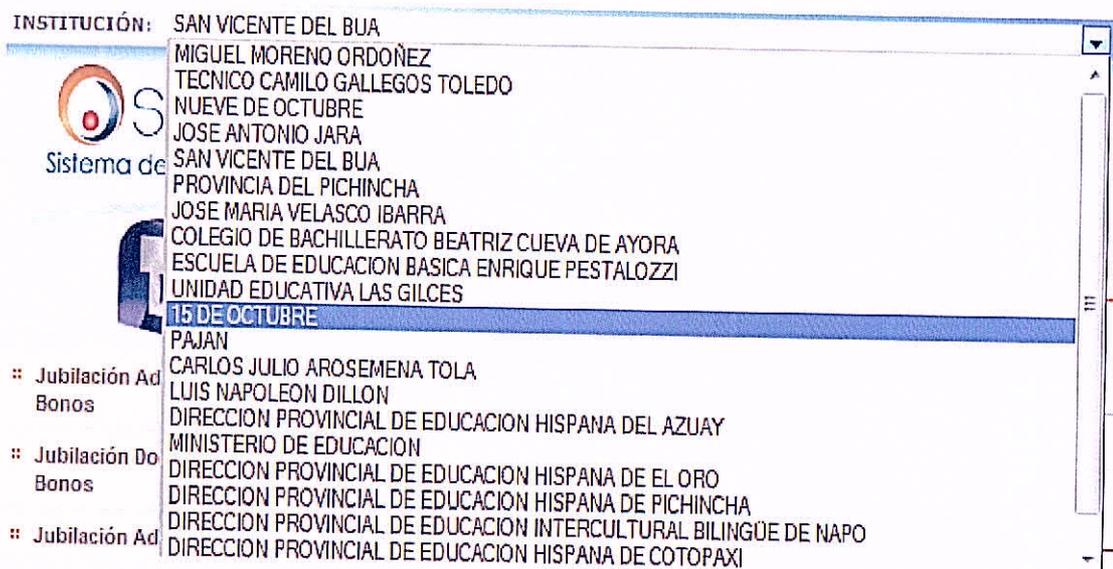


Ministerio de Educación del Ecuador
Dirección Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.



 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 3 de 11

De forma seguida escoja la institución



Del menú de opciones que disponga, seleccione Jubilación



Se presenta el siguiente menú, con los diferentes tipos de Jubilación

- ⌘ Jubilación Administrativos.
- ⌘ Jubilación Docentes.
- ⌘ Jubilación Obligatoria Administrativos
- ⌘ Jubilación Obligatoria Docentes
- ⌘ Jubilación Obligatoria / Invalidez / Enf.Catastrófica - CODIGO DE TRABAJO
- ⌘ Jubilación Invalidez/Enf.Catastrófica LOSEP-LOEI
- ⌘ Reportes
- ⌘ Jubilación Rezagados Año 2011

Menú de opciones que debe seleccionar según el tipo de jubilación que desee realizar

 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 4 de 11

Escoja el botón Jubilación Invalidez/Enf.Catastrófica LOSEP-LOEI

Jubilación Invalidez/Enf.Catastrófica LOSEP-LOEI

Seleccionar la etapa **Presentar Renuncia**, se desplegará una pantalla donde constan los servidores que están publicados como Elegibles para acogerse al proceso de jubilación, como se muestra a continuación:

Jueves, 17 de Julio del 2014

Jubilación Invalidez/Enf.Catastrófica LOSEP-LOEI | Presentar Renuncia

Lista de trámites para presentación de renuncia

Numero de Trámite: Número de Cédula:

Registros por página: 10

ESTADO ELEGIBLE: Estado inicial en el proceso de presentar renuncia.
 ESTADO ELEGIBLE: Ya ha impreso la renuncia pero aún no ha terminado con esta etapa.
 ESTADO RENUNCIA PRESENTADA: Ha completado el proceso de presentar renuncia.
 Exporta los datos a Excel

