

Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2021-00623-M

Quito, D.M., 20 de mayo de 2021

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Fanny Carmen Yanza Campos

**COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN**

Anexos:

- informe\_tecnico-signed\_audgsign.pdf
- informe\_economico-signed\_audgsign.pdf
- estudio\_de\_mercado-signed\_audgsign.pdf
- tdr-signed\_audgsign.pdf

Copia:

Carlos Ivan Carrera Noritz

**Gerente Para la Administración del Portafolio de Créditos Externos**

Steven Francisco Rubio Armijos

**Analista de seguimiento**

Grace Caroline Albuja Tapia

**Analista de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación 2**

ga/cc



Firmado electrónicamente por:  
**FANNY CARMEN  
YANZA CAMPOS**

## Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2021-00475-M

Quito, D.M., 22 de abril de 2021

**PARA:** Sr. Abg. José Roberto Sandoval Merchán  
**Subsecretario de Administración Escolar**

Srta. Mgs. Magali Pilar Ramos Jarrin  
**Subsecretaria de Desarrollo Profesional**

Srta. Abg. Gabriela Esmeralda Monteros Perugachi  
**Subsecretaria de Desarrollo Profesional, Subrogante**

Tamara Cristina Espinosa Guzman  
**Subsecretaria de Educación Especializada e Inclusiva**

Juan Pablo Villafuerte Calderon  
**Subsecretario de Administración Escolar, Subrogante**

**ASUNTO:** Aprobación de recursos de libre disponibilidad - Asignación de organismo y correlativo. PAI 2021 -MINEDUC

De mi consideración:

En el marco del presupuesto prorrogado 2021 y con base a las diferentes conversaciones y gestiones realizadas desde la Coordinación General Administrativa y Financiera, y la Coordinación General de Planificación frente al Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), esta cartera de Estado priorizo en una primera fase, el monto de USD. 11.876.611,30 (recursos de libre disponibilidad) en el PAI 2021, con la finalidad de que se asigne el organismo y correlativo por parte del MEF y poder iniciar los procesos respectivos.

Mediante Memorando Nro. MINEDUC-DNF-2021-00745-M, de 21 de abril de 2021, en base a la priorización de recursos de libre disponibilidad antes mencionada, la Dirección Nacional Financiera informa a la Coordinación General de Planificación, que el Ministerio de Economía y Finanzas procedió aprobar el CUR 677 el 20 de abril del 2021, conforme al siguiente detalle:

<b>PROGRAMA - PROYECTO - DESCRIPCION PROYECTO DE LA ESTRUCTURA - CUP</b>	<b>CREDITO</b>
55 - 002 - EDUCACION INICIAL Y BASICA INTEGRAL CON CALIDAD - 91400000.0000.383753	50.631,41
59 - 004 - SISTEMA NACIONAL DE DESARROLLO PROFESIONAL SIPROFE - 91400000.146.2904	16.000,00
60 - 002 - NUEVA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA - 91400000.78.6172	11.353.979,89
<b>TOTAL</b>	<b>11.420.611,30</b>

Así también, la Dirección Nacional Financiera remite el detalle de las EODs en las que se encuentra asignado el recursos de conformidad a la información remitida por parte de la Coordinación General de Planificación:

## Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2021-00475-M

Quito, D.M., 22 de abril de 2021

EOD	CUR	MONTO
25	677	203.846,24
9999	677	11.216.765,06
TOTAL		11.420.611,30

Por otro lado, se indica lo siguiente: "se encuentra pendiente la asignación de USD 456.000,00 en la estructura 55 - 002 - EDUCACION INICIAL Y BASICA INTEGRAL CON CALIDAD, una vez que el Ministerio de Economía y Finanzas autorice la validación de la modificación se procederá con la respectiva notificación."

Con este antecedente, me permito informar el Memorando Nro. MINEDUC-DNF-2021-00745-M, de 21 de abril de 2021, para que se inicie con la ejecución de los mencionados recursos conforme la planificación, y solicito de la manera más cordial se remite a esta Coordinación General el PAI 2021 actualizado de los proyectos en mención.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Documento firmado electrónicamente**

Fanny Carmen Yanza Campos  
**COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN**

**Referencias:**

- MINEDUC-DNF-2021-00745-M

**Copia:**

Sr. Econ. Marco Vinicio Ortíz Mayorga  
**Director Nacional de Planificación (E)**

Carlos Ivan Carrera Noritz  
**Gerente Para la Administración del Portafolio de Créditos Externos**

Sandra Elizabeth Prado Cordova  
**Directora Nacional de Seguimiento y Evaluación**

Sra. Arq. Alejandra Lucia Larrea Eguiguren  
**Gerente de Proyecto 1**

Wladimir Lenin Vásquez Pumayo  
**Director Nacional de Educación Inicial y Básica**

Sr. Edwin Alexander Calero Toapanta  
**Gerente de Proyecto 1**

Grace Caroline Albuja Tapia  
**Analista de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación 2**

Mario Javier Román León  
**Especialista de Planificación Técnica**

Michelle Alejandra Flor Larco  
**Analista de Microplanificación**

Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2021-00475-M

Quito, D.M., 22 de abril de 2021

ml/mo



Firmado electrónicamente por:  
**FANNY CARMEN  
YANZA CAMPOS**

## Steven Francisco Rubio Armijos

---

**De:** Jhonatan Merino - Russell Bedford Ecuador <jmerino@rbecuador.com>  
**Enviado el:** viernes, 9 de abril de 2021 23:42  
**Para:** Steven Francisco Rubio Armijos; kandrade@rbecuador.com  
**CC:** Grace Caroline Albuja Tapia; 'Roberto Gallardo'  
**Asunto:** RE: INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA  
**Datos adjuntos:** Prop Ministerio de Educacion 2020.pdf

Estimado Steven

Buen tardes, adjuntamos la propuesta de auditoria AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "APOYO A LA CALIDAD E INCLUSIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO EN ECUADOR" FINANCIADO POR EL CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR CON LA AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD)".

Gracias por la atención y comentarios.

Saludos Cordiales,

Jhonatan Merino J.

Auditoría

T:+593 987917773 | 2922 885 ext. 703



**Cuidemos del medio ambiente. Por favor no imprima este e-mail si no es necesario.**

---

**De:** Jhonatan Merino - Russell Bedford Ecuador <jmerino@rbecuador.com>

**Enviado el:** viernes, 9 de abril de 2021 15:34

**Para:** 'Steven Francisco Rubio Armijos' <steven.rubio@educacion.gob.ec>; 'kandrade@rbecuador.com' <kandrade@rbecuador.com>

**CC:** 'Grace Caroline Albuja Tapia' <caroline.albuja@educacion.gob.ec>; 'Roberto Gallardo' (rgallardo@rbecuador.com)' <rgallardo@rbecuador.com>

**Asunto:** RE: INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Estimado Steven

Buenas tardes, gracias por la información, estamos por enviarte la información.

Saludos Cordiales,

Jhonatan Merino J.

Auditoría

T:+593 987917773 | 2922 885 ext. 703



**Cuidemos del medio ambiente. Por favor no imprima este e-mail si no es necesario.**

**De:** Steven Francisco Rubio Armijos <[steven.rubio@educacion.gob.ec](mailto:steven.rubio@educacion.gob.ec)>

**Enviado el:** viernes, 9 de abril de 2021 12:54

**Para:** Jhonatan Merino - Russell Bedford Ecuador <[jmerino@rbecuador.com](mailto:jmerino@rbecuador.com)>; [kandrade@rbecuador.com](mailto:kandrade@rbecuador.com)

**CC:** Grace Caroline Albuja Tapia <[caroline.albuja@educacion.gob.ec](mailto:caroline.albuja@educacion.gob.ec)>

**Asunto:** RE: INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Estimado

Russell Bedford

Adicionalmente de forma cordial solicito considerar el insumo remitido: INSUMO GESTIÓN DE ADQUISICIONES, mismo que establece:

Forma de Pago: 100% contra entrega.

