



INSTRUMENTO PARA LA AUTOEVALUACIÓN DEL VICERRECTOR O SUBDIRECTOR

DATOS GENERALES DEL VICERRECTOR O SUBDIRECTOR Y EL ESTABLECIMIENTO

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS DEL VICERRECTOR O SUBDIRECTOR:

EJEMPLO DE RELLENADO

Número de cédula:

1	9	1	0	0	2	4	0	4	8
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									

Código del Establecimiento:

0	0	H	0	0	0	0	0
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							
<input type="radio"/>							

Número de cédula del Vicerrector o Subdirector:

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									

H: Hispana
B: Bilingüe

OBJETIVO

Obtener información sobre el desempeño profesional del Vicerrector, con el fin de mejorar la gestión pedagógica y didáctica de los docentes de la institución educativa.

INSTRUCCIONES

- Lea detenidamente cada pregunta del cuestionario y conteste con honestidad, en el casillero correspondiente, a la alternativa con que usted se califica.
- Si considera que ninguna alternativa corresponde a su criterio, deje en blanco los casilleros.
- Frente a cada pregunta rellene el óvalo utilizando la siguiente escala de valoración:

TABLA DE VALORACIÓN

1	2	3	4	5
Nunca	Rara vez	Algunas veces	Frecuentemente	Siempre

- Rellene completamente el óvalo, utilizando solamente lápiz.



DIMENSIONES QUE SE EVALÚAN

1. COMPETENCIAS GERENCIALES	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
1.1 Asisto puntualmente a mi trabajo y permanezco durante toda la jornada estudiantil.	<input type="radio"/>				
1.2 Falto a mi trabajo solo en caso de extrema necesidad.	<input type="radio"/>				
1.3 Velo por el cumplimiento de los derechos de los estudiantes.	<input type="radio"/>				
1.4 Propicio el cumplimiento del Reglamento Interno de la institución.	<input type="radio"/>				
1.5 Propicio el cumplimiento del Manual de Convivencia Institucional.	<input type="radio"/>				
1.6 Elaboro el distributivo del trabajo de los docentes, conjuntamente con las comisiones designadas por el Consejo Directivo o Consejo Técnico.	<input type="radio"/>				
1.7 Promuevo acciones para que los estudiantes se sientan seguros de sí mismos y apreciados por sus maestros.	<input type="radio"/>				
1.8 Coordino y superviso el trabajo de las comisiones especiales designadas por el Rector/Director, Consejo Directivo o Consejo Técnico.	<input type="radio"/>				
1.9 Rindo cuentas de mi gestión a la comunidad educativa.	<input type="radio"/>				
1.10 Coordino el trabajo del Consejo Estudiantil en el marco de la planificación institucional.	<input type="radio"/>				
1.11 Asesoro al Rector o Director en asuntos técnico pedagógicos.	<input type="radio"/>				

DIMENSIONES QUE SE EVALÚAN

1. COMPETENCIAS GERENCIALES	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
1.12 Optimizo el uso de los recursos institucionales en las actividades académicas y pedagógicas.	<input type="radio"/>				
1.13 Coordino la planificación académica y pedagógica del plantel.	<input type="radio"/>				
1.14 Participo en la elaboración del Plan Institucional.	<input type="radio"/>				
1.15 Actúo a favor del estudiante para defender su integridad psicológica, física y sexual.	<input type="radio"/>				
1.16 Promuevo la participación de los miembros de la institución, en el proceso de la planificación académica y pedagógica.	<input type="radio"/>				
1.17 Promuevo el trabajo de la junta de directores de área, para que realice el seguimiento continuo al cumplimiento de los objetivos del PEI.	<input type="radio"/>				
1.18 Controlo el cumplimiento del trabajo docente en el aula.	<input type="radio"/>				
1.19 Evalúo y asesoro de manera permanente a los profesores en el desarrollo de sus clases.	<input type="radio"/>				
1.20 Planifico el tiempo del trabajo académico y pedagógico de los docentes en horarios bien definidos.	<input type="radio"/>				
1.21 Planifico la asistencia del personal de la institución a eventos de mejoramiento profesional.	<input type="radio"/>				
1.22 Coordino el trabajo del personal del DOBE o del Psicólogo de la institución.	<input type="radio"/>				
1.23 Reajusto permanentemente el avance de la planificación didáctica, de los planes mensuales y/o semanales de desarrollo curricular, por año.	<input type="radio"/>				
1.24 Coordino y superviso el tratamiento de los estudiantes que requieran atención en instituciones especializadas.	<input type="radio"/>				
1.25 Coordino la elaboración de adaptaciones curriculares para estudiantes que lo requieran.	<input type="radio"/>				
1.26 Me responsabilizo conjuntamente con el Rector o Director de la administración financiera y presupuestaria del plantel.	<input type="radio"/>				