No.	Trámite	Cédula	Apellidos	Nombres	Fecha Ingreso	Estado	Actualización Datos	Imprimir Renuncia Presentada	Renuncia Presentada
1	MEPCPL 001-9333-2014	*801142884	SANCHEZ GAVILANES	SEGUNDO MIGUEL	2014-07-17	INSCRITO			

Presentar Renuncia

Acceptar Renuncia

Reportes

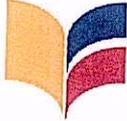
Jubilación Rezagados Año 2011

Seleccione la opción **Actualización de Datos**

Actualización Datos Imprimir Renuncia Presentada Renuncia Presentada

Realizar la verificación y validación de datos



 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 5 de 11

En la pantalla siguiente, debe actualizar la información personal del servidor, y proceder a guardarla mediante un clic en el botón Guardar

Jubilación Invalidez/Enf.Catastrófica LOSEP-LOEI | Presentar Renuncia

(*) Campos obligatorios

Información General

Cédula: 1801142884
 Apellidos: SANCHEZ GAVILANES
 Nombres: SEGUNDO MIGUEL
 Fecha de nacimiento (año-mes-día): 1952-06-30 Edad: 61 años.
 Género: MASCULINO
 Dirección*: TOTORAS. BARRIO LA LIBERTAD
 Teléfono*: Convencional: 032748473 Celular: 0982828246
 Correo electrónico: SEGUNDO-GAVILANES@HO

Institución en la cual se jubila

Estos Datos son importantes puesto que se toman para la Acción de Personal, favor llenarlos correctamente

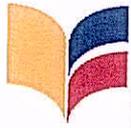
Nombre*: 18H00531-PELILEO
 Cargo*: PROFESOR DE EDUCACIÓN MEDIA
 Escala salarial: DOCENTE CATEGORIA B

Guardar Cancelar

Una vez guardada la información el estado de la etapa cambia a VALIDADO.

A continuación debe escoger la opción **Imprimir Renuncia**, e imprimirla como se muestra la pantalla siguiente, previa verificación de información

A

 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 6 de 11

Jubilación por Enfermedad Catastrófica de Servidores Públicos

Tipo de trámite: Formato de renuncia

Nombre completo: SANCHEZ GAVILANES SEGUNDO MIGUEL
 Cédula: 1801142884
 Edad: 61 Años
 Dirección: TOTORAS, BARRIO LA LIBERTAD
 Institución Educativa: 18H08831 - PELILEO

CARTA DE RENUNCIA

Señores Ministerio de Educación,

Yo, SANCHEZ GAVILANES SEGUNDO MIGUEL, portador de la cédula 1801142884, perteneciente a la institución PELILEO de la provincia de SAN PEDRO DE PELILEO, una vez que he sido seleccionado(a) como beneficiario(a) de una compensación en la jubilación por enfermedad catastrófica, según la nómina oficial publicada por el Ministerio de Educación, conforme lo previsto en el Art 129 de la LOSEP y Decreto Ejecutivo #813 de 07 de Julio de 2011, presento mi renuncia irrevocable al cargo de DOCENTE CATEGORIA B PROFESOR DE EDUCACION MEDIA de la Institución PELILEO, la misma que debe hacerse efectiva el 30 abril 2014.

Insufriendo datos desde simebeta.educacion.gob.ec...

Sistema de Información

Imprimir

Impresora
 Nombre: Phaser 7400N PS Propiedades...