Plazo contractual: 90 días.

**Resolución 112 (SERCOP)**

Firma Electrónica

Vigencia de la oferta: 120 días.

Cotización realizada a nombre de: MINISTERIO DE EDUCACION- RUC: 1760001040001

Me encuentro a la espera de sus amables comentarios.

Saludos.

Saludos cordiales,

**Steven Francisco Rubio Armijos**

Analista de Seguimiento

Proyecto Nueva Infraestructura Educativa

Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa Quito - Ecuador

Telf.: (+593 2) 023961400 Ext.

Código Postal: 170507 / Quito - Ecuador

[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN



sembramos  
Futuro

Lenin



**De:** Steven Francisco Rubio Armijos

**Enviado el:** jueves, 8 de abril de 2021 17:59

**Para:** Jhonatan Merino - Russell Bedford Ecuador <[jmerino@rbecuador.com](mailto:jmerino@rbecuador.com)>; [kandrade@rbecuador.com](mailto:kandrade@rbecuador.com)

**CC:** Grace Caroline Albuja Tapia <[caroline.albuja@educacion.gob.ec](mailto:caroline.albuja@educacion.gob.ec)>

**Asunto:** RE: INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Estimados

Russell Bedford

Por la presente, me permito solventar las inquietudes planteadas;

1. ¿Cuántos procesos de la gestión de compras son a revisar?

El Plan de Adquisiciones Versión N°6, consta de 49 procesos de adquisición. *(Solicito remitirse al documento: INSUMO GESTIÓN DE ADQUISICIONES / Formato. Excel).*

2. ¿Cuál es el alcance y extensión del trabajo?

La presente auditoria tiene como objetivo contemplar la gestión del Programa, estará encaminada al cumplimiento del marco de resultados, mediante la ejecución lógica de las actividades y productos que se precisan en el Documento del Programa. El análisis de la cadena de valor muestra que la gestión del Programa, se soporta en los procesos de: (i) planificación; (ii) gestión financiera; (iii) gestión de adquisiciones; (iv) gestión de monitoreo y control; y (v) gestión de salvaguardas ambientales y sociales, que son fundamentales para la ejecución de los procesos de: (i) requerir fondos; (ii) la fase de preparación; (iii) la fase pre contractual; y (iv) la fase contractual y cierre de las actividades y productos. *(Solicito remitirse al documento: MANUAL OPERATIVO DEL PROGRAMA Pag.29 / Formato. Pdf).*

3. ¿Se requiere de equipo técnico especializado excepto del área financiera y contable?

El equipo técnico deberá tener sólidos conocimientos en:

- Planificación, desarrollo y evaluación de procedimientos.
- Control Interno.

Se solicitará justificación como: Certificados, Diplomas u otros documentos de sustentación.

4. ¿Cuánto es el tiempo para el desarrollo del trabajo? Favor proporcionar su cronograma referencial

Plazo contractual: 90 días (Solicito remitirse al documento: INSUMO GESTIÓN DE ADQUISICIONES / Formato. Excel).

5. ¿Cuáles son los requisitos mínimos y qué certificados requieren que se adjunten?

Documentación habilitante como: Contratos, Futuras o Actas entrega recepción que avalen el desarrollo de auditorías de gestión.

6. ¿Cuál es el producto final para esperar y en qué idioma?

Producto Final: Informe de la Auditoría de Evaluación de Procedimientos de la Ejecución del Programa. (Idioma: español)

7. ¿Cuál es la forma de pago y la fecha del pago?

Pago: 100% contra entrega. La fecha de pago será contabilizada una vez se suscriba el acta entrega recepción del producto solicitado.

8. Nos puedes ayudar con la página del FDA

[Home | AFD - Agence Française de Développement](#)

Saludos cordiales,

**Steven Francisco Rubio Armijos**

Analista de Seguimiento  
Proyecto Nueva Infraestructura Educativa

Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa Quito - Ecuador  
Telf.: (+593 2) 023961400 Ext.  
Código Postal: 170507 / Quito - Ecuador  
[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)



**De:** Jhonatan Merino - Russell Bedford Ecuador <jmerino@rbecuador.com>

**Enviado el:** martes, 6 de abril de 2021 13:59

**Para:** Steven Francisco Rubio Armijos <steven.rubio@educacion.gob.ec>; Grace Caroline Albuja Tapia <caroline.albuja@educacion.gob.ec>

**CC:** 'Roberto Gallardo' <rgallardo@rbecuador.com>; kandrade@rbecuador.com

**Asunto:** RE: INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Estimados Steven

Buenas tarde, agradecemos de antemano la invitación al proceso de auditoria, por favor nos puedes ayudar con las siguientes inquietudes:

1. ¿Cuántos procesos de la gestión de compras son a revisar?
2. ¿Cuál es el alcance y extensión del trabajo?
3. ¿Se requiere de equipo técnico especializado excepto del área financiera y contable?
4. ¿Cuánto es el tiempo para el desarrollo del trabajo? Favor proporcionar su cronograma referencial
5. ¿Cuáles son los requisitos mínimos y qué certificados requieren que se adjunten?
6. ¿Cuál es el producto final para esperar y en qué idioma?
7. ¿Cuál es la forma de pago y la fecha del pago?
8. Nos puedes ayudar con la página del FDA

Gracias por la atención y respuesta.

Saludos Cordiales,

Jhonatan Merino J.

Auditoría

T:+593 987917773 | 2922 885 ext. 703



**Cuidemos del medio ambiente. Por favor no imprima este e-mail si no es necesario.**

**De:** kandrade@rbecuador.com <kandrade@rbecuador.com>

**Enviado el:** Monday, April 5, 2021 6:43 PM

**Para:** 'Roberto Gallardo - Russell Bedford' <rgallardo@rbecuador.com>

**Asunto:** RV: INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Estimado Roberto.

Le adjunto la información comentada.

Estoy atento a su comentarios.

Saludos Cordiales,

Kevin Andrade.  
Auditoria



**Russell Bedford**  
*taking you further*

Miembros de Russell Bedford International, con 300 oficinas en 106 países

Av. República OE3-30 y Ulloa  
Edificio Pinto Holding  
Quito - Ecuador  
T: +593 (2) 922 885 | 2923 304  
E: [kandrade@rbecuador.com](mailto:kandrade@rbecuador.com)  
W: [www.russellbedford.com.ec](http://www.russellbedford.com.ec)

**De:** Steven Francisco Rubio Armijos <[steven.rubio@educacion.gob.ec](mailto:steven.rubio@educacion.gob.ec)>

**Enviado el:** lunes, 5 de abril de 2021 18:06

**Para:** [kandrade@rbecuador.com](mailto:kandrade@rbecuador.com)

**CC:** Grace Caroline Albuja Tapia <[caroline.albuja@educacion.gob.ec](mailto:caroline.albuja@educacion.gob.ec)>

**Asunto:** INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Estimados  
Russell Bedford

Por medio de la presente, de forma cordial me permito solicitar su ayuda con el envío de la: **PROPUESTA ECONÓMICA Y TÉCNICA** para el desarrollo de una: **AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "APOYO A LA CALIDAD E INCLUSIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO EN ECUADOR" FINANCIADO POR EL CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR CON LA AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD)".**

A continuación, se detalla los numerales que el contratista deberá considerar para la presentación de lo solicitado;

**1. DIRECTRICES ESTABLECIDAS EN EL MANUAL OPERATIVO DEL PROGRAMA – MOP;**

- **DESCRIPCIÓN DE LA AUDITORIA:** Revisar y evaluar los procesos de ejecución del Programa.
- **PRODUCTO ESPERADO:** Informe de la Auditoría de Evaluación de Procedimientos de la Ejecución del Programa.
- **GESTIÓN GENERAL DEL PROGRAMA:** 5.1. La gestión del Programa estará encaminada al cumplimiento del marco de resultados, mediante la ejecución lógica de las actividades y productos que se precisan en el Documento del Programa. 5.2 El análisis de la cadena de valor muestra que la gestión del Programa, se soporta en los procesos de: (i) planificación; (ii) gestión financiera; (iii) gestión de adquisiciones; (iv) gestión de monitoreo y control; y (iv) gestión de salvaguardas ambientales y sociales, que son fundamentales para la ejecución de los procesos de: (i) requerir fondos; (ii) la fase de preparación; (iii) la fase pre contractual; y (iv) la fase contractual y cierre de las actividades y productos.