DIMENSIONES QUE SE EVALÚAN

2. COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
2.1 Elaboro conjuntamente con el personal de la institución, el Proyecto Educativo Institucional.	<input type="radio"/>				
2.2 Elaboro conjuntamente con el personal docente, los planes anuales de desarrollo curricular, por año.	<input type="radio"/>				
2.3 Asesoro al personal docente, a fin de que utilice metodologías que garanticen que los aprendizajes de los estudiantes sean significativos y funcionales.	<input type="radio"/>				
2.4 Asesoro a los docentes en la aplicación de los planes curriculares con el apoyo de los padres de familia.	<input type="radio"/>				
2.5 Asesoro a los docentes en la comunicación de los objetivos de los aprendizajes a los estudiantes.	<input type="radio"/>				
2.6 Reviso la planificación didáctica conjuntamente con los jefes de área.	<input type="radio"/>				
2.7 Reviso la correcta evaluación de los aprendizajes por parte de los docentes.	<input type="radio"/>				
2.8 Hago seguimiento a los estudiantes que tienen problemas graves de disciplina.	<input type="radio"/>				
2.9 Informo a los padres de familia, de manera oportuna, sobre los problemas de aprendizaje de sus hijos.	<input type="radio"/>				
2.10 Atiendo a los padres de familia que requieren información sobre el rendimiento de los estudiantes.	<input type="radio"/>				
2.11 Incentivo a los maestros para que maximicen el tiempo de aprendizaje en el aula.	<input type="radio"/>				
2.12 Realizo seguimiento a los docentes en el aula, al menos una vez al trimestre.	<input type="radio"/>				
2.13 Realizo retroalimentación al trabajo docente, cuando observo una clase o reviso la planificación didáctica.	<input type="radio"/>				
2.14 Organizo espacios de profundización pedagógica y otros, orientados al mejoramiento académico y pedagógico de los docentes.	<input type="radio"/>				
2.15 Propicio el trabajo académico y pedagógico en equipo.	<input type="radio"/>				
2.16 Promuevo la investigación pedagógica.	<input type="radio"/>				
2.17 Promuevo la experimentación e innovación pedagógicas.	<input type="radio"/>				

INSTRUMENTO PARA LA AUTOEVALUACIÓN DEL VICERRECTOR O SUBDIRECTOR

DATOS GENERALES DEL VICERRECTOR

NOMBRE Y APELLIDO DEL VICERRECTOR:

Número de cédula del Vicerrector:

EJEMPLO DE RELLENADO

Número de cédula:

1	9	1	0	0	2	4	0	4	8
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									
<input type="radio"/>									

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="radio"/>									
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<input type="radio"/>									
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
<input type="radio"/>									
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
<input type="radio"/>									
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
<input type="radio"/>									
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
<input type="radio"/>									
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
<input type="radio"/>									
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
<input type="radio"/>									
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
<input type="radio"/>									
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
<input type="radio"/>									

INSTRUCCIONES

- Lea detenidamente cada enunciado del cuestionario y conteste con honestidad, en el casillero correspondiente, a la alternativa con que usted se califica.
- Si considera que ninguna alternativa corresponde a su criterio, deje en blanco los casilleros.
- Utilice la siguiente tabla de valoración:

TABLA DE VALORACIÓN

1	2	3	4	5
Nunca	Rara vez	Algunas veces	Frecuentemente	Siempre

- Rellene completamente el círculo, utilizando solamente lápiz.

Marque su respuesta así:



No la marque así:



DIMENSIONES QUE SE EVALÚAN

3. COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN LA COMUNIDAD

	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
3.1 Mantengo comunicación permanente con la comunidad educativa.	<input type="radio"/>				
3.2 Apoyo el desarrollo de actividades en beneficio de la comunidad.	<input type="radio"/>				
3.3 Promuevo el desarrollo de actividades socio-culturales y educativas.	<input type="radio"/>				
3.4 Mantengo buenas relaciones con los profesores, estudiantes, padres de familia, autoridades y comunidad.	<input type="radio"/>				
3.5 Evito tener conductas discriminatorias con los miembros de la comunidad educativa.	<input type="radio"/>				
3.6 Coordino responsabilidades que rijan las actividades de los diferentes miembros de la comunidad educativa.	<input type="radio"/>				
3.7 Promuevo el desarrollo de actividades académicas y pedagógicas con entidades comunitarias y otras organizaciones gubernamentales o privadas.	<input type="radio"/>				

FECHA DE EVALUACIÓN

dd	mm	aa
----	----	----

Firma del Supervisor evaluador

¡ GRACIAS POR SU COLABORACIÓN !

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64