Estado: Listo
 Tipo: Xerox Phaser 7400N PS
 Ubicación: 10.2.160.250

Comentario: Imprimir a un archivo

Intervalo de impresión: Todo Páginas de 1 a 1

Copias: Número de copias: 1 Intercalar

Selección: 1 2 3 1 2 3

Aceptar Cancelar

nombr	Ingreso	Estado	Actualización	Imprimir
SEGUNDO MIGUEL	2014-07-17	CARTA IMPRESA		

Una vez impresa el estado de la etapa cambia a CARTA IMPRESA

De forma seguida seleccione la opción **Renuncia Presentada**, si tiene legalizada la renuncia, confirme mediante el botón aceptar, tal como se muestra en pantalla siguiente



 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 7 de 11

Jueves, 17 de Julio del 2014

Jubilación Invalidez/Enf.Catastrófica LOSEP-LOEI | Presentar Renuncia

Seguro imprimio la renuncia de SANCHEZ GAVILANES SEGUNDO MIGUEL, fue firmada y tiene para archivarla?

No.	Trámite	Cédula	Apellidos	Nombres	Fecha Ingreso	Estado	Actualización Datos	Imprimir Renuncia	Renuncia Presentada
1	MEPCPI-00119333-2014	1801142884	SANCHEZ GAVILANES	SEGUNDO MIGUEL	2014-07-17	CARTA IMPRESA			

A continuación presione sobre la etapa **Aceptar Renuncia**, opción **Renuncia Aceptada**

- Jubilación Docentes.
- Jubilación Obligatoria Administrativos
- Jubilación Obligatoria Docentes
- Jubilación Obligatoria / Invalidez / Enf.Catastrófica - CODIGO DE TRABAJO
- Jubilación Invalidez/Enf.Catastrófica LOSEP-LOEI

Presentar Renuncia

Aceptar Renuncia

Jubilación Invalidez/Enf.Catastrófica LOSEP-LOEI | Aceptar Renuncia

Lista de trámites para presentación de renuncia aceptada

RENUNCIA PRESENTADA: Estado inicial en el proceso de aceptar renuncia.

ESTADO RENUNCIA ACEPTADA: Ha completado el proceso de aceptar renuncia.

Exporta los datos a Excel

No.	Trámite	Cédula	Apellidos	Nombres	Fecha Ingreso	Estado	Renuncia Aceptada	Acción de Personal	Certificado de Pago de Cese
1	MEPCPI-00119333-2014	1801142884	SANCHEZ GAVILANES	SEGUNDO MIGUEL	2014-07-17	RENUNCIA PRESENTADA			



 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 8 de 11

Si el servidor aceptó la renuncia presione sobre el botón Aceptar

Jubilación Invalidez/Enf.Catastrófica LOSEP-LOEI | Aceptar Renuncia

Numero de Trámite: []
Estado de Trámite: Todos

aceptada
RENUNCIADA: Estado inicial en el proceso de aceptar
RENUNCIACION ACEPTADA: Ha completado el proceso de aceptar
[] Excel

Accepta la renuncia de SANCHEZ GAVILANES SEGUNDO MIGUEL?