**2. TIPO DE PROCEDIMIENTO AUTORIZADO POR LA AFD;**

- **LICITACIÓN NACIONAL - CONTRATACIÓN DIRECTA** (La contratación directa financiada por la AFD se limitará a casos de extrema urgencia, proveedor único y/o montos inferiores a **US\$ 20.000 dólares de Estados Unidos de Norteamérica.**)

**3. FECHA LIMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE LO SOLICITADO: 09/04/2021**

**4. CONSIDERACIONES;**

TABLA N°1. GESTIÓN DE ADQUISICIONES - CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y

COMPONENTE 1	PRODUCTOS ESTABLECIDO EN EL MOP	N° DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ALINEADOS AL SUBCOMPONENTE
1.1. Contribución a las rehabilitaciones, construcciones y equipamientos de las escuelas.	Repotenciar UE. Repotenciar GDL.	22 (Procesos desiertos).
1.2. Contribución a la formación de calidad a los docentes.	Formar docentes.	4
1.3. Contribución a la Educación Intercultural Bilingüe.	Proveer de Materiales Educativos a las UE del EIB.	16
<b>COMPONENTE 2</b>		
2.1. Estudios sobre temas clave del Programa.	Realizar Estudios Técnicos.	Por definir
2.2. Apoyo y coordinación del personal encargado de la ejecución.	Conformar EAGP.	4
2.3. Auditorías y evaluación del Programa.	Auditar y evaluar la ejecución del Programa.	3 (Obligatorias del programa)

Agradezco de antemano la ayuda brindada.

Me encuentro a la espera de sus amables comentarios.

Saludos.

Saludos cordiales,

**Steven Francisco Rubio Armijos**

Analista de Seguimiento  
Proyecto Nueva Infraestructura Educativa

Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa Quito - Ecuador

Telf.: (+593 2) 023961400 Ext:

Código Postal: 170507 / Quito - Ecuador

[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN



sembramos  
Futuro

Lenín



--  
Este correo electrónico fue analizado por Sophos Security Gateway.

## Steven Francisco Rubio Armijos

---

**De:** Steven Francisco Rubio Armijos  
**Enviado el:** lunes, 5 de abril de 2021 18:06  
**Para:** kandrade@rbecuador.com  
**CC:** Grace Caroline Albuja Tapia  
**Asunto:** INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Estimados  
Russell Bedford

Por medio de la presente, de forma cordial me permito solicitar su ayuda con el envío de la: **PROPUESTA ECONÓMICA Y TÉCNICA** para el desarrollo de una: **AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "APOYO A LA CALIDAD E INCLUSIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO EN ECUADOR" FINANCIADO POR EL CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR CON LA AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD)**".

A continuación, se detalla los numerales que el contratista deberá considerar para la presentación de lo solicitado;

1. **DIRECTRICES ESTABLECIDAS EN EL MANUAL OPERATIVO DEL PROGRAMA – MOP;**
  - **DESCRIPCIÓN DE LA AUDITORIA:** Revisar y evaluar los procesos de ejecución del Programa.
  - **PRODUCTO ESPERADO:** Informe de la Auditoría de Evaluación de Procedimientos de la Ejecución del Programa.
  - **GESTIÓN GENERAL DEL PROGRAMA:** 5.1. La gestión del Programa estará encaminada al cumplimiento del marco de resultados, mediante la ejecución lógica de las actividades y productos que se precisan en el Documento del Programa. 5.2 El análisis de la cadena de valor muestra que la gestión del Programa, se soporta en los procesos de: (i) planificación; (ii) gestión financiera; (iii) gestión de adquisiciones; (iv) gestión de monitoreo y control; y (iv) gestión de salvaguardas ambientales y sociales, que son fundamentales para la ejecución de los procesos de: (i) requerir fondos; (ii) la fase de preparación; (iii) la fase pre contractual; y (iv) la fase contractual y cierre de las actividades y productos.
2. **TIPO DE PROCEDIMIENTO AUTORIZADO POR LA AFD;**
  - **LICITACIÓN NACIONAL - CONTRATACIÓN DIRECTA** (La contratación directa financiada por la AFD se limitará a casos de extrema urgencia, proveedor único y/o montos inferiores a **US\$ 20.000 dólares de Estados Unidos de Norteamérica.**)
3. **FECHA LIMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE LO SOLICITADO: 09/04/2021**
4. **CONSIDERACIONES;**

TABLA N°1. GESTIÓN DE ADQUISICIONES - CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y

COMPONENTE 1	PRODUCTOS ESTABLECIDO EN EL MOP	N° DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ALINEADOS AL SUBCOMPONENTE
1.1. Contribución a las rehabilitaciones, construcciones y equipamientos de las escuelas.	Repotenciar UE. Repotenciar GDL.	22 (Procesos desiertos).
1.2. Contribución a la formación de calidad a los docentes.	Formar docentes.	4
1.3. Contribución a la Educación Intercultural Bilingüe.	Proveer de Materiales Educativos a las UE del EIB.	16
<b>COMPONENTE 2</b>		
2.1. Estudios sobre temas clave del Programa.	Realizar Estudios Técnicos.	Por definir
2.2. Apoyo y coordinación del personal encargado de la ejecución.	Conformar EAGP.	4
2.3. Auditorías y evaluación del Programa.	Auditar y evaluar la ejecución del Programa.	3 (Obligatorias del programa)

Agradezco de antemano la ayuda brindada.

Me encuentro a la espera de sus amables comentarios.

Saludos.

Saludos cordiales,

**Steven Francisco Rubio Armijos**

Analista de Seguimiento  
Proyecto Nueva Infraestructura Educativa

Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa Quito - Ecuador

Telf.: (+593 2) 023961400 Ext:

Código Postal: 170507 / Quito - Ecuador

[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN



sembramos  
Futuro

Lenin



## Steven Francisco Rubio Armijos

---

**De:** ecuador proaudit.de <ecuador@proaudit.de>  
**Enviado el:** viernes, 9 de abril de 2021 9:09  
**Para:** Steven Francisco Rubio Armijos  
**Asunto:** Propuesta Auditoria Proaudit  
**Datos adjuntos:** MEC y AFD.pdf

Estimado buenos dias

Adjunto la propuesta económica y tecnica para participar en la **AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "APOYO A LA CALIDAD E INCLUSIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO EN ECUADOR" FINANCIADO POR EL CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR CON LA AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD)".**

Por la atención dada a la presente, suscribo.

--  
Mit Freundlichen Gruessen. Best regards. Muy atentamente  
Proaudit GmbH  
02-2548145, 0996327025  
Ulloa n2610 y Mosquera Narvaez  
Quito - Ecuador - Sudamerica

## Steven Francisco Rubio Armijos

---

**De:** Steven Francisco Rubio Armijos  
**Enviado el:** miércoles, 7 de abril de 2021 8:29  
**Para:** ecuador@proaudit.de  
**CC:** gerencia@proaudit.de; Grace Caroline Albuja Tapia  
**Asunto:** INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA  
**Datos adjuntos:** Manual-Operativo-del-Porgrama-AFD.pdf

Estimados  
ProAudit

Por medio de la presente, de forma cordial me permito solicitar su ayuda con el envío de la: **PROPUESTA ECONÓMICA Y TÉCNICA** para el desarrollo de una: **AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "APOYO A LA CALIDAD E INCLUSIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO EN ECUADOR" FINANCIADO POR EL CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR CON LA AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD)".**

A continuación, se detalla los numerales que el contratista deberá considerar para la presentación de lo solicitado;

**1. DIRECTRICES ESTABLECIDAS EN EL MANUAL OPERATIVO DEL PROGRAMA – MOP;**

- **DESCRIPCIÓN DE LA AUDITORIA:** Revisar y evaluar los procesos de ejecución del Programa.
- **PRODUCTO ESPERADO:** Informe de la Auditoría de Evaluación de Procedimientos de la Ejecución del Programa.
- **GESTIÓN GENERAL DEL PROGRAMA:** 5.1. La gestión del Programa estará encaminada al cumplimiento del marco de resultados, mediante la ejecución lógica de las actividades y productos que se precisan en el Documento del Programa. 5.2 El análisis de la cadena de valor muestra que la gestión del Programa, se soporta en los procesos de: (i) planificación; (ii) gestión financiera; (iii) gestión de adquisiciones; (iv) gestión de monitoreo y control; y (iv) gestión de salvaguardas ambientales y sociales, que son fundamentales para la ejecución de los procesos de: (i) requerir fondos; (ii) la fase de preparación; (iii) la fase pre contractual; y (iv) la fase contractual y cierre de las actividades y productos.

**2. TIPO DE PROCEDIMIENTO AUTORIZADO POR LA AFD;**

- **LICITACIÓN NACIONAL - CONTRATACIÓN DIRECTA** (La contratación directa financiada por la AFD se limitará a casos de extrema urgencia, proveedor único y/o montos inferiores a **US\$ 20.000 dólares de Estados Unidos de Norteamérica.**)

**3. FECHA LIMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE LO SOLICITADO: 09/04/2021**

**4. CONSIDERACIONES;**

**TABLA N°1. GESTIÓN DE ADQUISICIONES - CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y**

COMPONENTE 1	PRODUCTOS ESTABLECIDO EN EL MOP	N° DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ALINEADOS AL SUBCOMPONENTE
1.1. Contribución a las rehabilitaciones, construcciones y equipamientos de las escuelas.	Repotenciar UE. Repotenciar GDL.	22 (Procesos desiertos).
1.2. Contribución a la formación de calidad a los docentes.	Formar docentes.	4
1.3. Contribución a la Educación Intercultural Bilingüe.	Proveer de Materiales Educativos a las UE del EIB.	16
<b>COMPONENTE 2</b>		
2.1. Estudios sobre temas clave del Programa.	Realizar Estudios Técnicos.	Por definir
2.2. Apoyo y coordinación del personal encargado de la ejecución.	Conformar EAGP.	4
2.3. Auditorías y evaluación del Programa.	Auditar y evaluar la ejecución del Programa.	3 (Obligatorias del programa)

Agradezco de antemano la ayuda brindada.

Me encuentro a la espera de sus amables comentarios.

Adjunto para su revisión manual operativo del programa AFD

Saludos.

Saludos cordiales,

**Steven Francisco Rubio Armijos**

Analista de Seguimiento  
Proyecto Nueva Infraestructura Educativa

Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa Quito - Ecuador

Telf.: (+593 2) 023961400 Ext:

Código Postal. 170507 / Quito - Ecuador

[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN



sembramos  
Futuro

Lenin



## Steven Francisco Rubio Armijos

---

**De:** Esteban Matute <info@aliadocontable.com.ec>  
**Enviado el:** jueves, 8 de abril de 2021 10:00  
**Para:** Steven Francisco Rubio Armijos  
**CC:** auditoriaexterna34@gmail.com; Grace Caroline Albuja Tapia  
**Asunto:** Re: INSISTENCIA / INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA  
**Datos adjuntos:** PROPUESTA MINISTERIO DE EDUCACION (2) (1).pdf  
  
**Marca de seguimiento:** Seguimiento  
**Estado de marca:** Completado

Estimados

Un gusto saludarlos de parte de quienes conformamos ALIADO CONTABLE, a continuación presentamos nuestra propuesta de auditoría de gestión en la misma detallamos nuestro proceso, personal a cargo, y la oferta económica. Aprovechamos la oportunidad para solicitar una reunión presencial en el cual podamos conocer a mayor profundidad las necesidades que tienen con respecto a esta auditoría, quedamos a las órdenes y atentos a su respuesta

Saludos,

El jue, 8 abr 2021 a las 9:39, Steven Francisco Rubio Armijos (<[steven.rubio@educacion.gob.ec](mailto:steven.rubio@educacion.gob.ec)>) escribió:

Estimados

Aliado Contable

Por medio de la presente, de forma cordial me permito solicitar su ayuda con el envío de la: **PROPUESTA ECONÓMICA Y TÉCNICA** para el desarrollo de una: **AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "APOYO A LA CALIDAD E INCLUSIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO EN ECUADOR" FINANCIADO POR EL CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR CON LA AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD)".**

A continuación, se detalla los numerales que el contratista deberá considerar para la presentación de lo solicitado;

### 1. DIRECTRICES ESTABLECIDAS EN EL MANUAL OPERATIVO DEL PROGRAMA – MOP;

- **DESCRIPCIÓN DE LA AUDITORIA:** Revisar y evaluar los procesos de ejecución del Programa.
- **PRODUCTO ESPERADO:** Informe de la Auditoría de Evaluación de Procedimientos de la Ejecución del Programa.

- **GESTIÓN GENERAL DEL PROGRAMA:** 5.1. La gestión del Programa estará encaminada al cumplimiento del marco de resultados, mediante la ejecución lógica de las actividades y productos que se precisan en el Documento del Programa. 5.2 El análisis de la cadena de valor muestra que la gestión del Programa, se soporta en los procesos de: (i) planificación; (ii) gestión financiera; (iii) gestión de adquisiciones; (iv) gestión de monitoreo y control; y (v) gestión de salvaguardas ambientales y sociales, que son fundamentales para la ejecución de los procesos de: (i) requerir fondos; (ii) la fase de preparación; (iii) la fase pre contractual; y (iv) la fase contractual y cierre de las actividades y productos.

## 2. TIPO DE PROCEDIMIENTO AUTORIZADO POR LA AFD;

- **LICITACIÓN NACIONAL - CONTRATACIÓN DIRECTA** (La contratación directa financiada por la AFD se limitará a casos de extrema urgencia, proveedor único y/o montos inferiores a **US\$ 20.000 dólares de Estados Unidos de Norteamérica.**)

## 3. FECHA LIMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE LO SOLICITADO: 09/04/2021

## 4. CONSIDERACIONES;

**TABLA N°1. GESTIÓN DE ADQUISICIONES - CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y**

COMPONENTE 1	PRODUCTOS ESTABLECIDO EN EL MOP	Nº DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ALINEADOS AL SUBCOMPONENTE
1.1. Contribución a las rehabilitaciones, construcciones y equipamientos de las escuelas.	Repotenciar UE. Repotenciar GDL.	22 (Procesos desiertos).
1.2. Contribución a la formación de calidad a los docentes.	Formar docentes.	4
1.3. Contribución a la Educación Intercultural Bilingüe.	Proveer de Materiales Educativos a las UE del EIB.	16
<b>COMPONENTE 2</b>		
2.1. Estudios sobre temas clave del Programa.	Realizar Estudios Técnicos.	Por definir
2.2. Apoyo y coordinación del personal encargado de la ejecución.	Conformar EAGP.	4
2.3. Auditorías y evaluación del Programa.	Auditar y evaluar la ejecución del Programa.	3 (Obligatorias del programa)

Agradezco de antemano la ayuda brindada.