Aceptar Cancelar

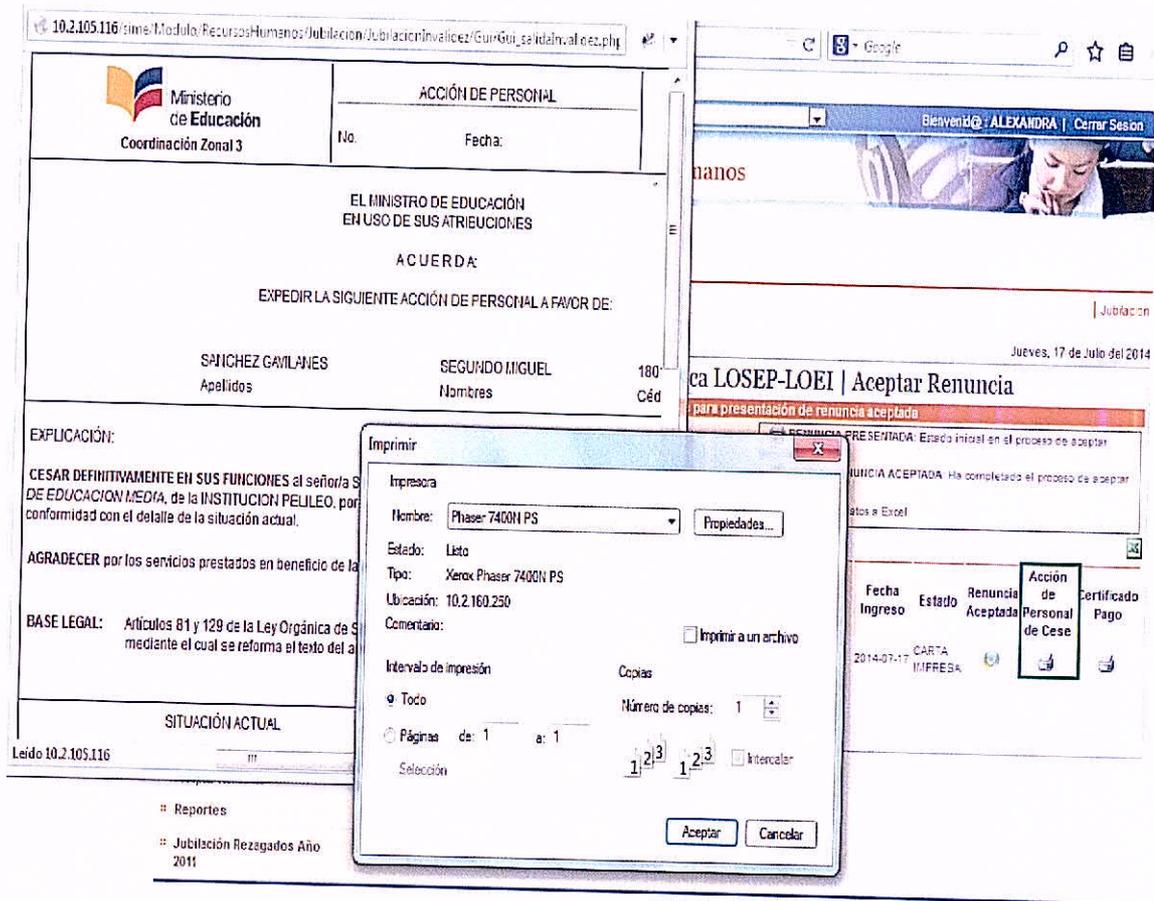
No.	Trámite	Cédula	Apellidos	Nombres	Fecha Ingreso	Estado	Acción de Personal de Cese	Certificado de Pago
1	MEPCPI-00119335-2014	1801142884	SANCHEZ GAVILANES	SEGUNDO MIGUEL	2014-07-17	RENUNCIACION PRESENTADA	Renuncia Aceptada	[] [] []

Cambiando el estado a CARTA IMPRESA

De forma seguida presione sobre la opción **Acción de Personal de Cese**, e imprima el documento previa verificación de información, así :

AD

 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 9 de 11



The screenshot shows a web application interface for the 'Ministerio de Educación'. The main content area displays a form titled 'ACCIÓN DE PERSONAL' with the following details:

- EL MINISTRO DE EDUCACIÓN EN USO DE SUS ATRIBUCIONES**
- ACUERDA:**
- EXPEDIR LA SIGUIENTE ACCIÓN DE PERSONAL A FAVOR DE:**
- Apellido:** SANJHEZ CAVILANES
- Nombre:** SEGUNDO MIGUEL
- 180 Céd**

Below the form, there is an 'EXPLICACIÓN:' section with text regarding the resignation of a teacher and a 'BASE LEGAL:' section citing articles 81 and 129 of the Organic Law of the Education System.