Me encuentro a la espera de sus amables comentarios.

Adjunto para su revisión manual operativo del programa AFD

Saludos.

Saludos cordiales,

**Steven Francisco Rubio Armijos**

Analista de Seguimiento

Proyecto Nueva Infraestructura Educativa

Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa Quito - Ecuador

Telf: (+593 2) 023961400 Ext:

Código Postal: 170507 / Quito - Ecuador

[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN



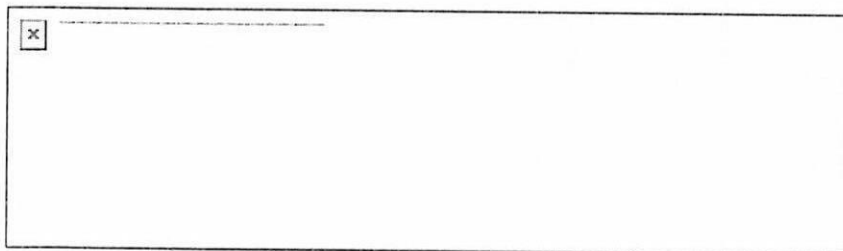
sembramos  
*Futuro*

*Lenín*



--  
Atentamente

Mg. Esteban Matute B.  
Gerente General



Quito: Mañosca OE1-29 y Av. 10 de Agosto

Guayaquil: Cdla. Kennedy Norte – Calle Nahim Isaías Mz. 701 Solar 34

Cuenca: Ricardo Muñoz y P. Julio Matovelle (Ed. Silver Palace – Of. 106)

Teléfono: 07 4079071 / 0983022807

[www.aliadocontable.com.ec](http://www.aliadocontable.com.ec)



## Steven Francisco Rubio Armijos

---

**De:** Steven Francisco Rubio Armijos  
**Enviado el:** jueves, 8 de abril de 2021 9:39  
**Para:** info@aliadocontable.com.ec  
**CC:** auditoriaexterna34@gmail.com; Grace Caroline Albuja Tapia  
**Asunto:** INSISTENCIA / INVITACIÓN DE PARTICIPACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA  
**Datos adjuntos:** Manual-Operativo-del-Porgrama-AFD.pdf

Estimados  
Aliado Contable

Por medio de la presente, de forma cordial me permito solicitar su ayuda con el envío de la: **PROPUESTA ECONÓMICA Y TÉCNICA** para el desarrollo de una: **AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "APOYO A LA CALIDAD E INCLUSIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO EN ECUADOR" FINANCIADO POR EL CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR CON LA AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD)**".

A continuación, se detalla los numerales que el contratista deberá considerar para la presentación de lo solicitado;

**1. DIRECTRICES ESTABLECIDAS EN EL MANUAL OPERATIVO DEL PROGRAMA – MOP;**

- **DESCRIPCIÓN DE LA AUDITORIA:** Revisar y evaluar los procesos de ejecución del Programa.
- **PRODUCTO ESPERADO:** Informe de la Auditoría de Evaluación de Procedimientos de la Ejecución del Programa.
- **GESTIÓN GENERAL DEL PROGRAMA:** 5.1. La gestión del Programa estará encaminada al cumplimiento del marco de resultados, mediante la ejecución lógica de las actividades y productos que se precisan en el Documento del Programa. 5.2 El análisis de la cadena de valor muestra que la gestión del Programa, se soporta en los procesos de: (i) planificación; (ii) gestión financiera; (iii) gestión de adquisiciones; (iv) gestión de monitoreo y control; y (v) gestión de salvaguardas ambientales y sociales, que son fundamentales para la ejecución de los procesos de: (i) requerir fondos; (ii) la fase de preparación; (iii) la fase pre contractual; y (iv) la fase contractual y cierre de las actividades y productos.

**2. TIPO DE PROCEDIMIENTO AUTORIZADO POR LA AFD;**

- **licitación Nacional - Contratación Directa** (La contratación directa financiada por la AFD se limitará a casos de extrema urgencia, proveedor único y/o montos inferiores a **US\$ 20.000 dólares de Estados Unidos de Norteamérica.**)

**3. FECHA LIMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE LO SOLICITADO: 09/04/2021**

**4. CONSIDERACIONES;**

**TABLA N°1. GESTIÓN DE ADQUISICIONES - CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y**

COMPONENTE 1	PRODUCTOS ESTABLECIDO EN EL MOP	N° DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ALINEADOS AL SUBCOMPONENTE
1.1. Contribución a las rehabilitaciones, construcciones y equipamientos de las escuelas.	Repotenciar UE. Repotenciar GDL.	22 (Procesos desiertos).
1.2. Contribución a la formación de calidad a los docentes.	Formar docentes.	4
1.3. Contribución a la Educación Intercultural Bilingüe.	Proveer de Materiales Educativos a las UE del EIB.	16
<b>COMPONENTE 2</b>		
2.1. Estudios sobre temas clave del Programa.	Realizar Estudios Técnicos.	Por definir
2.2. Apoyo y coordinación del personal encargado de la ejecución.	Conformar EAGP.	4
2.3. Auditorías y evaluación del Programa.	Auditar y evaluar la ejecución del Programa.	3 (Obligatorias del programa)

Agradezco de antemano la ayuda brindada.

Me encuentro a la espera de sus amables comentarios.

Adjunto para su revisión manual operativo del programa AFD

Saludos.

Saludos cordiales,

**Steven Francisco Rubio Armijos**

Analista de Seguimiento  
Proyecto Nueva Infraestructura Educativa

Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa Quito - Ecuador

Telf.: (+593 2) 023961400 Ext:

Código Postal: 170507 / Quito - Ecuador

[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN



sembramos  
Futuro

Lenin



## Steven Francisco Rubio Armijos

---

**De:** mgusqui@link-advice.com  
**Enviado el:** viernes, 2 de abril de 2021 10:17  
**Para:** Steven Francisco Rubio Armijos  
**CC:** Grace Caroline Albuja Tapia; alerivadeneira@link-advice.com  
**Asunto:** RE: SOLICITUD DE COTIZACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA  
**Datos adjuntos:** propuesta\_auditoria\_evaluacion\_programa\_AFD.pdf  
**Importancia:** Alta

Estimados señores:

En relación a su solicitud, adjunto envío nuestra PROPUESTA ECONÓMICA Y TÉCNICA para el desarrollo de una AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "APOYO A LA CALIDAD E INCLUSIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO EN ECUADOR" FINANCIADO POR EL CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR CON LA AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD)", para su consideración.

Esperamos contar con la oportunidad para apoyarlos con este servicio. Para cualquier información o pregunta sobre cualquiera de los términos incluidos en nuestra propuesta, por favor no dude en comunicarse con Miriam Gusqui al 0999859929 ([mgusqui@link-advice.com](mailto:mgusqui@link-advice.com))

Gracias por su gentil atención

Saludos cordiales

Miriam Gusqui Z.  
593 (9) 9985 9929  
[mgusqui@link-advice.com](mailto:mgusqui@link-advice.com)



**From:** Steven Francisco Rubio Armijos <[steven.rubio@educacion.gob.ec](mailto:steven.rubio@educacion.gob.ec)>  
**Sent:** lunes, 29 de marzo de 2021 13:11  
**To:** Miriancita <[mgusqui2507@gmail.com](mailto:mgusqui2507@gmail.com)>; alerivadeneira@link-advice.com  
**Cc:** Grace Caroline Albuja Tapia <[caroline.albuja@educacion.gob.ec](mailto:caroline.albuja@educacion.gob.ec)>  
**Subject:** SOLICITUD DE COTIZACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Estimados  
IFS GROUP

Por medio de la presente, de forma cordial me permito solicitar su ayuda con el envío de la: **PROPUESTA ECONÓMICA Y TÉCNICA** para el desarrollo de una: **AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "APOYO A LA CALIDAD E INCLUSIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO EN ECUADOR" FINANCIADO POR EL CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR CON LA AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD)".**

A continuación, se detalla los numerales que el contratista deberá considerar para la presentación de lo solicitado;

- 1. DIRECTRICES ESTABLECIDAS EN EL MANUAL OPERATIVO DEL PROGRAMA – MOP;**
  - **DESCRIPCIÓN DE LA AUDITORIA:** Revisar y evaluar los procesos de ejecución del Programa.
  - **PRODUCTO ESPERADO:** Informe de la Auditoría de Evaluación de Procedimientos de la Ejecución del Programa.

- **GESTIÓN GENERAL DEL PROGRAMA:** 5.1. La gestión del Programa estará encaminada al cumplimiento del marco de resultados, mediante la ejecución lógica de las actividades y productos que se precisan en el Documento del Programa. 5.2 El análisis de la cadena de valor muestra que la gestión del Programa, se soporta en los procesos de: (i) planificación; (ii) gestión financiera; (iii) gestión de adquisiciones; (iv) gestión de monitoreo y control; y (iv) gestión de salvaguardas ambientales y sociales, que son fundamentales para la ejecución de los procesos de: (i) requerir fondos; (ii) la fase de preparación; (iii) la fase pre contractual; y (iv) la fase contractual y cierre de las actividades y productos.
- 2. **TIPO DE PROCEDIMIENTO AUTORIZADO POR LA AFD;**
- **licitación nacional - contratación directa** (La contratación directa financiada por la AFD se limitará a casos de extrema urgencia, proveedor único y/o montos inferiores a **US\$ 20.000 dólares de Estados Unidos de Norteamérica.**)
- 3. **FECHA LIMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE LO SOLICITADO: 02/04/2021**
- 4. **CONSIDERACIONES;**

**TABLA N°1. GESTIÓN DE ADQUISICIONES - CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y**

COMPONENTE 1	PRODUCTOS ESTABLECIDO EN EL MOP	N° DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ALINEADOS AL SUBCOMPONENTE
1.1. Contribución a las rehabilitaciones, construcciones y equipamientos de las escuelas.	Repotenciar UE. Repotenciar GDL.	22 (Procesos desiertos).
1.2. Contribución a la formación de calidad a los docentes.	Formar docentes.	4
1.3. Contribución a la Educación Intercultural Bilingüe.	Proveer de Materiales Educativos a las UE del EIB.	16
<b>COMPONENTE 2</b>		
2.1. Estudios sobre temas clave del Programa.	Realizar Estudios Técnicos.	Por definir
2.2. Apoyo y coordinación del personal encargado de la ejecución.	Conformar EAGP.	4
2.3. Auditorías y evaluación del Programa.	Auditar y evaluar la ejecución del Programa.	3 (Obligatorias del programa)

Agradezco de antemano la ayuda brindada.

Me encuentro a la espera de sus amables comentarios.

Saludos.

Saludos cordiales,

**Steven Francisco Rubio Armijos**

Analista de Seguimiento  
Proyecto Nueva Infraestructura Educativa

Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa Quito - Ecuador

Telf.: (+593 2) 023961400 Ext:

Código Postal: 170507 / Quito - Ecuador

[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN



sembramos  
Futuro

Lenin



## Steven Francisco Rubio Armijos

---

**De:** Steven Francisco Rubio Armijos  
**Enviado el:** lunes, 29 de marzo de 2021 12:11  
**Para:** Miriancita; alerivadeneira@link-advice.com  
**CC:** Grace Caroline Albuja Tapia  
**Asunto:** SOLICITUD DE COTIZACIÓN / PROCESO: AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Estimados  
IFS GROUP

Por medio de la presente, de forma cordial me permito solicitar su ayuda con el envío de la: **PROPUESTA ECONÓMICA Y TÉCNICA** para el desarrollo de una: **AUDITORÍA DE EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA "APOYO A LA CALIDAD E INCLUSIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO EN ECUADOR" FINANCIADO POR EL CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR CON LA AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO (AFD)".**

A continuación, se detalla los numerales que el contratista deberá considerar para la presentación de lo solicitado;

**1. DIRECTRICES ESTABLECIDAS EN EL MANUAL OPERATIVO DEL PROGRAMA – MOP;**

- **DESCRIPCIÓN DE LA AUDITORIA:** Revisar y evaluar los procesos de ejecución del Programa.
- **PRODUCTO ESPERADO:** Informe de la Auditoría de Evaluación de Procedimientos de la Ejecución del Programa.
- **GESTIÓN GENERAL DEL PROGRAMA:** 5.1. La gestión del Programa estará encaminada al cumplimiento del marco de resultados, mediante la ejecución lógica de las actividades y productos que se precisan en el Documento del Programa. 5.2 El análisis de la cadena de valor muestra que la gestión del Programa, se soporta en los procesos de: (i) planificación; (ii) gestión financiera; (iii) gestión de adquisiciones; (iv) gestión de monitoreo y control; y (iv) gestión de salvaguardas ambientales y sociales, que son fundamentales para la ejecución de los procesos de: (i) requerir fondos; (ii) la fase de preparación; (iii) la fase pre contractual; y (iv) la fase contractual y cierre de las actividades y productos.

**2. TIPO DE PROCEDIMIENTO AUTORIZADO POR LA AFD;**

- **LICITACIÓN NACIONAL - CONTRATACIÓN DIRECTA** (La contratación directa financiada por la AFD se limitará a casos de extrema urgencia, proveedor único y/o montos inferiores a **US\$ 20.000 dólares de Estados Unidos de Norteamérica.**)

**3. FECHA LIMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE LO SOLICITADO: 02/04/2021**

**4. CONSIDERACIONES;**

**TABLA N°1. GESTIÓN DE ADQUISICIONES - CONVENIO DE PRÉSTAMO NO. CEC 1008Y**

<b>COMPONENTE 1</b>	<b>PRODUCTOS ESTABLECIDO EN EL MOP</b>	<b>N° DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN ALINEADOS AL SUBCOMPONENTE</b>
<b>1.1.</b> Contribución a las rehabilitaciones, construcciones y equipamientos de las escuelas.	<b>Repotenciar UE. Repotenciar GDL.</b>	22 (Procesos desiertos).
<b>1.2.</b> Contribución a la formación de calidad a los docentes.	<b>Formar docentes.</b>	4
<b>1.3.</b> Contribución a la Educación Intercultural Bilingüe.	<b>Proveer de Materiales Educativos a las UE del EIB.</b>	16
<b>COMPONENTE 2</b>		
<b>2.1.</b> Estudios sobre temas clave del Programa.	<b>Realizar Estudios Técnicos.</b>	Por definir
<b>2.2.</b> Apoyo y coordinación del personal encargado de la ejecución.	<b>Conformar EAGP.</b>	4
<b>2.3.</b> Auditorías y evaluación del Programa.	<b>Auditar y evaluar la ejecución del Programa.</b>	3 (Obligatorias del programa)

Agradezco de antemano la ayuda brindada.

Me encuentro a la espera de sus amables comentarios.