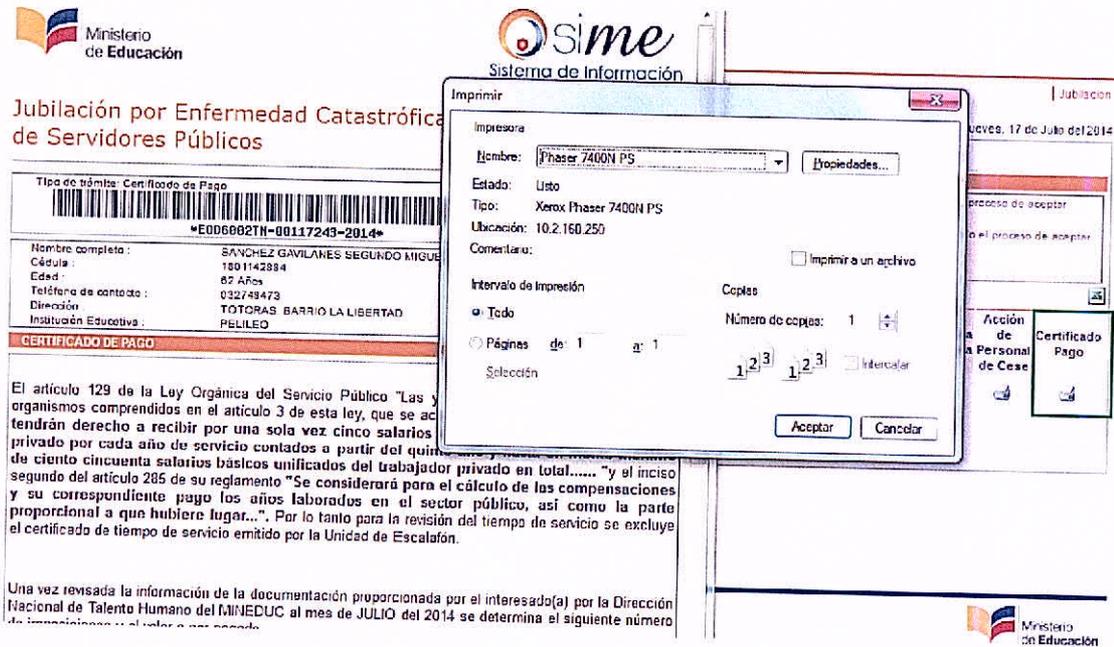
An 'Imprimir' (Print) dialog box is open in the foreground, showing printer settings for 'Phaser 7400N PS'. The dialog includes options for 'Número de copias' (Number of copies) set to 1, and 'Intercalar' (Interleave) checked. The 'Aceptar' (Accept) button is highlighted.

In the background, a table with columns 'Fecha Ingreso', 'Estado', 'Renuncia Aceptada', 'Acción de Personal de Cese', and 'Certificado Pago' is visible. A row shows a date of '2014-07-17' and the state 'CARTA IMPRESA'. A button labeled 'Acción de Personal de Cese' is highlighted in the table.

Una vez impresa y legalizada la acción de personal, debe proceder a generar el Certificado de Pago, mediante la opción **Certificado Pago**,



 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 10 de 11



Con lo cual el estado cambia a CESADO EN FUNCIONES.

No.	Trámite	Cédula	Apellidos	Nombres	Fecha Ingreso	Estado
1	EOD8002TN-00117243-2014	1801142884	SANCHEZ GAVILANES	SEGUNDO MIGUEL	2014-07-17	CESADO EN FUNCIONES

Si desea reimprimir los documentos generados en el proceso Presione sobre la opción **Reimpresión Documentos**, presione sobre la opción de documento que desee



 Ministerio de Educación	TALENTO HUMANO JUBILACIONES	CÓDIGO:	M-JUB-2014-01
	MANUAL DE USUARIO - SIME JUBILACION POR ENFERMEDADES CATASTROFICAS ADMINISTRATIVOS-DOCENTES	REVISIÓN:	00.01
		FECHA DE REVISION:	17-07-2014
		PÁGINA:	Página 11 de 11

Estado Cesado en Funciones	Imprimir Carta de Inscripción	Imprimir Certificado de Pago	Imprimir Cese de Renuncia Funciones
			

Verifique la información, (etapa Cese de Funciones) únicamente con este estado **CESADO EN FUNCIONES** se puede proceder con los procesos administrativos siguientes