**Saludos.**

Saludos cordiales,

**Steven Francisco Rubio Armijos**

Analista de Seguimiento  
Proyecto Nueva Infraestructura Educativa

Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa Quito - Ecuador

Telf.: (+593 2) 023961400 Ext:

Código Postal: 170507 / Quito - Ecuador

[www.educacion.gob.ec](http://www.educacion.gob.ec)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN



sembramos  
Futuro

Lenin



Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2021-00075-OF

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

**Asunto:** Acta de Compromisos - Misión desarrollada por la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD), del 22 al 26 de marzo del 2021

Señorita Magíster  
Magali Pilar Ramos Jarrin  
**Subsecretaria de Desarrollo Profesional**  
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

Señor Máster  
Edwin Alexander Calero Toapanta  
**Gerente de Proyecto 1**  
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

Señor Abogado  
José Roberto Sandoval Merchán  
**Subsecretario de Administración Escolar**  
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

Señora Arquitecta  
Alejandra Lucía Larrea Eguiguren  
**Gerente de Proyecto 1**  
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

Señor Magíster  
Domingo Rómulo Antun Tsamaraint  
**Secretario de Educación Intercultural Bilingüe**  
**SECRETARÍA DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE**

Señor Economista  
Manuel Enrique Loachamin Alvaro  
**Director de Planificación y Gestión Estratégica**  
**SECRETARÍA DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE**

Señor Magíster  
Wilmer Andrés Chiripua Mejía  
**Director de la Dirección de Educación Intercultural Bilingüe Infantil, Comunitaria y Básica**  
**SECRETARÍA DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE**  
En su Despacho

De mi consideración:

Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2021-00075-OF

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

En atención a la misión desarrollada por la Agencia Francesa de Desarrollo (AFD) del 22 al 26 de marzo del 2021, para el seguimiento de la implementación del Programa “Apoyo a calidad e inclusión del sector educación en Ecuador”; financiado con el Convenio de Préstamo No. CEC 1008 – 001 -Y. A continuación, me permito detallar el listado de compromisos generados.

ÁREA	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE	OBSERVACIONES
<b>SUBCOMPONENTE 1.1 MINEDUC</b>				
Subcomponente 1.1	Oficialización de Plan de Contingencias: UE a intervenir con mantenimiento, líneas discursivas, mensajes comunicacionales	EAGP - CGP -SAE	15-Abr-2021	
<b>SUBCOMPONENTE 1.2 Subsecretaría Desarrollo Profesional Educativo SDPE</b>				
Subcomponente 1.2	Solicitud de No Objeción para el cambio de modalidad en la capacitación de los procesos: estrategias educativas y adaptaciones curriculares de la modalidad semipresencial a virtual de forma definitiva	EAGP – CGP – SDPE - AFD		Incluir propuesta con medidas de compensación y no solo justificación de precios.  Para otorgar No Objeción, AFD solicita el Informe Técnico que valide el cambio de modalidad.  Reunión técnica jurídica con la UCSG en función de las acciones que se deben tomar

Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2021-00075-OF

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

Subcomponente 1.2	AFD solicita que el cambio de modalidad se realice a través de una propuesta de compensación técnico-pedagógica, del cambio de los valores asociados a la modalidad virtual: mayor cobertura, módulos complementarios etc.	EAGP – CGP – SDPE - AFD	10-Abr-2021	
Subcomponente 1.2	Confirmación de participación de AFD, en reunión de coordinación cambio de modalidad con UCSG	SDPE - AFD	26-Mar-2021	A coordinar por SDPE
Subcomponente 1.2	Planificación de actividades de ejecución de Profesionalización que confirma finalización de proceso asociado a los desembolsos.	SDPE	31-Mar-2021	Definir proceso para finalización dentro del calendario previsto en el programa e incluir en el borrador de convenio a firmar con la universidad
Subcomponente 1.2	Seguimiento de aceptación a Convenio para prestación de servicio de Profesionalización con ULEAM.	SDPE - VMGE	15-Abr-2021	De no tener aceptación de ULEAM, incluida gestión con la UES tercera mejor puntuada

Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2021-00075-OF

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

Subcomponente 1.2	En reunión de conclusiones de la misión, la SDPE decide anular la ejecución del proceso de Bachillerato Técnico en atención al tiempo de planificación y ejecución que sobrepasan los tiempos del proyecto.			AFD y Mineduc de acuerdo con esta decisión.
<b>SUBCOMPONENTE 1.3 Contribución a la Educación Intercultural Bilingüe</b>				
Subcomponente 1.3	<p>Incorporación y/o contratación personal de apoyo equipo AFD:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● 4 Personas para preparar la documentación de los procesos de adquisición modalidad catálogo electrónico</li><li>● 2 ilustradores diagramadores</li></ul>	SESEIB – EAGP	1-Abr-2021	

Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2021-00075-OF

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

Subcomponente 1.3	Entregar documentación precontractual habilitante de procesos de contratación para ejecución subcomponente 1.3 a Subsecretaría de Administración Escolar modalidad catálogo electrónico. Revisión de la documentación por el Vice-Ministro.	SESEIB - EAGP - VMGE	1-Abr-2021	SESEIB Unidad técnica requirente (oficializar contingente de 6 personas para procesos administrativos), SAE autorizadora de gastos (presupuesto subcomponente 1.3)
Subcomponente 1.3	Respetar la programación de las actividades del subcomponente 1.3 validada durante la Misión de Seguimiento de 2021.	SESEIB - EAGP	15-Oct-2021	
Subcomponente 1.3	No Objeción a Procesos de Contratación del Subcomponente 1.3 (2 por subasta inversa y 14 por catálogo electrónico)	EAGP – CGP – SESEIB – SAE-AFD	25-Mar-2021	Emitida con fecha 23-03-2021
Subcomponente 1.3	SAE se compromete a gestionar en los tiempos aprobados todos los procesos definidos para el subcomponente 1.3, que tienen No Objeción de AFD.	EAGP – CGP – SESEIB – SAE-AFD	15-Oct-2021	

Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2021-00075-OF

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

Subcomponente 1.3	Entregar documentación precontractual habilitante de procesos de contratación para ejecución subcomponente 1.3 a Subsecretaría de Administración Escolar modalidad catálogo electrónico.	SESEIB - EAGP	1-Abr-2021	SESEIB Unidad técnica requirente, SAE autorizadora de gastos (presupuesto subcomponente 1.3); CGP debe confirmar con DNFD el financiero me dicen que el martes los recursos de libre disponibilidad
Subcomponente 1.3	Respetar la programación de las actividades del subcomponente 1.3 validada durante la Misión de Seguimiento de 2021.	SESEIB - EAGP	15-Oct-2021	Tiempos deben ser respetados de acuerdo a la No Objeción emitida
Subcomponente 1.3	No Objeción a Procesos de Contratación del Subcomponente 1.3 (2 por subasta inversa y 14 por catálogo electrónico)	EAGP – CGP – SESEIB – SAE-AFD	15-Abr-2021	
<b>SUBCOMPONENTE 2.1 Estudios Clave y de Cooperación</b>				

Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2021-00075-OF

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

Subcomponente 2.1	Estudios clave y de Cooperación: Se realizará los estudios priorizados por el MINEDUC que finalicen hasta noviembre de 2021, y que pasen por modalidad de contratación directa hasta 30 de abril 2021.	EAGP – CGP -AFD	Noviembre 2021	MEF y AFD recomienda que sean tiempos cortos y que estén dentro de la vigencia del crédito, que se calcule tiempos adicionales que son imputables al proceso de cambio de gobierno. Los estudios que puedan ser suscritos hasta el 15 de mayo, con un tiempo de ejecución dentro del plazo vigente y que se ajuste a contratación directa serán los que sean autorizados por AFD.
Subcomponente 2.1	Solicitar la No Objeción de AFD para la realización de la contratación con toda la documentación: TdR y selección de Proveedor.	EAGP- CGP- VMGE - AFD	30-Abr-2021	TdR solicitado por AFD pueden ajustarse a 5 páginas concretas; y para solicitud de No objeción se debe enviar todo el expediente (TdR, selección de proveedor resultante de proceso de evaluación competitiva) caso contrario no se procederá.
<b>GESTIÓN DEL PROGRAMA</b>				

Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2021-00075-OF

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

Gestión del Programa	Envío documentos definitivos del programa hasta 15 de abril (31 marzo borrador a Jefe Proyecto) incluye Plan Anual de Programa PAP para No Objeción.	EAGP - CGP	15-Abr-2021	Oficializar Documentos de Programa de parte de MINEDUC
Gestión del Programa	Apoyo y agilización de las contrataciones que vienen: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Especialista financiero</li> <li>● Temáticas claves y de estudios</li> <li>● Contrataciones directas</li> <li>● Auditorías</li> </ul>	EAGP - CGP	31-Mar-2022	Contratación de Especialista Financiero procederá con cargo a partida del subcomponente 2.4 Contingencias.
Gestión del Programa	Auditoría de Acompañamiento a la Gestión, a realizar para: <ul style="list-style-type: none"> <li>● monitorear la ejecución de todos los componentes</li> <li>● contratación directa del 1 de mayo al 31 diciembre de 2021</li> <li>● envío del expediente: TdR y solicitud de A.N.O y selección de proveedor</li> </ul>	EAGP – CGP - AFD	2 abril -2021	Para esta auditoría, la solicitud de A.N.O vendrá acompañada de modificaciones respecto al período de la auditoría.

Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2021-00075-OF

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

Gestión del programa	Elaborar y enviar a AFD un cuadro actualizado de las actividades realmente a ejecutar.		30 de abril 2021	
Gestión del Programa	Seguimiento a pagos efectuados con cargo al préstamo CEC-1008-001-y calendario A.N.O. Elaborar un archivo simple con un cuadro de seguimiento de pagos, y un cuadro calendario de A.N.O.	EAGP	15-Abr-2022	
Informes de Gestión	Los informes para entregar a la AFD deben incluir capítulo de seguimiento en aspectos sociales y ambientales	MINEDUC – EAGP	De acuerdo con MOP	

Fuente: Cierre Misión 26/03/2021

Solicito comedidamente que, en función de los plazos señalados, se realicen las acciones que sean necesarias para dar cumplimiento a estos compromisos.

Aprovecho la oportunidad para expresar mi agradecimiento por su activa participación y la de sus equipos en el desarrollo de la agenda planificada y durante las sesiones de trabajo efectuadas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2021-00075-OF

Quito, D.M., 29 de marzo de 2021

*Documento firmado electrónicamente*

Fanny Carmen Yanza Campos  
**COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN**

Referencias:

- MINEDUC-CGP-2021-00262-M

Anexos:

- afd\_-\_101\_mineduc\_no\_objeccion\_a\_la\_matriz\_de\_pagos\_subcomponente\_1.3.pdf  
- guia\_afd\_resumen\_de\_procesos\_insumo\_especial\_rev.xls

Copia:

Señor Economista  
Marco Vinicio Ortíz Mayorga  
**Director Nacional de Planificación (E)**

Carlos Ivan Carrera Noritz  
**Gerente Para la Administración del Portafolio de Créditos Externos**

Señor Abogado  
Andrés Ernesto Chiriboga Zumárraga  
**Viceministro de Gestión Educativa**

Señora Magíster  
Isabel María Maldonado Escobar  
**Viceministra de Educación**

Señora Máster  
María Monserrat Creamer Guillén  
**Ministra de Educación**

Grace Caroline Albuja Tapia  
**Analista de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación 2**

ga/cc



Firmado electrónicamente por:  
**FANNY CARMEN  
YANZA CAMPOS**

Quito, 04 de marzo de 2021

**Agencia de Quito**

Av. Orellana E12-113 y San  
Ignacio – Edif. Torre Latina –  
3er piso  
Quito

Tel +593 2 601 71 60  
/61/62/63

[afdquito@afd.fr](mailto:afdquito@afd.fr)

[www.afd.fr](http://www.afd.fr)

<http://equateur.afd.fr>

**Asunto:** Pronunciamento de la AFD sobre la ejecución de las auditorias anuales de evaluación de procedimientos y de ejecución del programa CEC1008.

**Carolina Albuja,**  
**Coordinadora Programa Agencia Francesa de Desarrollo – AFD**  
**Gerencia para la Administración de Créditos Externos**  
**Planta Central,**  
**En su Despacho,**

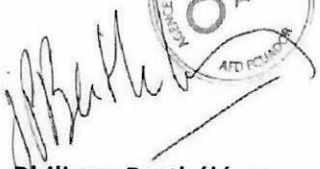
**Fanny Carmen Yanza Campos,**  
**Coordinadora general de planificación,**  
**Planta Central,**  
**En su Despacho**

De mi consideración,

En el marco del Programa de Apoyo a la calidad e inclusión del sector educativo del Ecuador y en respuesta al Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2020-00259-OF, del 16 de diciembre de 2020, les informamos que la AFD considera que las auditorias son necesarias para comprender los problemas presentados por los procedimientos y los problemas de gestión. Por esa razón, las auditorias de procedimientos, de gestión y financieras deben realizarse como lo prevén el Manual Operativo y el Convenio de financiamiento CEC1008.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,

  
**Jean-Philippe Berthélémy**  
**Director Adjunto Ecuador**  
**AGENCIA FRANCESA DE DESARROLLO**

**La Sede**

5 rue Roland Barthes  
75598 Paris cedex 12

tel. 33(0)1 53 44 31 31  
fax 33(0)1 44 87 99 39

Oficio Nro. MINEDUC-CGP-2020-00259-OF

Quito, D.M., 16 de diciembre de 2020

**Asunto:** Solicitando pronunciamiento sobre ejecución de auditorías anuales de evaluación de procedimientos y de ejecución del Programa AFD

Directora Afd Ecuador  
Clotilde Boutrolle  
**Directora AFD Ecuador**  
**AGENCE FRANÇAISE DE DÉVELOPPEMENT / AFD**  
En su Despacho

De mi consideración:

El Manual Operativo del Programa "Apoyo a la calidad e inclusión del sector educativo en Ecuador", aprobado mediante Oficio AFD12/2018 de 19 de enero de 2018, en la Sección V, letra b. Gestión Financiera del Programa – Auditorías Externas del Programa, indica:

Numeral 5.36: *"En el Convenio de Préstamo se establecen tres tipos de auditorías externas:*

- 1. Auditoría de evaluación de procedimientos de la ejecución del Programa;*
- 2. Auditorías anuales de la ejecución del Programa;*
- 3. Auditoría final de la ejecución del Programa."*

Numeral 5.37: *"Las auditorías externas del Programa, serán efectuadas por auditores independientes aceptables por la AFD, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Convenio de Préstamo de acuerdo con el tipo de Auditoría que corresponda. La(s) firma(s) auditora(s) será(n) contratada(s) con cargo a los recursos del préstamo por parte del MINEDUC, la selección de la firma auditora y los términos de referencia de las auditorías estarán sujetas a la No Objeción de la AFD."*

En este contexto, en función de las reuniones de trabajo mantenidas entre los equipos técnicos del MINEDUC y AFD; y, considerando el pedido de cancelación parcial por un monto de US\$ 66.5 millones del crédito CEC-1008-001 Y bajo el Subcomponente 1.1 "Contribución a la rehabilitación, construcción y equipamiento de escuelas" constante en oficio Nro. MEF-SFP-2020-1159-O de 5 de noviembre de 2020 de la Subsecretaría de Financiamiento Público del Ministerio de Economía y Finanzas; solicito gentilmente se sirva emitir un pronunciamiento respecto de la procedencia o no de la ejecución de las siguientes auditorías:

- Auditoría de evaluación de procedimientos de la ejecución del Programa
- Auditorías anuales de la ejecución del Programa (auditoría técnica que en la planificación consideraba aspectos ambientales, estructurales, arquitectónicos, entre otros)